

Opis Przedmiotu Zamówienia

(dalej: „OPZ”)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Wyrzysk, w okresie 36 miesięcy wraz z realizacją usług i obowiązków dodatkowych.
2. Zakres przedmiotowy zamówienia (dalej „*Usługa*” lub „*Usługi*”) obejmuje:
 - 1) odbieranie odpadów komunalnych:
 - a) od właścicieli nieruchomości pozostających w gminnym systemie odbioru odpadów komunalnych Gminy Wyrzysk (województwo wielkopolskie, powiat pilski), cyklicznie w systemie u źródła, z podziałem na następujące frakcje:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne¹,
 - papier,
 - szkło,
 - metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - bioodpady²,
 - b) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Wyrzysk, w systemie mobilnych zbiórek cyklicznych (**Mobilne Zbiórki Odpadów Komunalnych**, dalej „*MZOK*”), w zakresie frakcji odpadów wymienionych w Rozdziale XII ust. 2 pkt 3 OPZ,
 - c) z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych położonego na terenie gminy Wyrzysk (dalej „*PSZOK*”), w zakresie frakcji odpadów wymienionych w Rozdziale XII ust. 2 pkt 3 OPZ,
 - d) odpadów w postaci przeterminowanych leków z punktów aptecznych oraz zużytych baterii i akumulatorów z punktów wskazanych w Rozdziale XIV ust. 2 i 5 OPZ,
 - 2) transport odebranych odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 1 (dalej „*odpadami komunalnymi*”) do miejsca zbierania (zagospodarowania) odpadów, zapewnionego przez Wykonawcę i wskazanego w ofercie,
 - 3) zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych. Zagospodarowania polega na zapewnieniu:
 - a) miejsca przyjmowania (zbierania) odpadów komunalnych, mogącego przyjmować odpady komunalne w sposób zgodny z prawem oraz wymaganiami SWZ,
 - b) przetworzenia przyjętych odpadów komunalnych, w procesach odzysku (R) i/lub unieszkodliwiania (D).
 - 4) zapewnienie właścicielom nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - b) bioodpadów,
 - c) papieru,
 - d) szkła,
 - e) metali, tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,

¹ Zwane również zmieszanymi odpadami komunalnymi.

² Odpady komunalne ulegające biodegradacji w dokumentacji nazywane również „bioodpadami”.

- i dbałość o ich należyty stan techniczny oraz sanitarny, w zakresie w jakim system deponowania odpadów przewiduje zbieranie odpadów w pojemnikach,
- 5) zapewnienie właścicielom nieruchomości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki i gromadzenia odpadów:
 - a) bioodpadów,
 - b) papieru,
 - c) szkła,
 - d) metali, tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,- w zakresie w jakim system deponowania odpadów przewiduje zbieranie odpadów w workach.
- 6) wyposażenie PSZOK w pojemniki i kontenery na odpady komunalne,
- 7) realizację usług i obowiązków powiązanych z ww. w pkt 1) – 6).
- 3. Realizacja zamówienia musi nastąpić w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę Wyrzysk odpowiednich, wymaganych dla Gminy Wyrzysk poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, jak również w zgodności z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym aktami prawa miejscowego, w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 888 (dalej: „**u.c.p.g.**”),
 - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 779 (dalej: „**u.o.**”),
 - c) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.,
 - d) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Dz. U. z 2013 r., poz. 122,
 - e) Uchwałą nr XXIV/228/2020 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 13 lipca 2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wyrzysk, Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 20 lipca 2020 r., poz. 5949, zmienioną uchwałą nr XXXI/274/2020 Rady miejskiej w Wyrzysku z dnia 23 grudnia 2020 r., Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 31 grudnia 2020 r., poz. 10308 (dalej: „**Regulamin**”),
 - f) Uchwałą nr XXV/232/2020 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 2 września 2020 r., poz. 6660, zmienioną uchwałą nr XXXI/275/2020 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 23 grudnia 2020 r., Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 11 stycznia 2021 r., poz. 347,
 - g) Uchwałą nr XXV/233/2020 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie w sprawie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości stanowiących własność Gminy Wyrzysk, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 2 września 2020 r., poz. 66601,- a także wszystkimi ustanowionymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „**SWZ**”) wymogami.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie:

- 1) w zakresie realizacji usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, wykonywane będzie od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, z dochowaniem wymogów określonych poniżej w ust. 3 i 4, przez okres następujących po sobie 36 miesięcy (lub w okresie dłuższym w przypadku skorzystania z prawa opcji w zakresie, o którym mowa § 14 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 SWZ, albo wydłużenia okresu obowiązywania umowy poprzez jej zmianę),
 - 2) przed dniem rozpoczęcia realizacji usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania prac właściwych dla etapu przygotowawczego, w ramach którego Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie czynności przygotowawcze warunkujące należyte, w tym terminowe realizowanie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, w szczególności:
 - a) zapewnić odpowiedni zasób kadrowy oraz sprzętowy (pojazdy / pojemniki / kontenery/ worki), nie mniejszy niż zasób wymagany przez Zamawiającego lub zadeklarowany w ofercie przez Wykonawcę,
 - b) zapewnić Zamawiającemu dostęp do systemu, o którym mowa w Rozdziale XIX OPZ i przeszkolić pracowników Zamawiającego z obsługi tego systemu,
 - c) sporządzić projekty wszystkich kategorii harmonogramów, o których mowa w Rozdziale XIII OPZ na pierwsze 12 miesięcy realizacji zamówienia oraz uzyskać względem nich akceptację Zamawiającego,
 - 3) po okresie 36 miesięcy realizacji przez Wykonawcę usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych (lub w terminie wcześniejszym w przypadku wyczerpania się limitu kwotowego o którym mowa w § 8 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ / lub w terminie późniejszym w przypadku skorzystania z prawa opcji w zakresie, o którym mowa § 14 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ, albo wydłużenia okresu obowiązywania umowy poprzez jej zmianę), Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązków wiążących się z zakończeniem realizacji zamówienia, w szczególności do:
 - a) realizacji obowiązków sprawozdawczo-rozliczeniowych,
 - b) ostatecznego zebrania pojemników i kontenerów podstawionych uprzednio przez Wykonawcę w Punktach Wywozowych (miejsc, w których następuje deponowanie odpadów przez właścicieli nieruchomości, a następnie dokonywany jest odbiór odpadów w systemie u źródła oraz w ramach odbiorów dodatkowych albo interwencyjnych, dalej: „PW”) oraz PSZOK,
 - c) przekazania do zagospodarowania wszystkich odebranych uprzednio, w trakcie realizacji usługi odbioru i transport, odpadów komunalnych. Przekazanie do zagospodarowania odpadów musi nastąpić najpóźniej w terminie do 5 dnia następującego po ostatnim dniu miesiąca w którym następuje odbiór odpadów i transport odpadów komunalnych w toku realizacji zamówienia. Zagospodarowanie odpadów zdeponowanych w zbieranych przez Wykonawcę pojemnikach, w związku z zakończeniem realizacji zamówienia, może nastąpić w okresie późniejszym i obciąża Wykonawcę.
2. Powyżej wskazany w ust. 1 pkt 2) i 3) katalog obowiązków jakie ciąży na Wykonawcy odpowiednio w okresie przed rozpoczęciem realizacji usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych oraz po tym okresie nie ma charakteru zamkniętego i podlega uzu-

pełnieniu o obowiązki wynikające z SWZ oraz wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ lub z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

3. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia realizacji usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych mocą czynności jednostronnej:
 - 1) najpóźniej w terminie 120 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 2) z uwzględnieniem, iż nie może wyznaczyć terminu rozpoczęcia realizacji usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, na termin wcześniej niż 30 dni liczonych od dnia przesłania wiadomości (pisma³) do Wykonawcy,
 - 3) z uwzględnieniem, że termin ten będzie mieścił się w przedziale czasowym od 1 grudnia 2021 r. do 01 stycznia 2022 r.
4. Wyznaczenie terminu rozpoczęcia realizacji usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych nastąpi przez Zamawiającego z uwzględnieniem terminu zakończenia świadczenia usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów zapewnianych przez dotychczasowego operatora.

III. OZNACZENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV)

- 90500000-0 Usługi związane z odpadami
- 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów
- 90511000-2 Usługi wywozu odpadów
- 90512000-9 Usługi transportu odpadów
- 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
- 90513000-6 Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne

IV. OGÓLNA KLAUZULA DOTYCZĄCA DANYCH ILOŚCIOWYCH

Przyjęte w niniejszym OPZ dane dotyczące ilości nieruchomości, pojemników, worków oraz ilości odpadów (wielkości strumienia odpadów komunalnych, w tym również ich poszczególnych frakcji) stanowią jedynie przybliżone wartości, które w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie w stosunku do wartości wskazanych w OPZ.

V. MIEJSCE ŚWIADCZENIE USŁUGI

1. Odbiór odpadów komunalnych będzie następował od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Wyrzysk oraz pozostających w gminnym systemie odbioru odpadów komunalnych⁴ oraz z PSZOK położonego na terenie gminy Wyrzysk.
2. Wykazy nieruchomości, z których będzie następował odbiór odpadów stanowią załączniki nr 4a-4c do SWZ. Każdy z wykazów może ulec zmianie, poprzez jego aktualizację, polegającą na m.in. zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości obsługiwanych nieruchomości. W zakresie łącznej ilości nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych obsługiwanych przez

³ Dopuszczalne jest wysłanie również pisma w formie elektronicznej o ile zostanie ono podpisane podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym ePUAP.

⁴ Aktualnie w wyrzyskim systemie gospodarki odpadami komunalnymi i z których odbiór odpadów stanowi obowiązek Gminy Wyrzysk, pozostają nieruchomości niezamieszkałe o których mowa w Uchwale nr XXV/233/2020 Rady Miejskiej w Wyrzysku z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości stanowiących własność Gminy Wyrzysk, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z dnia 2 września 2020 r. poz. 66601.

Wykonawcę, nie zmniejszy się ona lub nie zwiększy o więcej niż 10% ilości adresów wskazanych w Rozdziale VI OPZ w każdym roku kalendarzowym realizacji usługi.

3. MZOK zostaną zorganizowane na terenie gminy Wyrzysk, w sposób i na zasadach określonych w Rozdziale XVI OPZ.
4. Odbiór odpadów komunalnych z PSZOK położonego na terenie gminy Wyrzysk, nastąpi w sposób i na zasadach określonych w Rozdziale VIII OPZ.
5. Transport odpadów komunalnych obejmuje usługę przewozu, środkami pozostającymi w dyspozycji Wykonawcy (również na podstawie umowy z innymi podmiotami), odpadów komunalnych z miejsc ich odebrania do:
 - 1) właściwej instalacji,
 - 2) stacji przeładunkowej,
 - 3) innego miejsca, w którym zgodnie z przepisami prawa dozwolone jest zbieranie odpadów komunalnych.
6. Zagospodarowanie odpadów komunalnych, odebranych z terenu gminy Wyrzysk i przetransportowanych przez Wykonawcę, nastąpi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę w ofercie i na zasadach określonych w Rozdziale XI OPZ.

VI. OPIS WARUNKÓW LOKALNYCH MIEJSCA ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Powierzchnia Gminy Wyrzysk wynosi **160,8 km²**.
2. Liczba miejscowości ogółem na terenie Gminy Wyrzysk – **34**.
3. Szacunkowa liczba nieruchomości, z których nastąpi odbiór odpadów komunalnych, w zamówieniu wynosi:
 - 1) dla nieruchomości zamieszkałych:
 - a) **2881** - ilość nieruchomości jednorodzinnych (liczba punktów adresowych),
 - b) **98** - ilość nieruchomości wielolokalowych (liczba punktów adresowych),
 - 2) dla nieruchomości niezamieszkałych – zgodnie z załącznikiem nr 4c do SWZ.
4. Odbiór odpadów komunalnych w zakresie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy obejmuje realizację Usługi na rzecz **10.990** osób (ilość szacunkowa na dzień 16 sierpnia 2021 r., ustalona w oparciu o deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi). Zameldowanych na terenie Gminy jest 13.648 osób.
5. Miejsce odbioru odpadów komunalnych charakteryzuje:
 - 1) charakterystyka i położenie gminy:

Gmina Wyrzysk jest gminą miejsko-wiejską. Położona jest w północnej części województwa wielkopolskiego. Od wschodu graniczy z województwem kujawsko-pomorskim i wchodzi w skład powiatu pilskiego. Od północy graniczy z gminą Łobżenica (powiat pilski), od wschodu-gminami województwa kujawsko-pomorskiego-Sadki i Kcynia (powiat nakielski), od południa z gminą powiatu wągrowieckiego-Gołańcz oraz powiatu chodzieskiego-Szamocin, od zachodu z gminami powiatu pilskiego-Białośliwie i Wysoka.

Gminę tworzą 33 miejscowości: Anusin, Auguścín, Bagdad, Bąkowo, Bielawy Nowe, Dąbki, Dobrzyniewo, Falmierowo, Glesno, Gleszczonek, Gromadno, Karolewo, Wiernowo, Klawek, Komorowo, Konstantynowo, Kosztowo, Kościerzyn Wielki, Marynka, Masłowo, Młotkówko, Osiek nad Notecią, Ostrówek, Polanowo, Polinowo, Ruda, Rzęszkowo, Stefanowo, Wyciąg, Wyrzysk Skarbowy, Zielona Góra, Żelazno, Żuławka, oraz miasto Wyrzysk, w którym znajduje się siedziba gminy. Powierzchnia gminy stanowi 12,7 % powierzchni powiatu pilskiego.

- 2) główne szlaki komunikacyjne na terenie Gminy:

Przez Gminę Wyrzysk przebiega droga krajowa nr 10 Szczecin-Warszawa o długości 14,623 km wraz z obwodnicą S-10 oraz dwie drogi wojewódzkie: nr 194 Wyrzysk – Osiek nad Notecią -Gołańcz oraz nr 242 Wyrzysk –Więcbork w łącznej długości 17, 961 km. Są to drogi asfaltowe w dobrym stanie technicznym. W odległości 4 km na południe od Miasta jest stacja kolejowa Wyrzysk-Osiek będąca jedną ze stacji na linii Piła-Bydgoszcz. Długość dróg powiatowych o nawierzchni asfaltowej wynosi 47,48 km dróg publicznych.

6. Zamawiający informuję, iż odbiór odpadów jest utrudniony ze względu na wąską drogę dojazdową w stosunku do nieruchomości położonych w:
- Wyrzysk ul. Parkowa – cała ulica
 - Wyrzysk ul. Aleja Rydzyńskich – cała ulica
 - Wyrzysk ul. Bydgoska 40B
 - Wyrzysk ul. Plac Wojska Polskiego 19B, 22, 22A
 - Wyrzysk ul. Zduny – cała ulica
 - Osiek nad Notecią ul. Pracza 1A
 - Osiek nad Notecią ul. Dworcowa 9A, 9B, 9C, 9D, 9E, 10A, 10B
 - Osiek nad Notecią ul. Leśna 11A
 - Osiek nad Notecią ul. Przemysłowa 19C, 19D, 19E, 19F

Dodatkowo nieruchomości położone w:

- Kościerzynie Wielkim 73, 75, 78;
 - Karolewie 13, 15;
 - Żuławce (cała miejscowość)
- są trudne do zlokalizowania.

VII. OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI USŁUGI

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić aby realizacja Usługi odbywała się zgodnie z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w tym w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne odpadów oraz zagrożenia, które mogą powodować odpady. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu, dotyczy to terenu bezpośrednio związanego z wykonywaną usługą.
2. Wykonawca jest obowiązany naprawiać lub zapewnić na swój koszt naprawę szkód wyrządzonych w majątku osób trzecich podczas wykonywania Usługi (uszkodzenia chodników, punktów składowania odpadów, ogrodzeń, wjazdów itp.).
3. Wykonawca obowiązany jest przez cały okres świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, spełniać następujące wymagania:
 - 1) posiadać wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Wyrzyska, o którym mowa w art. 9b i następne u.c.p.g. na odbiór odpadów komunalnych, w zakresie co najmniej tych frakcji, które zostały wskazane w Rozdziale XII OPZ,
 - 2) posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 u.o. i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach, w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, t.j. Dz.U. z 2020, poz. 1893 ze zm.,
 - 3) posiadać aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 u.o. i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o Odpadach, w zakresie transportu odpadów wskazanych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, tj. obejmującym co najmniej rodzaje i kody odpadów wskazane w Rozdziale XII OPZ,

- 4) posiadać sprzęt niezbędny do wykonywania przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego,
 - 5) posiadać odpowiednio wyposażoną bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie Gminy Wyrzysk, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Dz.U. z 2013 r. poz. 122,
 - 6) posiadać odpowiedni zasób kadrowy (pracowniczy), gwarantujący należyte wykonanie Usługi,
 - 7) posiadać umowę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000,00 zł.
4. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań opisanych powyżej w ust. 3 przez cały okres wskazany w Rozdziale II ust. 1 pkt 1 OPZ.
 5. Wymagania, o których mowa w ust. 3 nie uchylają obowiązku wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ na dzień składania ofert.
 6. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych, t.j.: Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 (zwana dalej „**p.z.p.**”), Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy, następujące czynności w zakresie odbiorów odpadów:
 - 1) kierowanie pojazdami wykorzystywanymi do realizacji zamówienia,
 - 2) załadunek zebranych odpadów komunalnych- o ile wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.
 7. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 6, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań o których mowa w ust. 6 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w załączniku nr 3 do SWZ (Wzór umowy).

VIII. ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH U ŹRÓDŁA

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zebranych u źródła od wszystkich właścicieli nieruchomości pozostających w zorganizowanym przez Gminę Wyrzysk systemie odbioru odpadów komunalnych w ilościach wytworzonych w ramach ww. nieruchomości, zgromadzonych w przeznaczonych do tego workach lub pojemnikach zlokalizowanych na terenach przyległych przed nieruchomością, tj. przed posesją, przy drodze oraz w ramach wnęk przy ogrodzeniu.
2. Odbiór odpadów komunalnych następuje od poniedziałku do piątku, zza wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 6:00 do 22:00, a okoliczność tę Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić również w sporządzanych harmonogramach.
3. Pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów w dniach odbioru będą udostępnione wykonawcy przez właściciela nieruchomości poprzez wystawienie ich w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dostęp, a w przypadku terenów zabudowy wielolokalowej, będą udostępnione na terenie tychże nieruchomości np. w ramach altanki śmietnikowej. Zamawiający nie zapewnia wykonawcy dostępu do kluczy, pilotów itp., których pozyskanie może być konieczne do odebrania odpadów komunalnych.
4. Wykonawca zobowiązany jest po opróżnieniu pojemnika przeznaczonego do gromadzenia odpadów do pozostawienia go przed nieruchomością lub na posesji (altanka śmietnikowa) z dochowaniem wszelkiej staranności oraz utrzymania czystości i porządku podczas i po dokonaniu czynności opróżniania pojemników.
5. Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne, nawet jeżeli zostały one

- zebrane w workach lub pojemnikach niedostarczonych przez Wykonawcę. Zaistnienie takiej sytuacji dokumentuje się poprzez sporządzenie protokołu oraz odpowiedniej dokumentacji fotograficznej lub filmowej umożliwiającej identyfikację nieruchomości oraz zaistniałą sytuację (nieprawidłowość). Dokumentacja fotograficzna lub filmowa musi obejmować rejestrację daty i godziny, a informacja zawierać dane identyfikujące pracowników, a protokół wraz z załącznikami Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia.
6. Odbiór odpadów komunalnych nastąpi z częstotliwością określoną w Rozdziale XIII OPZ w terminach wskazanych w harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę, i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Szczegółowe postanowienia dotyczące harmonogramu sformułowano w Rozdziale XIII OPZ.
 7. Przewidziany w ust. 5 obowiązek nie znajduje zastosowania w sytuacji, o której mowa w Rozdziale XIV ust. 2 OPZ.
 8. Zamawiający nie dozwala na odbieranie odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z jakimkolwiek innymi odpadami komunalnymi.
 9. Zamawiający nie dozwala na odbieranie odpadów komunalnych w sposób skutkujący zmieszaniem poszczególnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie lub zmieszania odpadów zbieranych selektywnie ze zmieszanyymi (niesegregowanymi) odpadami komunalnymi.
 10. Dokonywanie przez Wykonawcę odbioru i transportu odpadów, musi nastąpić również w przypadkach, kiedy dojazd do PW będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, innych utrudnień itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę odbioru odpadów z punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) w tym poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów komunalnych z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Zapewniając tabor samochodowy przeznaczony do wykonywania usług odbioru i zagospodarowania odpadów należy uwzględnić powyższe warunki.
 11. Zamawiający, w trakcie trwania umowy, udostępniac będzie Wykonawcy niezwłocznie informacje o:
 - 1) nieruchomościach nowo zgłoszonych,
 - 2) nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą lub odwrotnie, a także o
 - 3) nieruchomościach, które przestały pozostawać w lokalnym systemie odbioru odpadów komunalnych lub na których nie powstają już odpady komunalne, w związku z czym przestają być obsługiwane przez Wykonawcę, w ramach realizacji niniejszego zamówienia.
 12. Wykonawca podczas trwania umowy będzie na bieżąco aktualizował dane dotyczące PW i pojemników oraz informował Zamawiającego o:
 - 1) nieruchomościach, na których powstają odpady komunalne, a które nie są ujęte w systemie Zamawiającego,
 - 2) nieruchomościach niezamieszkałych, w których deponowane są większe ilości odpadów niż zadeklarowane, a także o
 - 3) nieruchomościach zamieszkałych ujętych w systemie Zamawiającego a z których nie dokonano odbioru odpadów,
 - 4) nieruchomościach, o których mowa w ust. 11 pkt 2,- w formie raportu, w wersji elektronicznej, uzgodnionej z Zamawiającym. Przekazanie raportu musi nastąpić nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia świadczenia usługi, w trakcie którego ustalono zaistnienie okoliczności o której mowa w pkt 1) – 4). Odbiór odpadów z nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, a które

nie są ujęte w systemie Zamawiającego, możliwy będzie po potwierdzeniu przez Zamawiającego.

13. W przypadku zmiany danych dotyczących PW, zmiany ilości i pojemności pojemników, powstania nowego PW, Wykonawca zobowiązany będzie wprowadzić dane do swojego systemu niezwłocznie po otrzymaniu informacji (w formie papierowej lub elektronicznej) od Zamawiającego, oraz dostosować realizację zamówienia do uzyskanych informacji.
14. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonego PW:
 - 1) dostarczy właścicielowi nieruchomości wymagane pojemniki i worki oraz harmonogram odbierania odpadów komunalnych w terminach wskazanych w OPZ,
 - 2) będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego dnia, w którym przypada termin odbioru odpadów komunalnych względem nieruchomości sąsiadujących do nowo zgłoszonej nieruchomości.
15. Wykonawca w przypadku nieruchomości, która przestała być zamieszkiwana lub na której nie powstają już odpady komunalne nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości od momentu przekazania mu takiej informacji przez Zamawiającego oraz dokona odbioru z niej pojemników.
16. Transport zebranych odpadów komunalnych do miejsca ich zagospodarowania musi odbywać się bezpośrednio po ich odbiorze, każdego dnia, pojazdem odbierającym odpady komunalne.

UWAGA! Każdy pojazd Wykonawcy w dniu świadczenia usługi ma obowiązek odwieźć do zapewnianego przez Wykonawcę miejsca zagospodarowania odpadów, każdą ilość odpadów, jaka została odebrana, z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, bez względu na stopień zapelnienia pojazdu. W przypadku, gdy pojazdy do odbioru odpadów nie zostaną w pełni zapelnione odpadami z terenu Gminy Wyrzysk zabrania się Wykonawcy, w celu zapelnienia pojazdu, odbioru odpadów nieobjętych przedmiotem zamówienia w tym, odpadów z nieruchomości pozostających poza systemem odbioru odpadów komunalnych zorganizowanym przez Gminę Wyrzysk, jak również innych odpadów niż komunalne lub odpadów spoza terenu Gminy Wyrzysk.

17. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji interwencyjnych odbiorów odpadów, wynikających z wystąpienia zdarzeń losowych lub siły wyższej oraz w sytuacjach nieprzewidzianych w harmonogramie w ilości nie większej niż 10 w trakcie realizacji zamówienia. W takim przypadku:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do użycia takiej ilości sił i środków, aby interwencyjny odbiór odpadów przeprowadzić bez zbędnej zwłoki, sprawnie i bezpiecznie,
 - 2) Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego do godz. 12:00 odbierze odpady tego samego dnia,
 - 3) Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego po godz. 12:00 odbierze odpady najpóźniej w dniu następnym,
 - 4) Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o interwencyjnym odbiorze odpadów telefonicznie lub/i e-mailem,
 - 5) usługa interwencyjnego odbioru odpadów obejmuje wszystkie dni tygodnia.
18. Wykonawcy za wyjazdy interwencyjne będzie przysługiwać należne wynagrodzenie za każdy odebrany i zagospodarowany 1 Mg odpadów. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie dodatkowe.
19. Wyjazdy interwencyjne będą następować z PW, a w ramach jednego wyjazdu interwencyjnego może nastąpić odbiór odpadów z nie więcej niż 10 PW.

IX. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIEPRAWIDŁOWEJ ZBIÓRKI ODPADÓW

1. Wykonawca w toku odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest do kontroli prawidłowego zbierania ich przez właścicieli nieruchomości, poprzez kontrolę zgodności zdeponowanego w pojemniku lub worku odpadu z przeznaczeniem pojemnika lub worka. Jeżeli:
 - 1) w pojemniku przeznaczonym do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych znajdują się odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, lub
 - 2) w pojemniku albo worku przeznaczonym do zbierania odpadów selektywnych zostały pomieszane ze sobą różne frakcje odpadów- Wykonawca zobowiązany jest przyjąć te odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w najbliższym terminie przewidzianym na odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych właściwym dla danej nieruchomości i sporządzić protokół wraz z dokumentacją fotograficzną lub filmową.
2. Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego zweryfikowania czy:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne nie zostały zanieczyszczone odpadami zbieranymi selektywnie,
 - 2) odpady zdeponowane w pojemniku lub worku nie stanowią odpadów innych niż odpady komunalne,
 - 3) odpady zdeponowane w pojemniku lub worku wskazują na prowadzenie działalności gospodarczej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, w formie raportu, w wersji elektronicznej, uzgodnionej z Zamawiającym, informacji o nieruchomościach, których właściciele nie wywiązują się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz wykazanie, że właściciel nieruchomości naruszył obowiązek selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Dokumentacja fotograficzna musi obejmować rejestrację daty i godziny a informacja zawierać dane identyfikujące pracowników. Zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników (kontenerów, worków itp.) do konkretnej nieruchomości, którą jednoznacznie będzie można powiązać z nieruchomością, na której stwierdzono brak segregacji odpadów. Dokumentacja fotograficzna musi być zapisana i przekazana Zamawiającemu w formacie cyfrowym z zapisaną datą i godziną wykonania.
4. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, workach (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników), Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia uwagi właścicielowi nieruchomości i przekazania Zamawiającemu, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych w formie raportu, w wersji elektronicznej, uzgodnionej z Zamawiającym, informacji o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom prawnym obowiązującym na terenie Gminy Wyrzysk oraz do dokonania odbioru tych odpadów.

X. TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do transportu odebranych odpadów komunalnych - z miejsc ich odebrania do miejsca ich przekazania - z dochowaniem w tym zakresie niezbędnych wymogów prawnych.
2. Wykonawca odpowiada za zapewnienie wymaganej prawem jakości świadczenia usługi transportu odpadów komunalnych, w tym poprzez zapewnienie odpowiedniej ilości pojazdów (nie mniejszej jednak niż wymagana przez Zamawiającego) spełniających wymogi zarówno w zakresie dopuszczenia do ruchu drogowego jak i w zakresie transportu odpadów komunalnych.
3. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia z wykorzystaniem co najmniej:
 - 1) 2 pojazdów specjalistycznych przystosowanych i przeznaczonych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, bezpylnych, posiadających funkcję kompaktującą,
 - 2) 2 pojazdów przystosowanych i przeznaczonych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 3) jednym pojazdem bez funkcji kompaktującej, przeznaczony oraz przystosowany do odbierania odpadów komunalnych z PSZOK oraz w ramach MZOK (pojazd typu hakowiec lub hakowiec z HDS),
 - 4) jednym pojazdem umożliwiającym odbiór odpadów z nieruchomości trudnodostępnych (drogi gruntowe, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny itp.).
4. Wykonawca zapewni, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
5. Pojazdy wykorzystane do realizacji zamówienia muszą być oznaczone, co najmniej danymi identyfikującymi wykonawcę, tj. firmą oraz danymi kontaktowymi (co najmniej dane adresowe i nr telefonu).
6. Wykonawca zapewni, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich załadunku, przeładunku, rozładunku, a także jazdy.
7. Wykonawca powinien poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie ich właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.
8. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Wyrzysk w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie (z częstotliwością nie większą, niż co 6 sekund), przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów, miejscach postoju oraz obowiązek wyposażenia pojazdów w system czujników zapisujących dane o miejscach i czasie wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych oraz wykonywanie dziennych raportów danych o położeniach pojazdu, miejscach postoju i wyładunku odpadów w miejscu zagospodarowania odpadów, podczas wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej. Wszystkie dane, o których mowa w niniejszym ustępie, powinny być archiwizowane przez Wykonawcę przez cały czas trwania kontraktu oraz roku po jego wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
9. W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego o takich samych, bądź o zbliżonych parametrach, w celu niedopuszczenia powstania opóźnień w odbiorze odpadów. Każdorazowe informacja o tego typu zdarzeniu musi zostać niezwłocznie przekazana Zamawiającemu.
10. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyka związane z transportem odpadów komunalnych, w tym również wiążące się z awarią pojazdu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ilość pojazdów wystarczającą na zrealizowanie usługi pomimo ewentualnej awarii pojazdów.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostosować pojazdy do infrastruktury drogowej istniejącej na terenie gminy Wyrzysk. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazdy o odpowiedniej wielkości, zwrotności oraz innych cechach warunkujących należyte wykonanie usługi odbioru oraz transportu odpadów komunalnych.

12. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych wykaz pojazdów spełniających wyszczególnione powyżej wymagania oraz którymi nastąpi realizacja zamówienia. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zaakceptowania albo niezaakceptowania pojazdów zgłoszonych przez Wykonawcę, w tym również po poddaniu ich kontroli. Wykonawca nie może realizować zamówienia pojazdami innymi niż wskazane w wykazie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Realizacja zamówienia innym pojazdem może nastąpić po uprzedniej aktualizacji wykazu, najpóźniej na 2 dni robocze przed przewidzianym terminem wykorzystania innego pojazdu. W wykazie mogą zostać zadeklarowane również pojazdy zastępcze i awaryjne.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed rozpoczęciem realizacji przez Wykonawcę usług odbioru odpadów komunalnych jak i w trakcie jej trwania.

XI. ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zagospodarowania wszystkich odebranych odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia, zgodnego z wymogami ustawy o odpadach zagospodarowania odpadów w procesach odzysku (R) lub unieszkodliwiania (D),
 - 2) postępowania z odpadami w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami,
 - 3) prowadzenia ewidencji odpadów przekazanych do instalacji lub stacji przeładunkowej,
 - 4) wyboru instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych spełniających standardy technologiczne, zapewniających osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w art. 3b i 3c u.c.p.g.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych sukcesywnie w ilościach zależnych od ilości wytworzonych i odebranych odpadów.
4. W celu zapewnienia odpowiedniego zagospodarowania odpadów komunalnych Wykonawca uprawniony jest do poddania odebranych odpadów odzyskowi lub unieszkodliwieniu w instalacji będącej w bezpośredniej dyspozycji Wykonawcy jak również do instalacji pozostającej w dyspozycji podmiotu trzeciego.
5. Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych musi nastąpić w instalacji komunalnej w rozumieniu u.o., wpisanej na listę instalacji komunalnej o której mowa w art. 38b ust. 1 u.o. przez właściwego marszałka województwa.
6. Zagospodarowanie innych frakcji odpadów niż wskazane w ust. 5, musi nastąpić w instalacji posiadającej niezbędne uprawnienia do odzysku lub unieszkodliwiania określonych odpadów komunalnych.
7. Zagospodarowanie odpadów komunalnych musi nastąpić w instalacji / instalacjach wskazanych przez wykonawcę w ofercie. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany instalacji, w której nastąpi zagospodarowanie odpadów, w tym również poprzez dozwole nie na zagospodarowanie odpadów komunalnych w instalacji innej niż wskazana w ofercie wykonawcy, przy czym ostatnia z wymienionych sytuacji wymaga uprzedniego dokonania modyfikacji umowy, na zasadach w niej określonych, za wyjątkiem tymczasowej zmiany instalacji o której mowa w kolejnym ustępie.
8. Tymczasowa zmiana instalacji, tj. zmiana której skutkiem jest przekazywanie odpadów w celu ich zagospodarowanie w okresie nie dłuższym niż 14 dni liczonym od dnia pierwszego dnia przekazania odpadów do innej instalacji niż wskazana w ofercie, może nastąpić za uprzednią zgodą Zamawiającego i nie wymaga ona zmiany umowy. Wykonawca wraz z

wnioskiem o tymczasową zmianę instalacji zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu umowę gwarantującą przyjęcie odpadów komunalnych na wskazaną instalację (wzór/projekt umowy nie spełnia przewidzianego wymogu) oraz kopię wymaganego prawem zezwolenia na zagospodarowanie określonego rodzaju odpadów.

XII. RODZAJ I ILOŚĆ ODPADÓW WYTWARZANYCH NA TERENIE GMINY WYRZYSK

1. Odbiór odpadów komunalnych (bezpośrednio ze źródła, PSZOK lub MZOK, jak i w ramach odbioru przeterminowanych leków z aptek oraz zużytych baterii i akumulatorów) ich transport oraz zagospodarowanie, nastąpi w zakresie następujących frakcji (rodzajów) odpadów:

L.p.	Rodzaj odpadów
1.	Odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod : 20 03 01)
2.	Odpady segregowane – szkło (kody: 15 01 07, 20 01 02)
3.	Odpady segregowane – papier i tektura (kody: 15 01 01, 15 01 05, 20 01 01)
4.	Odpady segregowane – tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe (kody: 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 17 02 03, 17 04 07, 17 04 02, 17 04 11, 20 01 39, 20 01 40)
5.	Bioodpady (kody: 20 02 01, 20 01 08)
6.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody: 20 01 35, 20 01 36, 20 01 21, 20 01 23, 17 04 11)
7.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kody: 20 03 07, 17 02 01)
8.	Przeterminowane leki (kody: 20 01 32)
9.	Chemikalia (farby, lakiery, środki ochrony roślin) (kody: 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 27, 20 01 28)
10.	Zużyte baterie i akumulatory (kod: 20 01 34)
11.	Żelazo i stal (kod: 17 04 05)
12.	Zużyte opony (kod: 16 01 03)
13.	Odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (kod: 20 01 99)
14.	Odzież i inne tekstylia (kod: 20 01 10, 20 01 11)
15.	Pozostałe komunalne odpady niebezpieczne (kod; 15 01 10, 15 01 11, 20 01 26, 20 01 29)
16.	Odpady budowlane i rozbiórkowe (kody: 17 01 07, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 80, 17 02 01, 17 09 04, 17 06 04,)

2. W ramach:

- 1) odbioru odpadów u źródła, następuje odbiór odpadów wymienionych w **tabeli 2 (poniżej)** pod poz. 1 – 5,

- 2) odbioru odpadów w postaci przeterminowanych leków z aptek oraz zużytych baterii i akumulatorów następuje odbiór odpadów wymienionych w **tabeli 2 (poniżej)** pod poz.6 i 7,
- 3) odbioru odpadów w ramach MZOK lub z PSZOK następuje odbiór odpadów wymienionych w **tabeli 1** pod poz.1-15

3. Ilości odpadów:

- 1) W zakresie w jakim zamówienie obejmuje odbiór odpadów w ramach **MZOK lub z PSZOK** oszacowano następujące ilości odpadów:

Tab.1.

L. p	Rodzaj odpadów	Ilość
1.	Odpady segregowane – szkło (kody: 15 01 07, 20 01 02)	10 Mg
2.	Odpady segregowane – papier i tektura (kody: 15 01 01, 15 01 05, 20 01 01)	20 Mg
3.	Odpady segregowane – tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe (kody: 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 17 02 03, 17 04 07, 17 04 02, 17 04 11, 20 01 39, 20 01 40)	100 Mg
4.	Bioodpady (kody: 20 02 01, 20 01 08)	85 Mg
5.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody: 20 01 35, 20 01 36, 20 01 21, 20 01 23, 17 04 11)	310 Mg
6.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe (kody: 20 03 07, 17 02 01)	760 Mg
7.	Przeterminowane leki (kody: 20 01 32)	0,2 Mg
8.	Chemikalia (farby, lakiery, środki ochrony roślin) (kody: 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 27, 20 01 28)	0,5 Mg
9.	Zużyte baterie i akumulatory (kod: 20 01 34)	2 Mg
10.	Żelazo i stal (kod: 17 04 05)	3 Mg
11.	Zużyte opony (kod: 16 01 03)	105 Mg
12.	Opadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (kod: 20 01 99)	0,03 Mg
13.	Odzież i inne tekstylia (kod: 20 01 10, 20 01 11)	36 Mg
14.	Pozostałe komunalne odpady niebezpieczne (kod;	25 Mg

	15 01 10, 15 01 11, 20 01 26, 20 01 29)	
15.	Odpady budowlane i rozbiórkowe (kody: 17 01 07, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 80, 17 02 01, 17 09 04, 17 06 04,)	600 Mg

- 2) W zakresie w jakim zamówienie obejmuje odbiór odpadów „u źródła” oraz zbiórki przeterminowanych leków z aptek oraz zużytych baterii i akumulatorów ze wskazanych punktów, oszacowano następujące ilości odpadów

Tab.2.

L. p	Rodzaj odpadów	Ilość
1.	Odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod : 20 03 01)	7500 Mg
2.	Odpady segregowane – szkło (kody: 15 01 07, 20 01 02)	550 Mg
3.	Odpady segregowane – papier i tektura (kody: 15 01 01, 15 01 05, 20 01 01)	400 Mg
4.	Odpady segregowane – tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe (kody: 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 17 02 03, 17 04 07, 17 04 02, 17 04 11, 20 01 39, 20 01 40)	1200 Mg
5.	Biodopady (kody: 20 02 01, 20 01 08)	2100 Mg
6.	Przeterminowane leki (kody: 20 01 32)	1,5 Mg
7.	Zużyte baterie i akumulatory (kod: 20 01 34)	1,5 Mg

- 3) W zakresie w jakim zamówienie objęte jest prawem opcji o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 wzoru umowy szacuje się następujące ilości odpadów komunalnych

Kategorie (frakcje) odpadów	Kod	Szacunkowa ilość odpadów do odbioru, transportu zagospodarowania w okresie opcyjnym (12 miesięcy)
Odpady niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	2500 Mg
Odpady segregowane – szkło	15 01 07, 20 01 02	185 Mg
Odpady segregowane – papier i tektura	15 01 01, 15 01 05, 20 01 01	135 Mg
Odpady segregowane – tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 17 02 03, 17 04 07, 17 04 02,	400 Mg

	17 04 11, 20 01 39, 20 01 40	
Biodopady	20 02 01, 20 01 08	700 Mg
Przeterminowane leki	20 01 32	0,5 Mg
Zużyte baterie i akumulatory	20 01 34	0,5 Mg
Odpady segregowane – szkło	15 01 07, 20 01 02	4 Mg
Odpady segregowane – papier i tektura	15 01 01, 15 01 05, 20 01 01	7 Mg
Odpady segregowane – tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 17 02 03, 17 04 07, 17 04 02, 17 04 11, 20 01 39, 20 01 40	35 Mg
Biodopady	20 02 01, 20 01 08	30,0 Mg
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35, 20 01 36, 20 01 21, 20 01 23, 17 04 11	105,0 Mg
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	20 03 07, 17 02 01	255,0 Mg
Przeterminowane leki	20 01 32	0,07 Mg
Chemikalia (farby, lakiery, środki ochrony roślin)	20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 27, 20 01 28	0,2 Mg
Zużyte baterie i akumulatory	20 01 34	0,7 Mg
Żelazo i stal	17 04 05	1 Mg
Zużyte opony	16 01 03	35 Mg
Odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek	20 01 99	0,01 Mg
Odzież i inne tekstylia	20 01 10, 20 01 11	12 Mg
Pozostałe komunalne odpady	15 01 10,	10,0 Mg

niebezpieczne	15 01 11, 20 01 26, 20 01 29	
Odpady budowlane i rozbiórkowe	17 01 07, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 80, 17 02 01, 17 09 04, 17 06 04	200 Mg
RAZEM	-	4 615,98 Mg

XIII. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH U ŹRÓDŁA

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych z wymaganą częstotliwością i w terminach przewidzianych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram, który podlega weryfikacji i akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) pierwszy harmonogram, obejmujący okres od dnia rozpoczęcia realizacji usługi odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych do końca 2022 r., w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
 - 2) kolejne harmonogramy, obejmujące kolejne lata realizacji usługi odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, do 15 listopada każdego kolejnego roku kalendarzowego, począwszy od 2022 r. (na okres całego kolejnego roku kalendarzowego, począwszy od roku 2023),
 - 3) w przypadku wydłużenia okresu realizacji usługi odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych wskutek skorzystania przez zamawiającego z prawa opcji, harmonogram zostanie sporządzony nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji,

- a Zamawiający podda go weryfikacji i akceptacji w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Niezaakceptowanie harmonogramu aktualizuje po stronie wykonawcy obowiązek skorygowania harmonogramu lub opracowania nowego harmonogramu i przekazania go Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez wykonawcę informacji o negatywnej ocenie dotychczas przekazanego harmonogramu.
3. Harmonogram podlega aktualizacji dokonywanej przez Wykonawcę.
4. Harmonogram musi spełniać następujące wytyczne:
 - 1) być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych rodzajów odpadów,
 - 2) zapewniać możliwie największą regularność i zachowywać odpowiednią cykliczność odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych,
 - 3) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itp. (na finalnej wersji harmonogramu, który będzie dostępny dla mieszkańców należy umieścić logo/nazwę wykonawcy oraz nr kontaktowy),
 - 4) musi wskazywać konkretne daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości,
 - 5) w celu uniknięcia trudności organizacyjnych związanych z wdrożeniem nowego harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę powinien on w jak największym możliwym stopniu kontynuować zasady odbioru odpadów określone w dotychczas

- obowiązującym harmonogramie,
- 6) odpady zarówno zmieszane jak i segregowane, powinny być odbierane tego samego dnia, gdy ustalony dla odbioru odpadów dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień ustawowo wolny od pracy – wtedy odbiór musi nastąpić w ciągu kolejnych trzech dni roboczych.
5. W zakresie zamówienia ustanawia się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, z podziałem na:

A. dla nieruchomości zamieszkałych

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Częstotliwość odbioru:

- a) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych – odbiór z częstotliwością 1 raz na dwa tygodnie,
- b) dla budynków mieszkalnych wielolokalowych – odbiór z częstotliwością 1 raz na tydzień;

Pojemność pojemników – W zabudowie jednorodzinnej, niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą tylko i wyłącznie w zamykanych pojemnikach plastikowych lub metalowych o pojemności 120l (1-4 mieszkańców), 240l (5-8 mieszkańców), 480l (9-11 mieszkańców) lub 600 l (12-15 mieszkańców). W zabudowie wielolokalowej niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą tylko i wyłącznie w zamykanych pojemnikach plastikowych lub metalowych o pojemności 120l (1-4 mieszkańców), 240l (5-8 mieszkańców), 480l (9-11 mieszkańców), 600 l (12-15 mieszkańców) lub 1100 l (powyżej 15 mieszkańców).

- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne

Częstotliwość odbioru:

- a) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
- zbierane w sposób selektywny odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych – 1 raz na dwa tygodnie,
 - zbierane w sposób selektywny odpady z papieru, odpady ze szkła – 1 raz na cztery tygodnie;
 - bioodpady:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - raz w tygodniu,
 - w okresie od 1 listopada do 31 marca - raz na cztery tygodnie
- b) dla budynków mieszkalnych wielolokalowych:
- zbierane w sposób selektywny odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych - 1 raz na tydzień,
 - zbierane w sposób selektywny odpady z papieru, odpady ze szkła - 1 raz na dwa tygodnie;
 - bioodpady:
 - w okresie od 1 kwietnia do 31 października - raz w tygodniu,
 - w okresie od 1 listopada do 31 marca - raz na cztery tygodnie.

B. dla nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Częstotliwość odbioru:

- 1 raz na dwa tygodnie, z wyłączeniem: targowisk, z których odbiór odpadów powinien następować każdorazowo po zakończeniu dnia targowego.

Pojemność pojemników - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o minimalnej pojemności 120 l z uwzględnieniem zapisów Działu II Rozdziału I §9 ust. 4 Regulaminu.

- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne

Częstotliwość odbioru:

– 1 raz na cztery tygodnie

- 3) bioodpady

Częstotliwość odbioru:

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października – 1 raz w tygodniu,
- w okresie od 1 listopada do 31 marca – 1 raz na cztery tygodnie.

6. W zakresie nieruchomości zamieszkałych selektywnie zbierane odpady z papieru, odpady ze szkła, metale i opakowania wielomateriałowe oraz bioodpady są gromadzone i udostępniane przez właścicieli nieruchomości:

- 1) na terenie zabudowy **jednorodzinnej** - w systemie mieszanym w workach lub pojemnikach o odpowiednim kolorze:

- szkło w workach lub pojemnikach z tworzywa sztucznego koloru zielonego, minimalnej pojemności 120 litrów w przypadku pojemników, 80 litrów w przypadku worków,
- papier w workach lub pojemnikach z tworzywa sztucznego koloru niebieskiego o minimalnej pojemności 120 litrów,
- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe w workach lub pojemnikach z tworzywa sztucznego koloru żółtego o minimalnej pojemności 120 litrów,
- bioodpady w workach lub pojemnikach koloru brązowego o minimalnej pojemności 120 litrów;

- 2) na terenie zabudowy wielolokalowej – w systemie pojemnikowych o odpowiednim kolorze:

- szkło w pojemnikach koloru zielonego o minimalnej pojemności 120 litrów,
- papier w pojemnikach koloru niebieskiego o minimalnej pojemności 120 litrów,
- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe w pojemnikach koloru żółtego o minimalnej pojemności 120 litrów,

- bioodpady w pojemnikach koloru brązowego o minimalnej pojemności 120 litrów

W zakresie nieruchomości niezamieszkałych selektywnie zbierane odpady z papieru, odpady ze szkła, odpady z tworzyw sztucznych, metali i opakowania wielomateriałowe oraz bioodpady są gromadzone i udostępniane przez właścicieli nieruchomości:

- szkło w workach lub pojemnikach z tworzywa sztucznego koloru zielonego, minimalnej pojemności 120 litrów w przypadku pojemników, 80 litrów w przypadku w worków,
- papier w workach lub pojemnikach z tworzywa sztucznego koloru niebieskiego o minimalnej pojemności 120 litrów,
- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe w workach lub pojemnikach z tworzywa sztucznego koloru żółtego o minimalnej pojemności 120 litrów,
- bioodpady w workach lub pojemnikach koloru brązowego o minimalnej pojemności 120 litrów;

XIV. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW W POSTACI PRZETERMINOWANYCH LEKÓW Z PUNKTÓW APTECZNYCH ORAZ ZUŻYTYCH BATERII I AKUMULATORÓW

- Zamówienie obejmuje odbiór:
 - odpadów w postaci przeterminowanych leków,
 - zużytych baterii i akumulatorów.
- Odpady, o których mowa powyżej w ust. 1 pkt 1 zbierane będą w stacjonarnych punktach odbioru odpadów zlokalizowanych w punktach wymienionych w tabeli poniżej:

L.P.	Nazwa Apteki	Adres	Miejscowość
1.	SOKAL spółka jawna APTEKA pod Złotym Lwem	ul. Plac Wojska Polskiego 21	89-300 Wyrzysk
2.	DOZ Apteka. Dbam o zdrowie. „Vitrum”	ul. Przy Stawie 13	89-300 Wyrzysk
3.	APTEKA „HIPOKRATES”	ul. Wojska Polskiego 14	89-300 Wyrzysk
4.	APTEKA św. Łukasza	ul. Piękna 18	89-333 Osiek nad Notecią
5.	APTEKA PANACEUM S.C.	ul. Bohaterów 1A	89-333 Osiek nad Notecią
6.	APTEKA „Parkowa”	ul. Parkowa 1	89-300 Wyrzysk

Odpady będą odbierane przez Wykonawcę na podstawie zgłoszeń Zamawiającego, nie częściej jednak niż 6 razy w roku kalendarzowym z każdego z ww. punktów. Zamawiający jest uprawniony do żądania odbioru również z jednego lub kilku punktów, przy czym łączna liczba odbiorów z każdego z punktów nie może przekroczyć ilości, o której mowa w zdaniu poprzednim.

- W punktach aptecznych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki służące do gromadzenia przeterminowanych leków. Na dzień sporządzenia niniejszego dokumentu, wszystkie punkty apteczne dysponują stosownymi pojemnikami o pojemności około 70 l w każdym punkcie po jednej sztuce. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu pierwszym

niniejszego ustępu, zaktualizuje się w momencie zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

4. Pojemniki na przeterminowane leki muszą spełniać następujące wymagania:
 - 1) być fabrycznie przeznaczone do zbiórki przeterminowanych leków,
 - 2) być zaopatrzone w pokrywę z zamkiem zamykanym na klucz,
 - 3) pokrywa pojemnika musi posiadać bezpieczny otwór wrzutowy, uniemożliwiający dostęp do zawartości pojemnika,
 - 4) mają gwarantować stabilność,
 - 5) muszą być oznakowane nalepką zawierającą nazwę Wykonawcy oraz jego dane kontaktowe, w tym numer telefonu. Wzór nalepki winien być uzgodniony z Zamawiającym.
5. Odpady, o których mowa powyżej w ust. 1 pkt 2 zbierane będą w punktach wskazanych w tabeli poniżej:

L.P.	Nazwa Jednostki	Adres	Miejscowość
1.	Urząd Miejski w Wyrzysku	ul. Bydgoska 29	89-300 Wyrzysk
2.	Publiczne Przedszkole w Wyrzysku	ul. Podgórna 1	89-300 Wyrzysk
3.	Szkoła Podstawowa w Falmierowie	Falmierowo 30	89-300 Wyrzysk
4.	Szkoła Podstawowa w Gleśnie	Glesno 9	89-300 Wyrzysk
5.	Szkoła Podstawowa w Kosztowie	Kosztowo 79	89-300 Wyrzysk
6.	Szkoła Podstawowa w Osieku nad Notecią	ul. Szkolna 2	89-333 Osiek nad Notecią
7.	Szkoła Podstawowa w Osieku nad Notecią	ul. Główna 58	89-333 Osiek nad Notecią
7.	Szkoła Podstawowa w Wyrzysku	ul. Parkowa 8	89-300 Wyrzysk
8.	Publiczne Przedszkole w Osieku nad Notecią	ul. Bohaterów 28	89-333 Osiek nad Notecią
9.	Publiczne Przedszkole w Osieku nad Notecią; Filia w Bąkowie	Bąkowo 9	89-333 Osiek nad Notecią
10.	Publiczne Przedszkole w Wyrzysku	ul. 22 Stycznia 16C	89-300 Wyrzysk

Odpady będą odbierane przez Wykonawcę na podstawie zgłoszeń Zamawiającego, nie częściej jednak niż 6 razy w roku kalendarzowym z każdego z ww. punktów. Zamawiający jest uprawniony do żądania odbioru również z jednego lub kilku punktów, przy czym łączna liczba odbiorów z każdego z punktów nie może przekroczyć ilości, o której mowa w zdaniu poprzednim.

6. Wskazane w ust. 2 i 5 adresy nieruchomości, jak również ilość nieruchomości może ulec zmianie w toku realizacji zamówienia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wszystkich zmianach w tym zakresie, niezwłocznie po uzyskaniu informacji. Zwiększenie ilości punktów odbioru nie przekroczy 50% ilości punktów o których mowa w ust. 2 i 5.
7. W punktach odbioru baterii Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki (kartony) służące (przeznaczone) do gromadzenia zużytych baterii. Na dzień sporządzenia niniejszego dokumentu, wszystkie punkty, wymienione w ust. 5 dysponują stosownymi pojemnikami (kartonami) o pojemności około 20 l w każdym punkcie po jednej sztuce. Obowiązek o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, zaktualizuje się w momencie zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
8. Odbiór odpadów z punktów, o których mowa w ust. 2 i 5 musi nastąpić w godzinach ich otwarcia.

XV. WYMOGI DOTYCZĄCE POJEMNIKÓW I WORKÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki oraz komplety worków w celu zapewnienia właścicielom nieruchomości, możliwości nieprzerwanego zbierania odpadów w odpowiednich warunkach sanitarno-ekologicznych.
2. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 wyłącza:
 - 1) samodzielne zapewnienie sobie przez właściciela nieruchomości pojemnika na odpady spełniającego wszystkie wymogi wynikające z Regulaminu oraz umożliwiającego odbiór odpadów komunalnych,
 - 2) korzystanie przez właściciela nieruchomości jednorodzinnej z przydomowego kompostownika, skutkujące zbędnością zapewniania pojemnika na bioodpady – w zakresie pojemnika na tą frakcję odpadów.

Na dzień 30 sierpnia 2021 r., korzystanie z przydomowego kompostownika zadeklarowało 706 właścicieli nieruchomości. Stan ten może ulec zmianie w toku realizacji zamówienia, a Zamawiający będzie informował Wykonawcę o zmianach w tym zakresie, które będą:

- 1) aktualizowały bądź dezaktualizowały obowiązek zapewnienia przez Wykonawcę worka na bioodpady,
 - 2) aktualizowały bądź dezaktualizowały obowiązek odbierania bioodpadów z danej nieruchomości.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki przeznaczone na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, tj. pojemniki o odpowiedniej pojemności wskazanej w Rozdziale XIII OPZ na nieruchomościach zabudowanych budynkami mieszkalnymi:
 - 1) jednorodziennymi:
 - a) pojemność 1100 l – szacunkowa ilość 1 szt.
 - b) pojemność 600 l – szacunkowa ilość 2 szt.
 - c) pojemność 480 l – szacunkowa ilość 16 szt.
 - d) pojemność 240 l – szacunkowa ilość 477 szt.
 - e) pojemność 120 l – szacunkowa ilość 2474 szt.
 - 2) wielolokalowymi:
 - a) pojemność 1100 l – szacunkowa ilość 107 szt.
 - b) pojemność 240 l – szacunkowa ilość 23 szt.
 - c) pojemność 120 l – szacunkowa ilość 14 szt.
 4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki przeznaczone na segregowane odpady komunalne, tj. pojemniki o odpowiedniej pojemności wskazanej w Rozdziale XIII OPZ na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi:
 - 1) pojemność 1100 l – łącznie 275 sztuk:
 - pojemniki żółty z napisem: „Plastik”- szacunkowa ilość 94 szt.
 - pojemniki niebieski z napisem: „Papier”- szacunkowa ilość 88 szt.
 - pojemniki zielony z napisem: „Szkło” - szacunkowa ilość 88 szt.
 - pojemnik brązowy z napisem „Bioodpady” - szacunkowa ilość 5 szt.
 - 2) pojemność 240 l – łącznie 124 sztuk:
 - pojemnik brązowy z napisem „Bioodpady” - szacunkowa ilość 107 szt.
 - pojemniki zielony z napisem: „Szkło” - szacunkowa ilość 7 szt.
 - pojemniki żółty z napisem: „Plastik”- szacunkowa ilość 2 szt.
 - pojemniki niebieski z napisem: „Papier”- szacunkowa ilość 8 szt.

- 3) pojemność 120 l – łącznie 55 sztuk:
- pojemniki niebieski z napisem: „Papier”- szacunkowa ilość 14 szt.
 - pojemniki żółty z napisem: „Plastik”- szacunkowa ilość 13 szt.
 - pojemniki zielony z napisem: „Szkło” - szacunkowa ilość 13 szt.
 - pojemnik brązowy z napisem „Biodpady” - szacunkowa ilość 15 szt.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki dla mieszkańców Gminy Wyrzysk wraz z kompletem worków na poszczególne frakcje nie później niż przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, o którym mowa w Rozdziale II ust. 3 OPZ, nie wcześniej natomiast niż na 14 dni przed jego nastąpieniem.
6. W przypadku znajdowania się w momencie podstawiania pojemników, na nieruchomości pojemników dotychczasowego operatora, Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć podstawiony pojemnik naklejką „Pojemnik przeznaczony do zbierania odpadów przez nowego operatora” o wielkości nie mniejszej niż format A6. Napis musi wypełniać co najmniej 60% powierzchni naklejki, zostać sporządzony w sposób wyraźny i czytelny, czcionką koloru czerwonego.
7. Wraz z pojemnikami Wykonawca, pozostawi komplet worków.
8. Kolejne partie worków będą dostarczane przez Wykonawcę w systemie „worek za worek”.
9. Pozostawienie worków musi nastąpić w sposób ograniczający możliwość ich przypadkowego przemieszczania się (np. porwania przez wiatr), w tym np. poprzez zabezpieczenie ich w pojemniku na odpady lub ogrodzeniu danej posesji albo w miejscu przystosowanym przez właściciela nieruchomości.
10. Wykonawca oprócz dostarczenia worków właścicielom nieruchomości, zobowiązany jest dostarczyć komplet po 1000 sztuk worków z każdego koloru (żółte, niebieskie, zielone i brązowe) do Urzędu Miejskiego w Wyrzysku, a następnie uzupełniać go na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić wydawanie worków wyłącznie osobom uprawnionym i wyłącznie w celu w jakim ma on służyć (zbieranie odpowiednich frakcji odpadów komunalnych).
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kompletu worków i pojemników w nowododanych PW w toku realizacji zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zamiany pojemnika, w toku realizacji zamówienia, na pojemnik o innej wielkości – na wezwanie Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązany jest do trwałego zapewnienia właścicielom nieruchomości, pojemników pozwalających na zbieranie w nich odpadów odpowiedniej frakcji.
14. Podstawione, a następnie zapewniane pojemniki muszą spełniać następujące wymogi minimalne:
- 1) zostać oznaczone odpowiednim kolorem, tj.:
 - a) pojemnik na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kolor czarny,
 - b) pojemnik na papier i tekturę – kolor niebieski,
 - c) pojemniki na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe – kolor żółty,
 - d) pojemniki na szkło – kolor zielony,
 - e) pojemniki na biodpady – kolor brązowy
 - 2) mieć odpowiednią wielkość,
 - 3) zostać oznaczone nazwą frakcji dla której są przeznaczone,
 - 4) być wytrzymałe i odporne na warunki atmosferyczne,
 - 5) umożliwiać wykonawcy odbiór odpadów, a właścicielom nieruchomości deponowanie w nich odpowiednich rodzajów odpadów komunalnych.
15. Worki muszą:

- 1) być w kolorach, o których mowa w ust. 13 pkt 1) lit b) – e) oraz oznaczone nazwą frakcji dla której są przeznaczone,
 - 2) być wykonane z folii polietylenowej LDPE,
 - 3) być wytrzymałe i dostosowane do rodzajów odpadów jakie są w nich zbierane,
 - 4) spełniać następujące wymogi:
 - a) na papier - grubość 40 mikronów, pojemność 120 l,
 - b) na tworzywa sztuczne i metale - grubość 40 mikronów, pojemność 120 l,
 - c) na szkło – grubość 60 mikronów, pojemność 80 l,
 - d) na bioodpady – 60 mikronów, pojemność 120 l.
16. Szacunkowa ilość worków jakie zapewnić musi wykonawca:
- 1) na papier – 180 000 szt.,
 - 2) na tworzywa sztuczne i metale – 540 000 szt.
 - 3) na szkło – 118 000 szt.
 - 4) na bioodpady – 410 000 szt.
17. W razie uszkodzenia pojemnika lub zabrudzenia go w stopniu negatywnie wpływającym na spełnianie przez niego swojej funkcji lub niespełniania przez niego wymogów estetycznych, Wykonawca zobowiązany jest do zamiany pojemnika na nowy, wolny od ww. wad. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zdarzenia lub otrzymania zgłoszenia.
18. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki do wszystkich PW najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. W trakcie trwania umowy wyposażenie nowych miejsc gromadzenia odpadów w pojemniki następuje w terminie 7 dni od zgłoszenia takiej informacji przez Zamawiającego. W takim samym terminie Wykonawca zobowiązany jest odebrać pojemnik na zgłoszenie Zamawiającego.
19. W przypadku, gdy objętość pojemnika na danej nieruchomości zamieszkałej jest nieodpowiednia (zbyt duża lub zbyt mała) Wykonawca, na zgłoszenie Zamawiającego, jest zobowiązany wymienić pojemnik w miarę posiadanych możliwości, odpowiednio do zapotrzebowania, z zachowaniem wymogów Regulaminu.
20. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości, opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela, jego przedstawiciela bądź czytelnym podpisem pracownika dostarczającego pojemnik, w przypadku niezastania nikogo na nieruchomości. Zamawiający zastrzega jednak, że dostarczenie pojemnika bez potwierdzenia jego odebrania przez właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela następuje na odpowiedzialność Wykonawcy i w takiej sytuacji za ewentualną kradzież bądź zniszczenie pojemnika do powrotu właściciela na posesję odpowiada Wykonawca.
21. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia uprzednio podstawionych przez siebie pojemników z terenu nieruchomości w ostatnim dniu przewidzianym do odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem oraz pozostawienia terenu w należyтым porządku. Jeżeli usuwanie pojemnika odbywać się będzie w dzień przypadający po ostatnim dniu odbioru według harmonogramu dla danej nieruchomości, to Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów objętych zamówieniem i znajdujących się w pojemnikach oraz postępowania z nimi na zasadach określonych w niniejszej umowie.
22. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym pojemniki na odpady, w szczególności poprzez:
- 1) mycie pojemników oraz ich dezynfekcję, co najmniej raz do roku (w 2022, 2023 i 2024), w okresie od marca do września,

- 2) naprawę lub wymianę uszkodzonego pojemnika. Wykonawca naprawi lub wymieni pojemnik niezwłocznie po powzięciu informacji o jego niesprawności, jednak nie później niż w dniu przypadającym na odbiór odpadów z PW, w którym znajduje się zgłoszony pojemnik. W przypadku, gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbiórkę odpadów lub stanowi zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego Wykonawca zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki zastąpić go sprawnym pojemnikiem.
23. Wykonawca zobowiązany jest do zabrania pojemników z PW, w toku realizacji zamówienia – na wezwanie Zamawiającego.
24. Wykonawca zobowiązany jest do zebrania końcowego, wszystkich podstawionych pojemników w terminie do dwóch tygodni od dnia ustania obowiązku świadczenia usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów, na podstawie harmonogramu końcowego zbierania pojemników, który zostanie sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przekazać Zamawiającemu harmonogram końcowego zbierania pojemników, najpóźniej do 31 września 2024 r. Harmonogram podlega weryfikacji i akceptacji Zamawiającego. Zaakceptowany harmonogram ustanawia wiążące Wykonawcę terminy zebrania pojemników.
25. Wykonawca dokonując końcowego zbierania pojemników zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym jak również nowym operatorem odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Wyrzysk.

XVI. ZORGANIZOWANIE MOBILNYCH ZBIÓREK ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie MZOK na terenie Gminy Wyrzysk.
2. Organizacja MZOK polega na podstawieniu pojazdów przystosowanych do zbierania odpadów komunalnych - poprzez wyposażenie ich w kontenery na odpady, na nieruchomości wskazanej przez Gminę Wyrzysk i przyjmowanie odpadów przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Wyrzysk.
3. W ramach MZOK następować będzie odbiór frakcji odpadów komunalnych wskazanych w Rozdziale XII ust. 2 pkt 3 OPZ, w tym również wyłącznie niektórych spośród z nich.
4. W dniu zorganizowania MZOK w sposób określonych w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest podstawić pojazdy wyposażone w odpowiednie kontenery w godzinach od 6:00 – 20:00 i w tych godzinach przyjmować odpady komunalne. W przypadku zapelnienia się kontenera, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kolejny kontener w sposób nieskutkujący przerwą w przyjmowaniu odpadów komunalnych.
5. Przyjęcie odpadów komunalnych polega na ich fizycznym odebraniu przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy od właściciela nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie gminy Wyrzysk (osoby dokonującej zdeponowania odpadów). Zamawiający nie dozwala na samodzielne wrzucanie odpadów komunalnych do kontenerów przez mieszkańców Gminy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do identyfikacji osoby deponującej odpady komunalne w ramach MZOK, w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania.
7. MZOK, zostanie zorganizowany maksymalnie 3 krotnie w okresie realizacji usługi odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, a w przypadku wydłużenia okresu trwania tej usługi wskutek skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, maksymalnie 4 krotnie. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do swobodnego wyboru terminów realizacji MZOK.
8. Termin realizacji MZOK nie będzie wymagany wcześniej niż 21 dni od dnia skierowania do Wykonawcy informacji o której mowa w ust. 9.
9. Zamawiający informując Wykonawcę o obowiązku zorganizowania MZOK, powiadomi Wykonawcę o:
 - 1) wymaganym terminie realizacji MZOK,
 - 2) miejscu realizacji MZOK ,
 - 3) frakcji / frakcjach odpadów jakie będą odbierane w ramach MZOK,

- 4) ewentualnych innych okolicznościach istotnych do zorganizowania MZOK.
10. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zlecenia na zorganizowanie MZOK, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 9.

XVII. ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH POŁOŻONEGO NA TERENIE GMINY WYRZYSK ORAZ WYPOSAŻENIE GO W POJEMNIKI

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór odpadów komunalnych z PSZOK oraz wyposażenie go w pojemniki i kontenery na odpady komunalne, umożliwiające identyfikację odpadu, dla którego są przeznaczone (np. poprzez oznaczenie naklejką z kodem i nazwą frakcji odpadu).
2. Wykonawca wyposaży PSZOK, w terminie do dnia rozpoczęcia usługi odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, na czas trwania umowy, w następujące pojemniki i kontenery:
 - 1) Pojemnik o pojemności 1.100 l na opakowania z papieru i tektury (kod odpadu: 150101) – 3 sztuki,
 - 2) Pojemnik o pojemności 1.100 l na opakowania z tworzyw sztucznych (kod odpadu: 150102) – 3 sztuki,
 - 3) Pojemnik o pojemności 1.100 l na opakowania ze szkła (kod odpadu: 150107) – 2 sztuki,
 - 4) Pojemnik o pojemności 1.100 l na opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczonych (kod odpadu: 150110) – 2 sztuki,
 - 5) Pojemnik o pojemności 1.100 l na zmieszane odpady opakowaniowe (kod odpadu: 150106) – 1 sztuka,
 - 6) Pojemnik o pojemności 1.100 l na opakowania z metali (kod odpadu: 150104) – 1 sztuka,
 - 7) Pojemnik o pojemności 1.100 l na opakowania wielomateriałowe (kod odpadu: 150105) – 1 sztuka,
 - 8) Kontener o objętości 14m³ na odpady wielkogabarytowe (kod odpadu: 200307) – 2 sztuki,
 - 9) Kontener o objętości 14m³ na zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne zawierające niebezpieczne składniki (kod odpadu: 200135) – 1 sztuka
 - 10) Kontener o objętości 14m³ na zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w pkt 9 (kod odpadu: 200136) – 1 sztuka
 - 11) Pojemnik o pojemności 1.100 l na tekstylia i odzież (kod odpadu: 200111) – 3 sztuki,
 - 12) Pojemnik specjalistyczny o pojemności od 20 do 60 l na przeterminowane leki (kod odpadu: 200132) – 1 sztuka,
 - 13) Pojemnik specjalistyczny o pojemności od 20 do 60 l na baterie i akumulatory inne niż o kodzie odpadu 200133 (kod odpadu: 200134) – 1 sztuka,
 - 14) Pojemnik specjalistyczny o pojemności od 20 do 60 l na lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (kod odpadu: 200121) – 1 sztuka,
 - 15) Pojemnik specjalistyczny o pojemności od 20 do 60 l na odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (kod odpadu: 200199) – 1 sztuka.

Odpady z ww. pojemników będą odbierane przez Wykonawcę po zgłoszeniu przez zamawiającego.

3. Wykonawca w ramach odbioru odpadów z PSZOK zobowiązany jest do przyjęcia przez osoby działające na rzecz Wykonawcy odpadów, poprzez ich załadunek na pojazd do tego przeznaczony.
4. Odbiór odpadów komunalnych z PSZOK nastąpi w godzinach jego otwarcia, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o konieczności dokonania odbioru odpadów. Odbiór odpadów z

PSZOK musi nastąpić najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od dnia skierowania zawiadomienia do wykonawcy.

5. W ramach powiadomienia o którym mowa w ust. 4, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o:
 - 1) terminie odbioru odpadów,
 - 2) ilości i rodzajach odpadów jakie podlegają odbiorowi z PSZOK,
 - 3) sposobie zebrania odpadów (pojemnik/kontener),
 - 4) ewentualnych innych okolicznościach istotnych dla realizacji usługi np. utrudnieniach drogowych.
6. Jeżeli wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów poprzez zabranie kontenera z terenu PSZOK, zobowiązany jest do jego zwrotnego przekazania Zamawiającemu najpóźniej w terminie 6 godzin od chwili przyjęcia kontenera. Jeżeli odbiór odpadów z PSZOK będzie polegał na zabraniu kontenera, odbiór odpadów będzie następował w dni inne niż dni otwarcia PSZOK, w godzinach 06:00-15:00.
7. W przypadku zabrania kontenera z terenu PSZOK, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kontener, w tym wszelkie jego uszkodzenia.
8. Na dzień sporządzenia niniejszej dokumentacji, PSZOK znajduje się pod adresem: ul. Przemysłowa 13, 89-333 Osiek nad Notecią, przy czym Zamawiający nie gwarantuje, iż adres ten będzie aktualny przez cały czas realizacji zamówienia. Wykonawca musi być świadom możliwości zmiany położenia PSZOK, na inny adres znajdujący się na terenie Gminy Wyrzysk, co powinien uwzględnić przy sporządzaniu swojej oferty. W celu uniknięcia wątpliwości, Zamawiający wskazuje iż:
 - 1) w dowolnym momencie realizacji umowy będzie uprawniony do zmiany adresu PSZOK, o czym powiadomi Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem,
 - 2) Wykonawca będzie zobowiązany do wywiązywania się ze swoich obowiązków związanych z PSZOK, z uwzględnieniem nowego adresu PSZOK, wskazanego przez Zamawiającego i nie będą mu z tego tytułu przysługiwać żadne roszczenia o zwiększenie wynagrodzenia, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przetransportowania pojemników i kontenerów do nowej lokalizacji PSZOK.
9. Prowadzenie PSZOK pozostaje poza zakresem zamówienia i obowiązków Wykonawcy.
10. Odbiór odpadów z PSZOK, będzie polegał na odbieraniu z niego frakcji odpadów komunalnych, o których mowa w Rozdziale XII ust. 2 pkt 3, w tym z pojemników i kontenerów, wymienionych w ust. 2 oraz kontenerów własnych Zamawiającego o objętości 7m³ na następujące odpady:
 - 1) Zużyte opony (kod odpadu: 16 01 03),
 - 2) Odpady z betonu i gruzu (kod odpadu: 17 01 01),
 - 3) Zmieszane odpady z betonu i gruzu (kod odpadu: 17 01 07),
 - 4) Żelazo i stal, (kod odpadu: 17 04 05),
 - 5) Tworzywa sztuczne (kod odpadu: 20 01 39),
 - 6) Odpady ulegające biodegradacji (kod odpadu: 20 02 01).
11. Wskazane w ust. 2 pojemniki oraz w ust. 10 kontenery, w tym również ich wielkość mogą ulec zmianie w toku realizacji zamówienia.
12. Zamawiający przewiduje, że PSZOK będzie czynny 3 razy w tygodniu, w tym dwa razy w dniach pomiędzy poniedziałkiem, a piątkiem w godzinach 9⁰⁰-17⁰⁰ oraz jeden raz w sobotę w godzinach 9⁰⁰-16⁰⁰.

XVIII. REKLAMACJE

1. Wykonawca podczas realizacji umowy musi dołożyć wszelkich starań, by każda z Usług była realizowana należycie, jak również dopełnić wszystkich obowiązków, które warunkują ten stan oraz zaniechania podejmowania działań pozostających w kolizji z powyższym.
2. Zamawiający będzie przyjmował reklamacje właścicieli nieruchomości, dokonywał ich analizy oraz kierował do wykonawcy reklamacje uznane za niezbędne do realizacji. Zamawiający nie dopuszcza takiego zorganizowania systemu reklamacyjnego przez

- Wykonawcę, który przewidywałby możliwości składania przez mieszkańców (właściciele nieruchomości) reklamacji bezpośrednio do Wykonawcy, a nie do Zamawiającego.
3. Zamawiający w celu ustalenia zasadności reklamacji, może skierować do Wykonawcy wniosek o złożenie wyjaśnień. Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do wniosku w ciągu 1 dnia roboczego od skierowania przez Zamawiającego wniosku o złożenie wyjaśnień.
 4. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zapewni działanie adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie mógł przekazywać zgłoszenia reklamacyjne.
 5. Skrzynka poczty elektronicznej z adresem opisanym w ust. 4 musi być sprawdzana przez odpowiedzialnego pracownika Wykonawcy w taki sposób, by nie dopuścić do jej przepełnienia.
 6. Otrzymanie każdego zgłoszenia, powinno zostać potwierdzone przez Wykonawcę, jako przyjęte do rozpatrzenia.
 7. W przypadku skierowania przez Zamawiającego reklamacji do realizacji, Wykonawca otrzyma następujące dane:
 - 1) rodzaj naruszenia oraz datę jego wystąpienia,
 - 2) rodzaj nieodebranych odpadów – w przypadku gdy reklamacja dotyczy nieodebrania odpadów,
 - 3) adres nieruchomości,
 - 4) opcjonalnie: imię i nazwisko zgłaszającego, dodatkowe uwagi zgłaszającego.
 8. Wykonawca ma obowiązek dopełnienia obowiązku, któremu uchybienie stanowi przedmiot reklamacji wraz z konsekwencjami wynikającym z zaistniałego uchybienia (np. dokonania odbioru dodatkowych odpadów komunalnych) i potwierdzenia tego faktu e-mailem wysłanym na adresy odpady@wyrzysk.pl, odpady1@wyrzysk.pl ochronasrodowiska@wyrzysk.pl (łącznie na 3 adresy) lub inne adresy, wskazane na piśmie przez Zamawiającego, w ciągu 1 dnia roboczego od daty otrzymania od Zamawiającego e-mailem informacji o zgłoszeniu reklamacji do realizacji. W szczególności Wykonawca ma obowiązek dokonać odbioru odpadów z nieruchomości, z których zgłoszono reklamacje na nieodebranie odpadów.

XIX. SYSTEM MONITOROWANIA POJAZDÓW - GPS

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do odbioru i transportu odpadów komunalnych były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów) co 6 sekund lub częściej; pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu przez okres 6 miesięcy, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.
2. System monitorowania pracy sprzętu musi obejmować:
 - 1) bieżące śledzenie pozycji wszystkich wykorzystywanych do realizacji zamówienia pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych; pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytu przez cały czas trwania kontraktu oraz roku po jego wygaśnięciu lub rozwiązaniu, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,
 - 2) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Gminy Wyrzysk, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
 - 3) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących prace sprzętu.

3. Na podstawie danych zawartych w systemie GPS za pomocą udostępnionej Zamawiającemu aplikacji, Zamawiający będzie dokonywał kontroli przebytej trasy oraz zakresu realizacji umowy związanego z odbiorem odpadów.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu w terminie 5 dni po podpisaniu umowy, dostęp (24 godz./dobę, 7 dni w tygodniu) do systemu monitoringu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r, poz. 122).
5. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.

XX. RAPORTY I INFORMACJE

1. Co miesiąc Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznego raportu sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy.
2. Do raportów, o których mowa powyżej w ust. 1 Wykonawca załączy kopie dokumentów potwierdzających ilości i rodzaje przyjętych odpadów oraz elektroniczny zapis z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, w jaki wyposażone są pojazdy, dotyczący świadczenia usługi w danym miesiącu (dane o przejazdach, położeniu i miejscach postoju oraz wyładunku odpadów).
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 przekazywane są przez Wykonawcę wraz z fakturą VAT (jako załącznik). Dokumenty, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest również przekazać na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty o których mowa w niniejszym ustępie mogą być w całości lub w części przesyłane drogą elektroniczną, przy zastrzeżeniu, że w raport przesyłany drogą elektroniczną musi zostać sporządzony w formie elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. Zamawiający jest uprawniony do akceptacji całego raportu jak również wyłącznie jej części, a także do żądania od Wykonawcy wyjaśnień oraz innych dokumentów, które będą wykazywać zasadność wystawienia faktury VAT na przewidzianą w niej kwotę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia rocznego sprawozdania z realizacji usług odbioru odpadów komunalnych. Sprawozdanie jest przekazywane Zamawiającemu w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

XXI. POZOSTAŁE OBOWIĄZKI

1. Wykonawca zobowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Gminy Wyrzysk, na czas trwania umowy, w oprogramowanie zainstalowane na komputerze Zamawiającego, stanowiące własność Gminy, umożliwiające kontrolę pracy wszystkich pojazdów wykorzystywanych do usługi odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Wyrzysk i przeszkolenie 3 pracowników Gminy w zakresie funkcjonowania oprogramowania a także bieżącą aktualizację oprogramowania i usuwanie pojawiających się błędów w trakcie korzystania z niego. Program ten powinien być ściśle zintegrowany z systemem monitoringu, w jaki wyposażone będą pojazdy, którymi odbierane będą odpady komunalne z terenu Gminy Wyrzysk tak, aby Zamawiający miał ciągły dostęp do odczytu danych. Dostęp do ww. oprogramowa-

nia Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania umowy i dwa miesiące po jej zakończeniu.

3. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do oprogramowania, o którym mowa w ust. 2 i przeszkolenie pracowników o którym mowa w ust. 2 musi nastąpić najpóźniej na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych.
4. Niezależnie od postanowień ust. 3 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu w archiwalne zapisy Wykonawcy z systemu monitoringu pozycjonowania satelitarnego w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia prawidłowości wykonania przez niego usługi odbioru odpadów oraz wgląd w raporty dzienne pracy pojazdu odbierającego odpady z ewidencją przejazdu, podpisany przez osobę upoważnioną oraz ten sam raport w wersji elektronicznej wraz z aplikacją umożliwiającą dynamiczne odtworzenie trasy przejazdu. Wykonawca zobowiązany jest udostępniać Zamawiającemu dane, wyciągi oraz wydruki na żądanie Zamawiającego.