

Formularz ofertowy

Wykonawca powinien złożyć jeden formularz ofertowy dla wszystkich zadań, na które składa ofertę.

Zamawiający:						
EKO-REGION sp. z o. o., z siedzibą w Bełchatowie, ul. Bawełniana 18, 97-400 Bełchatów						
Przedmiot zamówienia			Świadczenie usługi sprzątnia pomieszczeń i utrzymania w nich czystości wraz z utrzymaniem czystości i sprzątniem miejsc wskazanych przez Zamawiającego, na terenie obiektów zarządzanych przez "EKO-REGION" sp. z o.o.			
Wykonawca:						
1.	Nazwa i adres Wykonawcy					
2.	NIP					
3.	REGON					
4.	Nr telefonu/fax					
5.	E-mail					
1	2		3	4	5	6
Miejsce świadczenia usługi sprzątnia	Cena za każdy jeden miesiąc wykonywania czynności w zakresie usługi sprzątnia		Podatek VAT	Cena brutto	Całkowita wartość przedmiotu umowy (za cały okres obowiązywania umowy)	
					Wartość netto (kolumna 2 x 12_m-cy)	Podatek VAT (kolumna 5 x VAT)
						Wartość brutto (kolumna 5 + kolumna 6)
zadanie 1						
Gotartów						
zadanie 2						

Julków						
zadanie 3						
Dylów						
zadanie 4						
Bełchatów						
zadanie 5						
Ostrzeszów						
zadanie 6						
Skierniewice						
zadanie 7						
Łask						
zadanie 8						
Pabianice						
zadanie 9						
Wola Kruszyńska						
zadanie 10						
Teklinów						

Wynagrodzenie wskazane w powyższym formularzu stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszystkich zobowiązań określonych w projekcie umowy i załącznikach.

W cenie usługi należy uwzględnić zapewnienie przez Wykonawcę materiałów, o których mowa w paragrafie 2 ust. 1 projektu umowy.

Termin płatności faktury: dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Uwagi: Wykonawca zobowiązany jest do podania jednakowego terminu płatności faktur dla wszystkich zadań, na które składa ofertę.

Termin wykonania usługi (dotyczy każdego zadania): w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Oświadczamy, że:

zapoznaliśmy się z SWZ oraz jej załącznikami i dokonaliśmy wyceny zamówienia biorąc pod uwagę informacje zawarte w SWZ oraz we wszystkich jej załącznikach oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

załączone do specyfikacji warunków zamówienia postanowienia oraz projekt umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

przy kalkulowaniu ceny, minimalne wynagrodzenie pracownika nie zostało pomniejszone o koszty dodatkowe, w tym koszty korzystania ze sprzętu, wyposażenia niezbędnego do wykonania usługi czy koszty szkoleń.

przedsiębiorstwo jest (proszę zaznaczyć/podkreślić właściwe):

- 1 mikroprzedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
- 2 małym przedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
- 3 średnim przedsiębiorstwem – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Akceptujemy warunki płatności oraz pozostałe warunki zamówienia określone w SWZ.

Oferta została złożona na stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

Ustanowiony pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa (lub więcej) podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest: (jeżeli dotyczy)

Nazwisko, imię /firma	
Adres	
Telefon	
Fax/e-mail	

Informacje Wykonawcy dotyczące części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....
.....

Informacje z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych o zastrzeżeniu jawności treści oferty (należy wypełnić tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji):

oświadczamy, że: w ofercie znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; zastrzeżenie ich jawności uzasadniam następująco:.....
.....
.....
.....

Miejscowość:, data:

.....

(podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do reprezentowania wykonawcy lub uprawnionych we właściwym upoważnieniu)