|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| logo polskie |  | Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu  Dział Inwestycyjno-Techniczny    ul. Rokietnicka 7 tel.: 61 845-26-56  60-806 Poznań email: ditum@ump.edu.pl |

Załącznik nr 1 do umowy

**Remont Sali Gimnastycznej z wymianą oświetlenia**

**przy ul. Marcelińskiej 25**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

*Opracował: Dział Inwestycyjno-Techniczny UMP*

*Robert Kaźmierczak*

Poznań czerwiec 2023

**1. Informacje ogólne**

- Zamawiający przeznacza na wykonanie robót następujący okres: 45 dni od daty podpisania Umowy

- Lokalizacja robót w obiekcie: remont Sali Gimnastycznej z wymianą oświetlenia przy ul. Marcelińskiej 25

- Dokładna lista pomieszczeń przeznaczonych do remontu i wykonania zostanie przekazana Wykonawcy bezpośrednio przed przystąpieniem do robót,

- Wszelkie roboty ulegające zakryciu muszą być z wyprzedzeniem zgłoszone i odebrane przez Inspektora Nadzoru właściwej branży przed zakryciem. Niezachowanie powyższego może skutkować nakazem dokonania odkrycia zakrytych robót lub instalacji na koszt Wykonawcy,

- Warunkiem ostatecznego odbioru robót jest wykonanie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej,

- Wzór i ilość dokumentacji powykonawczej należy dostarczyć zgodnie z załącznikiem do SWZ i umowy.

- Przekazanie pomieszczeń do remontu oraz odbiory nastąpią protokolarnie, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, Inspektora Nadzoru oraz przedstawiciela Użytkownika,

- Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Inspektorowi Nadzoru i Użytkownikowi zauważone podczas przekazania pomieszczeń usterki i uszkodzenia i żądać wpisania ich do protokołu,

- Wszelkie zauważone podczas prac remontowych i po ich zakończeniu usterki i uszkodzenia, co do których będzie zachodziło podejrzenie powstania w wyniku działalności Wykonawcy, a nie wpisane wcześniej do protokołu przekazania pomieszczeń, Wykonawca będzie zobowiązany naprawić na swój koszt,

- Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przebywania jedynie w pomieszczeniach, których wcześniej nastąpiło protokolarne przekazanie, dostęp do pozostałych pomieszczeń tylko za zgodą Użytkownika na podstawie osobnych uzgodnień,

- Ze względu na prace prowadzone w czynnym obiekcie administracji publicznej, należy bezwzględnie przestrzegać wszelkich przepisów sanitarnych i BHP, a wszelkie nieczystości powstałe poza remontowanymi pomieszczeniami muszą być natychmiast usuwane,

- Wykonawca zobowiązany jest do transportu materiałów budowlanych oraz materiałów pochodzących z demontażu jedynie poprzez klatkę schodową.

- Należy ściśle przestrzegać trasy transportu materiałów budowlanych oraz śmieci i gruzu, wyznaczonej przez Zamawiającego,

- Wszystkie pokoje przy których prowadzone będą prace remontowe należy oddzielić od przedsionka kurtyną w postaci czarnej folii budowlanej,

- Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały, do których producent posiada odpowiednie dokumenty wymagane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym,

**2. Spis rysunków:**

- Rys. 1. Rzut Sali gimnastycznej

- Dokumentacja zdjęciowa

**REMONT SALI GIMNASTYCZNEJ**

**3. Zakres robót budowlanych:**

**3.1. Roboty rozbiórkowe**

- rozebranie okładziny ściennej z desek boazeryjnych do odzysku

- wyniesienie, wywóz i utylizacja wszelkich materiałów pochodzących z rozbiórki,

**3.2. Roboty montażowe**

- przygotowanie ścian pod malowanie farbami lateksowymi poprzez zmycie - i szpachlowanie ubytków i nierówności

- zabezpieczenie, okrycie folią elementów ściennych ( kosze , obrazy ścienne }

- zabezpieczenie parkietu materiałem gwarantującym zabezpieczenie podłoża od kół

jezdnych rusztowań przejezdnych oraz farby

- gruntowanie ścian środkami gruntującymi

- malowanie ścian farbami lateksowymi z rusztowań przejezdnych– kolor niebieski w

dolnej części ścian – 1 ściana do 2,5 m wysokości, kolor biały w górnej części ścian

od 2,5 m do 9,0 m wysokości ( patrz dokumentacja zdjęciowa )

- przygotowanie stolarki drzwiowej do malowania poprzez uzupełnienie ubytków

szpachlowanie powierzchni, ewentualne opalanie

- malowanie stolarki ( kolor do uzgodnienia z użytkownikiem ), dwukrotne farbami

olejnymi ( od wewnątrz w kolorze białym )

- przycięcie desek boazeryjnych

- obicie desek boazeryjnych pianką poliuretanową, gąbczastą z pokryciem okleiną PCV

w kolorze niebieskim

- montaż desek na długości całej ściany w celu zakrycia wiszących grzejników

**DOKUMENTACJA ZDJĘCIOWA**

****

****

****

****

****

****

****