

4/OŚ.271.3.2020

- projekt -

UMOWA Nr / 2020

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Gminą Bolków, z siedzibą: ul. Rynek 1, 59-420 Bolków,

reprezentowaną przez:

NIP: 695-13-99-915

Grzegorza Kucaba – Burmistrza Bolkowa

przy kontrasygnacie Małgorzaty Wypych - Skarbnika Gminy,

a firmą:.....

NIP:

z siedzibą w

działającą na podstawie:.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:.....

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym na zasadach i w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi pod nazwą: **„Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Bolków”**.
2. Świadczenie usługi w zakresie odbierania zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Bolków oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierzchosławicach (dalej PSZOK), w terminach ustalonych w harmonogramie, w każdej ilości, jaka zostanie wyprodukowana w czasie realizacji zamówienia (tj. od dnia 1 lipca 2020 roku do dnia 30 czerwca 2021 roku), zgodnie z zasadami wynikającymi z aktów prawa miejscowego, w tym Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków oraz transport tych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubawce lub do Stacji Przeladunkowej PGK Sanikom w Jaworze lub w wyjątkowych sytuacjach do innego odbiorcy świadczącego usługę zagospodarowania odpadów (za wyjątkiem odpadów zmieszanych), zwana dalej usługą.
3. *W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym: kolportażu ulotek o segregacji, udziału w pikniku ekologicznym, przeprowadzenia na terenie całej gminy Bolków zbiórek akcyjnych: elektroodpadów, zużytego sprzętu RTV/AGD i/lub zużytych opon i/lub kolportażu ulotek i/lub udziału w pikniku ekologicznym, ta część usługi wchodzi również w zakres niniejszego zamówienia. **Zapis fakultatywny.***
4. Szczegółowy zakres i sposób realizacji zadania zawarty został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

Wymagania dotyczące zatrudnienia pracowników

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.), przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), wszystkich osób wykonujących czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (zarówno osoby nadzorujące, jak i osoby zatrudnione na stanowiskach fizycznych, w tym: kierowcy, ładowacze, obsługa sprzętu, itp.).
2. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
3. W terminie do 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy Wykonawca lub podwykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 4) wystąpienia z wnioskiem do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
5. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w określonym terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji

- przedmiotu niniejszej umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 5) jeżeli podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 i 4 niniejszego ustępu, składa równoważny dokument wydany przez właściwy organ w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w **§ 8 ust. 1 pkt. 1.10**. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Termin wykonania umowy

1. Umowa obowiązywać będzie od dnia 1 czerwca 2020 r., natomiast usługi określone w §1 niniejszej umowy realizowane w terminie od dnia **1 lipca 2020 roku** do dnia **30 czerwca 2021 roku**.
2. Termin dostarczenia i rozstawienia wszystkich wymaganych, prawidłowo opisanych kontenerów oraz pojemników na PSZOK – **do dnia 1 lipca 2020 roku**.
3. Termin przygotowania i przekazania Zamawiającemu do akceptacji szczegółowych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych frakcji selektywnie zebranych z podziałem na miasto Bolków i teren wiejski – **do dnia 10 czerwca 2020 roku w związku z koniecznością analizy, akceptacji i dystrybucji przed dniem pierwszego odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy**.
4. Termin odbioru kontenerów i pojemników ustawionych na PSZOK - po ich wypełnieniu, **do 72 godzin** od otrzymania telefonicznego lub mailowego zgłoszenia

przez Zamawiającego.

5. Termin przekazania zamawiającemu raportów miesięcznych o ilości odebranych odpadów przekazanych do dalszej przeróbki oraz o miejscach przekazania tych odpadów, a także raportów wagowych - **wraz ze złożoną za dany okres rozliczeniowy fakturą VAT.**

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie ryczałtowe za 1 tonę odebranych odpadów komunalnych w wysokości netto:..... zł, słownie:.....zł plus obowiązujący podatek VAT w wysokości: 8%, co stanowi kwotę brutto:zł, słownie:.....zł.
2. Kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usługi objętej umową została ustalona dla wielkości szacunkowej odpadów: **3.100,00 Mg w okresie 12 miesięcy świadczenia usługi** i wynosi: netto:.....zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości: 8%, co stanowi kwotę brutto:.....zł, słownie:.....zł.
3. Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ceny wykonania zamówienia określonej w § 4 ust. 1, w innych przypadkach niż określone w § 12 niniejszej umowy. Cena ta jest stała niezależnie od ilości odebranych odpadów w czasie realizacji zamówienia i nie podlega waloryzacji.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w SIWZ.

§ 5

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie prac nastąpi na podstawie bezusterkowego zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu wykonania usługi w danym okresie rozliczeniowym, okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Zapłata faktury nastąpi przelewem na konto wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem wykonania usługi i kartami przekazania odpadów.
3. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy nr w banku
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1.1. Wykonywanie usługi będącej przedmiotem umowy z należytą starannością, z zachowaniem ochrony interesów zamawiającego, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz odpowiedniego sprzętu i technologii.
- 1.2. Zapewnienie terminowości i jakości świadczonej usługi, zgodnie ze wskazaniami i zaleceniami Zamawiającego.
- 1.3. Realizowanie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa krajowego i miejscowego, w tym dotyczącymi gospodarki odpadami, bhp

i p/poż, a także bieżące monitorowanie zmian tych przepisów oraz stosowanie się do tych zmian.

- 1.4. Posiadanie aktualnych wpisów i zezwoleń na prowadzenie działalności będącej przedmiotem umowy, na czas realizacji zadania.
- 1.5. Przestrzeganie poufności odnośnie informacji udostępnionych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
- 1.6. Dostarczanie wszystkich odpadów komunalnych z terenu gminy Bolków do instalacji komunalnej prowadzonej przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sanikom Sp. z o. o., ul. Nadbrzeżna 5a, 58-420 Lubawka (do Lubawki lub do stacji przeładunkowej w Jaworze). Wyjątek stanowią: **zużyte leki, baterie, odzież, tekstylia, lampy fluorescencyjne i zawierające rtęć, farby, tusze drukarskie, styropian opakowaniowy baterie i akumulatory**, które wykonawca może przekazywać innemu zaproponowanemu przez Wykonawcę i zaakceptowanemu przez Zamawiającego podmiotowi świadczącemu usługę zagospodarowania tych frakcji odpadów. Ponadto w szczególnych przypadkach Wykonawca może również przekazać pozostałe frakcje odpadów, poza odpadami zmieszany, do innych instalacji niż PGK Sanikom Sp. z o.o. w Lubawce. Wybór innego podmiotu zagospodarowującego te odpady dokonuje się na tych samych zasadach jak wyżej.
- 1.7. Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji w terminie do dnia **10 czerwca 2020 roku** szczegółowych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych dla miasta Bolków i dla terenów wiejskich, osobno dla poszczególnych frakcji: **zmieszane** oraz selektywnie zebrane: **tworzywa sztuczne i metal, papier, odpady biodegradowalne oraz opakowania szklane**. Przedłożone harmonogramy będą obejmowały cały okres świadczenia usługi: II półrocze 2020 roku i I półrocze 2021 roku. Zamawiający zgłosi uwagi do złożonych harmonogramów w terminie 48 godzin od ich otrzymania lub zatwierdzi bez uwag przedłożone harmonogramy i odeśle Wykonawcy celem ich opublikowania i rozprowadzenia wśród mieszkańców gminy Bolków. Ewentualne zmiany zatwierdzonych harmonogramów będą dopuszczalne nie częściej jak raz na kwartał po uzyskaniu pisemnej akceptacji obu stron umowy. Zamawiający ma obowiązek przygotowania przedmiotowych harmonogramów w oparciu o wzory harmonogramów odbioru odpadów komunalnych z terenu miasta oraz z terenów wiejskich gminy Bolków, stanowiące załączniki nr 10, 11 i 12 do SIWZ. **Zatwierdzone harmonogramy należy, w ramach realizacji niniejszego zamówienia, dostarczyć do wszystkich obsługiwanych nieruchomości, najpóźniej w dniu pierwszego odbioru odpadów dla pierwszej zaplanowanej frakcji.**
- 1.8. Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do soboty w godz. **od 7:00 do 20:00**, za wyjątkiem dni świątecznych.
- 1.9. W przypadku nie wykonania usługi w terminach podanych w harmonogramie z przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. awaria pojazdu, brak dostępu do pojemnika, itp.), usługa winna być wykonana najpóźniej w kolejnym dniu roboczym. Wykonawca sam, bez wezwania winien dbać o terminowość odbioru odpadów, według zatwierdzonego harmonogramu. **Jeżeli Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do odebrania odpadów z nieruchomości, z której nie odebrał odpadów według harmonogramu, zobowiązany jest to wykonać w terminie 24 godzin od zgłoszenia pod groźbą naliczenia kar umownych.**
- 1.10. W sytuacjach nadzwyczajnych, takich, jak nieprzejezdność lub zamknięcie drogi, gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 1.11. Pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej winny być ustawione na granicy posesji i z tego miejsca odbierane.

W szczególnych przypadkach (np. przy braku utwardzonego dojazdu do posesji lub dojście piesze, bądź za wąskie dla samochodu ciężarowego) odbiór odpadów może odbywać się z innego miejsca uzgodnionego z właścicielem posesji na której będzie ustawiony pojemnik, przy jednoczesnym powiadomieniu Zamawiającego. W zabudowie wielorodzinnej pojemniki do gromadzenia odpadów (zarówno frakcji zmieszanej, tworzywa sztuczne i metal, papier, odpady biodegradowalne oraz opakowania szklane) będą ustawione na terenie przyległym do danej posesji w punktach zbiorczych.

- 1.12. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości według podziału na następujące frakcje odpadów: **odpady zmieszane i odpady zebrane selektywnie:**
- a) papier – w tym odpady z papieru, z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - b) szkło – w tym opady opakowaniowe szklane,
 - c) metale i tworzywa sztuczne – w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 1.13. Wykonawca zobowiązany jest do zbierania także odpadów lub ich pozostałości leżących obok pojemników lub wiat śmietnikowych, w tym do uprzątnięcia odpadów, które podczas opróżniania pojemników wysypały się na teren posesji lub na drogę. Dotyczy tylko frakcji które winny być w danym miejscu zbierane. Czystość terenu wokół pojemników na odpady leży po stronie Wykonawcy i będzie monitorowana przez służby Zamawiającego. Wykonawca sam, bez wezwania winien dbać o czystość wokół pojemników. **Jeżeli Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do uprzątnięcia terenu wokół pojemników, zobowiązany jest to wykonać w terminie 24 godzin od zgłoszenia pod groźbą naliczenia kar umownych.**
- 1.14. W przypadku stwierdzenia przez pracowników wykonawcy, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku selektywnej zbiórki odpadów lub w jego pojemniku na selektywnie zebrane odpady znajdują się inne rodzaje odpadów, niezgodne z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków, Wykonawca jest zobowiązany do potraktowania tych odpadów jako zmieszane i odebrania ich w terminie odbioru frakcji zmieszanej oraz do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie pisemnie właściciela nieruchomości oraz pisemnie, faksem lub e-mailem Zamawiającego, **załączając stosowną dokumentację fotograficzną przedstawiającą pojemnik na odpady z danymi pozwalającymi określić bezspornie adres nieruchomości i odpadami przedstawiającymi złamanie zasad segregacji lub zdjęcie pojemnika z odpadami ujmujące w tle nieruchomość której dotyczą i odpady przedstawiające złamanie zasad segregacji.**
- 1.15. W przypadku stwierdzenia przepelniania się pojemników lub ustawienia dla danej posesji niewystarczającej wielkości pojemników, wykonawca ma obowiązek powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, **dostarczając dowody w postaci zdjęć.**
- 1.16. Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumentację fotograficzną wszelkich problematycznych zdarzeń związanych z segregacją i odbiorem odpadów komunalnych. Całość dokumentacji należy przysyłać Zamawiającemu na bieżąco, na wskazany adres poczty elektronicznej, w taki sposób aby Zamawiający wszystkie zdjęcia otrzymał do dnia podpisania protokołu odbioru.
- 1.17. Wykonawca winien dysponować odpowiednią ilością pojemników i kontenerów spełniających wymagania Polskich Norm oraz posiadających certyfikat CE

o wielkościach wskazanych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bolków, tak, aby zapewnić ciągłą możliwość ich dzierżawy właścicielom nieruchomości. Dzierżawa ta będzie przedmiotem odrębnych umów pomiędzy wykonawcą usługi, a właścicielami nieruchomości i nie jest przedmiotem tego zamówienia. Wszystkie pojemniki powinny być opisane i oznaczone kolorystycznie zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.

- 1.18. Wykonawca winien również dysponować dostępną na bieżąco odpowiednią ilością worków do selektywnej zbiórki różnych frakcji odpadów komunalnych, które będzie mógł sprzedać zainteresowanym mieszkańcom gminy Bolków. Worki te winny być opisane i oznaczone kolorystycznie zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.
- 1.19. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Wierzchosławicach w następujące pojemniki i kontenery:
 - **kontener na gruz typu KP7 - 2 szt.,**
 - **kontener KP7 na odpady zielone – 2 szt.,**
 - **kontener KP7 z otwieranymi drzwiami na odpady wielkogabarytowe – 2 szt. lub 1 kontener o pojemności 36 m³,**
 - **kontener KP7 na opony – 1 szt.,**
 - **kontener KP7 na opakowania po farbach – 1 szt.,**
 - **kontener KP7 z otwieranymi drzwiami na zużyty sprzęt AGD/RTV – 1 szt.,**
 - **kontener KP7 na karton i makulaturę – 1 szt.,**
 - **kontener KP7 na styropian opakowaniowy – 2 szt.,**
 - **pojemnik 1100 l na szkło – 1 szt.**
 - **pojemnik 1100 l na metal i tworzywa sztuczne – 1 szt.**
 - **pojemnik 120 l na zużyte świetlówki – 1 szt.,**
 - **pojemnik 120 l na zużyte baterie i akumulatory – 1 szt.,**
 - **pojemnik 120 l na zużyte tonery – 1 szt.**
 - **pojemnik 120 l magnetyczne i optyczne nośniki informacji – 1 szt.,**
 - **pojemnik 120 l na odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstające w gospodarstwach domowych (igły, strzykawki, itp.) – 1 szt. – *pojemnik dostosowany do zbierania odpadów medycznych.***
- 1.20. Wszystkie kontenery i pojemniki na PSZOK należy opisać rodzajem odpadu jaki będzie w nich umieszczany, a ich wielkość dostosowana tak, aby na terenie PSZOK był zawsze ustawiony kontener lub pojemnik na każdą wymaganą frakcję. Wszystkie kontenery winny umożliwiać ręczne załadowanie odpadów z poziomu gruntu i być we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.
- 1.21. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest do odbioru odpadów z wszystkich kontenerów i pojemników ustawionych na PSZOK po ich zapehnienu, na telefoniczne lub mailowe zgłoszenie Zamawiającego, w terminie **72 godzin** od otrzymania tego zgłoszenia.
- 1.22. Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę pojazdami wymienionymi w załączniku do oferty, stanowiącym wykaz sprzętu jakim dysponuje wykonawca na czas realizacji zamówienia.
- 1.23. W okresie zimowym wszystkie używane pojazdy winny być dostosowane do poruszania się w terenie górzystym, w trudnych warunkach drogowych. Pojazdy w tym okresie winny być wyposażone w opony zimowe. Jeżeli na jezdni zalega śnieg, Zamawiający dopuszcza korzystanie z łańcuchów śnieżnych.
- 1.24. W przypadku zamiaru dokonania zmiany pojazdów na inne, Wykonawca winien powiadomić pisemnie o tym fakcie Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. Pojazdy te powinny posiadać takie same parametry minimalne jak pojazdy wskazane w ofercie.
- 1.25. Wszystkie pojazdy powinny być sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz koniecznie **oznakowane nazwą i adresem przedsiębiorcy oraz numerem jego telefonu.**

- 1.26. Wszystkie pojazdy, którymi Wykonawca będzie realizował usługę winny być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwale zapisywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.
- W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek uruchomienia w terminie do dnia 01.07.2020 roku monitoringu pozycjonowania satelitarne na jednym stanowisku komputerowym w siedzibie Zamawiającego, wszystkich pojazdów którymi wykonywana będzie usługa. W przypadku zmiany pojazdów dokonanych zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 pkt 1.24 niniejszej umowy, należy bezzwłocznie zaktualizować listę pojazdów.**
- 1.27. Wykonawca zobowiązany jest archiwizować zapisy o położeniu pojazdu, miejscach postoju i miejscach wyładunku odpadów uzyskane z czujników GPS przez okres 12 miesięcy dla każdego pojazdu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia.
- 1.28. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii przez niego spowodowanych, w tym do niezwłocznego posprzątania ewentualnych wycieków z samochodów odbierających odpady.
- 1.29. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub poniesienia kosztów naprawy (według decyzji poszkodowanego) szkód wyrządzonych w majątku Gminy Bolków i osób trzecich podczas wykonywania usługi, w tym: uszkodzenia chodników, wjazdów, wiat śmietnikowych, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, elementów małej architektury, murków, pojemników na odpady, itp.
- 1.30. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia od dnia rozpoczęcia realizacji umowy wszystkich pracowników zajmujących się odbiorem odpadów, w odzież ochronną z widoczną nazwą Wykonawcy (logo firmy).
- 1.31. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz uciążliwości dla mieszkańców i użytkowników dróg.
- 1.32. **Wykonawca ma obowiązek prowadzenia i przekazywania zamawiającemu następującej dokumentacji związanej z realizacją usługi:**
- aktualnych harmonogramów odbioru odpadów,
 - raportów miesięcznych o ilości odebranych odpadów przekazanych do dalszej przeróbki oraz miejscach przekazania odpadów, a także raportów wagowych i protokołu odbioru usługi wraz z ewentualnymi uwagami - **wraz ze złożoną fakturą VAT,**
 - półrocznych sprawozdań sporządzonych zgodnie i w terminie wskazanym w art. 9n Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)
- 1.33. *Zadeklarowane przez Wykonawcę akcyjne zbiórki odpadów prowadzone będą zgodnie z przedstawionym i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem w okresach czasowych wskazanych w SIWZ tj. zbiórka elektroodpadów i zużytych opon w okresie od 10.08.2020 r. do 30.10.2020 r. **Zapis fakultatywny.***
- 1.34. *Akcyjny odbiór zarówno elektroodpadów jak i opon, prowadzony będzie bezpośrednio sprzed nieruchomości położonych w zabudowie jednorodzinnej oraz z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych w punktach zbiorczych w zabudowie wielorodzinnej na terenie gminy Bolków. **Zapis fakultatywny.***
- 1.35. *Pomimo pozytywnej deklaracji Wykonawcy dotyczącej zamiaru przeprowadzenia zbiórek akcyjnych elektroodpadów i opon, Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przeprowadzenia każdej z tych zbiórek akcyjnych bez podania przyczyny. **Zapis fakultatywny.***

- 1.36. W przypadku przeprowadzenia każdej z zadeklarowanych zbiórek akcyjnych elektroodpadów czy opon, Zamawiający rozliczy przeprowadzoną zbiórkę akcyjną po cenie jednostkowej za 1 Mg odebranych odpadów, wskazanej w formularzu ofertowym, w terminie 30 dni od jej zakończenia, po dokonaniu odbioru i złożeniu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem. **Zapis fakultatywny.**
- 1.37. Kolportaż ulotek o sposobie segregowania odpadów, które dostarczy Zamawiający, planowany jest raz w całym okresie trwania umowy. O ustalonym terminie Zamawiający powiadomi Wykonawcę z dwutygodniowym wyprzedzeniem. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przystąpienia do realizacji kolportażu ulotek. **Zapis fakultatywny.**
- 1.38. Piknik ekologiczny w którym Wykonawca zadeklaruje swój czynny udział odbędzie się na terenie gminy Bolków, raz w całym okresie trwania umowy. O ustalonym terminie Zamawiający powiadomi Wykonawcę z miesięcznym wyprzedzeniem. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zorganizowania pikniku. **Zapis fakultatywny.**

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 2.1. Przekazywanie wykonawcy na bieżąco aktualnego wykazu nieruchomości na których powstają odpady komunalne oraz innych informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
- 2.2. Niezwłoczne zatwierdzanie przekazanych przez wykonawcę harmonogramów odbioru odpadów i ich upublicznienie oraz dystrybucja wśród właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Bolków.
- 2.3. Publikacja na stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń wszelkich istotnych komunikatów dotyczących odbioru odpadów komunalnych.
- 2.4. Terminowe regulowanie wynagrodzenia wykonawcy na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 7

Kontrola wykonania umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli sposobu świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Terminowość i prawidłowość wykonania usługi, w zakresie wskazanym w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, oceniana będzie przez Zamawiającego głównie w oparciu o harmonogramy odbioru odpadów komunalnych oraz/lub prowadzone kontrole oraz/lub dokumentację e-mailową.
3. Zamawiający może kontrolować terminowość i prawidłowość wykonania pozostałych obowiązków Wykonawcy wymienionych w § 6 niniejszej umowy.
4. Kontrole mogą być prowadzone bez obecności wykonawcy i bez wcześniejszego powiadomienia wykonawcy o terminie kontroli.
5. O każdej przeprowadzonej kontroli Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, dokumentacja z kontroli po doręczeniu Wykonawcy, stanowić będzie podstawę naliczenia kar umownych.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy - za każdy dzień zwłoki w terminowym odbieraniu odpadów z każdego miejsca

- gromadzenia odpadów na terenie gminy Bolków (w razie stwierdzenia przez Zamawiającego nie odebrania odpadów w terminach ustalonych w harmonogramie odbioru odpadów, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie 24 godzin od tego wezwania),
- 1.2. w wysokości **300 zł** - za każdy dzień zwłoki w ustawieniu kompletu opisanych kontenerów i pojemników, stanowiących wyposażenie PSZOK, o których mowa w §6 ust. 1 pkt 1.19, przez cały okres realizacji umowy,
 - 1.3. w wysokości **100 zł** - za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu do akceptacji szczegółowych harmonogramów odbioru odpadów komunalnych,
 - 1.4. w wysokości **100 zł** - za każdy dzień zwłoki (po upływie 72 godzin od zgłoszenia) pojemników lub kontenerów stanowiących wyposażenie PSZOK,
 - 1.5. w wysokości **100 zł** - za każdy dzień zwłoki w przekazaniu zamawiającemu raportów miesięcznych o ilości odebranych odpadów przekazanych do dalszej przeróbki oraz o miejscach przekazania tych odpadów, a także raportów wagowych,
 - 1.6. w wysokości **100 zł** - za każdorazowe stwierdzenie nie wykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, w szczególności nie odebrania odpadów w terminie 24 godzin po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego o nieodebranych odpadach z danej posesji oraz nie uprzątnięcia terenu wokół pojemników w terminie 24 godzin po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego o stwierdzeniu tego faktu lub zaśmiecania dróg przez niesprawne pojazdy transportujące odpady,
 - 1.7. w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4, ust. 2 umowy - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 1.8. za zwłokę w usunięciu usterek na mieniu gminnym spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszego zamówienia lub za nie usunięcie lub niewłaściwe usunięcie usterek w wysokości **500 zł**, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek;
 - 1.9. za powierzenie realizacji części usługi podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu, każdorazowo w wysokości **1.000,00 zł**;
 - 1.10. w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie informację o niespełnieniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów określonych w § 2 niniejszej umowy lub gdy Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu w terminie dokumentów, o których mowa w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **500,00 zł** za każdy taki przypadek;
 - 1.11. *za brak zrealizowania akcyjnej zbiórki elektroodpadów zużytego sprzętu RTV/AGD w przewidzianym okresie czasowym wskazanym w SIWZ, w przypadku zadeklarowania takiej zbiórki w formularzu ofertowym, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **8.000,00 zł**; **Zapis fakultatywny.***
 - 1.12. *za brak zrealizowania akcyjnej zbiórki zużytych opon w przewidzianym okresie czasowym wskazanym w SIWZ, w przypadku zadeklarowania takiej zbiórki w formularzu ofertowym, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **8.000,00 zł**; **Zapis fakultatywny.***
 - 1.13. *za brak zrealizowania kolportażu ulotek o segregowaniu odpadów, w przypadku zadeklarowania takiej czynności w formularzu ofertowym, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **1.000,00 zł**. **Zapis fakultatywny.***
 - 1.14. *za brak czynnego udziału w pikniku ekologicznym, w przypadku zadeklarowania takiej czynności w formularzu ofertowym, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości **1.000,00 zł**. **Zapis fakultatywny.***
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust.2 niniejszej umowy.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego, przy czym kara umowna jest wymagalna z chwilą jej naliczenia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania upadłościowego Wykonawcy,
 - 1.2. w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 1.3. gdy Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,
 - 1.4. gdy Wykonawca nie rozpoczął z dniem **1 lipca 2020 roku** wykonywania usług w pełnym zakresie objętym niniejszą umową,
 - 1.5. gdy Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych.
2. W przypadkach wymienionych w ust.1 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, powierzyć świadczenie usługi będącej przedmiotem umowy innemu podmiotowi, a kosztami w wysokości odpowiadającej kwocie faktury wystawionej przez ten podmiot obciążyć Wykonawcę.
3. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
 - a) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od upływu terminu płatności ustalonego w umowie,
 - b) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
 - c) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto o której mowa w § 4, ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotęzł, słownie.....zł.
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:

3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane, zgodnie z umową, do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonaną usługę.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności z tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej, kar umownych, a także rękojmi za wady.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 100% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
7. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych przez ustawę Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości oraz będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zamówienie wykona bez udziału podwykonawców */ przy udziale podwykonawców, według wyszczególnienia zawartego w poniższej tabeli *: (** niepotrzebne skreślić*)

1.	2.	3.	4.	5.
Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Szczegółowa część zadania którą wykona Podwykonawca	Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za część zamówienia określoną w kolumnie nr 3 (w zł brutto)	Wysokość wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za część zamówienia określoną w kolumnie nr 3 (w zł brutto)
1				
..				

2. W przypadku zmiany podwykonawcy, lub zamiaru powierzenia części zadania innemu podwykonawcy, Wykonawca, na co najmniej 3 dni przed przystąpieniem do wykonywania tych czynności, złoży do Zamawiającego pisemne zgłoszenie o zamiarze powierzenia wyszczególnionego przedmiotu zamówienia danemu podwykonawcy.
3. Zgłoszenie takie winno zawierać dane zgodne z tabelą w pkt. 1 niniejszego paragrafu oraz załączone dokumenty dotyczące podwykonawców opisane w SIWZ.
4. Zamawiający w ciągu 3 dni od wpłynięcia zgłoszenia o którym mowa w pkt. 2 może złożyć pisemny sprzeciw wobec wykonywania danych czynności przez wskazanego

w zgłoszeniu podwykonawcę lub przygotować stosowny aneks do niniejszej umowy, zmieniający zapisy określone w tabeli w pkt.1 niniejszego paragrafu. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia Zamawiający składa sprzeciw co do wykonania danych prac przez wskazanego podwykonawcę, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub z rezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Postanowienia tego ustępu stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się powierzać wykonanie części przedmiotu zamówienia tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji kwalifikacji podwykonawcy. Umowa zawierana z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania usługi przez podwykonawców, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podwykonawcy od ryzyka i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi, zasad odpowiedzialności oraz podstaw naliczania i wysokości kar umownych. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych czynności zgodne z warunkami odbioru zawartymi w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego i finansowego Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że terminy płatności wynagrodzenia przez Wykonawcę podwykonawcom lub podwykonawcy dalszym podwykonawcom muszą być ustalane tak, aby Wykonawca przedstawił zamawiającemu dowody zapłaty w terminie płatności jego faktury złożonej zamawiającemu.
6. Łączna wartość umów o podwykonawstwo lub o dalsze podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości części zamówienia składających się na zakres prac, które mogą być powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Podwykonawców o warunkach niniejszej umowy.
8. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
9. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, dalszym podwykonawcom Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców w czasie trwania umowy podczas wykonywania usługi i usuwania ewentualnych wad i usterek.
10. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego, za zleconą do wykonania część przedmiotu niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu niniejszej umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów, o których mowa w § 3 niniejszej umowy.
13. Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej umowy może zmienić albo zrezygnować z podwykonawcy wskazanego w ofercie, na którego zasoby powoływał się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, na poniższych warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany podwykonawcy – Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca:

- a) spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) nie podlega wykluczeniu;
- 2) w przypadku rezygnacji z podwykonawstwa – Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub dotrzymania terminów realizacji usługi. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie odstąpi na żądanie Zamawiającego od powierzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy części realizacji niniejszej umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest również do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich planowanych w trakcie realizacji zamówienia zmianach danych określonych w tabeli w pkt 1 niniejszego paragrafu, które wynikają np. z aneksowania umów pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą.
16. Odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy jest ograniczona do wysokości kwot należnych podwykonawcy za wykonanie części zamówienia, określonych w tabeli w pkt.1 niniejszego paragrafu.
17. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami.
18. W przypadku realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom.
19. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający uprawniony jest wstrzymać wypłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w części odpowiadającej kwocie należnej podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647¹ § 5 KC. Zamawiający może dokonać zapłaty bezpośredniej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
20. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 19 niniejszego paragrafu obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 19 niniejszego paragrafu, Zamawiający przeprowadzi postępowanie wyjaśniające i umożliwi Wykonawcy, zgłoszenie pisemnych uwag dot. zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Uwagi należy zgłosić do Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia doręczenia tej informacji.
22. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w terminie, o którym mowa w ust. 21 niniejszego paragrafu Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę niezbędną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej

- wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. W przypadku gdyby Zamawiający dokonał w trybie art. 647¹ § 5 KC zapłaty bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy, to wówczas będzie on miał prawo do potrącenia całej zapłaconej przez siebie na rzecz Podwykonawcy kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy lub z innej dowolnej wierzytelności Wykonawcy z jakiegokolwiek stosunku prawnego.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy.
2. Zmiana może dotyczyć wszystkich istotnych postanowień umowy, o których mowa w ust 3.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 3.1. zmiany przepisów prawa krajowego i miejscowego powodujące konieczność stosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, a tym samym w treści umowy;
 - 3.2. zmiany przepisów powodujące konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - 3.3. zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT;
 - 3.4. wystąpienie zdarzeń losowych (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy;
 - 3.5. zmiany osób odpowiedzialnych z ramienia wykonawcy i zamawiającego za nadzór nad realizacją umowy;
 - 3.6. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.) – w takim przypadku Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikających z przedmiotowej zmiany;
 - 3.7. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – w takim przypadku Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy;
 - 3.8. zmiany, o których mowa w pkt 3.6 i 3.7 mogą zostać wprowadzone do umowy na piśmie, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek Wykonawcy. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku szczegółowej kalkulacji kosztów, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykazać i udowodnić zamawiającemu wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegał weryfikacji zamawiającego, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszego paragrafu.

- 3.9. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na każde żądanie Zamawiającego wszelkie informacje, dane, wyliczenia oraz stosowne dowody potwierdzające zasadność żądania Wykonawcy.
4. Zmiana umowy może być dokonana tylko za zgodą obu stron.
5. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad realizacją niniejszej umowy prowadzić będzie:
2. Koordynatorem usługi, odpowiedzialnym z ramienia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie niniejszej umowy będzie:
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W razie braku dojścia do porozumienia, właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 4 egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1
do umowy nr.....
z dnia.....

.....
.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy lub pieczęć)

Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę

Nazwa zadania: „Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Bolków”

Oświadczam, iż zgodnie z zapisami § 2 umowy nr z dnia zatrudniam na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) następującą/e osobę/y:

L.p.	Imię i nazwisko	Okres zatrudnienia (od - do)	Opis czynności wykonywanych przez osobę
1			
2			
..			

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli oraz Pieczęć firmy)