

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:207899-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecin: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
2022/S 076-207899**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: 109 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ

Adres pocztowy: ul. Piotra Skargi 9 -11

Miejscowość: Szczecin

Kod NUTS: PL424 Miasto Szczecin

Kod pocztowy: 70-965

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: mgr Izabela Bobik

E-mail: przetargi@109szpital.pl

Tel.: +48 918105982

Faks: +48 918105982

Adresy internetowe:

Główny adres: www.109szpital.pl

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/109szpital>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/109szpital>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/109szpital>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Obsługa i administrowanie systemem informatycznym /SSI/ 109 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ w Szczecinie.

Numer referencyjny: RPoZP 10/2022

II.1.2) Główny kod CPV

72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa i administrowanie istniejącego systemu informatycznego /SSI/109 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ w Szczecinie.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa systemu informatycznego w podziale na następujące zakresy:

1. Administracja, wdrożenia i obsługa Oprogramowania Aplikacyjnego ERP,
2. Administracja, wdrożenia i obsługa Oprogramowania Aplikacyjnego HIS,
3. Administracja i zarządzanie infrastrukturą serwerową,
4. Administracja i zarządzanie infrastrukturą sieciową (urządzenia sieciowe, punkty dystrybucyjne),
5. Wspieranie prowadzenia polityki bezpieczeństwa Szpitala,
6. Konsulting dotyczący wdrożeń i rozwoju systemów IT w Szpitalu.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72265000 Usługi konfiguracji oprogramowania

72267000 Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL424 Miasto Szczecin

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

109 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ

ul. Piotra Skargi 9-11

70-965 Szczecin

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa systemu informatycznego w podziale na następujące zakresy:

1. Administracja, wdrożenia i obsługa Oprogramowania Aplikacyjnego ERP,
2. Administracja, wdrożenia i obsługa Oprogramowania Aplikacyjnego HIS,
3. Administracja i zarządzanie infrastrukturą serwerową,
4. Administracja i zarządzanie infrastrukturą sieciową (urządzenia sieciowe, punkty dystrybucyjne),
5. Wspieranie prowadzenia polityki bezpieczeństwa Szpitala,
6. Konsulting dotyczący wdrożeń i rozwoju systemów IT w Szpitalu.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie osob skierowanych do realizacji zamówienia / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej - w tym zakresie Wykonawca spełni warunek, gdy wykaże, że:

2.1) w zakresie doświadczenia - w okresie ostatnich trzech lat należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje usługi o podobnym charakterze, czyli że uczestniczył w co najmniej jednym projekcie polegającym na wykonaniu usługi/ serwisie informatycznym o wartości min. 500.000,00 zł brutto. Zamawiający uzna usługę za podobną do zakresu opisanego w SWZ jeżeli każda spełni łącznie następujące kryteria:

a) Minimum 250 stanowisk komputerowych z zainstalowanym oprogramowaniem aplikacyjnym klasy ERP i HIS w danej jednostce ochrony zdrowia.

b) Systemy HIS i ERP obejmują co najmniej następujące moduły funkcjonalne: Ruch Chorych(Izba Przyjęć, Oddział, Statystyka Medyczna, Obsługa Kontraktów), Apteka i Apteczka Oddziałowa, AMMS Przychodnia, Pracownia, AMMS Blok Operacyjny, Zlecenia, Finanse i Księgowość, Rejestr Sprzedaży, Kadry i Płace, Grafiki, Gospodarka Materiałowa, Środki trwałe i Wyposażenie, Obsługa Kasy, (program Płatnik).

c) Minimum 6 fizycznych serwerów objętych serwisem w danej jednostce ochrony.

d) Minimum 300 użytkowników systemów klasy ERP, HIS w danej jednostce ochrony zdrowia.

e) Minimalna ilość pracowników Wykonawcy zlokalizowanych na terenie Zamawiającego świadcząca usługi w trybie ciągłym w dni robocze - co najmniej 1 osoba .

f) Minimalny okres świadczenia usługi: 24 miesiące.

2.2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

2.2.1)Konsultant ds. HIS – min. 2 osoby, które: a) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w obsłudze systemów medycznych HIS i serwisowaniu tego oprogramowania w projektach w jednostkach ochrony zdrowia.

b) uczestniczenie w przynajmniej 1 projekcie informatycznym o wartości nie mniejszej niż 500.000,00

PLN brutto i terminie realizacji nie krótszym niż 24 miesiące realizowanym w jednostce ochrony zdrowia, którego jednym z zakresów było instalowanie, konfiguracja, serwisowanie oraz szkolenie użytkowników dla

następujących Modułów/Aplikacji funkcjonalnych: Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddział, Statystyka Medyczna, Obsługa Kontraktów), Apteka Szpitalna, Apteczka Oddziałowa, Zlecenia, Blok Operacyjny

2.2.2) Konsultant ds. ERP – min. 2 osoby, które:

a) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w obsłudze systemów medycznych ERP i serwisowaniu tego oprogramowania projektach w jednostkach ochrony zdrowia.

2.2.3) Administrator Baz Danych – min. 2 osoby, które:

a) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektach w zakresie konfigurowania i administrowania bazami Oracle w wersji co najmniej 11g;

b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyły w przynajmniej jednym projekcie informatycznym o wartości umowy nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto i terminie realizacji nie krótszym niż 24 m-ce realizowanym w jednostce ochrony zdrowia, którego jednym z zakresów była instalacja, konfigurowanie i administrowanie bazami Oracle w wersji co najmniej 11g;

2.2.4) Administrator Systemów Serwerowych – min. 1 osoba, która:

a) posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektach w zakresie administrowania serwerami Microsoft Windows Server w wersji co najmniej 2008

b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w przynajmniej jednym projekcie o wartości umowy nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto i terminie realizacji nie krótszym niż 24 m-ce realizowanym w jednostce ochrony zdrowia, którego jednym z zakresów było administrowanie serwerami Microsoft Windows Server w wersji co najmniej 2008,

2.2.5) Administrator Środowiska Wirtualizacyjnego – min. 1 osoba, która:

a) posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektach w zakresie administrowania środowiskiem wirtualizacyjnym;

b) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w przynajmniej jednym projekcie o wartości umowy nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto i terminie realizacji nie krótszym niż 24 m-ce

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy określają projektowane postanowienia umowy, będącej załącznikiem nr 8 do SWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 20/05/2022

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 17/08/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 20/05/2022

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

<https://platformazakupowa.pl/pn/109szpital>

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Do oferty będącej załącznikiem nr 2 do SWZ należy dołączyć dokumenty w postaci elektronicznej:

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ;

2) wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 5 do SWZ;

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie z pkt. 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4) W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy do oferty dołączyć należy stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania;

5) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 9 do SWZ;

6) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy załącznik nr 10 do SWZ (dotyczy także spółek cywilnych)

Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które złoży Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień ich złożenia następujących oświadczeń i dokumentów;

1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust 1 pkt 1 i 2, 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ.

3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 - załącznik nr 7 do SWZ;

5) Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi wskazane w załączniku zostały wykonane w sposób należyty wraz ze szczegółowym opisem zakresu wykonywanych usług – załącznik nr 4 do SWZ

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Zgodnie z działem IX ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14/04/2022