

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA TROSZYN
ul. Juliusza Słowackiego 13
07-405 Troszyn
tel. 29 767 10 53; fax: (29) 767 10 53
e-mail: gmina@troszyn.pl**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Modyfikacja z dnia 14.09.2021r.**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”

Nazwa nadana zamówieniu: **Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn**

Numer postępowania : UG.271.05.2021

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>

**Zatwierdzam:
Z up. Wójta
mgr inż. Małgorzata Plóciennik
Sekretarz Gminy**

Troszyn, 14 wrzesień 2021 rok

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Gmina Troszyn

Adres: ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn

tel.: (29) 767 10 53, **faks:** (29) 767 10 53

REGON: 550667942, **NIP:** 758 216 58 88

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek.: 8:00 – 16:00

Adres poczty elektronicznej: gmina@troszyn.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>

Jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest: Urząd Gminy w Troszynie, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn.

ROZDZIAŁ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Troszynie, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn, telefon: 29 / 767 10 53, faks: 29 / 767 10 53;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: leszek.kleczkowski@troszyn.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn** , numer postępowania: UG.271.05.2021, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- a) 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) dłuższy niż 4 lata, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata; dane osobowe przechowywane są przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz prawo uzyskania ich kopii (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Panu/Pani:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia – zwanej dalej „SWZ”.

3.2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp., tj. równowartość 214 000 euro.

3.3. Do udzielenia przedmiotu zamówienia stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

3.4. Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (tzw. „procedurę odwróconą”) tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

3.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp

3.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 8 ustawy Pzp.

3.11. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału: Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części w związku z dostawą elementów ściśle ze sobą powiązanych pod względem technicznym.

Podział zamówienia na części mógłby utrudnić realizację zamówienia, wpływać na jej terminowość prawidłowość wykonania, powodować nadmierne trudności techniczne i

niepożądany wzrost kosztów. Ponadto brak podziału zamówienia na części nie wpływa na ograniczenie konkurencyjności.

3.12. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia pn.: **Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn** jest dostawa:

- 1 szt. fabrycznie nowego autobusu elektrycznego z napędem elektrycznym,
 - 1 szt. fabrycznie nowej mobilnej stacji ładowania typu plug-in
- oraz przeszkolenie 2 kierowców.

4.1.1. Opis przedmiotu zamówienia został sporządzony z uwzględnieniem wymogów określonych w art. 100 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

4.1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 8 (OPZ) do SWZ.

4.1.3. Autobus i ładowarka, będące przedmiotem dostawy, muszą być fabrycznie nowe, co oznacza, że były wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 r.

4.1.4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę **minimum 36 miesięcy gwarancji na autobus, maksymalny okres gwarancji to 72 miesiące - kryterium oceny ofert** opisane w Rozdziale XIX SWZ. Wymagana gwarancja obejmuje bezpłatne, wykonywane minimum raz w roku, przeglądy serwisowe w punkcie obsługi serwisowej, nie powodujące wyłączenia autobusu z eksploatacji dłużej niż przez 36 godzin, liczonych w sposób ciągły i uwzględniających dojazd i powrót autobusu do siedziby Zamawiającego.

4.1.5. Wykonawca udzieli gwarancji na:

- **ładowarkę na okres 60 miesięcy**

W tym czasie zapewnione jest bezpłatne wykonywanie minimum raz w roku, przeglądów serwisowych w punkcie obsługi serwisowej zlokalizowanym na terenie Polski nie powodujących wyłączenia ładowarki z eksploatacji dłużej niż przez 36 godzin, liczone w sposób ciągły i uwzględniający odbiór urządzenia i jego zwrot do siedziby Użytkownika.

- **baterie na okres 96 miesięcy**

W tym czasie zapewniona jest ich bezawaryjna eksploatacja i zachowanie w całym okresie gwarancji energii na poziomie minimum 80% jej wartości nominalnej (początkowej). W przypadku niezachowania wymaganego minimalnego poziomu energii Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do ich wymiany na nowe.

4.1.6. W okresach gwarancji wskazanych w pkt 4.1.4. i 4.1.5. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad, awarii i usterek przedmiotu umowy eksploatowanego zgodnie z przeszkoleniem, instrukcjami obsługi i przeznaczeniem.

4.1.7. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii w okresie rękojmi/gwarancji oznaczający fizyczne stawienie się serwisanta i podjęcie czynności zmierzających do naprawy autobusu i/lub ładowarki nie może być dłuższy niż 36 godzin (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii (w sposób określony w umowie z Wykonawcą), z obowiązkiem naprawy.

4.1.8. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy potwierdzonego podpisaniem przez obie strony protokołem odbioru przedmiotu zamówienia. Termin gwarancji i rękojmi biegnie równocześnie.

4.1.9. W razie konieczności wykonywania czynności opisanych w pkt. 4.1.4 i 4.1.7., dłużej niż 36 godzin, wliczając w to czas pozyskania części zamiennych, Wykonawca dostarczy na swój koszt sprawny autobus zastępczy i/lub ładowarkę o parametrach technicznych nie gorszych niż autobus/ładowarka będące przedmiotem zamówienia.

4.1.10. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

4.1.11. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne. Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i/lub w załącznikach do SWZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.

4.2. Źródła finansowania zadania objętego przedmiotem zamówienia:

Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn jest współfinansowany w ramach programu priorytetowego nr 3.5, „Ochrona atmosfery System zielonych inwestycji (GIS – Green Investment Scheme) - Kangur – Bezpieczna i ekologiczna droga do szkoły” realizowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

4.3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

Główny kod CPV: 34144910-0 Autobusy elektryczne

ROZDZIAŁ V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VI. PODWYKONAWSTWO

6.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

6.4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **6 miesięcy od daty podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie dostawę jednego fabrycznie nowego autobusu elektrycznego (o napędzie elektrycznym).

8.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

8.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

9.1.1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia), tj. wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego

pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.1.2. w art. 109 ust. 4) ustawy Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia), tj. wykonawcę:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust 1,2 i 5 lub art 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 p.z.p. jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym przez zadośćuczynienie pieniężne,

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania. Lub zamawiającym,

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i

szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności Zamawiający wyklucza wykonawcę.

9.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ X. WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

10.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Oświadczenie składane jest na **formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)**, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem" lub JEDZ.

10.1.1. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.

10.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie JEDZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10.1.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

10.1.4. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, doc. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

10.1.5. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

UWAGA: Wykonawca wypełnia część II, III, IV oraz VI formularza. W sekcji IV formularza JEDZ/ESPD Wykonawca jedynie oświadcza czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji” poprzez zaznaczenie jednej z dwóch opcji „tak” lub „nie”. Wykonawca nie musi wypełniać pozostałych sekcji części IV formularza, dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składane na wezwanie Zamawiającego, w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.

10.1.6. Wymagana forma – forma elektroniczna (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

10.1.7. Wzór JEDZ stanowi załącznik nr 2 SWZ. Instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest na stronie <https://www.uzp.gov.pl/>.

10.2. Podmiotowe środki dowodowe

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

10.2.1 wykazu dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; (wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SWZ);

10.2.2. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z

dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ);

10.2.3. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

10.2.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

10.2.5. oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

10.3.Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

10.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie o którym mowa w pkt 10.2.3. niniejszego rozdziału składa informacje z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;

b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 10.2.4. niniejszego rozdziału - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

10.3.2. Dokument o którym mowa w pkt. 10.3.1. ppkt a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.3.1 ppkt b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

10.3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.3.1. powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, opatrzone datą zgodnie z pkt 10.3.2. SWZ.

10.4 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

10.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa

Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10.7. Przedmiotowe środki dowodowe.

W celu potwierdzenia , że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą nw. przedmiotowych środków dowodowych:

1) Szczegółowy opis techniczny z parametrami techniczno-eksploatacyjnymi oferowanego autobusu i ładowarki sporządzony na Formularzu oferty technicznej, zgodnie z wzorem zawartym w załączniku nr 1a do SWZ;

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z wyłączeniem przypadku, gdy przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego , oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

11.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

11.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą

wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

11.5 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy- zgodnie z wzorem Załącznika nr 6 do SWZ.

12.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, formularz JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

12.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

12.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

13.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci Platformy Zakupowej (zwanej dalej Platformą) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>, w zakładce „Postępowania” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.

13.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów, lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem Platformy.

13.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

13.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

13.5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na: platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

13.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [na stronie platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).

13.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

13.9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

13.10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w zakresie proceduralnym

Agnieszka Załęska, tel. 29 767 31 67

2) w zakresie merytorycznym

Danuta Tyszka, tel. 29 767 31 72

13.11. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

13.11.1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

13.11.2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13.11.1 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 13.11.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

13.11.3. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.11.2 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

13.11.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni na stronie internetowej postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

13.11.5. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

13.11.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 13.11.5. SWZ, udostępnienie zmiany treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania nie może nastąpić przed publikacją ogłoszenia, o którym mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp z wyjątkiem przypadku gdy zamawiający nie został powiadomiony o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia.

13.11.7. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty. Przepisy pkt 13.11.5. i 13.11.6. stosuje się.

13.11.8. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.

13.11.9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

13.12. Rekomendacje Zamawiającego

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 roku w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych dla systemów teleinformatycznych”

13.12.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

13.12.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- 1) .zip
- 2) .7Z

13.12.3. Wśród formatów powszechnych **a nie występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

13.12.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

13.12.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowalnym PAdES.

13.12.6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

13.12.7. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

13.12.8. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

13.12.9. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

13.12.10. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

12.12.11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

13.12.12. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

14.3. Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć :

1) Szczegółowy opis techniczny z parametrami techniczno-eksploatacyjnymi oferowanego autobusu i ładowarki sporządzony na Formularzu oferty technicznej, zgodnie z wzorem zawartym w załączniku nr 1 a do SWZ.

2) JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zmówienia, o którym mowa w pkt. 10.1. SWZ. (jeżeli dotyczy to także z uwzględnieniem pkt 10.1.2. i/lub 10.1.3. SWZ)

3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt 10.2. SWZ (jeżeli dotyczy),

4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 12.2 SWZ, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy);

5) dowód wniesienia wadium,

6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) .

14.4. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych zgodnych z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany

informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

14.5. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.6. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

14.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

14.8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

14.9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).

14.10. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie

mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14.11. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (poprzez wydzielenie odrębnego pliku i odpowiednie jego oznaczenie np. „tajemnica przedsiębiorstwa”).

14.13. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

14.14. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.15. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14.16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art 3 ust 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

14.17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

15.1. Ceną oferty za przedmiot zamówienia jest kwota wyrażona w pkt 4.3. formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

15.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie

Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

15.3. Kalkulacja ceny powinna być przeprowadzona w szczególności na podstawie dokumentacji określającej opis przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz na podstawie warunków określonych we wzorze umowy (załącznik nr 7 do SWZ), jak i innych załącznikach do SWZ, w tym uwzględniać wszystkie elementy dostawy bądź jakichkolwiek usług wymaganych w ramach realizacji zamówienia

15.4. Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną art.106e ust.11 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

15.5. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

15.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

15.8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

15.9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku nr 7 do SWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).

15.10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685,694,802 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

16.1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych);

16.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

16.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr **42 8915 0003 0010 0003 2000 0250**
(w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy, nazwę i nr postępowania)
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

16.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia w **postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Troszyn, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn;
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

16.5.Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.

16.6.Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

17.1.Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. do dnia 28.12.2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2.W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 17.1.SWZ , Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

17.3.Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

ROZDZIAŁ XVIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

18.1.Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **30 września 2021 roku do godz. 10:00**

18.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

18.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

18.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

18.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

18.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

18.7. Otwarcie ofert nastąpi dnia **30 września 2021 roku** o godz. **11:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>

18.8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

18.9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18.11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

18.12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

19.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

1) Cena oferty- waga kryterium –waga 60%

2) Okres gwarancji -waga 40%

19.2. Opis kryterium „Cena (cena ofertowa brutto).

19.2.1. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie

przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę Formularz Ofertowym. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

19.2.2. Liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{Oc}} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena

C_N - najniższa oferowana cena

C_{Oc} – cena oferty ocenianej

19.3. Opis kryterium „Okres gwarancji na autobus ” (OG)

19.3.1. Kryterium „Okres gwarancji na autobus ” będzie rozpatrywane na podstawie długości okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

19.3.2. Minimalny wymagany okres gwarancji na autobus wynosi 36 miesięcy. W przypadku wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy lub braku wskazania okresu gwarancji, Zamawiający w celu przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji na autobus” przyjmie do obliczeń 36 miesięcy okresu gwarancji na autobus i taki okres uwzględni w umowie.

19.3.3. Maksymalny wymagany okres gwarancji na autobus wynosi 72 miesiące. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące, Zamawiający w celu przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji na autobus” przyjmie do obliczeń 72 miesiące okresu gwarancji na autobus - do Umowy zostanie przyjęty okres gwarancji na autobus wskazany w formularzu ofertowym

19.3.4. Liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji” (OG) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$OG = \frac{OG_{oo}}{NOOG} \times 40 \text{ pkt}$$

Gdzie:

OG - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium okres gwarancji na autobus

OG_{oo} – okres gwarancji na autobus zadeklarowany w ofercie ocenianej,

NOOG – najdłuższy oferowany okres gwarancji na autobus

UWAGA:

Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

UWAGA:

Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji na przedmiot zamówienia.

19.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlegała odrzuceniu i która uzyskała łącznie największą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$P = C + OG$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

OG– liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji na autobus”.

19.5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

19.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

19.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

20.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.1. SWZ , jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

20.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.

20.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za

wykonanie zamówienia, oznaczenie trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

20.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

21.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.2.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

21.2.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, ale przed jej podpisaniem.

21.3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy

21.3.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.3.2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego : Bank Spółdzielczy w Goworowie Oddział w Troszynie nr 42 8915 0003 0010 0003 2000 0250 z podaniem w tytule wpłaty: **Zabezpieczenie umowy - Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn.**

21.3.3. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi być złożone w oryginale i wystawione na Zamawiającego, którego dane zostały podane w rozdziale I SWZ. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i wykonalne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty do wysokości określonej w gwarancji lub poręczeniu, w przypadku żądania Zamawiającego w związku z przysługującym mu roszczeniem z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

21.3.4. Gwarancje i poręczenia muszą podlegać prawu polskiemu. Wszystkie spory dotyczące gwarancji i poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez polskie sądy powszechne. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia w języku innym niż język polski, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

21.3.5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

21.3.6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

21.3.7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

21.3.8. Wypłata, o której mowa w pkt 21.3.7. SWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

21.3.9. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

21.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.4.1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70 % wartości zabezpieczenia – Zamawiający zwróci lub zwolni w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30 % wysokości wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji na przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

22.1.Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

22.2.Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

22.3.Zamawiający zgodnie z art. 455 ust.1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

22.4.Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

23.1.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

23.3.Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

23.4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.5.Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

23.6.Odwołanie wnosi się w terminie:

23.6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

23.6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 22.6.1. SWZ;

23.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 23.5 i 23.6 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

23.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

23.11.Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ XXIV ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego.

Załącznik nr 1 a - Szczegółowy opis techniczny z parametrami techniczno- eksploatacyjnymi oferowanego autobusu i ładowarki sporządzony na Formularzu oferty technicznej

Załącznik nr 2 - Formularz JEDZ

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu dostaw,

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o przynależności /braku przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy,

Załącznik nr 7- wzór umowy

Załącznik nr 8 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Troszyn, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn

NIP: 758 216 58 88, REGON: 550667942

2. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Adres

Numer NIP..... Numer REGON.....

3. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym

Imię i Nazwisko

Adres.....

Nr tel. faks e-mail:

4. Cena ofertowa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę :

4.1. Dostawa autobusu elektrycznego z napędem elektrycznym

Producent **Marka** **Typ**

Cena netto: zł,
słownie :

Podatek VAT według stawki %,
słownie:

Cena brutto : zł
słownie:

4.2. Dostawa stacji ładowania pojazdów elektrycznych

Producent **Marka** **Typ** **Moc**kW/....A

Cena netto: zł
słownie :

Podatek VAT według stawki %,

słownie:

Cena brutto : zł

słownie:.....

4.3. RAZEM (suma pkt 4.1.i 4.2.):

Cena netto: zł

słownie :.....

Podatek VAT według stawki %,

słownie:

Cena brutto : zł

słownie:.....

5. Kryterium pozacenowe:

Udzielamy gwarancji na autobus licząc od dnia odbioru końcowego: miesięcy.
(wyrażony w liczbie miesięcy)

6.Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie: 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

7. Udzielimy gwarancji:

a) na ładowarkę - 60 miesięcy

b) na baterie - 96 miesięcy

8. Warunki płatności: Akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia.

9.Oświadczamy, że:

1) Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

2) Gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,

3) Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

4) Informuję(emy) o wniesieniu wadium w wysokości 60 000,00 zł brutto w formie:

.....

a) wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto

nr.....

w banku

b) wadium wniesione w formie

.....
(inna niż pieniężna)

należy zwrócić na e-mail Gwaranta

5) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy zawarty w niniejszej SWZ i zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6) W przypadku wybrania naszej Oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję(emy) się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny brutto oferty, określonej w pkt 4.3 formularza oferty następującej formie:

.....
7) Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik (o którym mowa w SWZ) zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]*,

8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***

10. Na podstawie art. 18 ust.3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]**

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Numery załączników zawierających informacje stanowiące Tajemnicę Przedsiębiorstwa
a)		
b)		

11. Przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

- Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
- Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa/firma, adres podwykonawcy (o ile jest znana na dzień składania oferty)	Powierzone czynności (należy wskazać/określić powierzany zakres)	Uwagi

Uwaga:

W przypadku, gdy wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia”, zamawiający uzna, iż wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.

12. Oświadczam/my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby , w następującym zakresie :

13. W myśl art. 225 ustawy pzp informuję/my, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- Nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
- Będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

14. Wykonawca oświadcza, iż jest (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- Mikro przedsiębiorstwem
- Małym przedsiębiorstwem
- Średnim przedsiębiorstwem
- Dużym przedsiębiorstwem

- **Mikro przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) **2 milionów EUR.**
- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR.**
- **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.**
- **Duże przedsiębiorstwo:** jest to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.

15. Integralną część oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

podpis

*niepotrzebne skreślić

**Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

***W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik nr 1 a Szczegółowy opis techniczny z parametrami techniczno-eksploatacyjnymi oferowanego autobusu i ładowarki sporządzony na Formularzu oferty technicznej.

Formularz oferty technicznej

dla zadania pn: „Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn”

WYKONAWCA

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.		

DANE I PARAMETRY TECHNICZNE OFEROWANYCH POJAZDÓW / URZĄDZEŃ

Lp.	Określenie urządzenia, pojazdu	Producent, marka, typ pojazdu, urządzenia
1.	<i>Autobus elektryczny 1 szt.</i>	
2.	<i>Stacja ładowania pojazdów elektrycznych 1 szt.</i>	

Podzespól, element	Opis parametrów	<i>Wypełnia Wykonawca. Opis parametrów oraz typów zespołów i rozwiązań zaoferowanych przez Wykonawcę (tożsamy lub równoważny)*</i>	
PARAMETRY TECHNICZNE AUTOBUSU SZKOLNEGO		Tożsame*	Równoważne*
1.Podstawowe parametry gabarytowe i użytkowe			
Długość pojazdu	11500 mm – 12550 mm		
Dopuszczalna szerokość całkowita pojazdu	nie więcej niż 2600 mm		
Maksymalna wysokość całkowita	3450 mm		
Łączna liczba miejsc	minimum 41 + kierowca (dopuszcza się zaoferowanie czterech pełnowymiarowych nieskładanych – łatwo demontowanych foteli w miejscu zatoki dla wózka inwalidzkiego), siedzenia wyposażone w pasy bezpieczeństwa spełniające wymagania Załącznika nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ, Naprzeciw II drzwi powinno znajdować się stanowisko dla wózka inwalidzkiego- wjazd do wnętrza powinien być możliwy za pomocą rampy najazdowej w II drzwiach,		
Ilość miejsc stojących	minimum 10 miejsc stojących		
Liczba miejsc na wózek inwalidzki	minimum 1 stanowisko na wózek inwalidzki		
Układ drzwi	minimum dwoje drzwi w układzie 1-2-0, 2-2-0 rozmieszczone równomiernie na całej długości prawej ściany nadwozia wyposażonych w mechanizm powrotnego otwierania w przypadku natrafienia na przeszkodę (mechanizm ten musi działać podczas zamykania poszczególnych drzwi)		
Efektywna szerokość drzwi dwuskrzydłowych (szerokość otworu drzwiowego dostępna dla pasażerów)	Minimum 1200 mm		
2. Wymagania ogólne			
	<p>1. Autobus zeroemisyjny, zgodnie z definicją określoną w Ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021r. poz. 110).ma być fabrycznie nowy -jako autobus „ szkolny „ (wg definicji z Ustawy Prawo o ruchu drogowym z 20 czerwca 1997r. (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.) oraz posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części .</p> <p>2.Konstrukcja pojazdu i zastosowane rozwiązania mają gwarantować, co najmniej 15 lat eksploatacji przy założeniu średnio 35.000 km rocznego przebiegu. Zastosowane rozwiązania techniczne muszą być sprawdzone i niezawodne.</p>		

	<p>3. Oferowany autobus nie może być prototypem autobusu z napędem elektrycznym i musi znajdować się w bieżącej ofercie sprzedaży.</p> <p>4. Autobus szkolny ma odpowiadać parametrom techniczno-eksploatacyjnym określonym w obowiązujących przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.).</p> <p>5. Autobus ma być wykonany z części, zespołów i materiałów dostępnych na rynku UE, oraz dostępnych w sieci serwisowej Wykonawcy.</p> <p>6. Konstrukcja nośna autobusu ma być wykonana z materiałów nierdzewiejących lub trudnordzewiejących. W przypadku zastosowania materiałów trudnordzewiejących autobus musi mieć pełne zabezpieczenie antykorozyjne wykonane w zamkniętym cyklu technologicznym.</p> <p>7. Autobus ma być tak skonstruowany, aby możliwa była jego bezawaryjna długotrwała eksploatacja (co najmniej 15 lat) w temperaturach otaczającego powietrza w miejscach zacienionych od -30°C do +40°C.</p> <p>8. Jeżeli w trakcie realizacji kontraktu, po podpisaniu umowy, zostaną ogłoszone przepisy prawne wprowadzające nowe wymagania techniczne i obowiązkowe standardy, Wykonawca wprowadzi je w pojeździe przed przekazaniem autobusu Zamawiającemu.</p> <p>9. Zużycie energii elektrycznej w warunkach SORT 3 nie może przekroczyć 1,4 kWh/km. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku dotyczącego ograniczenia zużycia energii elektrycznej zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający w ramach dokumentacji odbiorowej.</p>		
3. Kabina kierowcy			
	<p>1. Kabina kierowcy nie powinna być wydzielona z przestrzeni pasażerskiej. Kabina kierowcy powinna być wyposażona w zamocowany wieszak oraz w odpowiednią ilość (minimum dwa) schowków (minimum jeden zamykany kluczykiem) umożliwiające umieszczenie rzeczy osobistych kierowcy, materiałów eksploatacyjnych. Otwieranie i zamykanie zamków drzwi, oraz uruchamianie silnika ma być realizowane przy pomocy jednego klucza.</p> <p>2. Ponadto w kabinie muszą być zamontowane:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. osłona przeciwsłoneczna dla kierowcy, dla strony lewej i przedniej o szerokości większej od połowy przedniego pola widzenia kierowcy. b. auto-komputer, c. radiotelefon d. radioodtwarzacz. 		
3. Przedział pasażerski			
	<p>1. Wnętrze autobusu ma być wyposażone w wystarczającą ilość uchwytów umożliwiających pasażerom utrzymanie równowagi w czasie jazdy. Wymaganie to należy uznać za spełnione, jeśli dla wszystkich możliwych umiejscowień pasażera, co najmniej dwie poręcze lub uchwyty znajdują się w zasięgu jego ręki. Pętle paskowe, gdy są zamontowane, mogą być liczone jako uchwyty, jeśli są odpowiednio utrzymywane w swym położeniu,</p>		

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Zagospodarowanie wnętrza autobusu winno uwzględniać potrzeby wszystkich pasażerów, także na wózkach inwalidzkich, z wózkami dziecięcymi i pasażerów z bagażem podręcznym. Jako miejsce na bagaż podręczny powinny być wykorzystane dostępne, ale niewykorzystane funkcjonalnie miejsca na nadkolach, zabudowach, wnękach, przestrzeniach podsufitowych. 3. Oświetlenie przestrzeni pasażerskiej (zalecane w technologii LED) ma zapewniać możliwość częściowego jej wyłączenia takiego, aby wyeliminować odbłaski w przedniej szybie pojawiające się podczas jazdy w nocy. 4. Instalacja elektryczna wraz z elektronicznymi modułami sterującymi winna być umieszczona w przestrzeni podsufitowej. 5. Wykonawca zamontuje 2 podwójne porty USB (typ A) w przestrzeni pasażerskiej i jeden pojedynczy w kabinie kierowcy, umożliwiające ładowanie baterii telefonów, tabletów i innych urządzeń mobilnych. Zabudowa podświetlona, z zatyczką zabezpieczającą gniazdo, kolor żółty z czarnym pierścieniem wokół gniazda. 6. Autobus ma posiadać naturalną i wymuszoną wentylację przestrzeni pasażerskiej. Wentylacja naturalna przez minimum 4 okna otwierane przesuwnie lub uchylnie (rozmessezone równomiernie z lewej i prawej strony pojazdu, otwierane w górnej części okna). Część przesuwna okna musi być zabezpieczona przed samoczynnym przesuwaniami się jej podczas jazdy z blokadą otwarcia (np. zamykane na kwadrat). Ponadto w autobusie powinien znajdować się minimum 1 uchylny wywietrznik dachowy sterowany elektrycznie, zamykany automatycznie po załączeniu klimatyzacji. 7. Na ścianach bocznych i na pionowych poręczach musza być zainstalowane przyciski STOP , sygnalizujące kierowcy konieczność obsługi „ przystanku na żądanie „ – przyciski w kolorze czerwonym z napisem STOP – dodatkowo : <ul style="list-style-type: none"> ➤ przyciski o wyczuwalnym skoku pracy ➤ przyciski podświetlane ➤ oznakowanie znakami wypukłymi w języku „Braille’a”. 		
4. Układ hamulcowy			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autobus ma posiadać zamontowany elektronicznie sterowany układ hamulcowy EBS (Electronic Breaking System), oraz co najmniej : systemy ABS, ASR, 2. Sygnalizację dźwiękową niezaciągniętego hamulca postojowego przy wyłączonym napędzie i nieobciążonym fotelu kierowcy, 		
5. Układ pneumatyczny			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ma zapewnić bezawaryjną pracę w zmiennych warunkach klimatycznych w szczególności w niskich temperaturach oraz przy dużej wilgotności. Ma posiadać skuteczny układ osuszania. Układ może być 		

	<p>wyposażony w podgrzewany automatyczny odolejac i podgrzewany osuszacz.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Wszystkie przewody sztywne i złączki pneumatyczne mają być wykonane z materiałów nierdzewnych. 3. W układzie zamontowane przyłącze do pompowania kół z układu pneumatycznego. 		
6. Zawieszenie i osie			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Amortyzatory hydrauliczne , teleskopowe o podwójnym działaniu. 2. Dwie osie – przednia zawieszenie zależne lub niezależne , tylna oś - przełożenie przekładni dobrane w sposób minimalizujący zużycie energii elektrycznej, uzębienie przekładni minimalizujące emisje hałasu, 3. Autobus ma posiadać tylko zawieszenie pneumatyczne na miechach gumowych , sterowane układem poziomującym, oraz możliwość przykłąku prawej strony autobusu . 		
7. Ogumienie			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autobus ma być wyposażony w ogumienie radialne, bezdętkowe nie mniejsze niż 275/70 R 22,5. 2. Autobus ma posiadać osłony na nadkolach kół chroniące boki pojazdu przed nadmiernym zabłoceniem. 3. W pojeździe zamontowany ma być system kontroli pracy ogumienia. System ma umożliwić bieżące monitorowanie ciśnienia i temperatury ogumienia oraz prezentację tych parametrów na centralnym wyświetlaczu kierowcy, a także informowanie o przekroczeniu progów bezpieczeństwa. System powinien zawierać czujniki ciśnienia i temperatury. Autobus ma być wyposażony w łatwo dostępne złącze diagnostyczne, a dostęp do złącz powinien być zagwarantowany bez konieczności demontażu elementów pojazdu. 4. Kompletne jedno koło zapasowe luzem wraz z podnośnikiem i kluczem do kół . 		
8. Układy dodatkowe			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autobus ma być wyposażony w niezależny układ rekuperacji energii hamowania. 2. Autobus ma być wyposażony w układ do kontroli stanu rezystancji izolacji wszystkich urządzeń zasilanych wysokim napięciem. Osłabienie lub przebicie izolacji ma być sygnalizowane w kabinie kierowcy sygnałem świetlnym lub świetlnym i dźwiękowym. 3. Autobus ma być wyposażony w układ centralnego smarowania o stałym (nieprogresywny), minimum 70 bar ciśnieniu roboczym o ile występują jakieś stałe punkty smarownicze podwozia (zawieszenia, przegub), w przypadku jego montażu, na pulpicie kierowcy ma być sygnalizacja awarii systemu, rezerwie smaru w zasobniku i spadku ciśnienia. Sterownik z elektronicznym zapisem pamięci pracy systemu smarowania z możliwością odczytu na podłączonym komputerze. Pompa wyposażona w pokrywę nadążną oczyszczającą ścianki pompy ze smaru, nie dopuszczającą do zasychania smaru. 		

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Lustra zewnętrzne ogrzewane, sterowane elektrycznie ze stanowiska kierowcy, mają być składane ręcznie lub zdejmowane w sposób umożliwiający mycie potokowe autobusu na myjni wieloszczotkowej. 5. Autobus ma być wyposażony w reflektory przeciwmgłowe i światła do jazdy dziennej . 6. Autobus powinien być takiej konstrukcji ,aby poza obsługami technicznymi wykonywanymi nie częściej niż co 35 000 km przebiegu nie trzeba było wykonywać innych czynności obsługowych tzn. wszystkie prace obsługowe powinny być kumulowane do wykonania podczas obsług technicznych (dotyczy również czynności smarowniczych). 		
9.Układ napędowy			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autobus ma być napędzany silnikiem(-mi) elektrycznym o mocy min. 120 kW. z funkcją ograniczenia prędkości maksymalnej do 80 km/h. 2. Z funkcją ograniczenia prędkości maksymalnej do 80 km/h. 3. Układ napędu może odzyskiwać energię hamowania i wykorzystywać ją do doładowania akumulatorów lub kondensatorów (zależnie od zastosowanego rozwiązania technicznego). 		
10. Magazynowanie energii elektrycznej			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Energia elektryczna może być magazynowana w: <ol style="list-style-type: none"> a) Akumulatorach litowo-jonowo-tytanowych (LTO) b) akumulatorach litowo-żelazowo-fosforanowych (LFP)- pojemność min. 316 kWh. c) innych urządzeniach, będących wynikiem postępu technicznego o porównywalnych lub lepszych zdolnościach magazynowania energii w stosunku do akumulatorów lub superkondensatorów . 2. Zdolność magazynowania energii w pojeździe powinna umożliwić przejechanie autobusu przy zasilaniu elektrycznym co najmniej 200 km, bez doładowywania baterii w temperaturach otaczającego powietrza w miejscach zacienionych od -30°do 40°C. 3. Zabudowa urządzeń do magazynowania energii powinna umożliwiać ich wymianę w warunkach warsztatowych użytkownika. 4. Urządzenia do magazynowania energii powinny być takiej konstrukcji, aby możliwy był ich jak najdłuższy okres użytkowania zgodnie ze złożoną ofertą, jednak nie mniej niż 96 miesięcy, z tym, że 1 miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancji (w sposób określony w wymaganiach technicznych), możliwość magazynowania energii w urządzeniach powinna pozwolić na przejechanie w warunkach SORT-3 co najmniej 70 km, bez doładowywania baterii. 5. Bez względu na rodzaj ładowania autobus musi: <ul style="list-style-type: none"> ➤ być wyposażony w automatyczny , elektroniczny system rozłączania procesu ładowania magazynu energii po osiągnięciu stanu pełnego naładowania lub (i) przy zaniku faz w sieci ładowania lub przekroczenia parametrów ładowania – oznacza to ,że system ten ma w pełni zabezpieczyć przed uszkodzeniem lub zniszczeniem magazynu energii elektrycznej w w/w przypadkach, 		

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ być wyposażony w blokadę uniemożliwiającą ruszenie autobusem podczas procesu ładowania magazynu energii, ➤ musi być wyposażony w system umożliwiający w okresie jesienno-zimowym podgrzanie płynu w układzie ogrzewania do określonej temperatury pracy, system ten ponadto musi : <ul style="list-style-type: none"> ▪ podgrzać płyn podczas procesu ładowania magazynu energii ▪ utrzymywać automatycznie w przestrzeni pasażerskiej autobusu tzw „ temperaturę dyżurną „ na poziomie 10 st. C z możliwością jej programowej zmiany przez Zamawiającego w zakresie +/- 5 st. C regulowanej co 1 st. C. <p>6. Urządzenia magazynujące energię elektryczną w autobusie (tj, baterie, akumulatory, superkondensatory, inne) mają być ładowane za pomocą:</p> <p>a) złącza plug-in o mocy dostosowanej do potrzeb ładowania baterii zastosowanych w autobusie w taki sposób by można było naładować całkowicie rozładowane w czasie nie dłuższym niż 5 godzin, ładowarka może być o mocy większej niż 40 kW /80A zasilana 3 x 400 V AC 50 Hz. Ładowanie wykonywane ma być zgodnie z normami IEC 61851-1, IEC 61851-23 AnnexC, IEC61851-24 AnnexC. Gniazda złącz umieszczone 1-dno w przedniej części autobusu, 2-gie z prawej strony za I drzwiami.</p> <p>7. W autobusie należy zamontować liczniki energii elektrycznej pozwalający na indywidualne rozliczanie zużycia energii elektrycznej przez autobus w określonej jednostce czasu .</p>		
11. Ukształtowanie podłogi pojazdu			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autobus winien posiadać niską podłogę na całej powierzchni przeznaczonej dla pasażerów stojących. 2. Brak stopni poprzecznych w podłodze (w przejściu środkowym). 3. Brak stopni w drzwiach, próg wejściowy podświetlony listwą świetlną LED. 4. Maksymalna wysokość podłogi na progu każdego drzwi: 330 mm. 		
12. Identyfikacja wizualna			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Schemat i kolorystyka malowania pojazdu – zgodna z warunkami technicznymi dotyczącymi autobusu szkolnego 2. Oznakowanie logotypem NFOSiGW z podpisem „ Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej „ . Preferowana wielkość naklejki co najmniej formatu A3 3. Składane tablice informujące o przewozie dzieci zamontowane na ścianie przedniej i tylnej. Tablice wyposażone w dodatkowe podświetlenie. 4. System oznaczeń (piktogramy i naklejki) - wymaga uzgodnienia z Zamawiającym w terminie do 90 dni od podpisania umowy . 		
13. Organizacja przestrzeni pasażerskiej			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Podłoga i krawędzie:</i> 		

	<p>a) Pokryta gładką wykładziną z materiału antypoślizgowego;</p> <p>b) Kolor podłogi: szary lub popielaty</p> <p>c) W określonych strefach kolor jaskrawy żółty dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ stref drzwi, tj. w pasie szerokości min. 300 mm od krawędzi progu oraz w strefie poruszania się skrzydeł drzwi; ➤ stref wydzielonych - np. przestrzeń przy kabynie kierowcy (strefa ograniczania widoczności dla kierowcy); ➤ strefy wydzielonej pod stanowisko dla wózka inwalidzkiego z odpowiednim piktogramem; <p>d) Krawędzie progów zewnętrznych, stopni i podestów pod miejsca siedzące</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ oznaczone w formie naprzemiennych żółto-czarnych trójkątów lub żółtej listwy; <p>1. <i>Poręcze uchwyty</i></p> <p>a) Kolor poręczy: na płatach drzwi malowane proszkowo na kolor żółty, zalecany kolor wg klasyfikacji RAL Classic RAL 1004;</p> <p>b) Kolor poręczy: poręcze pionowe i poziome wykonane ze stali nierdzewnej. Poręcze pionowe mają być wyposażone w punkty świetlne w technologii LED, koloru bursztynowego (odległość dolnej krawędzi pierwszego punktu świetlnego od płaszczyzny niskiej podłogi ma wynosić 1,7 metra. Pozostałe punkty świetlne powinny znajdować się w jednej płaszczyźnie pionowej z pierwszym punktem świetlnym.</p> <p>c) Charakteryzujące się dużą odpornością na zarysowanie;</p> <p>d) Rozplanowanie poręczy w taki sposób, aby możliwe było przytrzymanie się przez pasażerów opuszczających miejsca siedzące;</p> <p>e) Poręcze poziome wyposażone w uchwyty wiszące do trzymania się przez pasażerów stojących, zamontowane w sposób uniemożliwiający ich niepożądane przesuwanie się na poręczach podczas jazdy.</p> <p>f) W obrębie miejsc siedzących, przed którymi nie znajdują się inne miejsca siedzące zwrócone w tym samym kierunku (z poręczą umożliwiającą przytrzymanie się przy wstawaniu), muszą zostać zamontowane poręcze (np. na ścianie bocznej lub elementach zabudowy wnętrza) ułatwiające opuszczenie miejsca siedzącego.</p> <p>2. <i>Fotele pasażerskie:</i></p> <p>a) Fotele o ergonomicznym kształcie, wandaloodporne tj. o powierzchniach utrudniających naniesienie napisów typu „graffiti”;</p> <p>b) Materiały tapicerskie o dużej odporności na zużycie (wycieranie, zabrudzenie) oraz o podwyższonej odporności na akty wandalizmu (rozerwanie, rozcięcie);</p> <p>c) Wkładki tapicerskie siedziska i oparcia wyposażone w gąbkę (piankę) zmiękczającą pod tapicerką, kolorystyka uzgodniona z Zamawiającym w terminie do 90 dni po podpisaniu umowy,</p> <p>d) Mocowanie foteli do konstrukcji autobusu w sposób umożliwiający zachowanie czystości – zalecane</p>		
--	--	--	--

	<p>mocowanie jak największej liczby siedzeń do ścian pojazdu.</p> <p>3. <i>Dostępność pojazdu dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej:</i></p> <p>a) Rampa uchylna, odkładana ręcznie lub automatycznie, znajdująca się w drugich drzwiach pojazdu prowadzących do wydzielonego stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich. Krawędzie zewnętrzne rampy, po jej rozłożeniu, oznaczone w formie naprzemiennych żółto-czarnych trójkątów lub żółtej listwy. Rampa wg wymagań określonych w załączniku nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ (Dz.U.UE L 255 z 29.9.2010, s.1), o nośności min. 300 kg;</p> <p>b) Umieszczenie rampy w podłodze w sposób umożliwiający samoczynny, grawitacyjny odpływ wody;</p> <p>c) Przyciski sygnalizujące konieczność użycia rampy umieszczone na wysokości umożliwiającej naciśnięcie przez osobę znajdującą się na wózku:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Na zewnątrz, w przypadku drzwi otwieranych do środka, przycisk umiejscowiony po prawej stronie drzwi (w pobliżu przycisku otwierania drzwi przez pasażerów); ➤ Na zewnątrz, w przypadku drzwi otwieranych na zewnątrz, przycisk umieszczony na prawym płacie drzwi; ➤ Oznakowanie symbolem wózka powinno znajdować się na przycisku, ➤ Typ przycisku elektroniczny lub pojemnościowy o odczuwalnym zadziaaniu , ➤ Kolor przycisku – niebieski , kolor obudowy – żółty ➤ Kolor podświetlany na zielono w momencie gdy drzwi pojazdu zostają otwarte lub gdy prowadzący pojazd uaktywni opcje otwierania drzwi przez pasażerów , ➤ Naciśnięcie przycisku musi skutkować krótkotrwałym podświetleniem przycisku na czerwono , ➤ Wciśnięcie przycisku musi dezaktywować funkcje automatycznego zamykania II drzwi . <p>d) Funkcja przykłąku prawej strony pojazdu tj, możliwość obniżenia pojazdu o ok. 70 mm. Funkcja musi być uruchamiana ze stanowiska kierowcy oraz posiadać możliwość uruchomienia przykłąku zarówno przy otwartych jak i zamkniętych drzwiach pojazdu oraz możliwość utrzymania autobusu w stanie przykłąku również po wyłączeniu silnika;</p> <p>e) Poręcze ułatwiające wejście do pojazdu osobom o ograniczonej sprawności ruchowej. Rozmieszczenie i konstrukcja poręczy musi umożliwiać swobodny wjazd do autobusu wózkiem inwalidzkim lub dziecięcym;</p> <p>f) Stanowisko do przewozu osób na wózkach inwalidzkich - ściśle wg wymagań określonych w Regulaminie nr 107 EKG ONZ (Dz.U. UE L 255 z 29.9.2010, s.1);</p> <p>g) Wyposażone w biodrowy pas bezpieczeństwa, podpórę lub oparcie prostopadłe do wzdłużnej osi</p>		
--	---	--	--

	<p>pojazdu, poręcze lub uchwyty zamontowane na boku lub ścianie pojazdu. Przestrzeń na wózki inwalidzkie powinna być wolna od słupków i automatów oraz na tyle duża, aby umożliwić obrót na wózku;</p> <p>h) Fotele pasażerskie specjalne do przewozu osób o ograniczonej możliwości poruszania się - ściśle wg wymagań określonych w Regulaminie nr 107 EKG ONZ (Dz.U. UE L 255z 29.9.2010, s.1)</p>		
14. Sterowanie drzwiami			
	<p>Podstawowe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Drzwi uruchamiane mechanicznie z możliwością opcji włączania uruchamiania automatycznego, otwierane do wewnątrz lub rozwierane. 2. Każde drzwi wyposażone w oświetlenie obszaru drzwi włączane automatycznie w momencie otwarcia drzwi i świecące w sposób ciągły aż do momentu całkowitego zamknięcia się drzwi, punkt świetlny zlokalizowany wewnątrz pojazdu, nad drzwiami w osi pionowej otworu drzwi. 3. Otwarcie drzwi lub aktywacja zezwolenia otwarcia drzwi przez pasażerów musi skutkować włączeniem blokady przystankowej (hamulec przystankowy). 4. Drzwi wyposażone w mechanizm automatycznego powrotnego otwarcia (przy ściśnięciu pasażera). 5. Przy każdym drzwiach urządzenie sterujące awaryjnym otwieraniem drzwi zabezpieczone przed przypadkowym użyciem, zabezpieczenie powinno być łatwo usuwalne w celu uzyskania dostępu do urządzenia sterującego. 6. Blokada awaryjnego otwierania drzwi przy prędkości powyżej 5 km/h. 7. Detekcja obecności pasażerów w płaszczyźnie otworu drzwi. 8. Detekcja obecności pasażerów funkcjonuje tylko w momencie aktywnego systemu otwierania drzwi przez pasażerów. 9. Sygnał świetlny i akustyczny ostrzegawczy umieszczony przy wszystkich drzwiach sygnalizujący w sposób automatyczny zamykanie drzwi na 1-3 sekundy przed rozpoczęciem zamykania (ton dźwięku należy uzgodnić z Zamawiającym w terminie do 90 dni od daty podpisania umowy). 		
15. Ogrzewanie i klimatyzacja			
<i>Ogrzewanie</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. elektryczne, wodne o mocy co najmniej 20kW, wysokowydajne ogrzewanie wspomagane dodatkowo agregatem grzewczym, wykorzystujące dodatkowo ciepło z układu chłodzenia silnika/silników i magazynu energii (o ile elementy te są chłodzone płynem), realizowane przez: <ol style="list-style-type: none"> a) nagrzewnice z wentylatorami w przestrzeni pasażerskiej (minimum 2 sztuki) oraz jedną w kabinie kierowcy, b) grzejnik/i konwektorowe rozmieszczone/e w przestrzeni pasażerskiej, c) wymienniki ciepła układu klimatyzacji – nadmuch ciepłego powietrza musi być realizowany przez kanały powietrzne umieszczone pod pokrywami dachowymi, 		

	<p>d) nagrzewnicę frontową służącą do kompleksowego ogrzewania miejsca pracy kierowcy, w tym szyby przedniej,</p> <p>2. sterowanie ogrzewaniem przedziału pasażerskiego realizowane automatycznie, utrzymujące stałą zaprogramowaną temperaturę w przedziale pasażerskim – wymaga się, aby system ogrzewania uruchamiał się automatycznie przy spadku temperatury w przedziale pasażerskim poniżej 18°C, dodatkowo:</p> <p>a) Zamawiający musi posiadać możliwość programowej zmiany poziomu temperatur granicznych, przy których system ten uruchamia się automatycznie (i wyłącza się) zakres zmian temperatur (min) od 16°C do 22°C,</p> <p>3. przewody układu ogrzewania i zbiornik wyrównawczy (odporne na korozję) – wykonane z: miedzi, lub (i) mosiądzu lub (i) tworzyw sztucznych lub (i) stali nierdzewnej – łączone ze sobą złączami z gumy silikonowej lub (i) elastomerów, zaciskany opaskami ślimakowymi (zalecane) lub (i) innymi zapewniającymi szczelność układu, przewody termoizolowane,</p> <p>4. układ ogrzewania wyposażony w korek(korki) spustowy umożliwiający spuszczenie z układu minimum 80 % płynu,</p> <p>5. podłączony do układu ogrzewania, niezależny agregat grzewczy, zasilany paliwem płynnym (olejem napędowym) ze zbiornika paliwa o pojemności nie mniejszej niż 30 litrów, moc tego agregatu oraz wydajność układu ogrzewania muszą zapewnić możliwość utrzymania temperatury w przedziale pasażerskim minimum na poziomie +18°C przy temperaturze zewnętrznej -15°C.</p> <p>Kłapka lub wlew do zbiornika, o którym mowa w pkt. XV. 5 wyposażona w nierdzewne uchwyty do montażu plomb jednorazowych.</p>		
<p><i>Klimatyzacja</i></p>	<p>1. zainstalowana na dachu autobusu w zwartej obudowie,</p> <p>2. z nadmuchem zimnego powietrza realizowanym przez zintegrowane urządzenie rozdziału powietrza za pomocą przewodów nawiewnych (kanałów), rozmieszczonych równomiernie w przestrzeni pasażerskiej (kanały powietrzne umieszczone pod pokrywami dachowymi i kabinie kierowcy- kierowca winien posiadać możliwość niezależnej regulacji temperatury w kabinie kierowcy jak i całkowitego wyłączenia nadmuchu zimnego powietrza w kabinie kierowcy podczas pracy klimatyzacji w przestrzeni pasażerskiej, jednakże kierowca nie może dysponować funkcją umożliwiającą włączenie klimatyzacji tylko dla kabiny kierowcy bez przedziału pasażerskiego,</p> <p>3. posiadająca moc chłodniczą, wystarczającą dla zapewnienia w upalne dni wysokiego komfortu podróżowania w przestrzeni pasażerskiej, moc ta nie powinna być mniejsza niż 18kW- czynnik chłodzący R 134a,</p> <p>4. posiadająca funkcję: chłodzenie – ogrzewanie,</p> <p>5. sterowanie klimatyzacją przedziału pasażerskiego:</p>		

	<p>a) realizowane automatycznie, utrzymujące stałą zaprogramowaną temperaturę w przedziale pasażerskim – wymaga się, aby klimatyzacja załączała się automatycznie przy wzroście temperatury w przedziale pasażerskim powyżej 22°C (i wyłączała się automatycznie przy spadku temperatury poniżej 22°C),</p> <p>b) z płynną, automatyczną regulacją intensywności nadmuchu w przedziale pasażerskim w funkcji temperatury panującej w przedziale pasażerskim,</p> <p>c) z płynną regulacją intensywności nadmuchu w kabinie kierowcy,</p> <p>d) z możliwością manualnego włączenia systemu klimatyzacji przez kierowcę,</p> <p>e) Zamawiający musi posiadać możliwość programowej zmiany poziomu temperatur granicznych, przy których system ten uruchamia się automatycznie (i wyłącza się) - zakres zmian temperatur (min) od 18°C do 26°C regulacja co 1°C.</p> <p>Podczas pracy klimatyzacji (załączony agregat chłodzący-sprężarka klimatyzacji) system ogrzewania musi być wyłączony, a wymienniki ciepła nie mogą emitować ciepła.</p>		
16. Okna i szyby			
	<ol style="list-style-type: none"> Szyba przednia ze szkła wielowarstwowego klejonego – dzielona w pionie na część lewą i prawą (w osi autobusu) lub jednoczęściowa Część okien musi pełnić rolę okien awaryjnych (wyjść bezpieczeństwa), okna awaryjne muszą się znajdować co najmniej w lewej i prawej stronie autobusu Wszystkie szyby zastosowane w autobusie (w tym wszystkie szyby zastosowane we wnętrzu autobusu) powinny spełniać warunki określone w Regulaminie nr 43 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) – Jednolite przepisy dotyczące homologacji materiałów oszklenia bezpiecznego i ich instalacji w pojazdach (Dz.U.UE L z dnia 12 lutego 2014 r.), Wszystkie zastosowane szyby powinny być szybami pojedynczymi – dopuszcza się aby szyby w pierwszych drzwiach były szybami podwójnymi zespolonymi Szyby w ścianach bocznych i ścianie tylnej przyciemnione (z wyjątkiem szyb lub fragmentu szyb za którymi znajdują się elektroniczne tablice kierunkowe) 		
17. Instalacja elektryczna			
	<ol style="list-style-type: none"> Napięcie 24 V , przewody instalacji elektrycznej powinny być zabezpieczone przed bezpośrednim działaniem czynników atmosferycznych Akumulatory kwasowe zamontowane w wysuwanej lub obrotowej obudowie (min. 2 szt. o poj. min. 90 Ah każdy) Główny wyłącznik prądu sterowany z kabiny kierowcy Bezpieczniki automatyczne z wyzwaniem termicznym dla wszystkich obwodów , których zabezpieczenie jest równe lub mniejsze niż 30 Amper 		
18. Nagłośnienie			
	<ol style="list-style-type: none"> Niezależnie od zamontowanego systemu automatycznej głosowej informacji pasażerskiej, pojazd musi być wyposażony w system nagłośnienia z mikrofonem w kabinie kierowcy; 		

	<ol style="list-style-type: none"> 2. System musi umożliwiać przekazanie przez prowadzącego pojazd komunikatu dla pasażerów; 3. System wygłaszania komunikatów doraźnych powinien wykorzystywać instalacje oraz głośniki (min. 4 na pojazd) wykorzystywane w systemie automatycznej głosowej informacji pasażerskiej; 4. Włączenie mikrofonu w trakcie przekazywania komunikatu przez prowadzącego pojazd powinno spowodować automatyczne wyciszenie emitowanych komunikatów automatycznych. System powinien automatycznie wyłączać mikrofon po 30 sekundach i powrócić do stanu pierwotnego, niezależnie od tego, czy po włączeniu komunikat dla pasażerów został przekazany. 		
19. Radiotelefon			
	1. Radiotelefon wraz z głośnikiem i mikrofonem		
20. Monitoring			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. System monitoringu pojazdu wraz z możliwością rejestracji cyfrowej obrazu video z zainstalowanych kamer (min. 3 szt.) 2. System monitoringu strefy znajdującej się przed autobusem obejmującej obszar na odległość co najmniej 10 m przed czołem autobusu 3. System monitoringu prawej strony zewnętrznej autobusu , oraz strefy za autobusem rejestrujący przestrzeń oraz spełniający dodatkowo funkcje kamery cofania . 		
21. Wyposażenie dodatkowe			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2 szt. gaśnic sześciokilogramowych 2. Trójkąt ostrzegawczy 3. Apteczka 4. Kliny podkładowe pod koła (2 szt.) 5. Kamizelki ostrzegawcze (2 szt.) 6. Latarka ręczna LED dla kierowcy (z bateriami w komplecie), 7. Wtyczka do gniazda do rozruchu silnika z zewnętrznego źródła prądu, 8. Zaczepy holownicze przednie i tylne 9. 3 kpl. kluczy <ul style="list-style-type: none"> ➤ rygli do okien przesuwnych ➤ do pokryw obsługowych (klap) w przestrzeni pasażerskiej oraz pokryw w poszyciu zewnętrznym 		
22. Wymagania wspólne dotyczące wszystkich elementów zamówienia w tym wyposażenia autobusu:			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wraz z autobusem i zainstalowanym w nich wyposażeniem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć: <ol style="list-style-type: none"> a) Certyfikaty, w tym oznaczenie CE (wystawione przez producenta) dla urządzeń, aprobaty techniczne dla materiałów zastosowanych do wykonania zadania, certyfikaty EMC. b) Niezbędne licencje, pozwolenia i patenty. c) Instrukcje obsługi poszczególnych urządzeń. d) Schematy budowy, w tym elektryczne. e) Katalogi części zamiennych, jeśli są stosowane. f) Wykonawca dostarczy na koszt własny do wskazanej siedziby Zamawiającego pojazd wraz z dokumentami w języku polskim wymaganymi do ich zarejestrowania, książkami serwisowymi i 		

	<p>gwarancyjnymi, aktualnymi świadectwami homologacji oraz instrukcjami obsługi.</p> <p>g) ubezpieczenie pojazdu - pakiet ubezpieczeniowy OC, AC, NW (od wartości brutto pojazdu) wystawione na min. rok od rejestracji pojazdu.</p> <p>h) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu świadczenie usług serwisowych na warunkach określonych w Umowie, której projekt stanowi załącznik do SWZ.</p> <p>2. W ramach świadczonej dostawy Wykonawca zapewnia:</p> <p>a) Odbiór przedmiotu zamówienia na podstawie wymaganych dokumentów w obecności przedstawicieli stron.</p> <p>b) przeglądy serwisowe zgodnie z programem przeglądów przewidzianym przez producenta samochodu na własny koszt. Koszty uwzględniają również użyte w w/w czynnościach materiały, w tym także wszystkie materiały eksploatacyjne niezbędne do ich prawidłowego wykonania,</p> <p>c) niezwłoczne wykonanie napraw gwarancyjnych autobusu zgodnie z zapisami SWZ (w ramach gwarancji Wykonawca będzie stosował fabrycznie nowe oryginalne części), okres gwarancji dla nowych części odpowiada okresom gwarancji określonym w SWZ, wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca,</p> <p>d) wyposażenie przedmiotu zamówienia w silnik spełniający obowiązujące normy emisji spalin regulujących dozwolone limity emisji szkodliwych substancji takich jak tlenki azotu (NOx), cząsteczki stałe (PM), węglowodory (HC) oraz dwutlenki węgla (CO),</p> <p>3. Dostawa dotycząca niniejszego zamówienia realizowana będzie zgodnie z postanowieniami SWZ tj. 6 miesięcy od podpisania umowy, w oparciu o obowiązujące przepisy. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie kompleksowo, tj. dostarczyć przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi niezbędnymi elementami umożliwiającymi użytkowanie pojazdów zgodnie z ich przeznaczeniem bez dodatkowych zakupów po stronie zamawiającego wraz z instruktorem z obsługi przedmiotu zamówienia osób wyznaczonych przez zamawiającego, na zasadach i warunkach opisanych w SWZ. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być wolny od wad fizycznych lub prawnych, zgodny z normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi.</p>		
PARAMETRY TECHNICZNE DLA SYSTEMÓW ŁADOWANIA AUTOBUSU			
1.Wymagania ogólne:			
	<p>1. Zakres obejmuje dostawę 1 mobilnej stacji ładowania typu plug-in dla autobusów elektrycznych. Przewody wyjściowe z ładowarki o długości min. 6m.</p> <p>2. W ramach dostawy Wykonawca dokona podłączenia ładowarki do źródła energii.</p> <p>3. Moc stacji ładowania – efektywna moc na wyjściu z ładowarki nie mniejsza niż 40 kW / 80A.</p>		

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Stacja ładowania musi zapewniać możliwość ładowania 24h/doba, 7 dni w tygodniu z wyłączeniem czasu na prace serwisowe. 5. Stacja ładowania będzie znajdować się na terenie otwartym, w związku z czym jej konstrukcja ma uniemożliwiać ingerencję osób trzecich oraz być wandaloodporna. 6. Zarządzanie procesem ładowania poprzez system zamontowany w pojeździe. 7. Stacja ładowania musi zapewniać stopień ochronny IP54 oraz IK 10. 8. Zakres temperatury zewnętrznej: od -30°C do +55°C. 9. Dostarczana stacja ładowania musi posiadać certyfikat CE wg światowych standardów np. TÜV, DEKRA lub certyfikat wydany przez inną jednostkę notyfikującą. 10. Wszystkie prace montażowe muszą być wykonane przy zachowaniu przepisów prawa. 11. Poziom dopuszczalnego hałasu stacji ładowania powinien być równy lub mniejszy niż 55dbA. 12. Czytnik RFID. 13. Stacja ładowania musi posiadać moduł łączności: GSM/ 3G/ Ethernet/ Wi-fi/ OCPP (wybór sposobu komunikacji zostanie określony na etapie wdrożenia). 14. Komunikacja z dowolnym systemem zarządzania stacjami ładowania zgodna z OCPP 1.6 (Open Charge Point Protocol) - połączenie i wymiana danych. 15. Stacja ładowania musi być wyposażona w przycisk awaryjny dający możliwość odłączenia zasilania. 16. Stacja ładowania musi być wyposażona w sygnalizację LED informującą co najmniej o trwającym procesie ładowania, statusie naładowanego magazynu energii/dostępności oraz ewentualnych awariach. 		
2. Wymagane parametry elektryczne dla ładowania prądem zmiennym (AC):			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wysoka sprawność energetyczna: minimum 95%. 2. Współczynnik mocy większy bądź równy 0,95. 3. Komunikacja pomiędzy stacją ładowania i autobusem musi odbywać się zgodnie ze standardami IEC 61851-1/23/24; IEC 62192. 4. Napięcie zasilania dla stacji ładowania: 3x400V AC, 50Hz. 5. Stacja ładowania musi być wyposażona w interfejs ładowania zgodnie z IEC 62196-3, Type 2, 3 Phase (380-480 VAC, 125A, 3-phase). 		
WARUNKI GWARANCJI I SERWISU			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę <u>minimum 36 miesięcy gwarancji na autobus - kryterium oceny ofert opisane w Rozdziale XIX SWZ</u>. Wymagana gwarancja obejmuje bezpłatne, wykonywane minimum raz w roku, przeglądy serwisowe w punkcie obsługi serwisowej, nie powodujące wyłączenia autobusu z eksploatacji dłużej niż przez 36 godzin, liczonych w sposób ciągły i uwzględniających dojazd i powrót autobusu do siedziby Zamawiającego. 2. Wykonawca udzieli gwarancji na: <ul style="list-style-type: none"> - ładowarkę na okres 60 miesięcy, 		

	<p>W tym czasie zapewnione jest bezpłatne wykonywanie minimum raz w roku, przeglądów serwisowych w punkcie obsługi serwisowej zlokalizowanym na terenie Polski nie powodujące wyłączenia ładowarki z eksploatacji dłużej niż przez 36 godzin, liczone w sposób ciągły i uwzględniający odbiór urządzenia i jego zwrot do siedziby Zamawiającego.</p> <p>- baterie na okres 96 miesięcy. W tym czasie zapewniona jest ich bezawaryjna eksploatacja i zachowanie w całym okresie gwarancji energii na poziomie minimum 80% jej wartości nominalnej (początkowej). W przypadku niezachowania wymaganego minimalnego poziomu energii Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do ich wymiany na nowe.</p> <p>3. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii w okresie rękojmi/gwarancji oznaczający fizyczne stawienie się serwisanta i podjęcie czynności zmierzających do naprawy autobusu i/lub ładowarki nie może być dłuższy niż 36 godzin (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii w sposób określony w umowie z Wykonawcą, z obowiązkiem naprawy.</p> <p>4. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Termin gwarancji i rękojmi biegnie równocześnie.</p> <p>5. W razie konieczności wykonywania czynności opisanych w pkt. 1 i 3, dłużej niż 36 godzin, wliczając w to czas pozyskania części zamiennych, Wykonawca dostarczy na swój koszt sprawny autobus zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż autobus będący przedmiotem zamówienia.</p> <p>6. Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie usterki oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w załączniku Nr 4 do umowy (wzór karty gwarancyjnej).</p>	
--	--	--

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:
Gmina Troszyn
ul. Juliusza Słowackiego 13
07-405 Troszyn

Wykonawca*:.....

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ DOSTAW

(składane na wezwanie Zamawiającego)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn**” oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem(liśmy) następujące dostawy :

Lp.	Przedmiot wykonanych dostaw	Wartość wykonanych dostaw	Data wykonania dostaw		Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane	Nazwa i adres Wykonawcy**
			rozpoczęcie m-c i rok	zakończenie m-c i rok		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

UWAGA:

* W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich wykonawców;

** należy wpisać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy/lub tego z Wykonawców składających ofertę wspólną, który wykonał dostawę lub nazwę(firmę), adres podmiotu trzeciego, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów.

Do wykazu dołączam dowody, że dostawy zostały wykonane należycie.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 4- Wzór oświadczenia o przynależności/ braku przynależności do grupy kapitałowej

Zamawiający:
Gmina Troszyn
ul. Juliusza Słowackiego 13
07-405 Troszyn

Wykonawca:.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ (składane na wezwanie Zamawiającego)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego ustawy Pzp pn. **Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn** na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że:

nie należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.) w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1).....

2).....

Jednocześnie przekładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

1).....

2).....

* Niepotrzebne skreślić lub pominąć.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 5- Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ)

Zamawiający:
Gmina Troszyn
ul. Juliusza Słowackiego 13
07-405 Troszyn

Wykonawca:.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

(składane na wezwanie Zamawiającego)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn** oświadczam/my*, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,

są aktualne.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik Nr 6- Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie składane wraz z ofertą tylko w przypadku gdy zachodzi przesłanka określona w art. 117 ust 4 ustawy pzp)

Zamawiający:

Gmina Troszyn
ul. Juliusza Słowackiego 13
07-405 Troszyn

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika,
które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy
(dokument składany wraz z ofertą)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn**, prowadzonego przez Gminę Troszyn oświadczam/oświadczamy*, iż w związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp:

a) niżej wymienione dostawy:

.....

.....

(należy wymienić jakie i wskazać ich zakres)

będą wykonane przez następującego wykonawcę:

.....

.....

(należy podać nazwę wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

b) niżej wymienione dostawy:

.....

.....

(należy wymienić jakie i wskazać ich zakres)

będą wykonane przez następującego wykonawcę:

.....

.....

(należy podać nazwę wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

UMOWA NR

na zadanie pn: „Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn”

współfinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 3.5 „Ochrona atmosfery System zielonych inwestycji (GIS – Green Investment Scheme) – Kangur – Bezpieczna i ekologiczna droga do szkoły”

zawarta w dniu w, pomiędzy:

Gminą Troszyn, z siedzibą **ul. J. Słowackiego 13, 07-405 Troszyn**, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Pana Edwina Mierzejewskiego - Wójta Gminy Troszyn

przy kontrasygnacie **Pani Wioletty Jastrzębskiej – Skarbnika Gminy Troszyn,**

a firmą:.....
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1129 ze zm.) - zwanej dalej ustawą Pzp, została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Wykonawca w ramach przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się:

1) dostarczyć Zamawiającemu jeden fabrycznie nowy autobus elektryczny (z napędem elektrycznym), zeroemisyjny zgodnie z definicją określoną w ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U. z 2021 r poz. 110) (marka)....., (model)....., (typ)....., wyprodukowany wr. Pojazd winien spełniać funkcję „autobusu szkolnego” (wg definicji z ustawy Prawo o ruchu drogowym z 20 czerwca 1997r. (Dz.U. z 2021 r. poz.450 ze zm.) oraz posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i

Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015 r. poz. 1475).

2) dostarczyć i zamontować Zamawiającemu 1 mobilną stację ładowania autobusów elektrycznych typu „plug-in” o mocy

3) Przeszkolić 2 pracowników w terminie nie później niż 10 dni roboczych od dnia dostawy/montażu przedmiotu zamówienia w zakresie co najmniej: obsługi codziennej autobusu, obsługi pulpitu kierowcy, zapoznanie z podstawowymi parametrami przedmiotu zamówienia, ekonomiki prowadzenia pojazdu, obsługi wszystkich urządzeń zamontowanych w autobusie i stacji ładowania które mają wpływ na prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia. Szkolenie zakończy się protokołem.

Zakres przedmiotu umowy określony w pkt. 1 i 2 będzie nazwany również w dalszej części umowy przedmiotem zamówienia.

2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym parametry techniczne, wyposażenie, wymagane dokumenty określa „ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” stanowiący zał. Nr. 1 do umowy oraz specyfikacja warunków zamówienia z postępowania w wyniku którego zawarto niniejszą umowę wraz z ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami jej treści stanowiąca zał. nr. 2 do umowy.

3.Wykonawca oświadcza, że dostarczony autobus określony w ust. 1 pkt 1 jest dopuszczony do obrotu i stosowania w ruchu drogowym w tym do wykorzystania do przewozu dzieci, posiada wszelkie homologacje, certyfikaty, atesty i normy techniczne wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

4.Wykonawca oświadcza, że dostarczona i zamontowana stacja ładowania autobusów elektrycznych określona w ust. 1 pkt 2 jest dopuszczona do obrotu i stosowania, oraz spełnia wszystkie wymogi wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

5.Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i fizycznych oraz praw osób trzecich, jak też, że nie toczy się żadne postępowanie, którego jest przedmiotem oraz, że nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia jakiegokolwiek umowy.

6.Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i potencjał niezbędne do prawidłowego, zgodnego z umową wykonania przedmiotu zamówienia w określonym w niej terminie.

7.Przedmiot umowy należy wykonać z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, z należytą starannością, zgodnie z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, za cenę zaofertowaną w ofercie Wykonawcy.

8. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

9. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z zakresem zamówienia oraz warunkami technicznymi i w związku z tym nie wnosi i nie będzie podnosił w przyszłości żadnych roszczeń.

10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany przez niego do przelewu wynagrodzenia za wykonanie przedmioty umowy jest rachunkiem przeznaczonym do rozliczeń transakcji w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i umożliwia przyjęcie płatności wynagrodzenia w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021r. poz. 685, z późn.zm.).

11. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją umowy są:

a) po stronie Zamawiającego:

....., e-mail

b) po stronie Wykonawcy:

....., e-mail

12. Użytkownikiem autobusu będącego przedmiotem zamówienia będzie: Gmina Troszyn

13. Wykonawca zamierza powierzyć następującym podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

1)

2).....

(w razie niezgłoszenia wraz z ofertą podwykonawców i części zamówienia które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom powyższy ust. 13 będzie miał brzmienie następujące:

Wykonawca w ofercie na podstawie której zawarto niniejszą umowę nie wskazał podwykonawców i części zamówienia które zamierza powierzyć tym podwykonawcom).

14. Wykonawca oświadcza że:

a) podwykonawstwo nie zmienia jego zobowiązań jako Wykonawcy;

b) jako wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania pracy podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby

były one jego działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami, jego przedstawicieli lub pracowników;

- c) Zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszelkich praw nabytych przez Wykonawcę w stosunku do nich;
- d) będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonania części zamówienia.

15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

16. Wykonawca oświadcza, że jako administrator danych osobowych wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia określony w § 1 ust 1 w terminie **6 miesięcy** od daty podpisania niniejszej umowy.

2. O gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie na 5 dni roboczych przed planowanym przekazaniem przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu autobus do siedziby Użytkownika adres: 07-405 Troszyn ul. J. Słowackiego 13 oraz dostarczyć 1 mobilną stację ładowania autobusów elektrycznych typu „plug-in” o mocykW/.....A , a także dostarczyć pozostałe elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia - własnym staraniem, na własny koszt oraz odpowiedzialność i ryzyko.

4. Dzień przekazania autobusu oraz dostarczenia i zamontowania mobilnej stacji ładowania autobusów elektrycznych Zamawiającemu jest dniem gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wszelką dokumentację określoną w zał. nr 1. do umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

6. Odbiór przedmiotu zamówienia odbędzie się wyłącznie w dni robocze.

7. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający dokona weryfikacji przekazanego przedmiotu zamówienia (dokona sprawdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia określonym w dokumentach wskazanych w § 1 ust 2 niniejszej umowy i ze złożoną ofertą) w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia i w tym terminie albo podpisze protokół odbioru przedmiotu zamówienia albo wskaże Wykonawcy wady przedmiotu zamówienia (jeżeli wystąpią).

9. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub wymiany przedmiotu zamówienia na nowy o tych samych lub lepszych parametrach technicznych w terminie 5 dni roboczych i zgłoszenia przedmiotu zamówienia do ponownego odbioru. Do ponownego odbioru przedmiotu umowy stosuje się odpowiednio postanowienia ustępu 8.

10. Przedmiot umowy uznaje się za zrealizowany po podpisaniu przez Zamawiającego (przedstawicieli Zamawiającego) protokołu odbioru przedmiotu zamówienia stwierdzającego kompletność i zgodność z dokumentami stanowiącymi szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

11. Strony umowy ustalają, że niezależnie od terminu i formy płatności, przeniesienie własności wykonanego przedmiotu zamówienia nastąpi z dniem dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia, wraz z podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

12. Strony definiują dla potrzeb niniejszej umowy „dni robocze” jako dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za całość realizacji przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: cena netto zł; podatek VAT% tj.....zł; cena brutto zł. (słownie zł:.....),

oraz w podziale na cenę brutto za:

a) dostawę autobusu elektrycznego wraz z realizacją wszystkich wymogów z tą dostawą związanych:..... zł

b) dostawę mobilnej stacji ładowania autobusów elektrycznych typu „plug-in” o mocykW/.....A wraz z realizacją wszystkich wymogów z tą dostawą i montażem związanych:..... zł,

2. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy brutto przedstawione w ust. 1 uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z podatkiem VAT oraz wszelkie inne opłaty

i koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz wszelkie składniki niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

Dane do wystawienia faktury: Nabywca - Gmina Troszyn, ul. J. Słowackiego 13, 07-405 Troszyn NIP: 758 216 58 88; Odbiorca - Urząd gminy w Troszynie, ul. J. Słowackiego 13, 07-405 Troszyn.

3. Strony postanawiają że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy obędzie się fakturą na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, stwierdzającego prawidłowe i terminowe wykonanie całości przedmiotu umowy w kwocie brutto określonej w ust. 1.

4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustaliły na podstawie ceny z oferty Wykonawcy.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy nr w banku

6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego sumą płatności.

7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

8. Zamawiający może wyrazić zgodę na cesję wierzytelności mających powstać w wyniku realizacji umowy z tytułu części wynagrodzenia Wykonawcy na rzecz banku lub innego podmiotu finansującego realizowanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, jeżeli w umowie cesji, której projekt zostanie przedstawiony Zamawiającemu do zaakceptowania, znajdują się zapisy mówiące o tym, iż:

1) cesją objęta jest przyszła wierzytelność Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie części umowy na rzecz Zamawiającego w wysokości wymagalnej i należnej Wykonawcy (cedentowi) zgodnie z warunkami umowy;

2) warunkiem powstania wierzytelności jest należyte wykonanie części, przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego potwierdzone protokołem odbioru podpisanego przez Strony umowy;

3) wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z umową, może ulec zmniejszeniu na skutek okoliczności przewidzianych w umowie, w szczególności z powodu potrąceń, zmian umowy ograniczających przedmiot umowy, odstąpienia od umowy w części.

9. Płatność końcowa nastąpi na podstawie faktury końcowej, w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego całego Zamówienia (bez uwag) oraz z wymaganymi dokumentami odbiorowymi, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w umowie.

10. Przedłożenie przez Wykonawcę faktury bez załączenia odpowiedniego protokołu, o którym mowa w ust. 3 lub faktury nieprawidłowo wystawionej, skutkować będzie jej zwrotem Wykonawcy nie powodując jakichkolwiek skutków wobec Zamawiającego, a w szczególności nie dając prawa do naliczenia odsetek za opóźnienie w płatności.

11. Z należnego wynagrodzenia zostanie potrącona wartość kar umownych ustalona na podstawie postanowień niniejszej umowy. Zamawiający w oświadczeniu o potrąceniu wskaże Wykonawcy wysokość potrąceń.

12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w umowie i/lub fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.

13. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie następować z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i nast. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 poz. 106).

14. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie bieżącego nadzoru;
- 2) dokonanie odbioru wykonanych prac;
- 3) uregulowania płatności wynikającej z zasadnie wystawianej faktury przez Wykonawcę, na zasadach określonych w umowie;

§ 4

1. Od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia rozpoczyna się bieg okresu gwarancji oraz okresu rękojmi dla odebranego przedmiotu zamówienia (autobusu i stacji ładowania autobusów elektrycznych).

2. Wykonawca udziela gwarancji na:

- na autobus - miesięcy *
- na ładowarkę- 60 miesięcy
- na baterie – 96 miesięcy

(*ilość miesięcy zadeklarowania przez Wykonawcę w ofercie – najniższy dopuszczalny okres gwarancji podlegający ocenie – 36 miesięcy, najwyższy okres gwarancji podlegający ocenie – 72 miesiące).

3. Gwarancja nie obejmuje naturalnego zużycia oryginalnych części i akcesoriów spowodowanego ich normalną eksploatacją.

4. Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie usterki oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w **załączniku Nr 4 do umowy** (wzór karty

gwarancyjnej). W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za naprawienie wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów oraz wadliwie wykonanych prac zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą integralną część umowy.

5. Strony nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego. Okres rękojmi za wady fizyczne na zestawy i wszystkie materiały oraz urządzenia jest równy okresowi gwarancji i wynosi miesięcy.

6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).

7. Wada fizyczna polega na niezgodności przedmiotu zamówienia z umową. W szczególności przedmiot umowy jest niezgodny z umową, jeżeli:

- 1) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
- 2) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
- 3) nie nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę przy zawarciu umowy, a Wykonawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
- 4) zostały Zamawiającemu wydany w stanie niepełnym;
- 5) przedmiot umowy ma wadę fizyczną także w razie nieprawidłowego jego zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez Wykonawcę lub osobę trzecią, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność, albo przez Zamawiającego, który postąpił według instrukcji otrzymanej od Wykonawcy.

8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 2 i 5, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

9. Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi określają przepisy 556-576 kodeksu cywilnego.

10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z rękojmi lub gwarancji w postaci niezwłocznego usuwania wad i usterek w sposób umówiony - stwierdzonych podczas okresowych przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w pkt. 4.1.4 SZW.

11. Wykonawca, po okresie udzielonej przez siebie gwarancji, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawcę lub producenta w przypadku, gdy będzie on dłuższy od gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę.

12. W przypadku napraw gwarancyjnych lub wynikających z rękojmi realizowanych poza terenem siedziby zamawiającego, transport serwisowanego przedmiotu zamówienia (do miejsca naprawy i powrotem) odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.

13. W przypadku stwierdzenia niemożliwości usunięcia usterek, które wystąpiły w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zwrotu gotówki lub wymiany na przedmiot zamówienia wolny od wad.

14. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny na terenie Polski. Obsługa okresowa (typu kontrola, sprawdzenie) – przeglądy okresowe, prewencyjne (tj. miesięczne, kwartalne itp.), w okresie gwarancji, wykonuje Wykonawca na swój koszt.

15. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu gwarancji i rękojmi o liczbę dni wyłączenia przedmiotu zamówienia z eksploatacji na skutek naprawy gwarancyjnej lub wynikającej z rękojmi, liczonej od dnia zgłoszenia uszkodzenia do daty naprawy przedmiotu zamówienia.

16. Każde urządzenie stanowiące część lub wyposażenie autobusu lub stacji ładowania autobusów elektrycznych musi zostać wymienione na nowe, jeśli ulegnie trzykrotnej awarii.

17. Wykonawca dokona wymiany autobusu lub stacji ładowania autobusów elektrycznych na nowe w sytuacji gdy w okresie gwarancji wystąpią w nich istotne, nieusuwalne wady uniemożliwiające ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

18. Jeśli w ramach wykonywania przedmiotu umowy, dostarczono przedmiot zamówienia lub jego część co do którego producent/dostawca żąda odpłatnego, obowiązkowego serwisowania przez autoryzowane jednostki, Wykonawca informuje o tym Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za serwisowanie ww. przedmiotu umowy i ponosi jego koszty w okresie gwarancji.

19. Jeśli na dostarczone/zainstalowane w ramach umowy, elementy przedmiotu zamówienia, instalacje, systemy itp. producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.

20. Warunki gwarancji podlegają weryfikacji przez Zamawiającego. Warunki gwarancji nie mogą ograniczać sposobu użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 5

Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, do wysokości nie wyższej niż 3% wynagrodzenia umownego netto za całość przedmiotu zamówienia.

b) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego netto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, do wysokości nie wyższej niż 3% wynagrodzenia umownego netto za całość przedmiotu zamówienia.

c) za zwłokę w podjęciu czynności zmierzających do naprawy autobusu w wysokości 0,01 % ceny za każdą godzinę zwłoki,

d) za zwłokę w naprawie autobusu w wysokości 0,01 % ceny za każdą godzinę zwłoki,

e) za brak przeszkolenia przedstawicieli Zamawiającego w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia – 10 000,00 zł.

f) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1.

2) Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego z wyjątkiem okoliczności za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto za całość przedmiotu zamówienia określonego w § 3 ust. 1.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca oświadcza, że poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraził zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§ 6

1. Niezależnie od wypadków wynikających z treści kodeksu cywilnego oraz wskazanych w niniejszej umowie, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części,
- c) Wykonawca zakończy lub zawiesi prowadzenie działalności gospodarczej albo przystąpi do procedury likwidacji,
- d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- e) jeżeli przy czynności przekazania przedmiotu zamówienia okaże się, że przedmiot umowy nie posiada cech określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
- f) jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu zamówienia przekroczy 14 dni, Zamawiający oprócz naliczenia kary umownej ma prawo odstąpić od umowy po wyznaczeniu dodatkowego, 7 - dniowego terminu do wykonania przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową,

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia stwierdzenia okoliczności o których mowa pod lit. b – f.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej przez złożenie pisemnego oświadczenia drugiej stronie umowy pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości 3 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę: złotych (słownie:).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady lub gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 PZP, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W przypadku nieprzedłożenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zmieni formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Wypłata o której mowa w pkt. 9 nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

13. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty .

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach postanowień art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający dopuszcza istotną zmianę treści zawartej umowy w następujących przypadkach i zakresie:
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez Strony świadczeń wynikających z umowy.
 - 2) wprowadzenia zmian technicznych, o ile są one dla Zamawiającego korzystne i obiektywnie uzasadnione oraz w przypadku konieczności dostosowania przedmiotu zamówienia do aktualnych przepisów prawa. Zamawiający dopuszcza również ewentualną zmianę wynagrodzenia związaną ze zmianą określoną w zdaniu poprzednim.
 - 3) zmiany terminu wykonania zamówienia spowodowanej obiektywnymi czynnikami niezależnymi od Wykonawcy.
 - 4) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT na przedmiot umowy, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana będzie na podstawie ceny netto z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
4. Warunkiem dokonania ww. zmian jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.

§ 9

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

§ 11

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Specyfikacja warunków zamówienia z postępowania w wyniku którego zawarto niniejszą umowę wraz z ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami jej treści.
- 3) Oferta wykonawcy
- 4) Karta gwarancyjna.

§ 12

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; w tym 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:

KARTA GWARANCYJNA NR.....-WZÓR

ZAMAWIAJĄCY UPRAWNIONY Z TYTUŁU GWARANCJI.....

GWARANT – WYKONAWCA.....

DATA ODBIORU KOŃCOWEGO.....

Stosownie do ustaleń §4 umowy Nr.....z dnia.....której przedmiotem jest realizacja zadania polegającego na dostawie autobusu szkolnego i ładowarki w ramach zamówienia pn.: **„Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn”** udzielam gwarancji jakości na przedmiotowy autobus. Jednocześnie udzielam gwarancji jakości na mobilną stację ładowania dostarczoną w ramach zamówienia.

Okres gwarancji wynosi:

- na autobus -.....miesiące
- na ładowarkę - 60 miesięcy,
- na baterie – 96 miesięcy,

a bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Warunki gwarancji:

1. Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi.
2. W okresie gwarancji Gwarant-Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad, awarii i usterek przedmiotu umowy eksploatowanego zgodnie z przeszkoleniem, instrukcjami obsługi i przeznaczeniem.
3. Gwarancja obejmuje bezpłatne:
 - a) wykonywane minimum raz w roku, przeglądy serwisowe(połączone z uzyskaniem pozytywnego wyniku przeglądu technicznego - rejestracyjnego w określonych przepisami terminach) w punkcie obsługi serwisowej zlokalizowanym na terenie Polski nie powodujące wyłączenia autobusu z eksploatacji dłużej niż przez 36 godzin, liczone w sposób ciągły i uwzględniające dojazd i powrót autobusu do siedziby Zamawiającego.
 - b) wykonywane minimum raz w roku, przeglądy serwisowe w punkcie obsługi serwisowej zlokalizowanym na terenie Polski nie powodujące wyłączenia ładowarki z eksploatacji dłużej niż przez 36 godzin, liczone w sposób ciągły i uwzględniający odbiór urządzenia i jego zwrot do siedziby Zamawiającego.
4. W razie konieczności wykonywania czynności opisanych w pkt. 2, dłużej niż 36 godzin, wliczając w to czas pozyskania części zamiennych, Wykonawca dostarczy na swój koszt sprawny autobus zastępczy i/ lub ładowarkę o parametrach technicznych nie gorszych niż autobus / ładowarka będące przedmiotem zamówienia.

5. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii w okresie rękojmi/gwarancji oznaczający fizyczne stawienie się serwisanta i podjęcie czynności zmierzających do naprawy autobusu i ładowarki nie może być dłuższy niż 36 godzin (pełne godziny z pominięciem dni ustawowo wolnych od pracy) licząc od momentu zgłoszenia awarii (w sposób określony w pkt. 6), z obowiązkiem naprawy.

6. O wystąpieniu wad, awarii lub usterek Zamawiający powiadomi Gwaranta - Wykonawcę telefonicznie, za pomocą faksu lub elektronicznie podając rodzaje stwierdzonej wady, awarii lub usterki. Zgłoszenie telefoniczne będzie każdorazowo potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną. Dane teleadresowe, pod które należy dokonywać zgłoszeń:

- telefon:.....
- faks:
- e-mail:

7. Przegląd gwarancyjny, o którym mowa w pkt. 3 dostępny jest w dni robocze.

8. Fakt usunięcia wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w podpisany z użytkownikiem zestawu w protokole. Protokół podpisany przez użytkownika zestawu musi zawierać co najmniej:

- 1) datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki,
- 2) rodzaj wady, awarii lub usterki,
- 3) adres lokalizacji zestawu,
- 4) datę i godzinę rozpoczęcia czynności usług gwarancyjnych.

9. Kopię protokołu, o którym mowa w ust. 8, każdorazowo Gwarant-Wykonawca dostarcza do Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty usunięcia wady, awarii lub usterki.

10. W przypadku wystąpienia wad materiałów lub wykonanych prac, które będą się powtarzały trzykrotnie, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Gwaranta-Wykonawcy.

11. Gwarant - Wykonawca dostarcza i montuje w ramach wymiany podczas naprawy części i urządzenia o parametrach nie gorszych niż zamontowane.

12. Na podstawie niniejszej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad, awarii i usterek oraz wyrównania szkód spowodowanych ich istnieniem, w drodze polubownej od Gwaranta-Wykonawcy, określając termin ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie określonego terminu, może żądać ustalenia na drodze sądowej istnienia/wykonania powyższego obowiązku lub zlecić usunięcie wad i szkód na koszt Gwaranta-Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady). Zamawiającego nie obciąża dowód, z jakich przyczyn powstała wada, awaria lub usterka w zrealizowanym przez Wykonawcę przedmiocie gwarancji.

13. Odpowiedzialność Gwaranta-Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo- skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem poprzez nieprzestrzeżenie instrukcji ich użytkowania.

14. Pojawienie się: korozji, zniekształceń elementów sztywnych, zauważalnych zmian kolorystyki na elementach - zawsze uruchamiają gwarancję Gwaranta- Wykonawcy.

15. Domniema się, że zgłoszona wada podlega reklamacji. W przypadku reklamacji Gwarant-Wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Gwaranta-Wykonawcę od odpowiedzialności gwarancyjnej.

16. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

17. Niniejsza gwarancja obejmuje swym zakresem także wszystkie wymogi gwarancyjne określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia Znak sprawy:oraz umowie Nr.....z dnia.....

Podpis/y Zamawiającego:

Podpis/y Gwaranta:

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dla zadania pn: „Zakup elektrycznego autobusu do przewozu uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Troszyn”

Przedsięwzięcie polegać będzie na zakupie jednego nowego autobusu elektrycznego (z napędem elektrycznym), przeszkoleniu 2 kierowców z obsługi autobusu i zasad ładowania autobusu oraz zakupie mobilnej stacji ładowania typu plug-in.

Oferowany autobus stanowiący przedmiot zamówienia musi spełniać następujące wymagania:

1. Pojazd spełniać wymagania Regulaminu 107 EKG ONZ - jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów kategorii Mw odniesieniu do ich budowy ogólnej (Dz.U.UE.L.2015.153.1 z dnia 2015.06.182), dostępny dla osób niepełnosprawnych;
2. Pojazd musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.) w zakresie autobusu do przewozu dzieci, a w szczególności wymagania dotyczące dopuszczalnych wymiarów, mas pojazdu i nacisków osi, czego potwierdzeniem musi być posiadanie aktualnego „świadectwa homologacji typu pojazdu" (dokumentu umożliwiającego rejestrację pojazdu); musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów, w szczególności ustawy z 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.)
3. Pojazd musi być zeroemisyjny , zgodnie z definicją ustawy z dnia 11.01.2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021r. poz. 110).
4. Pojazd musi posiadać aktualne świadectwo homologacji wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. **Kserokopię świadectwa homologacji należy dołączyć z dostawą autobusu.** Dopuszcza się posiadanie aktualnego europejskiego „Świadectwa homologacji typu pojazdu" zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dopuszcza się posiadanie innych dokumentów dopuszczających dostarczane autobusy do ruchu i umożliwiające dokonanie formalności rejestracyjnych.
5. Autobus i ładowarka, będąca przedmiotem dostawy, muszą być fabrycznie nowe, co oznacza, że były wyprodukowane nie wcześniej niż w 2021 roku.

6. Autobus ma być wykonany z części, zespołów i materiałów dostępnych na rynku UE, oraz dostępnych w sieci serwisowej Wykonawcy, tak aby możliwa była jego bezawaryjna długotrwała eksploatacja (co najmniej 15 lat) w temperaturach otaczającego powietrza w miejscach zaciemnionych od -30°C do $+40^{\circ}\text{C}$.

7. Pojazd musi być wykonany przy maksymalnym wykorzystaniu materiałów niepalnych, szczególnie w zakresie materiałów użytych do konstrukcji i wyposażenia wnętrza nadwozia; musi posiadać homologację EWG pojazdu odnośnie do palności materiałów użytych wewnątrz konstrukcji oferowanego autobusu, uzyskaną zgodnie z Regulaminem 118 EKG ONZ z dnia 10 lipca 2010 roku (Dz.U.U.E.L.10.177.263),

8. Pojazd powinien być dopuszczony do ruchu zgodnie z prawem polskim oraz spełniać warunki określone przez Zamawiającego.

9. Zamawiający wymaga aby oferowany autobus nie był prototypem.

10. Jeżeli w trakcie realizacji kontraktu, po podpisaniu umowy, zostaną ogłoszone przepisy prawne wprowadzające nowe wymagania techniczne i obowiązkowe standardy, Wykonawca wprowadzi je w pojeździe przed przekazaniem autobusu Zamawiającemu.

1.PARAMETRY TECHNICZNE AUTOBUSU SZKOLNEGO

I.Podstawowe parametry gabarytowe i użytkowe

Autobus powinien być dopuszczony do ruchu zgodnie z prawem polskim oraz spełniać następujące warunki:

1) Długość pojazdu od **11500 mm** do **12550 mm**,

1.Dopuszczalna szerokość całkowita pojazdu: nie więcej niż 2600 mm;

2.Maksymalna wysokość całkowita – 3450 mm

3.Łączna liczba miejsc: - min. 41 + kierowca (dopuszcza się zaoferowanie czterech pełnowymiarowych nieskładanych – łatwo demontowanych foteli w miejscu zatoki dla wózka inwalidzkiego), siedzenia wyposażone w pasy bezpieczeństwa spełniające wymagania Załącznika nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ, Naprzeciw II drzwi powinno znajdować się stanowisko dla wózka inwalidzkiego- wjazd do wnętrza powinien być możliwy za pomocą rampy najazdowej w II drzwiach,

4.Minimum 10 miejsc stojących

5.Liczba miejsc na wózek inwalidzki – minimum jedno stanowisko na wózek inwalidzki,

6.Układ drzwi: minimum dwoje drzwi w układzie 1-2-0 , 2-2-0 rozmieszczone równomiernie na całej długości prawej ściany nadwozia wyposażonych w mechanizm powrotnego

otwierania w przypadku natrafienia na przeszkodę (mechanizm ten musi działać podczas zamykania poszczególnych drzwi)

7. Efektywna szerokość drzwi dwuskrzydłowych (szerokość otworu drzwiowego dostępna dla pasażerów): min. 1200 mm,

II. Wymagania ogólne

1. Autobus zeroemisyjny, zgodnie z definicją określoną w Ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021r. poz. 110). ma być fabrycznie nowy -jako autobus „szkolny „ (wg definicji z Ustawy Prawo o ruchu drogowym z 20 czerwca 1997r. (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.) oraz posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015r. poz. 1475).

2. Konstrukcja pojazdu i zastosowane rozwiązania mają gwarantować, co najmniej 15 lat eksploatacji przy założeniu średnio 35.000 km rocznego przebiegu. Zastosowane rozwiązania techniczne muszą być sprawdzone i niezawodne.

3. Oferowany autobus nie może być prototypem autobusu z napędem elektrycznym i musi znajdować się w bieżącej ofercie sprzedaży

4. Autobus szkolny ma odpowiadać parametrom techniczno-eksploatacyjnym określonym w obowiązujących przepisach Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.).

5. Autobus ma być wykonany z części, zespołów i materiałów dostępnych na rynku UE, oraz dostępnych w sieci serwisowej Wykonawcy.

6. Konstrukcja nośna autobusu ma być wykonana z materiałów nierdzewiejących lub trudnordzewiejących. W przypadku zastosowania materiałów trudnordzewiejących autobus musi mieć pełne zabezpieczenie antykorozyjne wykonane w zamkniętym cyklu technologicznym

7. Autobus ma być tak skonstruowany, aby możliwa była jego bezawaryjna długotrwała eksploatacja (co najmniej 15 lat) w temperaturach otaczającego powietrza w miejscach zacienionych od -30°C do +40°C.

8. Jeżeli w trakcie realizacji kontraktu, po podpisaniu umowy, zostaną ogłoszone przepisy prawne wprowadzające nowe wymagania techniczne i obowiązkowe standardy, Wykonawca wprowadzi je w pojeździe przed przekazaniem autobusu Zamawiającemu

9. Zużycie energii elektrycznej w warunkach SORT 3 nie może przekroczyć 1,4 kWh/km. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku dotyczącego ograniczenia zużycia energii elektrycznej zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający w ramach dokumentacji odbiorowej.

III. Kabina kierowcy

1. Kabina kierowcy **nie powinna** być wydzielona z przestrzeni pasażerskiej.

Kabina kierowcy powinna być wyposażona w zamocowany wieszak oraz w odpowiednią ilość (minimum dwa) schowków (minimum jeden zamykany kluczykiem) umożliwiające umieszczenie rzeczy osobistych kierowcy, materiałów eksploatacyjnych. Otwieranie i zamykanie zamków drzwi, oraz uruchamianie silnika ma być realizowane przy pomocy jednego klucza.

2. Ponadto w kabinie muszą być zamontowane:

- a. osłona przeciwsłoneczna dla kierowcy, dla strony lewej i przedniej o szerokości większej od połowy przedniego pola widzenia kierowcy.
- b. auto-komputer,
- c. radiotelefon
- d. radioodtwarzacz,

IV. Przedział pasażerski

1. Wnętrze autobusu ma być wyposażone w wystarczającą ilość uchwytów umożliwiających pasażerom utrzymanie równowagi w czasie jazdy. Wymaganie to należy uznać za spełnione, jeśli dla wszystkich możliwych umiejscowień pasażera, co najmniej dwie poręcze lub uchwyty znajdują się w zasięgu jego ręki. Pętle paskowe, gdy są zamontowane, mogą być liczone jako uchwyty, jeśli są odpowiednio utrzymywane w swym położeniu,

2. Zagospodarowanie wnętrza autobusu winno uwzględniać potrzeby wszystkich pasażerów, także na wózkach inwalidzkich, z wózkami dziecięcymi i pasażerów z bagażem podręcznym. Jako miejsce na bagaż podręczny powinny być wykorzystane dostępne, ale niewykorzystane funkcjonalnie miejsca na nadkolach, zabudowach, wnękach, przestrzeniach podsufitowych.

3. Oświetlenie przestrzeni pasażerskiej (zalecane w technologii LED) ma zapewniać możliwość częściowego jej wyłączenia takiego, aby wyeliminować odbłaski w przedniej szybie pojawiające się podczas jazdy w nocy.

4.Instalacja elektryczna wraz z elektronicznymi modułami sterującymi winna być umieszczona w przestrzeni podsufitowej.

5.Wykonawca zamontuje 2 podwójne porty USB (typ A) w przestrzeni pasażerskiej i jeden pojedynczy w kabinie kierowcy, umożliwiające ładowanie baterii telefonów, tabletów i innych urządzeń mobilnych. Zabudowa podświetlona, z zatyczką zabezpieczającą gniazdo, kolor żółty z czarnym pierścieniem wokół gniazda.

6. Autobus ma posiadać naturalną i wymuszoną wentylację przestrzeni pasażerskiej. Wentylacja naturalna przez minimum 4 okna otwierane przesuwnie lub uchylnie (rozmieszczone równomiernie z lewej i prawej strony pojazdu, otwierane w górnej części okna). Część przesuwna okna musi być zabezpieczona przed samoczynnym przesuwaniem się jej podczas jazdy z blokadą otwarcia (np. zamykane na kwadrat). Ponadto w autobusie powinien znajdować się minimum 1 uchylny wywietrznik dachowy sterowany elektrycznie, zamykany automatycznie po załączeniu klimatyzacji.

7.Na ścianach bocznych i na pionowych poręczach muszą być zainstalowane przyciski STOP , sygnalizujące kierowcy konieczność obsługi „ przystanku na żądanie „ – przyciski w kolorze czerwonym z napisem STOP – dodatkowo :

- przyciski o wyczuwalnym skoku pracy
- przyciski podświetlane
- oznakowanie znakami wypukłymi w języku „Braille’a”

V. Układ hamulcowy

1. Autobus ma posiadać zamontowany elektronicznie sterowany układ hamulcowy EBS (Electronic Breaking System), oraz co najmniej : systemy ABS, ASR.

2.Sygnalizację dźwiękową niezaciągniętego hamulca postojowego przy wyłączonym napędzie i nieobciążonym fotelu kierowcy.

VI. Układ pneumatyczny

1.Ma zapewnić bezawaryjną pracę w zmiennych warunkach klimatycznych w szczególności w niskich temperaturach oraz przy dużej wilgotności. Ma posiadać skuteczny układ osuszania. Układ może być wyposażony w podgrzewany automatyczny odolejacz i podgrzewany osuszacz.

2.Wszystkie przewody sztywne i złączki pneumatyczne mają być wykonane z materiałów nierdzewnych.

3.W układzie zamontowane przyłącze do pompowania kół z układu pneumatycznego.

VII. Zawieszenie i osie

1. Amortyzatory hydrauliczne , teleskopowe o podwójnym działaniu.
2. Dwie osie – przednia zawieszenie zależne lub niezależne , tylna oś - przełożenie przekładni dobrane w sposób minimalizujący zużycie energii elektrycznej , uzębienie przekładni minimalizujące emisję hałasu.
3. Autobus ma posiadać tylko zawieszenie pneumatyczne na miechach gumowych , sterowane układem poziomującym , oraz możliwość przykłąku prawej strony autobusu .

VIII. Ogumienie

1. Autobus ma być wyposażony w ogumienie radialne, bezdętkowe nie mniejsze niż 275/70 R 22,5.
2. Autobus ma posiadać osłony na nadkolach kół chroniące boki pojazdu przed nadmiernym zabłoceniem.
3. W pojeździe zamontowany ma być system kontroli pracy ogumienia. System ma umożliwić bieżące monitorowanie ciśnienia i temperatury ogumienia oraz prezentację tych parametrów na centralnym wyświetlaczu kierowcy, a także informowanie o przekroczeniu progów bezpieczeństwa. System powinien zawierać czujniki ciśnienia i temperatury. Autobus ma być wyposażony w łatwo dostępne złącze diagnostyczne, a dostęp do złącz powinien być zagwarantowany bez konieczności demontażu elementów pojazdu.
4. Kompletne jedno koło zapasowe luzem wraz z podnośnikiem i kluczem do kół.

IX. Układy dodatkowe

1. Autobus ma być wyposażony w niezależny układ rekuperacji energii hamowania.
2. Autobus ma być wyposażony w układ do kontroli stanu rezystancji izolacji wszystkich urządzeń zasilanych wysokim napięciem. Osłabienie lub przebicie izolacji ma być sygnalizowane w kabinie kierowcy sygnałem świetlnym lub świetlnym i dźwiękowym.
3. Autobus ma być wyposażony w układ centralnego smarowania o stałym (nieprogresywny), minimum 70 bar ciśnieniu roboczym o ile występują jakieś stałe punkty smarownicze podwozia (zawieszenia, przegub), w przypadku jego montażu, na pulpicie kierowcy ma być sygnalizacja awarii systemu, rezerwie smaru w zasobniku i spadku ciśnienia. Sterownik z elektronicznym zapisem pamięci pracy systemu smarowania z możliwością odczytu na

podłączonym komputerze. Pompa wyposażona w pokrywę nadążną oczyszczającą ścianki pompy ze smaru, nie dopuszczającą do zasychania smaru.

4. Lustra zewnętrzne ogrzewane, sterowane elektrycznie ze stanowiska kierowcy, mają być składane ręcznie lub zdejmowane w sposób umożliwiający mycie potokowe autobusu na myjni wieloszczotkowej.

5. Autobus ma być wyposażony w reflektory przeciwmglowe i światła do jazdy dziennej.

6. Autobus powinien być takiej konstrukcji, aby poza obsługami technicznymi wykonywanymi nie częściej niż co 35 000 km przebiegu nie trzeba było wykonywać innych czynności obsługowych tzn. wszystkie prace obsługowe powinny być kumulowane do wykonania podczas obsług technicznych (dotyczy również czynności smarowniczych).

X. Układ napędowy

1. Autobus ma być napędzany silnikiem(-mi) elektrycznym o mocy min. **120 kW**, z funkcją ograniczenia prędkości maksymalnej do **80 km/h**.

2. Układ napędu może odzyskiwać energię hamowania i wykorzystywać ją do doładowania akumulatorów lub kondensatorów (zależnie od zastosowanego rozwiązania technicznego).

XI. Magazynowanie energii elektrycznej

1. Energia elektryczna może być magazynowana w:

a) Akumulatorach litowo-jonowo-tytanowych (LTO)

b) akumulatorach litowo-żelazowo-fosforanowych (LFP)- pojemność min. **316 kWh**.

c) innych urządzeniach, będących wynikiem postępu technicznego o porównywalnych lub lepszych zdolnościach magazynowania energii w stosunku do akumulatorów lub superkondensatorów.

2. Zdolność magazynowania energii w pojeździe powinna umożliwić przejechanie autobusu przy zasilaniu elektrycznym co najmniej **200 km**, bez doładowywania baterii w temperaturach otaczającego powietrza w miejscach zacienionych od -30° do 40°C.

3. Zabudowa urządzeń do magazynowania energii powinna umożliwiać ich wymianę w warunkach warsztatowych użytkownika.

4. Urządzenia do magazynowania energii powinny być takiej konstrukcji, aby możliwy był ich jak najdłuższy okres użytkowania zgodnie ze złożoną ofertą, jednak nie mniej niż 96 miesięcy, z tym, że 1 miesiąc przed zakończeniem okresu gwarancji (w sposób określony w

wymaganiach technicznych), możliwość magazynowania energii w urządzeniach powinna pozwolić na przejechanie w warunkach SORT-3 co najmniej 70 km, bez doładowywania baterii.

5. Bez względu na rodzaj ładowania autobus musi

a) być wyposażony w automatyczny, elektroniczny system rozłączania procesu ładowania magazynu energii po osiągnięciu stanu pełnego naładowania lub (i) przy zaniku faz w sieci ładowania lub przekroczenia parametrów ładowania – oznacza to, że system ten ma w pełni zabezpieczyć przed uszkodzeniem lub zniszczeniem magazynu energii elektrycznej w w/w przypadkach

b) być wyposażony w blokadę uniemożliwiającą ruszenie autobusem podczas procesu ładowania magazynu energii

c) musi być wyposażony w system umożliwiający w okresie jesienno-zimowym podgrzanie płynu w układzie ogrzewania do określonej temperatury pracy, system ten ponadto musi:

- podgrzać płyn podczas procesu ładowania magazynu energii
- utrzymywać automatycznie w przestrzeni pasażerskiej autobusu tzw. „temperaturę dyżurną”, na poziomie 10 st. C z możliwością jej programowej zmiany przez Zamawiającego w zakresie +/- 5 st. C regulowanej co 1 st. C.

6. Urządzenia magazynujące energię elektryczną w autobusie (tj, baterie, akumulatory, superkondensatory, inne) mają być ładowane za pomocą:

a) **złącza plug-in** o mocy dostosowanej do potrzeb ładowania baterii zastosowanych w autobusie w taki sposób by można było naładować całkowicie rozładowane **w czasie nie dłuższym niż 5 godzin**, ładowarka może być o mocy większej niż 40 kW /80A zasilana 3 x 400 V AC 50 Hz. Ładowanie wykonywane ma być zgodnie z normami IEC 61851-1, IEC 61851-23 Annex C, IEC 61851-24 Annex C. Gniazda złączy umieszczone 1-dno w przedniej części autobusu, 2-gie z prawej strony za I drzwiami.

7. W autobusie należy zamontować liczniki energii elektrycznej pozwalający na indywidualne rozliczanie zużycia energii elektrycznej przez autobus w określonej jednostce czasu.

XII. Ukształtowanie podłogi pojazdu

1. Autobus winien posiadać niską podłogę na całej powierzchni przeznaczonej dla pasażerów stojących,

2. Brak stopni poprzecznych w podłodze (w przejściu środkowym);

3. Brak stopni w drzwiach, próg wejściowy podświetlony listwą świetlną LED,

4. Maksymalna wysokość podłogi na progu każdych drzwi: 330 mm;

XIII. Identyfikacja wizualna

1. Schemat i kolorystyka malowania pojazdu – zgodna z warunkami technicznymi dotyczącymi autobusu szkolnego

2. Oznakowanie logotypem NFOSiGW z podpisem „ Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej „ . Preferowana wielkość naklejki co najmniej formatu A3

3. Składane tablice informujące o przewozie dzieci zamontowane na ścianie przedniej i tylnej. Tablice wyposażone w dodatkowe podświetlenie.

4. System oznaczeń (piktogramy i naklejki) - wymaga uzgodnienia z Zamawiającym w terminie do 90 dni od podpisania umowy .

XIV. Organizacja przestrzeni pasażerskiej

1. Podłoga i krawędzie:

a) Pokryta gładką wykładziną z materiału antypoślizgowego;

b) Kolor podłogi: szary lub popielaty

c) W określonych strefach kolor jaskrawy żółty dla:

- stref drzwi, tj. w pasie szerokości min. 300 mm od krawędzi progu oraz w strefie poruszania się skrzydeł drzwi;

- stref wydzielonych - np. przestrzeń przy kabinie kierowcy (strefa ograniczania widoczności dla kierowcy);

- strefy wydzielonej pod stanowisko dla wózka inwalidzkiego z odpowiednim piktogramem;

d) Krawędzie progów zewnętrznych, stopni i podestów pod miejsca siedzące

- oznaczone w formie naprzemiennych żółto-czarnych trójkątów lub żółtej listwy;

2. Poręcze uchwyty

a) Kolor poręczy: na płatach drzwi malowane proszkowo na kolor żółty, zalecany kolor wg klasyfikacji RAL Classic RAL 1004;

b) Kolor poręczy: poręcze pionowe i poziome wykonane ze stali nierdzewnej. Poręcze pionowe mają być wyposażone w punkty świetlne w technologii LED, koloru bursztynowego (odległość dolnej krawędzi pierwszego punktu świetlnego od płaszczyzny niskiej podłogi ma wynosić 1,7 metra. Pozostałe punkty świetlne powinny znajdować się w jednej płaszczyźnie pionowej z pierwszym punktem świetlnym.

- c) Charakteryzujące się dużą odpornością na zarysowanie;
- d) Rozplanowanie poręczy w taki sposób, aby możliwe było przytrzymanie się przez pasażerów opuszczających miejsca siedzące;
- e) Poręcze poziome wyposażone w uchwyty wiszące do trzymania się przez pasażerów stojących, zamontowane w sposób uniemożliwiający ich niepożądane przesuwanie się na poręczach podczas jazdy.
- f) W obrębie miejsc siedzących, przed którymi nie znajdują się inne miejsca siedzące zwrócone w tym samym kierunku (z poręczą umożliwiającą przytrzymanie się przy wstawaniu), muszą zostać zamontowane poręcze (np. na ścianie bocznej lub elementach zabudowy wnętrza) ułatwiające opuszczenie miejsca siedzącego.

3. Fotele pasażerskie:

- a) Fotele o ergonomicznym kształcie, wandaloodporne tj. o powierzchniach utrudniających naniesienie napisów typu „graffiti”;
- b) Materiały tapicerskie o dużej odporności na zużycie (wycieranie, zabrudzenie) oraz o podwyższonej odporności na akty wandalizmu (rozerwanie, rozcięcie);
- c) Wkładki tapicerskie siedziska i oparcia wyposażone w gąbkę (piankę) zmiękczejacą pod tapicerką, kolorystyka uzgodniona z Zamawiającym w terminie do 90 dni po podpisaniu umowy,
- d) Mocowanie foteli do konstrukcji autobusu w sposób umożliwiający zachowanie czystości – zalecane mocowanie jak największej liczby siedzeń do ścian pojazdu;

3. Dostępność pojazdu dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej:

- a) Rampa uchylna, odkładana ręcznie lub automatycznie, znajdująca się w drugich drzwiach pojazdu prowadzących do wydzielonego stanowiska do przewozu osób na wózkach inwalidzkich. Krawędzie zewnętrzne rampy, po jej rozłożeniu, oznaczone w formie naprzemiennych żółto-czarnych trójkątów lub żółtej listwy. Rampa wg wymagań określonych w załączniku nr 8 do Regulaminu nr 107 EKG ONZ (Dz.U.UE L 255 z 29.9.2010, s.1), o nośności min. 300 kg;
- b) Umieszczenie rampy w podłodze w sposób umożliwiający samoczynny, grawitacyjny odpływ wody;
- c) Przyciski sygnalizujące konieczność użycia rampy umieszczone na wysokości umożliwiającej naciśnięcie przez osobę znajdującą się na wózku:
 - Na zewnątrz, w przypadku drzwi otwieranych do środka, przycisk umiejscowiony po prawej stronie drzwi (w pobliżu przycisku otwierania drzwi przez pasażerów);

- Na zewnątrz, w przypadku drzwi otwieranych na zewnątrz, przycisk umieszczony na prawym płacie drzwi;
 - Oznakowanie symbolem wózka powinno znajdować się na przycisku,
 - Typ przycisku elektroniczny lub pojemnościowy o odczuwalnym zadziałaniu ,
 - Kolor przycisku – niebieski , kolor obudowy – żółty
 - Kolor podświetlany na zielono w momencie gdy drzwi pojazdu zostają otwarte lub gdy prowadzący pojazd uaktywni opcje otwierania drzwi przez pasażerów ,
 - Naciśnięcie przycisku musi skutkować krótkotrwałym podświetleniem przycisku na czerwono ,
 - Wciśnięcie przycisku musi dezaktywować funkcje automatycznego zamykania II drzwi
- d) Funkcja przyklęku prawej strony pojazdu tj, możliwość obniżenia pojazdu o ok. 70 mm. Funkcja musi być uruchamiana ze stanowiska kierowcy oraz posiadać możliwość uruchomienia przyklęku zarówno przy otwartych jak i zamkniętych drzwiach pojazdu oraz możliwość utrzymania autobusu w stanie przyklęku również po wyłączeniu silnika;
- e) Poręcze ułatwiające wejście do pojazdu osobom o ograniczonej sprawności ruchowej. Rozmieszczenie i konstrukcja poręczy musi umożliwiać swobodny wjazd do autobusu wózkiem inwalidzkim lub dziecięcym;
- f) Stanowisko do przewozu osób na wózkach inwalidzkich - ściśle wg wymagań określonych w Regulaminie nr 107 EKG ONZ (Dz.U. UE L 255 z 29.9.2010, s.1);
- g) Wyposażone w biodrowy pas bezpieczeństwa, podporę lub oparcie prostopadłe do wzdłużnej osi pojazdu, poręcze lub uchwyty zamontowane na boku lub ścianie pojazdu. Przestrzeń na wózki inwalidzkie powinna być wolna od słupków i automatów oraz na tyle duża, aby umożliwić obrót na wózku;
- h) Fotele pasażerskie specjalne do przewozu osób o ograniczonej możliwości poruszania się - ściśle wg wymagań określonych w Regulaminie nr 107 EKG ONZ (Dz.U. UE L 255 z 29.9.2010, s.1)

XV - Sterowanie drzwiami

Podstawowe wymagania:

1. Drzwi uruchamiane mechanicznie z możliwością opcji włączania uruchamiania automatycznego, otwierane do wewnątrz lub rozwierane.

1. Każde drzwi wyposażone w oświetlenie obszaru drzwi włączane automatycznie w momencie otwarcia drzwi i świecące w sposób ciągły aż do momentu całkowitego

zamknięcia się drzwi, punkt świetlny zlokalizowany wewnątrz pojazdu, nad drzwiami w osi pionowej otworu drzwi.

3. Otwarcie drzwi lub aktywacja zezwolenia otwarcia drzwi przez pasażerów musi skutkować włączeniem blokady przystankowej (hamulec przystankowy).

4. Drzwi wyposażone w mechanizm automatycznego powrotnego otwarcia (przy ściśnięciu pasażera).

5. Przy każdych drzwiach urządzenie sterujące awaryjnym otwieraniem drzwi zabezpieczone przed przypadkowym użyciem, zabezpieczenie powinno być łatwo usuwalne w celu uzyskania dostępu do urządzenia sterującego.

6. Blokada awaryjnego otwierania drzwi przy prędkości powyżej 5 km/h.

7. Detekcja obecności pasażerów w płaszczyźnie otworu drzwi.

8. Detekcja obecności pasażerów funkcjonuje tylko w momencie aktywnego systemu otwierania drzwi przez pasażerów.

9. Sygnał świetlny i akustyczny ostrzegawczy umieszczony przy wszystkich drzwiach sygnalizujący w sposób automatyczny zamykanie drzwi na 1-3 sekundy przed rozpoczęciem zamykania (ton dźwięku należy uzgodnić z Zamawiającym w terminie do 90 dni od daty podpisania umowy).

XVI . Ogrzewanie i klimatyzacja

Ogrzewanie

1. elektryczne, wodne o mocy co najmniej 20kW, wysokowydajne ogrzewanie wspomagane dodatkowo agregatem grzewczym, wykorzystujące dodatkowo ciepło z układu chłodzenia silnika/silników i magazynu energii (o ile elementy te są chłodzone płynem), realizowane przez:

a) nagrzewnice z wentylatorami w przestrzeni pasażerskiej (minimum 2 sztuki) oraz jedną w kabinie kierowcy,

b) grzejnik/i konwektorowe rozmieszczone/e w przestrzeni pasażerskiej,

c) wymienniki ciepła układu klimatyzacji – nadmuch ciepłego powietrza musi być realizowany przez kanały powietrzne umieszczone pod pokrywami dachowymi,

d) nagrzewnicę frontową służącą do kompleksowego ogrzewania miejsca pracy kierowcy, w tym szyby przedniej,

2. sterowanie ogrzewaniem przedziału pasażerskiego realizowane automatycznie, utrzymujące stałą zaprogramowaną temperaturę w przedziale pasażerskim – wymaga się,

aby system ogrzewania uruchamiał się automatycznie przy spadku temperatury w przedziale pasażerskim poniżej 18°C , dodatkowo:

a) Zamawiający musi posiadać możliwość programowej zmiany poziomu temperatur granicznych, przy których system ten uruchamia się automatycznie (i wyłącza się) zakres zmian temperatur (min) od 16°C do 22°C,

3. przewody układu ogrzewania i zbiornik wyrównawczy (odporne na korozję) – wykonane z: miedzi, lub (i) mosiądzu lub (i) tworzyw sztucznych lub (i) stali nierdzewnej – łączone ze sobą złączami z gumy silikonowej lub (i) elastomerów, zaciskanymi opaskami ślimakowymi (zalecane) lub (i) innymi zapewniającymi szczelność układu, przewody termoizolowane ,

4. układ ogrzewania wyposażony w korek(korki) spustowy umożliwiający spuszczenie z układu minimum 80 % płynu,

5. podłączony do układu ogrzewania, niezależny agregat grzewczy, zasilany paliwem płynnym (olejem napędowym) ze zbiornika paliwa o pojemności nie mniejszej niż 30 litrów, moc tego agregatu oraz wydajność układu ogrzewania muszą zapewnić możliwość utrzymania temperatury w przedziale pasażerskim minimum na poziomie +18°C przy temperaturze zewnętrznej -15°C.

Kłapka lub wlew do zbiornika, o którym mowa w pkt. XV. 5 wyposażona w nierdzewne uchwyty do montażu plomb jednorazowych.

Klimatyzacja

1. zainstalowana na dachu autobusu w kompaktowej zwartej obudowie,

2. z nadmuchem zimnego powietrza realizowanym przez zintegrowane urządzenie rozdziału powietrza za pomocą przewodów nawiewnych (kanałów), rozmieszczonych równomiernie w przestrzeni pasażerskiej (kanały powietrzne umieszczone pod pokrywami dachowymi i kabinie kierowcy- kierowca winien posiadać możliwość niezależnej regulacji temperatury w kabinie kierowcy jak i całkowitego wyłączenia nadmuchu zimnego powietrza w kabinie kierowcy podczas pracy klimatyzacji w przestrzeni pasażerskiej, jednakże kierowca nie może dysponować funkcją umożliwiającą włączenie klimatyzacji tylko dla kabiny kierowcy bez przedziału pasażerskiego,

3. posiadająca moc chłodniczą, wystarczającą dla zapewnienia w upalne dni wysokiego komfortu podróżowania w przestrzeni pasażerskiej, moc ta nie powinna być mniejsza niż 18kW- czynnik chłodzący R 134a,

4. posiadająca funkcję: chłodzenie – ogrzewanie,

5. sterowanie klimatyzacją przedziału pasażerskiego:

- a) realizowane automatycznie, utrzymujące stałą zaprogramowaną temperaturę w przedziale pasażerskim – wymaga się, aby klimatyzacja załączała się automatycznie przy wzroście temperatury w przedziale pasażerskim powyżej 22°C (i wyłączała się automatycznie przy spadku temperatury poniżej 22°C),
 - b) z płynną, automatyczną regulacją intensywności nadmuchu w przedziale pasażerskim w funkcji temperatury panującej w przedziale pasażerskim,
 - c) z płynną regulacją intensywności nadmuchu w kabinie kierowcy,
 - d) z możliwością manualnego włączenia systemu klimatyzacji przez kierowcę,
 - e) Zamawiający musi posiadać możliwość programowej zmiany poziomu temperatur granicznych, przy których system ten uruchamia się automatycznie (i wyłącza się) - zakres zmian temperatur (min) od 18°C do 26°C regulacja co 1°C.
- Podczas pracy klimatyzacji (załączony agregat chłodzący- sprężarka klimatyzacji) system ogrzewania musi być wyłączony, a wymienniki ciepła nie mogą emitować ciepła.

XVII . Okna i szyby

1. Szyba przednia ze szkła wielowarstwowego klejonego – dzielona w pionie na część lewą i prawą (w osi autobusu) lub jednoczęściowa
2. Część okien musi pełnić rolę okien awaryjnych (wyjść bezpieczeństwa) , okna awaryjne muszą się znajdować co najmniej w lewej i prawej stronie autobusu
3. Wszystkie szyby zastosowane w autobusie (w tym wszystkie szyby zastosowane we wnętrzu autobusu) powinny spełniać warunki określone w Regulaminie nr 43 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) – Jednolite przepisy dotyczące homologacji materiałów oszklenia bezpiecznego i ich instalacji w pojazdach (Dz.U.UE L z dnia 12 lutego 2014 r.),
4. Wszystkie zastosowane szyby powinny być szybami pojedynczymi – dopuszcza się aby szyby w pierwszych drzwiach były szybami podwójnymi zespolonymi
5. Szyby w ścianach bocznych i ścianie tylnej przyciemnione (z wyjątkiem szyb lub fragmentu szyb za którymi znajdują się elektroniczne tablice kierunkowe)

XVIII Instalacja elektryczna ,

1. Napięcie 24 V , przewody instalacji elektrycznej powinny być zabezpieczone przed bezpośrednim działaniem czynników atmosferycznych
2. Akumulatory kwasowe zamontowane w wysuwanej lub obrotowej obudowie (min. 2 szt. o poj. min. 90 Ah każdy)

3. Główny wyłącznik prądu sterowany z kabiny kierowcy
4. Bezpieczniki automatyczne z wyzwaniem termicznym dla wszystkich obwodów , których zabezpieczenie jest równe lub mniejsze niż 30 Amper

XIX Nagłośnienie

1. Niezależnie od zamontowanego systemu automatycznej głosowej informacji pasażerskiej, pojazd musi być wyposażony w system nagłośnienia z mikrofonem w kabinie kierowcy;
2. System musi umożliwiać przekazanie przez prowadzącego pojazd komunikatu dla pasażerów;
3. System wygłaszania komunikatów doraźnych powinien wykorzystywać instalacje oraz głośniki (min. 4 na pojazd) wykorzystywane w systemie automatycznej głosowej informacji pasażerskiej;
4. Włączenie mikrofonu w trakcie przekazywania komunikatu przez prowadzącego pojazd powinno spowodować automatyczne wyciszenie emitowanych komunikatów automatycznych

System powinien automatycznie wyłączać mikrofon po 30 sekundach i powrócić do stanu pierwotnego, niezależnie od tego, czy po włączeniu komunikat dla pasażerów został przekazany.

XX Radiotelefon

Radiotelefon wraz z głośnikiem i mikrofonem

XXI Monitoring

1. System monitoringu pojazdu wraz z możliwością rejestracji cyfrowej obrazu video z zainstalowanych kamer (min. 3 szt.)
2. System monitoringu strefy znajdującej się przed autobusem obejmującej obszar na odległość co najmniej 10 m przed czołem autobusu ,
3. System monitoringu prawej strony zewnętrznej autobusu , oraz strefy za autobusem rejestrujący przestrzeń oraz spełniający dodatkowo funkcje kamery cofania .

XXII. Wyposażenie dodatkowe

1. 2 szt. gaśnic sześciokilogramowych
2. Trójkąt ostrzegawczy
3. Apteczka
4. Kliny podkładowe pod koła (2 szt.)
5. Kamizelki ostrzegawcze (2 szt.)
6. Latarka ręczna LED dla kierowcy (z bateriami w komplecie),
7. Wtyczka do gniazda do rozruchu silnika z zewnętrznego źródła prądu,
8. Zaczepy holownicze przednie i tylne
9. 3 kpl. kluczy
 - rygli do okien przesuwanych
 - do pokryw obsługowych (klap) w przestrzeni pasażerskiej oraz pokryw w poszyciu zewnętrznym

XXIII. Warunki gwarancji i serwisu

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę minimum 36 miesięcy gwarancji na autobus - kryterium oceny ofert opisane w Rozdziale XIX SWZ. Wymagana gwarancja obejmuje bezpłatne, wykonywane minimum raz w roku, przeglądy serwisowe w punkcie obsługi serwisowej, nie powodujące wyłączenia autobusu z eksploatacji dłużej niż przez 36 godzin, liczonych w sposób ciągły i uwzględniających dojazd i powrót autobusu do siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca udzieli gwarancji na:

- ładowarkę na okres 60 miesięcy,

W tym czasie zapewnione jest bezpłatne wykonywanie minimum raz w roku, przeglądów serwisowych w punkcie obsługi serwisowej zlokalizowanym na terenie Polski nie powodujące wyłączenia ładowarki z eksploatacji dłużej niż przez 36 godzin, liczone w sposób ciągły i uwzględniający odbiór urządzenia i jego zwrot do siedziby Zamawiającego.

- baterie na okres 96 miesięcy.

W tym czasie zapewniona jest ich bezawaryjna eksploatacja i zachowanie w całym okresie gwarancji energii na poziomie minimum 80% jej wartości nominalnej (początkowej). W przypadku niezachowania wymaganego minimalnego poziomu energii Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do ich wymiany na nowe.

3. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie awarii w okresie rękojmi/gwarancji oznaczający fizyczne stawienie się serwisanta i podjęcie czynności zmierzających do naprawy autobusu i/lub ładowarki nie może być dłuższy niż 36 godzin (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii w sposób określony w umowie z Wykonawcą, z obowiązkiem naprawy.
4. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Termin gwarancji i rękojmi biegnie równocześnie.
5. W razie konieczności wykonywania czynności opisanych w pkt. 1 i 3 , dłużej niż 36 godzin, wliczając w to czas pozyskania części zamiennych, Wykonawca dostarczy na swój koszt sprawny autobus zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż autobus będący przedmiotem zamówienia.
6. Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie usterki oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w **załączniku Nr 4 do umowy** (wzór karty gwarancyjnej).

XXIV Wymagania wspólne dotyczące wszystkich elementów zamówienia w tym wyposażenia autobusu:

Wraz z autobusem i zainstalowanym w nich wyposażeniem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:

- a. Certyfikaty, w tym oznaczenie CE (wystawione przez producenta) dla urządzeń, aprobaty techniczne dla materiałów zastosowanych do wykonania zadania, certyfikaty EMC.
- b. Niezbędne licencje, pozwolenia i patenty.
- c. Instrukcje obsługi poszczególnych urządzeń.
- d. Schematy budowy, w tym elektryczne.
- e. Katalogi części zamiennych, jeśli są stosowane.
- f. Wykonawca dostarczy na koszt własny do wskazanej siedziby Zamawiającego pojazd wraz z dokumentami w języku polskim wymaganymi do ich zarejestrowania, książkami serwisowymi i gwarancyjnymi, aktualnymi świadectwami homologacji oraz instrukcjami obsługi.
- g. ubezpieczenie pojazdu - pakiet ubezpieczeniowy OC, AC, NW (od wartości brutto pojazdu) wystawione na min. rok od rejestracji pojazdu
- h. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu świadczenie usług serwisowych na warunkach określonych w Umowie, której projekt stanowi załącznik do SWZ.

2. W ramach świadczonej dostawy Wykonawca zapewnia:
- a. Odbiór przedmiotu zamówienia na podstawie wymaganych dokumentów w obecności przedstawicieli stron.
 - b. przeglądy serwisowe zgodnie z programem przeglądów przewidzianym przez producenta samochodu na własny koszt. Koszty uwzględniają również użyte w w/w czynnościach materiały, w tym także wszystkie materiały eksploatacyjne niezbędne do ich prawidłowego wykonania,
 - c. niezwłoczne wykonanie napraw gwarancyjnych autobusu zgodnie z zapisami SWZ (w ramach gwarancji Wykonawca będzie stosował fabrycznie nowe oryginalne części), okres gwarancji dla nowych części odpowiada okresom gwarancji określonym w SWZ, wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca,
 - d. wyposażenie przedmiotu zamówienia w silnik spełniający obowiązujące normy emisji spalin regulujących dozwolone limity emisji szkodliwych substancji takich jak tlenki azotu (NO_x), cząsteczki stałe (PM), węglowodory (HC) oraz dwutlenki węgla (CO),
3. Dostawa dotycząca niniejszego zamówienia realizowana będzie zgodnie z postanowieniami SWZ tj. **6 miesięcy od podpisania umowy**, w oparciu o obowiązujące przepisy. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie kompleksowo, tj. dostarczyć przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi niezbędnymi elementami umożliwiającymi użytkowanie pojazdów zgodnie z ich przeznaczeniem bez dodatkowych zakupów po stronie zamawiającego wraz z instruktarzem z obsługi przedmiotu zamówienia osób wyznaczonych przez zamawiającego, na zasadach i warunkach opisanych w SWZ. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być wolny od wad fizycznych lub prawnych, zgodny z normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi.

II. PARAMETRY TECHNICZNE DLA SYSTEMÓW ŁADOWANIA AUTOBUSU

Wymagania ogólne:

1. Zakres obejmuje dostawę 1 mobilnej stacji ładowania typu **plug-in** dla autobusów elektrycznych. Przewody wyjściowe z ładowarki o długości min. 6m.
2. W ramach dostawy Wykonawca dokona podłączenia ładowarki do źródła energii.
3. Moc stacji ładowania – efektywna moc na wyjściu z ładowarki nie mniejsza niż **40 kW / 80A**.

4. Stacja ładowania musi zapewniać możliwość ładowania 24h/doba, 7 dni w tygodniu z wyłączeniem czasu na prace serwisowe.
5. Stacja ładowania będzie znajdować się na terenie otwartym, w związku z czym jej konstrukcja ma uniemożliwiać ingerencję osób trzecich oraz być wandaloodporna.
6. Zarządzanie procesem ładowania poprzez system zamontowany w pojeździe.
7. Stacja ładowania musi zapewniać stopień ochronny IP54 oraz IK 10.
8. Zakres temperatury zewnętrznej: od -30°C do +55°C.
9. Dostarczana stacja ładowania musi posiadać certyfikat CE wg światowych standardów np. TÜV, DEKRA lub certyfikat wydany przez inną jednostkę notyfikującą.
10. Wszystkie prace montażowe muszą być wykonane przy zachowaniu przepisów prawa.
11. Poziom dopuszczalnego hałasu stacji ładowania powinien być równy lub mniejszy niż 55dbA.
12. Czytnik RFID.
13. Stacja ładowania musi posiadać moduł łączności: GSM/ 3G/ Ethernet/ Wi-fi/ OCPP (wybór sposobu komunikacji zostanie określony na etapie wdrożenia).
14. Komunikacja z dowolnym systemem zarządzania stacjami ładowania zgodna z OCPP 1.6 (Open Charge Point Protocol) - połączenie i wymiana danych.
15. Stacja ładowania musi być wyposażona w przycisk awaryjny dający możliwość odłączenia zasilania.
16. Stacja ładowania musi być wyposażona w sygnalizację LED informującą co najmniej o trwającym procesie ładowania, statusie naładowanego magazynu energii/dostępności oraz ewentualnych awariach.

Wymagane parametry elektryczne dla ładowania prądem zmiennym (AC):

1. Wysoka sprawność energetyczna: minimum 95%.
2. Współczynnik mocy większy bądź równy 0,95.
3. Komunikacja pomiędzy stacją ładowania i autobusem musi odbywać się zgodnie ze standardami IEC 61851-1/23/24; IEC 62192.
4. Napięcie zasilania dla stacji ładowania: 3x400V AC, 50Hz.
5. Stacja ładowania musi być wyposażona w interfejs ładowania zgodnie z IEC 62196-3, Type 2, 3 Phase (380-480 VAC, 125A, 3-phase).

Przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego: Wykonawca zobowiązuje się w ramach przedmiotu umowy do przeszkolenia 2 pracowników Użytkownika w terminie nie później niż 10 dni roboczych od dnia dostawy/montażu przedmiotu zamówienia w zakresie co najmniej: obsługi codziennej autobusu, obsługi pulpitu kierowcy, zapoznanie z podstawowymi parametrami przedmiotu zamówienia, ekonomiki prowadzenia pojazdu, obsługi wszystkich urządzeń zamontowanych w autobusie i stacji ładowania które mają wpływ na prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia. Szkolenie zakończy się protokołem.

Wszystkie nazwy własne urządzeń, oprogramowania i systemów użyte w dokumentacji przetargowej służą wyłącznie do określenia minimalnych wymaganych parametrów jakościowych oraz wymaganego standardu.