

**Załącznik nr 6a do SWZ – dla części 1**  
(Projektowane postanowienia umowy)

**Nr postępowania: 3/ZP/TP/2024**

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... roku w Pogórze pomiędzy:

**Kosakowo Sport Sp. z o.o.**, z siedzibą w Pogórze przy ul. gen. W. Andersa nr 2A, 81-198 Kosakowo, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000929172, NIP: 5871732602, REGON: 520292081, reprezentowaną przez ..... - Dyrektora Zarządu, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
....., zwanym dalej **Wykonawcą**.

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej jako „ustawa Pzp”), Strony zawierają umowę (dalej jako „Umowa”) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług sprzątania i utrzymania czystości w części sportowej obiektu sportowego Centrum Sportowego Kosakowo, w tym krytej pływalni zlokalizowanej przy ul. Żeromskiego 11 w Kosakowie.
2. Usługi określone w ust. 1 należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w **Specyfikacji Warunków Zamówienia** (dalej jako „SWZ”), w szczególności zgodnie z **opisem przedmiotu zamówienia** (dalej jako „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (załącznik nr 7a do SWZ), **ofertą Wykonawcy**, stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy i Umową.
3. Ilości usług podane w §3 umowy są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian ilości w poszczególnych rodzajach usług i dostosowania ich do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zasad poufności, w tym zobowiązać osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy do przestrzegania zasad poufności i zachowania tajemnicy wszystkich informacji jakie mogą powziąć podczas wykonywania usług sprzątania, zgodnie z klauzulą poufności określoną w §10 umowy.
5. **Wykonawca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).**
6. **Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby biorące udział w wykonywaniu Umowy, które mogą mieć kontakt z nieletnimi zostały/zostaną przez niego zweryfikowane zgodnie z art. 21 ustawy z dn. 13.05.2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.**
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi u Zamawiającego Standardami ochrony małoletnich wprowadzonymi na mocy Zarządzenia nr 2/2024 Zarządu Kosakowo Sport Sp. z o.o. z dn. 28.08.2024 w sprawie wprowadzenia

Standardów ochrony małoletnich i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Zasady dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego ([https://kosakowosport.pl/wp-content/uploads/2024/08/Zarządzenie-Nr-2\\_2024-Standardy-ochrony-maloletnich-2.pdf](https://kosakowosport.pl/wp-content/uploads/2024/08/Zarządzenie-Nr-2_2024-Standardy-ochrony-maloletnich-2.pdf)).

8. Zamawiający zobowiązuje się do zlecenia zakresu usług w ilości minimum 60% wartości brutto umowy określonej w ofercie Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia odpowiedniej umowy lub umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, z zastrzeżeniem iż Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy, dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia na wszystkie i na jedno zdarzenie nie mniejszą niż 200 000,00 zł (słownie: *dwieście tysięcy złotych 00/100*). Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest do uzupełnienia kwoty ubezpieczenia do kwoty wskazanej w zdaniu poprzednim w przypadku dokonania wypłat odszkodowań z zawartej umowy ubezpieczenia.

## § 2

### Sposób realizacji umowy

1. Zakres prac porządkowych obejmuje bieżące utrzymywanie czystości części sportowej obiektu tj.:
  - 1) Sprzątanie weekendowe tzw. „serwis weekendowy” – należy wykonywać w soboty i niedziele w godzinach od 8:00 rano do godziny 20:00 wieczorem, w godzinach funkcjonowania pływalni i polegać będzie na bieżącym utrzymywaniu czystości wszystkich pomieszczeń wymienionych w ust. 3. Usługa będzie wykonywana na bieżąco, w taki sposób, aby nie zakłócała pracy obiektu oraz nie zagrażała bezpieczeństwu użytkowników. Szczegółowy zakres czynności stanowi § 3 ust. 1.
  - 2) Sprzątanie nocne tzw. „serwis nocny” – należy wykonywać codziennie od poniedziałku do niedzieli włącznie w godzinach wieczornych od 20:50 wieczorem do godziny 23:00 w nocy i polegać będzie na kompleksowym sprzątaniu wszystkich pomieszczeń i powierzchni poziomych i pionowych wymienionych w ust. 3. Szczegółowy zakres czynności stanowi § 3 ust. 2 umowy.
2. Do właściwego wykonania umowy Wykonawca zapewni **stałą obsadę personelu** sprzątającego, w tym:
  - 1) Jedną osobę, którą Wykonawca wyznaczy i skieruje do pełnienia funkcji **Koordynatora usług sprzątania**, która będzie wykonywać nadzór nad jakością wykonywanych usług oraz przeprowadzać kontrolę jakości usług przy udziale wyznaczonego pracownika Zamawiającego, zgodnie z §8 umowy;
  - 2) Dla prawidłowej realizacji usług serwisu weekendowego Wykonawca zapewni min. 2 (dwie) osoby wykonujące czynności sprzątania;
  - 3) Dla prawidłowej realizacji usługi serwisu nocnego Wykonawca zapewni min. 3 (trzy) osoby do wykonywania czynności sprzątania, jednak z zastrzeżeniem, iż spośród tych osób co najmniej jedna osoba będzie posiadać doświadczenie i umiejętności w zakresie obsługi maszyn do czyszczenia posadzek.
3. Wykaz powierzchni objętych przedmiotem zamówienia:

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia /w m2/
PARTER		

1.	Strefa wejściowa do pływalni w skład której wchodzi: a) wiatrołap b) recepcja c) hol z recepcją d) klatka z windą e) strefa wejściowa przy szatni f) szatnia zewnętrzna	około 16 około 11 około 112 około 32 około 19 około 27
2.	Pomieszczenia sanitarne: a) toaleta damska b) toaleta męska c) toaleta rodzinna	około 12 około 12 około 6
3.	Plaża basenowa duża	około 245
4.	Plaża basenowa mała	około 26
5.	Strefa ratowników (pomieszczenie ratowników, korytarz i toalety)	około 17
6.	Strefa rodzinna, w skład której wchodzi: a) szatnia rodzinna b) natryski rodzinne c) toaleta szatni rodzinnej	Okolo 25 około 9 około 8
7.	Strefa damska, w skład której wchodzi: a) natryski damskie b) toalety damskie	około 28 około 8
8.	Strefa męska w skład której wchodzi: a) natryski męskie b) toalety męskie	Okolo 28 Okolo 8
9.	Przebieralnia basenowa	Okolo 72
10.	Strefa z suszarkami	Okolo 46
<b>I PIĘTRO</b>		
11.	Widownia	Okolo 141
12.	Pomieszczenia sanitarne, w skład którego wchodzi: a) toaleta damska b) toaleta męska c) toaleta rodzinna	Okolo 10 Okolo 10 Okolo 5
13.	Strefa komunikacji	Okolo 94
14.	Hol główny	Okolo 119

**Razem powierzchnia do sprzątnia około: 1.146 m2**

### § 3

#### 1. Szczegółowy zakres czynności prac i serwisu weekendowego:

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Zakres czynności	Częstotliwość:
<b>PARTER</b>			

1.	Strefa wejściowa do pływalni, w skład której wchodzi: a) wiatrołap b) recepcja c) hol z recepcją d) klatka z windą e) strefa wejściowa przy szatni f) szatnia zewnętrzna	Przecieranie na mokro powierzchni podłóg -odkurzanie. Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli. Opróżnianie koszy na śmieci. Czyszczenie urządzeń stanowiących wyposażenie pomieszczeń (grzejniki, parapety, włączniki światła). Przecieranie na wilgotno nóg i krzeseł.	Każda sobota i niedziela
2.	Pomieszczenia sanitarne: a) toaleta damska b) toaleta męska c) toaleta rodzinna	Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Dezynfekcja sanitariatów i podłóg. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Każda sobota i niedziela
3.	Plaża basenowa duża	Dezynfekcja i mycie plaży basenowej.	Każda sobota i niedziela
		Przetarcie okien do 2 metrów. Mycie powierzchni szklanych.	Co najmniej 1 (jeden) raz w miesiącu
4.	Plaża basenowa mała	Dezynfekcja i mycie plaży basenowej.	Każda sobota i niedziela
		Przetarcie okien do 2 metrów. Mycie powierzchni szklanych.	Co najmniej 1 (jeden) raz w miesiącu
5.	Strefa ratowników (pomieszczenie ratowników, korytarz i toalety)	Dezynfekcja i mycie podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster. Przetarcie na mokro mebli.	Każda sobota i niedziela
		Opróżnianie koszy na śmieci. Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
6.	Strefa rodzinna, w skład którą wchodzi: a) szatnia rodzinna b) natryski rodzinne	Dezynfekcja i mycie podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster. Przetarcie na mokro mebli.	Każda sobota i niedziela

	c) toaleta rodzinnej szatni	Opróżnianie koszy na śmieci. Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
7.	Strefa damska, w skład której wchodzi: a) natryski damskie b) toalety damskie	Dezynfekcja i mycie podłóg. Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster. Przetarcie na mokro mebli.	Każda sobota i niedziela
		Opróżnianie koszy na śmieci. Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
8.	Strefa męska, w skład której wchodzi: a) natryski męskie b) toalety męskie	Dezynfekcja i mycie podłóg. Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster. Przetarcie na mokro mebli.	Każda sobota i niedziela
		Opróżnianie koszy na śmieci. Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
9.	Przebieralnia basenowa	Dezynfekcja podłóg. Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Przetarcie na mokro mebli.	Każda sobota i niedziela
10.	Strefa z suszarkami	Dezynfekcja i mycie maszynowe podłoża. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Przetarcie na mokro mebli.	Każda sobota i niedziela
<b>I PIĘTRO</b>			
11.	Widownia	Mycie powierzchni podłóg. Opróżnianie i mycie koszy na śmieci. Mycie szklanych barierek. Mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi.	Każda sobota i niedziela
		Przetarcie krzeseł na widowni.	Co najmniej 1 (jeden) raz w miesiącu
12.	Pomieszczenia sanitarne, w skład którego wchodzi: a) toaleta damska b) toaleta męska c) toaleta rodzinna	Dezynfekcja i mycie podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster.	Każda sobota i niedziela

		Opróżnianie koszy na śmieci. Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
13.	Strefa komunikacji	Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Odkurzanie. Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli. Opróżnianie koszy na śmieci.	Każda sobota i niedziela
14.	Hol główny	Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Odkurzanie. Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli. Opróżnianie koszy na śmieci.	Każda sobota i niedziela

## 2. Szczegółowy zakres prac i czynności serwisu nocnego:

Lp.	Nazwa pomieszczenia	Zakres czynności	Częstotliwość:
<b>PARTER</b>			
1.	Strefa wejściowa do pływalni, w skład której wchodzi: a) wiatrołap a) recepcja b) hol z recepcją c) klatka z windą d) strefa wejściowa przy szatni e) szatnia zewnętrzna	Mycie maszynowe na mokro powierzchni podłóg. Odkurzanie. Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli. Opróżnianie koszy na śmieci.	Codziennie
		Czyszczenie urządzeń stanowiących wyposażenie pomieszczeń (grzejniki, parapety, włączniki światła). Przecieranie na wilgotno nóg i krzesel.	Na bieżąco wg potrzeb
2.	Pomieszczenia sanitarne: a) toaleta damska a) toaleta męska b) toaleta rodzinna	Dezynfekcja i mycie podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i lusterek. Opróżnianie koszy na śmieci.	Codziennie
		Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
3.	Plaża basenowa duża	Dezynfekcja i mycie maszynowe podłóg.	Codziennie
		Mycie okien do 2 metrów. Mycie rynien przelewowych.	Co najmniej 1 (jeden)raz w miesiącu
4.	Plaża basenowa mała	Dezynfekcja i mycie maszynowe podłóg.	Codziennie
		Mycie okien do 2 metrów. Mycie rynien przelewowych.	Co najmniej 1 (jeden)raz w miesiącu

5.	Strefa ratowników (pomieszczenie korytarz i toalety)	Dezynfekcja i mycie podłóg maszynowe. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Przetarcie na mokro mebli.	Codziennie.
		Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
6.	Strefa rodzinna, w skład której wchodzi: a) szatnia rodzinna a) natryski rodzinne b) toaleta szatni rodzinnej	Dezynfekcja i mycie podłóg maszynowe. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Przetarcie na mokro mebli i szafek.	Codziennie
		Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
7.	Strefa damska, w skład której wchodzi: a) natryski damskie a) toalety damskie	Dezynfekcja i mycie podłóg maszynowe. Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Przetarcie na mokro mebli.	Codziennie
		Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
8.	Strefa męska, w skład której wchodzi: a) natryski męskie a) toalety męskie	Dezynfekcja i mycie podłóg maszynowe. Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Przetarcie na mokro mebli.	Codziennie
		Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
9.	Przebieralnia basenowa	Dezynfekcja podłóg. Przecieranie na mokro powierzchni podłóg. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Przetarcie na mokro mebli.	Codziennie
10.	Strefa z suszarkami	Dezynfekcja i mycie maszynowe podłóg. Mycie powierzchni szklanych i luster. Opróżnianie koszy na śmieci. Przetarcie na mokro mebli.	Codziennie

I PIĘTRO			
11.	Widownia	Mycie maszynowe podłóg. Opróżnianie i mycie koszy na śmieci. Mycie szklanych barierek. Mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi. Przetarcie krzeseł na widowni.	Codziennie
12.	Pomieszczenia sanitarne, w skład którego wchodzi: a) toaleta damska a) toaleta męska b) toaleta rodzinna	Dezynfekcja i mycie na podłóg. Dezynfekcja sanitariatów. Mycie powierzchni szklanych i lusterek. Opróżnianie koszy na śmieci.	Codziennie
		Uzupełnianie mydła i papieru toaletowego.	Na bieżąco wg potrzeb
13.	Strefa komunikacji	Mycie na mokro maszynowo podłóg. Odkurzenie. Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli. Opróżnianie koszy na śmieci.	Codziennie
14.	Hol główny	Mycie na mokro maszynowo podłóg Odkurzenie. Przecieranie na wilgotno zewnętrznych powierzchni mebli	Codziennie

#### § 4

##### Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi sprzątnięcia terminowo, rzetelnie i z należytą starannością, zgodnie z przepisami prawa, w tym przepisami sanitarno-epidemiologicznymi, BHP i ppoż., przepisami wewnętrznymi tj. zarządzeniami, regulaminami, procedurami i instrukcjami Kosakowo Sport sp. z o.o, w tym postanowieniami niniejszej Umowy oraz według szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby skierowane do realizacji usługi sprzątnięcia. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyznaczenia stałej obsady do świadczenia usług objętych przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem §2 ust. 2 umowy.
3. Osoby wykonujące czynności sprzątnięcia powinny:
  - 1) mieć zapewnione przez Wykonawcę właściwe środki ochrony osobistej zgodnie z wymogami BHP i specyfiki obiektu;
  - 2) stosować się do zaleceń kontrolujących obiekt pływalni służb sanitarnych oraz kierownictwa pływalni w zakresie będącym przedmiotem umowy na świadczenie usług kompleksowego sprzątnięcia obiektu;
  - 3) posiadać wymagane obowiązującymi przepisami sanitarnymi badania lekarskie oraz książeczki zdrowia; posiadać jednolity ubiór roboczy (obuwie, spodnie, spodenki, spódnica, koszulka) wraz z nazwą firmy sprzątnięcia na plecach koszulki oraz identyfikatory imienne,
  - 4) posiadać przeszkolenie stanowiskowe i zapoznać się z dokumentacją aktualnie obowiązującą w pływalni przed przystąpieniem do pracy,
  - 5) posiadać odpowiednie przeszkolenie z zakresu prac w obiekcie.
4. Na płycie basenu pod nieobecność ratownika obowiązuje bezwzględny nakaz pracy w pneumatycznych kamizelkach ratunkowych.



5. Przed podpisaniem umowy a najpóźniej w dniu jej podpisania Wykonawca przekaże Zamawiającemu imienny wykaz pracowników, którzy będą realizować przedmiot umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w wykazie osób, o którym mowa w ust. 5 powyżej.
7. W przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby skierowane do świadczenia usług sprzątanania nie wykonują należycie swoich obowiązków, Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne osoby, spełniające warunki określone w Umowie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego, i tym samym W Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz pracowników, o którym mowa w ust. 5.
8. Wykonawca wykonujący usługę odpowiada za jakość świadczonych usług, stan techniczny obsługiwanych maszyn, urządzeń i powierzchni, a w przypadku ich uszkodzeń powstałych w trakcie wykonywania ww. usługi pokrywa koszt naprawy, wymiany uszkodzonych elementów lub do zwrotu wartości zaginionego, zniszczonego lub uszkodzonego mienia.
9. Wykonawca nie będzie udostępniał sprzętu, urządzeń oraz środków chemicznych osobom trzecim oraz zobowiązuje się nie przenosić sprzętu poza obiekt Centrum Sportowe Kosakowo.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poleceń i zaleceń co do sposobu wykonywania usługi sprzątanania, do których wydawania uprawniony będzie Kierownik obiektu lub osoba przez niego wyznaczona.
11. Wykonawca odpowiada za jakość i sposób świadczenia usług przez pracowników skierowanych przez niego do wykonania Umowy, w tym w szczególności:
  - 1) Wykonawca odpowiada za przekazanie szczegółowego zakresu obowiązków należący do pracowników zatrudnionych oraz skierowanych do wykonania Umowy,
  - 2) Wykonawca odpowiada za przekazanie oraz zapoznanie się przez pracowników Wykonawcy z zasadami BHP i ppoż, wszelkich wymogów prawa oraz obowiązującą dokumentacją Zamawiającego,
  - 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzony pracownikom Wykonawcy sprzęt i mienie Zamawiającego.
11. Wykonawca podnosi odpowiedzialność za prawidłowe zapoznanie się pracowników z postępowaniem z substancjami oraz środkami dezynfekującymi zgodnie z kartami charakterystyk oraz obowiązującą dokumentacją Zamawiającego
12. W przypadku wystąpienia szkody zostanie sporządzony protokół, nie później niż w ciągu 2 dni od jej ujawnienia. Wartość mienia zaginionego, uszkodzonego lub utraconego ustala się na podstawie cen rynkowych aktualnych na dzień spisania protokołu. Protokół podpisuje przedstawiciel Wykonawcy oraz Przedstawiciel Zamawiającego. W przypadku niestawienia się w ww. terminie przedstawiciela Wykonawcy, Strony zgodnie postanawiają, że protokół sporządzony przez Zamawiającego jest wiążący.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wypadki, kontuzje itp. oraz inne zdarzenia pracowników lub innych osób świadczących usługi na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za uszkodzenia oraz zniszczenia mienia Zamawiającego wynikające z nieprawidłowej realizacji umowy, jak również za przywłaszczenie lub kradzież mienia osób trzecich lub pracowników Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług sprzątanania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy, jak również za szkody wyrządzone osobom trzecim – do pełnej wysokości szkody.
17. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolności techniczne i zawodowe wymagane do realizacji usług będących przedmiotem Umowy.
18. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi

umożliwiający wykonanie przedmiotu umowy.

## §5

### Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia we własnym zakresie środków czystości, pielęgnacyjnych i dezynfekujących odpowiednich do czyszczonych, konserwowanych lub dezynfekujących powierzchni,
  - 2) zapewnienia we własnym zakresie ręczników papierowych, mydła w płynie i papieru toaletowego, worków na śmieci,
  - 3) pokrywania we własnym zakresie kosztów zużycia wody i energii elektrycznej.
2. Zamawiający oświadcza, iż środki chemiczne przeznaczone i dostarczone przez Zamawiającego posiadają wymagane atesty np. PZH lub równoważne, są zgodne z przepisami BHP i ppoż oraz są dopuszczone do stosowania na terenie kraju. Zamawiający na żądanie Wykonawcy udostępni karty charakterystyk oraz inne dokumenty dotyczące środków chemicznych przeznaczonych do świadczenia usługi sprzątania.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy wymieniony sprzęt:
  - 1) Maszyna czyszcząca LAVOR 50 EVO – sztuk 1;
  - 2) Wózek serwisowy do sprzątania wraz 2 wiadrami i wyciskarką – sztuk 1.
4. W przypadku powierzonego sprzętu oraz urządzeń Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej oceny jego sprawności technicznej po zakończonej pracy i przed kolejnym rozpoczęciem pracy, oraz w razie potrzeby zgłoszenia Kierownikowi obiektu wszystkich awarii i usterek.
5. Pozostały sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zapewnia sobie we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Zamawiający udostępni Wykonawcy w obiekcie pomieszczenie, które stanowić będzie miejsce magazynowe do przechowywania sprzętu wykorzystywanego do realizacji umowy.

## § 6

### Wymóg zatrudniania osób w ramach umowy o pracę

1. Zgodnie z art. 95 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, by czynności polegające na faktycznym wykonywaniu usług stanowiących przedmiot zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę /Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę. **Dotyczy to czynności wykonywania usługi sprzątania.**
2. Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące zamówienie były pracownikami Wykonawcy lub podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy).
3. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
4. Zatrudnienie osób realizujących niniejsze zamówienie, powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania prac związanych z przedmiotem Umowy.
5. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przed przystąpieniem do wykonywania usług, składa oświadczenie, że osoby oddelegowane do realizacji Umowy są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
6. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.1 powyżej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania czy osoby wykonujące czynności przy realizacji Umowy są osobami zatrudnionymi przez Wykonawcę (podwykonawcę/dalszego podwykonawcę). Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy

podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace, Zamawiający wzywa osobę uprawnioną do działania w imieniu Wykonawcy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac, do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.

8. Dodatkowo, w trakcie realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 5 dni roboczych, udokumentować fakt zatrudniania osób realizujących przedmiot zamówienia, na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu poniższych dowodów:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie objętych wezwaniem czynności, jakie wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę, kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
  - 4) poświadczonej za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę, kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia 2016/679 (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie, jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
10. Nie udowodnienie przez Wykonawcę faktu wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niewypełnienie wymagań SWZ, w zakresie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
11. **Za każdorazowy przypadek niedopełnienia wymogu zatrudniania osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne zgodnie z zapisami § 14 umowy.

## **§ 7**

### **Podwykonawcy**

1. Zamawiający nie zastrzegł w trybie art. 121 ustawy Pzp obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia następującym Podwykonawcom wskazanym w ofercie jako podmioty, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) ..... - w zakresie.....
  - 2) ..... - w zakresie .....
3. Wykonawca może w trakcie trwania umowy dokonać zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że

proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

4. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności wobec Zamawiającego powołując się na brak winy w wyborze.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługę w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami Umowy lub przepisami obowiązującego prawa.
6. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji usług realizowanych przez podwykonawców.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą musi być zawarta na piśmie.

## § 8

### Kontrola świadczonych usług

1. Usługi sprzątania powinny być wykonane zgodnie z przepisami sanitarno-higienicznymi.
2. W przypadku wykrycia nieprawidłowości, Wykonawca poniesie wszelkie konsekwencje finansowe wynikające z nałożonych przez Zamawiającego kar umownych, jak również powierzenia wykonania niniejszej umowy osobom trzecim, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia osoby nadzorującej prawidłowość świadczonej usługi sprzątania w postaci **Koordynatora usługi sprzątania**, do której kierowane będą bieżące uwagi, natomiast w przypadku nieobecności w/w osoby wyznaczenia jej zastępcy.
4. **Koordynator usług sprzątania**, będzie przeprowadzać kontrolę jakości usług przy udziale wyznaczonego pracownika Zamawiającego w częstotliwości co najmniej .....<sup>1</sup>raz/razy w tygodniu. Z każdej przeprowadzonej kontroli jakości usług zostanie sporządzony Protokół odbioru usług sprzątania zgodnie z załącznikiem nr 4.
5. Koordynator usług sprzątania ma obowiązek stawić się na obiekcie do 4 godzin od momentu zgłoszenia uchybień przez Zamawiającego.
  - a. Dane Koordynatora usług sprzątania
  - b. Imię i nazwisko: .....
  - c. Telefon komórkowy: .....
  - d. E mail: .....

## § 9

### Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia zawarcia umowy (z zastrzeżeniem, iż świadczenie usług rozpocznie się nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.) do dnia 30.06.2025 r.

## § 10

### Klauzula poufności

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu jej realizacji. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich uzyskanych informacji. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu. Wykonawca nie będzie publikował, przekazywał, ujawniał ani udzielał żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją umowy.
2. Postanowienia, o których mowa w ust. 1 nie dotyczą informacji, która jest powszechnie znana, informacji ujawnionej za pisemną zgodą Zamawiającego oraz informacji ujawnionej zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.

---

<sup>1</sup> Zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w ofercie.

3. Wykonawca odpowiada za podjęcie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie przez swoich pracowników.
4. Wykonawca odpowiada za szkody jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem i umową przekazywania danych.

## §11

### Dane osobowe

1. Informację dotyczącą przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną oraz osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę lub jego przedstawicieli wyznaczonych do prowadzenia kontaktu lub wykonania niniejszej umowy (np. pracowników lub współpracowników, podwykonawców, dalszych podwykonawców, osób reprezentujących lub przedstawicieli podwykonawców lub dalszych podwykonawców - dalej łącznie: **Przedstawiciele**), których dane osobowe udostępnia Wykonawca w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzeniem negocjacji, zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy, zawiera Rozdział III Specyfikacji Warunków Zamówienia, Numer postępowania: 3/ZP/TP/2024.
2. Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z Rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 Rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 Rozporządzenia 2016/679). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 Rozporządzenia 2016/679.
3. Wykonawca zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego zaznajomić osoby fizyczne, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i udostępnił Zamawiającemu w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzenia negocjacji, zawarcia lub wykonania niniejszej umowy, o treści Rozdziału III SWZ, Numer postępowania: 3/ZP/TP/2024, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z postanowieniami art. 14 Rozporządzenia 2016/679. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszego zobowiązania w sposób umożliwiający wykazanie jego wykonania i do udostępnienia Zamawiającemu na każde jego wezwanie, w terminie przez niego wskazanym, dowodu jego wykonania.
4. Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie wykonania obowiązków informacyjnych w zakresie ochrony danych osobowych stanowi Załącznik nr 2 do umowy.

## §12

Zamawiający oświadcza, iż zobowiązany jest do udzielania informacji osobom zainteresowanym na podstawie i w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z dnia 2022 r. poz. 902).

## §13

### Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie usług w ramach „serwisu weekendowego”, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt. 1) ..... umowy odbywać się będzie w formie ryczałtowej za każdy miesiąc w wysokości: ..... zł netto, plus podatek od towarów i usług VAT (23%), co daje wartość brutto: .....zł.
2. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie usług w ramach „serwisu nocnego”, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt. 2) ..... ) umowy odbywać się będzie w formie

- ryczałtowej za każdy miesiąc w wysokości: ..... zł netto, plus podatek od towarów i usług VAT (23%), co daje wartość brutto: .....zł.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
  4. **Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie .....<sup>2</sup> dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.**
  5. Wykonawca wystawiać będzie faktury VAT na nabywcę (Zamawiającego):  
Kosakowo Sport Sp. z o. o.  
Pogórze, ul. Gen. W. Andersa 2A,  
81-198 Kosakowo  
NIP 587 173 26 02  
Działając na podstawie art. 106m ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U.2024.361 ze zm.) dotyczącymi autentyczności pochodzenia i integralności faktur oraz art. 106n w sprawie stosowania faktur elektronicznych, Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie dokumentów: faktur, duplikatów faktur, faktur korygujących w formie elektronicznej (format pdf) przez Wykonawcę z adresu e-mail :  
..... na adres e-mail Zamawiającego .....  
Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty również w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną.
  6. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  7. **Całkowita wartość umowy wynosi: ..... zł netto, plus podatek od towarów i usług VAT (23%), co daje wartość brutto: ..... Zł.**
  8. W przypadku nie rozpoczęcia świadczenia usług w terminie określonym w §9 umowy wynagrodzenie Wykonawcy za ten miesiąc zostanie wyliczone proporcjonalnie, w oparciu o stawkę określoną w ust.1 i 2 i dni faktycznego świadczenia usługi.
  9. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż wynagrodzenie w przypadku przerwy technologicznej, remontowej lub świątecznej zostanie wyliczone w oparciu o stawkę określoną w ust.1 i 2 i dni faktycznego świadczenia usługi.
  10. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o przerwach w świadczeniu usługi nie później niż 2 tygodnie przed planowaną przerwą technologiczną, remontową lub świąteczną. Jeżeli powiadomienie nie będzie możliwe w terminie określonym w zdaniu pierwszym Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po uzyskaniu informacji w zakresie planowanych przerw lub niezwłocznie w przypadku przerw nieplanowanych. Termin powiadomienia przez Zamawiającego nie może mieć wpływu na poprawność realizacji umowy oraz wzajemne rozliczenia stron.
  11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywania wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Zamawiającego. Ich dokonanie bez zgody Zamawiającego pozostaje bezskuteczne względem Zamawiającego.
  12. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.

#### **§14 Kary umowne**

1. W przypadku nieterminowej płatności, Wykonawcy przysługuje prawo do dochodzenia odsetek ustawowych.
2. W przypadku usług świadczonych w ramach „serwisu weekendowego”, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt. 1) umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - 1) dla usług wykonywanych w każdą sobotę i niedzielę – w przypadku powtórzenia się co najmniej 2 razy (dwa razy) w okresie danego miesiąca kalendarzowego

---

<sup>2</sup> Zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ofercie

- stwierdzenia niewykonania usługi lub niewłaściwego wykonania usługi lub wadliwie wykonanej usługi sprzątnięcia dla danego pomieszczenia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 500 zł za każdy przypadek,
- 2) dla usług wykonywanych raz w miesiącu – w przypadku każdorazowego stwierdzenia niewykonania usługi lub niewłaściwego wykonania usługi lub wadliwie wykonanej usługi sprzątnięcia dla danego pomieszczenia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 500 zł za każdy przypadek,
  - 3) dla usług wykonywanych według potrzeb – w przypadku stwierdzenia niewykonania usługi lub niewłaściwego wykonania usługi lub wadliwie wykonanej usługi sprzątnięcia w terminie 14 dni od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu w formie pisemnej (po wezwaniu), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 100 zł za każdy przypadek,
  - 4) w przypadku braku zapewnienia minimalnej liczby osób personelu do należytego wykonania usługi sprzątnięcia, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt. 1) umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 1000 zł za każdy przypadek,
  - 5) W przypadku ciężkiego naruszenia obowiązków przez osoby wykonujące usługi sprzątnięcia, w szczególności w sytuacji wykonania obowiązków w stanie po spożyciu alkoholu lub nietrzeźwości – w wysokości: 2.000,00 zł za każdy przypadek,
  - 6) za każdy inny niż wskazany w pkt 1- 5 powyżej stwierdzony przypadek wykonania usługi przez Wykonawcę w sposób niezgodny z postanowieniami umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% wartości netto Umowy określonej w §13 ust. 7 pkt. 1).
3. W przypadku usług świadczonych w ramach „serwisu nocnego” o którym mowa w §2 ust. 2 pkt. 2) umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
- 1) dla usług wykonywanych codziennie – w przypadku powtarzającego się co najmniej 2 razy (dwa razy) w okresie danego miesiąca kalendarzowego stwierdzenia niewykonania usługi lub niewłaściwego wykonania usługi lub wadliwie wykonanej usługi sprzątnięcia dla danego pomieszczenia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 500 zł za każdy przypadek,
  - 2) dla usług wykonywanych raz w miesiącu – w przypadku każdorazowego stwierdzenia niewykonania usługi lub niewłaściwego wykonania usługi lub wadliwie wykonanej usługi sprzątnięcia dla danego pomieszczenia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 500 zł za każdy przypadek,
  - 3) dla usług wykonywanych według potrzeb – w przypadku stwierdzenia niewykonania usługi lub niewłaściwego wykonania usługi lub wadliwie wykonanej usługi sprzątnięcia w terminie 14 dni od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu w formie pisemnej (po wezwaniu), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 100 zł za każdy przypadek,
  - 4) w przypadku braku zapewnienia minimalnej liczby osób personelu do należytego wykonania usługi sprzątnięcia, zgodnie z §2 ust. 2 pkt. 2) umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 1.000 zł za każdy przypadek,
  - 5) w przypadku ciężkiego naruszenia obowiązków przez osoby wykonujące usługi sprzątnięcia, w szczególności w sytuacji wykonania obowiązków w stanie po spożyciu alkoholu lub nietrzeźwości – w wysokości: 2.000,00 zł za każdy przypadek,
  - 6) za każdy inny niż wskazany w pkt 1-5 powyżej stwierdzony przypadek wykonania usługi przez Wykonawcę w sposób niezgodny z postanowieniami umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% wartości netto Umowy określonej w §13 ust. 7 pkt. 2).
4. W przypadku niedochowania obowiązku wynikającego z §6 dot. zatrudnienia osób na umowę o pracę Wykonawca/Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca zapłaci karę umowną wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
5. W przypadku niedostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w §5 ust. 7 umowy, Zamawiający ustala karę umowną

w wysokości 75,00 zł (siedemdziesiąt pięć złotych) za każdy dzień zwłoki w dostawie wymaganych dokumentów.

6. Za każdy przypadek braku wykonywania nadzoru usług sprzątnania przez Koordynatora usług sprzątnania zgodnie z deklarowaną częstotliwością, zgodnie z §8 ust. 4 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 500,00 zł.
7. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie ukarany karą umowną w wysokości 10% całkowitej wartości netto Umowy określonej w §13 ust. 7 umowy.
8. Łączna suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznej wartości netto umowy określonej w §13 ust. 7 umowy.
9. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

## **§15**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Niezależnie od innych przypadków przewidzianych w przepisach Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) powstania szkody Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, za którą Wykonawca lub jego ubezpieczyciel odmówią wypłaty odszkodowania;
  - 2) co najmniej dwukrotnego ciężkiego naruszenia obowiązków przez osoby wykonujące usługi sprzątnania, w szczególności w sytuacji wykonania obowiązków w stanie po spożyciu alkoholu lub nietrzeźwości,
  - 3) naruszenia klauzuli poufności przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy, o której mowa w §10 umowy,
  - 4) gdy Wykonawca nie przystąpił w terminie 3 dni od dnia obowiązywania umowy do realizacji umowy lub przerwał realizację umowy bez uzasadnionej przyczyny,
  - 5) gdy Wykonawca nie realizuje postanowień Umowy z należytą starannością, w szczególności nie stosuje się do pisemnych uwag Zamawiającego dotyczącego jakości wykonywania prac,
  - 6) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę co najmniej 3 razy obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę określonego w §6 umowy,
  - 7) w przypadku, gdy co najmniej 3 razy w miesiącu nie zostanie spełniony obowiązek dot. wykonania nadzoru usług sprzątnania przez Koordynatora usług sprzątnania zgodnie z deklarowaną częstotliwością, o której mowa w §8 ust. 4 umowy,
2. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny rozwiązania.
3. W przypadku utraty prawa do administrowania/zarządzania obiektem lub w przypadku likwidacji spółki (Zamawiającego), Zamawiający może wypowiedzieć umowę odpowiednio w części lub w całości z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## **§16**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,



- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2) Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt 1) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§17**

### **Zmiana umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
    - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy,
    - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
  - 2) innych zmian określonych poniżej:
    - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
    - b) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w wykazie pracowników, o którym mowa w § 4 ust. 5 (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy), przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy. Zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających warunki określone w Umowie,
    - c) zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 118 ust.1 ustawy Pzp, będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego warunki określone przez Zamawiającego w SWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ,
    - d) w zakresie przedmiotu Umowy oraz sposobu jego wykonania wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania jej przedmiotu w tym w szczególności:
      - konieczności rezygnacji z usług świadczonych w ramach serwisu weekendowego w określone dni lub w danym okresie (w szczególności w przypadku wykonywania niezbędnego remontu obiektu lub jego części, bądź też zamknięcia obiektu przez SANEPID lub na skutek decyzji innych właściwych władz lub organów) – wówczas wynagrodzenie, o którym mowa w §13 ust. 1 umowy zostanie proporcjonalnie zmniejszone i wyliczone na podstawie faktycznych dni wykonania usługi sprzątaniam.
      - konieczności rezygnacji z usług świadczonych w ramach serwisu nocnego (w szczególności w przypadku wykonywania niezbędnego remontu obiektu lub jego części, bądź też zamknięcia obiektu przez SANEPID lub na skutek decyzji innych właściwych władz lub organów) – w określone dni lub w danym

okresie – wówczas wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §13 ust. 2 umowy zostanie proporcjonalnie zmniejszone i wyliczone na podstawie faktycznych dni wykonania usługi sprzątnia,

- f) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
  - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - zmiany danych teleadresowych.
- 2. Wszystkie postanowienia ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub odmówić jej wyrażenia, bez potrzeby podawania uzasadnienia.
- 3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, podpisanego przez Stronę, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1, a także pkt. 2 lit. b, d oraz f niniejszego paragrafu, które wymagają jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony lub pisemnej akceptacji wyrażonej przez Zamawiającego.

### **§18**

- 1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Eliza Piotrowska – Kierownik Centrum Sportowego Kosakowo, tel. kom. 501-168-908, e-mail: [e.piotrowska@kosakowosport.pl](mailto:e.piotrowska@kosakowosport.pl)
    - b) Rafał Zacharow – Zastępca Kierownika Centrum Sportowego Kosakowo, tel. kom. 660-719-477, e-mail: [r.zacharow@kosakowosport.pl](mailto:r.zacharow@kosakowosport.pl).
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
- 2. Obowiązującą drogą porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy przy realizacji umowy jest poczta elektroniczna oraz telefon.

### **§ 19**

#### **Postanowienia końcowe**

- 1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2. Wszystkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3. Ewentualne spory wynikające z Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu miejscowo dla miejsca położenia Centrum Sportowego Kosakowo.
- 4. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o zmianie swojego adresu do korespondencji pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
- 5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
- 6. Załączniki do umowy:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy w przedmiocie wykonania obowiązków informacyjnych w zakresie ochrony danych osobowych.
  - 3) Protokół odbioru usług sprzątnia.
  - 4) Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Załącznik nr 2 do umowy

### Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia 2016/679

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia 2016/679<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia lub wykonania umowy<sup>2)</sup>.

-----  
(data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1)
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 Rozporządzenia 2016/679, Wykonawca nie składa treści oświadczenia (np. usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## Załącznik nr 3 do umowy

### PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG SPRZĄTANIA

sporządzony w dniu .....2025 r. w .....

#### 1. Zamawiający:

KOSAKOWO SPORT Sp. z o.o.  
Ul. gen. W. Andersa nr 2A  
81-198 Kosakowo

#### 2. Wykonawca:

.....  
3. **Przedmiot odbioru:** Świadczenie usług sprzątnia i utrzymania czystości w części sportowej obiektu sportowego Centrum Sportowego Kosakowo, w tym krytej pływalni zlokalizowanej przy ul. Żeromskiego 11 w Kosakowie.

4. **Okres świadczenia usługi sprzątnia** .....

#### 5. Wypełnia Zamawiający:

- 1) Usługa została/nie została\* wykonana z należytą starannością i zgodnie z określonym zakresem.

Uwagi Zamawiającego:

.....  
.....  
.....  
.....

2) Podstawa naliczenia kar umownych:

.....  
.....

Wysokość kar umownych: .....

**Podpisy komisji:**

1..... – przedstawiciel Zamawiającego

2..... – przedstawiciel Wykonawcy