

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa oraz adres zamawiającego: Powiat Bydgoski, ul. Konarskiego 1-3,
85-066 Bydgoszcz, tel. (52) 5835400, fax (52) 5835452

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa samochodu osobowego dla potrzeb Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy”**.
2. Wykonawca dostarczy samochód osobowy spełniający poniżej określone parametry lub lepsze:
 - rok produkcji 2019,
 - pojemność skokowa min. 1350 cm³
 - moc silnika - min 120 KM
 - długość całkowita - min. 4750
 - rodzaj paliwa – benzyna,
 - skrzynia manualna
 - dopuszczalna masa całkowita pojazdu do 3,5T,
 - lusterka zewnętrzne sterowane elektrycznie,
 - lakier: dowolny
 - norma emisji spalin – Euro 6,
 - centralny zamek sterowany pilotem,
 - szyby przednie regulowane elektrycznie z włącznikiem impulsowym po stronie kierowcy.
 - fotel kierowcy z regulacją wysokości,
 - klimatyzacja manualna,
 - komputer pokładowy,
 - światła do jazdy dziennej,
 - światła przeciwmgłowe
 - obręcze kół stalowe
 - koło zapasowe pełnowymiarowe lub dojazdowe
 - chlapacze przednie i tylne,
 - radio + głośniki,
 - apteczka pierwszej pomocy, trójkąt ostrzegawczy, gaśnica ppoż, podnośnik
 - wkład do bagażnika,

- zestaw dywaników gumowych z wysokim brzegiem
- wspomaganie kierownicy
- komplet opon (zima)
- poduszka powietrzna kierowcy i pasażera
- regulowana kierownica
- ABS+EBD
- Gniazdo zapalniczki 12V
- preferowany typ nadwozia – Van

Parametry i funkcjonalności pożądane a niewymagane:

- czujniki parkowania przód / tył

3. Wykonawca udzieli zamawiającemu minimum:

2 letniej gwarancji na podzespoły mechaniczne bez limitu kilometrów,

3 letniej gwarancji na powłokę lakierniczą oraz

8 letniej gwarancji na perforację blach nadwozia.

4. Usługi serwisu gwarancyjnego mają być wykonywane na terenie miasta Bydgoszczy lub w jego bezpośredniej okolicy (gminy ościenne)
5. Zamawiający przewiduje odbiór pojazdu w siedzibie Wykonawcy na terenie m. Bydgoszczy, w przypadku Wykonawcy spoza w/w miasta dostawa pojazdu odbędzie się (na koszt Zamawiającego) do siedziby Zamawiającego tj. Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz.
6. Zamawiający wymaga, aby pojazd był fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych.
7. Planowany termin zakupu i odbioru pojazdu - **grudzień 2019 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty oferowanego modelu auta wraz z wymaganym wyposażeniem dodatkowym, koszty podatków i powinna być wyrażona w postaci kwoty wyrażonej cyfrowo i słownie. Cenę należy określić w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote
2. Wykonawca w ofercie poda osobno ewentualne koszty dostawy auta do siedziby Zamawiającego.
3. Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (30 dni), a w przypadku wybranego wykonawcy do momentu zawarcia i realizacji umowy.
4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny (cena oferty).
5. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium Cena, waga kryterium 100%

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

Oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min} \times 100\%}{\text{Cof. ocen}}$$

Przy czym 1% = 1 pkt

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert

Cof. ocen. - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

6. Do ofert należy dołączyć:

- Formularz Oferty uwzględniający wszystkie wymagania Zamawiającego
- Szczegółowy cennik oferowanego samochodu
- Specyfikację techniczną samochodu
- Wzór umowy sprzedaży
- Formularz zamówienia samochodu
- Pełnomocnictwo (o ile zachodzi taka konieczność)

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Ofertę (wraz z wymaganymi dokumentami) należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz w terminie **do dnia 27 listopada 2019 r.**
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą wskazując miejsce i termin podpisania umowy. Zamawiający nie wyklucza podpisania umowy korespondencyjnie.

V. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Maciej Wojciechowski tel. 52 58 35 458 kom: 510 054 772

adres email: maciej.wojciechowski@powiat.bydgoski.pl

VI. Uwagi końcowe

1. Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843) ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 30 tys.. EURO.
2. W przypadku braków w ofercie uznanej za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia lub do złożenia wyjaśnień.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia.
5. Pełna informacja administratora danych RODO art.13 , art.14 dostępna jest pod linkiem:
<http://bip.powiat.bydgoski.pl/?c=662>

WICESTAROSTA BYDGOSKI

Zbigniew Łuczak

.....
Podpis kierownika Zamawiającego

Zastępca Dyrektora
Wydziału Organizacyjny i Spraw Obywatelskich

Maciej Piątkowski

Pomoc Administracyjna

Maciej Wojciechowski

Główny Specjalista

Hanna Lisowska-Bielecka

Główny Specjalista

David Rulewicz