

WZÓR UMOWY**UMOWA nr ROS/..... /2020**

zawarta w dniu**12.2020** r., pomiędzy Gminą Trzebnica, pl. J. Piłsudskiego 1, 55-100 Trzebnica, NIP: 915-160-37-70 zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym, w imieniu którego działają:
Daniel Buczak – Sekretarz Gminy Trzebnica
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Trzebnica - Barbary Krokowskiej.

a
NIP: zwanym w dalszej części Wykonawcą,
w imieniu którego działa:
.....

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 1843) w trybie przetargu nieograniczonego, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana, jako najkorzystniejsza.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę pn. „Wykonanie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy Trzebnica na lata 2021-2023” polegającą na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, oraz odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych segregowanych i gromadzonych w sposób selektywny z nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy Trzebnica oraz wyposażeniu tych nieruchomości w odpowiednią ilość worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Przedmiot zamówienia nie obejmuje nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą.
3. Ilość wytworzonych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości podane są jako orientacyjne i będą ulegały zmianom stosownie do rzeczywistej ilości nieruchomości, ilości i rodzaju odpadów wytworzonych przez właścicieli nieruchomości.

§ 2**Termin wykonywania przedmiotu umowy**

Okres wykonywania przedmiotu Umowy obejmuje czas od dnia zawarcia niniejszej umowy, lecz nie wcześniej niż od 01 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2023 roku.

§ 3**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, uprawnienia, potencjał

techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo-techniczną niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy i w okresie realizacji umowy:
 - a) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Gminy Trzebnica, o którym mowa w art. 9 b i 9 c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1439),
 - b) posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach oraz gospodarujących odpadami (BDO), o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797, ze zm.) prowadzonego przez marszałka województwa w zakresie transportu odpadów stanowiących przedmiot zamówienia,
 - c) posiada umowę z podmiotami posiadającymi zezwolenie na przetwarzanie odpadów bądź na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub sam posiada stosowne zezwolenie wydane na podstawie art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach (Dz. U z 2020 r., poz. 797, ze zm.) w zakresie przyjmowania odpadów selektywnie zebranych, na czas realizacji umowy.

W wypadku utraty wymaganych przepisami prawa zezwoleń przez przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie zbierania i przetwarzania lub przetwarzania odpadów, którym Wykonawca będzie przekazywał odpady, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany odbiorcy odpadów, o czym powiadomi Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dokonania zmiany z jednoczesnym przekazaniem kserokopii posiadanych przez nich zezwoleń.
 - d) posiada umowy zawarte z instalacjami komunalnymi wskazanymi przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego w Biuletynie Informacji Publicznej w zakresie przyjmowania, na czas realizacji przedmiotu umowy, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania (w przypadku przyjmowania odpadów selektywnie zebranych na własną instalację),
 - e) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 250.000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) na cały okres realizacji niniejszej umowy,
 - f) posiada wymaganą ilość i rodzaj środków transportu niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko wykonać przedmiot niniejszej umowy.
2. Materiały, urządzenia i wyposażenie użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą być dopuszczone do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełniać warunki określone w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z należyłą starannością, technologią, wskazaniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Wykonawca ma obowiązek gospodarowania odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797, ze zm.).

5. Wykonawca jest zobowiązany spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to ewentualnego przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie zbierania i przetwarzania lub przetwarzania odpadów komunalnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać pojazdy i urządzenia służące do realizacji przedmiotu zamówienia we właściwym stanie sanitarnym i technicznym. Pojazdy i urządzenia winny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu. Wykonawca zobowiązany jest poddawać myciu i dezynfekcji pojazdy i urządzenia służące do realizacji przedmiotu zamówienia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy nieprawidłowości powstałych z jego winy i stwierdzonych przez Zamawiającego w czasie wykonywania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru całej masy odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości, gromadzonych:
 - niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, zbieranych w pojemnikach /kontenerach.
 - segregowanych odpadów komunalnych, zbieranych w pojemnikach/workach, a także papieru i tektury spakowane w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, itp.
10. Wykonawca zobowiązany jest również do zebrania odpadów, które zostały wysypane z pojemników podczas ich opróżniania.
11. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania, transportu i zagospodarowania następujących rodzajów odpadów komunalnych zebranych na terenie nieruchomości:
 - 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01;
 - 2) selektywnie zebranych odpadów z podziałem na następujące frakcje:
 - a) opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe (kody 15 01 02, 20 01 39, 15 01 05),
 - b) opakowania z papieru i tektury, papier i tektura (kody 15 01 01, 20 01 01),
 - c) opakowania ze szkła, szkło (kody 15 01 07, 20 01 02),
 - d) opakowania z metali, metale (kody 15 01 04, 20 01 40),
 - e) bioodpady:
 - odpady zielone: trawa, liście (kod 20 02 01),
 - odpady spożywcze i kuchenne (kod 20 01 08),
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36),
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07),
 - h) zużyte baterie i akumulatory (kod 20 01 33*, 20 01 34),
 - i) zużyte opony (kod 16 01 03),
 - j) odpady tekstyliów i odzieży (kody 20 01 10, 20 01 11),
 - k) chemikalia (kody 15 01 10*, 20 01 19, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 80),
 - l) przeterminowane leki (kod 20 01 32),
 - m) inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny - strzykawki, igły i

- podobne odpady (kod ex 20 01 99),
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe (kody 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 06 04, 17 09 04),
- o) odpady z cementarzy (kod 20 02 03).
12. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu odpadów pochodzących z cementarzy, zlokalizowanych w miejscowościach: Trzebnica (ul. Spokojna – cementarz komunalny i ul. Prusicka – cementarz parafialny) oraz z placu targowego, znajdującego się w Trzebnicy przy ul. Milickiej na zasadach określonych § 6 niniejszej umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przeterminowanych leków z aptek oraz zużytych baterii i akumulatorów na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania koszy ulicznych na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy i zgodnie z harmonogramem opróżniania.
15. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów gromadzonych na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Trzebnicy przy ul. Milickiej 47 na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań zgodnie z § 11 niniejszej umowy.
17. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego wykonywania usług odbioru odpadów, w szczególności zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia zakupić i sukcesywnie dostarczać właścicielom nieruchomości worki foliowe na odpady komunalne segregowane wykonane z folii polietylowej, o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadu, uniemożliwiającej rozerwanie się worka. Kolor worków:
- 1) niebieski - do gromadzenia odpadów z papieru i tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i tektury o pojemności 120 litrów z jednostronnym nadrukiem jak w załączniku nr 7;
 - 2) żółty - do gromadzenia odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, o pojemności 120 litrów z jednostronnym nadrukiem jak w załączniku nr 7;
 - 3) zielony - do gromadzenia opakowań ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła o pojemności 80 litrów z jednostronnym nadrukiem jak w załączniku nr 7;
 - 4) brązowy - do gromadzenia odpadów zielonych o pojemności 120 litrów z jednostronnym nadrukiem jak w załączniku nr 7 do niniejszego dokumentu;
 - 5) brązowy – do gromadzenia odpadów spożywczych i kuchennych o pojemności 60 l z jednostronnym nadrukiem koloru żółtego lub różowego jak w załączniku nr 7 do niniejszego dokumentu;

Worki powinny być wyposażone w tasiemkę służącą do skutecznego zawiązywania otworu wyspowego.

19. Wykonawca zobowiązany jest uzupełniać na własny koszt właścicielom nieruchomości worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
20. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie dostawy worków do selektywnej zbiórki odpadów do nieruchomości objętych selektywną zbiórką odpadów przekazywać w ramach wynagrodzenia umownego właścicielom nieruchomości przekazane przez Zamawiającego

materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów.

21. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania (w przypadku przyjmowania odpadów selektywnie zebranych na własną instalację) do instalacji komunalnych wskazanych przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego w Biuletynie Informacji Publicznej,
22. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami - ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797, ze zm.).
23. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów za dany miesiąc dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania (w przypadku przyjmowania odpadów selektywnie zebranych na własną instalację) do instalacji komunalnych oraz w zakresie pozostałych odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi wzorami.
24. Wykonawca zobowiązuje się, że on lub jego podwykonawcy będą zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy:
 - kierowcy,
 - ładowacze.
27. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia - na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie częściej niż raz w miesiącu - imiennej listy osób wykonujących wskazane wyżej czynności w ramach realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie ich zatrudnienia. Zamawiający uprawniony będzie do sprawdzenia, czy Wykonawca wywiązuje się z zastrzeżonego wyżej obowiązku, za pośrednictwem wywiadu z osobami wykonującymi zamówienie oraz w każdy inny, prawnie dopuszczalny sposób.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający w trakcie trwania umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy opracowaniu harmonogramu wywozu odpadów komunalnych oraz jego zmian,
 - 2) umieszczania harmonogramu na swojej stronie internetowej oraz stronie internetowej www.trzebnica.pl oraz www.eko.trzebnica.pl,
 - 3) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności informowania o zmianach w ilości i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
 - 1) wykaz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, wraz z adresami oraz ilością i pojemnością worków/pojemników, stanowi **załącznik nr 3** do umowy;
 - 2) przedmiotowe wykazy będą ulegać ciągłym zmianom, co ma związek z powstawaniem i likwidacją podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie gminy. Zmiana wykazów nie stanowi zmiany umowy wymagającej formy aneksu;

- 3) wykonawca jest zobowiązany objąć usługą nowe zgłoszone nieruchomości w najbliższym terminie wywozu wynikającym z harmonogramu, licząc od następnego dnia od uzyskania informacji przesłanej przez Zamawiającego.

§ 6

Zasady realizacji Umowy

1. Częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości odbywać się będzie niejednorodnie, zależnie od rodzaju odpadu.

- a) **niesegregowane odpady komunalne** (zmieszane) gromadzone będą w pojemnikach o poj. 110 l, 120 l lub 240 l lub 1.100 l lub w kontenerze KP-7.
Częstotliwość odbioru tych odpadów z nieruchomości odbywać się będzie nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu lub w przypadku kontenera KP-7 na zgłoszenie Zamawiającego w terminie do 24 godzin od daty otrzymania przez Wykonawcę zlecenia (przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną).
- b) **segregowane odpady komunalne** – odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe gromadzone będą w pojemnikach o poj. 120 l lub 240 l, 1100 l, 1500 l lub w workach o poj. 80 l lub 120 l.
Częstotliwość odbioru z nieruchomości – nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- c) **segregowane odpady komunalne** – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła gromadzone będą w pojemnikach o poj. 120 l lub 240 l, 1100 l, 1500 l lub w workach o poj. 80 l.
Częstotliwość odbioru z nieruchomości – nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące.
- d) **bioodpady:**
- **odpady zielone** gromadzone będą w workach o poj. 120 l. Częstotliwość odbioru z nieruchomości w okresie 01.04. do 30.11. dwa razy w miesiącu. W pozostałych miesiącach odpady odbierane będą co najmniej raz w miesiącu.
 - **odpady spożywcze i kuchenne** – odpady gromadzone będą w pojemnikach o poj. 120 l, 240 l lub 1100 l lub w workach o poj. 60 l. Częstotliwość odbioru z nieruchomości w okresie 01.04 do 30.11 będzie wynosiła dwa razy w miesiącu. W pozostałych miesiącach odpady odbierane będą co najmniej raz w miesiącu.

2. Zasady odbierania zużytych baterii i akumulatorów.

Zużyte baterie i akumulatory (inne niż przemysłowe i samochodowe) gromadzone będą w specjalistycznych pojemnikach usytuowanych w ok. 13 punktach na terenie gminy Trzebnica, głównie są to placówki oświatowe, budynki użyteczności publicznej. Wykaz miejsc, gdzie znajdują się pojemniki do zbiórki baterii stanowi **załącznik nr 3** do umowy. Dopuszcza się zmianę liczby punktów, z których odbierane będą zużyte baterie. Pojemniki należy opróżniać z częstotliwością raz na kwartał.

3. Zasady zbiórki przeterminowanych leków

Przeterminowane leki zbierane będą w 8 aptekach zlokalizowanych na terenie gminy Trzebnica, gromadzone będą w specjalnych pojemnikach, tzw. „konfiskatorach”. Odbiór odpadów powinien odbywać się z częstotliwością raz na 2 miesiące, zgodnie z ustalonym harmonogramem lub w przypadku przepełnienia pojemników na zgłoszenie Zamawiającego w terminie do 24 godzin od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zlecenia (przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną). Wykaz punktów,

gdzie zbierane będą przeterminowane leki stanowi **załącznik nr 3** do umowy. Dopuszcza się zmianę liczby aptek, z których odbierane będą przedmiotowe odpady.

4. Odbiór odpadów pochodzących z cmentarzy.

Cmentarze zlokalizowane są w Trzebnicy (ul. Spokojna i ul. Prusicka).

Częstotliwość odbioru odpadów z tych nieruchomości – na zgłoszenie Zamawiającego w terminie do 24 godzin od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zlecenia (przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną).

5. Odbiór odpadów pochodzących z placu targowego przy ul. Milickiej w Trzebnicy.

Kontenery powinny być odbierane na zgłoszenie Zamawiającego w terminie do 24 godzin od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zlecenia (przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną).

6. Wykonawca zobowiązany będzie do opróżniania koszy ulicznych o pojemności 30 l, ustawionych na terenach dróg publicznych (przystanki komunikacji publicznej), na placach zabaw, terenach rekreacyjnych, itp. Wykaz koszy ulicznych wraz z lokalizacją miejsc oraz harmonogramem ich opróżniania stanowi **załącznik nr 3** do umowy. W ramach powierzonego zadania Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) opróżniania koszy ulicznych poprzez: usunięcie z koszy wszystkich zanieczyszczeń, wymianę worków na nowe, zebranie wszystkich zanieczyszczeń znajdujących się pod koszami oraz w pobliżu koszy (w promieniu 1 metra od kosza), oczyszczenia i dezynfekcji koszy w miarę potrzeb.
- b) bieżącego telefonicznego zgłaszania Zamawiającemu faktów kradzieży lub zniszczenia koszy.

7. Odbiór odpadów zebranych w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych (GPSZOK), zlokalizowanym na terenie miasta Trzebnica – ul. Milicka 47.

W punkcie zbierane są następujące frakcje odpadów w pojemnikach/kontenerach o określonej pojemności:

- papier i makulatura – kontener KP 7,
- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – kontener KP 7,
- szkło - 2 pojemniki 1100 l,
- odpady komunalne ulegające biodegradacji – kontener KP 7,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych – kontener KP 7,
- powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki - pojemnik 240 l,
- strzykawki, igły – pojemnik 240 l,
- zużyte lampy (żarówki i świetlówki) - pojemnik 800 l,
- opakowania po farbach i lakierach - pojemnik 800 l,
- opakowania po środkach ochrony roślin - pojemnik 800 l,
- zużyte baterie i akumulatory – pojemnik 800 l,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe - kontener KP 7,
- odpady budowlano-remontowe – 2 kontenery KP 7,
- zużyte opony – kontener KP 7,
- odzież i tekstylia – 2 pojemniki 1100 l

a) Podane ilości i wielkości pojemników w trakcie realizacji zadania mogą ulec zmianie, koszt zmiany ilości pojemników należy wliczyć w cenę ofertową.

- b) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgromadzonych na terenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zgodnie z potrzebą opróżniania lub na zgłoszenie Zamawiającego w terminie do 24 godzin od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zlecenia (przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną).

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie usługi objętej przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące ceny jednostkowe:

- 1) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, w wysokości:

kwotę netto w wysokości: zł

(słownie:)

podatek VAT w wysokości ... % , tj. zł

(słownie:)

cenę brutto w wysokościzł.

(słownie:)

- 2) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych odpadów komunalnych z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury wraz z uwzględnieniem zakupu i dostawy worków w wysokości:

kwotę netto w wysokości: zł

(słownie:)

podatek VAT w wysokości....., tj. zł

(słownie:)

cenę brutto w wysokości:zł

(słownie:.....)

- 3) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych komunalnych odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali wraz z uwzględnieniem zakupu i dostawy worków w wysokości:

kwotę netto w wysokości: zł

(słownie:)

podatek VAT w wysokości....., tj. zł

(słownie:)

cenę brutto w wysokości:zł

(słownie:.....)

- 4) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych komunalnych odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła wraz z uwzględnieniem zakupu i dostawy worków w wysokości:

kwotę netto w wysokości: zł

(słownie:)

podatek VAT w wysokości....., tj. zł

(słownie:)

cenę brutto w wysokości:zł

(słownie:.....)

- 5) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych bioodpadów (odpady zielone oraz odpady spożywcze i kuchenne) wraz z uwzględnieniem zakupu i dostawy worków w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości....., tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości:zł
(słownie:.....)
- 6) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg baterii i akumulatorów w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 7) Odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg przeterminowanych leków, igieł, strzykawek z punktów gromadzenia tych odpadów w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 8) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych komunalnych odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości....., tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości:zł
(słownie:.....)
- 9) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych komunalnych odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości....., tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości:zł
(słownie:.....)
- 10) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych komunalnych odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł

- (słownie:)
podatek VAT w wysokości....., tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości:zł
(słownie:.....)
- 11) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych bioodpadów (odpady zielone oraz odpady spożywcze i kuchenne) gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 12) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych odpadów wielkogabarytowych gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 13) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 14) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg zebranych odpadów z cmentarzy w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 15) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg chemikaliów gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 16) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych zużytych opon gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł

- (słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 17) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg zebranych odpadów budowlano-remontowych gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 18) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odzieży i tekstyliów gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 19) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg baterii i akumulatorów gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)
- 20) odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg przeterminowanych leków, igieł, strzykawek gromadzonych w PSZOK w wysokości:
kwotę netto w wysokości: zł
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, tj. zł
(słownie:)
cenę brutto w wysokości: zł
(słownie:)

2. Ceny jednostkowe określone w ust. 1 obejmują wszystkie koszty i narzuty związane z realizacją przedmiotu Umowy wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej Umowie, SIWZ i ofercie Wykonawcy a niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Za wykonanie pełnego zakresu rzeczowego Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczną kwotę wynagrodzenia brutto w wysokości równej sumie iloczynów cen jednostkowych brutto wymienionych w § 7 ust. 1 ppkt. 1-20 i ilości zebranych odpadów poszczególnych frakcji dostarczonych do instalacji komunalnych wskazanych przez Marszałka Województwa w Biuletynie Informacji Publicznej oraz do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797, ze zm.).

4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowią będzie protokół wykonania usługi wraz z załącznikami, o którym mowa w § 11 ust. 1, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego oraz oświadczenie ewentualnych podwykonawców Wykonawcy o uregulowaniu wszystkich roszczeń z tytułu wykonywanych na zlecenie Wykonawcy usług sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy następować będzie w okresach miesięcznych (kalendarzowych) na podstawie faktury wystawionej każdorazowo do 20 dnia miesiąca następnego, za okres poprzedni świadczenia usługi.
6. Faktura powinna być adresowana do Gminy Trzebnica, 55-100 Trzebnica, pl. Piłsudskiego 1, NIP 915-16-03-770.
7. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Błędnie wystawiona faktura VAT, brak lub błędy wymaganych dokumentów spowodują wstrzymanie płatności do czasu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
9. Ceny określone przez Wykonawcę zostały ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem sytuacji opisanych w rozdziale XVI SIWZ.
10. Wykonawca ponosi wszelkie wydatki, które są niezbędne i konieczne do należytego wykonania umowy, w tym w szczególności wydatki związane z zakupem i dystrybucją worków na odpady, o których mowa w § 4 umowy. Wykonawca oświadcza, że wszelkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w cenie oferty stanowiącej wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca - w zakresie wskazanym w ofercie - powierza wykonanie przedmiotu umowy następującym podwykonawcom, tj:
 - a)(nazwa);
zakres wykonywanych czynności.....
 - b) (nazwa);
zakres wykonywanych czynności
 - c) (nazwa);
zakres wykonywanych czynności
2. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Po zawarciu niniejszej umowy Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy o usługi z podwykonawcą niewymienionym w ust. 1, a zmiana podwykonawcy wymaga zmiany umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy na podwykonawstwo najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy z Zamawiającym. Jeżeli Zamawiający nie wniesie sprzeciwu lub zastrzeżeń, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na podwykonawstwo w przedstawionej treści.
5. Wykonawca, w terminie najpóźniej do 3 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą określonym w ust. 1, przekaze Zamawiającemu jeden jej egzemplarz umowy (dopuszczalna jest kserokopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem) w celu załączenia do akt sprawy.
6. Wykonawca odpowiada za działanie lub zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 9

Porozumiewanie się stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy odbywać się będzie w drodze pisemnej lub elektronicznej na następujące adresy mailowe:
Zamawiający: joanna.nitarska@um.trzebnica.pl
Wykonawca:
2. Strony ustanawiają pełnomocników uprawnionych do bieżących kontaktów w trakcie realizacji Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego - Pani Joanna Nitarska
 - 2) ze strony Wykonawcy –
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu Umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujące przepisy prawa i ustalone zwyczaje z poszanowaniem praw drugiej strony Umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 2, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej. Dokonane zmiany w tym trybie i zakresie nie stanowią zmiany niniejszej umowy.

§ 10

Postanowienia w zakresie harmonogramu odbioru odpadów

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie harmonogramów ustalonych przez Wykonawcę, przy założeniu, iż mogą one ulegać modyfikacjom. Harmonogramy wymagać będą zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać harmonogramy wymagane umową w terminach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w trakcie opracowywania harmonogramu wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz dniach ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca sporządza i przedstawia Zamawiającemu do zatwierdzenia roczny harmonogram odbioru odpadów komunalnych sporządzony na podstawie wykazu nieruchomości niezamieszkałych, otrzymanego od Zamawiającego
4. Pierwszy harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on dostarczony do siedziby Zamawiającego w formie ostatecznie zaakceptowanej przez obydwie strony zamówienia. Kolejne roczne harmonogramy wywozu odpadów komunalnych Wykonawca musi przedkładać Zamawiającemu na minimum 30 dni przed pierwszym dniem obowiązywania danego harmonogramu. Harmonogramy odbioru odpadów komunalnych będą sprawdzone przez Zamawiającego pod względem zgodności z założeniami przetargowymi na podstawie zapisów zawartych w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ.
5. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu projekt harmonogramu w wersji elektronicznej, a Zamawiający w ciągu 3 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu w terminie 2 dni oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
6. Harmonogram powinien zostać sporządzony z uwzględnieniem dotychczasowych

terminów odbioru odpadów i odpowiadać następującym wytycznym:

- 1) powinien być przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów,
 - 2) powinien zachować regularność i powtarzalność odbierania odpadów poszczególnych rodzajów (odbiór odpadów z danej nieruchomości powinien wypadać na ten sam dzień tygodnia),
 - 3) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia;
 - 4) powinien wskazywać konkretne daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
 - 5) powinien być umieszczony na własnej stronie internetowej Wykonawcy i eksponowany przez cały okres na jaki został przygotowany,
5. W przypadku gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy lub w dniu poprzedzającym dzień ustawowo wolny od pracy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia jednego egzemplarza harmonogramu w wersji papierowej dla każdej niezamieszkałej nieruchomości.
 7. Zamawiający, po akceptacji harmonogramu umieści go na stronie internetowej www.trzebnica.pl oraz www.eko.trzebnica.pl.
 8. Wywóz odpadów z cmentarzy i placu targowego odbywał się będzie na podstawie zleceń jednostkowych.
 9. Harmonogram odbioru przeterminowanych lekarstw sporządza Wykonawca i przedkłada Zamawiającemu w terminie do 31.01.2021 r. Pierwszy odbiór leków powinien nastąpić w drugim tygodniu lutego 2021 r. Kolejne roczne harmonogramy Wykonawca musi przedkładać Zamawiającemu na minimum 30 dni przed pierwszym dniem obowiązywania danego harmonogramu.
 10. Strony dopuszczają interwencyjny odbiór przez Wykonawcę przeterminowanych lekarstw z aptek, w przypadku przepełnienia pojemników przed planowanym wywozem zgodnie z harmonogramem. Dodatkowy odbiór odpadów będzie się odbywał na podstawie zleceń jednostkowych.
 11. Harmonogram odbioru zużytych baterii i akumulatorów sporządza Wykonawca i przedkłada Zamawiającemu do 31.01.2021 r. Kolejne roczne harmonogramy Wykonawca musi przedkładać Zamawiającemu na minimum 30 dni przed pierwszym dniem obowiązywania danego harmonogramu.
 - 12.
 13. Termin wykonania zlecenia jednostkowego, o którym mowa w ust. 8 wynosi do 24 godzin od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zlecenia (przesłanego faksem lub pocztą elektroniczną).

§ 11

Sprawozdawczość

1. Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego przedkładania raportu wykonania przedmiotu zamówienia potwierdzającego wykonanie usługi za dany miesiąc kalendarzowy przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Załącznikami do raportu będą:
 - 1) sprawozdanie zawierające informacje o ilości odebranych odpadów z podziałem na kody i rodzaje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia

- 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 10) wraz ze wskazaniem sposobu zagospodarowania odebranych odpadów oraz instalacji, do której odpady trafiły;
- 2) tabelaryczne zestawienie kwitów wagowych za odpady dostarczone do instalacji komunalnych oraz do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów wystawione przez instalacje (kwity do wglądu na żądanie Zamawiającego);
 - 3) adresy nieruchomości, na których powstają odpady, a które nie zostały ujęte w wykazie nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych, przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 4) adresy nieruchomości, na których właściciel nie realizuje obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - 5) adresy nieruchomości, na których stwierdzono dodatkowe ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
2. Raport w formie ustalonej z Zamawiającym po podpisaniu umowy należy sporządzać i przekazywać w formie elektronicznej i papierowej do 10 dnia danego miesiąca. Zaakceptowane przez Zamawiającego raporty są podstawą do wystawienia faktury za wykonana usługę.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia i zatwierdzenia, bądź zgłoszenia uwag do raportu wraz z załącznikami w terminie do 7 dni od dnia jego otrzymania. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych dokumentów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie określonej przez Zamawiającego wyznaczając w tym celu Wykonawcy dodatkowy termin.
 4. W terminie do końca miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu kopie kart przekazania wszystkich odpadów odebranych z terenu gminy Trzebnica do wymaganych przepisami prawa instalacji, zgodnie z obowiązującymi wzorami.
 5. Niezależnie od obowiązków wskazanych powyżej Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia pełnej dokumentacji wymaganej obowiązującymi w danym czasie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, odzwierciedleniem, której będą półroczne sprawozdania sporządzone zgodnie z art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1439, ze zm.). Sprawozdanie należy przekazać na obowiązującym druku w formie elektronicznej na adres: joanna.nitarska@um.trzebnica.pl i papierowej na adres Urząd Miejski w Trzebnicy pl. Piłsudskiego 1, w ustawowym terminie.

§ 12

Postanowienia w zakresie zgłaszania nieprawidłowości stwierdzonych przy wykonywaniu usługi

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach, kontenerach lub workach z poszczególnych posesji, w sposób określony w obowiązującym na terenie Gminy Trzebnica Regulaminie utrzymania czystości i porządku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od daty ich odnotowania, a w szczególności w stwierdzonych przypadkach:
 - 1) braku wyposażenia nieruchomości w pojemnik na odpady (informacja pisemna

- zawierająca dane adresowe nieruchomości wraz z datą),
- 2) notorycznego powstawania tzw. nadwyżek odpadów komunalnych zmieszanych na danych nieruchomościach, odpadów gromadzonych w czarnych workach bądź luzem (informacja pisemna zawierająca dane adresowe nieruchomości wraz z dokumentacją fotograficzną z nadrukiem daty, wykonaną w sposób umożliwiający bezsporną identyfikację nieruchomości),
 - 3) problemu odbioru z nieruchomości odpadów komunalnych z uwagi na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą (informacja zawierająca dane adresowe nieruchomości wraz z datą),
 - 4) posiadania innego rodzaju lub innej ilości pojemników/kontenerów/worków niż wynika to z dostarczonego przez Zamawiającego wykazu nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy (informacja pisemna zawierająca dane adresowe nieruchomości wraz z dokumentacją fotograficzną z nadrukiem daty, wykonaną w sposób umożliwiający bezsporną identyfikację nieruchomości).
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o przypadkach niedopełniania przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (drogą elektroniczną, ze wskazaniem dokładnych danych adresowych posesji niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia odnotowania takiego faktu). Zgłoszenie powinno zawierać notatkę służbową sporządzoną przez załogę odbierającą odpady oraz fotografie z nadrukiem daty dokumentujące nieprzestrzeganie obowiązku segregacji, wykonane w sposób umożliwiający bezsporną identyfikację nieruchomości, której dotyczą.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu Umowy.
 5. W przypadku określonym w pkt. 4, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 12 godzin poinformować o tym fakcie Zamawiającego telefonicznie oraz drogą mailową, a następnie najpóźniej następnego dnia roboczego Wykonawca zobowiązany jest do przesłania dokumentacji fotograficznej potwierdzającej wystąpienie powyższej sytuacji. Wykonawca wyznaczy nowy termin wywozu odpadów w uzgodnieniu z firmą prowadzącą prace remontowo-budowlane oraz z Zamawiającym.
 6. Zamawiający informuje, iż nie odpowiada, za jakość dróg prowadzących do nieruchomości. Wykonawca musi zapewnić odbiór odpadów z posesji, do których prowadzą nieutwardzone, gruntowe drogi lokalne.

§ 13

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego umożliwi Zamawiającemu najpóźniej od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021 r. bezpośredni dostęp on-line do mapy oraz niezbędne oprogramowanie umożliwiające Zamawiającemu odczyt aktualnego położenia pojazdów, prędkości i kierunku przemieszczania się pojazdów, którymi wykonywane są usługi odbioru i transportu odpadów na terenie Gminy.
2. Na pojazdach przeznaczonych do odbierania odpadów komunalnych musi zostać zainstalowany czujnik zapisujący dane o załadunku (w przypadku pojazdów bezpylnych) i wyładunku odpadów, pozwalający ustalić Zamawiającemu, czy pojazd się tylko przemieszcza, czy również wykonuje swoje zadania.

3. System ma umożliwiać Zamawiającemu dostęp do danych archiwalnych, pozwalających odtworzyć ruch i czynności każdego monitorowanego pojazdu z opcją wydruku na planie Gminy, przez cały okres realizacji usługi.

§ 14

Postanowienia dotyczące kontroli wykonania usługi

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia wrywkowych kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności w zakresie wykonywanych usług, ich jakości jak i zgodności z harmonogramem.
2. Z czynności kontrolnych wymienionych w ust. 1 sporządzony zostanie pisemny protokół, w którym Zamawiający może zażądać od Wykonawcy złożenia wyjaśnień, usunięcia wad lub nakazanie określonego zachowania zgodnego z niniejszą Umową. Protokół zostanie przysłany Wykonawcy drogą elektroniczną lub faksem.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić przedstawiciela Zamawiającego o złożonych wyjaśnieniach, usunięciu wad wykazanych w protokole lub o podjęciu określonego zachowania zgodnego z niniejszą Umową pisemnie oraz w formie elektronicznej na adres Zamawiającego.

§ 15

Postanowienia dotyczące nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy oraz reakcji na zgłoszone wady usługi

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Za nieprawidłowości (*wady*) Strony uznają w szczególności:
 - 1) nieprzedłożenie harmonogramów w terminach określonych w § 10 umowy,
 - 2) nieodebranie odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz odpadów selektywnie zbieranych, zgromadzonych w sposób określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica, tj. w worku lub pojemniku lub kontenerze, w terminie zgodnym z harmonogramem, o którym mowa w § 10,
 - 3) nieodebranie odpadów z cmentarzy i placu targowego w terminie określonym w zleceniu jednostkowym,
 - 4) nieodebranie odpadów w postaci zużytych baterii i akumulatorów w terminie określonym w harmonogramie,
 - 5) nieodebranie odpadów w postaci przeterminowanych leków w terminie określonym w harmonogramie,
 - 6) nieodebranie zmieszanych odpadów komunalnych z koszy ulicznych w terminie określonym w harmonogramie,
 - 7) nieodebranie odpadów gromadzonych na terenie GPSZOK w terminie określonym w zleceniu jednostkowym,
 - 8) zmieszanie odpadów zebranych selektywnie z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi,
 - 9) odbiór odpadów spoza terenu Gminy Trzebnica nieobjętych przedmiotem zamówienia,
 - 10) dokonywanie jakichkolwiek czynności związanych z zawyżaniem lub

uszczerpleniem ilości odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Trzebnica,

- 11) nieprzekazanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów do instalacji komunalnej,
 - 12) nieprzekazanie selektywnie odebranych odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami - ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797, ze zm.),
 - 13) nieprzekazywanie dokumentów, o których mowa w § 11 w terminie określonym w umowie.
3. Czas na usunięcie przez Wykonawcę zgłoszonej przez Zamawiającego nieprawidłowości wykonanej już usługi, a ujawnionej w trakcie trwania umowy, wyniesie maksymalnie do 24 godzin od jej zgłoszenia. Zgłoszenie nieprawidłowości może być dokonane drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku, gdy usunięcie nieprawidłowości wykonanej usługi nie będzie możliwe w terminie 24 godzin, Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym nowy ostateczny termin możliwy ze względu na okoliczności.

§ 16

Postanowienia dotyczące odstąpienia od umowy i jej wypowiedzenia

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do:
 - 1) odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym - w przypadku rozpoczęcia likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub złożenia wniosku o upadłość Wykonawcy,
 - 3) wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym - w przypadku wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego, którego zakres uniemożliwi Wykonawcy prawidłowe wykonanie Umowy lub znacznie ją zagrazi;
 - 4) wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym - w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie kontynuuje prac przez okres dłuższy niż 3 dni robocze, mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 5) wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym - w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy.
 - 6) Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu takiej okoliczności.
2. Każdorazowe naruszenie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 8 ust. 3, 4, 5 i 6 uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych określonych w §17 umowy.
3. W przypadku wykonania umowy w sposób sprzeczny z umową polegający na:
 - 1) opóźnieniu w przedłożeniu jednego z harmonogramów,
 - 2) trzykrotnym nieodebraniu odpadów zmieszanych oraz odpadów selektywnie zbieranych, zgromadzonych w miejscu i w sposób określony w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica, w terminie zgodnym z harmonogramem

uzgodnionym z Zamawiającym,

3) trzykrotnym nieodebraniu odpadów z cmentarzy i placu targowego w terminie uzgodnionym w zleceniu jednostkowym,

4) dwukrotnym nieodebraniu odpadów w postaci zużytych baterii i akumulatorów po upływie kwartału, w którym powinny zostać odebrane,

5) dwukrotnym nieodebraniu odpadów w postaci zużytych leków w terminie określonym w harmonogramie,

6) pięciokrotnym nieopróżnieniu koszy ulicznych w terminie określonym w harmonogramie,

7) dwukrotnym nieodebraniu odpadów zgromadzonych na terenie GPSZOK w terminie uzgodnionym w zleceniu jednostkowym,

8) jednokrotnym zmieszaniu odpadów zebranych selektywnie z odpadami zmieszanymi,

9) dwukrotnym odbiorze odpadów spoza terenu Gminy Trzebnica nieobjętych przedmiotem zamówienia,

10) dwukrotnym nieprzekazaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania do instalacji komunalnej,

11) dwukrotnym nieprzekazaniu selektywnie odebranych odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami – ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797, ze zm.),

12) trzykrotnym opóźnieniu w przekazywaniu dokumentów, o których mowa w § 11 umowy.

4. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o działaniach lub zaniechaniach Wykonawcy lub jakichkolwiek działaniach podejmowanych w stosunku do Wykonawcy rozumie się przez to również takie działania i zaniechania Podwykonawców, którymi postępuje się Wykonawca.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy:

1) Zamawiający ze swojej winy nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności mimo upływu dodatkowego miesięcznego terminu wyznaczonego pisemnie przez Wykonawcę do zapłaty faktur VAT,

2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistniałej uprzednio nieprzewidzianej przyczyny, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

6. Wykonawca może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie do 30 dnia od chwili powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

7. Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 17

Postanowienia dotyczące odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1) zwłoki w przedłożeniu harmonogramu, o którym mowa w § 10 w wysokości 20 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia po upływie terminu wskazanego w umowie;

2) zwłoki w wykonaniu odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali oraz odpadów ulegających biodegradacji - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia po upływie terminu wskazanego w harmonogramie wymienionym w § 10, od jednej nieruchomości;

- 3) zwłoki w wykonaniu odbioru odpadów z cmentarzy i placu targowego w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od drugiego dnia po dniu otrzymania zlecenia jednostkowego;
 - 4) zwłoki w odbiorze odpadów w postaci zużytych baterii i akumulatorów w wysokości 50 zł za każdy dzień po upływie kwartału, w którym odpady powinny zostać odebrane;
 - 5) zwłoki w odbiorze odpadów w postaci przeterminowanych leków w wysokości 50 zł za każdy dzień po upływie terminu wskazanego w harmonogramie;
 - 6) zwłoki w opróżnianiu koszy ulicznych w wysokości 10 zł za każdy kosz, za każdy dzień po upływie terminu wskazanego w harmonogramie;
 - 7) zwłoki w wykonaniu odbioru odpadów z terenu GPSZOK w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od trzeciego dnia po dniu otrzymania zlecenia jednostkowego;
 - 8) zmieszania odpadów zebranych selektywnie z odpadami zmieszanymi - w wysokości 10.000 zł za każdy ujawniony przypadek;
 - 9) odbioru odpadów spoza Gminy Trzebnica nieobjętych przedmiotem zamówienia w wysokości 10.000 zł za każdy udokumentowany przypadek odbioru. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru odpadów spoza terenu Gminy Trzebnica będą w szczególności zapisy z systemów monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne;
 - 10) naruszenia obowiązku złożenia listy, o której mowa w § 4 ust. 27 lub złożenia jej po terminie - każdorazowo w wysokości 500 zł;
 - 11) za nieosiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła oraz innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz nieosiągnięcie odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439, ze zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi - w wysokości równej ewentualnie nałożonej, na Gminę Trzebnica – kary pieniężnej.
 - 12) naruszenie obowiązku zatrudniania na umowę o pracę o którym mowa w § 4 ust. 26 - 27 – w wysokości 10.000 zł za każdy ujawniony przypadek.
2. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą potrącane z faktur VAT Wykonawcy, bądź dochodzone na zasadach ogólnych.
 3. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych w wysokości faktycznie poniesionej szkody.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zmawiający ma prawo naliczyć kary umowne za opóźnienia, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt. 1-12 umowy do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia.

§ 18

Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych

1. Zamawiający zobowiązuje się w celu realizacji umowy udostępnić Wykonawcy z administrowanego przez niego zbioru, następujące dane osobowe będące w posiadaniu Zamawiającego, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o

- ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781, ze zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 1) adresy nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy;
 - 2) liczby i ilości pojemników występujących na nieruchomości i niniejszym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do ich przetwarzania wyłącznie na potrzeby i do celów realizacji niniejszej umowy.
2. Stosownie do wymogów ustawy Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy.
 3. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca przyjmuje przetwarzanie danych osobowych powierzone mu w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
 4. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podjąć środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy, a w szczególności zobowiązany jest:
 - 1) do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - 2) zapewnić kontrolę nad tym, jakie dane osobowe, kiedy oraz komu są przekazywane, zwłaszcza, gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,
 - 3) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do ich przetwarzania,
 - 4) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt. 3, zachowywały w tajemnicy dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń.
 5. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy odnośnie wywiązania się z zobowiązań, o których mowa w ust. 3 i 4. W wypadku wykazania jakichkolwiek uchybień Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do ich usunięcia, a w razie niezastosowania się do zaleceń, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
 6. Kontroli, o której mowa w ust. 5 Zamawiający może dokonać przed udostępnieniem Wykonawcy danych, o których mowa w ust. 1.
 7. Za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i za jakiegokolwiek naruszenia zakresu i celu ich przetwarzania, wskazanych w ust. 1-4, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność, w tym odszkodowawczą.
 8. Z chwilą wygaśnięcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone na mocy niniejszej umowy oraz usunąć te dane z wszelkich posiadanych nośników informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych.
 9. Wykonawca nie jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych ze zbiorów danych administrowanych przez Zamawiającego po dacie wygaśnięcia niniejszej umowy.

§ 19

Postanowienia dotyczące zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, wyłącznie na zasadach określonych w art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 22 a ustawy PZP, na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym w postępowaniu,

- 2) zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących przedmiotu zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106, ze zm.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek ww. podatku ulega zmianie kwota podatku oraz wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające podatek od towarów i usług, przy czym Wykonawca jest uprawniony do uzyskania zwiększonego wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji, gdy dotrzymał terminu realizacji umowy, oraz przekazał Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
- 3) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana postanowień umowy w zakresie i w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a która została podana przed otwarciem ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy zmiana terminu wykonania umowy wynika z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających lub utrudniających Wykonawcy prowadzenie prac, takich jak niekorzystne warunki atmosferyczne, przyczyny leżące po stronie Zamawiającego lub osób trzecich. W takim wypadku termin umowy zostanie wydłużony o czas trwania przeszkody w wykonywaniu prac przez Wykonawcę.
- 6) wykonania robót zamiennych, t.j. Zamawiający z przyczyn ekonomicznych, technicznych lub prawnych zmieni sposób wykonania przedmiotu zamówienia wprowadzając inne rozwiązania techniczne lub projektowe z korzyścią dla interesu publicznego.
- 7) w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP.
- 8) zmiany w zakresie realizacji umowy przy udziale Podwykonawców - zmiany w tym zakresie nastąpić mogą z uwagi na zapewnienie prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w

których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi może:

- a) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
- b) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
- d) zrezygnować z podwykonawstwa.

Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie wyrazi zgody na zmiany umowy w tym zakresie w przypadku gdy Wykonawca nie będzie dysponował w całości lub w części wierzytelnością od Zamawiającego z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszego zamówienia (np. na skutek przelewu wierzytelności lub zajęcia wierzytelności).

Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Nie stanowią zmiany umowy:

- 1) zmiana uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Trzebnica oraz uchwały Rady Miejskiej w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) zmiana harmonogramów, o których mowa w § 10 umowy;
- 3) zmiana wykazu nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy wraz z adresami oraz ilością i wielkością worków/pojemników;
- 4) zmiany środków transportu i/lub urządzeń do odbioru odpadów komunalnych pod warunkiem, że na podstawie odpowiedniej decyzji dopuszczone będą do transportu odpadów o odpowiednich kodach wymaganych przez Zamawiającego, a także spełnią wymagania zawarte w rozdz. X pkt. 1 ppkt. B w SIWZ i ich klasa emisji spalin wg normy EURO jest nie niższa niż przedstawiona w ofercie Wykonawcy.

§ 20

Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej Umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się o opisanych wyżej okolicznościach, nie później jednak niż do dnia 31.12.2023 roku.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) **Załącznik nr 1** - oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) **Załącznik nr 2** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 3) **Załącznik nr 3** - wykaz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, wraz adresami oraz ilością i pojemnością worków/pojemników;
 - 4) **Załącznik nr 4** – wzór nadruku na workach;
 - 5) **Załącznik nr 5** - wzór oświadczenia podwykonawcy.
2. Załącznik nr 1 i 2 znajdują się do wglądu u Zamawiającego (*Wykonawca jest w posiadaniu ich kserokopii*).
3. Wykonawca oświadcza, że w dacie zawarcia umowy nie są mu znane żadne okoliczności uzasadniające rozpoczęcie jego likwidacji lub złożenie wniosku o upadłość czy wszczęcie postępowania naprawczego ani też nie zachodzą inne okoliczności faktyczne i prawne, które mogą uniemożliwić lub utrudnić wykonanie zadania powierzonego do wykonania niniejszą umową.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 3;
 - 2) niezwłocznego informowania zamawiającego o wszelkich zawartych umowach cesji wierzytelności powiązanych z wierzytelnością wynikającą z niniejszej umowy oraz do dostarczenia oryginałów przedmiotowych dokumentów, w tym umów;
 - 3) wykonania wszelkich czynności, które nie są obowiązkiem Zamawiającego, a są niezbędne do należytego wykonania niniejszej umowy.

§ 22

Rozstrzygnięcie sporów

W razie powstania sporu związanego z zawarciem, z obowiązywaniem, z wykładnią lub wykonaniem niniejszej umowy, właściwym miejscowo do jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

PODWYKONAWCA:

.....,

NIP:

reprezentowany

przez

.....,

realizujący zadanie pn.:

„Wykonanie usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy Trzebnica w latach 2021-2023”

w zakresie określonym w Umowie nr..... z dnia.....

zawartej z WYKONAWCĄ:

.....,

NIP

oświadcza, że za prace wykonane w okresie od dnia do dnia....., ujęte w protokole odbioru nr..... spisany pomiędzy Gminą Trzebnica a Wykonawcą z dnia..... obejmujące następujący zakres:

.....

.....

.....

otrzymał od WYKONAWCY w dniu wynagrodzenie w wysokościzł /słownie/ odpowiadające wykonanemu zakresowi prac.

PODWYKONAWCA oświadcza niniejszym, że otrzymane wynagrodzenie za wykonany zakres robót j. w. w całości zaspokaja roszczenia PODWYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO, tj. Gminy Trzebnica i WYKONAWCY.

..... dnia

.....

(czytelny podpis i pieczęć
upoważnionego
przedstawiciela
Podwykonawcy)