

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych
Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na:

**„Przygotowanie posiłków (obiadów) dla uchodźców z Ukrainy zakwaterowanych w Hotelu Olimp przy ul. Kościuszki 2 w Lwówku Śląskim.”
- POSTĘPOWANIE II**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina i Miasto Lwówek Śląski,
Aleja Wojska Polskiego 25A
59- 600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wspólny słownik zamówień (CPV): 55270000-3

3.1. „Przygotowanie posiłków (obiadów) dla uchodźców z Ukrainy zakwaterowanych w Hotelu Olimp przy ul. Kościuszki 2 w Lwówku Śląskim..”**3.1.1. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

Od 14 września 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. - pomieszczenie kuchenne w Hotelu Olimp przy ul. Kościuszki 2 w Lwówku Śląskim.

3.1.2. Godzina wydawania posiłków: od 13:00**3.1.3. Szacunkowa ilość posiłków w całym okresie realizacji zamówienia: 1.820 szt.****3.1.4. Posiłek winien składać się z:**

Obiad do wyboru:

- I danie: zupa (jarzynowa, ogórkowa, pieczarkowa itp.) – 350 ml/osoba
- II danie:
 - mięsne (kotlet schabowy, mielony, filet z kurczaka, sznycel, gulasz itp.) lub rybne – 200g/osoba
 - ziemniaki – 150 g/osoba
 - surówka – 150 g/osoba

Wymagana temperatura dostarczanych posiłków:

- * zupy: co najmniej + 65 st. C,
- * II danie: co najmniej + 65 st. C,

3.1. Zamawiający wymaga, aby była podana cena jednostkowa brutto za obiad.

3.2. Podane ilości posiłków są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.

3.3. Rozliczenie każdego miesiąca będzie następowało w dwóch transzach : za okres od 1 do 15 każdego miesiąca i od 16 do 30/31 każdego miesiąca, na podstawie faktycznej ilości wydanych posiłków.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 4.1. Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1, ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835 z dnia 2022.04.15).
- 4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 4.2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 4.2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- 4.2.4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował pracownikami posiadającymi aktualne książeczki zdrowia do celów sanitarno – epidemiologicznych
- 4.2.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 4.2.6. Braku podstaw do wykluczenia z powodu zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4.3. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Oświadczenia i dokumenty oceniane będą pod względem ich aktualności i treści odnoszącej się do warunków udziału w postępowaniu i powinny potwierdzać spełnianie tych warunków. Warunki określone w Zapytaniu ofertowym i sposób dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania. Niewykazanie spełnienia chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uzna się za odrzuconą.

5. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej

- 5.1. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1,
5.2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 2,
5.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena (Kc) – brutto za 1	100%	100

	posiłek		
--	---------	--	--

Ocena ofert wg następujących zasad:

$$6.1. \text{ Ocena kryterium „cena” } Kc = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski> należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 6.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
- 6.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
- 6.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 6.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

7. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

7.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 1 dzień przed terminem składania ofert.

8. Termin, miejsce i forma składania ofert:

- 8.1. Termin złożenia oferty: **13.09.2022 r., do godz. godz. 12:00**
- 8.2. Miejsce złożenia oferty: **<https://platformazakupowa.pl/pn/lwowekslaski>**
- 8.3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.
- 8.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**
- 8.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9. Termin i miejsce otwarcia ofert:

- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.09.2022 r. o godzinie 12:05** na stronie internetowej **<https://platformazakupowa.pl/pn/lwowekslaski>**

10. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

11. Wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Zmiana warunków postępowania:

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić warunki postępowania. Informacje o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

13. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:

1.13. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

1.13.1. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,

1.13.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

1.13.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,

1.13.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

1.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

1.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

14. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

1.14 Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

1.14.1 zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,

1.14.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,

1.14.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,

1.14.4 będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

15. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

16. Zasady uzupełniania i wyjaśniania dokumentów:

16.1. Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).

16.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **maksymalnie dwukrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

17. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego

z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):

17.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

17.1.1 Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.

17.2. Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

18. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

19. Wybór oferty:

19.1. W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

19.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę dla siebie korzystną.

19.2. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

20. Oferty złożone po terminie:

Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

21. Istotne postanowienia umowy:

Zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 3. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).

22. Sposób zapłaty:

Zasady rozliczenia związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące:

22.1. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury VAT/rachunek na konto w niej wskazane, **pod warunkiem otrzymania środków z Funduszu Pomocy**

22.2. Za termin zapłaty uznaje się datę, w której Zamawiający polecił swemu bankowi przenieść na konto Usługodawcy kwotę faktury.

22.3. Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT/rachunek wystawiony na: Gminę i Miasto Lwówek Śląsk, Al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski NIP 616 10 03 030

23. Istotne informacje:

23.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.

23.2. **Wycena zamówienia winna** obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.

23.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą min. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

24. Informacje uzupełniające:

24.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Daria Major, tel. 75 / 64 77 929 mail: daria.major@lwowekslaski.pl Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować poprzez platformę zakupową.

UWAGA!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3,
4. Klauzula informacyjna – załącznik nr 4.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: