

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**20/TP/2024 Opracowanie serwisu internetowego Interdyscyplinarnego Centrum Monitoringu Zagrożeń Ludności i Infrastruktury Krytycznej oraz Opracowanie modułu bazodanowego do aplikacji IT OPEN SEC LAB**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Uniwersytet Pomorski w Słupsku

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000001459

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Arciszewskiego 22a

**1.5.2.) Miejscowość:** Słupsk

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 76-200

**1.5.4.) Województwo:** pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL636 - Słupski

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zampub@upsl.edu.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.upsl.edu.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Edukacja

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

20/TP/2024 Opracowanie serwisu internetowego Interdyscyplinarnego Centrum Monitoringu Zagrożeń Ludności i Infrastruktury Krytycznej oraz Opracowanie modułu bazodanowego do aplikacji IT OPEN SEC LAB

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-51cc76f7-8fef-43d0-b84a-399d64d38c23

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00620873

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-11-28

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00063683/11/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.8 Opracowanie serwisu internetowego Interdyscyplinarnego Centrum Monitoringu Zagrożeń Ludności i Infrastruktury Krytycznej oraz Opracowanie modułu bazodanowego do aplikacji IT OPEN SEC LAB

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

[https://platformazakupowa.pl/pn/apsl\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/apsl_edu)

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:

1) platformy do obsługi postępowań przetargowych, dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/apsl\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/apsl_edu);

oferta wraz z załącznikami oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:

1) platformy do obsługi postępowań przetargowych, dostępnej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/apsl\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/apsl_edu);

oferta wraz z załącznikami oraz podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą powyższej Platformy.

3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, bądź poniesione w związku z nabyciem lub korzystaniem z podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

5. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:

[https://platformazakupowa.pl/pn/apsl\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/apsl_edu).

6. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

7. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> plik pn. Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Zamawiający dopuszcza dołączenie katalogu elektronicznego do oferty

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Pomorski w Słupsku, mająca siedzibę pod adresem: 76-200 Słupsk, ul. Arciszewskiego 22a;

b) Inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytet Pomorski w Słupsku jest Zenon Stanisławek, kontakt e-mail: [inspektor@upsl.edu.pl](mailto:inspektor@upsl.edu.pl);

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy PZP;

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** 20/TP/2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 273333,32 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i stworzenie zarządzalnej strony internetowej projektu dla Uniwersyteckiego Centrum Badań Bezpieczeństwa - Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku, w skrócie "UCBB"

**4.2.5.) Wartość części:** 131666,66 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 72210000-0 - Usługi programowania pakietów oprogramowania

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 365 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów (dla każdej części odrębnie):

1) cena (wartość brutto) - 60%

2) okres gwarancji – 20%

3) wsparcie techniczne - 10%

4) aktualizacja oprogramowania – 10%

2. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

1) Kryterium ceny - będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$Pc = (Cn : Co) \times 60$$

gdzie:

Pc – ilość punktów za cenę (max. 60)

Cn – cena najniższa wśród ofert badanych (nie podlegających odrzuceniu) - w PLN

Co – cena danego Wykonawcy - w PLN

2) Kryterium okres gwarancji będzie w następujący sposób:

$$P_g = (O_g - 12) / 36 \times 20$$

gdzie:

$P_g$  - ilość punktów za okres gwarancji (max. 20)

$O_g$  – okres gwarancji danego Wykonawcy – w miesiącach

12 – minimalny, wymagany okres gwarancji w miesiącach

24 – oceniany okres gwarancji

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.

Okres gwarancji oceniany będzie w zakresie od 12 do 48 miesięcy – (36 m-cy).

Okres gwarancji należy podać w Formularzu Ofertowym. W przypadku podania rozbieżnych okresów gwarancji w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty Zamawiający za prawidłowy przyjmie okres gwarancji podany w Formularzu Ofertowym.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie wpisania w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, że okres gwarancji wynosi 12 miesięcy. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy Zamawiający przyjmie na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium okres 48 miesięcy.

3) Kryterium wsparcie techniczne - będzie oceniał okres bezpłatnego wsparcia technicznego (ponad okres wymagany w OPZ) w następujący sposób:

$$P_t = (O_t - 12) / 36 \times 10$$

gdzie:

$P_t$  - ilość punktów za okres wsparcia technicznego (max. 10)

$O_t$  – okres bezpłatnego wsparcia technicznego danego Wykonawcy – w miesiącach

12 – minimalny, wymagany okres bezpłatnego wsparcia technicznego - w miesiącach

36 – oceniany okres bezpłatnego wsparcia technicznego

Minimalny okres bezpłatnego wsparcia technicznego wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.

Okres bezpłatnego wsparcia technicznego oceniany będzie w zakresie od 12 do 48 miesięcy – (36 m-cy).

Okres bezpłatnego wsparcia technicznego należy podać w Formularzu Ofertowym.

W przypadku podania rozbieżnych okresów bezpłatnego wsparcia technicznego w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty Zamawiający za prawidłowy przyjmie okres bezpłatnego wsparcia technicznego podany w Formularzu Ofertowym.

W przypadku zaoferowania okresu bezpłatnego wsparcia technicznego krótszego niż 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie wpisania w Formularzu Ofertowym okresu bezpłatnego wsparcia technicznego Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, że okres ten wynosi 12 miesięcy. W przypadku podania okresu bezpłatnego wsparcia technicznego dłuższego niż 48 miesięcy Zamawiający przyjmie na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium okres 48 miesięcy.

4) Kryterium aktualizacji oprogramowania - będzie oceniał okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania (ponad okres wymagany w OPZ) w następujący sposób:

$$P_a = (O_a - 12) / 36 \times 10$$

gdzie:

$P_a$  - ilość punktów za okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania (max. 10)

$O_a$  – okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania danego Wykonawcy – w miesiącach

12 – minimalny, wymagany okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania - w miesiącach

36 – oceniany okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania

Minimalny okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.

Okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania oceniany będzie w zakresie od 12 do 48 miesięcy – (36 m-cy).

Okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania należy podać w Formularzu Ofertowym. ...

#### 4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

#### 4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

##### Kryterium 1

#### 4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

#### 4.3.6.) Waga: 60

##### Kryterium 2

#### 4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

#### 4.3.5.) Nazwa kryterium: okres gwarancji

#### 4.3.6.) Waga: 20

##### Kryterium 3

#### 4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

#### 4.3.5.) Nazwa kryterium: wsparcie techniczne

#### 4.3.6.) Waga: 10

##### Kryterium 4

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** aktualizacja oprogramowania

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 2

### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie modułu bazodanowego wraz z systemem zarządzania i eksploracji zawartości wprowadzonych danych w ramach projektu Uniwersyteckiego Centrum Badań Bezpieczeństwa - Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku.

**4.2.5.) Wartość części:** 141666,66 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 72210000-0 - Usługi programowania pakietów oprogramowania

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 365 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert:

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów (dla każdej części odrębnie):

1) cena (wartość brutto) - 60%

2) okres gwarancji – 20%

3) wsparcie techniczne - 10%

4) aktualizacja oprogramowania – 10%

2. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów (1%=1pkt):

1) Kryterium ceny - będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$P_c = (C_n : C_o) \times 60$$

gdzie:

$P_c$  – ilość punktów za cenę (max. 60)

$C_n$  – cena najniższa wśród ofert badanych (nie podlegających odrzuceniu) - w PLN

$C_o$  – cena danego Wykonawcy - w PLN

2) Kryterium okres gwarancji będzie w następujący sposób:

$$P_g = (O_g - 12) / 36 \times 20$$

gdzie:

$P_g$  - ilość punktów za okres gwarancji (max. 20)

$O_g$  – okres gwarancji danego Wykonawcy – w miesiącach

12 – minimalny, wymagany okres gwarancji w miesiącach

24 – oceniany okres gwarancji

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.

Okres gwarancji oceniany będzie w zakresie od 12 do 48 miesięcy – (36 m-cy).

Okres gwarancji należy podać w Formularzu Ofertowym. W przypadku podania rozbieżnych okresów gwarancji w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty Zamawiający za prawidłowy przyjmie okres gwarancji podany w Formularzu Ofertowym.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie wpisania w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, że okres gwarancji wynosi 12 miesięcy. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy Zamawiający przyjmie na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium okres 48 miesięcy.

3) Kryterium wsparcie techniczne - będzie oceniał okres bezpłatnego wsparcia technicznego (ponad okres wymagany w OPZ) w następujący sposób:

$$P_t = (O_t - 12) / 36 \times 10$$

gdzie:

$P_t$  - ilość punktów za okres wsparcia technicznego (max. 10)

$O_t$  – okres bezpłatnego wsparcia technicznego danego Wykonawcy – w miesiącach

12 – minimalny, wymagany okres bezpłatnego wsparcia technicznego - w miesiącach

36 – oceniany okres bezpłatnego wsparcia technicznego

Minimalny okres bezpłatnego wsparcia technicznego wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.

Okres bezpłatnego wsparcia technicznego oceniany będzie w zakresie od 12 do 48 miesięcy – (36 m-cy).

Okres bezpłatnego wsparcia technicznego należy podać w Formularzu Ofertowym.

W przypadku podania rozbieżnych okresów bezpłatnego wsparcia technicznego w innej części oferty lub dokumentach załączonych

do oferty Zamawiający za prawidłowy przyjmie okres bezpłatnego wsparcia technicznego podany w Formularzu Ofertowym. W przypadku zaofiarowania okresu bezpłatnego wsparcia technicznego krótszego niż 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie wpisania w Formularzu Ofertowym okresu bezpłatnego wsparcia technicznego Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, że okres ten wynosi 12 miesięcy. W przypadku podania okresu bezpłatnego wsparcia technicznego dłuższego niż 48 miesięcy Zamawiający przyjmie na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium okres 48 miesięcy.

4) Kryterium aktualizacji oprogramowania - będzie oceniał okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania (ponad okres wymagany w OPZ) w następujący sposób:

$$Pa = (Oa - 12) / 36 \times 10$$

gdzie:

Pa - ilość punktów za okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania (max. 10)

Oa - okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania danego Wykonawcy - w miesiącach

12 - minimalny, wymagany okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania - w miesiącach

36 - oceniany okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania

Minimalny okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy.

Okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania oceniany będzie w zakresie od 12 do 48 miesięcy - (36 m-cy).

Okres bezpłatnej aktualizacji oprogramowania należy podać w Formularzu Ofertowym. ..

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** okres gwarancji

**4.3.6.) Waga:** 20

#### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** wsparcie techniczne

**4.3.6.) Waga:** 10

#### **Kryterium 4**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** aktualizacja oprogramowania

**4.3.6.) Waga:** 10

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

Dla części nr 1:

a) skieruje do realizacji zamówienia, w zakresie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, min. 1 osobę, która posiada przynajmniej 3 letnie doświadczenie w wytwarzaniu oprogramowania w technologii IBEXA DXP.

Dla części nr 2:

a) skieruje do realizacji zamówienia, w zakresie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, min. 1 osobę, która posiada przynajmniej 3 letnie doświadczenie w wytwarzaniu oprogramowania w technologii IBEXA DXP. W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.

a) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego;

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług (programowania), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:

Część nr 1 – 1 800,00 zł.

Część nr 2 – 2 000,00 zł

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

5. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PEKAO

nr rachunku 49 1240 3770 1111 0000 4497 0275 z dopiskiem „Wadium – nazwa Wykonawcy nr postępowania i części”

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;

2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zamawiający Uniwersytet Pomorski w Słupsku;

7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona;

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie****6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie****SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności, wynikającej z niniejszej umowy.

2. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający, w terminie realizacji zamówienia w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuszcza wprowadzenie zmiany w postanowieniach zawartej umowy w następujących sytuacjach:

1) Wykonawca zaproponuje wykonanie umowy na warunkach bardziej korzystnych niż zaproponował to w ofercie:

W takim przypadku Zamawiający uprawniony jest do zmiany umowy w zakresie zaproponowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

Zmiany umowy nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, chyba, że zobowiązania te w ocenie Zamawiającego są wyższe (lepsze) od oferowanych przez Wykonawcę w ofercie, a cena oferty nie ulegnie zmianie

2) Cena jednostkowa ulegnie zmianie na skutek zmiany stawek podatkowych dla przedmiotu zamówienia, w takim przypadku zmienne ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto.

3) W trakcie trwania umowy Wykonawca może zaoferować Zamawiającemu rabat na zasadach uzgodnionych przez Strony. W takim przypadku Zamawiający uprawniony jest do zmiany umowy w zakresie zaproponowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

4) (jeżeli umowa zawarta jest na więcej niż 12 miesięcy) Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

d) Zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,

o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

na zasadach i w sposób określony w ust. 3 pkt 5) – 12), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

5) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 4)a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

6) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 4)a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

7) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa

w ust. 3 pkt 4)b) lub c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Pozostały zakres zmian umowy w SWZ

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie****SEKCJA VIII – PROCEDURA**



**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-12-06 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/apsl\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/apsl_edu)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-12-06 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:**

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST. 1

ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

5. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. ((Dz.U. z 2022 r.

poz. 835), zwana dalej „ustawą sankcyjną” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105

i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

6. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt. 5) Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.

7. Oferta wykonawcy, o którym mowa w pkt 5 zostanie odrzucona.

8. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.