

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup i dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Latkowiej**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Milicz

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 931934710

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Trzebnicka 2

1.5.2.) Miejscowość: Milicz

1.5.3.) Kod pocztowy: 56-300

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL518 - Wrocławski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: t.tatarek@milicz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/milicz>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Latkowiej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-228ac065-73fe-11ee-9aa3-96d3b4440790

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00470670

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-10-31

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00025422/11/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Zakup i dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Latkowiej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/milicz>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/milicz>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu strony internetowej

<https://platformazakupowa.pl/pn/milicz>. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

2.Link do postępowania dostępny jest na Profilu Nabywcy Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/milicz>

3.Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl zwanym dalej „regulaminem”, dostępnym na stronie głównej platformy. Rejestracja i korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje regulamin korzystania z Platformy.

4.Instrukcja składania ofert oraz sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami, zwana dalej „instrukcją”, jest integralną częścią <https://platformazakupowa.pl/> i dostępna jest na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania.

5.Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przekazywać za pośrednictwem Platformy.

Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

6.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1)stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

2)komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

3)zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

4)włączona obsługa JavaScript,

5)zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

6)Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

7)Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8.Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a)akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b)zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

9.Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Pozostałe wymagania dotyczące korespondencji elektronicznej ważne dla Wykonawcy znajdują się w Rozdz. X SWZ na przedmiotowe zadanie.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula informacyjna została zawarta w Załączniku Nr 4 do SWZ**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Klauzula informacyjna została zawarta w Załączniku Nr 4 do SWZ**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

4.1.2.) Numer referencyjny: IF.271.20.2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: „Zakup i dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Latkowiej”

DOFINANSOWANIE ZAKUPU ŚREDNIEGO SAMOCHODU RATOWNICZO - GAŚNICZEGO DLA JEDNOSTKI OSP LATKOWA z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości, Ostateczny beneficjent przedsięwzięcia: Ochotnicza Straż Pożarna w Latkowiej

Przedmiot zamówienia dotyczy zakupu i dostawy średniego samochodu ratowniczo gaśniczego dla OSP Latkowa

Zamówienie obejmuje:

- wsparcie techniczne;
- serwis gwarancyjny;
- nieodpłatne szkolenie w zakresie użytkowania.

Zakres zamówienia:

„Zakup i dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Latkowiej”

UWAGA: ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH W POWYŻSZYM POSTĘPOWANIU.

1. Szczegółowy zakres przedmiotów zamówienia, określający dokładny zakres oraz wymagania jakościowe, odnoszące się do co najmniej głównych elementów, składających się na przedmiot zamówienia, zawarto w Załączniku nr 1 do SWZ – OPZ - specyfikacja.
2. Wymogi dodatkowe, które Wykonawca musi uwzględnić w ofercie i zawrzeć w cenie:
 - a) Zapewnienie pobytu (w tym ewentualny nocleg) 3 przedstawicieli Zamawiającego na czas montażu sprzętu i odbioru pojazdu. Wykonawca przeprowadzi w tym czasie przeszkolenie tych osób z zakresu obsługi i odbieranego sprzętu;
 - b) zapewnienia minimalnej gwarancji na samochód – zgodnie z warunkami wskazanymi w załączniku nr 1 do SWZ – OPZ i w złożonej ofercie;
 - c) zapewnienia minimalnej gwarancji podwozia pojazdu – zgodnie z warunkami wskazanymi w załączniku nr 1 do SWZ – OPZ i w złożonej ofercie;
 - d) zapewnienia gwarancji zabudowy pojazdu – zgodnie z warunkami wskazanymi załączniku nr 1 do SWZ – OPZ i w złożonej ofercie;
 - e) Zapewnienie autoryzowanego serwisu przez minimum 2 lata oraz dostarczenie w dniu odbioru pojazdu, dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym; od daty protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia; Wykonawca udziela gwarancji na podwozie, zabudowę pożarniczą oraz cały pojazd z podstawowym wyposażeniem. Zabudowa pożarnicza jest jednocześnie, jednym z kryteriów oceny ofert w niniejszym postępowaniu. Koszt serwisu podwozia, w tym także materiałów eksploatacyjnych w okresie rękojmi i gwarancji pokrywa Zamawiający.
 - f) Termin rozpoczęcia prac związanych z usunięciem wad lub usterek nie może być dłuższy niż 3 dni kalendarzowe, licząc od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego;
 - g) Termin usunięcia wad lub usterek nie może być dłuższy niż 7 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia prac/ zgłoszenia przez Zamawiającego;
 - h) Pojazd musi być fabrycznie nowy, aktualnie produkowany na rynku. Pojazd musi być kompletny, gotowy do użytkowania. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do pojazdu, oryginalnej karty gwarancyjnej oraz instrukcji w języku polskim.
3. Wykonawca może zaproponować rozwiązania równoważne o takich samych parametrach lub je przewyższające, jednak ich obowiązkiem jest udowodnienie równoważności. Zamawiający akceptuje oferty równoważne, m.in. o ile spełnione są minimalne parametry techniczne. W przypadku oferowania rozwiązania równoważnego należy przedstawić dokładny opis wraz z nazwą handlową oraz nazwą producenta.
4. Oferta równoważna, to taka, która przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały zakreślone w SWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Istotne jest przy tym to, że wymagane właściwości i parametry danego produktu (rozwiązania) muszą być przez wykonawcę wykazane Zamawiającemu, a zatem w sposób bezsporny udowodnione przez wykonawcę w toku postępowania przed Zamawiającym, za pomocą wszelkich środków dostępnych wykonawcy.
5. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu zostały użyte nazwy, typy, należy to traktować jedynie jako rozwiązania przykładowe. Zaoferowany element musi spełniać m.in. parametry techniczno-użytkowe określone w dokumentach zamówienia.
6. Wymienione w Szczegółowej Specyfikacji Zamówienia – w Załączniku nr 1 do SWZ sprzęt/y, muszą być fabrycznie nowe, wolne od obciążeń prawami osób trzecich, sprawne technicznie, nieużywane, muszą posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE), posiadać

Certyfikat (pozytywną opinię techniczną) wydawany przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwożarowej - Państwowy Instytut Badawczy w Józefowie.

4.2.6.) Główny kod CPV: 34144210-3 - Wozy strażackie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2023-12-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Sposób oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryteria o następującym znaczeniu procentowym:

- 1) Cena – waga 60%
- 2) Długość bezpłatnego okresu gwarancji na zabudowę pożarniczą – waga 10%
- 3) Termin realizacji dostawy – waga 30%

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

1) Cena (brutto) (C) – waga 60% (60pkt)

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt (pomnożonych następnie przez wagę tego kryterium 60%), natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru i powyższej wagi tego kryterium:

$C = \text{cena (brutto) najniższa} \times 100 \text{ pkt} / \text{cena (brutto) badanej oferty}$

Wynik (liczba punktów) zostanie następnie pomnożony przez wagę tego kryterium: cena - 60% co spowoduje przyznanie Wykonawcy ostatecznej liczby punktów – maksymalnie 60.

W przedmiotowym kryterium stosowane będzie zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

2) Długość bezpłatnego okresu gwarancji na zabudowę pożarniczą (G) - waga 10% (10 pkt)

- 24 miesiące – 0 pkt

- 36 miesięcy – 5 pkt

- 60 miesięcy – 10 pkt

- Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego dla zabudowy pożarniczej pojazdu będącego elementem przedmiotu zamówienia wynosi 24 miesiące, od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia.

- Okres gwarancji udzielanej przez Wykonawcę dla zabudowy pożarniczej pojazdu musi zostać podany w ofercie w pełnych miesiącach (z możliwością wyboru: 24 lub 36 lub 60 miesięcy) od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia.

- W powyższym kryterium (G) - długość bezpłatnego okresu gwarancji na zabudowę pożarniczą przyjmuje się, że maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia.

Dla ofert z dłuższym okresem gwarancji przyjmowany będzie dla oceny ofert okres gwarancji równy 60 miesięcy (natomiast zobowiązanie umowne Wykonawcy w zakresie okresu gwarancji będzie tożsame z deklaracją Wykonawcy zawartą w ofercie).

3) Termin realizacji zadania (T) – waga 30% (30pkt)

Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów jeśli odbiór protokolarny nastąpi:

- do 30.12.2023 r. – 30 pkt.

Najdłuższy czas realizacji dostawy, wymagany przez Zamawiającego, będący dniem protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia to 30 grudnia 2023 roku. Złożenie przez Wykonawcę oferty

z dłuższym terminem realizacji spowoduje odrzucenie oferty.

- Termin realizacji zadania przez Wykonawcę musi zostać podany w ofercie w formie daty: dd.mm.rrrr.

- Termin ten stanowi jednocześnie dzień protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia).

4. Całkowita ilość punktów zostanie wyliczona poprzez zsumowanie punktów z poszczególnych kryteriów. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zastosowania zaokrągleń. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma łącznie we wszystkich przyjętych powyżej kryteriach oceny ofert 100 punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Długość bezpłatnego okresu gwarancji na zabudowę pożarniczą**4.3.6.) Waga:** 10**Kryterium 3****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zadania**4.3.6.) Waga:** 30**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit c

Art. 109 ust. 1 pkt 3

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp.

2. Zamawiający określa poniżej warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek określony w punkcie 2.1 za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości: co najmniej 700 000,00 PLN (słownie: siedemset tysięcy złotych 00/100).

Jeżeli dokument będzie wystawiony w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku, gdy w przedstawionym dokumencie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2.2 zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek określony w punkcie 2.2 za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie należycie wykonał:

- co najmniej dwie odrębne umowy obejmujące swoim zakresem dostawę minimum jednego fabrycznie nowego, średniego lub ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego na kwotę co najmniej 700.000.00 (siedemset tysięcy złotych 00/100) brutto w każdej z umów.

Uwaga:

Jeżeli zakres dostaw przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że dostawy zostały wykonane należycie jest szerszy od powyżej określonego należy w wykazie podać wartość dostaw odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia, przedstawianych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia.

Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym opublikowane zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu obejmują:

- 1) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (w skrócie zwaną dalej "Pzp") wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 2) Aktualne zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, z w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 4) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu obejmują:

- 1) Wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte ich wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy- załącznik nr 7 do SWZ;
- 2) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, UWAGA: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego ww. podmiotowego środka dowodowego, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w Rozdz. VIII ust. 2 pkt 2.1 SWZ na przedmiotową dostawę.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Dokumenty składane RAZEM Z OFERTĄ:

- 1) wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym - Opis Przedmiotu Zamówienia (SZCZEGÓŁOWA Specyfikacja Techniczna samochodu ratowniczo – gaśniczego dla OSP W MILICZU), sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Wymagana forma: Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (Szczegółowa Specyfikacja Techniczna) musi być złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 2) wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

Wymagana forma:

Formularz ofertowy musi być złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 oraz art. 108 ust.1 i 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ wraz z informacją o podmiotach, na które powołuje się Wykonawca w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia tych podmiotów;

- 4) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Załącznik Nr 4 do SWZ;
- 5) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy danego Wykonawcy) przygotowane przez Wykonawcę;
- 6) Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie zdolności zawodowej – Załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy). UWAGA: Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu podpisuje podmiot udostępniający swoje zasoby lub jego pełnomocnik;
- 7) Pisemne zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie zdolności finansowej do wykonania zamówienia - Załącznik nr 5A do SWZ (jeżeli dotyczy). UWAGA: Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu podpisuje podmiot udostępniający swoje zasoby lub jego pełnomocnik.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 10.000,00 (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 3) SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Strony, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 455 ustawa z dnia 11.09.2019 roku Prawo zamówień publicznych, przewidują również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, które mogą dotyczyć:
 - 1) Zmiany co do przedmiotu zamówienia określonego w ofercie Wykonawcy jeśli konieczność ich wprowadzenia wynika:
 - a) ze zmian w normach lub przepisach powszechnie obowiązujących, przy czym ewentualne zmiany kosztów obciążają Wykonawcę;
 - b) pojawienia się w trakcie realizacji umowy bardziej nowoczesnych lub ekonomicznie bardziej uzasadnionych technologii, materiałów i urządzeń, których zastosowanie Strony uznają za celowe i wskazane przy realizacji umowy, przy zaistnieniu opisanej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie;
 - 2) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany wykazać, że powyższa okoliczność jest od niego niezależna i nie wynika z jego winy lub zaniedbania;
 - 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
 - 4) z powodu okoliczności będących następstwem „siły wyższej”, za którą Strony rozumieją działanie niezależne od Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec pomimo zachowanej staranności należytej w obrocie profesjonalnym.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. , poz. 1605 z póź. zm.) oraz wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-11-08 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/milicz>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-11-08 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-12-07

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego BS Milicz: 72 9582 0000 2000 0000 0358 0004 z dopiskiem „Wadium dot. IF.271.20.2023”. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
 3. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert). W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie (formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SWZ) należy podać numer konta, na jakie Zamawiający dokona jego zwrotu.
 4. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 Pzp:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
 5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
 6. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. W przypadku wnoszenia wadium w formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp (tzn. w osobnym pliku). Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Gmina Milicz. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
 8. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Milicz, ul. Trzebnicka 2, 56-300 Milicz,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
 9. Treść gwarancji powinna zabezpieczać skuteczność żądania jego wypłaty w sytuacji, kiedy na skutek działań Wykonawcy zajdą przesłanki powodujące zatrzymanie wadium.
- W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, z treści musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup i dostawa średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Łatkowej” oznaczenie sprawy: IF.271.20.2023.
10. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądze Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez zamieszczenie na Platformie w zakładce „Załączniki” oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia tj. wystawcę dokumentu.
 11. W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, (...) Pozostała treść w punkcie XX SWZ na przedmiotową dostawę.