**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Istotne postanowienia umowy**

**§1**
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej obsługi Zamawiającego podczas Targów: ITM Industry Europe
w Poznaniu w dniach 31 sierpnia - 3 września 2021 roku (ul. Głogowska 14, 60-748 Poznań) – zwanych w dalszej części umowy ,,ITM IE” oraz Międzynarodowy Salon Przemysłu Obronnego w Kielcach w dniach 7 - 10 września 2021 roku (ul. Zakładowa 1 25-672 Kielce) – zwanych
w dalszej części umowy ,,MSPO”, zwanych łącznie ,,Targami”.
2. Kompleksowa obsługa Zamawiającego podczas Targów obejmuje:
	1. zaprojektowanie, wykonanie zabudowy stoisk wystawienniczych Sieci Badawczej Łukasiewicz (dalej jako „Stoiska”), łącznie z ich montażem, demontażem oraz utylizacją elementów zawierających marki oraz nazwę Zamawiającego;
	2. świadczenie usług towarzyszących związanych z wyposażeniem, utrzymaniem, obsługą techniczną i personalną Stoisk podczas Targów;
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie
z ofertą Wykonawcy oraz na podstawie projektu/wizualizacji Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy, zgodnie
z wymogami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz niniejszą Umową.
4. Wykonawca w ramach zakresu usługi, o której mowa w ust. 2a zobowiązuje się w szczególności do:
	1. przygotowania projektów i wizualizacji Stoisk zgodnie
	z przedstawionymi w OPZ założeniami i wymaganiami;
	2. wykonania Stoisk zgodnie z przedstawioną ofertą oraz zgodnie
	z projektami ostatecznie zatwierdzonymi przez Zamawiającego, wypracowanymi przez Strony po podpisaniu umowy;
	3. zapewnienia montażu Stoisk zgodnie z wymogami wskazanymi
	w OPZ oraz demontażu Stoisk wraz z utylizacją, o której mowa w ust. 6 we wskazanych przez Zamawiającego terminach właściwych dla czasu trwania Targów, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca w ramach zakresu usługi, o której mowa w ust. 2b zobowiązuje się w szczególności do:
6. zapewnienia w czasie trwania Targów wszystkich elementów wyposażenia Stoisk, w zakresie i zgodnie z wymogami wskazanym w OPZ;
7. zapewnienia wsparcia w zakresie rozładunku, załadunku
i ekspozycji elementów będących własnością Zamawiającego
i dostarczonych przez niego na miejsce Targów;
8. zapewnienia profesjonalnej obsługi dotyczącej utrzymania Stoisk oraz zapewnienia obsługi technicznej i personalnej podczas trwania Targów (w tym m.in. utrzymanie czystości stoiska, dezynfekcja, bieżące naprawy bądź wymiana wadliwego sprzętu, bar kawowy z obsługą/ lub bez obsługi);
9. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji tych elementów Stoisk, które zawierają marki, nazwę oraz zdjęcia i inne materiały przekazane przez Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy po zakończeniu Targów. Wykonawca może wykorzystać przy wykonaniu Stoiska na Targi, których termin odbycia jest późniejszy, elementy Stoiska wykonanego na potrzeby Targów wcześniejszych, o ile nie są one uszkodzone, zużyte, zniszczone, nie noszą widocznych śladów użytkowania, a ich użycie przy nowym Stoisku będzie zgodne
z założeniami i wymaganiami wskazanymi w OPZ.
10. Wykonawca jest zobowiązany do montażu i demontażu Stoisk, które wykona na własny koszt zgodnie z wymogami określonymi przez organizatora Targów. Wykonawca zobowiązany jest także do transportu elementów na miejsce Targów. Wykonawca zobowiązuje się do montażu i demontażu stoisk na Targach zgodnie z harmonogramem wskazanym w OPZ.
11. Wykonawca opracuje ostateczne projekty Stoisk we współpracy
z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do dokonania modyfikacji projektu/wizualizacji, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.
12. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych, od dnia zawarcia Umowy, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji ostateczny projekt/ wizualizację Stoisk. Strony zgodnie oświadczają, iż niezwłocznie po zawarciu umowy, będą współpracować w celu stworzenia ostatecznego projektu wizualizacji. Każda ze stron zobowiązuje się do przedstawienia uwag, naniesienia zmian/lub akceptacji w terminie 2 dni roboczych.

**§2**

**OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie w obsłudze kongresów, stoisk targowych i konferencji,
a także potencjał osobowy i techniczny niezbędny do należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone elementy Stoisk spełniają kryteria jakościowe i techniczne oraz posiadają wszelkie atesty i certyfikaty wymagane przez polskie prawo.
3. Wykonawca dostarczy na Stoiska wszystkie elementy aranżacji przestrzeni Zamawiającego w tym m.in. stojaki na postery oraz ulotki, ekrany LED, głośniki, oświetlenie, stoliki koktajlowe, hokery, fotele, zamykane zaplecze, muzykę w tle, przyłącza (media) i wykona elektrykę – przy czym zlecenie na zapotrzebowanie w zakresie doprowadzenia mediów do Stoisk przez Organizatorów Targów oraz rozliczenie kosztów doprowadzenia oraz zużycia mediów jest po stronie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów z tytułu publicznego odtwarzania utworów muzycznych na rzecz organizacji uprawnionych do pobierania z tego tytułu opłat tj. ZAiKS, STOART, SAWP oraz ZPAV, tylko w przypadku jeżeli przepisy prawa obejmowałyby muzykę, która będzie odtwarzana na Stoisku.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, przy pomocy których wykonuje niniejszą umowę, jak za własne działanie lub zaniechanie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w związku z zawarciem i wykonaniem przez niego niniejszej umowy, a wszelkie roszczenia osób trzecich z tego tytułu powstałe obciążać będą wyłącznie Wykonawcę.
7. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, które powstaną w wyniku wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub przez osoby za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w tym osób działających na rzecz lub w jego imieniu.
8. W przypadku zastrzeżeń co do sposobu realizacji Przedmiotu umowy
w trakcie jej wykonywania, Zamawiający zgłosi je Wykonawcy,
a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń bez zbędnej zwłoki.

**§3**

**PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru/przekazania do demontażu stoiska na targach, o których mowa w § 1 ust. 1. Wzór protokołu odbioru/przekazania do demontażu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia w protokole odbioru zastrzeżeń
i uwag do wykonania/przekazania do demontażu stoiska. Wykonawca uwzględni te zastrzeżenia i uwagi niezwłocznie, nie później niż do momentu rozpoczęcia danych Targów lub terminu wyznaczonego przez Organizatora targów przeznaczonego na uprzątnięcie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji prawa opcji w zakresie dostarczenia przez Wykonawcę barku/kącika kawowego samoobsługowego lub z profesjonalnym baristą, niezależnie dla Targów,
o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji prawa opcji obejmującego oświetlenie Stoiskaw sposób podwieszany z zastosowaniem technologii LED o naturalnej barwie w ilości i mocy zapewniającej dobrą widoczność, niezależnie dla Targów, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
6. Realizacja prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego.Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się realizacji zamówienia w zakresie prawa opcji, jeśli Zamawiający nie skorzysta ze swego uprawnienia
w okresie obowiązywania Umowy. Jeżeli Zamawiający będzie chciał realizować prawo opcji, zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
7. Zamawiający, w celu wykonania przez Wykonawcę umowy w zakresie określonym w § 1 umowy, nieodpłatnie udziela Wykonawcy licencji, niewyłącznej do korzystania z materiałów/ logo Zamawiającego oraz sublicencji do logo partnerów Zamawiającego, w zakresie, w jakim jest ono niezbędne dla wykonania postanowień Umowy i bez dodatkowego wynagrodzenia na następujących polach eksploatacji.
8. utrwalania i zwielokrotniania w całości lub w części poprzez wytwarzanie egzemplarzy materiałów jakąkolwiek techniką drukarską, zapisu magnetycznego, wszelkimi technikami graficznymi oraz techniką cyfrową;
9. obrotu egzemplarzami, na których materiały utrwalono poprzez wprowadzenie ich do obrotu lub użyczenie tych egzemplarzy;
10. rozpowszechniania poprzez publiczne wystawianie, wyświetlanie,
a także publiczne udostępnianie materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym,
a w szczególności przez wprowadzenie do pamięci komputera
i umieszczenie w sieci internetowej, w tym na stronie internetowej wykonawcy;
11. wykorzystywania poprzez umieszczenie/naniesienie na rzeczach ruchomych lub nieruchomościach.
12. Licencja jak i sublicencja obowiązuje od dnia przekazania Wykonawcy materiałów/logo przez okres obowiązywania niniejszej umowy.
13. Korzystanie przez Wykonawcę z otrzymanych materiałów jest możliwe wyłącznie w związku i w celu wykonania postanowień umowy.
14. Licencja obowiązuje przez czas określony, od dnia przekazania materiałów i logo do dnia obowiązywania umowy.
15. W przypadku wykorzystania logo Zamawiającego i jego partnerów niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, Zamawiającego ma prawo cofnąć udzieloną licencję.
16. Udzielanie przez Wykonawcę dalszych sublicencji jest niedopuszczalne.

**§4**
**OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Umowę zawiera się od dnia podpisania na czas określony do 12 września 2021 roku.
2. Okres obowiązywania umowy, może zostać zmieniony tylko w sytuacji, o której mowa w § 10 ust. 2 Umowy.

**§5**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za realizację świadczeń składających się na Przedmiot Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto …………….. zł (słownie: ………..gr.), w tym podatek VAT …………….. zł (słownie: ………..złotych …./100 groszy), w tym za realizację w zakresie:
	1. ITM IE – Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie brutto………..zł (słonie:………gr.), w tym podatek VAT ……………… zł (słownie: ………… gr)
	2. MSPO - Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie netto………..zł (słonie:………gr.), brutto ……………… zł (słownie: ………… gr)
2. Z tytułu realizacji prawa opcji, o którym mowa w § 3 ust. 4 i 5 Umowy,
w zakresie targów ITM Industry Europe, Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
3. za podwieszane oświetlenie LED wynagrodzenie brutto: ........................ zł (słownie złotych:……………………………………………………….…………..), w tym podatek VAT …………………..….. zł (słownie złotych: …………………………………….….…);
4. za bar kawowy z profesjonalnym baristą wynagrodzenie brutto: ............................ zł (słownie złotych:…………….…………………..), w tym podatek VAT wynosi …………………..….. zł (słownie złotych: …………………………………….….…);
5. za barek/kącik kawowy samoobsługowy wynagrodzenie brutto: ............................ zł (słownie złotych:…………….…………………..), w tym podatek VAT wynosi …………………..….. zł (słownie złotych: …………………………………….….…);
6. Z tytułu realizacji prawa opcji, o którym mowa w § 3 ust. 4 i 5 Umowy,
w zakresie targów Międzynarodowy Salon Przemysłu Obronnego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
	1. za podwieszane oświetlenie LED wynagrodzenie brutto: ........................ zł (słownie złotych:……………………………………………………….…………..), w podatek VAT …………………..….. zł (słownie złotych: …………………………………….….…);
	2. za bar kawowy z profesjonalnym baristą wynagrodzenie brutto: ............................ zł (słownie złotych:…………….…………………..), w tym podatek VAT wynosi …………………..….. zł (słownie złotych: …………………………………….….…);
	3. za barek/kącik kawowy samoobsługowy wynagrodzenie brutto: ............................ zł (słownie złotych:…………….…………………..), w tym podatek VAT wynosi …………………..….. zł (słownie złotych: …………………………………….….…);
7. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji całości zamówienia, będą podpisane przez Strony protokoły odbioru i przekazania do demontażu Stoisk, o których mowa w §3 ust. 2 Umowy oraz oświadczenie Organizatorów Targów pozyskane przez Wykonawcę, o dokonaniu przez Wykonawcę demontażu w terminie wskazanym w niniejszej umowie i oddanie powierzchni Stoiska w stanie sprzed montażu. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 oraz ewentualnie prawo opcji, o którym mowa w ust. 2 i 3 będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT po realizacji całości świadczeń wynikających z Przedmiotu Umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę powinna w tytule zawierać opis ,,Za realizację stoisk Sieci Badawczej Łukasiewicz podczas Targów ITM IE oraz MSPO zgodnie z umową nr….z dnia…..”.
9. Wykonawca może wystawić fakturę w formie papierowej lub elektronicznej.
10. Fakturę w formie elektronicznej należy wysłać na adres sekretariat@lukasiewicz.gov.pl, a w formie papierowej na adres siedziby Centrum Łukasiewicz. Wykonawca może przesłać fakturę elektroniczną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.
o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).
11. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń uwzględniających postanowienia niniejszego paragrafu, strony oświadczają co następuje:
	1. Zamawiający **nie jest** podatnikiem podatku VAT, posiada nadany numer NIP: 951 248 16 68,
	2. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, zarejestrowanym
	w Urzędzie Skarbowym w ………; posiada nadany numer NIP: ……… i jest upoważniony do wystawienia faktury VAT.
13. W razie opóźnienia płatności pieniężnych wynikających z niniejszej Umowy Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
14. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z tytułu zrealizowanej usługi na osobę trzecią.
15. Wynagrodzenie określone w ust. 1-3 obejmuje wszelkie koszty wykonania Umowy, w tym prawa opcji (jeżeli dotyczy) oraz wynagrodzenie związane z przeniesieniem praw autorskich do Utworów, które to przeniesienie nie stanowi odrębnego przedmiotu Umowy i jako takie nie podlega odrębnej wycenie. Przeniesienie praw autorskich w niniejszym zakresie jest nieodłącznym elementem wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1.

**§ 6**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON**

1. Żadna ze Stron nie będzie uznana odpowiedzialną za niewywiązanie się z Umowy w przypadku, gdy nie będzie w stanie spełnić zobowiązania wynikającego z Umowy z powodu działania siły wyższej,
a w szczególności z powodu: pożaru, trzęsienia ziemi, powodzi, epidemii, pandemii, strajku powszechnego mających wpływ na stoiska, zamieszek powszechnych, naturalnej katastrofy, embarga lub wojny czy odwołania wydarzenia. W takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonane elementy Umowy wynagrodzenie w wysokości wyliczonej proporcjonalnie do zakresu wykonanych praw i wysokości należnego wynagrodzenia zgodnie z §5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, jeśli Targi, o których mowa w § 1 ust.1 nie odbędą się
z przyczyn niezależnych od Stron, Zamawiający pokryje poniesione przez Wykonawcę koszty niezbędne do wykonania Umowy w kwocie brutto wynikającej z przedstawionego przez Wykonawcę kosztorysu oraz wynagrodzenie należne za świadczenia już wykonane, na zasadach określonych w ust. 1 powyżej. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że zmiana terminu lub odwołanie jednych lub obu Targów z powodu sytuacji związanej z rozprzestrzenianiem się wirusa Sars-Cov-2 i ryzykiem wprowadzenia regulacji uniemożliwiających lub utrudniających realizację Targów w zaplanowanym terminie lub formie będzie stanowiło odwołanie Targów z przyczyn niezależnych od Stron.
4. Wykonawca ponosi wszelkie kary nałożone przez Organizatorów Targów związane z przekroczeniem warunków, terminów zabudowy
i demontażu stoisk, będące wynikiem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
5. Wykonawca ponosi wszelkie kary nałożone przez Organizatorów Targów związane z uszkodzeniem przestrzeni targowej w związku z pracami prowadzonymi w zakresie realizacji Umowy, jeśli kara została nałożona w związku z okolicznością, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

**§7**

**KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania Przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia wysokości brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej
w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia w maksymalnej wysokości brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia Umowy, niezależnie, w stosunku do każdego z Targów lub naruszenia warunków i wymogów wskazanych w OPZ, w tym m.in. za:
	1. niedostarczenie wszystkich elementów stoiska zgodnie
	z zaakceptowanym projektem;
	2. dostarczenie elementów stoiska uszkodzonych, brudnych, niekompletnych, wadliwych;
	3. nieterminowe dostarczenie elementów stoiska, za każdą godzinę opóźnienia;
	4. opóźnienie w realizacji usługi związanej z obsługą stoiska podczas Targów za każdą godzinę opóźnienia;
	5. niezrealizowaniu którejkolwiek z usług związanych z obsługą stoiska podczas Targów;
3. Jeżeli Wykonawca jest w zwłoce z przystąpieniem do realizacji umowy tak dalece, że terminy wynikające z niniejszej umowy, w tym
z załączników do niej, nie będą mogły być dotrzymane, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego niezwłocznie po stwierdzeniu takiej okoliczności. Wypowiedzenie powinno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w zdaniu pierwszym, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia wysokości brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.), dalej KC.
5. Z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa odnoszących się do szczególnych rozwiązań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. Zamawiający prześle Wykonawcy wyliczenie kar umownych wraz z notą obciążeniową.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych przez Zamawiającego z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego, była niewymagalna lub niezaskarżalna.
W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
7. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie postanawiają, że przy dochodzeniu kar umownych Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody ani jej wysokości.
8. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie przekroczy 25 % kwoty wynagrodzenia wysokości brutto, wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
9. W razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy.
10. Wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

**§8**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich materiałów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy tj. do koncepcji i wszelkich projektów graficznych
w chwili przekazania im Zamawiającemu.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1, nastąpi bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji: przetwarzanie, utrwalanie, zwielokrotnianie dowolną techniką, wprowadzanie do obrotu, wprowadzanie do pamięci komputera, wprowadzenie do sieci komputerowej, publiczne wykonywanie albo publiczne odtwarzanie, wystawianie, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych, korzystanie
z materiałów w całości lub z części oraz ich łączenie z innymi dziełami, opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmiany wielkości i treści całości lub ich części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub
w części, najem, dzierżawa, modyfikacje dzieła, jego kompilacje
i dekompilacje z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, oraz innych pól eksploatacji określonych w art. 50 i 74 ust. 4 ustawy z dnia 14 lutego 1994 r.
o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.).
3. W ramach wynagrodzenia Umownego Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do wszelkich materiałów stanowiących Przedmiot Umowy (lub do jego poszczególnych elementów), z wyłączeniem zdjęć i krojów pisma jako niezależnych plików, które mogą być rozpowszechniane wyłącznie jako część przedmiotu Umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian w przedmiotach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie niniejszej Umowy oraz na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.
4. Z chwilą przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu, Zamawiający nabędzie własność wszystkich egzemplarzy, na których przedmiot Umowy został utrwalony.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu materiały powstałe w wyniku realizacji przedmiotu Umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.

**§9**

**DANE OSOBOWE**

1. Zamawiający oświadcza, że nie przewiduje by Umowa obejmowała swoim zakresem powierzenia przetwarzania danych osobowych, co do których Zamawiającemu przysługuje status administratora danych
w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych. Każda ze stron umowy jest odrębnym administratorem danych osobowych.
W przypadku, gdyby okazało się konieczne przetwarzanie danych osobowych, Strony zobowiązują się do zawarcia niezwłocznie (nie później niż w terminie 10 kolejnych dni), umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, określając cel i zakres takiego powierzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby go reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane Zamawiającemu w celu zawarcia, realizacji
i monitorowania wykonywania umowy, zostały lub zostaną poinformowane przez Wykonawcę, że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE („RODO”), oraz że zapoznały lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania przez Centrum Łukasiewicz, zamieszczonych w załącznik nr 4 do umowy.
3. Z inspektorem ochrony danych osobowych z ramienia Zamawiającego można skontaktować się telefonicznie pod numerem tel. kom. 609 658 066 i za pośrednictwem poczty elektronicznej
e-mail: dane.osobowe@lukasiewicz.gov.pl,
4. Z inspektorem ochrony danych osobowych (lub osobą odpowiedzialną) z ramienia Wykonawcy w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych można skontaktować się telefonicznie pod numerem ……………. i za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: ……………..

**§10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Do prowadzenia działań i podejmowania czynności o charakterze organizacyjnym i porządkowym związanych z wykonywaniem Umowy
	1. Zamawiający na koordynatora wyznacza osoby:

Agatę Przychodzeń-Czajka, tel. 538 675 234, e-mail: agata.przychodzen-czajka@lukasiewicz.gov.pl

i

Monikę Jędrzejczak, tel. 888 734 364, e-mail: monika.jedrzejczak@lukasiewicz.gov.pl;

* 1. Wykonawca na koordynatora wyznacza osobę: ............... tel.  …………., e-mail: ………….
		+ 1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w treści umowy w zakresie zmiany daty świadczenia usług przez Wykonawcę,
			w przypadku, gdy Organizator Targów, o których mowa w § 1 ust. 1 zmieni daty wydarzeń, z uwagi na nagłe pogorszenie się sytuacji epidemiologicznej w kraju.
			2. Wszelkie pisma Stron związane z wykonywaniem Umowy, należy kierować na adresy wskazane w komparycji Umowy.
			3. Umowa stanowi całość ustaleń pomiędzy Stronami i zastępuje wszelkie wcześniejsze negocjacje, ustalenia i porozumienia między Stronami odnoszące się do jej przedmiotu.
			4. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności ani też przeniesienia na osoby trzecie swoich praw i zobowiązań wynikających
			z Umowy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
			5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
			6. Wszelkie spory, mogące wyniknąć na tle Umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
			7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
			8. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. /

Umowę sporządzano w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

* + - 1. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron
			2. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
1. Oferta Wykonawcy;
2. Opis przedmiotu zamówienia;
3. Wzór protokołu odbioru/przekazania do demontażu stoiska.
4. Klauzula informacyjna Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU STOISKA/PRZEKAZANIA DO DEMONTAŻU**

sporządzony w dniu ………………2021 roku

**Zamawiający odbiera stoisko/przekazuje do demontażu Stoisko
w ramach Targów:**

**………………………………………………………………………………………………..** (nazwa)

**W imieniu Zamawiającego**: …………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………….

**W imieniu Wykonawcy:**

……………………..………………………………………...…………………………………………………………..

Informacje/zastrzeżenia:

 ………………………………………………………………

………………………………………………………………

………………………………………………………………

Uwagi: ………………………………………………

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono.

**W imieniu Wykonawcy**

…………………………………………..

………………………………………….

**W imieniu Zamawiającego**

………………………………………………..

………………………………………………….

Załącznik nr 4 do umowy

Załącznik nr 5 do SWZ/ do umowy

**Klauzula informacyjna (dla osób podpisujących umowę i osób skierowanych do obsługi umowy)**

**Definicje:**

1. **Dane osobowe/dane** - oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
2. **Odbiorca danych** – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, któremu ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy jest stroną trzecią. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym, nie są jednak uznawane za odbiorców - przetwarzanie tych danych przez te organy publiczne musi być zgodne z przepisami o ochronie danych mającymi zastosowanie stosownie do celów przetwarzania; przy czym przez sformułowanie, „strona trzecia” rozumie się osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub podmiot inny niż osoba, której dane dotyczą, administrator, podmiot przetwarzający czy osoby, które – z upoważnienia Administratora lub podmiotu przetwarzającego – mogą przetwarzać dane osobowe.
3. **Przetwarzanie** - oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
4. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
5. **Zgoda osoby, której dane dotyczą** – oznacza dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie woli, którym osoba, której dane dotyczą, w formie oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, przyzwala na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych.

**Klauzula informacyjna:**

1. CENTRUM ŁUKASIEWICZ oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących podmiot, z którym zawierana jest umowa.
2. Z administratorem można skontaktować się telefonicznie, pod numerem (+48) 539 548 418, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem sekretariat@lukasiewicz.gov.pl oraz listownie przesyłając informacje na adres: CENTRUM ŁUKASIEWICZ z siedzibą w Warszawie (02-822 Warszawa), ul. Poleczki 19.
3. CENTRUM ŁUKASIEWICZ oświadcza, że wyznaczyło inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w CENTRUM ŁUKASIEWICZ, 02-822 Warszawa, ul. Poleczki 19, tel. 609658066, e-mail: dane.osobowe@lukasiewicz.gov.pl.
4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez CENTRUM ŁUKASIEWICZ na podstawie:
5. art. 6 ust.1 lit. b) RODO – w celu spełnienia wymogów kontraktowych (konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy),
6. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w celu spełnienia wymogów ustawowych (konieczność wypełnienia przez CENTRUM ŁUKASIEWICZ obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa),
7. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – z uwagi na konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora jakim jest komunikacja podczas w trakcie realizacji zawartej umowy.
8. Zakres danych osobowych, z którym zawierana jest umowa obejmuje imię, nazwisko, numer telefonu, adres email, adres zamieszkania albo inne dane przekazane przez podmiot, z którym zawierana jest umowa.
9. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, mogą być przekazywane podmiotom trzecim. Zgodnie z obowiązującym prawem CENTRUM ŁUKASIEWICZ może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie CENTRUM ŁUKASIEWICZ na podstawie umów o powierzenie przetwarzania danych osobowych (np. doradcom, audytorom, podmiotom świadczącym usługi IT) oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów (np. sądy, organy ścigania) – na podstawie posiadającego podstawę prawną żądania.
10. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego (rozumianego jako państwo znajdujące się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, EOG), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, z poniższym zastrzeżeniem.

Administrator korzysta z Microsoft Office 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego. Regulamin korzystania z Usług Online w zakresie MS Office 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym w szczególności:

* 1. oświadczenie o ochronie prywatności - https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement;
	2. umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA) - https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/.

W ramach usług Microsoft Office, dane wprowadzone do Microsoft Office 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft Office
w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej.

Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych.

Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany i upoważnione przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem https://www.microsoft.com/pl-pl/trust-center/privacy?docid=27.

1. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza umowa zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od Administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (jeżeli przetwarzanie obywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
3. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt.
4. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 4 jest wymagane do zawarcia umowy. Niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia umowy.
5. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, CENTRUM ŁUKASIEWICZ nie będzie podejmowała zautomatyzowanych decyzji,
w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.