

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr /.....

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Piekarach Śląskich, (41 – 946) Piekary Śląskie ul. Roździeńskiego 38, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gliwicach Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000142153, numer NIP 653-00-11-575, który reprezentuje:

1. Izabela Małota – Prezes Zarządu

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
pod numerem NIP.....

Regon.....

reprezentowaną/-nym przez:

.....
Zwaną/ego dalej „**Wykonawcą**”

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Przedmiot niniejszej umowy stanowi usługa związana z wykonaniem kompletnej dokumentacji projektowej oraz budowy budynku pomocniczego na potrzeby Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przyjęciem zgłoszenia zakończenia robót przez PINB.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy z dnia r. w ramach postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego, nie podlegającego ze względu na wartość przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie z treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej zwanym OPZ), stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy:
 - a) dokumentację projektową,

- b) wybudowanie budynku pomocniczego na podstawie prawomocnego pozwolenia na budowę zgodnie z charakterystyką określoną w OPZ,
 - c) pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z wymogami określonymi w pozwoleniu na budowę,
 - d) pełnienie nadzoru autorskiego w okresie do przyjęcia przez PINB Piekary Śląskie zgłoszenia zakończenia robót bez uwag.
2. Integralną częścią niniejszej Umowy jest Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 oraz Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa i norm w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy, w tym przepisów BHP, Ustawy z dnia 14 grudnia 2021 roku o odpadach (t.j. Dz.U.2023 poz. 1587 z późn. zm.), Prawo Budowlane (t.j. Dz.U.2024 poz. 725 z późn. zm.) i inne, jednocześnie gwarantując, że prace projektowe wykonywane przez niego w ramach zamówienia odpowiadają obowiązującym przepisom prawa i normom oraz dokumentacji postępowania.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z etyką zawodową, postanowieniami niniejszej umowy, zgodnie z treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia i Zapytania Ofertowego, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 5. Jeżeli okaże się, że do wykonania przez Wykonawcę zakresu prac objętych niniejszą umową niezbędne są jakiegokolwiek zezwolenia, pozwolenia, uzgodnienia, opinie, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć je lub przeprowadzić na swój koszt, bez dodatkowej zapłaty i z odpowiednim wyprzedzeniem. Dokumenty te należy bez wezwania i w niezbędnej liczbie egzemplarzy dostarczyć Zamawiającemu.
 6. Wykonawca oświadcza, że czynności będące przedmiotem niniejszej Umowy wykonywane będą przez osoby przez niego skierowane do realizacji przedmiotu umowy i gwarantujące należyte wykonanie umowy, posiadające stosowne kwalifikacje do wykonywania określonych czynności oraz przy zachowaniu należytej staranności.
 7. Wykonawca ustanawia następujące osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) Projektanta¹ o kwalifikacjach zawodowych i wymaganym prawem doświadczeniu przygotowującego dokumentację projektową, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie objętym przedmiotem Umowy w zakresie specjalności:
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - elektrycznej

¹ W przypadku skierowania do realizacji ww. zakresu opracowania dokumentacji projektowej większej ilości osób – zapis należy powielić i stosownie do specjalności, dostosować.

oraz przynależącego do stosownej Izby zawodowej w osobie Pani/Pana:

-
- 2) Kierownika budowy, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z przepisami ww. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, posiadającego kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia oraz przynależącą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa w osobie Pani/Pana:

.....
posiadającą/-ego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie uzyskanego pozwolenia na budowę nr

.....
oraz

- 3) osobę odpowiedzialną za nadzór geodezyjny, posiadającą określone prawem uprawnienia w osobie Pani/Pana:
8. Wykonawca, po uzyskaniu pozwolenia na budowę, dostarczy Zamawiającemu oświadczenie Kierownika budowy o podjęciu obowiązków wraz z dokumentami niezbędnymi do dokonania powiadomienia organu nadzoru budowlanego.
9. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana personelu deklarowanego przez Wykonawcę w Ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom lub wymaganiom stawianym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
10. Zmiana Projektanta nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego obowiązków i odpowiedzialności względem Zamawiającego zawartych w niniejszej Umowie.
11. Zmiana Projektanta nie powoduje jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy względem Zamawiającego, w tym nie wpływa na zmianę wynagrodzenia ryczałtowego i nie wpływa na zmianę terminu realizacji Umowy.

§ 2.

Wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie dokumentacji projektowej

1. Dokumentacja projektowa powinna zawierać, zgodnie z zapisami OPZ w szczególności:
- 1) Kompletny projekt budowlany,
 - 2) Dokładny opis techniczny zawierający wszelkie istotne i niezbędne informacje dla Wykonawcy robót budowlanych,
 - 3) Niezbędne uzgodnienia branżowe, zgody, zapewnienia, warunki, decyzje,
 - 4) Projekt winien zawierać wydaną przez odpowiedni organ administracji, prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę,

- 5) Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana kompleksowo i być opracowana w oparciu o wszystkie obowiązujące w tym zakresie aktualne normy i przepisy oraz warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Projekt budowlany należy sporządzić zgodnie z:
- a) Ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 poz. 725 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. 2021 poz. 2454 z późn. zm.),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1679 z późn. zm.) oraz pozostałymi przepisami prawa.
3. Kompletna dokumentacja projektowa jw. oraz świadczenie usług nadzoru autorskiego musi być zgodne z przywołanymi powyżej aktami prawa oraz innymi pochodnymi przepisami w zakresie objętym niniejszą umową.
4. W przypadku zmiany przepisów prawa w trakcie trwania umowy, Wykonawca uwzględni je w wykonywanej dokumentacji i nie będzie domagał się zwiększenia wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Zamawiający nakłada na Wykonawcę obowiązek naniesienia zmian, adaptacji, aktualizacji lub modyfikacji dokumentacji projektowej w przypadku stwierdzenia wad w projekcie wynikających z winy Wykonawcy lub zmian w obowiązujących przepisach prawnych.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji dokumentacji projektowej

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie wykonania dokumentacji projektowej, zostały wymienione w rozdziale IV OPZ.
2. W szczególności Wykonawca winien :
 - 1) Wykonać wszystkie (także nie wymienione imiennie) opracowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji, pod kątem uzyskania decyzji organów administracji samorządowej czy innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację;
 - 2) Przekazać całość dokumentacji projektowej w dwóch (2) egzemplarzach w wersji papierowej i w jednym (1) egzemplarzu w wersji elektronicznej na dysku CD lub DVD w następujących formatach:
 - a. pliki graficzne w formacie *.dwg i *.pdf
 - b. pliki tekstowe w formacie np. *.doc i *.pdf.
 - c. kosztorysy w formacie *.xls i *.kstnatomiast jeden (1) egzemplarz zostawić dla siebie, w celu realizacji budowy.
3. Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu kompletny projekt budowlany, w celu uzyskania jego akceptacji.

4. Szczegółowe wytyczne ujęte zostały w w/w OPZ.
5. Jeżeli jakiegokolwiek czynności, niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy nie zostały uwzględnione w OPZ lub w Umowie, powyższe nie zwalnia Wykonawcy z braku ich realizacji oraz nie będzie rodzić roszczeń o ich zapłatę.

§ 4.

Wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych

1. Wykonawca zapewnia, że:
 - 1) roboty wykonane w sposób nienaruszający obowiązujących norm, zasad sztuki inżynierskiej oraz przepisów prawa, w szczególności:
 - a) Ww. Ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane,
 - b) prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę, którą uzyska Wykonawca,
 - c) przepisów BHP,
 - d) ustawy o odpadach z dnia 14.12.2021 r.,
 - e) przepisów p.poż.,
 - f) innych obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) będzie posiadał w całym okresie realizacji umowy dla siebie oraz dla swojego personelu, wymagane uprawnienia przewidziane stosownymi regulacjami prawa niezbędnymi dla prawidłowej i zgodnej z nimi realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) przez cały okres realizacji umowy będzie dysponował personelem, pojazdami, sprzętem, zapleczem i innymi niezbędnymi zasobami w ilości i jakości zapewniającej prawidłowe i zgodne z obowiązującymi przepisami praw oraz OPZ,
 - 4) sprzęt i urządzenia przez niego stosowane, będą sprawne i gwarantujące prawidłową i bezpieczną realizację przedmiotu umowy,
 - 5) będzie stosował wyłącznie materiały nowe, wysokiej jakości, posiadające stosowne dokumenty wymagane do wyrobów budowlanych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, co do jakości i zakresu tak przygotować, prowadzić oraz gromadzić dokumentację budowy i dokumentację powykonawczą, aby umożliwić Zamawiającemu również jej złożenie do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla uzyskania przyjęcia zgłoszenia zakończenia budowy. Cała dokumentacja powinna być przygotowana w wersji papierowej w dwóch (2) egzemplarzach i w wersji elektronicznej.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji z zakresu robót budowlanych

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie zaniechania i/lub szkody/usterki spowodowane jego działaniem na placu budowy w przedmiocie zamówienia oraz w rejonie jego

oddziaływania na budynki, samochody oraz inne mienie, a także zdrowie oraz życie ludzi.

2. Wykonawca obowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki ostrożności dla uniknięcia jakichkolwiek uszkodzeń infrastruktury nadziemnej i podziemnej.
3. Jakiegokolwiek szkody wyrządzone budynkom, ogrodzeniom, drogom, chodnikom i innym elementom zagospodarowania terenu, małej architektury oraz obiektom nadziemnym i mieniu osób trzecich, a także instalacjom wodnym, kanalizacyjnym, elektrycznym, gazowym, telefonicznym itp. zostaną naprawione przez służby stosowane dla danej instalacji lub przez samego Wykonawcę na jego koszt.
4. W przypadku braku naprawy szkody/usterki przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub przez inny podmiot/organ, Zamawiający uprawniony jest do jej naprawy na koszt Wykonawcy i obciążenie go powstałą kwotą oraz potrącenie tej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Odpowiedzialność za skutki wynikłe z niewłaściwego zabezpieczenia miejsca robót i/lub wykonawstwa oraz błędy swojego personelu i zatrudnionych podwykonawców lub współpracowników ponosi Wykonawca, jak za swoje własne.
6. Jeżeli personel Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie posługiwał się językiem innym niż język polski, Wykonawca własnym kosztem i staraniem zatrudni odpowiednią ilość tłumaczy.
7. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentacją projektów, pozwoleniami na budowę bez dokonywania jakichkolwiek odstępstw od tych dokumentów.
8. Wszelkie zmiany lub odstępstwa od projektu i pozwolenia, winny być zawsze zgłoszone, uzgodnione i zatwierdzone przez Projektanta i Zamawiającego. W przypadku dokonania przez Wykonawcę jakichkolwiek odstępstw od pozwolenia na budowę lub dokumentacji projektowej w zakresie nie zatwierdzonym przez Zamawiającego, wszelkie konsekwencje z tym związane, obciążają wyłącznie Wykonawcę.
9. Odstępstwa lub zmiany nie zgłoszone odpowiednio wcześniej bądź nie zatwierdzone, traktowane będą jako zawinione przez Wykonawcę. W przypadku odstępstw istotnych, wymagających zmiany dokumentacji projektowej i/lub uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę – Wykonawca dodatkowo opracuje nową dokumentację zamienną i/lub uzyska prawomocne pozwolenie na budowę zamienne – własnym kosztem oraz staraniem. W przypadku odmowy ich opracowania lub uzyskania, zostaną one zlecone przez Zamawiającego podmiotowi trzeciemu, a powstałymi kosztami zostanie obciążony Wykonawca w formie noty obciążeniowej. Każda nota zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej faktury końcowej.
10. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z odstępstwami lub zmianami zawinionymi przez Wykonawcę.
11. Wykonawca odpowiedzialny jest również za wszelkie zmiany lub odstępstwa dokonane bez zgody Zamawiającego, które uniemożliwiają uzyskanie przyjęcia zgłoszenia zakończenia robót. w przypadku ich wystąpienia z winy Wykonawcy, zostaną one zlecone do usunięcia przez Zamawiającego podmiotowi trzeciemu, a

powstałymi kosztami zostanie obciążony Wykonawca w formie noty obciążeniowej. Każda nota zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej faktury końcowej.

§ 6.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania całości zamówienia: **nie później niż do dnia 20.12.2024 r.**

§ 7.

Płatności wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, na podstawie złożonej oferty, będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zadania jak w § 1 ust. 1 wyraża się kwotą zł netto
(słowniezł netto)
3. Do kwoty wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie Wykonawca doliczy podatek od towarów i usług VAT według obowiązującej stawki procentowej w dniu wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, 2 obejmuje wszystkie czynności i nakłady niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy, m.in.: wykonania inwentaryzacji, wykonania dokumentacji projektowej, koszty wymaganych uzgodnień i opinii dokumentacji projektowej, koszty uzyskania pozwolenia na budowę, udzielania dodatkowych uzupełnień lub zmian w dokumentacji projektowej, koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej i pełnienia nadzoru autorskiego, dojazdów, inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenie, wymagane uzgodnienia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, ewentualne dodatkowe koszty wynikłe w trakcie postępowania administracyjnego w zakresie decyzji określonych w przedmiocie umowy w postaci: ekspertyz, opinii, uzgodnień.
5. Wykonawca nie może domagać się waloryzacji wynagrodzenia.
6. Płatność dokonana będzie w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru.
7. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami wymaganymi niniejszą umową.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia przez Zamawiającego bezwarunkowego polecenia przelewu.
9. Wszelkie niezgodności cenowe będą powodowały wstrzymanie płatności faktury do czasu ich wyjaśnienia. Jakikolwiek zastrzeżenia winny być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktury w formie pisemnej.

10. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury VAT w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail: faktury@mpwik-piekary.pl jako właściwy dla otrzymywania korespondencji związanej z fakturami.
11. Wykonawca oświadcza, że faktura związana z realizacją niniejszej Umowy, o której mowa w ust. 7 będzie przesyłana z następującego adresu e-mail:
12. Strony niniejszej Umowy z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni, poinformują pisemnie o każdorazowej zmianie adresu e-mail.
13. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, niniejszym oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, to znaczy jest przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca w rozumieniu załącznika nr 1 do rozporządzenia komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku (Dz.U.U.E.L.2014.187.1. z dnia 26 czerwca 2014 r.).

§ 8.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia w wymiarze minimum 5 lat licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres 5 lat za wady przedmiotu umowy.
3. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi są niezależne od uprawnień z tytułu gwarancji.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia, że przedmiot zachowa należyłą jakość i pełną użyteczność przez okres gwarancji oraz zobowiązuje się do usuwania wszelkich zgłoszonych w tym okresie wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wezwania, a w przypadkach awaryjnych (np. awaria instalacji elektrycznej, bramy rolowanej – automatycznej w tym napędu bramy) przystąpienie do usuwania usterki w ciągu 24 godzin w dni robocze lub następnego dnia przypadającym po dniu wolnym lub święcie, od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego, z prawem Zamawiającego do zlecenia wykonania zastępczego w razie przekroczenia tego terminu i obowiązkiem pokrycia przez Wykonawcę kosztów wykonania zastępczego powiększonych o 10%.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.

7. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem usunięcia wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu gwarancji jakości.
8. Okres rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym: początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
9. Wykonawca nie może uchylić się od obowiązku usunięcia wad przedmiotu umowy.
10. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
 - a) żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin (maksymalnie 14 dni od daty zgłoszenia wady, chyba że wykonanie w tym terminie będzie niemożliwe z powodów, za które Wykonawca przedmiotu umowy nie ponosi odpowiedzialności) z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wady) na koszt wykonawcy i może odstąpić od umowy w części związanej merytorycznie i finansowo ze stwierdzoną wadą – zgodnie z ustaleniami ust. 4 powyżej,
 - b) odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
 - c) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, proporcjonalnie do rodzaju i wartości wady.
11. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie.

§ 9.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się komisyjnie w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru i złożenia dokumentacji, której ma dotyczyć.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowego podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 3 powyżej stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy, wykonany kompletnie i przekazany Zamawiającemu w całości.
4. Pozostałe informacje, zawarto w OPZ.

§ 10.

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania umowy, umowę lub umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub

uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, na kwotę określoną równą złożonej ofercie oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych.

2. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich.
3. Koszt umowy, o której mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej dwa tygodnie przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia OC przez cały czas trwania umowy.
8. Zamawiający dopuszcza przedstawienie rocznych kontynuacji polis ubezpieczeniowych pod warunkiem, że dostarczone zostaną Zamawiającemu bez wezwania nie później niż na 7 dni przed terminem wygaśnięcia dotychczasowych.
9. Wykonawca wypełnił pozostałe warunki szczególne przed podpisaniem umowy, tj.: dostarczył kserokopie potwierdzonych za zgodność uprawnień kierownika budowy wraz z przynależnością do Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 11.

Kary umowne

Strony ustalają kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – zgodnie z terminami określonymi w § 6 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;

- za opóźnienie w usuwaniu wad i usterek przedmiotu umowy – zgodnie z terminami określonymi w § 8 ust. 4 oraz 10 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - w przypadku odstąpienia od umowy z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy lub z innej winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, w wypadku poniesienia szkód ponad wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych opisanych w kodeksie cywilnym.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej z przypadającego Wykonawcy wynagrodzenia.
 5. Kary umowne podlegają sumowaniu.
 6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 7. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia i jest wymagana od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
 8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, do którego jest uprawniony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 8, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 12.

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. w razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
 - 3) w przypadku zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia, aby

- zapewnić zgodność przedmiotu umowy z tymi przepisami, o czas niezbędny Wykonawcy do wprowadzenia modyfikacji w dokumentacji,
- 4) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają, o czas niezbędny do uzyskania tych dokumentów, z uwzględnieniem terminów przewidzianych prawem oraz wewnętrznymi aktami organizacyjnymi podmiotów uprawnionych do ich wydania,
 - 5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - warunkiem wprowadzenia ww. zmian, jest pisemne udokumentowanie przez Wykonawcę oraz niezwłoczne dokonanie zgłoszenia zaistniałych przesłanek Zamawiającemu,
 - 6) w przypadku braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
 - warunkiem dokonania ww. zmian, jest poinformowanie o wpływie ww. okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie,
 - 7) przedłużenie terminu realizacji umowy w przypadku działania osób trzecich uniemożliwiającego realizację zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy; termin przedłużenia realizacji przedmiotu umowy możliwy jest o liczbę dni kalendarzowych obejmujący okres tego działania,
 - warunkiem wprowadzenia ww. zmian, jest pisemne udokumentowanie przez Wykonawcę oraz niezwłoczne dokonanie zgłoszenia zaistniałych przesłanek Zamawiającemu.
2. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

Zarządzanie Umową

1. Koordynatorem prac (Przedstawicielem) ze strony Zamawiającego będzie: Pani/Pantelefon: 32 287 13 08 wew., lub tel. kom.:....., e-mail:.....
2. Koordynatorem prac (Przedstawicielem) ze strony Wykonawcy będzie: Pani/Pantelefon:....., lub tel. kom.: , e-mail:.....
3. Korespondencja dotycząca realizacji niniejszej Umowy przekazywana będzie w wersji elektronicznej i papierowej na adresy wskazane w ust. 1 oraz 2 powyżej. Korespondencja robocza może być przekazywana w formie elektronicznej, natomiast korespondencja w wersji papierowej przekazywana będzie osobiście za potwierdzeniem odbioru bądź na adresy siedziby Zamawiającego i Wykonawcy wskazane w niniejszej Umowie.
4. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z zarządzaniem Umową zawierają się w ryczałtowej cenie umownej i nie będą podlegać jakiegokolwiek odrębnej zapłacie.
5. Strony mogą zmienić dane teleadresowe, w tym dane kontaktowe wskazane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, pod warunkiem pisemnego poinformowania drugiej Strony o dokonaniu takiej zmiany. W przypadku dokonania zmiany danych

teleadresowych i braku pisemnego poinformowania o tym fakcie drugiej Strony Umowy, uznaje się, że korespondencja wysłana na dotychczasowe dane teleadresowe, została przekazana i dostarczona skutecznie.

§ 14.

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r., o prawie autorskim i prawach pokrewnych – t.j. Dz.U. z 2022 poz. 2509) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach:
 - a) w zakresie używania;
 - b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu;
 - c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - e) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. d) – w tym poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Zamawiający jako nabywca praw autorskich do utworu, ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to tak całości jak i części składowych utworu.
3. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechnienia utworów, o których mowa w Umowie. Nie rozpowszechnianie utworów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie powoduje powrotu praw, o których mowa w ust. 1 oraz własności przedmiotu, na którym utwór utrwalono.
4. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do zapewnienia nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych wobec utworów przysługujących Zamawiającemu lub innym osobom. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do zapewnienia nie wykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
5. Zobowiązania wynikające z niniejszego paragrafu Umowy pozostają w mocy również w przypadku rozwiązania Umowy.

6. Nabycie praw, o których mowa w ust. 1 obejmuje nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego (w tym wprowadzania do obrotu), zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz nabycie prawa własności nośników, na których utrwalono dzieło.

§ 15.

Podwykonawstwo

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania prac i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników jak za działania lub uchybienia własne. Niedopuszczalne jest podzlecenie przez Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca wykona własnymi siłami prace projektowe stanowiące przedmiot Umowy, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących czynności, stanowiących przedmiot Umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy):
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie powierzonych do wykonania czynności, nie stanowi istotnej zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
3. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie usług, które ściśle odpowiadają zamówieniu określonym umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 4) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy

o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;

5. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem i wyceną w cenach jednostkowych ze szczegółowością przedstawioną w Ofercie Wykonawcy, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Projekt Umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
9. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (i jej zmian) w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
10. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian) usługi, stanowiącej część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt. 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia zmiany tej umowy. W razie braku takiej zmiany Wykonawca w wyznaczonym terminie uiszcza na rzecz Zamawiającego karę umowną w kwocie 5000,00 zł, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania ww. zmiany.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji oraz oświadczenie tzw. sankcyjne, stanowiące zał. nr 3A do Zapytania Ofertowego.
14. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego
15. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
16. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy czynności lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych prac.
17. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
18. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, do każdej faktury Wykonawca dołączy oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że ten otrzymał wszystkie kwoty należne mu za wykonane czynności objęte fakturą w zakresie zgodnym z zatwierdzoną przez Zamawiającego umową.
19. Strony dopuszczają również sytuację, w której Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy kwoty należnej mu za wykonane zadania. W takiej sytuacji do faktury Wykonawcy załączony zostanie przekaz cywilny podpisany przez umocowanych przedstawicieli Wykonawcy i Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, określający jaka kwota ma zostać zapłacona bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przez Zamawiającego.
20. Zamawiający uprawniony jest do dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,

który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na zasadach określonych w Umowie.

21. W sytuacji kiedy Wykonawca nie będzie wywiązywał się ze swych zobowiązań płatniczych w stosunku do Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców, Zamawiający będzie uprawniony bez protestu ze strony Wykonawcy do dokonania bezpośrednich płatności na rzecz niezaspokojonych Podwykonawców i pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wypłacone kwoty. Zamawiający w takim przypadku nie jest związany zarzutami Wykonawcy w stosunku do Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a ewentualne oświadczenia o potrąceniu, skierowane przez Wykonawcę do Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, są w stosunku do Zamawiającego bezskuteczne i nie wpływają na ocenę wykonania przez niego obowiązku zapłaty. W przypadku wątpliwości co do rzetelności Wykonawcy w rozliczeniach z Podwykonawcami lub wątpliwości co do wypłacalności Wykonawcy, Zamawiający może żądać, aby do faktury końcowej dostarczone zostały przekazy, na podstawie których zaspokojone będą wszystkie należności Podwykonawców związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy i przed ich dostarczeniem wymagalność faktury końcowej ulega zawieszeniu.
22. Kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zawsze będą pomniejszały wynagrodzenie Wykonawcy. Kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, wykluczać będą roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego, a taka forma płatności stanowić będzie wypełnienie wymagań umownych w zakresie dokonywania płatności przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.
23. Zamawiający nie odpowiada za zobowiązania wobec Podwykonawców przez niego nie zatwierdzonych.

§ 16.

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacji oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie danych teleadresowych swojej firmy.

§ 17.

Strony Umowy nie przewidują możliwości przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

§ 18.

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 20.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik:

Załącznik nr 1 – OPZ wraz z załącznikiem (Plan z naniesioną orientacyjną lokalizacją budynku pomocniczego oraz zdjęciem terenu)

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC Wykonawcy


Radca prawny
Kt. 3380
Katarzyna Snoch

KIEROWNIK
Działu Zamówień i Umów

mgr Magdalena Miłszonowska