

Gmina Miejska Nowa Ruda
ul. Rynek 1
57-400 Nowa Ruda

Nr sprawy: **WI.271.24.2021/MF**

do wszystkich zainteresowanych

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na których powstają odpady komunalne, z terenu Gminy Miejskiej Nowa Ruda (...)

Na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) Zamawiający udziela wyjaśnień na złożone pytania:

Pytanie 1:

Zgodnie z Rozdziałem XIV SWZ, w zakresie Informacji o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów jeżeli wykaże, że:

W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał: 1) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych, o którym mowa w art. 41 ust. 1 lub w art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

Prosimy o wyjaśnienie z jakiego powodu Zamawiający uznał wymóg taki za niezbędny w sytuacji, gdy przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów oraz ich zagospodarowanie w sposób określony w przepisach prawa? Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniego zezwolenia na transport odpadów. W sytuacji, w której wykonawca odbierze odpady i bezpośrednio po odbiorze przetransportuje odpady do instalacji, nie będzie podmiotem zbierającym odpady, który musi mieć odpowiednie zezwolenie w tym zakresie.

Odp. 1:

Zamawiający dokona modyfikacji SWZ w części rozdziału XIV poprzez usunięcie pkt 1.1 oraz zmiany pkt 1. 2 poprzez dostawianie go do aktualnego stanu prawnego.

Pytanie 2:

Zgodnie z Rozdziałem XIV SWZ, w zakresie Informacji o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

3. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że: W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy) Zamawiający wymaga,

aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez wykazanie przez Wykonawcę, że:

1. nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, posiada doświadczenie polegające na wykonaniu usług lub w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych wykonywaniu co najmniej jednej usługi na odbiór odpadów komunalnych na rzecz właścicieli nieruchomości lub gmin (w przypadku, gdy gmina przejęła obowiązki właściciela nieruchomości) trwającej co najmniej 8 miesięcy, oraz załączy dowody, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wymóg zamawiającego nie obejmuje ani ilości odpadów odebranych w ramach umowy, ani wysokości wynagrodzenia. W związku z tym warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca na podstawie umowy zawartej z właścicielem nieruchomości niezamieszkannej odbierał z niej 1 pojemnik 60 l jeden raz w miesiącu przez 8 miesięcy. Czy taka była intencja Zamawiającego? Czy w ocenie Zamawiającego wykonawca, który posiada takie doświadczenie jest zdolny do wykonania zamówienia?

Odp. 2:

Zapis dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu należy czytać wprost, tj. warunek zostanie spełniony, zgodnie z zapisem z SWZ, jeżeli: - przez okres ostatnich 3 lat, a jeżeli działalność prowadzona jest krócej to w całym tym okresie Wykonawca posiada doświadczenie wykonywania usług odpadów komunalnych lub w przypadku świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych okresowych i ciągłych wykonywaniu co najmniej jednej usługi odbioru odpadów komunalnych trwającej co najmniej 8 miesięcy. Należy przedłożyć dowody, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W SWZ wskazano na „właścicieli nieruchomości” – liczba mnoga, więc wskazanie, iż warunek zostanie spełniony, jeżeli „Wykonawca na podstawie umowy zawartej z właścicielem nieruchomości niezamieszkannej odbierał z niej 1 pojemnik 60 l jeden raz w miesiącu przez 8 miesięcy” jest niewłaściwy.

Pytanie 3:

Zamawiający jako podstawy wykluczenia wskazał podstawy określone w art. 108 ustawy PZP oraz 109 ust. 1 pkt 1, 2, 7, 8 i 10 ustawy PZP. Dalej, zgodnie z Rozdziałem XVI SWZ - Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczeniu: Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu: 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda aktualnego na dzień składania ofert JEDZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ (Załącznik zawiera również instrukcję wypełniania JEDZ) oraz następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 109 ust. 2 lit a ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; Prosimy o wyjaśnienie dlaczego Zamawiający wymaga złożenia informacji z KRK w zakresie art. 109 ust. 2 lit a ustawy PZP, a nie art. 108 ust 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP? Przypominamy, że zamawiający w postępowaniu powyżej progów unijnych ma obowiązek żądania dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.

Odp. 3:

Zamawiający dokona modyfikacji SWZ w części rozdziału XVI pkt 1.1

Pytanie 4:

W części OPZ dotyczącej Innych zobowiązań Wykonawcy wskazano, że:

3. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia pojemników lub kontenerów do zmieszanych odpadów komunalnych najpóźniej do siedmiu dni, od daty rozpoczęcia świadczenia usługi, będącej przedmiotem niniejszego postępowania (obowiązek ten dotyczy wyłącznie pojemników dzierżawionych, wynajmowanych czy zakupionych u Wykonawcy).

4. W trakcie świadczenia usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji pojemników lub kontenerów do zmieszanych odpadów komunalnych, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu siedmiu dni od otrzymania pisemnego zgłoszenia, bez dodatkowego wynagrodzenia.

Prosimy o wykreślenie ww. obowiązków. Po pierwsze, dostarczenie pojemników nie jest obowiązkiem wykonawcy względem zamawiającego, ale względem mieszkańców na podstawie odrębnych umów, zatem czas dostarczenia pojemnika również wynika z dwustronnych umów. Wykonawca nie może narzucić mieszkańcom, że podstawią pojemnik w takim czasie, jeśli mieszkaniec będzie chciał mieć pojemnik później – np. z uwagi na datę odbioru poprzedniego pojemnika.

Postanowienie wskazane w punkcie 4 nie jest możliwe do zrealizowania. Jeśli mieszkaniec wypożyczy pojemnik, to jest on podstawiony w określone miejsce i nie może być przestawiony na żądanie zamawiającego. Taki obowiązek byłby zasadny, gdyby wykonawca podstawiał pojemniki w ramach umowy z Zamawiającym.

Odp. 4:

Zobowiązanie Wykonawcy do ustawienia pojemników lub kontenerów do zmieszanych odpadów komunalnych najpóźniej do 7 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi ma na celu ochronę mieszkańców i zapewnienie ciągłości wykonywanych usług prawidłowego odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Dostarczenie pojemników jest obowiązkiem Wykonawcy wobec mieszkańców Gminy Miejskiej Nowa Ruda, a nie Zamawiającego, co zostało wprost wpisane w OPZ. Intencją Zamawiającego jest tutaj dobro mieszkańców Gminy Miejskiej Nowa Ruda, a wskazany termin odnosi się do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych który odbywa się na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda co najmniej 1 raz w tygodniu, co wynika z aktualnych Uchwał Rady Miejskiej w Nowej Rudzie.

W OPZ wskazano, że: „Mimo, iż wyposażenie nieruchomości w pojemniki i kontenery należy do właścicieli nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować taką ilość pojemników i kontenerów na odpady, aby umożliwić wszystkim, zainteresowanym właścicielom nieruchomości, wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki i kontenery na zasadzie ich dzierżawy, najmu lub zakupu – niezwłocznie po podpisaniu umowy”. Wskazano także przewidywane ilości pojemników/kontenerów.

Przestawienie pojemnika na żądanie Zamawiającego może wynikać z jego nieprawidłowego ustawienia przez właściciela nieruchomości. Dbając o utrzymanie porządku i czystości na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda, Zamawiający jest zobligowany do kontroli ustawienia pojemników i w razie konieczności zmiany ich lokalizacji, jeżeli jest to podyktowane odpowiednimi przesłankami (tu: tytuł prawny do terenu, nieprawidłowe usytuowanie pojemnika w stosunku do przepisów prawa w tym zakresie).

Biorąc pod uwagę powyższe ww. obowiązki nie podlegają wykreśleniu przez Zamawiającego.

Pytanie 5:

W części OPZ dotyczącej Innych zobowiązań Wykonawcy wskazano, że: 16. Wykonawca umieści harmonogram na własnej stronie internetowej oraz umożliwi zamawianie przez swoją stronę internetową worków oraz kodów kreskowych niezbędnych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych – niezwłocznie po podpisaniu umowy. Prosimy o doprecyzowanie, że chodzi o zamówienia odpłatne. Jeśli nie, prosimy o wskazanie ile worków może zamówień mieszkańców? Kwestia ta jest istotna dla wyceny.

Odp. 5:

W OPZ wskazano, że: „W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia **Wykonawca zapewnia worki** do selektywnego zbierania odpadów – w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy”. Worki są wydawane mieszkańcom nieodpłatnie, w ramach ponoszonej na rzecz gminy opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Usługa zamówienia worków i ich dostarczenia do mieszkańców również jest usługą nieodpłatną – wykonywaną w ramach odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych. Ilość worków nie jest limitowana dla mieszkańców i podyktowana jest indywidualnymi potrzebami każdego z mieszkańców. Szacunkowe ilości worków zostały wskazane w OPZ.

Pytanie 6:

Zgodnie z SWZ np. punktem II OPZ: Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) w Nowej Rudzie przy ul. Niepodległości 45 C.

PSZOK, czyli punkt selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z nazwą stanowi miejsce zbierania odpadów. Prowadzenie takiej działalności uregulowane jest w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (dalej UoO). Zgodnie z art. 41 UoO zbieranie odpadów wymaga uzyskania zezwolenia. Wyjątkiem od tego wymogu jest jedynie punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzony samodzielnie przez gminę lub wspólnie z inną gminą lub gminami. Taki PSZOK nie musi posiadać zezwolenia na zbieranie odpadów zgodnie z art. 45 ust 1, p. 11 UoO. Oznacza to, że każdy inny podmiot prowadzący PSZOK musi uzyskać zezwolenie na zbieranie odpadów.

Uzyskanie zezwolenia na zbieranie w przypadku PSZOK-u może wiązać się z pewnymi trudnościami. Przed wszystkim:

- nie można uzyskać zezwolenia na zbieranie odpadów dla terenu, do którego podmiot nie posiada tytułu prawnego;
- minimalny (ustawowy) i bardzo optymistyczny czas trwania procedury wydania zezwolenia – 3 miesiące; w rzeczywistości czas ten jest znacznie dłuższy. Pragniemy zwrócić Państwa uwagę na istotne zmiany ustawy o odpadach wprowadzają szereg nowych obowiązków. Przepisy te zostały zawarte w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 1592). Ustawa wprowadza nowe obowiązki dla podmiotów zobowiązanych do posiadania w szczególności pozwolenia na zbieranie odpadów, przetwarzanie odpadów, wytwarzanie odpadów czy pozwoleń zintegrowanych w zakresie gospodarki odpadami w zakresie m. in.: 1) weryfikacji spełnienia obowiązków i dostosowania zakładu do wymogów ppoż. poprzez opracowanie operatu przeciwpożarowego oraz jego uzgodnienie z komendantem powiatowym (miejskim) Państwowej Straży Pożarnej;

2) ustanowienia zabezpieczenia roszczeń, np. w formie polisy ubezpieczeniowej, w wysokości umożliwiającej pokrycie kosztów wykonania zastępczego w tym usunięcia odpadów i ich zagospodarowania;

3) konieczności prowadzenia wizyjnego systemu kontroli każdego miejsca magazynowania odpadów lub składowania odpadów, zapewniającego przez całą dobę zapis obrazu i identyfikację osób przebywających w tym miejscu oraz przechowywanie zapisu przez miesiąc i udostępnianie organom kontrolnym. W związku z tym prosimy o określenie gminy jako podmiotu zbierającego odpady w PSZOK oraz dookreślenie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie, czy PSZOK są dostosowane do nowych przepisów, czy też nie.

Jeśli jednak Zamawiający uzna, że przedmiotem zamówienia jest utworzenie i prowadzenie PSZOK w rozumieniu przepisów UoO to zwracamy uwagę, że opis przedmiotu zamówienia jest wprost niezgodny z art. 99 ustawy PZP, gdyż ogranicza konkurencję do jednego tylko wykonawcy, prowadzącego obecnie PSZOK na podstawie zezwolenia, który jest w tym przypadku monopolistą. Tylko taki podmiot jest w stanie wykonać przedmiot zamówienia na warunkach określonych w SWZ i stan taki jest spowodowany działaniem Zamawiającego (brakiem odpowiedniego czasu na zorganizowanie PSZOK). Pozostali wykonawcy muszą dopiero wystąpić o pozwolenie na zbieranie w tym miejscu (warunkiem złożenia wniosku jest prawo dysponowania nieruchomością) i nie mają możliwości uzyskania zezwolenia w określonym terminie.

Co ważne, jeśli określając warunek posiadania pozwolenia na zbieranie, Zamawiający miał na myśli pozwolenie w ramach PSZOK informujemy, że nie może go pozyskać inny wykonawca niż obecny operator PSZOK, z uwagi na wymagane prawo dysponowania nieruchomością. Wykonanie niewielkiego elementu przedmiotu zamówienia jakim jest PSZOK, w relacji do znacznej jego wartości, jaką jest odbieranie odpadów z nieruchomości, stanowi de facto wskazanie jednego wykonawcy całego przedmiotu zamówienia. W ten sposób zamawiający nie tylko ogranicza konkurencję ale działa w sprzeczności z zasadą efektywności ekonomicznej, która obliguje go do zakupu najlepszej jakości za optymalną cenę, co w tej sytuacji nie jest możliwe, gdyż wykonawca, który już prowadzi PSZOK, zdaje sobie sprawę z trudności w jego uruchomieniu i wie, że oferty nie zostaną złożone lub wykonawcy muszą wkalkulować ryzyka w ich cenę co spowoduje, że nie mają szans na uzyskanie zamówienia. W związku z tym alternatywnie wnosimy o zmianę postanowień SWZ poprzez zmianę terminu uruchomienia PSZOK, w taki sposób, aby wykonawca miał uruchomić PSZOK w okresie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy lub wydzielenie organizacji PSZOK jako osobnej części postępowania.

Konieczność zapewnienia odpowiedniego terminu na uruchomienie PSZOK podkreśla KIO w swoich orzeczeniach np. w wyroku z dnia 18 stycznia 2021 r. sygn. akt KIO 3446/20, KIO 3447/20: „Zdaniem składu orzekającego Izby Odwoławczej wykazali, że może wystąpić wiele okoliczności niezależnych od podmiotu ubiegającego się o udzielenie zezwolenia, które doprowadzi do sytuacji, gdzie dotrzymanie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu z przyczyn obiektywnych nie będzie możliwe. Potwierdza to przedstawiony na rozprawie przez Odwoławczych materiał dowodowy, w tym przedstawienie co najmniej kilku wniosków o wydanie zezwolenia oraz otrzymane decyzje, z których wynika, że termin miesięczny lub dwumiesięczny nie zostały przez organy wydające zezwolenia dotrzymane. Odwoławczy wykazali, iż proces ubiegania się o zezwolenie ma charakter wieloetapowy i konieczne jest uzyskanie opinii wielu różnych podmiotów,

w tym także podmiotów zewnętrznych. Choć nieskomplikowany charakter tworzonego punktu PSZOK, co podkreślali Zamawiający i Przystępujący może uzasadniać krótszy czas oczekiwania na wydanie przez organ administracji publicznej decyzji, to jednak może zdarzyć się tak, iż czas wyznaczony przez Zamawiającego, nawet przy zachowaniu należytej staranności przez Wykonawcę, prawidłowym wypełnieniu wniosku i dochowaniu wszelkich formalności administracyjnych będzie za krótki.

Zakładając, że planowane na 22 stycznia 2021 roku otwarcie ofert zostanie przesunięte z uwagi na konieczność dokonania zmian w SIWZ nakazanych przez Izbę, w lutym Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a przy uwzględnieniu czasu na korzystanie przez wykonawców ze środków ochrony prawnej, w marcu ostatecznie zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, wątpliwym wydaje się, by wybrany Wykonawca do 1 maja 2021 roku zdążył uzyskać wymagane zezwolenie za odbiór odpadów i zorganizować punkt PSZOK.

Z tych powodów Izba nakazała zmianę zapisów odpowiednich punktów opisu przedmiotu zamówienia i wydłużenie terminu na uruchomienie punktu do dnia 1 czerwca 2021 roku. W ocenie Izby generalnie celowym wydaje się określenie powyższego terminu

w miesiącach a nie konkretną datą dzienną, jednak taką decyzję Izba pozostawia Zamawiającemu, wskazując minimalny termin, w jej ocenie, realny i możliwy do uruchomienia punktu. Warto również dodać, że Odwołujący w żądaniach odwołania wskazali Zamawiającemu inne, możliwe do zastosowania modele postępowania, które z jednej strony pozwolą Zamawiającemu na realizację jego ustawowych obowiązków, z drugiej strony pozwolą Wykonawcom na uzyskanie niezbędnych zezwoleń.”

Nie można jednak zapominać, że obowiązkiem Zamawiającego jest sporządzenie takiego opisu przedmiotu zamówienia, który wszystkim wykonawcom dawał będzie równe szanse na uzyskanie zamówienia i dla wszystkich będzie ustalał takie same warunki ubiegania się o zamówienie. Nakazanie przedmiotowej zmiany SIWZ umożliwi wyrównanie szans na ubieganie się o przedmiotowe zamówienie większej liczbie podmiotów, niż tylko te które aktualnie funkcjonują na lokalnym rynku gospodarowania odpadami, posiadają zorganizowaną infrastrukturę – odpowiednie środki materialne i techniczne, zatem z tego względu w sposób zobiektywizowany mają też korzystniejsze warunki do uzyskania zamówienia. Izba podkreśla, że Zamawiający będzie zobowiązany do wprowadzenia nakazanych zmian zachowując jednolitość i spójność postanowień całości dokumentacji postępowania.

W razie gdyby Zamawiający nie zdecydował się na prowadzenie PSZOK, wnosimy o podział zamówienia na dwa odrębne zamówienia lub zamówienie z możliwością składania ofert częściowych, gdzie prowadzenie PSZOK będzie osobną częścią.

Odpady pochodzące z PSZOK są rozliczane i ewidencjonowane osobno od tych pochodzących bezpośrednio z nieruchomości, zatem nadmiernych trudności organizacyjnych związanych z zarządzaniem umowami, czy „zamieszaniem” jak to ujęto w SWZ, jest zupełnie niezasadnym argumentem.

Dodatkowo prowadzenie PSZOK jest czynnością całkowicie odrębną od odbierania odpadów z nieruchomości, zatem nie istnieje żadna konieczność koordynowania działań wykonawców. Są one całkowicie niezależne. Niezależnie od tego czy świadczenie wykonywałoby dwóch wykonawców czy jeden Zamawiający ma dokładnie takie same obowiązki związane z nadzorem nad umową, a powierzenie prowadzenia PSZOK w osobnym postępowaniu – lub osobnej części nie wpływa na działania Zamawiającego w szczególności zakres jego

obowiązków.

Prosimy również o wskazanie, czy teren PSZOK dostosowany jest do obecnych wymogów prawa tj. jest ogrodzony, utwardzony, monitorowany oraz czy jest na jego terenie uregulowana gospodarka wodno- ściekowa? Czy PSZOK wyposażony jest w wagę?

Odp. 6:

Odstąpiono w postępowaniu od prowadzenia PSZOK. Gmina Miejska Nowa Ruda jest współwłaścicielem PSZOK. Dostosowanie PSZOKU do wymogów prawnych leży po stronie Zamawiającego.

Pytanie 7:

Zgodnie z § 12 ust. 1 i 2 Wzoru umowy: Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy w czasie trwania umowy:

1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia także w przypadku stwierdzenia rażących zaniechań w realizacji przedmiotu umowy. Przez rażące zaniechanie należy rozumieć sytuację, w której Zamawiający naliczył co najmniej 3 kary w trakcie 3 miesięcznego okresu trwania umowy.

Zwracamy uwagę, że ogłoszenie upadłości wyklucza możliwość odstąpienia od umowy, na co wskazuje wprost prawo upadłościowe.

Prosimy o doprecyzowanie że chodzi o zajęcie majątku uniemożliwiające wykonywania umowy.

W zakresie ust. 2 prosimy o jego wykreślenie. Oznacza to bowiem, że podstawę odstąpienia od umowy może być kara 300 zł miesięcznie, co przy tej wartości kontraktu jest niezasadne. Zamawiający wskazuje również, że „W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ponownego wykonania usługi lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.”

Prosimy o wykreślenie zapisu, który w obecnym brzmieniu może umożliwić Zamawiającemu odmowy zapłaty lub odstąpienia od umowy, nawet gdy Wykonawca dostarczy raport w późniejszym terminie niż wskazany w umowie.

Odp. 7:

W PU § 12 Otrzymuje brzmienie:

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku, gdy w czasie trwania umowy:

1) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

3) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa, w tym Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru, o którym mowa w art. 9 b, w związku z 9 j ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

4) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia także w przypadku stwierdzenia rażących zaniechań w realizacji przedmiotu umowy. Przez rażące zaniechanie należy

rozumieć sytuację, w której Zamawiający naliczył, co najmniej 3 kary, w trakcie 3 miesięcznego okresu trwania umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku:

1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę odbioru odpadów komunalnych przez ponad 4 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia

2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni,

3) nie utworzenia Punktu Obsługi Klienta do 14 dni od dnia podpisania umowy,

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, obowiązany jest do:

1) dokonania odbioru usługi przerwanej,

2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić z zachowaniem 14 – dniowego terminu, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca (określonych w ust. 2 i ust. 3), Zamawiający może niezwłocznie po pisemnym uprzedzeniu przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.

Zapis stanowiący o zajęciu majątku zgodnie z prawem upadłościowym został wskazany w § 12 ust. 1 pkt. 2) PU.

Zapis dot. ust. 2 w § 12 ma zabezpieczyć Gminę przed wykonywaniem usługi w sposób niestaranny i wskazuje na 3-krotne rażące zaniedbanie w terminie 3 miesięcy (naliczeniu 3 kar), co jest zasadne, biorąc pod wzgląd konieczność świadczenia usług w sposób prawidłowy, na najwyższym możliwym poziomie i jak najlepszą obsługę mieszkańców gminy. Wysokość kwoty nie przedkłada się nad częstotliwość nieprawidłowości w świadczeniu usługi.

Brak § 12 w PU zapisu dot. wykonywania usługi niezgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pytanie 8:

Zamawiający w OPZ określa, że selektywnie zbierane odpady komunalne powinny być odbierane z pojemników o odpowiedniej kolorystyce, natomiast w dalszej części OPZ widnieje informacja, że Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania worków oznakowanych kodem kreskowym. Zapisy te nie opisują w sposób wystarczający sposobu odbioru odpadów. Prosimy o jednoznaczne doprecyzowanie zapisu – czy odbiór odpadów komunalnych selektywnie zbieranych w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej odbywać się będzie wyłącznie z worków, a w pozostałych tj. wielolokalowej, wielorodzinnej wyłącznie z pojemników? Czy każdy właściciel nieruchomości, bez względu na rodzaj zabudowy, zobowiązany jest do posiadania pojemników? Prosimy również o sprecyzowanie pojęcia „zabudowa zagrodowa”.

Czy system kodów kreskowych obowiązuje wyłącznie przy odpadach komunalnych selektywnie zbieranych czy również przy odbiorze odpadów komunalnych zmieszanych? Czy system kodów kreskowych obejmuje całość zamówienia tj. pojemniki/worki bez względu na rodzaj zabudowy, czy jedynie worki ?

Jakie szczegółowe dane ma zawierać kod kreskowy?

Odp. 8:

Zapisy dot. sposobu gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomości są zawarte w aktualnej

uchwale Rady Miejskiej w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda, co zostało wskazane w OPZ. Worki dopuszczone są na każdym rodzaju zabudowy w gminie (także wielorodzinnej). Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w pojemnik, a worki dostarcza operator (tj. Wykonawca). Na obszarach zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej selektywnie zebrane odpady „u źródła” przekazywane są operatorowi w workach.

Definicja zabudowy zagrodowej znajduje się w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (W §3 pkt. 3 można przeczytać, że za zabudowę zagrodową uważa się w szczególności budynki mieszkalne, gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych).

System kodów kreskowych dot. odpadów komunalnych segregowanych, które są zbierane w workach.

Definicja kodu kreskowego znajduje się w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda: „Kod kreskowy (paskowy) – należy przez to rozumieć rozwiązanie techniczne umożliwiające poprzez automatyczną identyfikację właściciela nieruchomości, a polegające na graficznym odzwierciedleniu określonych znaków poprzez kombinację ciemnych i jasnych elementów, ustaloną według przyjętych reguł budowy danego kodu”

Pytanie 9:

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o niewłaściwej segregacji przez właściciela nieruchomości. Prosimy o dopuszczenie możliwości przekazania powyższych informacji drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty e-mail. Taka forma komunikacji usprawni działanie oraz ograniczy konieczność bezpośredniego kontaktu, co w związku z trwającym stanem pandemii jest kwestią bardzo istotną.

Odp.9:

Informacja o niewłaściwej segregacji odpadów może stanowić podstawę do wszczęcia postępowania i wydania decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – naliczenia opłaty podwyższonej dla właściciela nieruchomości. Przekazana informacja powinna być podpisana przez Wykonawcę i stanowić dokumentację w postępowaniu. Dlatego też powiadomienie powinno nastąpić w formie pisemnej.

Pytanie 10:

Zamawiający określił, iż „ System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej”.

Prosimy o wyjaśnienie, czy system nie obejmuje odpadów przemysłowych, które są wytwarzane przez właściciela nieruchomości w wyniku prowadzonej działalności, a odpady komunalne już tak? Czy system nie obejmuje odpadów komunalnych, które wytwarzają właściciele nieruchomości, w których prowadzona jest działalność gospodarcza?

Odp.10:

Wskazany zapis odnosi się do tego, iż w ramach świadczonej usługi odbierane i zagospodarowane powinny być odpady komunalne, a nie odpady powstające w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej.

Odpady komunalne wytwarzane przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych odbierane i zagospodarowywane są zgodnie z odrębną Umową gminy z Wykonawcą.

Pytanie 11:

Zamawiający, zobowiązuje Wykonawcę do przekazywania Zamawiającemu dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędnych do sprawozdawczości. Prosimy o doprecyzowanie, co Zamawiający ma na myśli poprzez określenie „dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędnych do sprawozdawczości. Jakie to informacje?

Odp. 11:

Dodatkowe informacje dot. przedmiotu zamówienia to między innymi formularze przyjęcia odpadów na PSZOK, kwity wagowe, półroczne informacje od prowadzących instalacje komunalne, umowy zawarte z instalacjami w części dot. osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu i odzysku, informacje nt. wystawienia odpadów pomimo braku wskazania nieruchomości w wykazie (a tym samym braku złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) oraz wszelkie dokumenty mające wpływ na zapisy w wymaganych dla gminy sprawozdaniach.

Pytanie 12:

Zamawiający, zobowiązuje Wykonawcę do opracowania projektu rocznych harmonogramów odbioru odpadów tak, aby co najmniej miesiąc przed rozpoczęciem nowego okresu obowiązywania harmonogramu został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony. Termin składanie ofert przypada na dzień 14 grudnia 2021, natomiast realizacja wypada na dzień nie wcześniej niż 01 stycznia 2022r. Jeżeli termin 01 stycznia przypadnie jako pierwszy dzień realizacji kontraktu, to Wykonawca już nie spełni powyższego wymogu, gdyż od dnia składania ofert do pierwszego dnia realizacji jest krótszy niż miesiąc. Prosimy o zmianę zapisu

Odp. 12:

Zapisany obowiązek dot. sporządzenia projektu harmonogramów na rok kolejny, po podpisaniu umowy tj. 2023. Harmonogramy odbioru odpadów komunalnych na rok 2022 zostały sporządzone i stanowią załącznik do prowadzonego postępowania.

Pytanie 13:

Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia możliwości zamówienia przez swoją stronę internetową worków oraz kodów kreskowych niezbędnych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, prosimy o doprecyzowanie zapisu, czy udostępnienie wniosku, bądź danych kontaktowych do Wykonawcy jest już spełnieniem wymogów, czy ma się to odbywać np. przez specjalną aplikację?

Odp. 13:

Udostępnienie danych do zamówienia worków i kodów na stronie Wykonawcy nie jest równe zamówieniu worków i kodów poprzez stronę internetową. Należy zastosować takie rozwiązanie, aby zapotrzebowanie na worki i kody było możliwe do zgłoszenia na stronie internetowej Wykonawcy, bez dodatkowego kontaktu. Nie jest wymagana odpowiednia aplikacja.

Pytanie 14:

Prosimy o zdefiniowanie określeń „Bilans otwarcia (Mg) oraz „Bilans zamknięcia (Mg)”, wskazanych w treści zał. nr 3 do OPZ – wzór raportu.

Odp. 14:

„Bilans otwarcia” oznacza ilość odpadów wyrażoną w Mg na początku okresu rozliczeniowego (miesiąca), a „Bilans zamknięcia” na końcu okresu rozliczeniowego. Bilans zamknięcia pierwszego miesiąca będzie stanowił jednocześnie bilans otwarcia dla kolejnego miesiąca. Ma to za zadanie pokazania ilości niezagospodarowanych odpadów w danym miesiącu, który stanowi okres rozliczeniowy.

Pytanie 15:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z raportem miesięcznym dostarczył kopie kwitów wagowych oraz kart przekazania odpadów. Karty Przekazania Odpadów generowane są w systemie BDO, do którego zgodnie z Ustawą o odpadach, organ gminny ma dostęp. Drukowanie tych kart jest bezzasadne, prosimy o zmianę zapisu z pozostawieniem wymogu dostarczenia wydruków wagowych.

 Odp. 15:

Niezbędnymi dokumentami do rozliczenia jest raport miesięczny wraz z wskazanymi załącznikami. Stanowi to podstawę do wystawienia faktury, a następnie wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy. Karty należy wydrukować i przedłożyć do gminy celem prawidłowego rozliczenia. Z uwagi na awarie systemu, czasowy brak dostępu, konieczność logowania przez profil zaufany wybranego pracownika, forma papierowa zostaje zachowana przy rozliczeniach pomiędzy Wykonawcą o Zamawiającym.

Pytanie 16:

Prosimy o udostępnienie załącznika nr 2 – harmonogram odbioru odpadów komunalnych: „Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów zgodnie z istniejącym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego opisu”

 Odp.16:

Załącznik został niezwłocznie udostępniony.

Mając na uwadze udzielone odpowiedzi, Zamawiający dokona modyfikacji treści SWZ oraz dokona zmiany ogłoszenia o ogłoszeniu. Jednocześnie Zamawiający wydłuży termin składania ofert, o którym mowa w rozdziale XXV SWZ, **do dnia 21.12.2021 r., do godziny 12:00** oraz zmienia termin otwarcia ofert, o którym mowa w rozdziale XXVI, które odbędzie się w dniu **21.12.2021 r. o godzinie 13:00. Jednocześnie zamawiający informuje, że niezwłocznie po publikacji ogłoszenia o zmianie ogłoszenia dokumenty zostaną zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania.**