


KARTA OPŁAT za usługi na lotniskach:				w dniu:	
Zarządzenie wykonania lotu NR:				Call sign:	
DIC:				Samolot NR:	
Wyszczególnienie usług podlegających opłacie	Ilość/kwota	Ilość/kwota	Forma płatności*: K, G, P, N, H	Uwagi	
	Lotnisko	Lotnisko			
Fuel [kilogramy], [litry],[funty] lub [galony] <i>Paliwo</i>					
Additional payment charge for refueling					
Guarding aircraft <i>Ochrona samolotu</i>					
Ground Power Unit [time] <i>Zasilanie naziemne GPU</i>					
Toilet Service <i>Serwis toalet</i>					
De-icing <i>Odladzanie</i>					
Passenger transportation and handling					
Crew transportation on apron <i>Transport załogi na lotnisku</i>					
City crew transport <i>Transport załogi do miasta</i>					
Accommodation for crew <i>Pomieszczenie dla załogi</i>					
Hotel [osób/doby]					
Catering					
Water Service					
Hangar					
Inne opłaty					
Informacje dodatkowe					
	Dowódca Załogi (czytelny podpis)				

UWAGA 1: Kartę wypełniamy na każdym lotnisku, (również krajowym).

UWAGA 2: Kartę należy zdać do sekcji finansowej podczas rozliczania się z wylotu.

UWAGA 3: W rubryce Ilość/Kwota wpisać ilość lub kwotę lub zaznaczyć „V” fakt korzystania z usługi.

*K - karta, G - gotówka, P - przelew, N - kod NATO, H - firma handling`owa (w uwagach wpisać nazwę firmy)