

**ŚWIETOKRZYSKIE CENTRUM PSYCHIATRII
W MORAWICY
26-026 MORAWICA
ul. SPACEROWA 5**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej specyfikacją)

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego (zwanego dalej postępowaniem)
pod nazwą:**

**„Zakup tomografu komputerowego z wyposażeniem wraz
z dostosowaniem pomieszczeń”**

Nr postępowania EZP-252-28/2022

Specyfikację sporządził:

02.12.2022 r.

.....
(data i podpis)


Inspektor
Jolanta Kita


Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych

Grzegorz Kaleta

Specyfikację zatwierdził:

02.12.2022 r.

.....
(data i podpis)


DYREKTOR
Świętokrzyskiego Centrum Psychiatrii
w Morawicy

Spis treści

I. Zamawiający.....	4
II. Osoby uprawnione do kontaktu	4
III. Tryb udzielania zamówienia, numer postępowania	4
IV. Przedmiot zamówienia	4
V. Wymagany termin i warunki realizacji zamówienia	7
VI. Oferty częściowe	7
VII. Zamówienia podobne	7
VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków	7
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	8
X. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podwykonawcy	10
XI. Forma porozumiewania się zamawiającego i wykonawcy	11
XII. Wyjaśnienie treści SWZ	12
XIII. Termin związania ofertą	13
XIV. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty	13
XV. Dokumenty składane przez wykonawcę wraz z ofertą	16
XVI. Podmiotowe środki dowodowe: oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	18
XVII. Przedmiotowe środki dowodowe	20
XVIII. Wymagania dotyczące wadium	21
XIX. Zasady oceny ofert	22
XX. Sposób obliczania ceny	23
XXI. Wybór najkorzystniejszej oferty	24
XXII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	24
XXIII. Projektowane postanowienia umowy	25
XXIV. Dopuszczalne zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały przewidziane w dokumentach zamówienia	25
XXV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	25
XXVI. Środki ochrony prawnej	26
XXVII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego	27
XXVIII. Informacje dodatkowe	28



Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia

1. Formularz ofertyzałącznik Nr 1
2. Formularz asortymentowo-cenowyzałącznik Nr 2
3. Projektowane postanowienia umowyzałącznik Nr 3
4. Wzór oświadczenia wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby, składanego w oparciu o art. 125 ust. 1 u.p.z.p. iż nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ oraz uwzględniający przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. (JEDZ/ESPD)załącznik Nr 4
5. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego załącznik Nr 5
6. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa art. 5k rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego załącznik Nr 6
7. Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej.....załącznik Nr 7
8. Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ oraz uwzględniający przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.....załącznik Nr 8
9. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ oraz uwzględniający przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowegozałącznik Nr 9
10. Zakres prac adaptacyjno - budowlanych w pomieszczeniach pracowni TK załącznik nr 10
11. Parametry techniczne tomografu komputerowego załącznik nr 11

Podstawa prawna:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 215 000 euro, co stanowi równowartość 957 524 zł zgodnie z przepisami art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

Zadanie współfinansowane jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 7.3. Infrastruktura zdrowotna i społeczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

Zamawiający zastrzega, iż zgodnie z treścią art. 257 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne pochodzące z ww. dofinansowania, a które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części lub całości zamówienia nie zostaną mu przyznane.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/morawica>. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: j.kita@morawica.com.pl

I. ZAMAWIAJĄCY

Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii w Morawicy
26-026 Morawica
ul. Spacerowa 5
strona internetowa: www.morawica.com.pl
NIP 657-21-87-534
Regon 000290110
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
Tel. /041/36-41-378

II. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

1. W zakresie formalnym:
Jolanta Kita, tel. 041 36 41 378,
2. W zakresie merytorycznym:
Grzegorz Lembas tel. 041 36 41 309, email: j.kita@morawica.com.pl

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA, NUMER POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest wg. procedury obowiązującej dla postępowań na dostawy, których wartość szacunkowa przekracza kwoty określonej w art. 4 lit.c) dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm) zmienionej rozporządzeniem Komisji (UE) 2021/1952 z dnia 10 listopada 2021r (Dz. Urz. UE L 398 z 11.11.2021 str.23) tj. **powyżej 215.000 euro co stanowi równowartość kwoty 957 524 zł.**
3. Numery identyfikacyjne postępowania:
 - **Znak sprawy: EZP-252-28/2022 (nr ewidencyjny nadany przez Zamawiającego)**
4. Rodzaj zamówienia: dostawy
5. Wspólny słownik zamówień (CPV):
33115000 - 9 Urządzenia do tomografii
45000000 - 7 Roboty budowlane

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup tomografu komputerowego z wyposażeniem wraz z dostosowaniem pomieszczeń w Świętokrzyskim Centrum Psychiatrii w Morawicy w cenie



- określonej w formularzu asortymentowo – cenowym, który stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Zakres zamówienia, parametry graniczne, funkcjonalność systemu i warunki związane z dostawą określone zostały w Załączniku nr 2, 10 i 11 do SWZ.
 3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) adaptację i instalację dostarczonego przedmiotu zamówienia w pracowni tomografii komputerowej i dostosowanie jej do obowiązujących wymogów w tym zakresie. Adaptacja zgodnie z zakresem prac adaptacyjno - budowlanych, który został określony w Załączniku nr 10 do SWZ,
 - b) zakup, dostawę wyładunek, wniesienie, montaż urządzenia i uruchomienie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu wraz ze wszystkimi częściami składowymi i przynależnościami tomografu, jego wyposażeniem, akcesoriami, urządzeniami pomocniczymi i współpracującymi oraz oprogramowaniem,
 - c) szkolenie z obsługi systemu dla lekarzy, techników i innych osób uprawnionych do obsługi tomografu komputerowego w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po uruchomieniu wszystkich elementów przedmiotu zamówienia przez okres min. 5 dni roboczych min. 6 godzin dziennie, potwierdzone imiennymi certyfikatami dla wszystkich uczestników,
 - d) szkolenie przypominające personelu lekarskiego min. 3 osoby w siedzibie Zamawiającego przez okres min. 5 dni roboczych, min. 6 godzin dziennie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, potwierdzone imiennymi certyfikatami dla wszystkich uczestników,
 - e) świadczenie usług gwarancyjnych/serwisowych przez okres 24 miesięcy, liczony od daty podpisania przez obie strony końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania, w szczególności, projektu osłon radiologicznych wraz z uzyskaniem wymaganych opinii i uzgodnień w szczególności BHP, p.poż, właściwej Stacji Sanitarно- Epidemiologicznej, w celu adaptacji pomieszczeń tomografu komputerowego niezbędnych do montażu i uruchomienia dostarczonego tomografu komputerowego. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zadania winien uzyskać akceptację Inwestora zaproponowanych rozwiązań.
 5. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych może nastąpić wyłącznie po czasie uzyskania właściwej decyzji administracyjnej na realizację zadania, o ile będzie niezbędna. Realizacja robót stanowiących przedmiot umowy, odbywać się będzie podczas wykonywania przez Zamawiającego jego działalności statutowej, w związku z czym Wykonawca winien uwzględnić ten fakt w toku planowania i realizowania robót, zaś wszelkie niedogodności z tym związane stanowią ryzyko Wykonawcy.
 6. Przedstawianie podczas odbiorów i przekazanie Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami prawa budowlanego, ustawą o wyrobach medycznych, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i innych) użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych urządzeń i technologii.
 7. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu adaptacji pomieszczeń do uruchomienia i przekazania do eksploatacji tomografu komputerowego wraz z uzyskaniem zezwolenia na uruchomienie i stosowanie aparatu tomografu komputerowego.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pozwoleń, dopuszczeń, odbiorów itp. niezbędnych do uruchomienia tomografu i stworzenia warunków jego prawidłowego funkcjonowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamontowany, zainstalowany i prawidłowo uruchomiony przedmiot zamówienia nie może skutkować dla Zamawiającego koniecznością uzyskiwania dodatkowych pozwoleń, odbiorów czy kosztów. W dniu podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiot zamówienia winien być gotowy do prawidłowego funkcjonowania w siedzibie Zamawiającego, tj. posiadać wszelkie wymagane prawem uzgodnienia i zezwolenia.
 9. Podłączenie oferowanego aparatu do posiadanego przez Zamawiającego systemu PACS/RIS. Zamawiający wymaga zintegrowania dostarczonego tomografu komputerowego z posiadanym systemem Eskulap- Moduł RIS/PACS, firmy Nexus Polska w zakresie pobierania danych pacjenta oraz przysyłania worklisty. Zamawiający nie dysponuje niezbędnymi licencjami Eskulap na urządzenie TK, w zakresie oferty Wykonawca musi uwzględnić niezbędne licencje, usługi instalacji i konfiguracji oraz serwisowe.



10. Urządzenie/a, będące przedmiotem dostawy, ma/ją być dostarczone wraz z zainstalowanym oprogramowaniem i licencjami niezbędnymi do funkcjonowania urządzenia i całego jego wyposażenia na czas nieoznaczony. Wykonawca gwarantuje, że przekazane Zamawiającemu licencje są wolne od wad prawnych oraz nie są obciążone prawami osób trzecich i są licencjami niewyłącznymi.
11. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia poprzez podpisanie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, po prawidłowym dostarczeniu, montażu, instalacji i uruchomieniu przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca dokonując w wyznaczonym przez Zamawiającego pomieszczeniu montażu, instalacji i uruchomienia przedmiotu zamówienia zobowiązany jest pozostawić te pomieszczenia w stanie nie pogorszonym względem stanu przed dokonaniem przez siebie czynności. Instalacja, montaż i uruchomienie przedmiotu zamówienia musi odbyć się z zachowaniem szczególnej staranności w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej i Dyrektyw Unii Europejskiej.
13. Zaoferowane urządzenia i niezbędne wyposażenie musi posiadać wymagane dopuszczenie do stosowania w obiektach służby zdrowia oraz świadczące o wymaganym dopuszczeniu do stosowania i obrotu na terenie Polski tj. certyfikat CE/deklaracje zgodności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych. Przez wyroby medyczne stanowiące przedmiot zamówienia należy rozumieć wyroby medyczne w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 974).
14. Zamawiający **zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej** przez Wykonawców w dni robocze w godz. od 8:00 do 13:00 w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę późniejszych roszczeń Wykonawcy będących skutkiem zaniechania przeprowadzenia wizji lokalnej. Osoby, z którymi należy się kontaktować celem przeprowadzenia wizji : **Pan Dariusz Jaszczyk** tel. kom. **512 227 462**, adres e-mail: d.jaszczyk@morawica.com.pl.
Podczas wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania Wykonawców. Wszelkie wątpliwości i pytania, które pojawiają się podczas wizji lokalnej, Wykonawcy zobowiązani będą do przesłania za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w Rozdziale XI lub za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”).
15. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis w celu określenia minimalnych parametrów, jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią one wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia, a nie wskazanie na konkretny wyrób danego producenta. Zgodnie art. 101 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej, jednak pod warunkiem, że zaproponowany przez Wykonawcę produkt równoważny będzie spełniał minimum wymogów tej samej klasy jakiej oczekuje Zamawiający, tzn. będzie odpowiadał wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SWZ. Asortyment zaproponowany jako równoważny nie może odbiegać jakością, standardem, parametrami technicznymi od założonych przez Zamawiającego. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie aparatu zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 101 ust. 5 ustawy Pzp). Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na Wykonawcy, składającym ofertę równoważną.
W przypadku wątpliwości dotyczących spełniania przez oferowany przez Wykonawcę asortyment rozwiązań równoważnych w stosunku do wymagań określonych w SWZ Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania, na etapie badania i oceny ofert, każdego z Wykonawców do wykonania testów oraz do żądania dodatkowych przedmiotowych dokumentów dowodowych poświadczających zgodność oferowanego asortymentu z wymogami SWZ.
16. Pozostałe warunki zamówienia określają projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ.

V. WYMAGANY TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **90 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy**.
2. **Miejsce realizacji zamówienia:** Pracownia Diagnostyki Obrazowej, Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii w Morawicy, ul. Spacerowa 5, 26-026 Morawica.
3. **Warunki płatności:** szczegółowe warunki płatności zawiera formularz oferty (załącznik Nr 1 do SWZ) oraz projektowane postanowienia umowy (załącznik Nr 3 do SWZ).

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotem zamówienia jest zakup tomografu z wyposażeniem wraz z dostosowaniem pomieszczeń (infrastruktura teletechniczna), których elementy muszą być ze sobą spójne w celu osiągnięcia zamierzonego efektu. Podział zamówienia na części nie jest możliwy ze względu na ryzyko utraty kompatybilności technicznej zamówienia. Ze względu na specyfikę i charakter zamówienia, względy formalne (miedzy innymi dotrzymanie wyznaczonego terminu realizacji zamówienia, jego terminowe rozliczenie), technicznie, eksploatacyjne, organizacyjne i ekonomiczne (korzystniejsze cenowo oferty) Zamawiający uznał, że nie jest możliwy podział zamówienia na części.

VII. ZAMÓWIENIA PODOBNE

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.
 - 1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.
 - 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.
 - 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający uzna warunek dotyczący posiadania zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się odpowiednim doświadczeniem w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj. należycie wykonanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie minimum 1 dostawę o wartości brutto minimum 2 000 000,00 zł polegającej na dostawie tomografu komputerowego oraz załączy dowody potwierdzające, że dostawa ta została lub jest wykonywana należycie. (Wykonawca składa stosowną informację w JEDZ/ESPD w części IV/C ppkt. 1b).

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) każdy z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie artykułów wskazanych w przedmiotowej SWZ, natomiast warunek udziału w postępowaniu może spełniać jeden z Wykonawców samodzielnie lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie. Z zastrzeżeniem, iż zgodnie z treścią art. 117 ust. 4 u.p.z.p., winni złożyć oświadczenie z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez poszczególnych Wykonawców.



IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wymaga wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy/ców oraz podmiotu trzeciego na zdolnościach lub sytuacji, którego polega Wykonawca w oparciu o przesłanki wskazane w **art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5,7 i 8 (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835) oraz w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), w następującym zakresie:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 tj.:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142)) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępstwa pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).



- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7 i 8 tj.:

- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów; (art. 109 ust. 1 pkt. 5),
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady; (art. 109 ust. 1 pkt. 7),
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych; (art. 109 ust. 1 pkt. 8),
(Wykonawca/y podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie JEDZ/ESPD).

Zgodnie z treścią z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na



listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
(Wykonawca/y /podmiot trzeci składa stosowne oświadczenie w dokumencie (JEDZ/ESPD Część III Sekcja D).

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych we wszystkich państwach członkowskich Unii Europejskiej, przy czym przez „rosyjskich wykonawców” należy rozumieć:

1. obywateli rosyjskich, osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
 2. osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 3. osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem:
 - a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
 - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
 4. podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca lub koncesjonariusz polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji, jeżeli taki podwykonawca, dostawca, podmiot, na którego zdolności wykonawca polega, należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w punktach 1-3.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA I PODWYKONAWCY

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/e do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego Wykonawców (podpisany elektronicznym kwalifikowanym podpisem). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XV pkt. 3 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia ww. potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału. Każdy podmiot składa odrębny podpisany elektronicznym kwalifikowanym podpisem przez Wykonawcę JEDZ w odrębnym pliku.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XVI SWZ, składa każdy z Wykonawców.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w Formularzu Oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz firmę (nazwę) i siedzibę (adres) podwykonawcy ujawnić w (JEDZ/ESPD) w części II/D, oraz w części IV/C ppkt 10 (JEDZ/ESPD), o ile są już znani Wykonawcy na etapie składania ofert. W przypadku braku w/w informacji na etapie składania ofert Zamawiający wymaga zgodnie z treścią art. 462 ust. 4 pkt.1) u.z.p. przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, aby Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców. Zamawiający nie będzie badał czy zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 i art. 109 ust 1 pkt. 5,7, i 8 u.p.z.p., oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oraz w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), do ujawnionych przez Wykonawcę podwykonawców.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę oraz przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań zamówienia, o których mowa w art. 60 oraz 121 u.p.z.p.

XI. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformazakupowa.pl (dalej jako „platforma”) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/morawica>.
3. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: j.kita@morawica.com.pl.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta i załączniki do oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Wyślij wiadomość” udostępnionego przez <https://platformazakupowa.pl/pn/morawica> lub za pomocą poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem sprawy nadanym przez zamawiającego. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza również, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami. Za datę przekazania zawiadomień, wniosków, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej dokument z serwera pocztowego Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Dokumenty elektroniczne składane są przez wykonawcę za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość”. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, za pomocą poczty elektronicznej. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020, poz. 2452 ze zm.) oraz rozporządzenia

- Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.)
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020, poz. 2452 ze zm.) określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 10. **Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.**
 11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 - b) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na platforma zakupowa.pl.
 12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p.
 13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XII. WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e maila, w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.00 do 14.30. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania będzie otwierana i odczytywana w następnym dniu roboczym. W celu ułatwienia pracy związanej z odpowiedziami na zapytania Zamawiający zaleca przysyłanie zapytań do treści SWZ dodatkowo w wersji edytowalnej.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 3 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.



6. Treść zapytań oraz wyjaśnień zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródeł zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania i przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmieniać treść SWZ. Dokonaną zmianę zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj.: do dnia 8 kwietnia 2023 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Informacje ogólne**
 - 1) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Zamawiający zaleca aby przy sporządzaniu oferty wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w specyfikacji.
 - 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim na podstawie załączników niniejszej SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie/a odrzuceniu.
 - 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 - 5) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
 - 6) Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą być podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu przez platforma.zakupowa.pl.
 - 7) W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla osoby określającej jego zakres.
 - 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 9) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty o których mowa 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 u.p.z.p. lub podwykonawcy niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający



się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawcę, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku gdy w/w dokumenty zostały wystawione w formie papierowej przez upoważnione podmioty przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia dokonuje odpowiednio w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentacji –odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie które każdego z nich dotyczą,
- b) przedmiotowych środków dowodowych –odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- c) innych dokumentów w tym dokumentów o których mowa w art. 94 ust. 2 u.p.z.p. – odpowiednio w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą,
- d) notariusz w pełnym zakresie

Przez cyfrowe odwzorowanie dokumentu należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału np. *elektroniczny skan dokumentu*.

- 10) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 u.p.z.p. oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 u.p.z.p. niewystawiane przez upoważniane podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku gdy w/w dokumenty zostały wystawione w formie papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Poświadczenia dokonuje odpowiednio w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych -odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie które każdego z nich dotyczą,
- b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 u.p.z.p. oświadczenia o którym mowa w art. 117 ust 4 u.p.z.p. lub zobowiązana podmiotu udostępniającego zasoby -odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- c) pełnomocnictwa –mocodawca,
- d) notariusz w pełnym zakresie,

Przez cyfrowe odwzorowanie dokumentu należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału np. *elektroniczny skan dokumentu*.

- 11) **Osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy:**

Osobami uprawnionymi do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy są:

- a) osoba (osoby) ujawnione w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub w Krajowym Rejestrze Sądowym jako (osoba) osoby reprezentujące wykonawcę, o ile odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, albo
- b) osoba (osoby), która zgodnie z obowiązującymi przepisami, statutem lub umową jest uprawniona do reprezentowania wykonawcy, jeśli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
- c) pełnomocnik ustanowiony przez osoby, o których mowa w ppkt a) albo b).

Osobami uprawnionymi do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (w tym wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum,) są:

- a) wszyscy wykonawcy występujący wspólnie, lub
- b) pełnomocnik ustanowiony przez wszystkich wykonawców,

- c) w sprawach nie przekraczających czynności zwykłego zarządu, każdy ze współników spółki cywilnej (art. 865 ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), o ile umowa spółki nie stanowi inaczej.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy PZP do czynności podejmowanych przez Zamawiającego oraz Wykonawców stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2022r. poz. 1360), jeżeli przepisy u.p.z.p.nie stanowią inaczej a w szczególności ma zastosowanie art. 60 KC w zakresie postaci elektronicznej oświadczenia woli.

2. Złożenie oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/morawica> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
- 2) Do oferty należy załączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym stanowiącymi ofertę.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 u.p.z.p.
- 5) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (EU) nr 910/201 – od 1 lipca 2016 roku”.
- 6) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 7) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 8) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150MB.
- 9) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia załącznik stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wprowadzić do niej zmiany. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust.2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez jego podwykonawcę.

3. Sposób oraz termin złożenia oferty

- 1) Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 9 stycznia 2023 r. do godziny 10:00.**

4. Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **9 stycznia 2023 r. o godzinie 11:00** nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.



- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Przed terminem otwarcia ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
 - a) nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 6) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji tj.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Nie wykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje odtajnienie zastrzeżonych informacji.
- 7) Za wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa uważa się udowodnienie spełnienia łącznie następujących warunków:
 - informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
- 8) Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy pzp lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9) W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

XV. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ

Oferta powinna zawierać:

1. **Formularz oferty** według wzoru określonego w **Załączniku Nr 1 do SWZ**;
2. **Formularz asortymentowo-cenowy**, który stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ**;
3. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy składa wraz z ofertą:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, składane w oparciu o art. 125, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7 i 8 ustawy pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)** i spełnienia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ t.j. (JEDZ/ESPD).

Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału. **Każdy podmiot składa odrębny podpisany elektronicznym kwalifikowanym podpisem przez Wykonawcę JEDZ w odrębnym pliku.**



- 2) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby na zdolnościach lub sytuacji, którego polega Wykonawca** (art. 118) składanego w oparciu o art. 125 ust. 5 u.p.z.p na formularzu JEDZ/ESPD, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt.5,7 i 8 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. poz. 835) oraz odpowiednio, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby (JEDZ/ESPD).

Uwaga: Zamawiający nie wymaga składania formularza JEDZ/ESPD ani podmiotowych środków dowodowych dla podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia. Wykonawca ujawnia jedynie w (JEDZ/ESPD) w części II/D, firmę (nawa) i siedzibę (adres) podwykonawców uczestniczących w realizacji zamówienia oraz w części IV/C ppkt. 10 (JEDZ/ESPD) części zamówienia, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy.

Uwaga: Oświadczenie JEDZ/ESPD składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – wzór oświadczenia wraz informacją, które oświadczenia należy złożyć w przedmiotowym postępowaniu stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.

- 3) **Oświadczenie, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), oraz w **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. poz. 835), (zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SWZ**).

- 4) W przypadku gdy **wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby** na zasadach określonych w art. 118 ust 1 u.p.z.p. w celu oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów Wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępnianego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie winno określać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

- 5) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, że w stosunku do niego nie zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), oraz w **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. poz. 835), (zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SWZ**).

4. Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, **żąda przedmiotowych środków dowodowych:**

- a) katalogi i/lub ulotki informacyjne, potwierdzające zgodność z wymaganymi parametrami określonymi w **Załączniku Nr 11 do SWZ – dotyczy wyłącznie parametrów ocenianych w sposób punktowy przez Zamawiającego**, w języku polskim lub angielskim wraz z załączonym tłumaczeniem na język polski, z informacjami potwierdzającymi spełnienie wymagań technicznych stawianych przez Zamawiającego dla oferowanego przedmiotu

zamówienia, (Wykonawca składa stosowną informację o dokumencie w JEDZ/ESPD w części IV/C ppkt 11) **wraz z zaznaczeniem właściwych danych oraz odniesieniem którego produktu/funkcjonalności (pozycji tabelki) dotyczą.** W przypadku braku możliwości potwierdzenia spełnienia wymagań technicznych **(dotyczy wyłącznie parametrów ocenianych w sposób punktowy przez Zamawiającego w Załączniku Nr 11 do SWZ)**, ze względu na brak katalogów firmowych lub dokumentacji technicznej Zamawiający dopuszcza złożenie szczegółowych oświadczeń producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta potwierdzających spełnienie wymagań technicznych;

- b) właściwe dokumenty potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 r., poz. 974) oraz jest dopuszczony do obrotu i stosowania w służbie zdrowia (certyfikaty CE / deklaracje zgodności) zgodnie z klasą wyrobu medycznego lub w przypadku wyrobów nie medycznych stosowne oświadczenie, iż do danego produktu nie stosuje się przepisów w/w ustawy (Wykonawca składa stosowną informację o dokumencie w JEDZ/ESPD w części IV/C ppkt 12) - **wraz z zaznaczeniem właściwych danych oraz odniesieniem którego produktu (pozycji w tabelce) dotyczą;**

- c) **Parametry techniczne** – według wzoru określonego w **Załączniku Nr 11 do SWZ.**

5. **Potwierdzenie wpłaty wadium.**

6. Aktualny dokument potwierdzający **zasady reprezentacji Wykonawcy** tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru o ile nie jest on dostępny w bezpłatnych i ogólnodostępnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy Wykonawca wskazał w JEDZ. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.

Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) odpis lub informację musi złożyć każdy z wykonawców lub podmiotów, o ile nie jest on dostępny w bezpłatnych i ogólnodostępnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy Wykonawca wskazał w JEDZ.

7. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – **pełnomocnictwo** określające zakres umocowania pełnomocnika lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
8. W przypadku oferty składanej przez wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (w szczególności członków konsorcjum oraz wspólników spółki cywilnej) (art. 58 ust. 2 u.p.z.p.) – aktualny dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w/w wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zamawiający dopuszcza złożenie umowy regulującej współpracę i zasady reprezentacji podmiotów występujących wspólnie w szczególności umowę spółki cywilnej jako dokumentu równoważnego z pełnomocnictwem.

Dokument pełnomocnictwa musi zawierać minimum następujące postanowienia:

- wskazanie imienia i nazwiska (firmy), adresu zamieszkania (siedziby), każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wskazane jest również ujawnienie w pełnomocnictwie numeru NIP wykonawców, w szczególności w przypadku spółki cywilnej numeru NIP spółki oraz wszystkich wspólników.
- określenie zakresu pełnomocnictwa,
- podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców.

XVI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE: OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Podmiotowe środki dowodowe jakie będzie musiał złożyć wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, przed udzieleniem zamówienia w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021 poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo **oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 u.p.z.p., (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**).

Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 2) **Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 u.p.z.p. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**), o których mowa: w art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5,7 i 8 u.p.z.p., **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. poz. 835), oraz w **art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),

Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) oświadczenie musi złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 u.p.z.p. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia podmiotów udostępniających zasoby w następującym zakresie:

- a) **oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust 1 u.p.z.p. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 5,7 i 8 u.p.z.p., **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. poz. 835), oraz w **art. 5k ust. 1 rozporządzenia 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz.UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),

- 4) Referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonywana należycie, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej wartości, daty wykonania, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie od niego uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy potwierdzające jej należyte wykonanie, które powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

UWAGA: Wyżej wymienione dokumenty w Rozdziale XVI SWZ, składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym jednak niż 10 dni od otrzymania wezwania przez Wykonawcę.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie, dane umożliwiające dostęp do tych środków;



- b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1,
- c) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

- 3. Podmiotowe środki dowodowe składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną do składania oświadczeń woli/wiedzy w imieniu Wykonawcy. Wykonawca podpisuje ww. dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797).
- 4. W zakresie nieregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

XVII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 1. Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, **żąda przedmiotowych środków dowodowych:**
 - a) katalogi i/lub ulotki informacyjne, potwierdzające zgodność z wymaganymi parametrami określonymi w **Załączniku Nr 11 do SWZ – dotyczy wyłącznie parametrów ocenianych w sposób punktowy przez Zamawiającego**, w języku polskim lub angielskim wraz z załączonym tłumaczeniem na język polski, z informacjami potwierdzającymi spełnienie wymagań technicznych stawianych przez Zamawiającego dla oferowanego przedmiotu zamówienia, (Wykonawca składa stosowną informację o dokumencie w JEDZ/ESPD w części IV/C ppkt 11) **wraz z zaznaczeniem właściwych danych oraz odniesieniem którego produktu/funkcjonalności (pozycji tabelki) dotyczą.** W przypadku braku możliwości potwierdzenia spełnienia wymagań technicznych **(dotyczy wyłącznie parametrów ocenianych w sposób punktowy przez Zamawiającego w Załączniku Nr 11 do SWZ)**, ze względu na brak katalogów firmowych lub dokumentacji technicznej Zamawiający dopuszcza złożenie szczegółowych oświadczeń producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta potwierdzających spełnienie wymagań technicznych;
 - b) właściwe dokumenty potwierdzające, iż oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 r., poz. 974) oraz jest dopuszczony do obrotu i stosowania w służbie zdrowia (certyfikaty CE / deklaracje zgodności) zgodnie z klasą wyrobu medycznego lub w przypadku wyrobów nie medycznych stosowne oświadczenie, iż do danego produktu nie stosuje się przepisów w/w ustawy (Wykonawca składa stosowną informację o dokumencie w JEDZ/ESPD w części IV/C ppkt 12) - wraz z zaznaczeniem właściwych danych oraz odniesieniem którego produktu (pozycji w tabelce) dotyczą;
 - c) Parametry techniczne – według wzoru określonego w Załączniku Nr 11 do SWZ.
- 2. Wykonawca przedmiotowe środki dowodowe składa wraz z ofertą.
- 3. Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 4. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia



przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia wadium w wysokości – **20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy.
4. Wadium w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Zabezpieczenie w Bank Zachodni WBK S.A. Kielce, Nr konta 73 1500 1458 1214 5004 5163 0000 z dopiskiem „**Wadium przetarg – Zakup tomografu komputerowego z wyposażeniem wraz z dostosowaniem pomieszczeń**”, **Nr postępowania: EZP-252-28/2022**.
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na rachunek Zamawiającego zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kopię dowodu dokonania przelewu.

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinna/o być sporządzona/e zgodnie z obowiązującym prawem i winna/o zawierać, między innymi następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia)
- 2) przytoczenie nazwy niniejszego postępowania: Zamówienie pn.: „**Zakup tomografu komputerowego z wyposażeniem wraz z dostosowaniem pomieszczeń**”, **Nr postępowania: EZP-252-28/2022**.
- 3) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem
- 4) kwotę gwarancji/poręczenia
- 5) termin ważności gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż okres związania ofertą
- 6) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Gwarancja/poręczenie winna/o być nieodwołalne i bezwarunkowe, w szczególności musi jasno opisywać warunki formalne konieczne do skutecznej realizacji uprawnień Beneficjenta (Zamawiającego) z tytułu gwarancji/poręczenia.

Jeżeli wadium jest wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi w pozycji Zobowiązanego (Wykonawcy) wskazywać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub lidera konsorcjum/pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako działającego w imieniu i na rzecz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Uwaga: Oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik (w sposób pozwalający na jego zwrot bez naruszenia jej integralności) obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku jako archiwum (ZIP).

5. Termin wniesienia wadium.
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust.1 pkt 14 ustawy Pzp. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku zaleca się dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę, ale nie jest to wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę, bowiem za skuteczne



wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona.

6. Zwrot wadium, zatrzymanie wadium.
Zamawiający zwróci wadium według zasad określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XIX. ZASADY OCENY OFERT

- Zamawiający do etapu oceny ofert w oparciu o kryteria określone w pkt. 2 zakwalifikuje oferty spełniające następujące wymagania:
 - oferta została złożona prawidłowo w określonym przez zamawiającego terminie;
 - złożone oświadczenia i dokumenty są aktualne, zostały złożone w odpowiedniej formie i są podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy;
 - oferta nie podlega odrzuceniu.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

Kryteria oceny ofert przy wyborze oferty najkorzystniejszej

- a) za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Lp.	Kryterium	Waga	Liczba punktów
a)	Cena brutto	60 %	60
b)	Parametry techniczne	40 %	40

- b) opis stosowania kryteriów oraz sposób oceny ofert:

- zasady przyznawania punktów w kryterium „cena brutto”:**

Cena – oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$Cb = \frac{\text{Najniższa cena zamówienia brutto spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena brutto zamówienia w badanej nieodrzuconej ofercie}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

Cb – liczba punktów za kryterium „cena brutto”

Najniższa oferowana cena brutto otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 60pkt.

Każda wyższa otrzyma ilość punktów wyliczoną wg. proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena brutto” wynosi 60 pkt.

- zasady przyznawania punktów w kryterium „parametry techniczne”:**

Wykonawca w Załączniku nr 11 do SWZ „Parametry techniczne tomografu komputerowego” zobowiązuje się do ujawnienia parametrów technicznych aparatury medycznej. Zamawiający na podstawie powyższych danych przyzna punkty wg gradacji określonej w ww. załączniku.



Obliczone punkty według powyższego zostaną podstawione do następującego wzoru:

$$Pt = \frac{\text{Łączna liczba punktów w badanej nieodrzuconej ofercie}}{\text{Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów}} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

Pt – liczba punktów za kryterium „parametry techniczne”

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „parametry techniczne” wynosi 40 pkt.

- Ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę kryterium cena i parametry techniczne.
- Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100 pkt.
- Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych wyżej kryteriów oceny ofert.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę – *jeśli dotyczy*.

XX. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

- Cena podana w ofercie winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia oraz wszystkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
- Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- Cena powinna być podana do 2-go miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3-cim miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- Do podanych cen Wykonawca doliczy podatek VAT, ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT.
- Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137)
- Cena oferty brutto powinna być podana liczbowo i słownie.
- W załączniku do oferty – formularzach asortymentowo-cenowych Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez:
 - Wyliczenie i podanie wartości netto uwzględniając liczbę op. (mnożąc ilość szt, op. l., przez cenę jednostkową netto)
 - Wyliczenie i podanie wartości podatku VAT (mnożąc wartość netto przez stawkę podatku)
 - Wyliczenie i podanie wartości brutto poprzez doliczenie podatku VAT do wartości netto
 - W rubryce wartość ogółem podanie cen: netto, kwotę podatku Vat i brutto liczbowo.
 Tak skalkulowaną cenę należy wpisać w odpowiednie pole formularza ofertowego słownie. W przypadku podania ceny rozbieżnie cyfrowo a słownie, wiążąca będzie cena wynikająca z matematycznego wyliczenia.
- Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający



w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium oceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

9. W ofercie o której mowa w pkt. 8 wykonawca ma obowiązek zgodnie z art. 225 u.p.z.p.:
 - a) Poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) Wskazania stawki podatku od towarów lub usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
10. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
11. W przypadku nie dopełnienia w/w obowiązku oznaczać będzie, iż złożona oferta w przypadku wyboru nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

XXI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 253 u.p.z.p. zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 1a) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o terminie zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w rozdziale XXV.
4. Umowa wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
5. Zamawiający rekomenduje, aby umowa została zawarta w formie pisemnej ale dopuszcza równoważną z formą pisemną tzn. w formie elektronicznej podpisanej elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
6. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na życzenie Zamawiającego są zobowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
7. W terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji oraz w przyjętej ofercie.
8. Uchylenie się od podpisania umowy:
Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie. art. 263 u.p.z.p.



XXIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ.

XXIV. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY BEZ PRZEPROWADZANIA NOWEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTAŁY PRZEWIDZIANE W DOKUMENTACH ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z załącznikiem Nr 3 do SWZ.

XXV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto oferty. Zabezpieczenie musi być wniesione przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy powinno być wniesione w formach i na zasadach, o których mowa w przepisach art. 450 i 451 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek depozytowy w Bank Zachodni WBK S.A. Kielce, Nr konta 73 1500 1458 1214 5004 5163 0000. Na dowódzie wpłaty określić, czego dotyczy dokonywana wpłata, jakiego przetargu dotyczy.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone: w innej formie niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed zawarciem umowy.
11. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej - gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie, że zabezpieczenie dotyczy umowy, która ma zostać zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup tomografu komputerowego



**z wyposażeniem wraz z dostosowaniem pomieszczeń”, Nr postępowania:
EZP-252-28/2022.**

- 3) kwotę gwarancji;
- 4) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia do dnia”;
- 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał umowy,
 - b) nienależycie wykonał umowę.
12. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Okres obowiązywania zabezpieczenia:
 - a) 70% zabezpieczenia zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. po usunięciu ewentualnych wad i usterek ujawnionych w trakcie odbioru końcowego),
 - b) pozostałą część zabezpieczenia wysokości 30% całości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji (po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową).
14. Zamawiający jest upoważniony do pobrania (rozliczenia, w tym wniosek o wypłatę z gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej) z zabezpieczenia: kar pieniężnych, roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi lub innych kwot określonych w Umowie, naliczonych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty (termin zapłaty minimum 7 dni).

XXVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt.15 u.p.z.p oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy wniesienia odwołania są następujące:
 - 1) Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na

stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy art. 579-590 pzp nie stanowią inaczej.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców i innych osób uczestniczących w postępowaniu jest Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii z siedzibą przy ul. Spacerowej 5, 26-026 Morawica, zwany dalej „SCP”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iod@morawica.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez SCP w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z prowadzonym postępowaniem w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą PZP”.
4. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w oparciu o art. 18 Pzp odbiorcami danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w wyjątkowych przypadkach, określonych w ustawie, w szczególności jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Administrator może udostępniać dane osobowe także podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz podmiotom, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora w związku z realizacją usług niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Administratora (np. usług w zakresie IT).
6. Dane osobowe Wykonawców i innych uczestników postępowania będą przechowywane, nie dłużej niż jest to konieczne, tj. zgodnie z obowiązującą w SCP Instrukcją Kancelaryjną przez okres 10 lat licząc od roku następującego po dacie zakończenia / realizacji umowy. Dotyczy również postępowań wszczętych, a nie zakończonych zawarciem umowy/nie ogłoszonych, unieważnionych/.
7. Obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących oraz innych wymaganych danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
8. Podane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.
9. Osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących.
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp, a także nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);



- c. na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania danych, zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub przetwarzania w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, a także z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej albo państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących uczestników postępowania narusza przepisy RODO.
10. Wykonawcy i innym osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu nie przysługuje:
- a. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i e RODO;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania, o którym mowa w art. 21 RODO, ponieważ podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i innych osób uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W przypadku danych osobowych przekazanych Zamawiającemu, a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych pracowników, podwykonawców, osób, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji zamówienia), Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i 14 RODO, (chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO) w tym do przekazania odpowiedniej informacji o administrowaniu tymi danymi przez Zamawiającego.

XXVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku postępowania.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
7. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt.8