

PROJEKT UMOWY/UMOWA* o nr RDZP-2003-19/23/ZP

Zawarta w dniur. w Poznaniu, pomiędzy:

**Akademią Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu, ul. Królowej Jadwigi 27/39,
61 - 871 Poznań, NIP: 777-00-03-185, REGON: 000327853,**

reprezentowaną przez:

prof. AWF dr hab. Dariusza Wielińskiego - Rektora
przy kontrasygnacie mgr Elżbiety Rybińskiej – Kwestora

zwaną dalej „Zamawiającym”.

a
..... z siedzibą w, ul., (kod pocztowy) działającym/ą na podstawie
wpisu do, posiadającym/ą NIP, REGON,
reprezentowaną/ym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”.

łącznie zwani dalej „Stronami”

Umowa zawarta zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia tj. kompleksowe sprzątnie oraz utrzymanie porządku i czystości w obiekcie zamawiającego określonego w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Realizacja usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy polegać będzie na wypełnianiu przez wykonawcę obowiązków wynikających ze „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”, załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
3. Wykonawca świadczyć będzie usługę przy użyciu sprzętu i środków dostarczonych przez wykonawcę wraz z dostarczeniem środków higieny tj. mydła w płynie, papieru toaletowego, ręczników papierowych, które na bieżąco będą uzupełniane przez wykonawcę, załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie w terminach i zgodnie z zasadami określonymi dla usług codziennych oraz usług jednorazowych określonych w załącznikach do niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania z terenów Akademii Wychowania Fizycznego wszelkich odpadów i nieczystości segregowanych pochodzących z wykonania na rzecz zamawiającego usług do miejsc odpowiednio wyznaczonych przez zamawiającego.
6. Przy wykonywaniu umowy należy dołożyć wszelkiej staranności aby:
 - a. przestrzegane były warunki bhp i ppoż, zabezpieczenia mienia i zachowania tajemnicy służbowej, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, w tym Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018 r.,
 - b. pomieszczenia były sprzątane środkami posiadającymi odpowiedni atest, z należytą starannością i dokładnością, środki należy stosować według specyfikacji obiektu,
 - c. Wykonawca kwitował każdorazowe pobranie kluczy z portierni i oddawał klucze po wykonaniu usługi do portierni za pokwitowaniem.
7. Zamawiający udostępni nieodpłatnie media niezbędne do wykonania prac określonych w niniejszej umowie.
8. Wszelkie uchybienia, stwierdzone podczas kontroli, w wykonywaniu przedmiotowych prac wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia.

§ 2

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania, a strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy do dnia 31.05.2024r.
2. Nadzór nad pracami objętymi umową z upoważnienia Zamawiającego sprawować będzie Kierownik Działu Administracyjno – Gospodarczego lub osoba przez niego wskazana.
3. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację prac objętych umową z ramienia Wykonawcy jest Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego aktualizowania listy osób upoważnionych do kontaktu z zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości żądania zmiany osoby, wyznaczonej z ramienia wykonawcy do kontaktu z zamawiającym.
4. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć wykaz pracowników realizujących przedmiot umowy w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy. Wykaz należy aktualizować na bieżąco, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia wystąpienia konieczności jego aktualizacji.

§ 3

1. Z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usług będących przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego brutto zł (słowniezłotych), która jest wartością obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Podana w § 3 ust.1 cena ryczałtowa, obejmowała będzie wykonywanie wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia, biorąc pod uwagę ich rozmiar, częstotliwość i terminy określone w załącznikach do niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, iż określona w § 3 ust. 1 cena ryczałtowa jest wartością nie podlegającą waloryzacji w okresie obowiązywania niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 6 ust. 2 umowy.
4. Strony postanawiają, iż rozliczanie przedmiotu umowy dokonywane będzie miesięcznie na podstawie faktury VAT. Łączna wartość wszystkich wystawianych w miesiącu faktur stanowi wartość 1/5 wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1. Faktury wystawione będą po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
5. Rozliczenie następować będzie w oparciu o potwierdzenie wykonania prac (odbioru), dokonywane przez Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego lub osobę upoważnioną, po zatwierdzeniu raportów z

- przeprowadzonych kontroli czystości w obecności przedstawiciela wykonawcy (wzór raportu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
6. Zapłata wynagrodzenia przekazywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia zamawiającemu faktury.
 7. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu osób upoważnionych do ich otrzymania.
 8. Strony zgodnie przyjmują, iż terminem zapłaty będzie data obciążenia konta bankowego zamawiającego.
 9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody zamawiającego pod rygorem nieważności.
 10. Faktury mogą być przekazywane w formie elektronicznej na adres: e-faktura@awf.poznan.pl i/lub do PEF (Platforma Elektronicznego Fakturowania).
 11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze będzie rachunkiem rozliczeniowym, umieszczonym na białej liście podatników VAT.
 12. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku rozliczeniowego niewymienionego na białej liście podatników VAT, Zamawiający dokona płatności na inny podany na białej liście podatników VAT rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego na białej liście podatników VAT, na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba §3 pkt 2 ustawy Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.).

§ 4

1. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności wykonawca może obciążyć zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
2. Stwierdzone podczas kontroli uchybienia w wykonaniu przedmiotowych prac, wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie usunąć.
3. W przypadku niewykonania w danym dniu usług codziennych wynikających z niniejszej umowy (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy), wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/30 wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy taki dzień, liczonego od wynagrodzenia, na podstawie złożonej oferty.
4. Kara naliczona zostanie niezależnie od ilości nienależycie wykonanych prac codziennych przez wykonawcę. Zamawiający prowadzić będzie wyrywkowe kontrole wykonanych prac codziennych. O ewentualnych nieprawidłowościach zamawiający powiadomi niezwłocznie przedstawiciela wykonawcy oraz sporządzi stosowny raport będący załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy, zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy z tytułu wykonanego przedmiotu umowy, objętego fakturą, na co wykonawca wyraża zgodę. Podstawą potrącenia jest w szczególności raport kontroli czystości (załącznik nr 3 do niniejszej umowy), podpisany przez przedstawiciela wykonawcy i zamawiającego. Brak natychmiastowej reakcji ze strony wykonawcy, na telefoniczne wezwanie zamawiającego w celu sprawdzenia jakości prac skutkuje potrąceniem na podstawie raportu podpisanego przez Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego lub osoby wyznaczonej przez zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia rzeczywistych szkód poniesionych przez zamawiającego na skutek działań lub zaniechania przez wykonawcę.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (także finansową), za powierzony zakres prac przed odpowiednimi służbami kontrolnymi.
10. Kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie mogą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej w przypadku, gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 2) sytuacjach określonych w Kodeksie Cywilnym,
 - 3) sytuacji rażąco niewłaściwego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności, gdy jakość świadczonych przez Wykonawcę usług odbiega od standardów zwyczajowo przyjętych dla tego rodzaju usług, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy pomimo wezwania do jego wykonania lub usunięcia nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 3 dni roboczych i upływu tego terminu, Wykonawca nie wykonuje czynności objętych umową w sposób prawidłowy.
13. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 i zawierać przyczynę odstąpienia.
14. Prawo odstąpienia od umowy lub jej części przysługuje Zamawiającemu również w okolicznościach, o których mowa art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, wszelkie stosunki prawne w zakresie świadczeń zrealizowanych i odebranych przed odstąpieniem (w szczególności z tytułu gwarancji) pozostają w mocy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności opisanych przez zamawiającego w SWZ. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego (w terminie 7 dni) zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
2. Przy świadczeniu usług zamawiający wyklucza możliwość ich wykonywania przez osoby z niepełnosprawnością schorzeń specjalistycznych, takich jak O1U (upośledzenie umysłowe), O2P (schorzenie psychiczne), O4E (epilepsja), które to schorzenia nie pozwalają bez ryzyka, w tym pogłębienia choroby, na należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia zatrudnionych przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w SWZ. W tym celu Zamawiający może zażądać przedłożenia:

- a. **oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. **Oświadczenie to powinno zawierać** w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c. **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 4, natomiast wykonawca ma obowiązek przedstawić je zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych od dnia wezwania.
 6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1, w tym wymogu zatrudnienia określonej liczby osób na podstawie umowy o pracę, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 3-krotnego minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) obowiązującego w chwili naliczenia kary umownej – za każdy przypadek naruszenia takiego obowiązku.
 7. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 4 w wyznaczonym przez zamawiającego zgodnie ust. 5 terminie, wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł.
 8. W przypadku niedostarczenia przez wykonawcę wykazu pracowników realizujących przedmiot umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 4 umowy, wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej za każdy dzień opóźnienia w wysokości 100,00 zł.
 9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie pisemnie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, ze szczególnym uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania zastępczego w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Wykonanie zastępcze nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, 3 krotnego nienależytego wykonania usług przez Wykonawcę z zakresu prac codziennych potwierdzonych protokołami sporządzonymi przez Zamawiającego.
5. Strony zobowiązane są w trakcie realizacji niniejszej umowy do informowania uprzedniego o każdej zmianie adresu siedziby, nr telefonu lub faksu, pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń dokonanych na adres uprzednio podany.
6. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać stosowne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy na kwotę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł rocznie, które przedkłada na każde żądanie Zamawiającego.
7. Zmiany wynagrodzenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1) dotyczące niewykonanej części zamówienia, będą wprowadzane w trakcie obowiązywania umowy.
8. Waloryzacja, o której mowa w ust. 2 pkt 1), bez względu na datę podpisania aneksu w tym zakresie, będzie obejmować okres, od daty wejścia w życie przepisów prawa stanowiących jej podstawę.
9. W celu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług zmiana ulega wyłącznie kwota brutto wynagrodzenia, a kwota netto pozostaje bez zmian.
10. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej. W rozumieniu niniejszej umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na te okoliczności, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o jej zaistnieniu i przyczynach. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Strony zobowiązują się w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia przedmiotowych okoliczności ustalić nowy termin wykonania umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.
11. Zmianą nie wymagającą aneksu jest w szczególności:
 - 1) zmiana siedziby którejkolwiek ze Stron,
 - 2) zmiana osób upoważnionych do realizacji czynności wynikających z Umowy, w tym prowadzenia prac określonych w Umowie,
 - 3) zmiana osób wskazanych do kontaktu, zarówno ze strony Zamawiającego, jak i Wykonawcy.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych, w tym, choć nie wyłącznie, do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) lub innymi przepisami prawa polskiego, a także przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 wspomnianego rozporządzenia.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko oraz funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Wykonawcę, imię i nazwisko osób wykonujących prace w ramach realizacji przedmiotu umowy, jeżeli przekazanie tych danych będzie konieczne w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy przez okres trwania niniejszej umowy, a także adres e-mail lub telefon osób wskazanych do kontaktu.
3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko oraz funkcja lub stanowisko osób reprezentujących Zamawiającego oraz, imię i nazwisko osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy, przez okres trwania niniejszej umowy, a także adres e-mail lub telefon osób wskazanych do kontaktu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich współpracowników (niezależnie od podstawy prawnej współpracy) oraz podmiotów, za pośrednictwem, których realizować będzie niniejszą umowę z zasadami i procedurami związanymi z ochroną danych osobowych, w zakresie, w jakim te zasady i procedury będą miały wpływ na realizację umowy.
5. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 2 - 3 zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania lub trwałego zniszczenia we własnym zakresie, po zakończeniu Umowy, ewentualnych dokumentów lub nośników zawierające dane osobowe, o których mowa w ust. 2 – 3.
7. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory jakie mogą wyniknąć z niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

Załączniki:

Nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Nr 2 Zestawienie środków czystości i sprzętu.

Nr 3 Wzór raportu kontroli czystości.

Nr 4 Wykaz pracowników.

Nr 5 Formularz oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA