

Załącznik do Zarządzenia nr 14/DU/2015
Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Gdańsku z dnia 17 listopada 2015 r.

INSTRUKCJA
PRZEPROWADZANIA PRZEGLĄDÓW DRÓG
W ZARZĄDZIE DRÓG WOJEWÓDZKICH W GDAŃSKU

GDAŃSK 2015

SPIS TREŚCI

I. WSTĘP

II. INSTRUKCJA PRZEPROWADZANIA PRZEGLĄDÓW BIEŻĄCYCH DRÓG

1. Przedmiot instrukcji
2. Zakres stosowania instrukcji
3. Częstotliwość przeglądów
4. Cel przeglądu
5. Wykonawca przeglądu
6. Sposób przeprowadzania przeglądu
7. Dokumentacja przeglądu
8. Analiza wyników przeglądu i podejmowanie decyzji
9. Finansowanie przeglądu
10. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy

III. INSTRUKCJA PRZEPROWADZANIA PRZEGLĄDÓW PODSTAWOWYCH I ROZSZERZONYCH DRÓG

1. Przedmiot instrukcji
2. Zakres stosowania instrukcji
3. Częstotliwość przeglądów
4. Cel przeglądu
5. Wykonawca przeglądu
6. Sposób przeprowadzania przeglądu
7. Dokumentacja przeglądu
8. Sprzęt stosowany w czasie przeglądu
9. Analiza wyników przeglądu i podejmowanie decyzji
10. Finansowanie przeglądu
11. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy
12. Uwagi końcowe

ZAŁĄCZNIK:

- Wzór nr 1: Protokołu okresowej kontroli rocznej/pięcioletniej – przeglądu podstawowego/rozszerzonego drogi.
- Wzór nr 1a: Załącznik 1 do protokołu okresowej kontroli pięcioletniej – dokumentacja fotograficzna drogi
- Wzór nr 1b: Załącznik 2 do protokołu okresowej kontroli pięcioletniej -dokumentacja fotograficzna uszkodzeń\
- Wzór nr 1c: Załącznik 3 do protokołu okresowej kontroli rocznej/pięcioletniej –wykaz potrzeb

Literatura

I. WSTĘP

Kontrole - przeglądy dróg przeprowadza się w celu stwierdzenia zagrożeń bezpieczeństwa ich użytkowania, utrzymania w należyłym stanie technicznym i estetycznym i niedopuszczenia do nadmiernego pogorszenia ich właściwości użytkowych i sprawności technicznej.

Użyte w Instrukcji określenia oznaczają:

1. droga – droga, ulica
 - 1.) droga – budowlę wraz z drogowymi obiektami inżynierskimi, urządzeniami i instalacjami, stanowiącą całość techniczno - użytkową przeznaczoną do prowadzenia ruchu drogowego, zlokalizowaną w pasie drogowym.
 - 2.) ulica – drogę na terenie zabudowy lub przeznaczonym do zabudowy zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w której ciągu może być zlokalizowane torowisko tramwajowe.
2. drogowy obiekt inżynierski – obiekt mostowy, tunel, przepust i konstrukcje oporowe

System kontroli dróg będących w zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku obejmuje:

- 1.) przeglądy bieżące
- 2.) okresowe kontrole roczne – przeglądy podstawowe
- 3.) okresowe kontrole pięcioletnie – przeglądy rozszerzone
- 4.) ekspertyzy

Na potrzeby systemu kontroli dróg przyjmuje się następujące definicje.

Utrzymanie to całokształt działań technicznych i organizacyjnych zapewniających właściwy poziom przydatności do użytkowania i odpowiedni stan techniczny dróg i obiektów inżynierskich.

Przeгляд bieżący dróg jest to kontrola wizualna (lustracja) dokonywana w ramach patrolowych objazdów sieci drogowej w celu stwierdzenia uszkodzeń, które bezpośrednio zagrażają bezpieczeństwu ruchu drogowego.

Okresowa kontrola roczna – przegląd podstawowy jest to kontrola dokonywana co najmniej raz w roku w celu oceny i rejestracji aktualnego stanu technicznego drogi jak również określania warunków bezpiecznej eksploatacji oraz potrzeb i zakresu niezbędnych robót bieżącego utrzymania i remontów.

Okresowa kontrola pięcioletnia – przegląd rozszerzony jest to kontrola dokonywana co najmniej raz na 5 lat w celu oceny i rejestracji aktualnego stanu technicznego drogi, przydatności do użytkowania, estetyki oraz jej otoczenia, jak również określenia warunków bezpiecznej eksploatacji, potrzeb i zakresu niezbędnych robót bieżącego utrzymania oraz remontów.

Ekspertyza jest to opracowanie obejmujące ocenę stanu technicznego całego obiektu lub jego części, wydane na podstawie specjalistycznych badań, pomiarów i obliczeń w celu ustalenia przydatności do użytkowania niezbędnych zasad utrzymania drogi. Ekspertyzy wykonują instytucje i /lub zespoły specjalistów kompetentne w zakresie przedmiotu ekspertyzy, dysponujące niezbędną do tego aparaturą.

II. INSTRUKCJA
PRZEPROWADZANIA PRZEGLĄDÓW BIEŻĄCYCH DRÓG

1. PRZEDMIOT INSTRUKCJI

Instrukcja określa zasady przeprowadzania przeglądów bieżących będących w zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku (ZDW Gdańsk)

2. ZAKRES STOSOWANIA INSTRUKCJI

Instrukcję stosuje się do przeglądów bieżących dróg będących w zarządzie ZDW Gdańsk. Instrukcja nie dotyczy wszelkich urządzeń elektrycznych, elektronicznych i mechanicznych zainstalowanych na drogach i drogowych obiektach inżynierskich , a także nie dotyczy obiektów kubaturowych z nimi związanych. Urządzenia te i obiekty powinny być kontrolowane zgodnie z indywidualnie opracowanymi instrukcjami eksploatacji.

3. CZĘSTOTLIWOŚĆ PRZEGLĄDÓW

Przeglądy bieżące powinny być przeprowadzane każdorazowo w ramach patrolowych objazdów sieci drogowych. Przeglądy należy również przeprowadzać po każdym wydarzeniu nietypowym dla eksploatacji drogi, takim jak np. duża ulewa, powódź, przepływ lodu, wypadek drogowy, osunięcie mas ziemnych, pożar, drgania sejsmiczne, przejazd nienormatywnego o masie przekraczającej masę ciągnika, na który obiekt był projektowany. Przegląd należy udokumentować zapisem w dzienniku objazdu:

- co najmniej dwa razy w roku (w marcu i październiku),
- każdorazowo po stwierdzeniu nieprawidłowości

4. CEL PRZEGLĄDU

Celem *przeglądu bieżącego* jest stwierdzenie:

- uszkodzeń, które bezpośrednio zagrażają bezpieczeństwu ruchu drogowego
- uszkodzeń, które wyraźnie zmniejszają komfort użytkowania drogi lub jego otoczenia
- zanieczyszczeń, które wymagają usunięcia w ramach prac porządkowych na drodze,
- uszkodzeń, które wskazują na konieczność przeprowadzania w trybie awaryjnym *przeglądu podstawowego* lub *rozszerzonego*

5. WYKONAWCA PRZEGLĄDU

Przegląd bieżący przeprowadza drogomistrz / pracownik techniczny Rejonu Drogowego lub osoba wyznaczona przez Kierownika Rejonu Drogowego. Wykonawca *przeglądu bieżącego* powinien być poinstruowany na co należy zwracać uwagę podczas kontroli drogi.

6. SPOSÓB PRZEPROWADZENIA PRZEGLĄDU

Przegląd bieżący polega na wizualnym sprawdzeniu, czy w wyposażeniu i otoczeniu drogi nie ma objawów świadczących albo mogących świadczyć o ich niewłaściwym stanie.

Przegląd bieżący przeprowadza się z poziomu jezdni. Rezultaty przeglądu należy zanotować w Dzienniku objazdu dróg.

7. DOKUMENTACJA PRZEGLĄDU

Dokumentem, w którym zapisywane są wyniki przeglądów w ciągu odcinka patrolowanej drogi jest :

- Dziennik objazdu dróg , który zawiera:
 - liczbę porządkową,
 - datę objazdu,
 - nazwisko i imię kontrolującego,
 - numer ewidencyjny drogi,
 - trasę objazdu,
 - zauważone usterki, braki i uszkodzenia oraz ich lokalizację,
 - zalecenia pokontrolne oraz termin ich realizacji,
 - datę wykonania zalecenia
- Dzienniki objazdu przechowuje każdy z Rejonów Dróg Wojewódzkich w swoim zakresie.

8. ANALIZA WYNIKÓW PRZEGLĄDÓW I PODEJMOWANIE DECYZJI.

Dzienniki objazdu drogi powinny być przekazane Kierownikowi Rejonu Dróg Wojewódzkich w terminie 1 tygodnia od daty przeglądu. Kierownik Rejonu Dróg podejmuje następujące rodzaje decyzji:

- doraźne wprowadzenie ograniczeń w ruchu lub odpowiednie oznakowanie w przypadku stwierdzenia usterek wskazujących na zagrożenie bezpieczeństwa,
- wykonanie prac, w wyniku których zostaną usunięte usterki

W przypadku stwierdzenia pojawienia się uszkodzeń, których zakres i intensywność znamionują stan awaryjny, przekazanie protokołu przeglądu lub informacji powinno nastąpić w trybie natychmiastowym. Przekazany protokół stanowi wtedy podstawę do natychmiastowego przeprowadzenia *przeгляdu podstawowego*, poza rocznym planem przeglądów. W przypadku występowania uszkodzeń urządzeń obcych, wskazujących na możliwość wystąpienia zagrożenia użytkowników dróg i/lub obiektu inżynierskiego Kierownik Rejonu występuje z pismem wzywającym właścicieli tych urządzeń do przeprowadzenia kontroli oraz usunięcia uszkodzeń.

9. FINANSOWANIE PRZEGLĄDU.

Przeгляdy bieżące dróg są finansowane ze środków budżetowych przeznaczonych na zarządzanie oraz bieżące utrzymanie sieci drogowej.

10. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY.

Wykonawcy *przeглядów bieżących* powinni być przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie przeглядów. Przeprowadzając przeгляд powinni używać sprzętu ochrony osobistej, a w szczególności kamizelek ochronnych koloru pomarańczowego oraz obuwia ochronnego.

**III. INSTRUKCJA
PRZEPROWADZANIA PRZEGLĄDÓW
PODSTAWOWYCH I ROZSZERZONYCH DRÓG**

1. PRZEDMIOT INSTRUKCJI

Instrukcja określa zasady przeprowadzania *przeeglądów podstawowych i rozszerzonych* dróg będących w zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku. (ZDW Gdańsk)

Przeeglądy podstawowe spełniają wymagania okresowych kontroli, określone w art. 62 ust.1 pkt. 1 i ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1409 z poz. zm)

Przeeglądy rozszerzone spełniają wymagania okresowych kontroli, określone w art. 62 ust.1 pkt. 2 i ust 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1409 z poz. zm)

2. ZAKRES STOSOWANIA INSTRUKCJI

Instrukcję stosuje się do przeprowadzania *przeeglądów drogowych i rozszerzonych* dróg będących w zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Gdańsku. Instrukcja nie dotyczy wszelkich urządzeń elektrycznych, elektronicznych i mechanicznych zainstalowanych na drogach i drogowych obiektach inżynierskich, a także nie dotyczy obiektów kubaturowych z nimi związanych. Instrukcja nie dotyczy kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania urządzeń obcych znajdujących się w ciągu drogi

3. CZĘSTOTLIWOŚĆ PRZEGLĄDÓW

Przeeglądy podstawowe dróg należy przeprowadzać co najmniej raz w roku (maj-wrzesień), w kolejności wynikającej z rocznego harmonogramu tych przeeglądów oraz w ciągu całego roku, w trybie awaryjnym, tj. w razie stwierdzenia na podstawie analizy wyników *przeeglądu bieżącego*, zagrożenia bezpieczeństwa dróg i trwałości drogi.

Przeeglądy rozszerzone dróg należy przeprowadzać co najmniej raz na 5 lat (maj-wrzesień) w kolejności wynikającej z harmonogramu tych przeeglądów oraz w trybie awaryjnym, w ciągu całego roku, na podstawie decyzji podjętej po analizie wyników *przeeglądu bieżącego* lub podstawowego.

Nie ma potrzeby przeprowadzania *przeeglądu podstawowego* jeśli w danym roku wykonywany jest *przeegląd rozszerzony* drogi.

4. CEL PRZEGLĄDU

Celem *przeeglądu podstawowego* jest sprawdzenie stanu technicznego drogi , otoczenia obiektu , instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska, przydatności drogi do użytkowania oraz rejestracja zmian powstałych w czasie użytkowania. W wyniku *przeeglądu podstawowego* następuje stwierdzenie:

- uszkodzeń drogi, które mogą powodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia bądź środowiska,
- uszkodzeń drogi , które mogą spowodować katastrofę budowlaną ,
- warunków bezpiecznego użytkowania drogi

- uszkodzeń drogi, które powinny zostać usunięte w ramach planu bieżącego utrzymania dróg lub w trybie awaryjnym,
- uszkodzeń instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
- uszkodzeń wyposażenia,
- uszkodzeń zamocowań lub osłon urządzeń obcych zagrażających bezpieczeństwu użytkowników drogi, celem wezwania właścicieli tych urządzeń do przeprowadzenia kontroli i osunięcia uszkodzeń,
- przydatności drogi do użytkowania
- potrzeby wykonania przeglądu rozszerzonego
- potrzeby wykonania ekspertyzy stanu technicznego drogi

Celem *przeglądu rozszerzonego* jest sprawdzenie stanu technicznego drogi, otoczenia obiektu, instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska, przydatności drogi do użytkowania, estetyki drogi i jej otoczenia oraz rejestracja zmian powstałych w czasie użytkowania. W wyniku *przeglądu rozszerzonego* następuje stwierdzenie uszkodzeń jak w *przeglądzie podstawowym* oraz stwierdzenia:

- zmian estetyki drogi i jej otoczenia

5. WYKONAWCA PRZEGLADU

Przeglądy podstawowe i rozszerzone powinny być przeprowadzane przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, należąca w czasie wykonywania kontroli do właściwej izby inżynierów budownictwa i legitymująca się odpowiednim zaświadczeniem wydanym przez tę izbę.

6. SPOSÓB PRZEPROWADZENIA PRZEGLĄDU

Przed przystąpieniem do przeglądu należy zapoznać się z dokumentami ewidencyjnymi i dokumentacją techniczną drogi.

Przegląd podstawowy i rozszerzony obejmuje oględziny drogi i jej otoczenia.

Oględziny wykonuje się w czasie *przeglądu podstawowego i rozszerzonego* z poziomu jezdni. W czasie *przeglądu rozszerzonego* drogi oprócz oględzin, należy wykonać dokumentację fotograficzną drogi i jej uszkodzeń. Rezultaty przeglądów należy zapisywać w odpowiednich protokołach, których wzory stanowią załącznik do niniejszej instrukcji. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń, które mogą spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwo mienia lub środowiska albo katastrofę budowlaną należy bezzwłocznie poinformować o tym bezpośredniego przełożonego / Kierownika RDW i przekazać mu kopie protokołu kontroli celem podjęcia odpowiednich działań.

7. DOKUMENTACJA PRZEGLĄDU

7.1 Informacje ogólne

Przed przystąpieniem do przeglądów powinien być opracowany *roczny harmonogram przeglądów dróg*. Harmonogram przeglądów dróg powinien być zatwierdzony przez Kierownika RDW i przekazany do wiadomości do ZDW Gdańsk przed końcem I kwartału danego roku. Dokumentem stwierdzającym przeprowadzenie przeglądu jest *protokół okresowej kontroli* sporządzony według załączonego Wzoru nr 1

W protokole odnotowuje się przede wszystkim następujące rodzaje uszkodzeń i nieprawidłowości:

- **w części przejazdowej drogi (jezdnia, chodnika , pobocza, odwodnienia)**
 - nieprawidłowe oznakowanie drogi
 - deformacje, zarysowania i pęknięcia nawierzchni
 - nierówności , ubytki i braki nawierzchni
 - zanieczyszczenia
 - wegetację roślin
- **w otoczeniu drogi:**
 - ubytki, braki lub erozje materiałów
 - osunięcie mas ziemnych
 - zanieczyszczenia
 - bujną wegetację roślin

7.2 Ocena stanu technicznego

W protokole okresowej kontroli należy zanotować ocenę stanu technicznego nawierzchni stosując skalę podaną poniżej

nawierzchnia w dobrym stanie - nieuszkodzona powierzchnia, nie występują koleiny i deformacje – nie wymaga zabiegu

nawierzchnia w stanie zadawalającym - zachodzi potrzeba wykonania zabiegów utrzymaniowych do wielkości 20 % powierzchni, nawierzchnia wykazuje niewielkie odkształcenia i spękania

nawierzchnia w stanie niezadawalającym - od 20 % do 60 % powierzchni wykazuje znaczne odkształcenia, (wyboje, koleiny, złuszczenia, spękania) co wskazuje na utratę jej nośności

nawierzchnia w złym stanie - ponad 60% powierzchni wskazuje znaczne odkształcenia , konieczne jest natychmiastowe podjęcie działań naprawczych.

7.3 Ocena przydatności do użytkowania

Ocenę przydatności do użytkowania należy przeprowadzić analizując i oceniając następujące parametry:

- bezpieczeństwo ruchu publicznego
- aktualną nośność
- dopuszczalną prędkość ruchu pojazdów
- szerokość skrajni
- wysokość skrajni

Wyszczególnione parametry należy oceniać stosując skalę i kryteria oceny podane w Tabelicy 1.

Tablica 1 Skala i kryteria oceny przydatności do użytkowania.

Przydatność do użytkowania	Kryterium oceny
odpowiednia	parametr spełnia lub przewyższa wymagania użytkowników
ograniczona	parametr nie spełnia uzasadnionych oczekiwań użytkowników lub spełnia je częściowo - nie wymaga się natychmiastowych prac remontowych lub przebudowy
niedostateczna	parametr nie spełnia uzasadnionych oczekiwań użytkowników - wymagane jest natychmiastowe przeprowadzenie prac interwencyjnych, pilne wykonanie remontu lub przebudowy

7.4 Inne uwagi dotyczące dokumentacji

Protokoły okresowej kontroli powinny być przechowywane przez odpowiedni RDW przez cały okres eksploatacji drogi. Protokoły kontroli drogi powinny być dołączone do odpowiedniej książki drogi i w jednym egzemplarzu przekazane do Wydziału Utrzymania Drog w ZDW Gdańsk.

8. SPRZĘT STOSOWANY W CZASIE PRZEGLADU

Przeгляд podstawowy i rozszerzony przeprowadza się stosując min. następujący sprzęt:

- szkicownik
- drogomierz (kółko pomiarowe)
- taśma miernicza
- sprzęt ochrony osobistej
- apteczka pierwszej pomocy

- aparat fotograficzny

9. ANALIZA WYNIKÓW PRZEGLĄDU I PODEJMOWANIE DECYZJI

Analizę wyników przeglądu przeprowadza Kierownik RDW i przedstawia do ZDW Gdańsk (dla Dyrektora ds. Utrzymania Dróg) wnioski o podjęcie decyzji, gdy uzna że jest konieczne:

- zamknięcie obiektu dla ruchu
- wprowadzenie ograniczeń ruchu (masy pojazdów, prędkości, szerokości lub wysokości skrajni itp.)
- opracowanie ekspertyzy dla wyszczególnionych odcinków dróg z podaniem zalecanego terminu wykonania

lub podejmuje decyzje w sprawie:

- wprowadzenie doraźnych ograniczeń w ruchu – w trybie awaryjnym
- odpowiedniego oznakowania utrudnień ruchu i niebezpieczeństw
- wykonania wyszczególnionych w wykazie potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów prac porządkowych
- wykonania w trybie awaryjnym wyszczególnionych w wykazie potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów robót bieżącego utrzymania i/lub robót remontowych
- wykonania wyszczególnionych w wykazie potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów robót z zakresu bieżącego utrzymania w ramach planu następnego roku
- przeprowadzenie *przeгляdu rozszerzonego* poza harmonogramem przeglądów
- wystąpienie z pismem do właścicieli urzędzeń obcych, wzywającym ich do przeprowadzenia kontroli tych urzędzeń oraz usunięcia uszkodzeń.
- Użytkowania obiektu na dotychczasowych warunkach

Protokół okresowej kontroli uzgadnia Naczelnik Wydziału Utrzymania Dróg w ZDW. W przypadku wniesienia zastrzeżeń do oceny stanu technicznego, przydatności do użytkowania, wnioskowanych zaleceń lub podjętych przez kierownika rejonu decyzji - swoją opinię załącza do protokołu okresowej kontroli na piśmie.

Decyzje, na podstawie wniosku kierownika rejonu dróg, zaopiniowanego przez Naczelnika Wydziału Utrzymania Dróg, podejmuje dyrektor ds. Utrzymania Dróg w ZDW .

W decyzji dyrektora należy podać rodzaj robót, ich zakres i termin wykonania.

Protokół okresowej kontroli należy przekazać w dwóch egzemplarzach (wersja papierowa) i wersja elektroniczna do Wydziału Utrzymania Dróg w ZDW Gdańsk. Jeden egzemplarz przeglądu wraz z decyzją Dyrektora pozostaje w Wydziale Utrzymania Dróg ZDW Gdańsk, zaś drugi stanowi załącznik do książki drogi znajdującej się w RDW.

10. FINANSOWANIE PRZEGLĄDU

Okresowo kontrole stanu dróg są finansowane ze środków budżetowych przeznaczonych na bieżące utrzymanie dróg.

11. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

Wykonawcy *przeглядów podstawowych i rozszerzonych* powinni być przeszkoleni w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie przeglądów. Przeprowadzając przegląd powinni używać sprzętu ochrony osobistej, a w szczególności kamizelek ochronnych koloru pomarańczowego oraz obuwia ochronnego.

12. UWAGI KOŃCOWE

W ramach *przeglądu podstawowego i rozszerzonego* należy opracować wykaz potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów dróg wg wykazu potrzeb. W wykazie potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów należy wyszczególnić rodzaj prac, określić tryb pilności ich wykonania oraz szacunkowy obmiar.

ZAŁĄCZNIKI:

- Wzór nr 1: Protokołu okresowej kontroli rocznej/pięcioletniej – przeglądu podstawowego/rozszerzonego drogi.
- Wzór nr 1a: Załącznik 1 do protokołu okresowej kontroli pięcioletniej – dokumentacja fotograficzna drogi
- Wzór nr 1b: Załącznik 2 do protokołu okresowej kontroli pięcioletniej -dokumentacja fotograficzna uszkodzeń
- Wzór nr 1c: Załącznik 3 do protokołu okresowej kontroli rocznej/pięcioletniej –wykaz potrzeb

LITERATURA

- [1] Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz.460, 774, 870)
- [2] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1409 z poz. zm)
- [3] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz.U. z 2005 r. nr 67, poz. 582)
- [4] Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Dział dziesiąty - Bezpieczeństwo i higiena pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, 1662 z poz. zm.)
- [5] Rozporządzenie Ministrów Komunikacji oraz Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 10 lutego 1977 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót drogowych i mostowych (Dz.U. z 1977 r. nr 7, poz. 30)
- [6] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003 r. nr 47, poz. 401)
- [7] Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650)

Wzór nr 1

**PROTOKÓŁ OKRESOWEJ KONTROLI ROCZNEJ/PIĘCIOLETNIEJ*
DROGI NR**

PRZEGLĄDU PODSTAWOWEGO/ROZSZERZONEGO* DROGI

Drogi wojewódzkiej Nr na odcinku od km do km na terenie
RDW

Sporządzony przez:

....., nr uprawnień budowlanych

1. Podstawowe dane ewidencyjne:

Droga wojewódzka Nr
(NR- przebieg-odcinek)

Klasa techniczna -

Długość:.....km

Szerokość jezdni.....m, poboczy:m

Rodzaj nawierzchni:.....

Dopuszczalne obciążenie:.....

2. Stan faktyczny

2.1 Stan nawierzchni:

.....
.....
.....

(rodzaj nawierzchni, wysadziny, wyboje, ubytki i spękania, pęknięcia odbite, obłamania krawędzi, koleiny zakres i charakter uszkodzeń, ich lokalizacja))

(równość podłużna i poprzeczna , śliskość i inne) **

ocena stanu nawierzchni -
(stan dobry, zadowalający, niezadowalający, zły)

2.2 Stan poboczy:

.....
.....
(rodzaj, materiał umocnienia, ubytki, zaniżenia, zawyżenia, odkształcenia, lokalizacja)

2.3 Stan odwodnienia:

.....
(rodzaj odwodnienia – wgłębne, powierzchniowe)

.....
(dla powierzchniowego: występowanie zastoisk wodnych na nawierzchni, lokalizacja i przyczyna , drożność przepustów, rowów i inne)

.....
(dla wgłębego: stan wpustów ulicznych, drożność studzienek i przykanalików, drożność kolektorów, lokalizacja, inne)

2.4 Stan wyposażenia technicznego drogi i urządzeń brd:

a) chodniki

.....
(rodzaj nawierzchni, równość, ubytki, zakres uszkodzeń, lokalizacja)

b) bariery stalowe energochłonne łańcuchowe, inne:

.....
(kompletność, równość w profilu i planie, stan zakończeń, stan zabezpieczenia antykorozyjnego, czystość inne)

c) oznakowanie pionowe:

.....
(kompletność, widoczność, poprawność lokalizacji, czytelność (dzień/noc), braki – lokalizacja)

d) oznakowanie poziome:

.....
(kompletność, widoczność, poprawność lokalizacji, czytelność (dzień/noc), braki – lokalizacja)

e) urządzenia sterowania ruchem

.....
(rodzaj, kompletność, czytelność, braki-lokalizacja)

f) słupki wskaźnikowe, referencyjne , inne

.....
(kompletność, czytelność , braki – lokalizacja)

2.5 Obiekty mostowe:

.....
(rodzaj konstrukcji ,lokalizacja, podstawowe parametry, ocena wizualna, adnotacja o dokonaniu przeglądu obiektu mostowego)

2.6 Inne urządzenia drogi i jej otoczenia:

a) przystanki, zatoki, miejsca postojowe

.....

(rodzaj stan nawierzchni, stan peronów, oznakowania i odwodnienia)

b) zieleń

.....

(charakter zadrzewienia- ciągle, rozproszone, zachowanie skrajni ewentualne ograniczenia widoczności, konieczne wycinki trawy, chwasty, stan)

c) skrzyżowania z innymi drogami, przejazdy kolejowe zjazdy

.....

(stan nawierzchni dróg, przejazdów i zjazdów, kompletność oznakowania drożności odwodnienia)

d) urządzenia i budowle obce

.....

(lokalizacja, rodzaj urządzeń mogących wpłynąć na bezpieczeństwo ruchu, stan techniczny w ocenie wizualnej)

3. Estetyka drogi i jej otoczenia **

.....

4. Zalecenia i uwagi do realizacji zaleceń z poprzedniego przeglądu

.....

(uwagi do zaleceń z poprzedniego przeglądu – wykonano / nie wykonano)

5. Wnioski i zalecenia z przeglądu

.....

(aktualne zalecenia, dalsza eksploatacja bez ograniczeń, z ograniczeniami, wyłączenia, konieczność wykonania ekspertyz itp.)

6. Przydatność do użytkowania:

.....

(użytkowanie na dotychczasowych warunkach (tak/nie))

PRZEGLĄDU DOKONAŁ:

.....

W załączeniu:.....

(dokumentacja fotograficzna drogi i uszkodzeń**, inne)

** należy wypełnić w czasie przeglądu rozszerzonego

*niewłaściwe skreślić

Wzór nr 1a

Załącznik 1 do protokołu okresowej kontroli pięcioletniej nr/.....

Numer drogi i km	DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA DROGI z dnia	Karta nr 1.1
<p>Fot. 1.</p> <p><i>(należy podać nazwę widocznego elementu i opis jego lokalizacji)</i></p>		
<p>Fot. 2.</p> <p><i>(należy podać nazwę widocznego elementu i opis jego lokalizacji)</i></p>		

Wzór nr 1b

Załącznik 2 do protokołu okresowej kontroli pięcioletniej nr/.....

Numer drogi i km	DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA USZKODZEŃ z dnia	Karta nr 2.1
<p style="text-align: center;">Fot.</p> <p style="text-align: center;"><i>(należy opisać uszkodzenie i jego lokalizację oraz podać prawdopodobną przyczynę powstania)</i></p>		
<p style="text-align: center;">Fot.</p> <p style="text-align: center;"><i>(należy opisać uszkodzenie i jego lokalizację oraz podać prawdopodobną przyczynę powstania)</i></p>		

Wzór nr 1c

Załącznik nr 3 do protokołu okresowej kontroli pięcioletniej nr/.....

Wykaz potrzeb do planu bieżącego utrzymania i remontów dróg

Numer drogi

Lp.	Element	Wyszczególnienie rodzaju prac opis , przedmiar i lokalizacja w km	Szacunkowa Wartość robót [zł]
1	Nasypy i skarpy		
2	Nawierzchnia jezdni		
3	Nawierzchnia chodników, krawężniki		
4	Pobocza		
5	Oznakowanie pionowe		
6	Oznakowanie poziome		
7	Urządzenia BRD		
8	Odwodnienie		
9	Inne urządzenia		
Całkowity koszt (zł)			

Wykonawca przeglądu			
Tytuł, imię i nazwisko	Data	Podpis	Uwagi
1.			
2.			