**Szczegółowy zakres zamówienia na część II zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej   
branży drogowej dla zadania pn.: **„Budowa drogi gminnej w m. Popowo   
na tzw. Trynce”.**

1. Opis:

1. orientacyjna długość odcinka do zaprojektowania: ok. 1,100 km,
2. rodzaj nawierzchni istniejącej: gruntowa,
3. rodzaj nawierzchni do zaprojektowania: nawierzchnia asfaltowa,  
    d) zakres opracowania: droga o nawierzchni asfaltowej, o szerokości 5,5 m, KR3,   
   zjazdy do pól i posesji z kostki brukowej - betonowej, kanalizacja deszczowa,   
   rowy odwadniające, przepusty, przebudowa istniejącego przepustu, stała organizacja ruchu, oświetlenie drogowe.

2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. uzyskania map do celów projektowych,
2. uzyskania wszystkich decyzji, opinii i uzgodnień (m.in. w zakresie infrastruktury podziemnej), w tym usunięcie ewentualnych kolizji,
3. uzyskania opinii i uzgodnień Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (strefa stanowisk archeologicznych),
4. uzyskania decyzji środowiskowej,
5. uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego jeżeli będzie wymagane,
6. uzyskania opinii i uzgodnień z PKP,
7. opracowania projektu architektoniczno-budowlanego i projektu zagospodarowania terenu – 4 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD lub pendrive),
8. wykonania kompletnego projektu technicznego – 4 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD lub pendrive),
9. wykonania specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021r. poz. 2454) - 2 egz.   
   w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD lub pendrive),
10. wykonania kosztorysu inwestorskiego pełnego, przedmiaru robót i kosztorysu ofertowego pełnego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021r. poz. 2458), – 2 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (płyta CD lub pendrive),
11. uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
12. wykonania projektu stałej zmiany organizacji ruchu wraz z jego zatwierdzeniem.

Dokumentację projektową należy sporządzić, zgodnie z art. 99-102 ustawy   
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r.,   
poz. 1605 ze zm.).

Dokumentację w wersji elektronicznej należy wykonaćw plikach w formacie .pdf .ppt i plikach źródłowych możliwych do edycji (.doc, .docx, .dwg, .xls, .ath) oraz zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2240).

3. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający przewiduje wykonanie projektów podziału nieruchomości   
   **wraz z wyniesieniem kamieni granicznych w terenie,**
2. Zamawiający wskazuje na konieczność uzgodnień zaproponowanych rozwiązań z Wodami Polskimi,
3. Zamawiający wskazuje na konieczność uzyskania decyzji środowiskowej,
4. Zamawiający wskazuje na konieczność uzyskania pozwolenia wodnoprawnego jeżeli będzie wymagane,
5. Zamawiający wskazuje na konieczność uzgodnień z PKP,
6. Zamawiający wskazuje na konieczność powołania się na miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego (*Uchwała XV/133/2012 z dnia 2012-01-25*) oraz na procedowany projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Uchwała LXXI/620/2024 z dnia 2024-02-29),
7. Projekty mają określać sposób odwodnienia pasa drogowego (kanalizacja deszczowa i rowy odwaniające),
8. Projekty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zrzutu wód i mają one określać wszystkie parametry,
9. Elementem każdego z projektów ma być projekt kolizji z urządzeniami obcymi wraz z uzgodnieniami przeniesienia bądź przebudowy urządzeń kolidujących (jeżeli dotyczy),
10. Zamawiający udzieli pełnomocnictwa Wykonawcy, do występowania w imieniu Gminy Wronki przed wszystkimi władzami, urzędami, instytucjami, podmiotami gospodarczymi w celu składania wniosków oraz uzyskiwania informacji   
    i uzgodnień niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
11. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej, dokumentacji zdjęciowej oraz przeprowadzenia ewentualnych badań nośności   
    i zagęszczenia gruntu w celu uzyskania wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do rzetelnego przygotowania dokumentacji,
12. Dane do opracowania, wymagane badania, pomiary, uzgodnienia Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt,
13. Zamawiający informuje, iż teren objęty przedmiotem zamówienia znajduje się w strefie stanowisk archeologicznych,
14. Zamawiający wskazuje na konieczność uwzględnienia usunięcia drzew, jeśli kolidują z budowaną inwestycją.

4. Postanowienia szczegółowe:

1. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgadniania rozwiązań projektowych   
   w siedzibie Zamawiającego z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, do czasu ich ostatecznego przyjęcia przez Zamawiającego. Ostateczne uzgodnienie dokumentacji zostanie potwierdzone protokołem zaakceptowanym przez Zamawiającego,
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu zamówienia będzie protokół zdawczo odbiorczy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, iż przedmiot zamówienia jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, został wykonany zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami, obowiązującymi przepisami oraz przy zastosowaniu nowoczesnych rozwiązań racjonalizujących koszty budowy i eksploatacji obiektu,
3. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego z osobami zainteresowanymi przedmiotowymi dokumentacjami, w momencie opracowania propozycji rozwiązania ww. dokumentacji,
4. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania Zamawiającemu w ciągu 2 dni odpowiedzi na pytania zadane na etapie ogłoszonego postępowania na realizację zamówienia dotyczące rozwiązań projektowych oraz przedmiarów robót, a także na etapie realizacji zamówienia,
5. Wszelkie ewentualne błędy w przedkładanej dokumentacji oraz brakujące opracowania Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić w ramach kwoty umownej wynagrodzenia ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego,
6. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania w terminie 5 dni roboczych aktualizacji kosztorysu po utracie jego ważności w ciągu okresu ważności dokumentacji na jedno wezwanie Zamawiającego drogą mailową lub telefoniczną,
7. Wykonawca sprawował będzie nadzór autorski na etapie budowy projektowanego obiektu, a więc wykonywał będzie obowiązek określony w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane bez dodatkowego wynagrodzenia.

5. Mapa z zaznaczonym zakresem zamówienia:

