

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:681792-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie danych  
2022/S 236-681792**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Województwo Mazowieckie

Adres pocztowy: ul. Jagiellońska 26

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny

Kod pocztowy: 03-719

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anna Siennicka

E-mail: [zamowienia@mazovia.pl](mailto:zamowienia@mazovia.pl)

Tel.: +48 225979100

Faks: +48 223141670

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.mazovia.pl](http://www.mazovia.pl)

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: administracja samorządowa

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Usługa zapewnienia infrastruktury teleinformatycznej w modelu chmurowym oraz projekt i budowa sieci WAN

Numer referencyjny: OR-D-III.272.90.2022.AS

**II.1.2) Główny kod CPV**

72300000 Usługi w zakresie danych

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Usługa zapewnienia infrastruktury teleinformatycznej w modelu chmurowym oraz projekt i budowa sieci WAN w ramach projektów: „Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu” oraz „Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72310000 Usługi przetwarzania danych  
72317000 Usługi przechowywania danych  
48821000 Serwery sieciowe

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL9 Makroregion województwo mazowieckie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Województwo Mazowieckie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostarczania zasobów informatycznych w postaci chmury obliczeniowej dla systemów MBP i MPK oraz stworzenie i utrzymanie sieci WAN. W ramach świadczonej usługi Wykonawca:

- 1) opracuje i uzgodni z Zamawiającym szczegóły projektu technicznego świadczonej usługi chmurowej oraz sieci WAN,
- 2) uruchomi usługę chmurową oraz komunikację (sieć WAN) infrastruktury zlokalizowanej w chmurze z siedzibami Partnerów projektu i Zamawiającego,
- 3) będzie utrzymywał usługę chmurową oraz sieć WAN w ciągłości działania,
- 4) będzie zapewniał odporność cybernetyczną,
- 5) będzie zapewniał obsługi kopii zapasowych, odtwarzania oraz obsługi klasy disaster recovery,
- 6) będzie zapewniał utrzymanie wymaganych parametrów przez cały okres pracy Systemu.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Posiadanie przez dostawcę usługi chmurowej certyfikatu - ISO 27017 lub równoważnego w zakresie stosowania zabezpieczeń podnoszących poziom bezpieczeństwa usług / Waga: 10  
Kryterium jakości - Nazwa: Posiadanie przez dostawcę usługi chmurowej certyfikatu ISO 27018 lub równoważnego w zakresie ochrony danych identyfikujących osobę w chmurach publicznych / Waga: 10  
Cena - Waga: 80

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/03/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

„Informatyzacja bibliotek pedagogicznych na Mazowszu”, Projekt nr RPMA.02.01.01-14-a566/18, Regionalna Platforma Informacyjna – Kultura na Mazowszu”, Projekt nr RPMA.02.01.01-14-a567/18

#### II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawców wniesienia wadium.
2. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, któremu udzieli zamówienia, wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wys. 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) Warunki udziału

##### III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia udostępniona na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 2 (dwie) usługi zapewnienia infrastruktury teleinformatycznej w modelu chmurowym do końcowych klientów. Łączna wartość zamówień nie może być niższa niż 300 000 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) brutto, przy czym wartość jednego zamówienia nie może być niższa niż 200 000 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100), przy czym wartość zamówienia, w przypadku świadczeń wykonywanych (ciągłych) liczona będzie jako suma wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy do dnia wyznaczonego jako termin składania ofert (dotyczy przypadków, gdy wynagrodzenie Wykonawcy płacone jest w postaci opłat abonamentowych regulowanych w określonych odstępach czasowych).
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4 PZP oraz Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z 31.07.2014 r. dot. środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 8.4.2022, str.1).
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, b) oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, d) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w złożonym wraz z ofertą oświadczeniu JEDZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia ww. dokumentów zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).

2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: wykazu usług.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, składa dokumenty/oświadczenia, wymienione w ust. 6 pkt 1 lit. a, c, d, dot. tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

8. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego – informacja z odpowiedniego rejestru (rejestr sądowy, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania),

(cd. poniżej)

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

2) zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

10. Do podmiotów udostępniających zasoby, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepisy ust. 8 - 9 stosuje się odpowiednio.

11. Ofertę przygotowaną w języku polskim Wykonawca składa wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej zgodnie z sekcją I.3 ogłoszenia oraz z dostępną na Platformie Zakupowej instrukcją.

12. Wraz z ofertą Wykonawca składa przedmiotowy środek dowodowy w postaci certyfikatu dla dostawcy usług chmurowych w zakresie stosowania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, według normy ISO 27001 lub równoważnej normy jakości w zakresie stosowania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, certyfikowanej przez akredytowane jednostki lub zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełnienia, przez wykonawcę norm w zakresie stosowania systemu. Certyfikat Wykonawca składa wraz z ofertą w sposób oraz formie przewidzianej dla złożenia oferty lub poprzez wskazanie w Formularzu oferty adresu strony internetowej, umożliwiającej Zamawiającemu weryfikację, czy dostawca usług

chmurowych posiada odpowiedni certyfikat. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowego środka dowodowego lub będą one niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

13. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert Wykonawca wraz z ofertą składa, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców. Wykonawcy składają oświadczenie, określające zakres usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy.

15. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby.

16. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

17. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik do SWZ.

2. Dopuszczalne zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

#### IV.2) **Informacje administracyjne**

##### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 03/01/2023

Czas lokalny: 10:00

##### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

##### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 02/04/2023

##### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 03/01/2023

Czas lokalny: 10:10

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### **VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>.

2. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej wraz z załącznikami:

- 1) wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - JEDZ;
- 2) przedmiotowy środek dowodowy - certyfikat lub wskazanie w Formularzu oferty adresu strony internetowej;
- 3) gdy Wykonawca deklaruje posiadanie certyfikatów w ramach kryteriów oceny ofert - certyfikaty (w sposób oraz formie przewidzianej dla złożenia oferty) lub wskazanie w Formularzu oferty adresu strony internetowej;
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - oświadczenie, określające zakres usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy;
- 5) Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby - JEDZ oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 6) gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik-pełnomocnictwo w formie elektronicznej, określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych zał. do oferty dokumentów.

3. Wykonawca ma prawo zastrzec, wraz z ich przekazaniem, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Do skutecznego objęcia określonych informacji tajemnicą przedsiębiorstwa wymagane jest, aby Wykonawca określił jaki zakres informacji objętych jest klauzulą poufności i uzasadnił, że zastrzegane informacje stanowią tajemnicę.

4. Zalecenie w odniesieniu do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- 1) do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne zaleca się przede wszystkim stosowanie formatu danych .pdf,
- 2) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf,
- 3) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,
- 4) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx), zaleca się stosować podpis w formacie XAdES o typie zewnętrznym. W takim wypadku należy przekazać Zamawiającemu plik z podpisywaną treścią oraz plik z rozszerzeniem XAdES o tej samej nazwie (2 pliki),
- 5) kwalifikowany podpis elektroniczny oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym

certyfikacie podpisu elektronicznego; ePUAP (podpis zaufany) nie jest certyfikowanym podpisem kwalifikowanym i nie ma zastosowania w przedmiotowym postępowaniu.

5. Informacje o wymaganiach techn. i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej:

1) min. wymagania techn. umożliwiające korzystanie z Platformy Zakupowej: przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.,

2) Platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,

3) w celu założenia Konta Użytkownika na Platformie Zakupowej, konieczne jest posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej,

4) występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maks. wielkości 150 MB (w przypadku większych plików zalecane jest skorzystanie z instrukcji pakowania plików, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda),

5) komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników); występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB,

6) czas wyświetlany na Platformie synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Adres pocztowy: ul. Krucza 36/Wspólna 6

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-522

Państwo: Polska

E-mail: [sp@prokuratoria.gov.pl](mailto:sp@prokuratoria.gov.pl)

Tel.: +48 226958504

Faks: +48 226958111

Adres internetowy: <https://sp.prokuratoria.gov.pl/>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dział IX „Środki ochrony prawnej” ustawy z 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.).

##### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
02/12/2022