



Nr postępowania: CRZP/220/071/D/21

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA DOSTAWY nr ZP/24/071/U/21

(Wzór)

zawarta w dniu r. w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską Centrum Morskich Technologii Militarnych z siedzibą w Gdańsku 80-216, ul. Sobieskiego 7, NIP: 584-020-35-93, REGON: 000001620 reprezentowaną przez: inż. Andrzeja Ogonowskiego Dyrektora Centrum Morskich Technologii Militarnych Politechniki Gdańskiej, działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej - zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....Z siedzibą W

.....NIP:.....REGON:..... CEIDG/KRS.....

reprezentowanym przez:.....

zwaną dalej - „**Wykonawcą**”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „Dostawa koferdamów oraz elektrod cynkowych przeznaczonych do zamontowania w tych koferdamach dla CMTM Politechniki Gdańskiej”, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy informacje są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa koferdamów oraz elektrod cynkowych przeznaczonych do zamontowania w tych koferdamach dla Centrum Morskich Technologii Militarnych Politechniki Gdańskiej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy wraz z wymaganiami technicznymi określony został w Załączniku nr 5 do SWZ, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy i ofercie Wykonawcy z dnia r. stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym, zapewniającym wykonanie umowy zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego i we wskazanym w umowie terminie.
 - b) przedmiot umowy został dopuszczony do obrotu na terytorium RP, posiada wszystkie wymagane przez przepisy prawa oświadczenia, certyfikaty atesty, deklaracje zgodności

Kodex Szwajcarski dla wyrobów i obrót wyrobami o przeznaczeniu wojskowym i policyjnym Nr B-126/2004

PN-EN ISO 9001:2015 WSK

Certyfikaty Państwowej Gospodarki Narodowej NCAGE nr 1215H

- itp. oraz spełnia wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa oraz że dokumenty te przedstawi Zamawiającemu na każde żądanie,
- c) przedmiot umowy dostarczony do Zamawiającego będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz gotowy do eksploatacji, bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów, a także nie jest przedmiotem żadnych praw osób trzecich,
 - d) Wykonawca zobowiązuje się w chwili podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przekazać Zamawiającemu oryginały rachunków i faktur dokumentujących zakup anod lub części wymaganych do ich wytworzenia.
2. Zamawiający oświadcza, że dokona terminowej zapłaty Wykonawcy za dostarczony i odebrany bez zastrzeżeń przedmiot Umowy w wysokości i na zasadach określonych w Umowie.

§ 3

Wartość umowy i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie brutto w kwocie: PLN (słownie: PLN/100),
2. Wynagrodzenie określone powyżej obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie Umowy.
3. Przedmiot Umowy uważa się za zrealizowany, jeżeli zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie Strony bez uwag, w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
4. Fakturę należy wystawić na: Politechnika Gdańska Centrum Morskich Technologii Militarnych ul. Sobieskiego 7, 80-216 Gdańsk.
5. Faktura w swej treści oprócz wskazania numeru niniejszej umowy musi zawierać nr PKWiU.
6. Wykonawca jest uprawniony do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznoprawnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
7. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
8. Wykonawca oświadcza, że faktura wystawiona w formie papierowej nie będzie wystawiona w formie elektronicznej, i na odwrót.
9. Rekomendowanym formatem faktury elektronicznej jest PDF (Portable Document Format).
10. W przypadku faktury papierowej lub w formacie elektronicznym np. PDF może być ona przesłana przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
11. Wykonawca oświadcza, że faktury przesyłane drogą mailową będą nadsyłane z adresu e-mail:..... (jeżeli dotyczy).
12. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 10 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
13. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktur przesyłanych drogą elektroniczną.
15. Zapłata za fakturę nastąpi przelewem, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej

Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.).

16. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
17. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, w szczególności, gdy faktura nie będzie zawierała informacji wymaganych umową, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.

§ 4

Warunki wykonania Umowy i odbiór

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, w terminie do dni od dnia podpisania umowy.
2. Kompletny przedmiot Umowy powinien zostać dostarczony przez Wykonawcę na adres: Politechnika Gdańska Centrum Morskich Technologii Militarnych, ul. Sobieskiego 7 80-216 Gdańsk pokój nr 55.
3. Termin wykonania Umowy uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed upływem ustalonego w niniejszej Umowie terminu Wykonawca dostarczył przedmiot Umowy do miejsca wskazanego w ust. 2 w stanie kompletnym. Z dostawy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Przedmiot dostawy powinien być dostarczony do wskazanego w ust. 2 miejsca odbioru wyłącznie w dni robocze tygodnia, czyli od poniedziałku do piątku, w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres:..... o planowanym terminie dostawy na dni robocze przed planowaną dostawą.
6. Zamawiający dokona odbioru, sporządzając protokół zdawczo-odbiorczy, który zostanie podpisany przez obie Strony.
7. Podpisanie przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego z adnotacją bez zastrzeżeń upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
8. W przypadku stwierdzenia wad, usterek, niezgodności z Umową lub szczegółowym opisem przedmiotu umowy, odbiór nie zostanie dokonany, a w przypadku usterek i niezgodności mniejszej wagi – odbiorem z uwagami.
9. Wszelkie koszty związane ze zwrotem wadliwego przedmiotu Umowy i ponowną dostawą poniesie Wykonawca.
10. Jeżeli odbiór nie zostanie dokonany w pierwszym terminie, Strony wyspecyfikują listę wad i usterek, które Wykonawca jest zobowiązany usunąć w ciągu 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia jej sporządzenia. Po usunięciu wad oraz pozytywnym zakończeniu odbioru Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy.
11. Wykonawca zgłasza produkt odebrany z uwagami do ponownego odbioru, przy zachowaniu tych samych, kryteriów odbioru, ustalonych przez Zamawiającego.
12. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego i nie dokona odbioru, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady lub usterek które uniemożliwiają użytkowanie urządzenia zgodnie z przeznaczeniem. Odbiór będzie kontynuowany po zgłoszeniu przez Wykonawcę faktu usunięcia tych wad lub usterek.
13. Wykonawca zobowiązany jest wykupić ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, zniszczenia lub uszkodzenia Przedmiotu umowy, od wszystkich ryzyk i w najszerszym wariantcie ubezpieczenia z sumą ubezpieczenia wynoszącą minimalnie dwukrotność wartości Umowy, do momentu odebrania prac przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
14. Wykonawca zobowiązany jest wykupić ubezpieczenie o którym mowa w ust. 13 powyżej w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy oraz w terminie 3 dni od dnia zawarcia

umowy ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu (np. wysyłając na adres e-mail – tutaj wskazać prawidłowy adres) dokument polisy potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 5

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy;
 - b) Za zwłokę w dostawie przedmiotu Umowy - w wysokości 1% ceny brutto, określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić dostawa do dnia dostawy włącznie;
 - c) Za zwłokę w wymianie którejkolwiek z elektrod wchodzących w skład przedmiotu Umowy, w wysokości 1% ceny brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia, w którym miała nastąpić wymiana do dnia wymiany włącznie;
 - d) Za zwłokę w podejmowaniu napraw gwarancyjnych, w wysokości 50,00 PLN (słownie złotych: pięćdziesiąt 00/100) za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% ceny umownej brutto określonej w § 3 ust. 1.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konsekwencji określonych w § 5 ust. 3 w przypadku wystąpienia ważnych, a niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy przyczyn i okoliczności powodujących, że dalsze wykonywanie Umowy nie leży w interesie publicznym, zgodnie z treścią art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy, w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, przysługują odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.
6. Jeżeli wysokość szkody przekracza wartość kary umownej każda ze Stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu Umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczane. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

§ 6

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy liczonej od daty odbioru przedmiotu Umowy.
2. W trakcie trwania okresu gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usuwania wad. Naprawy dokonywane będą w miejscu usytuowania rzeczy objętej wadą lub usterką z dojazdem na koszt Wykonawcy, chyba, że usunięcie wady lub usterki miejscu usytuowania rzeczy objętej wadą lub usterką nie będzie możliwe.
3. W ramach okresu gwarancyjnego dotyczącego dostarczonego przedmiotu umowy:
 - a) czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 5 dni licząc od daty i godziny zgłoszenia usterki,
 - b) czas usuwania usterki nie może być dłuższy niż 30 dni od daty i przystąpienia do usuwania usterki.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu Umowy wykazujących usterki i wady fizyczne na nowe tego samego typu i o tych samych parametrach technicznych pozbawione wad i usterek w ciągu 30 dni w przypadku:
 - a) gdy nie wykona naprawy w ciągu 30 dni licząc od daty zgłoszenia usterki,
 - b) gdy po trzech naprawach gwarancyjnych przedmiot umowy nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem,
5. W przypadku stwierdzenia wady lub usterki nie dającej się usunąć, jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu nie usunie wady lub usterki, niezgodności dostawy z umową lub nie dostarczy nowego, wolnego od wad przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu usunięcia usterek, wad, braków lub doprowadzenia towaru do zgodności z umową. Koszty tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę.
6. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do towaru objętego niniejszą Umową stosowne dokumenty techniczne i karty gwarancyjne.
7. Okres gwarancyjny przedłuża się o czas usunięcia wady.

§ 7

Siła wyższa

1. Każda ze Stron może zwolnić się od odpowiedzialności wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy nastąpi na skutek siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia. W szczególności za przypadki siły wyższej uważa się: wojnę, kataklizm naturalny jak trzęsienie ziemi lub powódź, eksplozję, pożar, strajk etc. a także zdarzenia związane z chorobą zakaźną COVID-19, wywołaną przez wirus SARS-CoV-2 oraz innymi chorobami mogącymi powstać w związku z mutacjami ww. wirusa, a także pandemiemi, epidemiami.
2. W przypadku wystąpienia przeszkody w realizacji czynności objętych niniejszą Umową spowodowanej działaniem siły wyższej, strona zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić drugą stronę o zaistniałej przeszkodzie w formie pisemnej i udokumentować zaistnienie siły wyższej. W takiej sytuacji Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i nowe warunki realizacji przedmiotu Umowy.
3. W razie braku uzgodnienia, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym, co nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń powstałych przed działaniem siły wyższej na zasadach ogólnych.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż niniejsza Umowa jest zawierana w czasie obowiązywania w Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, wprowadzonego na mocy rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, które wydane zostało w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. Strony mają świadomość, iż w dacie zawarcia Umowy nie jest możliwe przewidzenie konsekwencji rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę zakaźną COVID-19, w szczególności określenie, czy będzie miało ono pośredni lub bezpośredni wpływ na wykonanie niniejszej Umowy. Strony są świadome, iż z uwagi na przytoczone w zdaniach poprzednich okoliczności podczas realizacji Umowy mogą wystąpić:
 - a) brak możliwości należytego wywiązania się z ciężących na Stronach zobowiązań umownych, w szczególności terminu realizacji Umowy, który spowodowany może być problemami związanymi z zapewnieniem personelu niezbędnego do wykonania Umowy,
 - b) konieczność okresowego wstrzymania bądź zawieszenia realizacji Umowy,

- c) inne utrudnienia związane z zaistniałą sytuacją i/lub związane z koniecznymi do wprowadzenia zaleceniami, w tym zaleceniami władz Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Mając świadomość okoliczności wskazanych powyżej, Strony postanawiają zawrzeć Umowę o uzgodnionej treści i zobowiązują się dołożyć należytej staranności, w tym ściśle współpracować, przy podejmowaniu środków zaradczych umożliwiających najpełniejsze wykonywanie obowiązków umownych oraz w najszerszym możliwym zakresie podejmowaniu czynności zmniejszających i ograniczających niekorzystny wpływ powyższych okoliczności. Żadna ze Stron nie wykorzysta zdarzeń zaistniałych do dnia podpisania Umowy jako okoliczności siły wyższej, chyba, że po dniu podpisania Umowy nasilenie tych zdarzeń lub ich skutków zmieni się w sposób spełniający definicję umowną siły wyższej.
 6. Strony zgodnie oświadczają, że pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń wynikających z niedołożenia przez którąkolwiek ze Stron należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 KC. Zdarzenia skutkujące wystąpieniem siły wyższej nie mogą być zawinione przez żadną ze Stron.
 7. W przypadku wystąpienia siły wyższej, wpływającej bezpośrednio na realizację Umowy, w tym na terminy jej wykonania, Strony wspólnie podejmą działania mające na celu ograniczenie skutków siły wyższej dla realizowanej przez Strony umowy, w tym m.in. podejmą rozmowy w celu ustalenia nowych terminów wykonania Umowy.
 8. Po ustaniu okoliczności powodujących siłę wyższą, Strona, która się na nią powoływała, będzie starała się kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań umownych w takim stopniu, w jakim będzie to wykonalne.
 9. Za spowodowane siłą wyższą nienależyte wykonanie lub niewykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, kar umownych, rekompensaty lub jakiegokolwiek udziału w naprawieniu szkody.
 10. Każda ze Stron zobowiązana jest do przekazania w terminie 5 dni informacji drugiej Stronie o wystąpieniu zdarzenia, które może wpłynąć na realizację Umowy. Informacja powinna zawierać uzasadnienie i wskazywać możliwe skutki jakie zdarzenie może wyrzucić na realizację Umowy.

§7

Zmiana Umowy

1. Termin lub zakres realizacji Umowy może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona;
 - b) Opóźnień Zamawiającego w realizacji zobowiązań wynikających z Umowy;
 - c) Konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie Umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł obiektywnie przewidzieć w chwili zawarcia Umowy o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian;
 - d) W innych sytuacjach, w których Strony uznają to za konieczne dla realizacji przedmiotu Umowy
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w Umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - a) Rezygnacja z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań.
 - b) Zajdzie konieczność rozszerzenia zakresu Przedmiotu umowy o prace Wykonawcy, których nie dało się przewidzieć na etapie sporządzania SWZ.
3. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany umowy w przypadku:

- a) powstania nadzwyczajnych okoliczności, będących „siłą wyższą” skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożących rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy – jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli którejkolwiek ze Stron Umowy;
 - b) powstania nadzwyczajnych okoliczności niebędących „siłą wyższą”, grożących rażąco stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu Umowy;
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji, w przypadku występowania okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację zamówienia (lub dopiero mających taki stan wywołać) w związku z występowaniem COVID-19.
5. Strony niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie zamówienia, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ, dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia z uwagi na: ich obowiązkową hospitalizację, objęcie kwarantanną lub nadzorem epidemiologicznym w związku z pozostawaniem w styczności z osobami, których zdrowie zostało zagrożone przez COVID-19, zwolnienie od wykonywania pracy z powodu konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem, o którym mowa w art. 32 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, lub dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności do ukończenia 18 lat albo dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności w przypadku zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola, szkoły lub innej placówki, do których uczęszcza dziecko, lub niemożności sprawowania opieki przez nianię lub dziennego opiekuna z powodu rozprzestrzeniania się COVID-19;
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych m.in. sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw, w tym jej zmian;
 - d) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
6. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie zamówienia.
7. Strony, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 o których mowa w ust. 3, wpływają na należyte wykonanie Zamówienia, w porozumieniu dokonują zmiany umowy, w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b) zmianę sposobu wykonywania prac (usług).

8. Zmiana terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody i/lub o czas trwania skutków związanych z wystąpieniem tej przeszkody.
9. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie.

§ 8

Pozostałe warunki wykonania dostawy

1. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza: Paweł Zariczny tel.: +48 668 141 009, e-mail:, a Wykonawca wyznacza: tel.:e-mail:.....
2. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną.
3. Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. U. UE.L z 2018 r. Nr 127, str.2). Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych i na podstawie art. 14 ust. 5 lit. c) ww. rozporządzenia obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ww. rozporządzenia nie ma zastosowania.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 7 Umowy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Wszystkie wymagania niniejszej Umowy mogą podlegać Rządowemu Zapewnieniu Jakości. Wykonawca zostanie powiadomiony o każdym działaniu, które ma być wykonane w ramach Rządowego Programu Zapewnienia Jakości.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r – 15r¹ ustawy z dnia 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.), a ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Lista załączników:

- 1) Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

POLITECHNIKA GDAŃSKA
Centrum Morskich
Technologii Militarnych
ul. Sobieskiego 7
80-216 Gdańsk

tel. +48 58 347 15 49
tel. +48 58 348 61 72
faks +48 58 347 27 90

REGON: 000001620
NIP 584: 020 35 93
e-mail: cmtrm@pg.edu.pl
www.cmtrm.pg.edu.pl

- 2) Oferta Wykonawcy z dnia
- 3) Formularz rzeczowo-cenowy Wykonawcy z dnia
- 4) SWZ z dnia

Załącznik nr 1 do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

1. Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy nr ZP/24/071/U/21 z dnia r. w dniu został dostarczony przedmiot umowy:.....
2. Przedmiot Umowy przyjmuje się bez zastrzeżeń / Zamawiający zgłasza następujące zastrzeżenia/wady/usterki przedmiotu zamówienia:.....
3. Zamawiający po otrzymaniu faktury dokona przelewu za dostarczony przedmiot umowy na konto Wykonawcy.
4. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiający i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Gdańsk, r.