

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr ...../ZUOP/2024

zawarta<sup>1</sup>/zawarta w dniu ..... 2024 r. w Otwocku pomiędzy:

**Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych** – Przedsiębiorstwo Państwowe z siedzibą w Otwocku-Świerku 05-400, ul. Andrzeja Sołtana 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000089814, NIP: 5321793099, REGON: 017471611, reprezentowanym przez: ..... uprawnionego do reprezentacji zgodnie z reprezentacją wynikającą z odpisu aktualnego KRS, którego wydruk stanowi **załącznik nr 1** do umowy, zwaną dalej „Zamawiającym”, „ZUOP”

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

„...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), (wpisać adres) wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., NIP: ....., REGON: ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy, reprezentowaną przez ... (wpisać reprezentację wynikającą z KRS) lub reprezentowaną przez ..... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ..... (stanowiącego **załącznik nr 2** do Umowy).

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), NIP: ....., REGON: ....., zgodnie z wydrukiem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy), zwaną/-ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”.

w wyniku przeprowadzonego postępowania, na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z nie objęciem udzielenia zamówienia przepisami ustawy z dnia 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych, została zawarta Umowa, o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot Umowy i okres obowiązywania Umowy.**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **usług Przeglądów oraz napraw instalacji elektrycznej i oświetlenia na terenie Krajowego Składowiska Odpadów Promieniotwórczych w Różanie** (dalej łącznie: „Usługi”).
2. Szczegółowy zakres Usług w tym wymagania w zakresie ich świadczenia, terminy, rodzaje i zasady określa opis przedmiotu zamówienia, który stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.
3. Usługa będzie świadczona przez okres **24 miesięcy** liczony od dnia wejścia w życie niniejszej Umowy.

---

<sup>1</sup> w przypadku zawarcia umowy przy użyciu podpisu elektronicznego.

## § 2. Terminy realizacji Usług.

1. Wykonawca w ramach realizacji Usługi zobowiązany jest do wykonania następujących przeglądów i czynności z uwzględnieniem terminów i zasad (w tym zasad w zakresie sprawozdawczości) o których mowa w **załączniku nr 3** do Umowy.
2. Usługi będą realizowane w czynnych obiektach Zamawiającego, w których zachodzi konieczność zapewnienia ciągłości pracy. Z uwagi na powyższe Zamawiający wymaga, aby:
  - 1) Usługi były realizowane w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do wtorku od godz. 8.00 do 15:30 i od środy do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00 po uprzednim uzgodnieniu prowadzonych prac z osobą odpowiedzialną za realizację Umowy, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 (dalej: „**Koordinator ZUOP**”)
  - 2) Prace wymagające konieczności wyłączenia dopływu prądu do budynków mogą być wykonane jedynie po uprzednim uzgodnieniu terminu prac z Koordynatorem ZUOP.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania przeglądów i czynności w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3** po uprzednim ustaleniu terminu z Koordynatorem ZUOP. W przypadku braku możliwości ustalenia terminu Koordynator ZUOP wyznaczy Wykonawcy termin bądź przyjmuje się, że przegląd lub czynność zostanie wykonana w ostatnim dniu terminu wskazanego w **załączniku nr 3**.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu sprawozdań kwartalnych prac za dany kwartał oraz sprawozdania rocznego za dany rok (za I, II i III kwartał w terminie do dnia 7 pierwszego miesiąca po zakończeniu okresu sprawozdawczego, natomiast roczne do dnia 7 stycznia roku następnego po roku, którego dotyczy sprawozdanie,

## § 3. Zasady współpracy.

### *(Usuwanie Awarii i nieprawidłowości w działaniu Urządzeń)*

1. Awarie w instalacji elektrycznej i nieprawidłowości w działaniu Urządzeń będą zgłaszane osobie odpowiedzialnej za realizację Umowy, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 (dalej „Koordinator Wykonawcy”) telefonicznie jak i na adres mailowy w zależności od wyboru Zamawiającego. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w instalacji elektrycznej lub nieprawidłowości w terminie do **6 godzin** liczonych od momentu jej zgłoszenia przez Koordynatora ZUOP lub osobę przez niego upoważnioną. Termin usunięcia awarii lub nieprawidłowości, o której mowa w zdaniu pierwszym może być zmieniony na umotywowany Wniosek Wykonawcy przekazany Koordynatorowi ZUOP.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania awarii i nieprawidłowości o których istnieniu dowiedział się w czasie przeglądu lub wykonywania innych czynności bez konieczności odrębnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

### *(Zasady realizacji indywidualnych Zleceń)*

4. W przypadku, jeżeli usunięcie nieprawidłowości lub awarii będzie wymagało zakupu części konserwowanej/serwisowej instalacji, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zgodnie z punktem 1.4 **załącznika nr 3** odrębną ofertą na dostawę i wymianę ww. części. Oferta Wykonawcy będzie wymagała zatwierdzenia przez Zamawiającego. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest do wskazania terminu wykonania Naprawy.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy pomimo dochowania należytej staranności przez Wykonawcę, nie jest możliwe terminowe zakończenie wykonywanej przez niego Naprawy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, Zamawiający może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu jej wykonania, na czas oznaczony.

6. Podstawą do realizacji Zlecenia będzie podpisane przez Zamawiającego zlecenie. Wzór zlecenia stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
7. Z usuniętej awarii Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu protokołu. Wzór protokołu usunięcia awarii stanowi **załącznik nr 5** do Umowy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w trakcie procedury odbioru Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia **w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 2 dni robocze**.
8. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę Naprawy w terminach wynikających z postanowień ust. 4 i 5 Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania naprawy osobie trzeciej i obciążenia Wykonawcy kwotą, jaką Zamawiający zapłaci osobie trzeciej za jej wykonanie. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z tego uprawnienia, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym w formie pisemnej albo elektronicznej. Po wykonaniu naprawy Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych czynności w takiej samej formie. W takim przypadku kwotą odpowiadającą kosztowi wykonanych czynności Zamawiający **może potrącić z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia**.
9. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa w zakresie wskazanym w Formularzu oferty Wykonawcy, którego kopia stanowi **załącznik nr 6** do Umowy. Za prace podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia roli Koordynatora w stosunku do podwykonawców.

#### **§ 4. Obowiązki i Oświadczenia Stron.**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) zapewnienie Wykonawcy możliwości wstępu na teren realizacji Umowy oraz umożliwienie dostępu do Urzędzeń na czas i w zakresie niezbędnym do realizacji Usług,
  - 2) zgłaszanie Wykonawcy stwierdzonych nieprawidłowości lub awarii w działaniu Urzędzeń,
  - 3) zapewnienie Wykonawcy wglądów do dokumentów, których znajomość jest niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy (bądź do poinformowania Wykonawcy o ich treści),
  - 4) współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 5) poinformowania Zamawiającego o zasadach ruchu osobowo-materiałowego obowiązujących na terenie realizacji przedmiotu Umowy,
  - 6) terminowa wypłata wynagrodzenia za prawidłowo zrealizowany przedmiot Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) terminowej realizacji Usług wchodzących w przedmiot Umowy,
  - 2) niezwłocznego usuwania awarii zgłoszonych przez Zamawiającego,
  - 3) utrzymania stałej koordynacji i nadzoru nad realizacją Umowy w tym w zakresie niezwłocznego przyjmowania zgłoszeń awarii,
  - 4) współpracy z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 5) terminowego przekazywania Zamawiającemu protokołów z wykonywanych pomiarów oraz protokołów z wykonywania w danym miesiącu prac,
  - 6) realizowania Usługi zgodnie z postanowieniami Umowy, opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, aktualną wiedzą techniczną, a także z uwzględnieniem zaleceń i wymagań producentów Urzędzeń opisanych w dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) Urzędzeń oraz faktycznego stanu technicznego Urzędzeń,
  - 7) wykonywania Usług ze szczególną starannością właściwą podmiotom profesjonalnym, przez osoby posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz wymagane prawem kwalifikacje, za które Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność,

- 8) utrzymania Urządzeń w stałej sprawności technicznej zapewniającej ich bezpieczną eksploatację oraz zapewnienia nieprzerwanego i sprawnego ich działania, z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania Usług, jeżeli będzie to konieczne,
  - 9) przestrzegania warunków eksploatacji Urządzeń określonych przez ich producentów,
  - 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nietypowych zdarzeniach w działaniu Urządzeń, w szczególności o Awariach,
  - 11) wykonywania Usług przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu i urządzeń do tego celu przeznaczonych;
  - 12) przestrzeganie zasad BHP i ochrony ppoż w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. Porozumienie BHP stanowi **załącznik nr 7** do Umowy,
  - 13) przestrzeganie zasad ochrony radiologicznej w tym również w zakresie o jakim mowa w pkt Ad 2 **załącznika nr 3**. Zasady ochrony radiologicznej stanowią **załącznik nr 8** do Umowy,
  - 14) przestrzegania zasad ruchu materiałowo-osobowego na terenie realizacji przedmiotu Umowy,
  - 15) udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji Usług **w terminie wskazanym** przez Zamawiającego. Informowania Zamawiającego o podjętych i planowanych czynnościach, a także o sposobie ich wykonania lub wykonywania w zakresie, o którym mowa w **załączniku nr 3**,
  - 16) zapewnienia fabrycznie nowych, o odpowiedniej jakości nieregenerowanych i wolnych od fizycznych oraz prawnych materiałów i części niezbędnych do realizacji Usług,
  - 17) utrzymania terenu, na którym będą realizowane Usługi w stanie czystym i uporządkowanym. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego usuwania wszelkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Usługi zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska.
3. Zamawiający oświadcza, że w dniu podpisania Umowy, Urządzenia są w pełni sprawne technicznie.
  4. Wykonawca oświadcza, że:
    - 1) ma wiedzę, odpowiednie doświadczenie, potencjał i zaplecze ekonomicznie umożliwiające prawidłowe realizowanie przedmiotu Umowy,
    - 2) do realizacji przedmiotu Umowy zostaną oddelegowane osoby spełniające wymagania, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.
  5. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia z winy Wykonawcy istniejącej substancji Obiektu ZUOP lub znajdujących się tam urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich doprowadzenia do stanu sprzed zniszczenia lub uszkodzenia, na własny koszt.

#### **§ 5. Materiały użyte do realizacji przedmiotu Umowy.**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 będzie wykonywał Usługi przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu, urządzeń i środków chemicznych do tego celu przeznaczonych.
2. Wszystkie Materiały, Części, narzędzia, sprzęt i urządzenia użyte do świadczenia Usług powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu Usług do stosowania środków chemicznych, które są przeznaczone do wykonywania danego rodzaju usług, dopuszczone do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, spełniają wymagania przepisów prawa w tym ustawy z dnia 25 lutego 2011

- r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych, a także spełniają wymagania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania środków chemicznych nieposiadających kart charakterystyki i niespełniających wymagań określonych dla ich przeznaczenia.
  5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany:
    - 1) okazać w stosunku do wskazanych przez Zamawiającego Materiałów i Części odpowiednie dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami powołanymi w ust. 2
    - 2) przedłożyć karty charakterystyki środków chemicznych stosowanych przy wykonywaniu Usług zgodnie z przepisami powołanymi w ust. 3.
  6. Strony ustalają, że uszkodzone bądź wyeksploatowane Części i Materiały, które zostaną wymienione podczas realizacji Usług stają się własnością Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za ich odbiór i właściwą utylizację.
  7. Wykonawca jest wytwarzającym odpady i w związku z realizacją przedmiotu Umowy (dotyczy to wszelkich zużytych Materiałów i Części powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego lub zakupionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do ich właściwego zagospodarowania w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. Niedozwolone jest składowanie odpadów na terenie Obiektu ZUOP.

#### **§ 6. Gwarancja jakości i rękojmia za wady.**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Wykonawca udziela Zamawiającemu **24-miesięcznej gwarancji** jakości na wykonane Naprawy i wymienione Części, liczonej od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu usunięcia awarii, o którym mowa w § 3 ust. 7. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.
2. Wszelkie stwierdzone i zgłoszone przez Zamawiającego wady, Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości zobowiązany jest usunąć na własny koszt w terminie do **4 dni roboczych**, licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin ten w uzasadnionych przypadkach może zostać przedłużony za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej albo w formie elektronicznej.
3. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę wad w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej albo w formie elektronicznej o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
4. Wykonawca oświadcza, że czynności w ramach gwarancji jakości/rękojmi za wady, wykonywane będą profesjonalnie, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania tych czynności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymaganiami i zaleceniami producentów Urządzeń.
5. Każda osoba wykonująca czynności wynikające z gwarancji jakości i rękojmi za wady w imieniu Wykonawcy będzie zobligowana stosować się do zasad kontroli ruchu osobowego i materiałowego obowiązującego u Zamawiającego w tym również ochrony radiologicznej.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z rękojmi za wady uregulowane w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny.
7. Gwarancja jakości nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady. Dla uniknięcia wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi za wady w okresie trwania gwarancji jakości.
8. Strony ustalają, że wszelkie wady usuwane w ramach gwarancji będą zgłaszane na adres e-mail

Koordynatora Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 2.

## § 7. Zasady płatności

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100) tj. netto.....zł (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie pierwszym będzie wypłacane w miesięcznych ratach tj. brutto..... zł (słownie:.....) tj. netto.....zł (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie obejmuje kosztów związanych z zakupem części konserwowanej/serwisowej instalacji podlegających wymianie o których mowa w § 3 ust. 4.
4. Wynagrodzenie, wymienione w ust. 1 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i zostało określone na podstawie Oferty Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 6** do Umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym m.in.: koszty dojazdu, koszty związane z wypełnieniem obowiązków wynikających z ochrony radiologicznej, koszty materiałów, o których mowa w § 5, wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia, w tym VAT, wg stawki właściwej na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku rozpoczęcia przez Wykonawcę świadczenia przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminach nie obejmujących pełnego miesiąca, Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy w tym miesiącu ustala się proporcjonalnie przyjmując, że jednemu świadczenia usługi odpowiada 1/30 (słownie: jedna trzydziesta) wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w ust. 2.
6. W przypadku zmiany stawki VAT usług przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki VAT – bez sporządzania aneksu do Umowy. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki VAT, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka VAT.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zostanie zapłacone Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej przez niego faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie:
  - 1) upływ miesiąca kalendarzowego, w którym była świadczona Usługa,
  - 2) podpisany przez Koordynatora ZUOP protokół odbioru bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 12** do Umowy,
  - 3) przygotowane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdania z przeglądów i czynności, o których mowa w **załączniku nr 3** do Umowy, wymagane po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego.
8. Strony zgodnie ustalają, iż z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wyczerpują się wszelkie roszczenia Wykonawcy, względem Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia przelewem, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazana na fakturze VAT, który został ujęty w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników VAT). Zmiana rachunku bankowego właściwego do zapłaty wymaga zmiany Umowy w formie aneksu zawartego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę nie znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (VAT), Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania przez Wykonawcę innego rachunku bankowego jako właściwego do zapłaty, który będzie umieszczony w powyższym wykazie. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie w płatności za okres od

pierwszego dnia po upływie terminu płatności do 21 dnia następującego po dniu powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku bankowego jako właściwego do zapłaty, który będzie spełniał powyższy wymóg. Zamawiający oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy za wystawione przez niego faktury, będzie realizował z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment*.

11. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze przedmiot umowy, której ona dotyczy.
12. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu na wyżej wymieniony rachunek bankowy Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na Zamawiającego, zgodnie z wyborem Wykonawcy w formie papierowej albo elektronicznej:
  - 1) dla faktur w formie papierowej: faktura zostanie wystawiona na: ZUOP, doręczona na adres siedziby Zamawiającego wskazany w umowie,
  - 2) dla faktur w formie elektronicznej: faktura zostanie wystawiona na: ZUOP. Doręczona na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [faktura@zuop.gov.pl](mailto:faktura@zuop.gov.pl).
13. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych na inny adresy niż wskazane w ust. 13 będzie traktowane jako niedostarczenie faktury do Zamawiającego.
14. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego o której mowa ust. 13 pkt 2.
15. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
16. W przypadku opóźnienia w zapłacie kwoty wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek, stosownie do obowiązujących przepisów, za każdy dzień opóźnienia.
17. Zapłata wynagrodzenia objętego fakturą Wykonawcy będzie pomniejszona o kwoty potrąceń dokonanych w związku z naliczeniem kar umownych, w przypadkach określonych w § 9 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 8. Zasady odstąpienia i wypowiedzenia Umowy.**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w przypadku, jeżeli:
  - 1) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację lub w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie wykonuje Umowy w terminie ustalonym zgodnie z postanowieniami Umowy,
  - 3) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do odstąpienia może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę w formie pisemnej albo w formie elektronicznej pod rygorem nieważności do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż **4 dni robocze**, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków,
  - 4) Wykonawca naruszył obowiązek, o którym mowa w § 10,
  - 5) Wykonawca złożył oświadczenie niezgodnie z treścią § 13,

- 6) Wykonawca naruszył zasady ochrony radiologicznej i zasady BHP.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje Zamawiającemu, w terminie 30 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przyczynie do odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym.
4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
5. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na podstawie Kodeksu cywilnego.
6. Odstąpienie z przyczyn o których mowa w ust. 2 pkt od 2 do 6 uważa się za zawinione i uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za Usługi faktycznie wykonane i odebrane w trakcie trwania Umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku realizacji prawa do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zachowuje prawo do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych, jeżeli przed odstąpieniem lub wypowiedzeniem uzyskał takie uprawnienie.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy, bez wskazania przyczyny, z okresem wypowiedzenia wynoszącym 3 miesiące, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie Umowy na tej podstawie będzie uznawane za dokonane z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym od momentu złożenia oświadczenia z przyczyn, o których mowa poniżej:
  - 1) Wykonawca oddelegował do realizacji przedmiotu Umowy pracowników nieposiadających wymaganych kwalifikacji i uprawnień,
  - 2) Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej bądź elektronicznej,
  - 3) łączna wartość kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 w okresie obowiązywania Umowy przekroczy 25 % kwoty brutto określonej w § 7 ust. 1 Umowy.
10. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, jakie mogą powstać w związku z wypowiedzeniem Umowy lub odstąpieniem, w tym uprawnień do żądania od Zamawiającego zwrotu wydatków poniesionych w celu należytego jej wykonania oraz uprawnień do żądania naprawienia szkody, gdyby na skutek wypowiedzenia albo częściowego wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy powstała szkoda, za którą Zamawiający mógł ponosić odpowiedzialność.
11. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej albo w Formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.

## **§ 9. Kary umowne.**

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych i żądania ich zapłaty przez Wykonawcę w następujących przypadkach i w następujących kwotach:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1. Uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej powstaje z dniem, w którym zostało złożone drugiej stronie oświadczenie woli o odstąpieniu, choćby jego skutek w tym dniu jeszcze nie nastąpił,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przeglądu i czynności w stosunku do terminu ustalonego zgodnie z zasadami, o których § 2 ust. 3 – w wysokości 400,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie



więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej powstaje z upływem ostatniego dnia, w którym Przegląd powinien być wykonany,

- 3) za zwłokę w przygotowaniu i przekazaniu Zamawiającemu sprawozdań kwartalnych o których mowa w § 2 ust. 4 w terminie tam wskazanym - w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej powstaje z upływem ostatniego dnia, w którym sprawozdanie powinno być przekazane,
  - 4) za zwłokę w usunięciu Awarii w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 – w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, nie więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Kara nie będzie naliczana w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 3 ust. 2 zdanie drugie,
  - 5) za zwłokę w terminie usunięcia nieprawidłowości lub Awarii realizowanej w ramach indywidualnych Zleceń – w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4, nie więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Kara nie będzie naliczana w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 3 ust. 5,
  - 6) za zwłokę w terminie usunięcia wad stwierdzonych w ramach procedury odbioru indywidualnego Zlecenia – w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 7, nie więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Kara nie będzie naliczana w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 3 ust. 8,
  - 7) za naruszenie postanowień Umowy dotyczących stosowania środków chemicznych, o których mowa w § 5 ust. 3 – w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej jednak niż 10% kwoty brutto Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1,
  - 8) za naruszenie postanowień Umowy dotyczących obowiązku utrzymania ternu w czystości o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 17 - w wysokości 150 zł za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej jednak niż 10% kwoty brutto Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1,
  - 9) za zwłokę w terminie usunięcia wad stwierdzonych w ramach gwarancji i rękojmi – w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 2, nie więcej jednak niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Kara nie będzie naliczana w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 6 ust. 3,
  - 10) za powierzenie realizacji przedmiotu Umowy osobom nie posiadającym wymaganych przepisami prawa uprawnień - w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej jednak niż 10% kwoty brutto Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1,
2. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
  3. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie na co Wykonawca wyraża zgodę.
  4. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 3, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary

umownej).

5. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenia albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.
6. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.

#### **§ 10. Postanowienia o poufności.**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Strony zobowiązują się do ochrony oraz do nieudostępniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji nieupublicznych, zwłaszcza technicznych lub technologicznych w tym również w zakresie systemów zabezpieczeń i ochrony, przekazywanych lub udostępnianych sobie wzajemnie w jakiegokolwiek postaci w związku z realizacją Umowy oraz wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy na podstawie informacji posiadanych przez Stronę i przekazanych lub udostępnionych przez drugą Stronę w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 10 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji objętych ochroną na mocy przepisów prawa, do których Strony będą stosować zasady ochrony oraz warunki i tryb udostępniania wynikające z właściwych przepisów.
3. Informacje, których dotyczą zobowiązania określone w ust. 1, Strony będą określać w ramach Umowy oraz jej wykonywania mianem „informacji objętych tajemnicą kontraktową”.
4. Dla uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że oznaczenie nośnika informacji adnotacją o tym, że zawiera on informacje objęte tajemnicą kontraktową jest dopuszczalne w każdym przypadku, gdy Strona uzna to za stosowne, jednak wprowadzona adnotacja nie stanowi o kwalifikacji informacji, ani o sposobie postępowania z nimi.
5. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji objętych tajemnicą kontraktową tylko dla prawidłowej realizacji Umowy oraz do ich należytego zabezpieczenia i ograniczenia dostępu do tych informacji jedynie dla osób upoważnionych. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w żaden inny sposób nie utrzymywać informacji objętych tajemnicą kontraktową, ani nośników, na których zostały one zapisane, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do usunięcia wszelkich informacji objętych tajemnicą kontraktową udostępnionych lub przekazanych sobie wzajemnie w celu prawidłowej realizacji Umowy lub do zwrotu drugiej Stronie ich materialnych nośników, w każdym przypadku, gdyby dalsze korzystanie z nich było niecelowe, jednak nie później niż z upływem czasu obowiązywania Umowy, chyba, że postanowienia Umowy lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego stanowią inaczej.
7. Strony zobowiązane są do zwrotu drugiej Stronie wszelkich kopii, odpisów, streszczeń, informacji objętych tajemnicą kontraktową, które zostały im przekazane lub udostępnione w celu prawidłowej realizacji Umowy.
8. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowym otrzymaniu żądania udostępnienia informacji objętych tajemnicą kontraktową, w celu uzyskania pisemnej zgody lub stanowiska o braku zgody Strony na ich udostępnienie, w czasie trwania Umowy, jak również w terminie 10 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa wynikających z wewnętrznych przepisów obowiązujących u Zamawiającego, w tym dotyczących kontroli ruchu osobowego i materiałowego oraz zobowiąże osoby realizujące Umowę na jego rzecz i w jego imieniu do złożenia pisemnego oświadczenia wobec Zamawiającego o uznawaniu informacji pozyskanych w związku z

przebywaniem na terenie Obiektów Zamawiającego, za informacje objęte tajemnicą kontraktową oraz o zobowiązaniu się do ich ochrony i niedostępności innym osobom – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik 9** do Umowy.

10. W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 9 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 4.

#### **§ 11. Nadzór nad realizacją Umowy i korespondencja.**

1. Za nadzór nad realizacją Umowy oraz współdziałanie przy jej wykonywaniu w tym podpisywania Indywidualnych Zleceń, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** odpowiadają ze Strony:
  - 1) Zamawiającego:
    - a) ..... – tel. ...., e-mail: ..... Pełniący rolę Koordynatora ZUOP,
    - b) ..... – tel. ...., e-mail: ..... Pełniący rolę Koordynatora ZUOP.
  - 2) Wykonawcy:
    - a) ..... – tel. .... e-mail: ..... Pełniący rolę Koordynatora Wykonawcy,
    - b) ..... – tel. .... e-mail: ..... Pełniący rolę Koordynatora Wykonawcy.
2. Każdy z Koordynatorów może działać oddzielnie. Strony mają prawo do zmiany osób właściwych do koordynacji w zakresie realizacji obowiązków i zdań wynikających z Umowy lub ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia wywołujące skutki prawne lub faktyczne dokonywane przez Strony, związane z jej zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem, winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej albo w formie elektronicznej. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych, ani faktycznych.
4. Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane w komparycji Umowy.

#### **§ 12. Siła wyższa.**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni kalendarzowych, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni kalendarzowych lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

#### **§ 13. Zgodność z przepisami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

1. Wykonawca oświadcza, iż nie istnieją w stosunku do niego określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r, podstawy wykluczenia oraz że przesłanki określone w ww. przepisach prawa nie zaistnieją w okresie realizacji niniejszej Umowy, tj., że:
  - 1) Wykonawca nie jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
  - 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
  - 3) Wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Ponadto Wykonawca oświadcza, że nie jest:
  - 1) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
  - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1 powyżej; lub
  - 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1 lub 2.
3. Wykonawca oświadcza, że przesłanki o których mowa w ust. 2 i 3 nie zachodzą i nie zajądą w stosunku do podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na którego zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (t.j.: dyrektyw: 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE oraz 2009/81/WE).

#### **§ 14. RODO.**

1. Strony są zobowiązane do dopełnienia wszelkich niezbędnych wymogów, wynikających z obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych przetwarzanych w celu właściwej realizacji umowy. Wykonawca jako odrębny administrator danych, jest zobowiązany dopełnić obowiązków informacyjnych wobec pracowników i współpracowników oraz innych osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji prac i usług na rzecz Zamawiającego w ramach umowy poprzez poinformowanie ww. osób o konieczności przekazania danych osobowych, które tych osób dotyczą, z zakresie niezbędnym do realizacji umowy. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie powyższych zobowiązań odpowiednio przez wszystkich podwykonawców oraz osoby, za pomocą których wykonuje umowę.
2. Jeżeli w celu prawidłowej realizacji umowy wystąpi konieczność powierzenia Wykonawcy

przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do dopełnienia wszelkich obowiązków przewidzianych w tym zakresie przez wymagania prawne, powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych odbędzie się na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy Stronami na piśmie, zgodnie ze wzorem przyjętym przez Zamawiającego.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacjami zawartymi w „klauzuli informacyjnej RODO” stanowiącej **załącznik nr 8 do Umowy**.

#### **§ 15. Postanowienia końcowe.**

1. Przez „**Dni robocze**” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, określonych w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy. W pozostałych przypadkach chodzi o dni kalendarzowe.
2. Oświadczenie o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych stanowi załącznik nr 10 do Umowy.
3. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, jest dopuszczalny za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.<sup>2</sup>
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez drugą ze Stron.
8. Integralną częścią umowy jest:
  - 1) załącznik nr 1 – dokument rejestrowy Zamawiającego,
  - 2) załącznik nr 2 – dokument rejestrowy Wykonawcy,
  - 3) załącznik nr 3 – opis przedmiotu zamówienia,
  - 4) załącznik nr 4 – wzór zlecenia naprawy,
  - 5) załącznik nr 5 – wzór protokołu z usunięcia awarii,
  - 6) załącznik nr 6 – oferta Wykonawcy,
  - 7) załącznik nr 7 – porozumienie BHP,
  - 8) załącznik nr 8 – zasady ochrony radiologicznej,
  - 9) załącznik nr 9 – oświadczenie o zachowaniu poufności,
  - 10) załącznik nr 10 – oświadczenie o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 11) załącznik nr 11 – klauzula RODO,
  - 12) załącznik nr 12 – wzór protokołu odbioru.

---

<sup>2</sup> jeśli Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej ustęp zostanie pominięty.

**Zlecenie naprawy nr .....**  
z dnia .....

1. Zamawiający Zleca dokonanie zakupu .....<sup>3</sup> oraz wymianę (naprawę).
2. Koszt zakupu wynosi..... i jest zgodny z ofertą Wykonawcy z dnia.....<sup>4</sup>.
3. Strony ustalają następujący termin dokonania wymiany części, o której mowa w pkt 1:.....<sup>5</sup>.
4. Uwagi.....
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania naprawy w terminie, o którym mowa w pkt 3 zgodnie z postanowieniami Umowy a także z uwzględnieniem zaleceń i wymagań producentów Urządzeń opisanych w dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) Urządzeń oraz faktycznego stanu technicznego Urządzeń.

.....  
(podpis Koordynatora ZUOP)

---

<sup>3</sup> Podać nazwę części podlegającej wymianie.

<sup>4</sup> Uzupełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy.

<sup>5</sup> Uzupełnić zgodnie z ofertą Wykonawcy.

**Protokół usunięcia awarii.**

1. Dokonana naprawa dotyczy Zlecenia napraw:.....<sup>6</sup>
2. Data naprawy:.....
3. Zmawiający zgłasza uwagi/ nie zgłasza uwag<sup>7</sup>
4. Uwagi:.....

Podpis Koordynatora Wykonawcy  
(lub osoby przez niego upoważnionej)

.....

Podpis Koordynatora ZUOP

.....

---

<sup>6</sup> Uzupełnić numer zlecenia, którego dotyczy

<sup>7</sup> Skreślić niewłaściwe.

**POROZUMIENIE**  
**o współpracy pracodawców**  
**w sprawie zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy**  
**oraz ustanowienia koordynatora do spraw BHP**

Na podstawie przepisów art. 208 ustawy z dnia 26.04.1974 r. Kodeks pracy w dniu ..... r. w Otwocku zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

**Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych – Przedsiębiorstwo Państwowe** z siedzibą

w Otwocku - Świerku 05-400, ul. Andrzeja Sołtana 7, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy

w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000089814, NIP: 5321793099, REGON: 017471611, BDO: 000152759 reprezentowanym przez: **Panią Aneta Korczyk** – Dyrektorem uprawnionym do jednoosobowej reprezentacji ujawnionej w KRS,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
.....zwanym dalej **Wykonawcą**

Ilekoć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę (lub Podwykonawcę).

Ilekoć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracowniku rozumie się przez to pracownika Zamawiającego oraz pracownika Wykonawcy (lub Podwykonawcy).

**§ 1**

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Krajowego Składowiska Odpadów Promieniotwórczych w Różanie (06-230), ul. Przemysłowa 10 (KSOP), zwanym dalej miejscem pracy w okresie trwania umowy.

**§ 2**

1. Pracodawcy ustalają koordynatora ds. BHP w osobie pani (a) .....<sup>8</sup>, który sprawować będzie nadzór osobiście nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy.
2. W przypadku nieobecności ww. koordynatora ds. BHP funkcję tę w zastępstwie pełnić będzie:

.....<sup>9</sup>

<sup>8</sup> Dane osobowe zostaną uzupełnione przy podpisaniu porozumienia.

<sup>9</sup> Dane osobowe zostaną uzupełnione przy podpisaniu porozumienia.



3. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z ustanowionym koordynatorem ds. BHP w celu zapewnienia pracownikom pracującym w miejscu pracy osobom bezpiecznej i higienicznej pracy. Koordynator będzie w szczególności realizował zadania wskazane w § 3.

### **§ 3**

Do zadań i obowiązków koordynatora ds. Bhp należy:

1. Przegląd stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników zamawiającego oraz wykonawcy, którzy jednocześnie wykonują prace w tym samym miejscu pracy.
2. Występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniami usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i zagrożeń wypadkowych oraz poprawy stanu bhp i ochrony przeciwpożarowej.
3. Niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby.
4. Niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych oraz osoby, która swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.
5. Niezwłocznego wstrzymania pracy przy stwierdzeniu zagrożenia życia lub zdrowia innych osób podczas wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych.
6. Niezwłoczne odsunięcie od pracy pracowników Wykonawcy, którzy nie posiadają aktualnych profilaktycznych badań lekarskich dopuszczających do wykonywania pracy na danym stanowisku.

### **§ 4**

1. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Zamawiającego oraz Wykonawcy, ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności, mającego miejsce na terenie KSOP odbywać się będzie w obecności koordynatora ds. BHP.

### **§ 5**

Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie KSOP powinni:

1. posiadać orzeczenia lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku lub wykonywania powierzonych prac w ramach zawartej umowy,
2. posiadać aktualne zaświadczenia odbycia szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
3. znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takie będą używać podczas pracy i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
4. posiadać świadectwa i dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonywania powierzonych prac, obsługi sprzętu itp.,
5. znać i przestrzegać instrukcje obsługi oraz instrukcje bhp stosowanych podczas pracy maszyn i urządzeń,
6. znać zagrożenia występujące na terenie KSOP,
7. posiadać środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze.

## **§ 6**

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie KSOP spełniają wymagania wymienione w §5.

## **§ 7**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. przekazania informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia związanych z wykonywaniem pracy w KSOP oraz pracownikach wyznaczonych do:
  - a) udzielania pierwszej pomocy i upoważnionych do obsługi apteczek,
  - b) wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,Informacja stanowi załącznik nr 1 do Porozumienia,
2. udostępnienia instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej na terenie KSOP w celu zapoznania pracowników z jej treścią.

## **§ 8**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. wyznaczenia osoby lub osób organizujących i nadzorujących prace, które zgodnie z art. 212 Kodeksu pracy będą dbały o zachowanie właściwego stanu bhp przy wykonywanych pracach,
2. przeprowadzenia przed rozpoczęciem prac instruktażu stanowiskowego wszystkim pracownikom, uwzględniając szczegółowo warunki ich prowadzenia,
3. umożliwienie koordynatorowi ds. BHP dostępu do stanowisk pracy oraz wglądu do dokumentacji (instrukcji) użytkowania maszyn i urządzeń oraz orzeczeń lekarskich, dokumentacji szkoleń pracowników w zakresie BHP, zapoznania pracowników z Kartami Ocen Ryzyka,
4. zapoznania pracowników z otrzymaną od Zamawiającego informacją, o której mowa w § 7 ust. 1.
5. przeszkolenia podległych pracowników z zakresu instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej na terenie budynków ZUOP,
6. zobowiązania pracowników do przebywania wyłącznie w miejscach, które zostały im udostępnione do wykonania przedmiotu umowy,
7. wyposażenia pracowników w odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej, posiadające wymagane atesty (np. hełmy ochronne, okulary ochronne, rękawice i kalosze elektroizolacyjne itp.) niezbędne do wykonania pracy,
8. zapewnienia maszyn, urządzeń i sprzętu (drabiny, rusztowania itp.) niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, spełniającego wymagania przepisów. Na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest udostępnić dokumentację potwierdzającą sprawność i bezpieczeństwo eksploatowanych urządzeń,
9. przeprowadzania kontroli trzeźwości pracowników oraz niedopuszczenia do pracy pracownika, wobec którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że stanął się do pracy w stanie po użyciu

alkoholu, albo w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu środka działającego podobnie do alkoholu,

10. zabezpieczenia bezpośredniego otoczenia miejsca pracy przez odpowiednie obarierowanie i oznakowanie zabezpieczające dostęp dla osób postronnych do strefy niebezpiecznej,
11. pisemnego poinformowania koordynatora ds. Bhp o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem,
12. przekazania koordynatorowi ds. Bhp najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac, imiennego wykazu osób, o których mowa w ust. 1 oraz bieżącej informacji o zmianach w tym zakresie.

#### **§ 9**

Wszystkie osoby wykonujące pracę jednocześnie w tym samym miejscu pracy są zobowiązane do przestrzegania przepisów i zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

#### **§ 10**

Wyznaczenie koordynatora ds. BHP nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia wszystkim osobom wykonującym w tym samym miejscu pracy, bezpiecznych i higienicznych warunków pracy wynikających z przepisów dot. bhp i ochrony przeciwpożarowej. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów bhp i ochrony przeciwpożarowej.

#### **§ 11**

Niniejsze Porozumienie jest integralną częścią umowy i wchodzi w życie z dniem podpisania umowy.

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 - *informacja dla pracownika o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy na terenie Krajowego Składowiska Odpadów Promieniotwórczych, osobach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników oraz osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i obsługi apteczek.*

Załącznik nr 1 do Porozumienia - informacja dla pracownika o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy na terenie Krajowego Składowiska Odpadów Promieniotwórczych, osobach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników oraz osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i obsługi apteczek.

## **INFORMACJA**

**dla pracownika o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących podczas pracy  
na terenie Krajowego Składowiska Odpadów Promieniotwórczych,  
osobach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji  
pracowników  
oraz osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i obsługi apteczek**

## Identyfikacja zagrożeń

Lp.	Zagrożenia	Źródło zagrożenia(przyczyna)	Możliwe skutki zagrożenia	Działaniach ochronne i zapobiegawcze
1.	Potrącenie, najechanie przez pojazd mechaniczny	Samochody, wózki jezdniowe z napędem silnikowym	Stłuczenia, załamania, krwotoki, obrażenia wielonarządowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zachowanie szczególnej ostrożności i uwagi podczas poruszania się w okolicy dróg komunikacyjnych i transportowych.</li> <li>• Stosowanie odzieży odblaskowej (np. kamizelka) podczas prac wykonywanych w rejonie ruchu pojazdów.</li> <li>• Przestrzeganie zasad ruchu na drogach wewnątrzzakładowych.</li> </ul>
2.	Promieniowanie jonizujące	Odpady i źródła promieniotwórcze	Choroby nowotworowe, inne skutki napromieniowania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stosowanie się do procedur i instrukcji związanych z ochroną radiologiczną, obowiązujących na terenie Zamawiającego.</li> <li>• Ograniczony czas przebywania w strefach podwyższonego promieniowania jonizującego.</li> <li>• Szkolenie w zakresie ochrony radiologicznej.</li> <li>• Badania lekarskie.</li> <li>• Stosowanie dawkomierzy indywidualnych.</li> </ul>
3.	Porażenie prądem elektrycznym	Wykonywanie prac przy urządzeniach i instalacjach elektrycznych, elektronarzędzia	Porażenie prądem elektrycznym, śmierć	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykonywanie prac przez osoby z uprawnieniami i zgodnie z wymaganiami rozporządzenie Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych).</li> <li>• Zabezpieczenie przewodów zasilających urządzenia przed uszkodzeniem mechanicznym.</li> <li>• Stosowanie wyłącznie urządzeń oznakowanych „CE”.</li> <li>• Bieżąca kontrola stanu izolacji przewodów.</li> <li>• Badania okresowe instalacji, maszyn elektrycznych i urządzeń technicznych.</li> <li>• Przestrzeganie przepisów dotyczących obsługi maszyn i urządzeń.</li> <li>• Niewłączanie urządzeń w przypadku stwierdzenia niesprawności</li> </ul>

				<p>osprzętu elektrycznego bądź urządzenia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zakaz naprawiania urządzeń bez upoważnienia.</li> <li>• Wystawianie tabliczek i napisów ostrzegawczych w przypadku niesprawności urządzenia.</li> </ul>
4.	Upadek na tym samym poziomie (potknięcie się poślizgnięcie itp.)	<p>Mokre nawierzchnie.</p> <p>Przedmioty i przeszkody znajdujące się na drodze przemieszczania np. Przedmioty i przeszkody pozostawione w miejscach słabo oświetlonych, drogach ewakuacyjnych, rozłożone niezabezpieczone przewody.</p> <p>Zły stan techniczny dróg wewnątrzzakładowych, chodników.</p>	<p>Potłuczenia, zwichnięcia i złamania kończyn, urazy wewnętrzne, wstrząśnienia mózgu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utrzymanie porządku w pomieszczeniach i na drogach komunikacji wewnętrznej.</li> <li>• Stosowanie odpowiedniego obuwia.</li> <li>• Zachowanie szczególnej ostrożności podczas przemieszczania się.</li> <li>• Oznakowanie miejsc niebezpiecznych.</li> <li>• Zabezpieczenie przewodów.</li> <li>• Wycieranie do sucha zalanych podłóg.</li> <li>• Stosowanie się do znaków ostrzegających o możliwości poślizgnięcia się na sprzętanych na mokro powierzchniach korytarzy.</li> </ul>
5.	Upadek ze schodów i innych podwyższeń	<p>Zły stan techniczny schodów, pośpiech.</p> <p>Niewłaściwa organizacja transportu ręcznego.</p>	<p>Potłuczenia, zwichnięcia i złamania kończyn, urazy wewnętrzne, wstrząśnienia mózgu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobry stan techniczny schodów</li> <li>• Trzymanie się poręczy podczas komunikacji po schodach.</li> <li>• Właściwa organizacja prac transportowych.</li> <li>• Zachowanie ostrożności.</li> </ul>
6.	Upadek z wysokości	<p>Nieprzestrzeganie przepisów BHP dotyczących właściwej organizacji i wykonywania prac na wysokości.</p>	<p>Poważne obrażenia, urazy wewnętrzne, wstrząśnienia mózgu, kalectwo, śmierć</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Badania lekarskie i szkolenia.</li> <li>• Przestrzeganie przepisów BHP dot. właściwej organizacji oraz wykonywania prac na wysokości.</li> </ul>
7.	Pożar, wybuch	<p>Zaproszenie ognia, materiały palne</p> <p>Zwarcie instalacji elektrycznej.</p> <p>Prace pożarowo niebezpieczne.</p>	<p>Poparzenie, śmierć</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przestrzeganie zakazu używania wyrobów tytoniowych w budynkach ZUOP.</li> <li>• Zakaz używania narzędzi iskrzących w miejscach zagrożonych wybuchem.</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"><li>• Zakaz używania otwartego ognia w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo.</li><li>• Terminowo przeprowadzane pomiary instalacji elektrycznej.</li><li>• Dobrze oznakowane i utrzymane w należyтым stanie drogi przeciwpożarowe i wyjścia ewakuacyjne.</li><li>• Sprawny sprzęt ppoż.</li><li>• Stosowanie sprawnych urządzeń elektrycznych.</li><li>• Przestrzeganie Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektów KSOP.</li></ul>
--	--	--	--	---

## INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POŻARU

### I. ALARMOWANIE

1. Kto zauważy pożar obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić:
  - osoby znajdujące się w strefie zagrożenia,
  - **Straż Pożarną 998 lub 112**
  - użytkownika lub zarządzającego obiektem.
  
2. Po uzyskaniu telefonicznego połączenia ze strażą pożarną należy wyraźnie podać:
  - a) gdzie się pali: dokładny adres, nazwę obiektu instytucji, piętro,
  - b) co się pali: np. szafa w korytarzu, dach,
  - c) czy są zagrożeni ludzie,
  - d) numer telefonu, z którego się mówi i swoje nazwisko.

**UWAGA! Odłożyć słuchawkę dopiero po otrzymaniu odpowiedzi, że straż pożarna przyjęła zgłoszenie. Odczekać chwilę przy telefonie na ewentualne sprawdzenie.**

3. Zachować spokój i nie dopuścić do powstania paniki.
4. W razie potrzeby (nieszczęśliwy wypadek lub awaria) lub innego zagrożenia alarmować:

<b>Pogotowie Ratunkowe</b>	<b>999</b>
<b>Policję</b>	<b>997</b>
<b>Pogotowie Energetyczne</b>	<b>991</b>
<b>Pogotowie Wod.-Kan.</b>	<b>994</b>

### II. AKCJA RATOWNICZO-GAŚNICZA

1. Równocześnie z zaalarmowaniem straży pożarnej należy przystąpić do akcji ratowniczo-gaśniczej przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego.
  
2. Do czasu przybycia straży pożarnej kierownictwo akcją obejmuje użytkownik, kierownik obiektu lub osoba najenergiczniejsza i opanowana.
  
3. Przystępujący do akcji ratowniczo-gaśniczej powinien pamiętać, że:
  - a) w pierwszej kolejności należy ratować życie ludzi,
  - b) należy wyłączyć dopływ prądu elektrycznego do pomieszczeń objętych pożarem. Instalacje i urządzenia elektryczne pod napięciem gasić gaśnicami śniegowymi, proszkowymi i halonowymi,
  - c) należy usunąć z zasięgu ognia wszystkie materiały palne, butle z gazami sprężonymi, naczynia z płynami łatwopalnymi, cenne maszyny, urządzenia i dokumenty,
  - d) nie otwierać bez koniecznej potrzeby drzwi i okien do pomieszczeń, w których powstał pożar,
  - e) szybkie i prawidłowe użycie podręcznego sprzętu gaśniczego umożliwia ugaszenie pożaru w początkowej fazie jego rozwoju.

### III. UWAGI KOŃCOWE

1. Na podstawie art. 9 Ustawy z dnia 24.08.1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 81 poz. 351) każdy: „**Kto zauważy pożar, klęskę żywiołową lub inne miejscowe zagrożenie,**



**obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić osoby znajdujące się w strefie zagrożenia oraz jednostkę ochrony przeciwpożarowej bądź policję lub wójta albo sołtysa".**

2. Na podstawie Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego, obowiązującej na terenie KSOP w Różanie, każdy pracownik winien przystąpić do gaszenia pożaru podręcznym sprzętem gaśniczym.
3. Instrukcja niniejsza obowiązuje wszystkich pracowników.

**Wykaz pracowników Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych<sup>10</sup>  
wyznaczonych do zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników oraz udzielania pierwszej**

**pomocy**

**TEFONY INTERWENCYJNE:**

POGOTOWIE RATUNKOWE - tel. 999            lub 112

STRAŻ POŻARNA                            - tel. 998            lub 112

POLICJA    - tel. 997            lub 112

DYŻURNY PRACOWNIK ZUOP (w godzinach pracy) - 29 766 90 33 lub 607 032 665

INSPEKTOR BHP - 22 718 02 63 lub 605 660 70

---

<sup>10</sup> Wykaz pracowników zostanie uzupełniony przy podpisywaniu porozumienia.

**WYMAGANIA OCHRONY RADIOLOGICZNEJ  
DLA PRACOWNIKÓW ZEWNĘTRZNYCH  
W KRAJOWYM SKŁADOWISKU ODPADÓW PROMIENIOTWÓRCZYCH**

Na terenie Krajowym Składowisku Odpadów Promieniotwórczych (KSOP) w Różanie występują tereny kontrolowane i tereny nadzorowane, w rozumieniu ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1173), zwanej dalej „ustawą”

**teren kontrolowany** – to teren o kontrolowanym dostępie, objęty specjalnymi przepisami mającymi na celu ochronę przed promieniowaniem jonizującym lub rozprzestrzenianiem się skażeń promieniotwórczych



**teren nadzorowany** – to teren objęty specjalnym nadzorem, w celu ochrony przed promieniowaniem jonizującym



**pracownik zewnętrzny** – to pracownik, zatrudniony przez pracodawcę zewnętrznego lub wykonujący działalność na własny rachunek, wykonujący dowolną działalność na terenie kontrolowanym lub terenie nadzorowanym, za który nie jest odpowiedzialny ani on, ani jego pracodawca

**pracodawca zewnętrzny** – pracodawcę zatrudniającego pracowników, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1, prowadzących dowolną działalność na terenie kontrolowanym u innego pracodawcy.

W związku z faktem wykonania pracy przez pracowników Wykonawcy (w rozumieniu ustawy Prawo atomowe – pracownik zewnętrzny) na terenie kontrolowanym i/lub nadzorowanym Zamawiającego, Wykonawca (w rozumieniu ustawy Prawo atomowe – pracodawca zewnętrzny) jest zobowiązany:

1. przedstawić Zamawiającemu zamknięty wykaz pracowników świadczących ww. pracę wraz z:
  - a. aktualnymi orzeczeniami lekarskimi o zdolności do pracy, w tym stwierdzającymi brak przeciwwskazań do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące, wydanymi przez uprawnionego lekarza (posiadającego przeszkolenie w instytucie badawczym w dziedzinie medycyny pracy w zakresie badań

profilaktycznych pracowników narażonych na działanie promieniowania jonizującego),

- b. paszportami dozymetrycznymi, wydanymi przez Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki, zawierającymi odpowiednie wpisy wymagane rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie ochrony przed promieniowaniem jonizującym pracowników zewnętrznych narażonych podczas pracy na terenie kontrolowanym lub nadzorowanym (Dz. U. z 2020 r. poz. 2313), zwanego dalej „rozporządzeniem”,
  - c. wstępną kwalifikacją pracowników zewnętrznych do kategorii A lub kategorii B;
2. przestrzegać zasad ochrony radiologicznej oraz ograniczeń dawek promieniowania jonizującego zgodnie z ustawą i szczegółowymi przepisami obowiązującymi u Zamawiającego;
  3. uzgodnić z Zamawiającym zasady objęcia pracowników zewnętrznych oceną narażenia i nadzorem medycznym, a także zasady dokonywania odpowiednich wpisów w paszportach dozymetrycznych.

Zamawiający jest zobowiązany zapewnić pracownikom zewnętrznym:

1. szkolenie w zakresie bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej, wymagane art. 11 ustawy, uwzględniające m.in. specyfikę terenu kontrolowanego i/lub nadzorowanego oraz planowanej pracy, informację o zagrożeniach związanych z wykonywaną pracą i stosowanych środkach ochrony. Szkolenie pracowników świadczących pracę w związku z wykonywaniem umowy będzie przeprowadzone w pierwszym dniu rozpoczęcia prac,
2. niezbędne środki ochrony indywidualnej, stosownie do warunków narażenia,
3. warunki pracy umożliwiające przestrzeganie zasad ochrony radiologicznej oraz ograniczeń dawek promieniowania jonizującego zgodnie z ustawą,
4. prowadzenie pomiaru dawek indywidualnych oraz innych pomiarów dozymetrycznych w sposób dostosowany do warunków narażenia oraz rejestrowanie tych pomiarów,
5. dokonywanie niezbędnych wpisów w paszportach dozymetrycznych zgodnie z wymaganiami rozporządzenia.

Pracownik zewnętrzny jest zobowiązany:

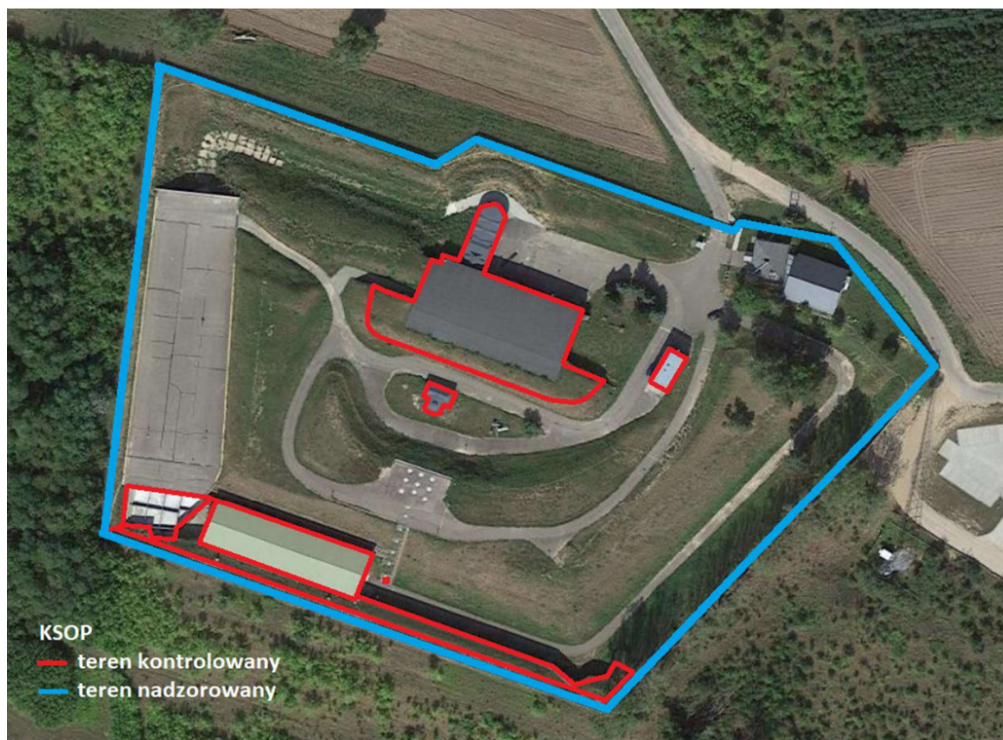
1. przestrzegać zasad bezpiecznej pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące, w tym szczegółowych przepisów obowiązujących u Zamawiającego,
2. współdziałać z Zamawiającym i swoim przełożonym w zakresie poprawy warunków pracy i właściwej kontroli otrzymanych dawek promieniowania jonizującego,
3. dbać o terminowość i kompletność wpisów w paszporcie dozymetrycznym.

### **ZASADY PORUSZANIA SIĘ PO TERENIE KSOP W RÓŻANIE**

Zasady poruszania się po terenie KSOP:

1. Poruszanie się po terenie KSOP odbywa się pod nadzorem (w obecności) wyznaczonego przez ZUOP pracownika,
2. Samodzielne poruszanie się po terenie KSOP może odbywać się tylko w obrębie prowadzonych prac,
3. Przed wejściem na teren kontrolowany i/lub nadzorowany ZUOP osoby wchodzące zostają wyposażone w dawkomierz indywidualny z odczytem bezpośrednim, a w przypadku terenu kontrolowanego również w odzież ochronną (fartuch i ochraniacze na obuwiu), oraz poddane są kontrolnym pomiarom skażeń osobistych. Osoby te mają obowiązek wpisania się do „Karty ewidencyjnej osób przebywających na terenie kontrolowanym i terenie nadzorowanym”,
4. Na terenie kontrolowanym zabronione jest przechowywanie i spożywanie żywności, napojów oraz palenie papierosów,
5. Przed opuszczeniem terenu kontrolowanego, każda osoba zostaje poddana kontrolnym pomiarom skażeń osobistych. Odzież ochronną należy zostawić znajdującym się przy bramce dozymetrycznej pojemniku na „odzież brudną”. Kontroli skażeń poddawane są także wszystkie wynoszone przedmioty i urządzenia,
6. Po opuszczeniu terenu kontrolowanego lub nadzorowanego osoby wychodzące oddają wyznaczonemu pracownikowi ZUOP otrzymany wcześniej dawkomierz indywidualny. Pracownik ZUOP odczytuje wartość wskazania dawkomierza oraz dokonuje wpisu w „Karcie ewidencyjnej kontroli dozymetrycznej osób przebywających na terenie ZUOP”.

Mapę terenów kontrolowanych i nadzorowanych przedstawiono na Rys. 1.



Rys. 1 Mapa terenów kontrolowanych i nadzorowanych w KSOP w Różanie (kolorem czerwonym oznaczono tereny kontrolowane, kolorem niebieskim tereny nadzorowane).

....., dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

### OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Na podstawie § 10 ust 9 Umowy nr..... zawartej w dniu..... pomiędzy Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych a ..... oświadczam, że zobowiązuję się do:

1. zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym chronionych przepisami powszechnie obowiązującego prawa (tajemnice prawnie chronione), z którymi zapoznałem/-am\* się w jakiegokolwiek formie w związku z realizacją postanowień Umowy,
2. nieujawniania tych informacji na rzecz osób trzecich nieuprawnionych do ich pozyskania bez uprzedniej pisemnej zgody Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych,
3. powstrzymania się od jakichkolwiek działań i czynności skutkujących utrwaleniem tych informacji bez wiedzy i uprzedniej zgody Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych, w celu ich dalszego wykorzystania z zastrzeżeniem pkt 4,
4. zachowanie w poufności informacji oraz zgoda Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych nie jest wymagana, jeśli przepisy powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej lub informacja została już ujawniona albo upubliczniona przez ZUOP.

Jednocześnie, przyjmuję do wiadomości, że naruszenie w jakikolwiek sposób niniejszego zobowiązania, skutkować będzie moją odpowiedzialnością karną na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Powyższe zobowiązanie obejmuje także okres po ustaniu Umowy, bez względu na tryb i formę jej zakończenia.

.....  
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

### **Postanowienia dotyczące informowania o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych**

1. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest<sup>11</sup> pracodawcą zatrudniającym osoby niepełnosprawne, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w przypadku zmiany stanu faktycznego, którego dotyczy oświadczenie zawarte w ust. 1. Zawiadomienie powinno zostać doręczone Zamawiającemu w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany, o której mowa w zdaniu pierwszym.
3. Jeżeli Wykonawca jest „sprzedającym”, o którym mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu pisemną informację o kwocie obniżenia wpłaty dokonywanej przez Zamawiającego na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (dalej „Fundusz”), niezwłocznie po dokonaniu przez Zamawiającego zapłaty na rzecz Wykonawcy, nie później jednak niż do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zapłata.

---

<sup>11</sup> Niepotrzebne skreślić.



### **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

1. Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych – Przedsiębiorstwo Państwowe (dalej: „ZUOP”) oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących kontrahenta oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu/koordynatorzy/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez ZUOP na podstawie art. 6 ust.1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją niniejszej Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej Umowy.
4. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 1 nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego w którym niniejsza Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru ZUOP) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy kontrahenta. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem kontrahenta niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, ZUOP nie będzie podejmowała zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
10. Kontrahent zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy o których mowa w ust. 1, o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.
11. ZUOP zapewnia kontakt za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej [iod@zuop.pl](mailto:iod@zuop.pl) lub drogą pocztową pod adresem administratora danych osobowych. W celu kontaktu należy zwracać się na adres poczty elektronicznej lub adres Zamawiającego tj. Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400- Otwock.

### Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy

I. Dotyczy czynności zrealizowanych w miesiącu: .....<sup>12</sup>

II. Data podpisania protokołu: \_\_\_\_\_

**Zamawiający:**

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Promieniotwórczych – Przedsiębiorstwo Państwowe  
05-400 Otwock-Świerk, ul. Andrzeja Sołtana 7.

**Wykonawca:**

.....

**Komisja w składzie:**

ze strony Zamawiającego:

ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

dokonała oceny przedmiotu umowy.

Komisja stwierdza, że:

- 1) Wykonawca dostarczył protokoły z przeglądów i czynności w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3<sup>13</sup>,
- 2) Wykonawca dostarczył sprawozdania kwartalne o których mowa w § 2 ust. 4<sup>14</sup>.
- 3) Protokoły i sprawozdania zostały/ nie zostały uzgodnione z Zamawiającym<sup>15</sup>.
- 4) Uwagi:.....

**Ocena komisji:**

*(wybrać właściwe)*

- 1) Komisja stwierdza prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i nie wnosi zastrzeżeń.
- 2) Komisja wnosi zastrzeżenia do wykonanego przedmiotu umowy.
- 3) Komisja stwierdza nieprawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

Uwagi:.....

Ustalania: .....

**Podpisy komisji:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

<sup>12</sup> Wskazać miesiąc, w którym był realizowana Usługa.

<sup>13</sup> Skreślić, jeżeli nie dotyczy.

<sup>14</sup> Skreślić, jeżeli nie dotyczy.

<sup>15</sup> Skreślić niewłaściwe.