

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej

<http://www.mcps.com.pl>

MCPS/ZP/JR/351-11/2020/U

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych na

**Przeprowadzenie kampanii społecznej o charakterze edukacyjno-informacyjnym dotyczącej
destygmatyzacji osób starszych chorujących na choroby otępienne, w szczególności chorobę
Alzheimera oraz podniesienia świadomości dot. zjawiska wśród mieszkańców Mazowsza.**

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Nr paragrafu	Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Warunki udziału w postępowaniu
§ 6	Podstawy wykluczenia
§ 7	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
§ 8	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 9	Wymagania dotyczące wadium
§ 10	Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia
§ 11	Termin związania ofertą
§ 12	Opis sposobu przygotowywania ofert
§ 13	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 14	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 15	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
§ 16	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 17	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§ 18	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 19	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 20	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 21	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
§ 22	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
§ 23	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego
§ 24	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
§ 25	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
§ 26	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 27	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań
§ 28	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem
§ 29	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.
§ 30	Liczba części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę
§ 31	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców
§ 32	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 33	Klauzula informacyjna z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”)
Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
3	Wzór ogólnych warunków umowy
4	Formularz oświadczenia Wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 62a, 02-002 Warszawa,

<http://www.mcps.com.pl>, e-mail: joanna.rybak-strachota@mcps.com.pl

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem strony internetowej: www.platformazakupowa.pl lub www.mcps.com.pl zakładka Zamówienia publiczne

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje przeprowadzenie kampanii społecznej o charakterze edukacyjno-informacyjnym dotyczącej destygmatyzacji osób starszych chorujących na choroby otępienne, w szczególności chorobę Alzheimera oraz podniesienia świadomości dot. zjawiska wśród mieszkańców Mazowsza.

Wykonawca zobowiązany jest do organizacji wszystkich działań związanych z przeprowadzeniem kampanii społecznej, w tym w szczególności:

- 1) Opracowanie strategii oraz harmonogramu kampanii,
- 2) Opracowanie specjalistycznego hasztagu, oraz hasła identyfikującego kampanię,

- 3) Produkcja kampanijnego spotu video,
- 4) Przeprowadzenie konferencji połączonej z briefingiem prasowym,
- 5) Prowadzenie kampanii w mediach społecznościowych,
- 6) Emisja spotu w pociągach Kolei Mazowieckich oraz publikacja kampanii w mediach społecznościowych,
- 7) Publikacja artykułów w prasie,
- 8) Wystąpienie w telewizji śniadaniowej.

W ramach wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do: utrzymywania stałego kontaktu (telefonicznego, mailowego, osobistego itp.) z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zamówienia, uzgadniania i każdorazowego uzyskania akceptacji Zamawiającego dla produktów Umowy. Symbol CPV: 79341400-0, 92111260-2 79342200-5,79320000-3, 79315000-5, 79823000-9 79800000-2, 79341100-7

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 4. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w § 16 ust. 3 specyfikacji.
2. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 24 grudnia 2020 r.**

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają **warunki dotyczące**
 - ❖ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w szczególności:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
 - ❖ sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w szczególności:
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
 - ❖ zdolności technicznej i zawodowej.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w szczególności:
 - 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie opracował i zrealizował:
co najmniej 2 (dwie) kampanie społeczne obejmujące swoim zakresem co najmniej elementy:
 - a) opracowania strategii,
 - b)** produkcję spotu video,
 - c) przeprowadzenie konferencji, lub np. wystąpienie w telewizji o zasięgu minimum regionalnym o wartości przedsięwzięcia **nie mniejszej niż 200.000 PLN brutto każda.**
Prace muszą być odebrane przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku wartości wyrażonych w innej walucie niż PLN Zamawiający do przeliczenia na PLN przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
 - 2) dysponuje lub będzie dysponować zespołem osób posiadających doświadczenie i zdolnych do wykonania zamówienia, w którego skład wchodzi:
 - a) **co najmniej jedna** osobą (osoba ta będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia) posiadającą minimum 5 lat doświadczenia zawodowego, która w ciągu ostatnich 4 (czterech) lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowała w roli koordynatora co najmniej 2 dwie kampanie dotyczące destygmatyzacji osób starszych chorujących na choroby otępienne, Za koordynatora zostanie uznana osoba, która przygotowywała strategię, scenariusz lub koncepcję kampanii lub brała udział w realizacji spotów video lub konsultowała lub brała udział w przygotowywaniu kampanii - dot. destygmatyzacji osób starszych chorujących na choroby otępienne.
 - b)** **co najmniej jedną** osobą (osoba ta będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia) posiadającą doświadczenie w opracowaniu strategii lub koncepcji kampanii, która w ciągu ostatnich 4 (czterech) lat przed upływem terminu składania ofert opracowywała przynajmniej jedną strategię / koncepcję kampanii o tematyce społecznej;
 - a)** **co najmniej jedną** osobą (osoba ta będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia) która w ciągu ostatnich 4 (czterech) lat przed upływem terminu składania ofert nabyła

doświadczenie w co najmniej 3 nagraniach na żywo na konferencjach prasowych lub telewizji;

Zamawiający nie dopuszcza / dopuszcza, aby Wykonawca na potwierdzenie spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu wskazał w ofercie tę samą osobę dla więcej niż jednego wymagania dotyczącego dysponowania osobami, o których mowa w pkt 2).

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a p.z.p.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 oraz ust. 5 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

§ 6. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 p.z.p.
2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału, o którym mowa w § 5 ust. 1 oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1.

§ 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, o której mowa w paragrafie 1 specyfikacji, wyłącznie **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przesyła ofertę wraz z aktualnym na dzień składania ofert **oświadczeniem**, sporządzonym zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji, informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia i podaje firmy, nazwy proponowanych podwykonawców, które są mu znane.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 6 i 7 pkt 1, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z § 8 ust. 1 specyfikacji komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem **Platformy Zakupowej Zamawiającego** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania.
6. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w paragrafie 5 ust. 1, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej umotywowanej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
 - 2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 p.z.p. Wykonawca składa:
 - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p. (informacja zamieszczana po otwarciu ofert), **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 7 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
12. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Powyższe zobowiązanie Wykonawca składa wraz z ofertą w sposób określony w § 12 ust. 3 specyfikacji.**
13. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a p.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym

należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
14. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 (oświadczenie, zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do specyfikacji), składane jest w **oryginale w postaci dokumentu elektronicznego**.
15. Dokumenty lub oświadczenia inne niż oświadczenie wymienione w ust. 14, o których mowa w niniejszej specyfikacji, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
16. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 15, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
17. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
18. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, składanych na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 p.z.p., Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 p.z.p., korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
20. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji, sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **Platformy Zakupowej Zamawiającego** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wyłącznie w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Zamawiającego Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
3. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza Wyślij wiadomość, z zastrzeżeniem ust. 2.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień

albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

§ 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców składających oferty wniesienia wadium.

§ 10. Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 11. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

§ 12. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą jedną cenę.
2. Cena musi być podana w złotych polskich, całkowita cena brutto z VAT musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami, przygotowaną w języku polskim, **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.**
4. Zamawiający zaleca, aby w odniesieniu do kwalifikowanego podpisu elektronicznego stosować niniejsze zasady:
 - 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne Zamawiający zaleca przede wszystkim stosowanie formatu danych .pdf,
 - 2) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf,
 - 3) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,
 - 4) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx), zaleca się stosować podpis w formacie XAdES o typie ZEWNĘTRZNYM. W takim wypadku należy przekazać Zamawiającemu plik z podpisywaną treścią oraz plik z rozszerzeniem XAdES o tej samej nazwie (2 pliki),
 - 5) **UWAGA:** artykuł 3 pkt 12 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS): "**kwalifikowany podpis elektroniczny**" oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego" – w świetle powyższej definicji **ePUAP nie jest certyfikowanym podpisem kwalifikowanym.**
5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
6. **Wraz z ofertą Wykonawca za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego przesyła aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 specyfikacji.**
7. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenia powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z Wykonawców w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p.**
8. **Dla skutecznego złożenia oświadczenia, dokument muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo upoważnione na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa.**
9. **Ofertę z załącznikami, w tym oświadczenie będące załącznikiem nr 4 do specyfikacji, Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 t.j.).**
10. **Obowiązek złożenia oświadczenia, będącego załącznikiem nr 4 do specyfikacji w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony**

powyżej dotyczy również oświadczenia składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p.

11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
12. Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **uzasadniając jednocześnie fakt zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa**. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty umieścić **w osobnym pliku** podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, który składa **oświadczenie będące załącznikiem nr 4 do specyfikacji** zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, zobowiązany jest do złożenia powyższego oświadczenia w dwóch osobnych plikach, tj. oświadczenie, którego zawartość jest jawna (możliwa do udostępnienia) oraz oświadczenie z zastrzeżonymi informacjami. **W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający odtajni zastrzeżone części oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji, stanowiących tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty.**
13. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.

§ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z Instrukcją, dostępną na Platformie Zakupowej Zamawiającego, na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **12 października 2020 r. godzina 12:00**.
3. Terminem otwarcia ofert jest dzień **12 października 2020 r. godzina 12:05**.
4. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, Wydział Zamówień, pokój 622 (lub 623 lub 624) ul. Nowogrodzka 62A, Warszawa.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego – Formularza składania oferty.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób przewidziany w Instrukcji, o której mowa w ust. 1.

§ 14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji oraz wypełniając załącznik nr 1 do specyfikacji – **formularz oferty**.
2. Całkowita cena brutto z Vat za przedmiot zamówienia musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 t.j.),
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 3.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego pisemnie w ofercie, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

§ 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:
 - 1) **cena (C) – 55 pkt;**
 - 2) **zatrudnienie osoby, o której mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p., skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (ZO) – 5 pkt;**
 - 3) **doświadczenie przy realizacji kampanii/spotów dot. Alzheimerera (A) – 40pkt.**
2. Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.
3. Zamawiający przydzieli każdej badanej nieodrzuconej ofercie w ww. kryteriach odpowiednią liczbę punktów w następujący sposób:
 - 1) **zasady oceny kryterium cena (C) – 55 pkt**

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 55 punktów, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 55$$

gdzie:
C = liczba punktów za kryterium „cena”,
C_{min} = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,
C_x = cena oferty badanej
 - 2) **zasady oceny kryterium zatrudnienie osoby, o której mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p., skierowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (ZO) – 5 pkt;**

Punkty za kryterium **zatrudnienie osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p.,** zostaną przyznane **w skali punktowej od 0 do 5 punktów** na podstawie deklaracji w Formularzu oferty dotyczącej osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p., zatrudnionych u Wykonawcy lub podwykonawcy przy realizacji przedmiotowego zamówienia (tj. bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego, osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, innych osób niż określone powyżej, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego) w następujący sposób: **0 pkt** w przypadku braku deklaracji zatrudnienia ww. osoby lub **5 pkt** w przypadku deklaracji zatrudnienia ww. osoby
 - 3) **zasady oceny kryterium doświadczenie przy realizacji kampanii dot. Alzheimerera (A) – 40 pkt**

Kryterium doświadczenie przy realizacji kampanii dot. Alzheimerera będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę - w tabeli zawartej w formularzu oferty - wyznaczenia do realizacji zamówienia osób posiadających doświadczenie w opracowywaniu, konsultowaniu lub realizacji kampanii dotyczących destygmatyzacji osób starszych chorujących na chorobę Alzheimerera. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób.

Za niewskazanie w wykazie osób z doświadczeniem w realizacji kampanii dot. choroby Alzheimerera - Zamawiający przyzna **0 pkt**,

Za wskazane w wykazie osób z doświadczeniem w realizacji **1 kampanii/spotu** dot. choroby Alzheimerera - Zamawiający przyzna **10 pkt**,

Za wskazane w wykazie osób z doświadczeniem w realizacji łącznie **2 kampanii/spotów** dot. choroby Alzheimerera - Zamawiający przyzna **20 pkt**,

Za wskazane w wykazie osób z doświadczeniem w realizacji łącznie **3 kampanii/spotów** dot. choroby Alzheimerera - Zamawiający przyzna **30 pkt**,

Za wskazane w wykazie osób z doświadczeniem w realizacji łącznie **4 i więcej kampanii/spotów** dot. choroby Alzheimerera - Zamawiający przyzna **40 pkt**.

4. Łączna suma uzyskanych punktów z wszystkich kryteriów stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Całkowita liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$W = C + ZO + A$$

W - wynik oceny - całkowita liczba punktów

C - ilość punktów dla kryterium cena

ZO - ilość punktów dla kryterium zatrudnienie osoby, o której mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p.

A - ilość punktów w kryterium doświadczenie przy realizacji kampanii dot. Alzheimerera.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z największą ilością punktów przyznanych na podstawie ww. kryteriów

5. Komisja dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Przez pojęcia „oferta badana” oraz „złożonych ofert” Zamawiający rozumie oferty niepodlegające odrzuceniu.

§ 16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
- lub
- 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie prawne i faktyczne.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie Platformy Zakupowej Zamawiającego.

3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, określonego w ust. 3, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, któremu udzieli zamówienie, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wzory ogólnych warunków umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.

§ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI p.z.p.

§ 20. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 p.z.p.

§ 22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Adres e-mail: joanna.rybak-strachota@mcps.com.pl strona internetowa Zamawiającego: www.mcps.com.pl

2. Platforma Zakupowa Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl>

§ 24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 25. Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 91a ust. 1 p.z.p.

§ 26. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

§ 27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca dysponował osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze, który wykonywać będzie czynności przy realizacji zamówienia

§ 28. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem

1. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie zatrudnienie osoby spełniającej warunki, o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p., Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przez cały okres realizacji Umowy dysponował min. 1 osobą spełniającą wspomniane powyżej warunki.

2. Zamawiający posiada uprawnienia w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, i w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu oferty, że skieruje je do realizacji zamówienia mogą one zostać wpisane do treści umowy lub skontrolowane na podstawie deklaracji złożonej w ofercie:

„W przypadku, gdy Wykonawca zadeklarował, że skieruje do realizacji przedmiotu umowy osobę spełniającą warunki, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP - w przypadku zmiany tej osoby, wyznaczy inną osobę spełniającą warunki, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP, o czym niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany, zawiadomi pisemnie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo stwierdzenia prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o dysponowaniu przez cały okres realizacji Umowy osobami wyznaczonymi do realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu. Każdorazowo w przypadku ustalenia, iż Wykonawca naruszył w.w. obowiązek oraz w przypadku stwierdzenia zawarcia nieprawdziwych informacji w oświadczeniu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w paragrafie 7 ust. 1, naliczaną dla każdego przypadku niewywiązania się z ww. obowiązku.”

§ 29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.

Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

§ 30. Liczba części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 31. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty i oświadczenie, stanowiące odpowiednio załączniki nr 1 i 4 do specyfikacji) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Wykonawca będzie odpowiadał za działania podwykonawcy jak za własne.
3. W przypadku braku informacji o podwykonawcach Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe firm podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonanie części przedmiotu Umowy.

§ 32. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§ 33. Klauzula informacyjna z art. 13 lub 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, dane kontaktowe: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 62a, 02-002 Warszawa, email: mcps@mcps.com.pl,
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: e-mail: iod@mcps.com.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 p.z.p.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z p.z.p.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3

- RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od Pani/Pana dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, z zastrzeżeniem, że wystąpienie z roszczeniem na podstawie art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych przez zamawiającego do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Warszawa, 1 października 2020 r.

Podpisy członków komisji przetargowej:

Przewodniczący Komisji Izabela Rytel - Szczerbińska	
Sekretarz Komisji - Joanna Rybak - Strachota	
Członek Komisji – Katarzyna Kucharska	
Członek Komisji – Arkadiusz Tyrkin	
Członek Komisji – Katarzyna Boruc - Chrościcka	

Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej	
---	--