

Projekt umowy dla części I
na wykonanie dokumentacji fotograficznej i wideo podczas realizacji projektów
z Budżetu Obywatelskiego Mazowsza

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, o numerze NIP 1132453940 oraz REGON 015528910, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

[do uzupełnienia]

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”.

a

[do uzupełnienia]

NIP: [do uzupełnienia], REGON: [do uzupełnienia]

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie dalej „**Stronami**”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) wykonanie dokumentacji fotograficznej i wideo podczas obsługi 25 wydarzeń związanych z realizacją w 2023 r. projektów z Budżetu Obywatelskiego Mazowsza – edycja 2022 (dalej zwane jako: „wydarzenie”);
- 2) wykonanie i obróbka graficzna zdjęć reporterskich z każdego wydarzenia oraz przygotowanie zdjęć i wideo do umieszczenia w mediach społecznościowych, - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz z formularzem oferty Wykonawcy z stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do umowy oraz w miejscu i w terminie ustalonym na bieżąco, osobno dla każdego wydarzenia, w sposób określony zgodnie z ust. 4.

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy, w związku z obsługą danego wydarzenia, Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dojazdu na miejsce wydarzenia w granicach województwa mazowieckiego (Warszawa, podregion warszawski zachodni, warszawski wschodni, ciechanowski, radomski, siedlecki, ostrołęcki, płocki, żyrardowski);
- 2) obecności fotografa oraz obsługi fotograficznej i wideo podczas trwania wydarzenia;

- 3) wykonania zdjęć w dobrej jakości technicznej i informacyjnej/artystycznej, min. 50 zdjęć z każdego wydarzenia;
 - 4) przekazania min. 5 wybranych zdjęć i 1 wideo – wybranych przez Wykonawcę -nie później niż 24 h od zakończenia wydarzenia, forma udostępnienia plików zostanie uzgodniona drogą e-mail z Zamawiającym;
 - 5) korekty graficznej (tj. m.in. korekty kolorów i ostrości, kadrowania oraz retuszu) 10 zdjęć wskazanych przez Zamawiającego z każdego wydarzenia;
 - 6) przekazania 10 obrobionych zdjęć wybranych przez Zamawiającego nie później niż 14 dni od wydarzenia, forma udostępnienia plików zostanie uzgodniona drogą e-mail z Zamawiającym;
 - 7) przygotowania 5 fotografii w formacie 1080x1920 pixeli oraz 5 fotografii w formacie 1080x1080 pixeli do publikacji w mediach społecznościowych (na bazie wybranych 10 zdjęć z każdego wydarzenia) i przekazania nie później niż 14 dni od wydarzenia;
 - 8) nagrania min. 3 ujęć wideo (10-15 s) z każdego wydarzenia do publikacji w social mediach prezentujących zrealizowaną inwestycję lub przebieg realizacji projektu BOM;
 - 9) stworzenia min. 5 animacji wideo (10-15 s) w formacie 1080x1920 pixeli i 1080x1080 pixeli, prezentujących kilka zrealizowanych projektów BOM /materiał z kilku wydarzeń/, wideo zostanie opatrzone planszą końcową zgodnie z wytycznymi Zamawiającego; animacja wideo może zawierać część zdjęć; materiał do każdej animacji oraz data jej przekazania Zamawiającemu będą każdorazowo ustalane z Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji i przekazania przedmiotu umowy opisanego w ust. 1 i 2 w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną zawartą w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, przy czym sposób przekazania przedmiotu zamówienia zostanie ustalony z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dokładnym terminie (data i godzina rozpoczęcia wydarzenia) oraz miejscu wydarzenia , o którym mowa w ust. 2 pkt 1, na co najmniej 7 dni przed terminem realizacji danego wydarzenia. W przypadku zmiany terminu i miejsca wydarzenia, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie oraz miejscu realizacji danego wydarzenia drogą elektroniczną na adres e-mail:
 5. W przypadku, gdy przekazane zdjęcia lub pliki wideo będą zawierały wady, w szczególności nie będą zgodne z wymaganiami określonymi w ust. 2 pkt 3-7 i 9, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia i przekazania przedmiotu umowy

bez wad, w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 7.

6. Wykonawca w ramach usługi zobowiązuje się w szczególności zapewnić spełnienie wymagań określonych w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 82).
7. Umowa będzie realizowana w terminie od dnia podpisania do dnia przekazania, protokolarnego przyjęcia bez zastrzeżeń, zgodnie z § 2 ust. 7, oraz zapłaty wynagrodzenia za ostatni pakiet zdjęć i wideo, nie później niż do 20 grudnia 2023 r.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury merytorycznej, technicznej i organizacyjnej dla profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy oraz bieżącej, niezakłóconej realizacji powierzonych czynności przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędny sprzęt techniczny, umiejętności i wiedzę potrzebną do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze wskazówkami, uwagami i wytycznymi Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za pomocą których wykonuje umowę, jak za własne.
5. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie będzie w stanie zrealizować wydarzenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu ten fakt niezwłocznie, uzgadniając jednocześnie z Zamawiającym osobę, która zastępczo zrealizuje przedmiot umowy w ramach danego wydarzenia, przy czym za przekazanie przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca. Wskazanie osoby zastępującej Wykonawcę odbywa się mailowo i wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 3-5 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od uzyskania informacji o tym fakcie i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2.
7. Stwierdzenie wykonania każdego z wydarzeń, o których mowa w § 1 nastąpi na podstawie protokołu odbioru usługi, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, podpisane bez uwag i zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
8. Do podpisania protokołu wyznacza się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:

§ 3.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 1, Wykonawcy za wykonanie jednego wydarzenia związanego z realizacją projektów z BOM przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: brutto).
2. Wynagrodzenie łączne za realizację wszystkich wydarzeń w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie: złotych brutto).
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 i ust. 2 pozostanie niezmienione przez cały okres realizacji umowy.
4. Wynagrodzenie będzie wypłacone Wykonawcy przelewem, po przekazaniu Zamawiającemu pakietu zdjęć i wideo z wydarzenia oraz po ich protokolarnym przyjęciu bez zastrzeżeń i uwag, na podstawie wystawionej do 10. dnia następnego miesiąca faktury VAT obejmującej zrealizowane w danym miesiącu wydarzenia. Faktura za grudzień 2023 r. musi być doręczona Zamawiającemu nie później niż do 15 grudnia 2023 r. i zostanie zapłacona najpóźniej do 20 grudnia 2023 r. W przypadku niezrealizowania w całości opłaconych wydarzeń za grudzień 2023 r., Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu płatności za niezrealizowaną część umowy w ciągu 7 dni od dnia wezwania.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie wypłacane na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu, na numer rachunku Wykonawcy
6. Na potrzeby niniejszej umowy za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
8. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
9. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie danego wydarzenia jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru usługi.
10. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana po wykonaniu przedmiotu umowy, przelewem na konto Wykonawcy na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT na: Nabywca: Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940; Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
11. Wykonawca zamieści numer umowy na wystawionych przez niego fakturach VAT.
12. Jeżeli faktura VAT będzie przekazywana drogą elektroniczną, to należy wysłać ją na adres e-mail: organizacyjny@mazovia.pl.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że – wykonując przedmiot umowy – nie naruszy praw autorskich i pokrewnych oraz dóbr osobistych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
2. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2, Wykonawca bez dodatkowego oświadczenia przenosi na Zamawiającego:
 - 1) majątkowe prawa autorskie do wszystkich materiałów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, mających charakter utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do wszystkich materiałów przygotowanych przez Wykonawcę zarówno wykorzystanych, jak i niewykorzystanych przez Strony. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru usługi umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie pól eksploatacji obejmujących:
 - a) utrwalanie przedmiotu umowy dowolną techniką na jakichkolwiek nośnikach,
 - b) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy przedmiotu umowy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - c) łączenia z innymi utworami,
 - d) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie przedmiotu umowy, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, każdą znaną techniką,
 - e) publiczne wykorzystanie utworu (wykonanie, wystawienie, odtworzenie, wyświetlenie), przy pomocy znanych w momencie podpisywania umowy pól eksploatacji (z wyłączeniem bloków reklamowych w telewizji), w szczególności poprzez udostępnienie utworu i jego części wszystkim zainteresowanym,
 - f) wypożyczania lub udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy oraz wprowadzenie do obrotu,
 - g) wprowadzania do pamięci komputera,
 - h) wprowadzania w całości lub w części do sieci Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem materiałów w pamięci;
 - 2) prawo do zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do materiałów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w zakresie pól eksploatacji określonych w pkt 1.

4. W wyniku przeniesienia praw, o których mowa w ust. 3, Zamawiający nabywa wyłączne prawa do korzystania z materiałów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, a także z wszystkich materiałów przygotowanych przez Wykonawcę, zarówno wykorzystanych, jak i niewykorzystanych przez Strony w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób, bez ograniczeń, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 3, w ramach całej struktury organizacyjnej, a także wyłączne prawa do rozporządzania oraz innych form udostępniania wyników prac na rzecz osób trzecich, zarówno w toku obecnie prowadzonej jak i przyszłej działalności.
5. Zamawiający zezwala na prezentowanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy w portfolio Wykonawcy wraz z informacją, że przedmiot umowy został wykonany na rzecz Zamawiającego na stronie internetowej Wykonawcy, profilu Wykonawcy na portalu społecznościowym Facebook oraz Instagram.

§ 5.

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 4, 6, 7 i 9 w związku z obsługą danego wydarzenia;
 - 2) za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2;
 - 3) w przypadku nieprzystąpienia do realizacji danego wydarzenia w umówionym terminie i miejscu, jak również w przypadku niezapewnienia wykonania zastępczego, o którym mowa w § 2 ust. 5 – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w związku z obsługą danego wydarzenia;
 - 4) w przypadku nienależytego wykonania umowy w terminie określonym zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 w związku z obsługą danego wydarzenia.
2. Jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania albo odstąpienia od umowy przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w postanowieniach umowy, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy różnicy pomiędzy wysokością uiszczonych kar, a rzeczywiście zaistniałą szkodą.
3. Łączna suma kar nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.

5. W przypadku jeśli potrącenie, o którym mowa w ust. 4 nie jest możliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej wyznaczając termin dokonania zapłaty na 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
6. Niezależnie od sposobu rozliczania kar umownych, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.

§ 6.

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na podstawie zgodnego oświadczenia woli Stron w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności. W takim przypadku Wykonawca zachowuje prawo do wypłaty wynagrodzenia proporcjonalnego do liczby prawidłowo wykonanych wydarzeń związanych z realizacją projektów z BOM.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w przypadku, gdy opóźnienie w dostarczeniu zdjęć i plików wideo związanych z realizacją wydarzenia wyniesie co najmniej 2 dni. Z prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie 4 dni od wystąpienia zdarzenia uprawniającego go do odstąpienia od Umowy. W takim przypadku Wykonawca zachowuje prawo do wypłaty wynagrodzenia proporcjonalnego do liczby prawidłowo wykonanych wydarzeń związanych z realizacją projektów z BOM.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych,
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł,
 - 3) informacji, co do których Województwo Mazowieckie pisemnie zezwoliło na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż treść niniejszej umowy jest informacją publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, natomiast w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia w sprawie właściwy będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w
5. Datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią: załącznik nr 1– opis przedmiotu zamówienia, załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy z dnia ..., załącznik nr 3 – protokół odbioru usługi, załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – dla osób fizycznych lub dla osób prawnych.
7. Osobami do kontaktów ze strony Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy są: [do uzupełnienia], telefon: [do uzupełnienia], e-mail: [do uzupełnienia].
8. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest [do uzupełnienia], telefon: [do uzupełnienia], e-mail: [do uzupełnienia].

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru usługi,

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – dla osób fizycznych lub dla osób prawnych.

Informujemy, iż Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami:

- PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością,
- PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego,
- PN-ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji,
- PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy,
- PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi,
- PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.

Dział: ..., rozdział: ..., paragraf: ..., Zadanie: ..., Kwota: ... zł brutto.