

Projekt umowy

UMOWA nr BZP-396-..../2021

Zawarta w dniu .....2021 roku w Krakowie pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie** z siedzibą w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków, NIP: 675-00-07-570, którą reprezentuje **Rektor Uczelni - prof. dr hab. Andrzej Bednarczyk**, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa występuje:

**Kanclerz Uczelni - mgr Monika Wiejaczka**

przy kontrasygnacie finansowej **Kwestora Uczelni - mgr Jacka Kowalskiego**

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

\* .....REGON:.....NIP:....., reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”

(\*komparycja umowy w zakresie danych wykonawcy zostanie dostosowana do formy organizacyjnoprawnej wykonawcy)

W treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej również „Stroną” lub „Stronami”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) prowadzone w trybie zapytania ofertowego.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **sukcesywne świadczenie usług cateringowych na rzecz Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.**
2. Rodzaj produktów oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ich ceny jednostkowe wyszczególnione zostały w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – formularz asortymentowo-cenowy wykonawcy stanowiący integralną część umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi z uwzględnieniem następujących wymagań:
  - 1) przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych;
  - 2) wszystkie dania zostaną przygotowane z pełnowartościowych, świeżych produktów z ważnymi terminami przydatności do spożycia;
  - 3) posiłki i napoje winny być dostarczone przez Wykonawcę jego transportem, na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§ 2.

1. W ramach świadczonych usług cateringowych Wykonawca będzie sukcesywnie dostarczał catering, zgodnie ze zgłaszanym każdorazowo zapotrzebowaniem Zamawiającego na wskazane spotkanie, zgodnie z pisemnym zleceniem przesłanym za pośrednictwem e-maila. Wzór zamówienia będzie skonstruowany na podstawie formularza cenowego. Zamawiający wypełnia zamówienie, wskazując jednocześnie zaplanowaną liczbę osób, miejsce spotkania i osobę do kontaktu w sprawie realizacji usługi. Koszt usługi cateringowej stanowi integralną całość z kosztami zamawianych produktów.
2. W ramach świadczenia usług cateringowych Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia podczas wszystkich usług cateringowych czystych, wyprasowanych i wysterylizowanych bawełnianych obrusów bez skazy oraz serwetek bawełnianych lub serwetek papierowych jednobarwnych lub ze wzorem wg wskazań Zamawiającego;
  - 2) do zapewnienia podczas wydarzenia jednolitej i eleganckiej zastawy stołowej, talerzy, misek, sztućców, szklanek, kieliszków, kubków przy czym Zamawiający nie dopuszcza wykorzystania papierowych lub plastikowych talerzy, kubeczków czy sztućców,
  - 3) do stosowania czystych, wysterylizowanych i nieuszkodzonych naczyń, zastawy stołowej, talerzy, półmisek, szklanek, kieliszków, kubków i sztućców i innych,
  - 4) każdorazowo podczas zamawiania kawy, wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kawy z ekspresu,
  - 5) do zapewnienia stołów bankietowych okrągłych, obłożonych jednolitym materiałem białym lub czarnym w zależności od wydarzenia,
  - 6) zadbania, aby stoły z jedzeniem wyglądały czysto i schludnie przez cały czas trwania spotkania,
  - 7) zapewnienia odpowiednich urządzeń grzewczych niezbędnych do wykonania usługi, dania gorące będą wyłożone w naczyniach ustawionych na podgrzewaczach - zgodnie z warunkami ppoż. obowiązującymi na terenie Uczelni -lub innego miejsca, wskazanego w zamówieniu.;
  - 8) do zapewnienia obsługi cateringu ( obsługa kelnerska) w liczbie 1 os. na 40 os. uczestników wydarzenia. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania personelu skierowanego do wykonania przedmiotu zamówienia, jak za działania i zaniechania własne.
  - 9) do zapewnienia właściwego zachowania i wyglądu obsługi kelnerskiej, przy czym osoby wykonujące obsługę kelnerską będą ubrane w jednakowe, stosowne stroje, uwzględniające okoliczności świadczonej usługi,
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje stosowną bazą techniczną i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia, że jego pracownicy, podwykonawcy oraz inne osoby, które w jego imieniu będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu umowy, posiadają należyte przygotowanie do wykonywanych czynności, w tym stosowną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie oraz wymagane prawem badania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz poszanowaniem interesów Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową OC.
6. Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia zbiorowego.
7. Wykonawca gwarantuje, że usługi będą wykonywane na najwyższym poziomie, a mianowicie dostarczone produkty żywnościowe będą świeże, dania będą przyrządzane tego samego dnia, co świadczenie usług cateringowych, a produkty przetworzone takie jak kawa, herbata, itp. będą posiadały ważny okres przydatności do spożycia.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia będzie wytwarzany i dostarczony zgodnie z wszelkimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności zgodnie z niżej wymienionymi normami i przepisami:
- ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2020, poz. 2021.);
  - Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (Dz. U. 2021 r., poz. 630)
  - Ustawą z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. 2020 r., poz. 1753);
  - rozporządzeniem ministra zdrowia 8 grudnia 2011 roku w sprawie wykazu towarów, które podlegają granicznej kontroli sanitarnej (Dz. U. 2011, Nr 272, poz. 1612) ;
  - ustawą z dnia 17 grudnia 2004 r. o rejestracji i ochronie nazw i oznaczeń produktów rolnych i środków spożywczych oraz produktach tradycyjnych (Dz. U. 2021, poz. 224)
  - rozporządzeniem Rady (WE) Nr 1234/2007 z dnia 22 października 2007 r. ustanawiające wspólną organizację rynków rolnych oraz przepisy szczegółowe dotyczące niektórych produktów rolnych;

- rozporządzeniem (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady Ministra dnia 28 stycznia 2002 r. ustalające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. bezpieczeństwa żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności;
- rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;
- rozporządzeniem (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r., w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG;
- rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. 2015, poz. 29).

### § 3.

1. Zamawiający będzie dokonywał złożenia zamówienia zgodnie § 2 ust. 1 nie później niż:
  - dla uczestników do 50 osób do 2 dni roboczych przed terminem świadczenia usługi,
  - dla uczestników powyżej 50 osób do 3 dni roboczych przed terminem świadczenia usługi
2. Zamawiający każdorazowo zlecając wykonanie usługi określi w szczególności: datę, miejsce, godzinę, czas wydarzenia, przewidywaną liczbę uczestników, a także: szczegółowe menu, dodatkowe dyspozycje dotyczące m.in.: dostarczenia lub ustawienia stołów, rodzaju naczyń, zastawy stołowej i sztuców, dekoracji stołów, zakresu obsługi kelnerskiej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania usługi cateringowej z przyczyn od niego niezależnych, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem w stosunku do terminu planowanego wydarzenia. Wykonawca nie może z tego tytułu występować wobec Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami.

### § 4.

1. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie do 31.03.2022 r. z możliwością wydłużenia terminu obowiązywania umowy przez następne sześć miesięcy w sytuacji niewykorzystania kwoty wskazanej w projekcie umowy. Zamawiający zastrzega, że umowa może ulec wygaśnięciu przed końcem terminu obowiązywania umowy w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację przedmiotu umowy.
2. Przedłużenie terminu wykonywania przedmiotu umowy, o której mowa § 4 ust. 1 będzie następowało w wyniku pisemnego aneksu.
3. Jeżeli w trakcie trwania umowy zlecone usługi cateringu nie wyczerpią wartości określonej w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwać z tego powodu żadne roszczenia względem Zamawiającego
4. Każdorazowo wymagane będzie wskazanie osób kontaktowych po obu stronach przed organizacją cateringu celem wskazania lokalizacji

### § 5.

1. Strony ustalają maksymalną wysokość zobowiązań Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 na kwotę **brutto 92500,00 PLN** (słownie: **dziewięćdziesiąt dwa tysiące pięćset złotych i 00/100**),.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie jednostkowego zamówienia stanowić będzie suma iloczynów cen jednostkowych określonych w ofercie (w formularzu asortymentowo-cenowym) Wykonawcy wraz z należnym podatkiem VAT i ilości poszczególnych asortymentów/produktów zamawianych w jednostkowym zamówieniu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności zgodnie z warunkami niniejszej umowy oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków jakościowych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia za wyjątkiem zapisów § 5 ust. 5 niniejszej umowy .
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu stałe ceny jednostkowe wszystkich produktów wchodzących w skład przedmiotu umowy przez cały okres jej obowiązywania.

5. Zmiana cen jednostkowych będzie dopuszczalna jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku VAT i wyłącznie w wysokości wynikającej z tej zmiany.
6. Faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej i zgodnej z umową, każdorazowo po wykonaniu usługi (osobne faktury dla każdego zlecenia) i po podpisaniu przez Stronę protokołu odbioru stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego (organizatora wydarzenia), że usługa została wykonana należycie. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 30 dni fakturę wraz z podpisanym przez jednostkę zamawiającą protokołem odbioru usługi cateringowej.
7. Ceny i nazwy produktów na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym formularzu cenowym.
8. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje z wyszczególnionym podatkiem VAT.
9. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Zamawiającego załącznik nr 2 do niniejszej umowy tj. protokół odbioru usługi cateringowej.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ofercie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT (*zapis ten dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą*).
11. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 6750007570. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących.

## § 6.

1. Osobą do kontaktu w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Osobą do kontaktu w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ...., e-mail: .....

## § 7.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z powodu siły wyższej.
  - 1) siła wyższa jest rozumiana jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w części lub całości, a w szczególności epidemią/pandemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, klęską żywiołową, strajkiem lub stanem wyjątkowym;
  - 2) w przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie;
  - 3) jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług;
  - 4) okres występowania siły wyższej i jej następstw powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości lub w części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy;
  - 2) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia;

- 3) za przerwę w świadczeniu usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy za każde rozpoczęte 15 minut przerwy;
  - 4) w przypadku stwierdzenia innych niż opóźnienia czy przerwy nieprawidłowości w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w szczególności naruszenia wymagań, o których mowa w § 2 umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek.
3. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.
  4. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany nocie obciążeniowej.
  6. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kar umownych, co nie wymaga dodatkowych oświadczeń ze strony Zamawiającego. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
  7. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  8. Żadna ze Stron nie będzie uważana za naruszającą postanowienia umowy lub w inny sposób odpowiedzialna wobec drugiej Strony z powodu opóźnienia w realizacji lub niewypełnienia zobowiązań wynikających z umowy, o ile to spowodowane są one działaniem siły wyższej zdefiniowanej w § 7 ust. 1 umowy.

## **§ 8.**

1. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy bez podania przyczyn z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.
  - 1) W okresie trwania okresu wypowiedzenia Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z obowiązku wykonywania przedmiotu umowy bez prawa otrzymania wypłaty wynagrodzenia za ten okres.
  - 2) Wypowiedzenie umowy jest skuteczne, jeżeli zostało złożone w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach :
  - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie;
  - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
  - 3) w sytuacji, gdyby Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości likwidacyjnej;
  - 4) w razie wystąpienia innych okoliczności, z których wynika, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z okoliczności określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do wykonania swoich zobowiązań zgodnie z niniejszą umową.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 9.**

### **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków;
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@asp.krakow.pl ;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
  - a) wykonania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego,
  - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia ogólnego,
  - c) ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Wykonawcą umową,czyli przetwarzanie będzie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia ogólnego,
- 4) podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy;
- 5) Wykonawca posiada prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych, ich sprostowania,
  - b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
  - c) przenoszenia danych,
  - d) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania,  
– w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
- 6) dane Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora (podmiotom przetwarzającym) m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem;
- 7) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 8) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy;
- 9) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

## **§ 10.**

1. Zmiana umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w razie braku porozumienia właściwym będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 11.**

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odsetek za zwłokę.

**§ 12.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Akceptacją formalnoprawna  
Radca prawny Alina Handzlik

## WZÓR PROTOKÓŁU ODBIORU USŁUGI CATERINGOWEJ

na podstawie Umowy nr BZP-396-.../2021 z dnia .....

wykonanej przez.....  
w dniu.....  
dla Zamawiającego.....  
zgodnie z zamówieniem o numerze.....  
z dnia.....r.

przygotowany przez:

Przedstawiciela Zamawiającego:.....

Przedstawiciela Wykonawcy:.....

Poświadczają się wykonanie usługi cateringowej podczas  
wydarzenia .....

W dniu.....dla .....osób.

Wykonanie usługi cateringu zrealizowano bez zastrzeżeń/stwierdza się zastrzeżenia\*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kraków, dn.....r.

**Przedstawiciel Zamawiającego**

.....

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

*\*Niepotrzebne skreślić*