

GMINA BOLKÓW
59-420 Bolków
Rynek 1
Regon 390767883, NIP 695-13-99-915

.....
(pieczęć)

ID.271.14.2024
(znak sprawy)

ZAPYTANIE CENOWE

„Utrzymanie koryt cieków na terenie gm. Bolków” w tym: Utrzymanie cieków Rochowicka Woda

1. **Nazwa i adres zamawiającego:**
Gmina Bolków, ul. Rynek 1, 59-420 Bolków
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
Rochowicka Woda w km 1+920- 4+940 obręb Stare Rochowice
Szczegółowy zakres prac zawarty jest w przedmiarze robót.
3. **Termin realizacji zamówienia:**
30.11.2024 r.
4. **Okres gwarancji:**
-
5. **Warunki płatności:**
Po odebraniu robót i podpisaniu protokołu odbioru przez przedstawicieli Gminy Bolków i PGW Wody Polskie oraz Wykonawcy stanowiący podstawę do wystawienia faktur wraz z kosztorysem powykonawczym, do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionych dokumentów rozliczeniowych.
6. **Kryteria wyboru oferty:**
cena 100%
7. **Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:**
 - 1) Wypełniony formularz wyceny ofertowej,
 - 2) Wypełnioną propozycję cenową,
 - 3) Zaparafowany wzór Umowy,
 - 4) Zaparafowany podkład mapowy.
8. Zaproponowana cena brutto powinna zawierać wartość usługi/dostawy/robót budowlanych określonych w oparciu o przedmiot zamówienia. Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
9. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom oraz zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 6, które nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.
10. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**
Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **22.10.2024 r. do godz. 10⁰⁰** w formie zgodnej ze wskazaniem Zamawiającego (określić jakiej):
Ofertę można złożyć wyłącznie w formie elektronicznej przez platformę zakupową Gminy Bolków, oferty złożone w inny sposób nie będą wzięte pod uwagę.
11. **Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego jest:**
Paulina Antoniewicz e-mail: paulina.antoniewicz@bolkow.pl
12. Cenę w propozycji cenowej należy podać w PLN. Propozycja cenowa ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką oraz ma obejmować całość zamówienia i zawierać opis spełnienia innych kryteriów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
13. Pozostałe wymagania zamawiającego
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Wykaz załączników:

- 1) Wzór Umowy + załączniki
- 2) Przedmiar robót
- 3) Podkład graficzny
- 4) Formularz wyceny ofertowej
- 5) Formularz propozycji cenowej.

Sporządziła: Paulina Antoniewicz

INSPEKTOR
ds. drogownictwa

Paulina Antoniewicz

.....
(podpis pracownika odpowiedzialnego
za realizację zamówienia)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Bolkowa z siedzibą w Bolkowie (59-420) przy ulicy Rynek 1.
Z administratorem można skontaktować się mailowo: um@bolkow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować mailowo: iod@bolkow.pl.
Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
- 4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych.
Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.