Nowy Dwór Mazowiecki, 22-05-2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na wykonanie zadania

**„Zakup drzew krzewów i bylin na teren Miasta Nowy Dwór Mazowiecki”**

**Zamawiający zwraca się z uprzejmą prośbą o przygotowanie i złożenie oferty dotyczącej wykonania powyższego zadania.**

1. **Nazwa i adres zamawiającego**

Miasto Nowy Dwór Mazowiecki

z siedzibę ul. Zakroczymska 30, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki,

NIP 531 10 00 938

1. **Tryb postępowania**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

1. **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn **„Zakup drzew krzewów i bylin na teren Miasta Nowy Dwór Mazowiecki”**

Opis przedmiotu zamówienia

**Zakup drzew krzewów i bylin na teren Miasta Nowy Dwór Mazowiecki w gatunku:** Żywotnik zachodni (tuja) 'Danica' ilość 25 szt, Hydrangea paniculata 'Silver Dollar', hortensja bukietowa 'Silver Dollar' szt 16 szt, Miscanthus sinensis 'Kleine Fontäne', miskant chiński 'Kleine Fontäne' szt 10, Taxus ×media 'Hicksii', cis pośredni 'Hicksii' szt 10, Turzyca oszimska 'Evergold' Carex oshimensis szt 20, Serduszka okazała biała (Dicentra spectabilis) szt 20, Berberis thunbergii 'Orange Rocket', berberys Thunberga 'Orange Rocket'. szt 160, Spiraea japonica 'Golden Princess', tawuła japońska 'Golden Princess' szt 170, Sedum spectabile, rozchodnik okazały szt 100, Jeżówka purpurowa (Echinacea purpurea) Magnus szt 60 , Juniperus horizontalis 'Bar Harbor', jałowiec płożący 'Bar Harbor' lub „Blue Chip ”szt .40,

Geranium ×cantabrigiense 'Cambridge', bodziszek kantabryjski 'Cambridge' szt 40, Buddleja davidii 'Nanho Purple', budleja Davida 'Nanho Purple szt 50.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dostępny w załączniku Nr 2 do zapytania ofertowego.**

**Materiał roślinny powinien pochodzić z licencjonowanej szkółki.**

**Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w terminie: **do 20 czerwca 2018**

1. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
3. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, z uwzględnieniem ust. 5, **drogą elektroniczną,** za pośrednictwem **Platformy zakupowej**, dostępnej na stronie internetowej **www.bip.nowydwormaz.pl**, pod Zakładką - **Zamówienia poniżej 30 000 Euro**. Zamawiający ma prawo żądać, by każdy dokument został dostarczony do jego siedziby na piśmie w wyznaczonym przez niego terminie.
4. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej przesłanej drogą elektroniczną) faktu otrzymania każdego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji przekazanych drogą elektroniczną, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich dokumentów.
5. **Wykonawca składa ofertę wyłącznie drogą elektroniczną** **za pośrednictwem Platformy zakupowej.**
6. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z postępowaniem, należy kierować za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w tym do potwierdzania wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną jest pani. Julianna Borkowska .

**VI. Opis sposobu przygotowania i składania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zostać sporządzona według formularza oferty, który stanowi **załącznik** **nr 1 do zapytania ofertowego** i przesłana w postaci „skanów” za pośrednictwem Platformy zakupowej, dostępnej na stronie internetowej www.bip.nowydwormaz.pl, pod Zakładką Zamówienia poniżej 30 000 Euro, **do dnia 28.05.2018 roku.**
3. **Oferta przesłana w inny sposób nie będzie uwzględniona przy ocenie ofert – zostanie uznana za odrzuconą.**
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert.
6. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy zakupowej.

**VII. Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium oceny oferty**

1. Kryterium oceny ofert jest cena 100 %, maksymalna ilość punktów – 100.

Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali wg następującego wzoru:

Kryterium *Cena*: C = Cmin / Coo x 100 pkt

gdzie:

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium *Cena*

Cmin – najniższa cena spośród ocenianych ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg powyższego kryterium.

1. Ceną oferty będzie wynikała z zaoferowanych przez Wykonawcę zapisów w formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.**
2. Ceny przedstawione w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia i są cenami brutto w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 poz. 459 ze zm.). Tym samym Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w wyliczeniu ceny wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą ilość punktów.

**VIII. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
   1. zmiany lub odwołania warunków postępowania;
   2. unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej poprzez Platformę zakupową.
3. Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego i jego integralną częścią są:
   1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
   2. Opis przedmiotu zamówienia.

Z up. Burmistrza Miasta

Naczelnik Wydziału

Gospodarki Komunalnej

Dariusz Tabęcki