

Dział IV

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

UMOWA nr/2022

zawarta w dniu2022 r. w Jaworze pomiędzy:

Powiatem Jaworskim – Starostwem Powiatowym w Jaworze, ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor, NIP: 695 15 25 969 reprezentowanym przez:

.....

.....

.....

przy kontrasygnacie

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. „Przebudowa muru oporowego wzdłuż drogi powiatowej nr 2826D w km 0+912-0+937 nad potokiem Mokrzyzna w m. Mysłów”, zgodnie z:

- 1) ofertą Wykonawcy,
- 2) warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ),
- 3) Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
- 4) przetargową dokumentacją projektową.

§ 2

Szczegółowe obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niniejszej umowy z uwzględnieniem następujących obowiązków:

- 1) Wykonanie robót budowlanych nastąpi zgodnie z wytycznymi określonymi w SWZ oraz z przetargową dokumentacją projektową załączoną do SWZ, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego lub nadzoru autorskiego,
- 2) Użycie materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej oraz STWiORB,
- 3) Przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji wszystkich materiałów i urządzeń użytych do wykonania robót przed wbudowaniem. Użyte w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych nazwy marek (firm), wyrobów budowlanych czy technologii, w myśl art. 99 ust. 4-5 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy traktować jako informację na temat oczekiwanego standardu i poziomu jakości, a nie ściśle jako wyrób konieczny do użycia. Możliwe jest zastosowanie innych równoważnych wyrobów budowlanych i technologii, których zastosowanie zagwarantuje spełnienie warunków podstawowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 Prawo budowlane, warunków ustawy o wyrobach budowlanych oraz pozwoli na zachowanie standardu i poziomu jakości równoważnego, nie gorszego od określonego w dokumentacji,
- 4) Stosowanie materiałów, w tym min. materiałów budowlanych odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz obowiązującym przepisom prawa,
- 5) Dołączenie do dokumentacji odbiorowej wykonanej w 2 egzemplarzach wszystkich materiałów budowlanych aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp. Każdy z dokumentów musi być potwierdzony „za zgodność z oryginałem” i opatrzony czytelnym podpisem osoby odpowiedzialnej,
- 6) Wykonanie i przygotowanie oraz złożenie w formie trwale spiętej wszelkich dokumentów dotyczących wykonanego przedmiotu zamówienia, a zwłaszcza:
 - a) instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
 - b) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
 - c) protokoły z badania materiałów i urządzeń,

- d) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia, inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki z naniesionymi zmianami, które zaistniały w trakcie realizacji zadania zaakceptowane przez projektanta,
- 7) Protokolarne przejęcie placu budowy, jego zagospodarowanie oraz właściwe oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienie należytego ładu i porządku,
- 8) Urządzenie i oznakowanie placu budowy oraz utrzymywanie oznakowania w należyłym stanie przez cały okres trwania budowy na tymczasowego projektu organizacji ruchu oraz ponoszenia opłat za czasowe zajęcie pasa drogowego na czas wykonywania robót,
- 9) Zabezpieczenie budowy przed kradzieżą i innymi negatywnymi zdarzeniami i ponoszenie skutków finansowych z tego tytułu,
- 10) Prowadzenie robót zgodnie z wymogami BHP oraz p.poż., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 11) Zapewnienie, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, a w szczególności przepisami BHP,
- 12) Ponoszenie opłat i kar za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca,
- 13) Wykonanie w cenie oferty obowiązków wytwórcy, posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w tym wywóz powstałych odpadów oraz ich utylizację,
- 14) Ponoszenie odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- 15) Ponoszenie odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, jeżeli te były związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy,
- 16) Zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu – jeśli wynika to z dokumentacji — przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
- 17) W przypadku natrafienia przez Wykonawcę na urządzenia podziemne natychmiastowe wstrzymanie prowadzenia dalszych prac i powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego,
- 18) Naprawa urządzeń infrastruktury technicznej uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac, jak również odtworzenie uszkodzonych lub zniszczonych elementów wyposażenia lub części obiektów i terenów objętych robotami budowlanymi jak również terenów przyległych, z których korzystał Wykonawca w trakcie realizacji umowy, z tym że koszt ich napraw ponosi wyłącznie Wykonawca,
- 19) Utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów,
- 20) Wykonanie prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
- 21) Bezwzględne pisemne powiadomianie Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu umowy,
- 22) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
- 23) Likwidacja placu budowy i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót budowlanych,
- 24) W przypadku prac ulegających zakryciu złożenie przez kierownika budowy wniosku do inspektora nadzoru inwestorskiego o odbiór wykonanej pracy z wpisem do dziennika budowy.
- 25) Zabezpieczenia lub wznowienia osnowy geodezyjnej narażonej na zniszczenie lub uszkodzenie,
- 26) Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły i bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na realizowanym odcinku drogi,
- 27) Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia opłat za czasowe zajęcia działek i pokrycia wszystkich kosztów, które wynikają z czasowego ich zajęcia wraz z protokólnym przekazaniem i odbiorem tych działek oraz doprowadzenia ich do stanu pierwotnego,
- 28) W cenie oferty Wykonawcy pozostaje wywóz mas ziemnych z wykopu oraz materiałów z ewentualnego demontażu elementów z terenu budowy,
- 29) Zapewnienia obsługi geodezyjnej w tym wykonanie powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych,
- 30) Zgłoszenie rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Jaworze.

2. Zamawiający zobowiązany jest do wykonania niniejszej umowy z uwzględnieniem następujących obowiązków:

- 1) Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy,
- 2) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) Zajęcie na piśmie stanowiska w kwestii zamiany materiałów w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zapytania Wykonawcy,
- 4) Przekazanie dokumentacji projektowej wraz z decyzjami administracyjnymi,
- 5) Dokonanie odbioru przez Inspektora nadzoru robót ulegających zakryciu w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez kierownika budowy,
- 6) Dokonanie odbioru wykonanych robót, zrealizowanych zgodnie z umową, po potwierdzeniu ich przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy.

§ 3

Osoby uczestniczące w przedmiocie zamówienia

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności nr uprawnień oraz Kierownika Robót w osobie: posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności nr uprawnień
2. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski w osobie: posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności nr uprawnień
3. Nadzór ze strony Zamawiającego nad tokiem prac sprawowany będzie przez: **Mariusza Żydziaka i Pawła Sawickiego.**
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany wyżej kierownik budowy, posiada właściwe uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1333 ze zm.) oraz spełnia warunki do wykonywania tych funkcji określone w tejże ustawie. Uprawnienia te odpowiadają przedmiotowi zamówienia.

§ 4

Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy plac budowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć realizację przedmiotu umowy w dacie protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę placu budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować roboty (zakończyć) w terminie **5 miesięcy od dnia podpisania umowy**, przy czym za dzień zrealizowania robót (zakończenia) Strony zgodnie przyjmują dzień skutecznego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych potwierdzonych wpisem do dziennika budowy Inspektora nadzoru.
4. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowo – terminowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 5

Zatrudnienie pracowników

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1320) wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji umowy, przy czym wymóg ten nie dotyczy:
 - 1) czynności wykonywanych przez osoby kierujące budową: kierownika budowy, kierownika robót oraz innych osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie, osób wykonujących usługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych,
 - 2) osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo postanowienia zobowiązujące podwykonawców do wykonywania obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
3. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie wykonywania umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie wykonywania umowy:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierające informacje, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w SWZ. Kopia umowy o pracę winna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę nie podlegają anonimizacji i muszą być możliwe do zidentyfikowania;

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie całości lub części przedmiotu umowy, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, tzn. odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania podwykonawcy w takim samym zakresie jak za działania, uchybienia, zaniedbania i zaniechania własne.

4. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

5. Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą oraz dalszym podwykonawcą wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz akceptacji Zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, który w trakcie realizacji zamówienia zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonanie jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub projektem zmiany do umowy.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo lub jej zmianie nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu gdy:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
- 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w ust. 8 nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zmian do umowy w terminie 7 dni od dnia jej/ich zawarcia. Do kopii ww. umowy (lub jej zmiany) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołącza odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub inny dokument potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę do jej zawarcia.

11. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, a także kopii jej zmian, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy (a także jej zmian) gdy:

- 1) nie spełnia wymagań określonych w dokumentach postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
- 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w ust. 11 nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę (a także jej zmianę).

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, a także poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zmiany do tej umowy, w terminie 7

dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto. Postanowienia ust. 10 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

14. W przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 13 (lub jej zmiana), określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy (lub jej zmiany) pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 7

Warunki odbioru robót

1. Przedmiotem odbioru będą prace określone w § 1.

2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego przed upływem terminu zakończenia robót, zakończonego wpisem dokonany przez kierownika budowy w dzienniku budowy (jeżeli jest wymagany) i potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Ponadto w przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, gotowości do odbioru przedmiotu umowy uznana będzie pod warunkiem przedłożenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy o wykonaniu przez Podwykonawcę wszelkich robót, wynikających z zawartej pomiędzy nimi umowy.

3. Po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia od Wykonawcy o gotowości do odbioru Zamawiający powoła komisję odbiorową, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru i pisemnie zawiadomi o nim Wykonawcę. Czynności odbiorowe zakończone będą sporządzeniem protokołu odbioru końcowego. W czynnościach odbioru końcowego zobowiązani są uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy.

4. Na co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

1) dzienniki budowy z wpisami Inspektorów nadzoru kończącymi zadanie (jeżeli jest wymagany),
2) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w 2 egzemplarzach z potwierdzeniem przez Starostwo Powiatowe w Jaworze - Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, że zostały przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, oraz szkice geodezyjne powykonawcze w 2 egzemplarzach,

3) operat kołaudacyjny – komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru – w 2 egzemplarzach, obejmujący w szczególności:

a) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami i opisami robót zamiennych dla zmian nieistotnych lub projekt robót zamiennych z pozwoleniem na budowę zmieniającym dla zmian istotnych projektu - skompletowaną i opisaną w dwóch egzemplarzach,

b) protokoły odbiorów (w tym również branżowe) i protokoły techniczne w zależności od rodzaju inwestycji,

c) próby, badania i pomiary i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,

d) odbiory i dopuszczenie do użytkowania i inne niezbędne zaświadczenia właściwych jednostek i organów, wymagane przepisami prawa na dzień odbioru końcowego,

e) gwarancje lub dokumenty potwierdzające gwarancje producenta lub dystrybutora urządzeń,

f) oświadczenie Kierownika budowy (Kierowników robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,

g) oświadczenie Kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,

h) dokumenty (atesty, dopuszczenia i certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) ostemplowane i opisane przez Kierownika budowy,

i) pozostałe dokumenty, w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

- przy czym Operat kołaudacyjny powinien zawierać spis dokumentów, a kolejne strony powinny być ponumerowane i potwierdzone przez Kierownika budowy. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.

5. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będzie protokół odbioru.

6. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru robót wad/usterek w ich wykonaniu Zamawiającemu przysługują uprawnienia:

1) w przypadku wad/usterek dających się usunąć:

– w przypadku wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z projektem i zasadami wiedzy technicznej albo ujawnienia wad istotnych Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy określając w protokole z czynności odbioru termin usunięcia niezgodności z projektem i wad oraz termin ponownego odbioru przedmiotu umowy protokołem odbioru. Protokół z czynności odbioru nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT. W przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę prac dotyczących usunięcia niezgodności z projektem lub wad określonych w protokole z czynności odbioru strony ustalają, że wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość niewykonanych prac.

– Zamawiający może przyjąć przedmiot umowy protokołem odbioru, gdy stwierdzone wady/ustereki mają charakter nieistotny, z jednoczesnym opisaniem tych wad/usterek w protokole i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę, z czego sporządzony zostanie protokół usunięcia wad/usterek. W przypadku nieusunięcia wad i usterek w terminie określonym w protokole odbioru Zamawiający ma prawo zatrzymać zabezpieczenie należytego wykonania umowy, a usunięcie wad i usterek zlecić osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, pokrywając ich koszt z zatrzymanego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2) w przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może:

- w przypadku wad istotnych żądać wykonania przedmiotu umowy od nowa lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- w przypadku wad nieistotnych procentowo obniżyć należne Wykonawcy wynagrodzenie, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Koszty i ryzyko usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca.

§ 8

Wynagrodzenia i zasady rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony uzgadniają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego ustalone na podstawie wyceny określonej w ofercie Wykonawcy i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem treści § 13:

Przedmiot zamówienia (ryczałt)	Cena netto	VAT w zł	Cena brutto
Przebudowa muru oporowego wzdłuż drogi powiatowej nr 2826D w km 0+912-0+937 nad potokiem Mokrzyzna w m. Mysłów.			

2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Rozliczenie umowy nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej za wykonane roboty budowlane.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
6. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zostanie dokonana po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT prawidłowo wystawionej na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót bez zastrzeżeń podpisanego przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz komisję odbiorową.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru, przy czym wypłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dokumentów, o których mowa w ust. 11.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, a który wskazany jest w tzw. białej liście podatników VAT.
9. Płatność wynagrodzenia zgodnie z fakturą Wykonawcy nie zostanie zrealizowana w terminie, w przypadku braku rachunku bankowego Wykonawcy na Białej Liście VAT, aż do czasu jego umieszczenia na tej liście. Za czas opóźnienia związanego ze zgłoszeniem przez Wykonawcę takiego rachunku nie będą należne odsetki za opóźnienie.
10. Płatność wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności
11. **Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury VAT dla Zamawiającego w formie oryginału:**
 - 1) oświadczeń, złożonych na druku którego wzór określa **załącznik nr 1 do umowy**, oraz dowodów zapłaty, potwierdzających, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za roboty wykazane w protokole odbioru,
 - 2) oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców złożonych na druku którego wzór określa **załącznik nr 2 do umowy**, potwierdzających że na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego, otrzymali od Wykonawcy całość wynagrodzenia należnego z tytułu zawartych z Wykonawcą umów i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru,
 - 3) oświadczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w pkt 1 - 2 powinny zawierać opis robót i zestawienie kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, a do oświadczeń tych winny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie osób, które je złożyły, do reprezentowania podmiotów, w których imieniu zostały te oświadczenia złożone. W przypadku braku złożenia oświadczeń wraz z fakturą, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem terminu zapłaty Wykonawcy.
 - 4) w przypadku umowy cesji wierzytelności wcześniej zaakceptowanej przez Zamawiającego, oświadczenia Wykonawcy, o których mowa w pkt 1 i 2 nie są wymagane. W takim przypadku Wykonawca winien przedłożyć wraz z fakturą oświadczenie (**załącznik nr 3 do umowy**), **poświadczony/podpisane przez wykonawcę i podwykonawcę co do wysokości należnej zapłaty oraz oryginał zawartej umowy cesji wierzytelności.**
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po

przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia poinformowania o tym Wykonawcy. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo. W przypadku terminowego zgłoszenia uwag Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

17. Fakturę należy wystawić na: Powiat Jaworski - Starostwo Powiatowe w Jaworze, ul. Wrocławska 26, 59-400 Jawor, NIP 695-15-25-969

18. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie liczonych od wartości nieterminowo opłaconych faktur.

§ 9

Gwarancja i Rękojmia

1. Na roboty będące przedmiotem umowy ustala się **okres gwarancji** od daty dokonania odbioru końcowego bezusterkowego lub daty usunięcia wady/usterki stwierdzonej w czasie odbioru.

2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania bezpłatnych przeglądów lub uczestniczenia w nich i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Obowiązkowe, coroczne, bezpłatne przeglądy gwarancyjne będą odbywać się z udziałem obydwu stron. Zalecenia z przeglądów Wykonawca ma realizować w terminie podanym w protokole przeglądu gwarancyjnego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad/usterek, o których został zawiadomiony przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi.

4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i do zgłoszenia odbioru wykonanych prac.

5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w ww. terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce i podlegał z tego tytułu karom umownym za nieterminowe usunięcie wad i usterek, zgodnie z postanowieniami § 11. Zamawiający ma prawo również w tym przypadku bez powiadomienia Wykonawcy zlecić usunięcie wad i usterek osobie trzeciej, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę, potrącając należność z kwoty stanowiącej zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, o której mowa w § 12 ust. 4 lit. b) umowy. Gdy koszty usunięcia usterek przewyższają tę wartość, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu faktury.

6. Wszelkie uszkodzenia powstałe z winy Wykonawcy na przekazanym obiekcie podlegają naprawie na jego koszt. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do naprawy uszkodzeń Zamawiający ma prawo zlecić naprawę osobie trzeciej, pokrywając jej koszt z kwoty stanowiącej zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, o której mowa w § 12 ust. 4 lit. b) umowy. Gdy koszty naprawy przewyższają tę wartość, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu faktury.

7. Okres gwarancji na roboty naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy gwarancyjnej.

8. Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2) w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych

3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w terminie określonym w § 4 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje prac w ciągu 2 dni od wezwania złożonego przez Zamawiającego na piśmie,

4) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i stwierdzona protokolarnie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przerwa trwa dłużej niż 10 dni,

5) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru inwestorskiego,

6) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie przystępuje do właściwego ich wykonania,

7) gdy Wykonawca opóźnia się w realizacji przedmiotu umowy, w zakresie jaki winien być wykonany w danym miesiącu, ustalonym w harmonogramie rzeczowo – finansowo - terminowym.

8) gdy Wykonawca opóźnia się w realizacji przedmiotu umowy określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym tak dalece, iż nie jest prawdopodobne, aby zakończono inwestycję w umówionym terminie,

- 9) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy zagrażające wykonaniu niniejszej Umowy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
- 10) w przypadku przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2-11, odstąpienie nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 nie powoduje obowiązku zapłaty kar umownych przez Zamawiającego określonych w § 11 ust. 2. Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy, pod warunkiem, że prace te zostały odebrane przez inspektora nadzoru budowlanego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia określonych w ust. 1.
6. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane roboty,
 - 2) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 4) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

§ 11

Kary umowne

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 456 lub 465 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 - 2) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania zamówienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zakończeniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy – 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy
 - 4) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji lub rękojmi – 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie dnia, w którym miało nastąpić usunięcie wady i usterek,
 - 5) za niedostarczenie jakiegokolwiek z dokumentów określonych w § 7 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za brak uczestnictwa przedstawiciela Wykonawcy w czynnościach odbiorowych bez podania uzasadnionej przyczyny – 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za każde zdarzenie,
4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % nieterminowo wypłaconego wynagrodzenia brutto za każdy dzień nieterminowej zapłaty, a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % niewypłaconego wynagrodzenia brutto.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej **w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)** za każdy stwierdzony przypadek:
 - 1) nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany,
 - 2) nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - 3) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z § 6 ust. 14,
 - 4) niewykonania któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 8, 10, 20, 22 lub § 5
6. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych strat.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Odszkodowanie uzupełniające, o którym mowa w ust. 7, obejmuje w szczególności utratę dofinansowania przez Zamawiającego będącą następstwem zaniedbań Wykonawcy (nieterminowa realizacja przedmiotu umowy) lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
10. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie traci prawa do kary umownej.

11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi z ważnością 30 dni ponad termin określony w § 4 ust. 3, a w przypadku konieczności wydłużenia terminu wykonania umowy o kolejne 15 dni lub więcej, zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi z ważnością kolejnych 30 dni ponad nowy termin wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy:
 - a) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane (po odbiorze końcowym bezusterkowym),
 - b) 30% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie lub jego część niezbędna do pokrycia kosztów usunięcia wad będzie wykorzystane przez Zamawiającego do zgodnego z umową wykonania tych prac, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający przeznaczając na ten cel zabezpieczenie będzie miał również prawo do wykorzystania odsetek wynikających z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane.

§ 13

Zmiana umowy

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenieść swoich wierzYTELNOŚCI wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności tych zmian.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) **Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:**
 - a) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB, w szczególności gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi i inne klęski żywiołowe np. powódzie, obfite opady śniegu;
 - b) odkrycia na terenie budowy broni, bomb, niewybuchów lub innych materiałów wybuchowych oraz
 - c) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych o okres wykonania rozwiązań i robót zamiennych,
 - d) wstrzymania robót budowlanych przez organy administracji publicznej;
 - e) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), lub konieczności wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej lub STWiORB
 - f) innych przyczyn zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez wykonawcę opóźnienie.
 - 2) **Zmiany osobowe:**
 - a) zmiany osób realizujących zamówienie, pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SWZ;
 - b) zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
 - c) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania Zamówienia a także jest w sytuacji ekonomiczniej i finansowej, nie gorszej niż dotychczasowy podwykonawca,
 - d) Zmiana kierownika budowy na wniosek Zamawiającego, jeżeli uzna, że nie wykonuje on należyście swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest wówczas dokonać zmiany kierownika budowy (przy zachowaniu wymagań określonych w SWZ) w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.
 - 3) **Zmiany w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) w przypadku:**
 - a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), a wynikających ze stwierdzonych wad lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano,
 - b) możliwości wykonania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań w stosunku do określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) przy zachowaniu jakości i funkcjonalności określonych w SWZ, dokumentacji projektowej i STWiORB, jeżeli umożliwiają uzyskanie lepszej jakości lub funkcjonalności lub zmniejszenie kosztów eksploatacji lub kosztów wykonania przedmiotu umowy,

c) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi,

4) Inne zmiany:

a) Wynagrodzenie ulegnie obniżeniu o wartość robót niewykonanych przez Wykonawcę - niezależnie od przyczyny, w tym w przypadku zmniejszenia przez Zamawiającego zakresu robót lub obniżenia standardu materiałów. Wykonawca wyraża zgodę na obniżenie wynagrodzenia ryczałtowego o kwotę wynikającą z niewykonania części robót.

b) Strony mogą wprowadzać zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowo-terminowym za obopólną zgodą, przy czym zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego nieskutkujące zmianą terminu realizacji przedmiotu umowy, dokonywane będą w formie pisemnej za zgodą stron umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy innych również w przypadku:

1) zmiany danych teleadresowych zawartych w ofercie i umowie,

2) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Zaistniałe okoliczności, o których mowa w § 13 ust. 4 nie wymagają sporządzenia pisemnego aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony. W przypadku niewykonania obowiązku pisemnego zawiadomienia o zmianie danych, o których mowa w ust. 4 pkt 2) korespondencję, w tym oświadczenia woli skierowane na dane dotychczasowe uznaje się za prawidłowo doręczone.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.

2. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy do niej wykonawcze, jak też przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

4. Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, z czego trzy są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie Wykonawcy

.....- Wykonawca, którego reprezentuje:

1),

2),

oświadcza, że dokonał w dniu zapłaty kwoty na rzecz
podwykonawcy/dalszego podwykonawcy*

.....
za wykonanie następujących robót:

.....
.....
.....

Kwota w wysokości została potrącona/zatrzymana na poczet*

.....
(należy wskazać przyczynę z wynikającej różnicy)

Miejscowość, data

.....
(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

.....- podwykonawca/dalszy podwykonawca*, którego reprezentuje:

1),

2),

oświadcza, że otrzymał w dniu zapłatę kwoty od

.....wykonawcy/podwykonawcy*

za wykonanie następujących robót:

.....
.....
.....
.....

Kwota w wysokości została potrącona/zatrzymana na poczet*

.....

(należy wskazać przyczynę z wynikającej różnicy)

Miejscowość, data

.....

(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy/dalszego podwykonawcy)

.....

(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy/dalszego podwykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawcy

..... - Wykonawca, którego reprezentuje:
1)
2)

oświadcza, że w dniu odebrał roboty budowlane wykonane przez:
.....

w ramach realizacji zadania pn.:
**Przebudowa muru oporowego wzdłuż drogi powiatowej nr 2826D w km
0+912-0+937 nad potokiem Mokrzyzna w m. Mysłów**

zakres robót obejmował:
.....
.....
.....
.....

zgodnie z zawartą umową o cesji wierzytelności nr z dnia r. na kwotę brutto:

..... zł
(słownie:)

prosimy o przelanie kwoty

(słownie:) na konto Podwykonawcy nr:
.....

Załączniki:

- 1. Kserokopia faktur/y

Miejscowość, data

(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

.....
(Pieczęć imienna lub przedstawiciela podwykonawcy)imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela podwykonawcy

*niepotrzebne skreślić