

[01.02.2023r.]



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji o wartości zamówienia
nieprzekraczającej 215 000 euro którego przedmiotem jest*
**„Wykonanie prac adaptacyjnych w zakresie robót instalacyjnych
elektrycznych w budynku składnicy akt w ZZOZ w Wadowicach”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice

Zamawiający:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach
ul. Karmelicka 5
34 – 100 Wadowice

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zozwadowice.pl

e-mail: zp@zozwadowice.pl

[01.02.2023r.]

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:.....	3
II. Tryb udzielenia zamówienia:	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	3
IV. Termin realizacji zamówienia	4
V. Warunki udziału w postępowaniu	4
VI. Podstawy wykluczenia z postępowania	5
VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia. (Podmiotowe środki dowodowe).	6
VIII. Przedmiotowe środki dowodowe	7
IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów.....	7
X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)	8
XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	9
XII. Wymagania dotyczące wadium	11
XIII. Termin związania ofertą	11
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert	11
XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	13
XVI. Opis sposobu obliczenia ceny	14
XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	15
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	16
XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	16
XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	17
XXI. <u>Ochrona danych osobowych</u>	18
XXII. Załączniki:	19
Załącznik nr 2 do SWZ.....	20
Załącznik nr 2a do SWZ.....	22
Załącznik nr 2b do SWZ	24
Załącznik nr 2c do SWZ.....	25
Załącznik nr 3 do SWZ.....	26
Załącznik nr 4 do SWZ.....	28

[01.02.2023r.]

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice

tel. 33 87 21 200; 87 21 300; fax. 823 22 30

e-mail: zp@zozwadowice.pl

adres strony internetowej: <https://zozwadowice.pl/>

Godziny urzędowania: od 7.00 do 15.00

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie a w sprawach nieuregulowanych przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020r. poz 1333 ze zm).
3. Zamawiający wybierze ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza do rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Ustawy Pzp.
10. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Wizja lokalna odbędzie się przy udziale przedstawicieli Zamawiającego w dniach od 02.02.2023 do 12.02.2023 . w godzinach od 8:00 do 15:00 na terenie ZZOZ w Wadowicach, ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice. O planowanej wizycie Wykonawca winien poinformować Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, tel. 033/87 21 240. W celu udokumentowania odbycia wizji lokalnej Wykonawcy będą zobowiązani do wpisania się na listę obecności, na podstawie której wydane zostaną zaświadczenia o odbyciu wizji lokalnej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45215140-0: Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

45310000-3: Roboty instalacyjne elektryczne

1. Opis wymagań Zamawiającego określają załącznik nr 1 do SWZ
2. W przypadku niniejszego postępowania Zamawiający odstąpił od podziału na części, ponieważ uznał, że nie zachodzi potrzeba udzielania niniejszego zamówienia w częściach. Podział zamówienia powodowałby nadmierne

[01.02.2023r.]

koszty wykonania zamówienia lub też wymagał nadmiernego jednoczesnego zaangażowania zasobów ludzkich do skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu jego wykonaniu.

Niepodzielenie zamówienia na części nie naruszy zasady uczciwej konkurencji i nie spowoduje ograniczenia możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom. Wykonawcy należący do MŚP nie będą mieli trudności z jego całościowym wykonaniem.

4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy, jak również wskazać nazwę firmy podwykonawcy (tabela w formularzu ofertowym).

6. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

7. Gdziekolwiek w Specyfikacji Warunków Zamówienia przywołane są normy, lub nazwy własne lub znaki towarowe lub patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, przy czym w zakresie parametrów dotyczących przedmiotu zamówienia, na podstawie których Zamawiający będzie oceniał równoważność rozwiązań oferowanych przez Wykonawcę, Zamawiający będzie odnosił rozwiązania zaoferowane przez Wykonawcę, do parametrów i wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w dalszej części SWZ – w szczególności w Załączniku nr 4 – Projekt umowy.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

9.1. rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;

9.2. sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;

9.3. uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: **28 dni**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1.0 udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

[01.02.2023r.]

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 7 ust 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj:

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 (Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);

[01.02.2023r.]

-wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3(Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego);

-wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3(Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

6. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 5.

7. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie pkt 5, zamawiający odrzuca wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

9. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust 1 ustawy Pzp.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia. (Podmiotowe środki dowodowe).

1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć, zgodnie ze wzorem, który stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu

[01.02.2023r.]

informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w Załączniku nr 3 do SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie będzie żądał przedmiotowych środków dowodowych

IX. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 4.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 4.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (*art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1. Ustawy dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.*)

[01.02.2023r.]

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej i ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiotu nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, **wzór stanowi załącznik nr 2a do SWZ.**

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby powinny być złożone w formie **elektronicznej**, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XI SWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ.

X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. oraz art. 7 ust. 1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 2 SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego:

4.1. w Rozdziale V pkt 1. 2 i 1.4. SWZ wykazuje co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

4.2. w Rozdziale V pkt 1.2 i 1. 4.SWZ wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

[01.02.2023r.]

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdziale VII pkt 5 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V SWZ.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - 1.1. Katarzyna Grzybczyk - w zakresie formalnym,
 - 1.2. Barbara Zajda - w zakresie merytorycznym.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/zozwadowice
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 o.,
 - 7.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 7.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

[01.02.2023r.]

8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 8.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- Zalecenia:
- Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
12. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- 12.1. .zip
 - 12.2. .7Z
13. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
19. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

[01.02.2023r.]

21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
22. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
23. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
25. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **17.03.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
 - 3.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

[01.02.2023r.]

- 3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- 3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

13. Dokumenty składające się na ofertę:

13.1. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

[01.02.2023r.]

13.2. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w Rozdziale XIV pkt 13 SWZ;

13.3. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

13.4. zobowiązania wymagane postanowieniami Rozdziału IX pkt 3 SWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w Rozdziale XIV pkt 13 SWZ;

13.5. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp; według wzoru określonego w Załączniku nr 2c do SWZ

13.6. formularz ofertowy, według wzoru określonego w **Załączniku nr 3 do SWZ wraz z kosztorysem,**

13.7. oświadczenie wymagane postanowieniami Rozdziału VII pkt 2, Rozdziału IX pkt 9 Rozdziału X pkt 3 SWZ.

14. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.**

Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.

15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. Oferta i załączniki do oferty pod rygorem nieważności składa się z formie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli).

18. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 26 sierpnia 2022 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2022 poz. 1799)).

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice w myśl Ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 16.02.2023 godz 10:00**

2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do

[01.02.2023r.]

udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

6. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **16.02.2023 godz 10:30.**

7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

10.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

10.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

12. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy. Podstawą obliczenia ceny są: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Przedmiar robót zamieszczone w Załączniku nr 1 do niniejszej SWZ.

2. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 1, należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca określi w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich wskazanych pozycji. W razie jakichkolwiek wątpliwości wynikających np. z błędów w sumowaniu poszczególnych elementów rozliczeniowych, przy ocenie ofert brana będzie pod uwagę cena Oferty po poprawieniu omyłki zgodnie z art. 223 ustawy Pzp.

3. Wyliczona w kosztorysie ofertowym wartości ryczałtowa netto Wykonawca powinien wpisać do pozycji wskazanych w zbiorczym zestawieniu kosztów oraz wyliczyć cenę ryczałtową oferty brutto wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo.

4. Cena oferty, w tym ceny jednostkowe, wartości netto wskazane w kosztorysie powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania Przedmiotu Zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Załączniku nr 1 niniejszej SWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Przedmiarze robót/Kosztorysie ofertowym nie ujęto w odrębnych pozycjach

[01.02.2023r.]

Wykonawca powinien ująć w poszczególnych cenach jednostkowych opisanych pozycji.

6. Wyliczoną cenę oferty brutto należy wpisać do Formularza Oferta.

7. Tam, gdzie w SWZ, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisywanym pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ.

8. Zaoferowaną cenę całkowitą (brutto) należy przedstawić w Formularzu ofertowym zgodnym z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**.

9. Cena określona w ofercie uwzględnia wszelkie koszty wynagrodzenia Wykonawcy jakie Zamawiający zapłaci z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2020 r., poz. 106 ze zm.).

11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

12. Sposób zapłaty i zasady rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w **Załączniku nr 4 do SWZ – Projekt Umowy**.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującymi kryteriami

Kryterium	Waga
Cena	60 %
Termin realizacji	40 %

1. Kryterium cena 60%

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena oferowana}} \times 100 \times 60 \%$$

2. Kryterium termin realizacji 40%

$$\text{Termin realizacji} = \frac{\text{Najkrótszy termin realizacji spośród złożonych ofert}}{\text{Termin realizacji ocenianej oferty}} \times 100 \times 40 \%$$

Minimalny dopuszczalny termin realizacji to 28 dni od dnia zawarcia umowy.

W przypadku nie wskazania w ofercie oferowanego terminu realizacji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje termin wynoszący 28 dni od dnia zawarcia umowy.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 40 pkt.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Członkowie Komisji Przetargowej oceniają każdą ofertę wg podanych algorytmów przyznając jej ocenę punktową. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższych

[01.02.2023r.]

algorytmów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej www.platformazakupowa.pl/pn/zzozwadowice
2. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym), którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego tj. ZZOZ w Wadowicach, ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice. **Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się, że w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, prześle drogą mailową skan podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.**
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 i 455 Ustawy Pzp oraz wskazanym w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (w szczególności terminowości, jakości etc.) o wartości **3%** wynagrodzenia brutto należnego z tytułu wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy powinno być wniesione w formach i na zasadach, o których mowa w przepisach art. 450 - 452 ustawy Pzp.
3. Okres obowiązywania zabezpieczenia:
 - a) 70 % wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone (zwolnione) w okresie do 30 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego (bezwzględnie w formie pisemnej) stanu inwestycji stwierdzonego protokołem odbioru końcowego przedmiotu Umowy (tj. potwierdzenia przez Zamawiającego, że zamówienie zostało należycie wykonane),
 - b) 30 % wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone (zwolnione) nie później niż w okresie 15 dni po upływie okresu rękojmi lub gwarancji.
4. Zamawiający jest upoważniony do pobrania (rozliczenia, w tym wniosek o wypłatę z gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej) z zabezpieczenia: kar pieniężnych, roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi lub

[01.02.2023r.]

- innych kwot określonych w Umowie, naliczonych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty (termin zapłaty minimum 7 dni).
5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres.
 6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

[01.02.2023r.]

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach
- 2 administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@zozwadowice.pl
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Pzp.
- 5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8 posiada Pani/Pan:
 - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

[01.02.2023r.]

8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9 nie przysługuje Pani/Panu:

9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXII. Załączniki:

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2, 2a, 2b, 2c,	Wzór oświadczenia
Załącznik nr 3	Formularz ofertowy
Załącznik nr 4	Projekty umów

UWAGA! Załącznik nr 1 stanowi osobny dokument będący integralną częścią niniejszej SWZ.

*Pełnomocnik Dyrektora
ds. Infrastruktury i Logistyki*

mgr inż. Tomasz Matera

Wadowice, dnia 01.02.2023r.

Zatwierdzam

*(podpis Dyrektora ZZOZ w Wadowicach
lub osoby przez niego upoważnionej)*

[01.02.2023r.]

Załącznik nr 2 do SWZ

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie prac adaptacyjnych w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych w budynku składnicy akt w ZZOZ w Wadowicach”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

I W związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze.....
.....
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w przedmiotowym postępowaniu.
4. Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskazanym przez
Zamawiającego, podlegam na zasobach następujących podmiotów udostępniających zasoby
..... (podać nazwę/podmiotu/ów) w następującym zakresie
..... (podać zakres udostępnianych zasobów)
5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz
zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

[01.02.2023r.]

II. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego **OŚWIADCZAM**, że:

- 1) Wykonawca **jest*** / **nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest*** / **nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest*** / **nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

* *niepotrzebne skreślić*

[01.02.2023r.]

Załącznik nr 2a do SWZ

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Udostępniając zasoby w następującym zakresie Wykonawcy
..... składającemu ofertę w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Wykonanie prac adaptacyjnych w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych w budynku składnicy akt w ZZOZ w
Wadowicach” prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100
Wadowice, oświadczam co następuje:

I. W związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, w jakim
udostępniam zasoby;

2) Oświadczam, że zachodzą wobec do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
..... ustawy Pzp (podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp). Jednocześnie
oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki
naprawcze:.....;*

3) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w przedmiotowym postępowaniu
w zakresie, w jakim udostępniam zasoby;

4) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą
oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

[01.02.2023r.]

II. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

OŚWIADCZAM, że:

- 1) Wykonawca **jest*** / **nie jest*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest*** / **nie jest*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest*** / **nie jest*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

[01.02.2023r.]

Załącznik nr 2b do SWZ

**PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór
2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionej/-ch do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów:

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie prac adaptacyjnych w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych w budynku składnicy akt w ZZOZ w Wadowicach”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice, oświadczam co następuje:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponoszę winy.

[01.02.2023r.]

Załącznik nr 2c do SWZ

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie prac adaptacyjnych w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych w budynku składnicy akt w ZZOZ w Wadowicach”, prowadzonego przez Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice,

Ja/My:

(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w imieniu Wykonawcy:

(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczam/-my, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

Wykonawca (nazwa): _____ wykona: _____ **

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

[01.02.2023r.]

Załącznik nr 3 do SWZ

Formularz Ofertowy (wzór)

Nazwa oraz siedziba Wykonawcy:.....

Nr identyfikacyjny hurtowni farmaceutycznej CRHF jeśli dotyczy :.....

TELEFON:; FAX:

REGON:, NIP:

INTERNET: http:; e-mail:

Nr faksu oraz adres e-mail do składania zamówień:.....

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:.....
(imię nazwisko, tel. kontaktowy)

Osoba upoważniona do zawarcia umowy:.....
(imię nazwisko, zajmowane stanowisko)

Niniejsza oferta dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: ZP.26.1.6.2023

1. Wartość oferty netto: zł, brutto zł (słownie brutto:.....) zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

2. **Termin realizacji: (max do 28) dni od dnia zawarcia umowy.***

**UWAGA! Niepotrzebne skreślić. Brak wpisania ocenianego parametru nie dyskwalifikuje oferty –powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.*

3. Termin płatności: 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego w formie przelewu.

4. Oświadczam, że wartość oferty jest ceną ostateczną do zapłaty z uwzględnieniem wszystkich czynników określonych w SWZ oraz w projekcie umowy.

5. Oświadczam/ y, że zapoznałem/ liśmy się z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

6. Oświadczam/ y, że w przypadku uznania mojej/ naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/ emy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia wraz z załączonym do niej projektem umowy oraz w złożonej ofercie.

7. Oświadczam/y, że dysponuję/emy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8. Oświadczam/y, że jesteśmy: ²

8.1. mikroprzedsiębiorstwem*

8.2. małym przedsiębiorstwem*

8.3. średnim przedsiębiorstwem*

8.4. dużym przedsiębiorstwem*

8.5. jednoosobowa działalność gospodarcza*

8.6. osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej *

9. Wykonawca informuje, że:*

² Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 06 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2021r. poz 162)

[01.02.2023r.]

- 9.1. wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 9.2. wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.**
10. Wymienione niżej dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane osobom trzecim:
- 10.1.
- 10.2.
11. Oświadczam/y, że przewiduję/emy powierzenie zamówienia podwykonawcom
..... (podać nazwę firmy podwykonawcy)(podać zakres powierzonych prac) (podać wartość powierzanych prac (brutto))
.....(podać % udział (brutto) w cenie oferty)
12. Oświadczam/y, że nie przewiduję/emy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia*.
13. Oświadczam/y, że:
- 13.1. zostałem poinformowany zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO³ o przetwarzaniu moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy⁴
- 13.2. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i zobowiązuję się wypełnić je wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskam w celu zawarcia i realizacji umowy⁵
14. Informuję/emy, że Zamawiający posiada następujące aktualne oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020, poz 346 ze zm.)

LP	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Postępowanie, do którego zostało złożone oświadczenie lub dokument lub adres bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych
1		
2		

.....
podpis(y) osób(y) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

3 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

⁵ Dotyczy wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa

[01.02.2023r.]

Załącznik nr 4 do SWZ

Projekt umowy

zawarta w dniu w Wadowicach pomiędzy:

Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez pełnomocnika:

Pełnomocnik Dyrektora ds. Infrastruktury i Logistyki **Tomasz Matera**

a Regon: NIP:, zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

W rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r, poz. 1710 ze zm.) znak ZP.26.1.6.2023 strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie prac adaptacyjnych w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych w budynku składnicy akt w ZZOZ w Wadowicach**, zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 1, będącą integralną częścią niniejszej umowy.

§ 2

1. W związku z koniecznością prowadzenia robót na czynnym obiekcie Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia prac i ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i stanu placu remontu;
2. Wyłączenia energii elektrycznej i innych mediów związane z wykonywaniem przedmiotu umowy mogą odbywać się jedynie po wcześniejszym szczegółowym uzgodnieniu z Zamawiającym i muszą być ograniczone do niezbędnego minimum.
3. Wykonawca jest zobowiązany do konsultowania z Zamawiającym zamiany materiałów na równoważne pod względem techniczno- jakościowym i rozwiązań technicznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w realizacji zamówienia zaleceń Zamawiającego.

§ 3

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. Przedmiot umowy – wykonanie prac budowlanych remontowych w ZZO w Wadowicach.
2. Teren robót - przestrzeń, w której prowadzony jest remonty wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.
3. Odbiór końcowy - protokolarne, z udziałem stron, przekazanie przedmiotu umowy w stanie gotowym do eksploatacji/użytkowania.
4. Wada - cecha zmniejszająca wartość wykonanych prac ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanie robót niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania rprac, wiedzą techniczną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.
5. Siła wyższa - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

[01.02.2023r.]

§ 4

- 1 Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1 protokolarne przekazanie terenu robót od dnia zawarcia umowy.
 - 1.2 dokonanie końcowego odbioru;
 - 1.3 zapłata za prawidłowo wykonane prace.
- 2 Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 2.1 przejście terenu robót od dnia zawarcia umowy,
 - 2.2 utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie robót,
 - 2.3 przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP oraz ppoż. w trakcie wykonywania remontu,
 - 2.4 prowadzenie remontu w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania prac,
 - 2.5 wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy,
 - 2.6 współpraca ze służbami Zamawiającego,
 - 2.7 zapewnienie realizacji remontu przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanego remontu,
 - 2.8 zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
 - 2.9 zabezpieczenie terenu w sposób nieumożliwiający wejście osób nieuprawnionych,
 - 2.10 przygotowanie dokumentów do końcowego odbioru,
- 3 Od daty protokolarnego przejścia terenu, aż do chwili odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.
- 4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy, Podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz osób trzecich, pozostawione na terenie robót, a jego zabezpieczenie należy do obowiązków Wykonawcy.
- 5 Szkody zaistniałe w robotach lub materiałach przeznaczonych do wykonania przedmiotu umowy między terminem rozpoczęcia robót i terminem ich zakończenia oraz szkody zaistniałe w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady pozostające w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będą naprawiane przez Wykonawcę i na jego wyłączny koszt i ryzyko.
- 6 Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do zastosowanych materiałów: certyfikaty, znaki bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą albo aprobatę techniczną. Niezależnie od żądania o którym mowa powyżej dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.

§ 5

Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać przedmiot umowy na warunkach określonych w umowie.

§ 6

- 1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **w terminie do od dnia zawarcia umowy.**
- 2 Za zakończenie robót uznaje się podpisanie przez strony bez uwag protokołu końcowego odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru.
- 3 Przedmiotem odbioru końcowego jest całość prac po wykonaniu przedmiotu umowy.

[01.02.2023r.]

- 4 W odbiorach uczestniczą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
- 5 Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 5.1 pisemną gwarancję na wykonanie roboty,
 - 5.2 oświadczenie o zastosowaniu wyrobów zgodnych z art. 10 oraz art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane,
 - 5.3 zeszytu korespondencji,
 - 5.4 oświadczenie Wykonawcy o zgodności ilości wykonanych jednostek z ST,
 - 5.5 oświadczenie Wykonawcy o utylizacji odpadów budowlanych – gruz,
 - 5.6 aprobaty techniczne- *jeśli dotyczy*,
 - 5.7 atesty i certyfikaty jakości- *jeśli dotyczy*.
- 6 Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
- 7 Zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego powinno nastąpić pismem skierowanym do Zamawiającego o zakończeniu robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Termin, o którym mowa w ust. 6 biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
- 8 Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
- 9 Jeżeli Zamawiający z własnej winy nie przystąpi do odbioru w terminie ustalonym w ust. 6 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
- 10 Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca.
- 11 Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru robót zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.
- 12 Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia dokonania odbioru końcowego. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w trakcie odbioru.
- 13 Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie przystąpi bez usprawiedliwionych przyczyn do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 6 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty na zasadach określonych w § 9 umowy.
- 14 Wystawienie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi, ani też z obowiązku usunięcia wad stwierdzonych przez właściwe organy administracji.
- 15 Jeżeli w okresie rękojmi lub gwarancji zostaną stwierdzone wady lub usterki w przedmiocie umowy – Zamawiający zawiadamia o tym Wykonawcę, który zobowiązany jest wadę lub usterkę usunąć w okresie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia. Jeżeli Wykonawca wad tych nie usunie we wskazanym

[01.02.2023r.]

terminie, a nie istnieją bezwzględne przesłanki do przedłużenia terminu, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej. Nie powoduje to utraty praw wynikających z rękojmi lub gwarancji w stosunku do Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).

2. Zamawiający określa następujące czynności wymagające zatrudnienia:

Roboty instalacyjne takie jak roboty elektryczne, roboty teletechniczne, roboty dot. instalowania systemów przeciwpożarowych, alarmowych, instalowanie linii telefonicznych.

3. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie *umowy o pracę*, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać:

3.1 oświadczenia zatrudnionego pracownika,

3.2 oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie *umowy o pracę*,

3.3 poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii *umowy o pracę* zatrudnionego pracownika,

3.4 innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie *umowy o pracę*, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia *umowy o pracę*, rodzaj *umowy o pracę* i zakres obowiązków pracownika.

4. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3 skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 1.8 umowy.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom.

2. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące części zamówienia:

.....

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

4. W przypadku zamówień na roboty, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.

[01.02.2023r.]

7. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, i do jej zmian w przypadku, gdy:
 - 7.1. nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 7.2. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6;
 - 7.3. zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710.)
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w wyżej wymienionym terminie, o którym mowa w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust. 9, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie określonym w ust. 10 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o dokonanej zmianie w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 5–13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Przepisy ust. 5-13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
19. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

[01.02.2023r.]

20. Wszyscy zatrudnieni pracownicy Wykonawcy oraz pracownicy Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców, zobowiązani są do noszenia kamizelek BHP z logo lub nazwą firmy, w której są zatrudnieni, pod rygorem usunięcia ich przez Zamawiającego z terenu budowy.

21. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą nie powinna pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy w szczególności

21.1. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.

21.2. materiały i urządzenia muszą być zgodne z wymaganiami SWZ i dokumentacji

21.3. nie powinna zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.

Ww postanowienia umów z Podwykonawcami odnoszą się w sposób analogiczny do umów zawieranych z dalszymi Podwykonawcami

§ 9

1 Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się, na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę **zł netto**,**zł brutto** (słownie:/100)

2 Należność będzie płatna w terminie 60 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3 Szczegółowe elementy wynagrodzenia zawiera kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik do umowy, przy czym wypełniony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy ma znaczenie informacyjne, gdyż decydujące znaczenie ma cena ryczałtowa.

4 Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest ryczałtowe i nie ulega zmianie, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 pkt 2 Umowy.

5 Wykonawca może wystawić fakturę za wykonanie robót po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego.

6 Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności są łącznie:

6.1. protokoły odbioru,

6.2. prawidłowo wystawiona faktura,

6.3. dowód dokonania płatności dla Podwykonawcy za wykonane przez niego w danym etapie roboty budowlane wraz z oświadczeniem od tego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich wymaganych płatności na rzecz Podwykonawcy lub oświadczenie Wykonawcy, iż roboty objęte fakturą wykonał samodzielnie.

7. Warunkiem zapłaty, przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane prace jest przedstawienie dowodów zapłaty *wymagalnego* wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 464 ust. 1 Pzp, biorącym udział w realizacji odebranych prac.

8. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. Dopuszcza się możliwość składania faktur w formie elektronicznej. Faktury w formie elektronicznej składane będą na adres e-mail faktury@zozwadowice.pl. Każda wysłana wiadomość do której załączona będzie Faktura musi być podpisana elektronicznie. Podpis może być zrealizowany za pomocą Profilu Zaufanego lub Podpisu Elektronicznego, weryfikowanego ważnym, kwalifikowanym certyfikatem. Wykonawca może również dostarczyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wówczas Wykonawca zwolniony zostaje z obowiązku dostarczenia faktury w wersji elektronicznej na wskazane adresy e-mail.

§ 10

[01.02.2023r.]

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części – w terminie 87 dni od dnia wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia, w przypadkach, gdy:
 - 1.1. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy w ciągu 3 dni od dnia przejścia terenu budowy,
 - 1.2. Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z Umową, STWiORB, obowiązującymi przepisami, bądź niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej pomimo uprzedniego wezwania i wyznaczenia 3 dniowego terminu do zaniechania naruszeń,
 - 1.3. Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 5 dni, nie mając zezwolenia od Zamawiającego,
 - 1.4. Wykonawca nie usunie wad w Przedmiocie Umowy w wyznaczonym dodatkowym terminie na ich usunięcie,
 - 1.5. Wykonawca zawrze umowę z Podwykonawcą bez zachowania zasad określonych w § 9 Umowy,
 - 1.6. Wykonawca nie dokona rozliczeń finansowych z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, skutkujących koniecznością co najmniej dwukrotnego bezpośredniego dokonywania przez Zamawiającego zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 10 % wartości Umowy,
 - 1.7. Wykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 7.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od Umowy może odnosić się do całej Umowy lub tylko do części jeszcze niewykonanej przez Wykonawcę.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu remontu.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, wszelkie znajdujące się na terenie remontu materiały, roboty wykonane i rozpoczęte zostaną zinwentaryzowane i przekazane protokolarnie przez Wykonawcę Zamawiającemu. Zamawiający może wskazać, których materiałów nie przyjmuje i zwrócić je Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy, potwierdzonej przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów, których Zamawiający nie zwrócił Wykonawcy, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
9. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, której zachowanie spowodowało odstąpienie lub rozwiązanie.
10. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji co do wykonanych robót. W takim przypadku okres rękojmi i gwarancji biegnie od dnia dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia od Umowy.

§ 11

1. Zamawiający, oprócz pozostałych przypadków wskazanych w ustawie Pzp, stosownie do treści art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje następujące możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy
 - 1.1. zmiana terminów wykonania Umowy:

[01.02.2023r.]

- a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zjawisko o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym, któremu nie można zapobiec normalnymi środkami oraz za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, niemożliwym do przewidzenia i nieuchronnym, w szczególności:
- klęsk żywiołowych,
 - warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów itp.,
- b) w przypadku przesunięcia terminu realizacji projektu,
- c) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
- przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
- 1.2. zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub Umowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy,
- 1.3. zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 1.4. zmiana spowodowana wprowadzeniem lub zmianą Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany *inny podwykonawca* lub *wykonawca samodzielnie* spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 1.5. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018 poz. 2177 ze zm.)
- 1.6. w sytuacji, o której mowa w pkt.1.5 Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem niezbędne dokumenty potwierdzające okoliczności zmiany cen. Zmiana cen wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy- dotyczy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
- 1.7. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 1.8. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 1.9. jeżeli zaktualizuje się podstawa zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 1.5. 1.7 lub 1.8 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia opartą o przesłanki, o których mowa w tych punktach. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 434 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia,

[01.02.2023r.]

- 1.10. ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę i będzie następowała w oparciu o aneks do umowy.
- 1.11. zmiany ceny, o których mowa w pkt 1.5,1.7, będą obowiązywać od dnia określonego w aneksie do umowy dotyczącego zmiany wynagrodzenia.
2. W przypadku wykazania przez Wykonawcę, że z powodu zmian, o których mowa w ust 1 pkt. 1.5 1.7 i 1.8, doszło do zmiany wysokości kosztów wykonywania niniejszego zamówienia, która to zmiana nie została skompensowana odpowiednią zmianą innych kosztów – Strony dokonają stosownej zmiany wynagrodzenia w formie aneksu. Aneks, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostanie zawarty przez Strony w terminie 15 dni od daty złożenia Zamawiającemu powyższego oświadczenia i dokumentów źródłowych przez Wykonawcę, przed wejściem w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1.5-1.9.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek o zmianę musi być wyrażony na piśmie.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności mogących mieć wpływ na zmianę terminu wykonania Umowy – wymienionych w ust.1 pkt 1, termin ten może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania Umowy.
5. W sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiana Umowy nastąpi w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków Wykonawcy o zmianę Umowy wyznacza datę podpisania aneksu.
7. Zmiana Umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy, o którym mowa w ust. 5.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1.1. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 6 ust. 1 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, przy czym dla celów kary umownej przyjmuje się, że zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego jest terminem wykonania Przedmiotu Umowy, o ile Zamawiający nie odstąpi od czynności odbioru lub nie odmówi dokonania odbioru końcowego z przyczyn określonych w § 6 ust. 8 Umowy;
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych po odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 1.3. z tytułu odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - 1.4. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 1 000,00 zł;
 - 1.5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 000,00 zł;
 - 1.6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł;
 - 1.7. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 1 000,00 zł;
 - 1.8. w przypadku braku wykonania obowiązku określonego w § 7 ust. 1 lub braku przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

[01.02.2023r.]

2. Zamawiający zachowuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadkach, gdy kara umowna nie będzie rekompensowała szkody poniesionej przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.

§ 15

1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dalej zwanym zabezpieczeniem, w wysokości 3 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy tj. kwotę zł (słownie: ...).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione przez Wykonawcę w formie ...
3. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczenie w wysokości określonej w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
5. W terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (protokół odbioru końcowego bez usterek), Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (okres rękojmi wynosi 2 lat od dnia protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez usterek).
7. Należyte wykonanie zamówienia zostanie przez Zamawiającego potwierdzone protokołem odbioru końcowego bez usterek.

§ 16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres 24 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 2.1. w dniu następnym licząc od daty odbioru robót bez zastrzeżeń lub potwierdzenia usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu Umowy
 - 2.2. dla wymienionych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust 1 jeżeli zgłosił wadę lub usterkę przez upływem tego okresu.
4. Na użyte materiały i urządzenie Wykonawca gwarantuje gwarancję producencką.

§ 17

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody podmiotu tworzącego właściwego dla Zamawiającego zgodnie z art. 54 ust 5 i 6 ustawy o działalności leczniczej.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Wykonawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenia przez Wykonawcę upoważnienia, które skutkowałyby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 18

[01.02.2023r.]

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
 - 1.2. posiada uprawnienia do wykonania dostawy objętej niniejszą umową.
 - 1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 1.4. przekaże obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępnia w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 2.
 - 1.5. przekaże klauzulę informacyjną w zakresie przetwarzania danych reprezentantów - załącznik nr 3.

§ 19

1. Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług na rzecz ZZOZ w Wadowicach również w czasie:
 - 1.1. nadzwyczajnych zdarzeń w czasie pokoju,
 - 1.2. zagrożenia bezpieczeństwa państwa,
 - 1.3. wojny.

§ 20

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego, że przedmiot Umowy wykonywany będzie przez :
 - 1.1 obywateli rosyjskich lub osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 - 1.2 osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w ppkt 1.1 niniejszego ustępu; lub
 - 1.3 osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt 1.1. lub 1.2 niniejszego ustępu.
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia informacji, o której mowa w ust. 1.

§21

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym dla każdej ze stron

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

[01.02.2023r.]

Załącznik nr 2 do Umowy nr

Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy

Zobowiązuję się na podstawie art. 14 RODO poinformowania osób, których dane będą udostępniane w związku z zawieraniem i realizacją umowy.

- 1) Administratorem danych jest Zamawiający tj. ZZOZ w Wadowicach ul. Karmelicka 5 Wadowice kontakt: sekretariat@zozwadowice.pl
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@zozwadowice.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu kontaktu, w celu realizacji umowy i jej rozliczenia.
- 4) Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane do kontaktu.
- 5) Dane będą przetwarzane do czasu trwania umowy i wygaśnięcia roszczeń oraz upływu terminu określonego w odrębnych przepisach prawa dotyczących archiwizacji.
- 6) Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mających dostęp na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

<https://zozwadowice.pl/rodo/>

[01.02.2023r.]

Załącznik nr 3 do Umowy nr

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych reprezentantów

1. Informujemy, że Administratorem Danych jest ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5
2. Kontakt do Administratora: ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5,
sekretariat@zozwadowice.pl
3. Kontakt do inspektora ochrony danych: inspektor@zozwadowice.pl
4. Administrator w toku prowadzonej działalności, może przetwarzać dane:
 - 1.1. kontrahentów, w tym dostawców oraz potencjalnych dostawców;
 - 1.2. wspólników, pracowników, przedstawicieli ustawowych oraz reprezentantów i pełnomocników ww. kontrahentów, w tym osób kontaktowych ujawnionych.
5. Administrator może przetwarzać dane podane bezpośrednio przez kontrahentów lub osoby występujące w ich imieniu, takie jak:
 - 5.1. imię i nazwisko, nazwa kontrahenta, adres prowadzonej działalności oraz inne adresy korespondencyjne;
 - 5.2. numery rejestracyjne we właściwych rejestrach;
 - 5.3. dane kontaktowe (numer telefonu, adres email);
 - 5.4. dane dotyczące statusu w strukturze kontrahenta (np.: funkcja, stanowisko, zakres uprawnień).
6. Ponadto Administrator może, w niezbędnym zakresie poddyktowanym potrzebą weryfikacji kontrahenta, pozyskiwać dodatkowe informacje ze źródeł ogólnodostępnych, takich jak prowadzone na podstawie przepisów prawa rejestry gospodarcze i zawodowe (np. CEIDG, KRS).
7. Zgromadzone dane osobowe, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane na podstawie:
 - 7.1. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne dla realizacji umowy oraz wypełnienia wynikających z takiej umowy zobowiązań (np. imię i nazwisko, dane kontaktowe i rejestrowe). Podanie danych koniecznych dla związania umową lub jej realizacji i rozliczenia jest obowiązkowe. W tym celu może przetwarzać dane osobowe w okresie trwania umowy;
 - 7.2. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdy przetwarzanie tych danych będzie niezbędne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek wynika z przepisów prawa. W tym celu Administrator może przechowywać dane w okresie trwania takiego obowiązku (np. dane zawarte w fakturach oraz dokumentach potwierdzających podejmowane czynności oraz transakcje)
 - 7.3. dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich, w sytuacji, gdy interesy takie są nadrzędne wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osób, których dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Takimi uzasadnionymi interesami są np.:
 - i.prowadzenie bieżącej komunikacji i rozliczeń;
 - ii.prowadzenie korespondencji w zakresie podejmowanych działań gospodarczych, w tym realizacji umów i postępowań konkursowych i przetargowych;
 - iii.weryfikacja tożsamości osób działających na zlecenie naszych kontrahentów;
 - iv.ustalenie, dochodzenie i ochrona roszczeń wynikających z prowadzonej działalności oraz ochrona przed takimi roszczeniami – w czasie uwzględniającym okresy wygaśnięcia poszczególnych roszczeń.
8. Administrator może ujawnić dane osobowe:
 - 8.1. podmiotom i osobom działającym na zlecenie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wsparcia prawnego, informatycznego i organizacyjnego,
 - 8.2. organom państwowym, na podstawie przepisów prawa w ramach prowadzonych postępowań.
9. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych – w granicach określonych zgodnie z art. 15-22 RODO.
10. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem.