

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej SWZ)**

**ZAMAWIAJĄCY:  
Gmina Miasta Radomia**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:  
Świadczenia usług weterynaryjnych mających na  
celu zapewnienie całodobowej opieki zwierzętom  
bezdomnym, dzikim i gospodarskim  
poszkodowanym w kolizjach drogowych i na skutek  
innych zdarzeń losowych oraz pomoc w odławianiu  
zwierząt agresywnych w granicach  
administracyjnych miasta Radomia**

(Znak sprawy: BZP.271.1.558.2024.AP)

**ZATWIERDZAM**

*Z up. Prezydenta Miasta  
Rafał Górski  
Sekretarz Miasta*

Radom, dnia 6 listopada 2024r.

## Rozdział I Zamawiający

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom, województwo: mazowieckie
2. Numer telefonu: (48) 36-20-876
3. Adres poczty elektronicznej: [bzp@umradom.pl](mailto:bzp@umradom.pl)
4. **Strona internetowa prowadzonego postępowania:**  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1010713>

## Rozdział II Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1010713>

## Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320), zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawa Pzp”, **w trybie podstawowym**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem na usługi społeczne i inne szczególne usługi w rozumieniu art. 7 pkt 34 ustawy Pzp. Wartość zamówienia wyrażona w złotych jest mniejsza niż równowartość kwoty 750 000 euro, nie mniejsza jednak niż równowartość kwoty 130 000 złotych.
2. Rodzaj zamówienia: **Usługi**

## Rozdział IV Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## Rozdział V Opis przedmiotu zamówienia (CPV: 85200000-1 Usługi weterynaryjne)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług weterynaryjnych poprzez zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w odniesieniu do zwierząt bezdomnych, dzikich i gospodarskich poszkodowanych w wyniku kolizji drogowych i innych zdarzeń losowych oraz udzielanie pomocy w odławianiu zwierząt agresywnych z terenu miasta Radomia.

### **I. Zakres zadania obejmuje:**

1. Całodobową gotowość do wykonywania czynności związanych ze świadczeniem usług weterynaryjnych.
2. Dysponowanie potencjałem osobowym posiadającym wiedzę, umiejętności, kwalifikacje i uprawnienia oraz zapleczem technicznym, sprzętowym i lokalowym w rozumieniu ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 24), zapewniającym wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty, rzetelny i zgodny z przepisami prawa.

## **BZP.271.1.558.2024.AP**

3. Przyjmowanie zwierząt i wykonanie usług weterynaryjnych w zakładzie leczniczym dla zwierząt, w wymiarze całodobowym (również w dni świąteczne).
4. Zapewnienie całodobowego kontaktu telefonicznego z dyżurnym lekarzem weterynarii.
5. Przeprowadzanie badania ogólnego stanu zdrowia zwierzęcia bezdomnego, dzikiego lub gospodarskiego poszkodowanego na skutek wypadku drogowego lub innego zdarzenia losowego wymagającego udzielenia niezbędnej pierwszej pomocy, w tym: podanie niezbędnych leków, wykonanie zabiegów ratujących zdrowie i życie zwierzęcia.
6. Całodobową opiekę lekarsko-weterynaryjną zwierzętom przebywającym w zakładzie leczniczym (w tym zapewnienie im właściwego traktowania i odżywiania) obejmującą diagnostykę, leczenie i hospitalizację w czasie nie dłuższym niż będzie potrzebny do uzyskania kondycji zdrowotnej zwierzęcia.
7. Udzielanie pierwszej pomocy weterynaryjnej wszystkim zwierzętom poszkodowanym, dostarczonym do zakładu leczniczego wyłącznie przez Straż Miejską w Radomiu.
8. W razie konieczności, wyjazd do miejsca zdarzenia, w celu udzielenia pierwszej pomocy zwierzęciu poszkodowanemu, w możliwie najkrótszym czasie, wynikającym z oferty jednak nie dłuższym niż 60 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia od Straży Miejskiej w Radomiu o potrzebie przybycia w miejsce zdarzenia.
9. W razie konieczności, wyjazd do wskazanego gospodarstwa rolnego w celu udzielenia pomocy weterynaryjnej bezdomnemu lub czasowo odebranemu w wyniku interwencji zwierzęciu gospodarskiemu, w tym wykonanie: diagnostyki i podjęcie niezbędnych czynności weterynaryjnych adekwatnych do stanu zdrowia zwierzęcia, w tym podanie niezbędnych leków lub wykonanie niezbędnych zabiegów. Podstawą świadczenia przedmiotowej usługi będzie zgłoszenie telefoniczne Wykonawcy przez przedstawiciela Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Radomiu lub Straży Miejskiej w Radomiu.
10. Umieszczanie zwierząt w pomieszczeniu przystosowanym do okresowego przetrzymywania zwierząt chorych, oczekujących na zabiegi, ich obserwacja i izolacja.
11. Podanie środka usypiającego w razie konieczności uśmiercenia zwierzęcia w przypadkach zgodnych z art. 33 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.
12. Udzielanie pomocy przy wyłapaniu zwierzęcia agresywnego szczególnie niebezpiecznego i dojazd do miejsca jego przebywania w celu podania środka usypiającego oraz pomoc w odłowieniu zwierzęcia lub podania środka usypiającego w razie konieczności bezzwłocznego uśmiercenia zwierzęcia zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt. Wykonawca, w wyjątkowych sytuacjach jeśli zajdzie taka potrzeba w celu skutecznego wyłapania zwierzęcia agresywnego, może korzystać z pomocy lekarza weterynarii dysponującego bronią Palmera, który posiada stosowne uprawnienia w tym zakresie.
13. Oddawanie do utylizacji zwłok zwierząt, powstałych w wyniku podania środka usypiającego w lecznicy i innych odpadów weterynaryjnych powstałych w wyniku świadczenia usługi.
14. Prowadzenie dokumentacji lekarskiej świadczonych usług weterynaryjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz opisywanie zastosowanego leczenia w karcie pacjenta, przekazanie kopii karty pacjenta Straży Miejskiej w Radomiu celem dostarczenia do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Witosa 96 w przypadku bezdomnych psów i kotów.
15. Raportowanie wykonywanych usług wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy.

## **II. Wykonawca usługi winien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

1. Potencjałem technicznym, urządzeniami i aparaturą dostosowaną do wykonania zamówienia.
2. Pomieszczeniem przygotowanym do okresowego przetrzymania zwierząt lub oczekujących na zabiegi w lecznicy, jeśli jest to konieczne na czas niezbędny do jego rekonwalescencji, wyposażonym w boksy, klatki, itp., gwarantującym ciągłość przyjęć poszkodowanych zwierząt.
3. Urządzeniem chłodniczym do przechowywania zwłok zwierząt.
4. Minimum dwiema osobami, tj. lekarzami weterynarii, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. Wykaz osób lekarzy weterynarii, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu

zamówienia, będzie stanowił **Załącznik nr 2** do umowy. Wykonawca zobowiązany będzie go załączyć do oferty.

**III. Dodatkowe informacje dla Wykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia:**

1. Do zakładu leczniczego dla zwierząt będą przyjmowane wszystkie poszkodowane zwierzęta w wypadku komunikacyjnym lub poszkodowane na skutek innych zdarzeń losowych, **dostarczane wyłącznie przez Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu.**
2. Po udzieleniu pomocy poszkodowanemu zwierzęciu, Wykonawca będzie zawiadamiał w formie telefonicznej Ekopatrol Straży Miejskiej w celu jego odbioru (odbiór zwierzęcia każdorazowo winien być potwierdzany przez odbierających zwierzę strażników Straży Miejskiej czytelnym podpisem i datą odbioru w protokole, który był spisany na okoliczność przekazania zwierzęcia poszkodowanego do zakładu leczniczego).
3. W szczególnych przypadkach, po potwierdzeniu przez dyżurnego Straży Miejskiej w Radomiu, świadczenie usług może odbywać się w miejscu wypadku, w którym poszkodowane są zwierzęta, bądź w miejscu gdzie przebywają zwierzęta agresywne stwarzające bezpośrednie zagrożenie dla życia, bądź zdrowia ludzi.
4. W przypadkach określonych w pkt 3, Straż Miejska w Radomiu każdorazowo w sporządzonym protokole w części opisowej, dokona wpisu odnośnie czasu dojazdu Wykonawcy od momentu zgłoszenia dyżurnego Straży Miejskiej do miejsca zdarzenia. Kserokopie protokołów będą dostarczane przez Straż Miejską w Radomiu wraz z zestawieniem podjętych interwencji z udziałem zwierząt poszkodowanych w wyniku zdarzeń drogowych i losowych lub udzielania pomocy w wyłapaniu zwierząt agresywnych, każdorazowo do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
5. Udzielenie pomocy w wyłapaniu zwierząt wykazujących nadmierną agresywność, powodujących bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi będzie następować w przypadku, gdy podmiot realizujący zadanie, tj. Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu zgodnie z posiadanymi kompetencjami, z powodów technicznych nie może tego wykonać lub podejmowane czynności okazały się nieskuteczne. Wyłapanie zwierzęcia będzie odbywać się we współpracy Wykonawcy z Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu po uprzednim zgłoszeniu danego zdarzenia Zamawiającemu telefonicznie pod numer 48 36 20 237.
6. Po odłowieniu zwierzęcia agresywnego, decyzję o dalszych losach zwierzęcia (wypuszczenie w jego dotychczasowe miejsce bytowania, uśpienie, bądź przekazanie do Schroniska) będzie podejmował lekarz weterynarii.

**IV. Dodatkowe informacje:**

1. Po stronie Wykonawcy jest zapewnienie materiałów i środków niezbędnych do realizacji zadania.
2. Zwłoki zwierzęce powstałe na terenie publicznym na skutek wypadku drogowego, w których zostały poszkodowane zwierzęta, będą odbierane przez firmę, z którą Gmina Miasta Radomia posiada odrębną podpisaną stosowną umowę w tym zakresie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od uporczywego leczenia zwierzęcia poszkodowanego i kontynuowania terapii w przypadku złego rokowania, potwierdzonego opinią lekarza weterynarii.
4. Po zastosowaniu leczenia zwierzęcia w lecznicy weterynaryjnej lub w miejscu zdarzenia zostanie ono przewiezione przez Straż Miejską w Radomiu odpowiednio:
  - do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Witosa 96 – w przypadku bezdomnego psa lub kota,
  - do miejsca jego bytowania, wypuszczenie na wolność – w przypadku zwierzęcia dzikiego lub przewiezienie go np. do warszawskiego zoo lub w inne miejsce w celu dalszej rehabilitacji,
  - do gospodarstwa rolnego wskazanego przez Zamawiającego – w przypadku zwierzęcia gospodarskiego bezdomnego, które uciekło, zabłąkało się lub zostało porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia jego właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawało,

- w przypadku zwierzęcia agresywnego decyzje o dalszych losach zwierzęcia (przekazanie do Schroniska lub jego eutanazji) podejmuje lekarz weterynarii.

**V. Wykaz przewidywanych rodzajów usług weterynaryjnych świadczonych przez zakład leczniczy dla zwierząt:**

1. Udzielenie pomocy weterynaryjnej z udziałem zwierzęcia bezdomnego, dzikiego, gospodarskiego w lecznicy o masie ciała do 1 kg (średnia ilość interwencji miesięcznie – 30)
2. Udzielenie pomocy weterynaryjnej z udziałem zwierzęcia bezdomnego, dzikiego, gospodarskiego w lecznicy o masie ciała od 1 kg do 10kg (średnia ilość interwencji miesięcznie – 20)
3. Udzielenie pomocy weterynaryjnej z udziałem zwierzęcia bezdomnego, dzikiego, gospodarskiego w lecznicy o masie ciała od 10 kg do 20kg (średnia ilość interwencji miesięcznie – 2)
4. Udzielenie pomocy weterynaryjnej z udziałem zwierzęcia bezdomnego, dzikiego, gospodarskiego w lecznicy o masie ciała powyżej 20kg (średnia ilość interwencji miesięcznie – 3)
5. Udzielenie pomocy weterynaryjnej w miejscu zdarzenia z udziałem zwierzęcia bezdomnego, dzikiego, gospodarskiego (średnia ilość interwencji miesięcznie – 3)
6. Udzielenie pomocy weterynaryjnej zwierzęciu gospodarskiemu we wskazanym przez Zamawiającego gospodarstwie rolnym (średnia ilość interwencji miesięcznie – 1)
7. Udzielenie pomocy w wyłapaniu zwierzęcia agresywnego w miejscu jego przebywania (średnia ilość interwencji miesięcznie – 1)

Średnio w okresie jednego miesiąca podjętych interwencji z udziałem zwierząt potrzebujących opieki weterynaryjnej jest ok. 60. Najczęściej są to zwierzęta domowe: koty i psy, zwierzęta dzikie: ptaki (gołąb, łabędź, kawka...), jeż, w mniejszym stopniu (sarna, łoś...). Zdarzenia z udziałem poszkodowanych zwierząt gospodarskich zdarzają się bardzo rzadko. Ze względów zapobiegawczych, te zwierzęta również uwzględniono w zadaniu.

Zwierzęta agresywne, w szczególności psy są odławiane przez tzw. Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu. W wyjątkowych przypadkach odławianie psów agresywnych odbywa się z udziałem lekarza weterynarii.

**Uwaga: Zamawiający zastrzega, że ilość interwencji/usług weterynaryjnych jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie. Zmniejszenie bądź zwiększenie ilości interwencji/usług weterynaryjnych nie może być podstawą do zmiany ceny w złożonej ofercie.**

**INFORMACJA NA TEMAT PODZIAŁU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI** (wymóg wynikający z art. 91 ustawy Pzp)

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części ze względu na fakt, że dokonanie podziału zamówienia na części groziłoby nadmiernymi trudnościami technicznymi i potrzebą stałego koordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Sytuacja podziału ww. usługi na części byłaby utrudnieniem dla zwierząt poszkodowanych na skutek kolizji drogowych lub innych zdarzeń losowych z ich udziałem.

Ponadto podział na części mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia jak również mógłby generować dodatkowe koszty zamówienia.

**Rozdział VI**  
**Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **36 miesięcy** począwszy od dnia 1 grudnia 2024 roku.

**Rozdział VII**  
**Informacje o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.1. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**  
Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie.

**1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Określenie warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli udowodni, że posiada aktualny wpis do Ewidencji Zakładów Leczniczych dla Zwierząt, prowadzonej przez Izbę Lekarsko-Weterynaryjną, wydany na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 24).

**1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie.

**1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej;**

Określenie warunku:

Wykonawca spełni warunek jeżeli udowodni, że:

- a) dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi dostępnymi wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego umożliwiającymi realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj.: zakładem leczniczym dla zwierząt spełniającym wymogi ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 24), zlokalizowanym na terenie Gminy Miasta Radomia posiadającym odpowiedni potencjał techniczny oraz aparaturę i sprzęt dostosowany do wykonania zamówienia, m. in. dysponowanie pomieszczeniem przystosowanym do okresowego przetrzymywania zwierząt, wyposażonym w boksy, klatki, itp., gwarantującym ciągłość przyjęć poszkodowanych zwierząt oraz urządzeniem chłodniczym do przechowywania zwłok zwierząt;
  - b) osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia posiadają niezbędne kwalifikacje zawodowe umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości. Powyższy warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum 2 wykwalifikowanymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza weterynarii zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko-weterynaryjnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1140 z późn. zm.).
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w Rozdziale IX SWZ.

## Rozdział VIII Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się Wykonawcę**, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa **w art. 108 ust. 1** ustawy Pzp tj. Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z treścią **art. 7 ust 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) zwanej dalej w treści SWZ jako „ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się**:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę;

- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę.

**UWAGA!**

W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, informacji z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także informacji z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. listy osób i podmiotów objętych sankcjami.

3. **Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ustawy Pzp.**
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.



7. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi na podstawie odpowiednich zapisów określonych w art. 111 ustawy Pzp.
8. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w Rozdziale IX SWZ.

## Rozdział IX

### Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie (o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. **W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):**
  - 4.1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:**
    - a) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt 1 Rozdział VIII SWZ– **Załącznik nr 7 do SWZ**.
  - 4.2. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał dostarczenia:**
    - a) *odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej (...)*, tj. aktualny wpis do Ewidencji Zakładów Lecznicych dla Zwierząt, prowadzonej przez Izbę Lekarsko-Weterynaryjną, wydany na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 24).
  - 4.3. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający będzie żądał dostarczenia:**
    - a) *wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – w formie Załącznika nr 8 do SWZ.*  
Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, który będzie wymagany od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej musi zawierać listę posiadanego potencjału technicznego wraz z opisem wyposażenia.
    - b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych/uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **w formie Załącznika nr 9 do SWZ.**  
Wykaz osób, który będzie wymagany od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej musi zawierać imię i nazwisko osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz informację nt. posiadanych kwalifikacji zawodowych/uprawnień osób wymienionych w wykazie.
5. **Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe określone w pkt. 4 na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.**

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
11. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.
13. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
14. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
15. **Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:**
  - a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**
  - b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**  
*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie*

zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

16. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. Oświadczenie wskazane w pkt.1 niniejszego Rozdziału i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w Rozdziale XVI SWZ.
18. W przypadku, gdy oświadczenie, o których mowa w pkt. 1 lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
19. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
20. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
  - 1) są utwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

## Rozdział XI

**Informacje dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
3. Wykonawca **nie może po upływie terminu składania ofert**, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi być złożone - na druku stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ.**
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 niniejszego Rozdziału sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.4. Rozdział VII SWZ, a także zbada czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia wraz z oświadczeniem**, o którym mowa w pkt 1 Rozdział IX SWZ także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie**.

w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby na druku stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, **przedstawia na wezwanie zamawiającego** dokumenty wymienione w pkt 4.1. Rozdział IX SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy z uwzględnieniem pkt. 2 niniejszego Rozdziału. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
12. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

## Rozdział XII

### Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Rozdział IX SWZ **składa z oferty każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 1.2 Rozdział VII SWZ, będzie spełniony, **jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane**.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych o których mowa w pkt 1.4 lit. b Rozdział VII SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 i 4, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 6 do SWZ**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
6. Oświadczenie o którym mowa w pkt. 5 niniejszego Rozdziału sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia obowiązani są na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 4 Rozdział IX SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
  - a) w pkt 4.2. oraz 4.3 Rozdział IX SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku
  - b) w pkt 4.1. Rozdział IX SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## Rozdział XIII

### Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

### Rozdział XIV

#### Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień i warunków umowy wynikającą ze zmiany przepisów prawa, spowodowaną:
  - 3.1. urzędową zmianą stawki podatku VAT i podatku akcyzowego;
  - 3.2. ustawową zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
  - 3.3. ustawową zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
  - 3.4. ustawową zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych  
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.Szczegółowe informacje określone zostały w § 10 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
4. Ciężar dowodowy dotyczący udokumentowania wyżej wymienionych okoliczności potwierdzających, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia, spoczywa na Wykonawcy.
5. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp dopuszcza się możliwość waloryzacji kwoty wynagrodzenia Wykonawcy w związku realizacją przedmiotu zamówienia. Szczegółowe informacje określone zostały w § 10 projektu umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy,
  - 2) likwidacji firmy Wykonawcy lub złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego,
  - 3) nie przystąpienia do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn.

### Rozdział XV

#### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie będzie żądał** od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### Rozdział XVI

#### Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie

**komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej **pod adresem:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1010713>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ,
  - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
  - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
  - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
  - e) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych,
  - f) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,
  - g) przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](#), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).  
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](#) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](#) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf** .
11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:  
a) .zip,  
b) .7Z
12. Wśród formatów powszechnych a **NIE WYSTĘPUJĄCYCH** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:  
a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**  
b) pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.  
c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
16. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
17. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
18. Ofertę należy przygotować z należyłą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
19. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
20. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.



21. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
23. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
24. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 23, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
25. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 23, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
26. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 25, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
27. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
28. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśniania treści SWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
29. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
30. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
31. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania

## **Rozdział XVII**

### **Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest:  
Główny Specjalista w Biurze Zamówień Publicznych  
Aleksandra Paprocka,  
tel. (48) 36-20-283,  
email: [a.paprocka@umradom.pl](mailto:a.paprocka@umradom.pl)

## **Rozdział XVIII**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 13.12.2024 r.** - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **Rozdział XIX**

### **Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. W procesie składania oferty na platformie kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, **w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Złożenie oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. **Oferta musi zawierać** następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Formularz ofertowy**, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ** (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach).
  - 2) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 Rozdział IX SWZ (w tym również oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 9 Rozdziału XI SWZ - jeżeli dotyczy).**
  - 3) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5 Rozdział XII SWZ (jeżeli dotyczy).**
  - 4) **Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 4 Rozdział XI SWZ (jeżeli dotyczy).**
  - 5) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**
    - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, **żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:**
    - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
    - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby.
  - 6) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego **(jeżeli dotyczy).**
13. Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt. 12. 5) lit c) i pkt 12. 6) niniejszego Rozdziału składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
14. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*
15. W przypadku gdy Wykonawca nie złożył pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 12. 5) lit c) i pkt 12. 6) niniejszego Rozdziału lub złożył pełnomocnictwo wadliwe, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie,

uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**16.** Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1233). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, iż nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

**17.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

**18. Wykonawca w formularzu ofertowym musi wskazać:**

- cenę,
- **czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia** (czas stawienia się na miejsce zdarzenia celem udzielenia pomocy weterynaryjnej liczony będzie od momentu przyjęcia zgłoszenia od Straży Miejskiej w Radomiu w przypadku udzielenia pomocy zwierzęciu poszkodowanemu w miejscu zdarzenia).

**Brak wskazania powyższych informacji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.**

**19.** W formularzu ofertowym **czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia** należy wskazać w minutach. Wpisanie w formularzu ofertowym czasu stawienia się na miejsce zdarzenia przekraczającego 60 minut, będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

## **Rozdział XX**

### **Sposób oraz termin składania ofert**

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.** Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1010713> w myśl Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **14.11.2024r. do godz. 09:00.**
3. Do upływu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
4. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.
5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
7. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## Rozdział XXI

### Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 14.11.2024 r. o godz. 09:30** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
 Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
6. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie. W związku z powyższym Zamawiający nie będzie prowadził jawnej sesji otwarcia ofert.

## Rozdział XXII

### Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ i projekcie umowy. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, z uwzględnieniem pkt. 7 niniejszego Rozdziału.
2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, SWZ i projekcie umowy.
3. Cenę oferty w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca oblicza w następujący sposób - w formularzu ofertowym w kolumnie 3 należy wpisać miesięczną opłatę ryczałtową za 1 miesiąc świadczenia usługi weterynaryjnej. Następnie w kolumnie 6 należy wpisać wartość za całość przedmiotu zamówienia, tj. iloczyn wartości z kolumny 3 (miesięczna opłata ryczałtowa w zł za 1 miesiąc świadczenia usługi weterynaryjnej) oraz z kolumny 5 (okres obowiązywania umowy – 36 miesięcy). Następnie w wierszu „WARTOŚĆ słownie złotych” należy wpisać słownie wartość z kolumny „WARTOŚĆ w zł”.
4. Cena ofertowa ustalona wg w/w zasad stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianom, z zastrzeżeniem zmian umowy przewidzianych w §10 projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ wynikających ze zmiany przepisów prawa oraz waloryzacji wynagrodzeń.
5. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:

- a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
- b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
6. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 i 852), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 8. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o zaistnieniu obowiązku określonym w pkt 7, Zamawiający uzna, iż wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.**
9. W ofercie, o której mowa w pkt 7 Wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową realizacji przedmiotu umowy.
11. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SWZ.**

### Rozdział XXIII

#### Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
- Zamawiający będzie oceniał oferty, które nie zostały odrzucone, według następujących kryteriów:

| Nr | Nazwa kryterium                                     | Waga/znaczenie |
|----|---|----------------|
| 1. | Cena [C]  | 60 pkt         |
| 2. | Czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia [R] | 40 pkt         |

- Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwyższą ocenę punktową.
- Dla zastosowanych kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie obliczał wartość punktową oferty (zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o następujące wzory:

#### 4.1. **Cena [C]**

Ocena w zakresie **kryterium „Cena”** będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru (liczba punktów możliwych do uzyskania – **60**).

$$C = (C_n/C_b) \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie: **C** – ilość punktów za kryterium „Cena”

**C<sub>n</sub>** – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

$C_b$  – cena badanej oferty

#### 4.2. Czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia [R]

Ocena w zakresie kryterium „Czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia” (Zamawiający oceniać będzie czas stawienia się na miejsce zdarzenia celem udzielenia pomocy weterynaryjnej od momentu przyjęcia zgłoszenia od Straży Miejskiej w Radomiu w przypadku udzielenia pomocy zwierzęciu poszkodowanemu w miejscu zdarzenia) będzie dokonywana na podstawie podanego w formularzu ofertowym czasu reakcji stawienia się na miejsca zdarzenia – (liczba punktów możliwych do uzyskania – 40).

Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:

- oferta, w której wskazany przez Wykonawcę czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia wyniesie:

| Czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia  | Ilość uzyskanych punktów w kryterium – czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia |
|--|--|
| 60 minut   | 0 pkt.   |
| 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59 minut | 10 pkt.  |
| 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 minut                                     | 20 pkt.  |
| do 20 minut  | 40 pkt.  |

gdzie:

**R** – ilość punktów za kryterium „Czas reakcji stawienia się na miejsce zdarzenia”

#### 4.3. Ocena oferty.

Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P), stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + R$$

gdzie: **P** - liczba punktów uzyskanych przez ofertę

- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- Zamawiający poprawia w ofercie omyłki określone w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.

10. W przypadku poprawienia innej omyłki, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
11. Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
  - w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.

#### **Rozdział XXIV** **Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 2, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 4 lit. a), **na stronie internetowej prowadzonego postępowania:**  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1010713>

#### **Rozdział XXV** **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przed podpisaniem umowy od Wykonawcy złożenia oświadczenia potwierdzającego brak zaistnienia podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

#### **Rozdział XXVI** **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**



## BZP.271.1.558.2024.AP

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są **odwołanie** i **skarga** do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. **Odwołanie** przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. W niniejszym postępowaniu odwołanie wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
12. Odwołanie zawiera:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
  - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym

- właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
  - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
  - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
  - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
  - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
  - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  - 12) wykaz załączników.
13. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
  - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
  - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
14. **Skarga** do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ustawy Pzp.
15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

## Rozdział XXVII

### Inne istotne informacje dotyczące postępowania

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazanych w SWZ w zakresie realizacji zamówienia, tj. lekarzy weterynarii, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.  
*(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia).* W zakładzie leczniczym winny być zatrudnione na umowę o pracę lub w ramach samozatrudnienia przynajmniej dwie osoby - lekarze weterynarii.  
Umowa o pracę powinna być zawarta co najmniej przez cały okres realizacji umowy.
  - 1) Wykaz osób – lekarzy weterynarii, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia stanowi **załącznik nr 3 do projektu Umowy**.
  - 2) Sposób weryfikacji zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 3 oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte są § 6 i § 8 projektu Umowy.
4. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach

obcych.

9. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
11. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

## Rozdział XXVIII

### RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

#### **Zamawiający informuje, że:**

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Kilińskiego 30;
- b) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Mateuszem Szczypior – [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl);
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit. a, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w tym m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- f) **posiada Pani/Pan:**
  - na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania\*
  - na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- g) **ma Pani/Pan prawo** wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- h) **nie przysługuje Pani/Panu:**
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* : prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

## BZP.271.1.558.2024.AP

wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

### Rozdział XXIX

#### Inne

1. Zamawiający umożliwia przekazanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
2. Na prośbę Wykonawcy adres, na który należy przekazać ustrukturyzowaną fakturę zostanie przekazany w dniu podpisania niniejszej umowy. Na fakturze należy umieścić numer umowy, jaki zostanie nadany przedmiotowemu zamówieniu wraz z symbolem komórki realizującej zamówienie, tj. BZP.272 \_\_\_\_\_ 2024.AP – OŚR.
3. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 7962817529.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024, poz. 1320) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

### Rozdział XXX

#### Załączniki do SWZ:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Załącznik nr 1</b> | Projekt Umowy wraz z załącznikami  |
| <b>Załącznik nr 2</b> | Formularz ofertowy   |
| <b>Załącznik nr 3</b> | Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu                                   |
| <b>Załącznik nr 4</b> | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 4 Rozdział XI SWZ   |
| <b>Załącznik nr 5</b> | Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  |
| <b>Załącznik nr 6</b> | Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w punkcie 5 Rozdział XII SWZ   |
| <b>Załącznik nr 7</b> | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp  |
| <b>Załącznik nr 8</b> | Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, o którym mowa w punkcie 4.3 lit. a) Rozdziału IX SWZ |
| <b>Załącznik nr 9</b> | Wykaz osób, które będą skierowane do realizacji zamówienia, o którym mowa w punkcie 4.3 lit. b) Rozdziału IX SWZ   |

**Projekt umowy**  
**na usługę społeczną dot. świadczenia usług weterynaryjnych mających na celu zapewnienie całodobowej opieki zwierzętom bezdomnym, dzikim i gospodarskim poszkodowanym w kolizjach drogowych i na skutek innych zdarzeń losowych oraz pomoc w odławianiu zwierząt agresywnych w granicach administracyjnych miasta Radomia**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ roku w Radomiu,  
pomiędzy Gminą Miasta Radomia  
z siedzibą w Radomiu przy ul. Jana Kilińskiego 30  
REGON: 670223451  
NIP: 7962817529

reprezentowaną przez:

Zastępcę Prezydenta Miasta Radomia – Łukaszem Molendą na podstawie upoważnienia nr 69/2024 z dnia 14.02.2024 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Radomia - Radosława Witkowskiego, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

\_\_\_\_\_

z siedzibą: \_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_

reprezentowaną/ym przez \_\_\_\_\_,

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

Niniejszą umowę na usługi społeczne o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000,00 Euro Strony zawierają w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320) **w trybie podstawowym**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji, zostaje zawarta umowa o treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad świadczenia usług weterynaryjnych, zwanych dalej „usługami”, mających na celu zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej zwierzętom bezdomnym, dzikim i gospodarskim, które zostały poszkodowane w kolizjach drogowych i na skutek innych zdarzeń losowych oraz pomoc w odławianiu zwierząt agresywnych w granicach administracyjnych miasta Radomia.
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach świadczenia usług, o których mowa w ust. 1, należy:
  - 1) całodobowa gotowość do świadczenia usług przez 7 dni w tygodniu, w tym w święta;
  - 2) prowadzenie zakładu leczniczego dla zwierząt, zwanego dalej „zakładem”, wyposażonego w zaplecze techniczne oraz sprzęt spełniające wymogi w rozumieniu ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 24) i zapewniające wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty, rzetelny i zgodny z przepisami prawa;
  - 3) przyjmowanie zwierząt dostarczanych wyłącznie przez Straż Miejską w Radomiu oraz wykonywanie usług w zakładzie położonym w Radomiu przy ul. \_\_\_\_\_;

- 4) zapewnienie całodobowego kontaktu telefonicznego z dyżurnym lekarzem weterynarii pod nr \_\_\_\_\_;
- 5) przeprowadzanie badania ogólnego stanu zdrowia zwierzęcia bezdomnego, dzikiego lub gospodarskiego poszkodowanego na skutek wypadku drogowego lub innego zdarzenia losowego wymagającego udzielenia niezbędnej pierwszej pomocy, w tym podanie niezbędnych leków, wykonanie zabiegów ratujących zdrowie i życie zwierzęcia;
- 6) całodobowa opieka lekarsko-weterynaryjna nad zwierzętami przebywającymi w zakładzie (w tym zapewnienie im właściwego traktowania i odżywiania) obejmująca diagnostykę, leczenie i hospitalizację w czasie niezbędnym do uzyskania dobrej kondycji zdrowotnej przez zwierzę;
- 7) w razie konieczności, wyjazd do miejsca zdarzenia, w celu udzielenia pierwszej pomocy zwierzęciu poszkodowanemu, w możliwie najkrótszym czasie, w ciągu\* \_\_\_\_\_ (czas określony przez Wykonawcę) od momentu przyjęcia zgłoszenia od Straży Miejskiej w Radomiu o potrzebie przybycia na miejsce zdarzenia;
- 8) w razie konieczności wyjazd do wskazanego gospodarstwa rolnego w celu udzielenia pomocy weterynaryjnej bezdomnemu lub czasowo odebranemu w wyniku interwencji zwierzęciu gospodarskiemu, w tym wykonanie: diagnostyki i podjęcie niezbędnych czynności weterynaryjnych adekwatnych do stanu zdrowia zwierzęcia, w tym podanie niezbędnych leków lub wykonanie niezbędnych zabiegów. Podstawą do świadczenia przedmiotowej usługi przez Wykonawcę będzie zgłoszenie telefoniczne dokonane przez przedstawiciela Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Radomiu lub Straży Miejskiej w Radomiu;
- 9) umieszczanie zwierząt w pomieszczeniu przystosowanym do okresowego przetrzymywania zwierząt chorych, oczekujących na zabiegi oraz ich obserwacja i izolacja;
- 10) podanie środka usypiającego w razie konieczności uśmiercenia zwierzęcia w przypadkach określonych w art. 33 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.);
- 11) udzielanie pomocy przy odławianiu zwierzęcia agresywnego szczególnie niebezpiecznego oraz dojazd do miejsca jego przebywania w celu podania środka usypiającego, pomoc w odłowieniu zwierzęcia lub podania środka usypiającego w razie konieczności bezzwłocznego uśmiercenia zwierzęcia zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.). Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach, jeśli zajdzie taka potrzeba w celu skutecznego odłowienia zwierzęcia agresywnego, może skorzystać z pomocy lekarza weterynarii dysponującego bronią Palmera oraz posiadającego stosowne uprawnienia do posługiwania się nią;
- 12) oddawanie do utylizacji zwłok zwierząt, którym podano środki usypiające w zakładzie oraz innych odpadów weterynaryjnych powstałych w wyniku świadczenia usług;
- 13) prowadzenie dokumentacji lekarskiej świadczonych usług zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz opisywanie zastosowanego leczenia w karcie pacjenta, przekazanie kopii karty pacjenta Straży Miejskiej w Radomiu celem dostarczenia do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Witosa 96 w przypadku bezdomnych psów i kotów, zaś w przypadku zwierząt dzikich do miejsca ich dalszego przebywania;
- 14) raportowanie wykonywanych usług wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

## § 2

Wykonawca oświadcza, że dysponuje:

- 1) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania usług;
- 2) urządzeniami i aparaturą niezbędnymi do wykonywania usług będących przedmiotem umowy;
- 3) pomieszczeniem przygotowanym do okresowego przetrzymania zwierząt, w tym również oczekujących na przeprowadzenie zabiegów w zakładzie, jeśli jest to konieczne ze względu na czas niezbędny do ich rekonwalescencji, wyposażonym w boksy, klatki, itp., gwarantującym ciągłość przyjęć poszkodowanych zwierząt;

- 4) urządzeniami chłodniczymi do przechowywania zwłok zwierząt;
- 5) osobami, tj. lekarzami weterynarii, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu usług.

### **§ 3**

1. Po stronie Wykonawcy leży zapewnienie materiałów i środków niezbędnych do świadczenia usług.
2. Zwłoki zwierząt, które zginęły w wyniku wypadków drogowych mających miejsce na terenie publicznym, będą odbierane przez firmę, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę na świadczenie usług w tym zakresie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od uporczywego leczenia zwierzęcia poszkodowanego i kontynuowania terapii w przypadku złego rokowania, potwierdzonego opinią lekarza weterynarii.
4. Po zastosowaniu leczenia zwierzęcia w zakładzie lub w miejscu zdarzenia zostanie ono przewiezione przez Straż Miejską w Radomiu odpowiednio:
  - 1) do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu przy ul. Witosa 96 – w przypadku bezdomnego psa lub kota;
  - 2) do miejsca jego bytowania lub zostanie wypuszczenie na wolność – w przypadku zwierzęcia dzikiego lub przewiezienie go np. do zoo lub w inne miejsce w celu dalszej rehabilitacji;
  - 3) do gospodarstwa rolnego wskazanego przez Zamawiającego – w przypadku zwierzęcia gospodarskiego bezdomnego, które uciekło, zabłąkało się lub zostało porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia jego właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawało.
5. W przypadku zwierzęcia agresywnego decyzje o dalszych losach zwierzęcia (przekazanie do Schroniska lub jego uśpienie) podejmie lekarz weterynarii.

### **§ 4**

1. Do zakładu będą przyjmowane wszystkie poszkodowane zwierzęta w wypadku komunikacyjnym lub poszkodowane na skutek innych zdarzeń losowych, dostarczane wyłącznie przez Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu.
2. Po udzieleniu pomocy poszkodowanemu zwierzęciu, Wykonawca zawiadomi telefonicznie Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu o możliwości jego odebrania (odbior zwierzęcia każdorazowo winien być potwierdzany przez odbierających zwierzę strażników Straży Miejskiej czytelnym podpisem i datą odbioru w protokole, który był spisany na okoliczność przekazania poszkodowanego zwierzęcia do zakładu).
3. W szczególnych przypadkach, po potwierdzeniu przez dyżurnego Straży Miejskiej w Radomiu, świadczenie usług może odbywać się w miejscu wypadku, w którym poszkodowane są zwierzęta bądź w miejscu gdzie przebywają zwierzęta agresywne stwarzające bezpośrednie zagrożenie dla życia bądź zdrowia ludzi.
4. W przypadkach określonych w ust. 3 Straż Miejska w Radomiu każdorazowo, w sporządzonym protokole w części opisowej, dokona wpisu dotyczącego czasu zgłoszenia konieczności świadczenia usługi, o której mowa w ust. 3, przez dyżurnego Straży Miejskiej oraz czasu przybycia lekarza weterynarii na miejsce zdarzenia. Kserokopie protokołów będą przekazywane Zamawiającemu przez Straż Miejską w Radomiu wraz z zestawieniem podjętych interwencji z udziałem zwierząt poszkodowanych w wyniku zdarzeń drogowych i losowych lub udzielania pomocy w odłowieniu zwierząt agresywnych, każdorazowo do 10 – go dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
5. Świadczenie usługi udzielenia pomocy w odłowieniu zwierząt wykazujących nadmierną agresywność, powodujących bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi będzie następować w przypadku, gdy podmiot realizujący zadanie, tj. Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu zgodnie z posiadanymi kompetencjami, z powodów technicznych nie będzie mógł tego wykonać lub w przypadku, gdy podejmowane czynności okażą się nieskuteczne. Odłowienie zwierzęcia będzie odbywać się we współpracy Wykonawcy z Ekopatrole Straży Miejskiej

## BZP.271.1.558.2024.AP

w Radomiu po uprzednim zgłoszeniu danego zdarzenia Zamawiającemu telefonicznie pod numer 48 36 20 237 lub \_\_\_\_\_

6. Po odłowieniu zwierzęcia agresywnego, decyzję o dalszych losach zwierzęcia (wypuszczenie w jego dotychczasowe miejsce bytowania, uspienie, bądź przekazanie do Schroniska) podejmuje lekarz weterynarii.
7. Szczegółowe zasady przyjmowania zwierząt do zakładu oraz ich odbiór po udzieleniu pomocy określa Procedura przyjmowania i odbioru zwierząt, stanowiąca **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

### § 5

Zamawiający ma prawo kontroli wykonania usług będących przedmiotem umowy, w tym wglądu do dokumentacji związanej z przedmiotem umowy, na każdym etapie jej realizacji.

### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że czynności wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub w formie samozatrudnienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 878), zawartej co najmniej na cały okres wykonania usług.
2. Wykaz osób – lekarzy weterynarii, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
3. Osoby, o których mowa w ust. 1, muszą spełniać wymogi dot. zdolności zawodowej poprzez posiadanie uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza weterynarii zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko-weterynaryjnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 154).
4. W terminie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu osób na zasadach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu. Oświadczenie powinno zawierać nr umowy, datę jej zawarcia oraz strony umowy, rodzaj wykonywanych czynności oraz termin rozpoczęcia ich wykonywania.
5. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy ma prawo do weryfikacji zgodności oświadczenia Wykonawcy ze stanem faktycznym poprzez wgląd do dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1.
6. W przypadku braku zgodności ze stanem faktycznym informacji, o której mowa w ust. 2, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1.
7. W przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólników spółek osobowych oraz kapitałowych niezatrudniających pracowników, Zamawiający zastrzega, że czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy wykonają osobiście osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, wspólnicy spółek kapitałowych oraz osobowych.
8. Osoby, o których mowa w ust. 7, muszą spełniać wymogi dot. zdolności zawodowej poprzez posiadanie uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza weterynarii zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko-weterynaryjnych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 154).
9. W przypadku zmiany osób realizujących czynności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji przedmiotu umowy powiadomić o tym na piśmie Zamawiającego, z podaniem wymaganych danych osobowych danej osoby.

### § 7

1. Za zrealizowane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych: \_\_\_\_\_), w tym \_\_\_\_\_% podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług przez Wykonawcę.



## BZP.271.1.558.2024.AP

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w 36 miesięcznych ratach w kwocie \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych: \_\_\_\_\_) każda.
4. Rozliczenie usług będzie następowało na podstawie wystawionej przez Wykonawcę miesięcznej faktury VAT za zrealizowane w tym okresie usługi, przedstawionej Zamawiającemu do 10-go każdego miesiąca świadczenia usług.
5. Faktury należy wystawić dla:  
Gmina Miasta Radomia, ul. Jana Kilińskiego 30, 26-600 Radom,  
REGON 670223451, NIP 796-28-17-529  
oraz dostarczać na adres:  
Urząd Miejski, Biuro Obsługi Mieszkańca - stanowisko Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom, pok. 19.
6. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć raport z wykonania usług za dany miesiąc wraz z ich opisem wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy.
7. Należność za wykonane usługi będzie płatna przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr \_\_\_\_\_ w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty odsetek w ustawowej wysokości.
9. Niniejsza umowa nie stanowi podstawy dochodzenia od Zamawiającego wynagrodzenia do wysokości określonej w ust. 1, jeśli łączna wartość wynagrodzenia z tytułu faktycznej realizacji niniejszej umowy będzie niższa od tej kwoty.

### § 8

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % wartości usług, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 3 % wartości usług, o której mowa w § 7 ust. 1, z zastrzeżeniem § 11.
3. W przypadku nie stawienia się przez Wykonawcę w miejscu zdarzenia w czasie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 7, od chwili otrzymania powiadomienia o zdarzeniu od Straży Miejskiej w Radomiu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia złotych) za każdą godzinę zwłoki.
4. Kary umowne wymienione w niniejszej umowie podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, iż łącznie suma kar umownych nie może przekroczyć 20% całego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, ani przewyższyć wysokości rzeczywistej szkody poniesionej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należności wynikających z kar umownych bezpośrednio z faktury wystawionej przez Wykonawcę bądź z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy (za pisemnym powiadomieniem), na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań objętych umową.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia wyrównania szkody spowodowanej niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższającej wysokość kary umownej (odszkodowanie).

### § 9

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Powierzenie wykonania części niniejszej umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte jej wykonanie.
4. Wykonawca może na określonych w niniejszej umowie zasadach:

- 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, pomimo nie wskazania w Ofercie Wykonawcy takiej części do powierzenia podwykonawcom;
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie Wykonawcy;
  - 3) zrezygnować z podwykonawcy.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w świadczenie usług będących przedmiotem umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także zobowiązuje się przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących warunków realizacji przedmiotu zamówienia lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy usług.

#### **§ 10**

1. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień i warunków umowy wynikającą ze zmiany przepisów prawa, spowodowaną:
  - 1) urzędową zmianą stawki podatku VAT i podatku akcyzowego;
  - 2) ustawową zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
  - 3) ustawową zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
  - 4) ustawową zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych  
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. Ciężar dowodowy dotyczący udokumentowania wyżej wymienionych okoliczności potwierdzających, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy, spoczywa na Wykonawcy.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany niniejszej umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 9 pkt 8.
4. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany niniejszej umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania tej umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, a w szczególności:
  - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów pracy do wykonania niniejszej umowy oraz proponowane koszty zmian, wraz z dokumentami

- potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
- 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę;
  - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę.
5. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
  6. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
  7. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do niniejszej umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie wyłącznie części przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego po dniu zawarcia aneksu.
  8. W przypadku zmiany stawki VAT przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 7 ust. 1, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia niniejszej umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowania zmienionej stawki tego podatku. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie niniejszej umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.
  9. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy przy czym waloryzacja będzie następowała na następujących zasadach:
    - 1) wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji z uwzględnieniem wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „wskaźnik”) z zastrzeżeniem, warunków określonych w pkt 2-8;
    - 2) waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu niniejszej umowy wykonaną do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w pkt 3;
    - 3) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia nastąpi po 12 miesiącach od dnia złożenia Oferty i będzie wyliczona przy zastosowaniu średniej arytmetycznej ze wskaźnika za okres poprzednich 12 miesięcy. Pierwszej waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po upływie 12 miesięcy od dnia złożenia Oferty. Jeżeli umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert;
    - 4) kolejne waloryzacje wynagrodzenia dokonywane będą po upływie 12 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji. Każda kolejna waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonaną do dnia poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana, jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika za okres, poprzednich 12 miesięcy. Kolejnych waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następujący po upływie 12 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji;
    - 5) wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji;
    - 6) w przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w pkt. 1 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt. 1, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot.
    - 7) łącznie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z waloryzacji, o której mowa w pkt. 1-5, nie może przekroczyć w okresie obowiązywania niniejszej umowy wartości

- 1,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 1 tej umowy. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie Wykonawcy w zależności od zmiany wskaźnika;
- 8) waloryzacja wynagrodzenia, na podstawie pkt 1-7 nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu. Na użytek waloryzacji Strony sporządzą protokół uzgodnień, w którym określają:
    - a) okres, za który dokonują waloryzacji;
    - b) wartość wskaźnika waloryzacji;
    - c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
    - d) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;
    - e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji;
  - 9) protokół, o którym mowa w pkt 8, po zatwierdzeniu przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego oraz Wykonawcy, staje się załącznikiem do umowy.
  10. Nie dokonuje się waloryzacji wynagrodzenia za tę część przedmiotu umowy, który winien być wykonany zgodnie z warunkami niniejszej umowy w okresie poprzedzającym waloryzację, a które Wykonawca realizuje ze zwłoką. Wartość wynagrodzenia za wykonanie tej części przedmiotu umowy nie podlega wliczeniu do wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji, o którym mowa w ust. 9 pkt 8 lit. c.
  11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 9 pkt 1-8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - 1) przedmiotem umowy są usługi;
    - 2) okres obowiązywania umowy podwykonawcy przekracza 12 miesięcy.
  12. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, o których mowa w § 9, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 9, w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset) za każdy stwierdzony przypadek.

## **§ 11**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) likwidacji firmy Wykonawcy lub złożenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego;
  - 3) nie przystąpienia do wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Odstąpienie od umowy, o której mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

## **§ 12**

1. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dotyczące zabezpieczenia danych przez ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

## **BZP.271.1.558.2024.AP**

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszelkie czynności związane z przetwarzaniem pozyskanych w ramach niniejszej umowy danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Wykonawca nie może wykorzystać powierzonych danych w innym celu niż wynikający z konieczności realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które w ramach realizacji umowy będą przetwarzać dane osobowe.
6. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych.
7. Zamawiający ma prawo przez cały okres trwania umowy kontrolować poprawność zabezpieczenia i przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o kontrolach podmiotów zewnętrznych w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz o wydanych zaleceniach, prowadzonych u Wykonawcy.
9. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia ochrony danych osobowych lub uzasadnionego podejrzenia takiego naruszenia Wykonawca bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia – zgłasza je Zamawiającemu.
10. W przypadku jakiegokolwiek naruszenia przez Wykonawcę niniejszej umowy lub przepisów ustawy o ochronie danych osobowych, a także w przypadku rozwiązania niniejszej umowy niezależnie od przyczyn, Wykonawca w trybie natychmiastowym zaprzestanie przetwarzania danych osobowych.
11. Po zakończeniu okresu związania umową Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przetwarzany zbiór, a jego kopię oraz wszystkie utworzone w trakcie realizacji umowy zbiory tymczasowe, pomocnicze i wszelkie inne zawierające dane, objęte niniejszą umową, trwale usunąć (przez trwałe usunięcie danych rozumie się skasowanie i co najmniej jednokrotne nadpisanie losowym ciągiem znaków za pomocą dedykowanego oprogramowania lub – w przypadku nośników jednokrotnego zapisu (np. płyty cd) – zniszczenie za pomocą przeznaczonego do tego urządzenia).

### **§ 13**

1. Wykonawca oświadcza, że czynności objęte niniejszą umową będą realizowane przez lekarzy, o których mowa w § 2 pkt 5, w ramach zawartego z nimi stosunku pracy na świadczenie tego rodzaju czynności zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Zamawiający na każdym etapie realizacji umowy ma prawo do weryfikacji zgodności oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, ze stanem faktycznym.

### **§ 14**

1. Umowa obowiązuje przez okres 36 miesięcy począwszy od dnia 1 grudnia 2024 roku.
2. Wykonawca wyraża zgodę na umieszczenie imienia i nazwiska/nazwy, przedmiotu umowy, daty jej zawarcia i daty obowiązywania, wartości brutto umowy oraz numeru w Elektronicznym Rejestrze Umów publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Radomiu.

### **§ 15**

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy będzie: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
3. Kontakt do Straży Miejskiej w Radomiu przy realizacji umowy tel.: \_\_\_\_\_

### **§ 16**

1. Ewentualne spory Strony postanawiają rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**BZP.271.1.558.2024.AP**

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 17**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 18**

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
2. Załączniki do umowy:
  - 1) załącznik nr 1 - Wzór raportowania wykonania usług weterynaryjnych za dany miesiąc;
  - 2) załącznik nr 2 - Procedura przyjmowania i odbioru zwierząt;
  - 3) załącznik Nr 3 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
  - 4) Klauzula informacyjna dot. ochrony danych osobowych.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Skarbnik**

Źródło finansowania:

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Rok 2024 – Dz. 900 Rozdz. 90095 § 4300 zadania własne gminy - \_\_\_\_\_zł

Rok 2025 – Dz. 900 Rozdz. 90095 § 4300 zadania własne gminy - \_\_\_\_\_zł

Rok 2026 – Dz. 900 Rozdz. 90095 § 4300 zadania własne gminy - \_\_\_\_\_zł

Rok 2027 – Dz. 900 Rozdz. 90095 § 4300 zadania własne gminy - \_\_\_\_\_zł



Pieczęć zakładu leczniczego

WZÓR RAPORTU Z WYKONANIA USŁUG WETERYNARYJNYCH ZA MIESIĄC \_\_\_\_\_ r.

| Lp.   | Data przyjęcia zwierzęcia | Gatunek i płeć zwierzęcia | Opis i waga przywiezionego zwierzęcia | Imię i nazwisko osób/strażników Straży Miejskiej w Radomiu dostarczających zwierzę do zakładu leczniczego dla zwierząt | Okoliczności i miejsce zdarzenia, rodzaj zdarzenia (wypadek komunikacyjny; zdarzenie losowe) (krótki opis) | Zastosowane leczenie (krótki opis) | Liczba dni pobytu zwierzęcia w zakładzie leczniczym dla zwierząt | Data odbioru zwierzęcia | Cena jednostkowa wg. rodzaju usług - zgodnie z umową | Imię i nazwisko osób/strażników Straży Miejskiej w Radomiu odbierających zwierzę z lecznicy oraz stan zwierzęcia i dalsze postępowanie po jego przekazaniu (np. przekazano do schroniska, gospodarstwa rolnego, wypuszczono na wolność, zgon/eutanazja - przekazano do utylizacji, przebywa nadal w zakładzie weterynaryjnym dla zwierząt, ....) |
|-------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------------|--|--|------------------------------------|--|-------------------------|--|--|
| 1     |                           |                           |                                       |  |  |                                    |  |                         |  |  |
| 2     |                           |                           |                                       |  |  |                                    |  |                         |  |  |
| Razem |                           |                           |                                       |  |  |                                    |  |                         |  |  |

(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

## Procedura przyjmowania i odbioru zwierząt

### I. Zasady przekazywania poszkodowanych zwierząt przez Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu do zakładu leczniczego.

1. Każdorazowo na zgłoszenie telefoniczne 986 Straż Miejska w Radomiu reaguje w celu udzielenia pomocy i zabezpieczenia opieki weterynaryjnej zwierzęciu poszkodowanemu na skutek wypadku komunikacyjnego lub na skutek innych zdarzeń losowych z udziałem zwierząt bezdomnych, dzikich i gospodarskich.
2. Po przyjęciu zgłoszenia, na miejsce zdarzenia wysyłany jest tzw. Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu.
3. Każdorazowo w przypadku poszkodowanego psa, kota lub zwierzęcia gospodarskiego, wyłącznie strażnicy Straży Miejskiej ustalają, czy zwierzę jest bezdomne lub czy posiada właściciela.
4. Każde zwierzę dostarczone przez Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu do zakładu leczniczego poszkodowane na skutek wypadku komunikacyjnego lub innego zdarzenia losowego (tj, zwierzę domowe pies, kot lub zwierzę gospodarskie, które uciekło, zabłąkało się lub zostało porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawało) uznawane jest za zwierzę bezdomne. W gabinecie weterynaryjnym udzielana jest zwierzęciu pomoc weterynaryjna.
5. Każdorazowo strażnicy Ekopatrolu Straży Miejskiej, którzy dostarczyli zwierzę do zakładu leczniczego sporządzają i pozostawiają w zakładzie leczniczym „Protokół spisany na okoliczność interwencji z udziałem zwierząt”.  
W przypadku poszkodowanego psa lub kota w pkt 4 protokołu obowiązkowo zamieszczają adnotację o zwierzęciu jedną z niżej wymienionych:
  - 1) zwierzę nie posiada mikroczipa – zwierzę uznane za bezdomne;
  - 2) zwierzę posiada mikroczip, brak rejestracji w bazie lub brak kontaktu z właścicielem – zwierzę uznane za bezdomne;
  - 3) zwierzę posiada mikroczip – posiada właściciela, brak możliwości powiadomienia/kontaktowania o zdarzeniu z udziałem zwierzęcia – zwierzę uznane za bezdomne;
  - 4) zwierzę posiada mikroczip – zwierzę posiada właściciela, został powiadomiony o zdarzeniu i o obowiązkach, jako właściciela zwierzęcia, właściciel odmówił zapewnienia opieki i ochrony zwierzęciu – zwierzę uznane za bezdomne.
6. W przypadkach określonych w ust 5 pkt 4) dalsze postępowanie w stosunku do właściciela zwierzęcia należy do Straży Miejskiej w Radomiu (mandat lub przekazanie sprawy do prokuratury).
7. Po zastosowanym leczeniu zwierzę należy przekazać Ekopatrolowi Straży Miejskiej w Radomiu bez zbędnej zwłoki, celem jego odbioru i przetransportowania do miejsca jego dalszego przebywania.

### II. Zasady przyjęcia poszkodowanych zwierząt dostarczonych przez Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu do zakładu leczniczego.

1. Zakład leczniczy zapewnia całodobowy kontakt telefoniczny z dyżurnym lekarzem weterynarii oraz przyjęcie każdego poszkodowanego zwierzęcia bezdomnego, gospodarskiego i dzikiego, dostarczonego **wyłącznie** przez Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu.
2. Potwierdzeniem dostarczenia zwierzęcia jest przekazany przez Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu - „Protokół spisany na okoliczność interwencji z udziałem zwierząt”  
Potwierdzeniem pobytu poszkodowanego zwierzęcia w zakładzie leczniczym jest karta pacjenta z opisem zastosowanego leczenia.
3. Każdemu dostarczonemu przez Ekopatrol Straży Miejskiej w Radomiu zwierzęciu bezdomnemu, gospodarskiemu, dzikiemu lekarz weterynarii udziela pierwszej pomocy weterynaryjnej. Dostarczone



zwierzę (pies i kot) oraz gospodarskie, należy każdorazowo traktować jako bezdomne, bądź w danym momencie bezdomne i należy udzielić mu pomocy.

4. W zakładzie leczniczym lekarz weterynarii przeprowadza badanie ogólne zdrowia zwierzęcia, udziela mu niezbędnej pierwszej pomocy weterynaryjnej, podaje niezbędne leki i wykonuje wyłącznie niezbędne zabiegi ratujące zdrowie i życie zwierzęcia.
5. Lekarz weterynarii podejmuje decyzję o konieczności obserwacji i hospitalizacji zwierzęcia w gabinecie weterynaryjnym. W razie potrzeby umieszcza zwierzę w pomieszczeniu przystosowanym do okresowego jego przetrzymania.
6. Opieka lekarsko – weterynaryjna nad zwierzęciem w gabinecie weterynaryjnym winna odbywać się w czasie niezbędnym do uzyskania dobrej kondycji zdrowotnej.
7. **W przypadku złego rokowania potwierdzonego opinią lekarza weterynarii Zamawiający** może odstąpić od uporczywego leczenia poszkodowanego zwierzęcia i kontynuowania terapii.
8. Po zastosowanym leczeniu zwierzę należy przekazać Ekopatrolowi Straży Miejskiej w Radomiu bez zbędnej zwłoki, celem jego odbioru i przetransportowania do miejsca jego dalszego przebywania.
9. W przypadku zwierzęcia agresywnego lekarz weterynarii podejmuje decyzję o dalszych losach zwierzęcia, tj. o przekazaniu zwierzęcia do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Radomiu lub o uśpieniu zwierzęcia.

(Nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.**

| Nazwisko i imię | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje (uprawnienia) |
|-----------------|-------------------------------|----------------------------|
|                 |                               |                            |
|                 |                               |                            |
|                 |                               |                            |

Oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Radomia z siedzibą w Radomiu ul. Jana Kilińskiego 30.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Pana Mateusza Szczypior Kierownika Biura Danych Osobowych z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail:
  - [iod.kontakt@umradom.pl](mailto:iod.kontakt@umradom.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - niezbędnym do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w zakresie ochrony zwierząt gospodarskich i domowych, w tym zapobieganie bezdomności, prowadzenie rejestru oznakowanych zwierząt na terenie Gminy Miasta Radomia, zezwalanie na utrzymywanie psów rasy uznawanej za agresywną, odbieranie zwierząt właścicielom.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy:
  - *art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wypełnienia prawnego obowiązku ciążącego na administratorze),*
  - *obowiązek prawny wynikający z art. 7, art. 11, art. 11a ustawy o ochronie zwierząt (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1580), art. 7 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. 2023 r., poz. 40 ze zm.)*
  - *obowiązek prawny wynikający z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.)*
  - *obowiązek prawny wynikający z art. 5–6 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – obowiązek zarchiwizowania sprawy.*
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności:
  - służby; organy administracji publicznej; państwowe i samorządowe jednostki organizacyjne oraz inne podmioty – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych
  - podmioty upoważnione do przetwarzania danych na podstawie umów zawartych z Gminą Miasta Radomia.
6. Dane osobowe przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Radomiu przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu jakim jest kontrola zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa w zakresie ochrony zwierząt gospodarskich i domowych, w tym zapobieganie bezdomności, prowadzenie rejestru oznakowanych zwierząt na terenie Gminy Miasta Radomia, zezwalanie na utrzymywanie psów rasy uznawanej za agresywną, odbieranie zwierząt właścicielom zgodnie z terminami archiwizacji tj.:
  - kategoria archiwalna BE5,
  - po 5 latach akta poddawane są ekspertyzie archiwum państwowego w wyniku której są przekwalifikowywane na kategorię archiwalną A lub brakowane.
7. Posiada Pani/Pan następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - prawo dostępu do treści swoich danych
  - prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.

8. W przypadku gdy uzna Pani/Pan iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; proszę o kontakt z Inspektorem danych Osobowych w celu uzyskania wyjaśnień oraz ma Pan/Pani prawo do powiadomienia o naruszeniu przepisów Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt 3.

(osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę)

(nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy) - powielić tyle razy ile potrzeba

(siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

NIP:

REGON:

Tel.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne) należy wskazać ustanowionego pełnomocnika (lidera)

Adres e-mail na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

(osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym)

**Zamawiający: Gmina Miasta Radomia**  
**Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Radomiu**  
**Biuro Zamówień Publicznych**  
**ul. Jana Kilińskiego 30, 26-610 Radom**

### **OFERTA**

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji:

1. Oferuję kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale V SWZ, zgodnie z wymaganiami specyfikacji warunków zamówienia oraz na warunkach przedstawionych w projekcie umowy, za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:

| L.p.                     | NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA       | MIESIĘCZNA OPŁATA RYCZAŁTOWA ZA 1 MIESIĄC ŚWIADCZENIA USŁUGI WETERYNARYJNEJ (w zł) | JEDNOSTKA MIARY | OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY (w miesiącach) | WARTOŚĆ (w zł) [3X5] |
|--------------------------|-----------------------------------|--|-----------------|--|----------------------|
| (1)                      | (2)                               | (3)  | (4)             | (5)                                      | (6)                  |
| 1.                       | ŚWIADCZENIE USŁUGI WETERYNARYJNEJ | _____  | MIESIĄC         | 36                                       | _____                |
| WARTOŚĆ słownie złotych: |                                   |  |                 |  |                      |
| _____                    |                                   |  |                 |  |                      |

**\*) W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług,** jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, z uwzględnieniem pkt. 7 Rozdziału XXII SWZ. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w Rozdziale V SWZ i projekcie umowy.

**UWAGA!!!**

**W sytuacji, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 i 852), tj. w sytuacji opisanej w pkt. 7 Rozdziału XXII SWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego.**

2. Oświadczam (-y), że stawię/stawimy się na miejsce zdarzenia w ciągu \_\_\_\_\_ minut licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia od Straży Miejskiej w Radomiu w przypadku udzielenia pomocy zwierzęciu poszkodowanemu w miejscu zdarzenia.

**UWAGA!!! zaferowany czas reakcji stawienia się na miejscu zdarzenia nie może przekroczyć 60 minut licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia.**

3. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** przez okres 36 miesięcy począwszy od dnia 1 grudnia 2024 roku
4. Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z opisem przedmiotu zamówienia, wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że zrealizuję zamówienie zgodnie z SWZ i projektem Umowy.
6. Oświadczam, iż akceptuję warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców).
7. Oświadczam, iż zapoznałam (-em) się i stosuję się do Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl.
8. Oświadczam, że jestem związana (-y) niniejszą ofertą przez czas wskazany w pkt 1 Rozdziału XVIII SWZ. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
9. Projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
11. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320) informuję, że wybór mojej oferty:
- nie będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

- będzie** prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

\*\*)

(należy zaznaczyć właściwe)

\*\*) należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT/stawki VAT.

**W przypadku niezaznaczenia żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.**

12. Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:\*\*\*)

| Lp.          | Część zamówienia | Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa | Nazwa i adres podwykonawcy (jeżeli są już znani) |
|--------------|------------------|---|--|
| 1            | 2                | 3   | 4  |
| 1            |                  |   |  |
| 2            |                  |   |  |
| <b>RAZEM</b> |                  |   |  |

\*\*\*) W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

13. Oświadczam, że jestem (należy zaznaczyć właściwe):

*W przypadku składania oferty wspólnej - należy podać odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

- mikroprzedsiębiorstwem  
 małym przedsiębiorstwem  
 średnim przedsiębiorstwem  
 jednoosobowa działalność gospodarcza  
 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  
 inny rodzaj \_\_\_\_\_

**Mikroprzedsiębiorstwo** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

14. Zostałam (-em) poinformowana (-y), że nie później niż w terminie składania ofert mogę, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024r. poz. 1320) zastrzec, iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), po uprzednim wykazaniu przeze mnie, nie później jednak niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*

\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika  
*(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

### OŚWIADCZENIE

wykonawcy/wykonawcy ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami/ podmiotu  
udostępniającego zasoby (*niepotrzebne skreślić*)

#### **UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

- składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenia usług weterynaryjnych mających na celu zapewnienie całodobowej opieki zwierzętom bezdomnym, dzikim i gospodarskim poszkodowanym w kolizjach drogowych i na skutek innych zdarzeń losowych oraz pomoc w odławianiu zwierząt agresywnych w granicach administracyjnych miasta Radomia, stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej „ustawa Pzp” **oświadczam, co następuje:**

**Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu**

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507)\*.

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



**Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie podlega wykluczeniu**

*(wypełnić jeżeli dotyczy)*

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit a-h, pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

**Warunki udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone:

w pkt 1.2 Rozdziału VII SWZ \*

w pkt 1.4 a) Rozdziału VII SWZ \*

w pkt 1.4 b) Rozdziału VII SWZ \*

\* zaznaczyć właściwe.

**Informacja w związku z poleganiem Wykonawcy na zasobach innych podmiotów**

*(wypełnić, jeżeli dotyczy)*

Oświadczam, że wykonawca, w imieniu którego składane jest oświadczenie, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

\_\_\_\_\_ *(wskazanie podmiotu/ów udostępniającego zasoby)*

w zakresie warunku określonego:

w pkt 1.4 a) Rozdziału VII SWZ \*

w pkt 1.4 b) Rozdziału VII SWZ \*

\* zaznaczyć właściwe

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) \_\_\_\_\_  
*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) \_\_\_\_\_  
*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

Podpis

*(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

### **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenia usług weterynaryjnych mających na celu zapewnienie całodobowej opieki zwierzętom bezdomnym, dzikim i gospodarskim poszkodowanym w kolizjach drogowych i na skutek innych zdarzeń losowych oraz pomoc w odławianiu zwierząt agresywnych w granicach administracyjnych miasta Radomia, zobowiązuję się do udostępnienia Wykonawcy: \_\_\_\_\_ (nazwa, adres) następujących zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, na potwierdzenie spełnienia warunku określonego:

- w pkt 1.4 a) Rozdziału VII SWZ
- w pkt 1.4 b) Rozdziału VII SWZ

**(należy zaznaczyć właściwe)**

1) udostępniam/my ww. Wykonawcy zasoby w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów, o których mowa w pkt. 1 będzie następujący:

\_\_\_\_\_

3) zakres mojego/ naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_

4) charakter stosunku łączącego mnie/nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_

Ponadto oświadczam/my, że gwarantujemy Wykonawcy rzeczywisty dostęp do ww. zasobów oraz, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis podmiotu udostępniającego zasoby

*(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

## OŚWIADCZENIE

### PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

### UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

- składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenia usług weterynaryjnych mających na celu zapewnienie całodobowej opieki zwierzętom bezdomnym, dzikim i gospodarskim poszkodowanym w kolizjach drogowych i na skutek innych zdarzeń losowych oraz pomoc w odławianiu zwierząt agresywnych w granicach administracyjnych miasta Radomia**, stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320) – dalej „ustawa Pzp” **oświadczam**, co następuje:

**Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie nie podlega wykluczeniu**

1. Oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 507)\*.

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę.

**Warunki udziału w postępowaniu**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:

w pkt 1.4 a) Rozdziału VII SWZ \*

w pkt 1.4 b) Rozdziału VII SWZ \*

\* zaznaczyć właściwe

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) \_\_\_\_\_  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Podpis

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Podmioty, w imieniu których składane jest oświadczenie:**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)*

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)*

**reprezentowane przez:**

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenia usług weterynaryjnych mających na celu zapewnienie całodobowej opieki zwierzętom bezdomnym, dzikim i gospodarskim poszkodowanym w kolizjach drogowych i na skutek innych zdarzeń losowych oraz pomoc w odławianiu zwierząt agresywnych w granicach administracyjnych miasta Radomia, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Podpis

*(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM  
MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

wykonawcy/wykonawcy ubiegającego się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami *(niepotrzebne skreślić)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenia usług weterynaryjnych mających na celu zapewnienie całodobowej opieki zwierzętom bezdomnym, dzikim i gospodarskim poszkodowanym w kolizjach drogowych i na skutek innych zdarzeń losowych oraz pomoc w odławianiu zwierząt agresywnych w granicach administracyjnych miasta Radomia**, stosownie do treści art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – dalej „ustawa Pzp” **oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

są:

**aktualne**

**nieaktualne**

**należy zaznaczyć właściwe**

Podpis

*(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem  
zaufanym lub podpisem osobistym)*

|  |
|--|
|  |
|--|

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH  
WYKONAWCY W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO WRAZ Z INFORMACJĄ  
O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

| L.p. | Potencjał techniczny odpowiadający opisowi zawartemu w pkt 1.4. a) Rozdziału VII | Szczegółowy opis niezbędnego wyposażenia, sprzętu do realizacji zamówienia | Informacja o podstawie do dysponowania wskazanymi zasobami <sup>1)</sup> |
|------|--|--|--|
| 1.   |  |  |  |
| 2.   |  |  |  |
| 3.   |  |  |  |
| 4.   |  |  |  |

- 1) Jeżeli Wykonawca sam dysponuje wskazanymi zasobami wówczas należy wpisać „**zasoby własne**”. Natomiast w sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych należy wpisać „**zobowiązanie innego podmiotu**”.

Podpis

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

|  |
|--|
|  |
|--|

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

### WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ SKIEROWANE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że nw. osoby, skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu lekarza weterynarii zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko-weterynaryjnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1140 z późn. zm.).

| Imię i nazwisko | Informacja na temat kwalifikacji zawodowych/ uprawnień | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa dysponowania <sup>1)</sup> |
|-----------------|--|-------------------------------|-------------------------------------|
|                 |  |                               |                                     |
|                 |  |                               |                                     |
|                 |  |                               |                                     |

- 1) Jeżeli Wykonawca sam dysponuje wskazanymi zasobami wówczas należy wpisać „**zasoby własne**”. Natomiast w sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320) należy wpisać „**zobowiązanie innego podmiotu**”.

Podpis

(opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)