

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT  
NA ŚWIADCZENIE USŁUG PIEŁĘGNIARSKICH KURACJUSZOM UZDROWISKA ŁĄDEK -  
DŁUGOPOLE S.A.**

Nazwa i adres Udzielającego Zamówienia:

**Uzdrowisko Łądek-Długopole S.A.**

**ul. Wolności 4**

**57-540 Łądek Zdrój**

tel. 74/8 115 470

<https://platformazakupowa.pl/pn/ladek-dlugopole>

anna.kostecka@uzdrowisko-ladek.pl

NIP: 881 000 22 59

REGON: 000288283

**Wspólny Słownik Zamówień: kody CPV**

85120000-6 - Usługi medyczne i podobne

85121000-3 - Usługi medyczne

85141000-9 - Usługi świadczone przez personel medyczny

82141200-1 - Usługi świadczone przez pielęgniarki

**I. Tryb postępowania konkursowego**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy:

- Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2022r., poz. 633 ze zm.) - zwana dalej uodzl,
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2021r., poz. 1285 ze zm.) – zwaną dalej ustawą o uośozfzśp.
- Regulaminu przeprowadzania Konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Uzdrowisku Łądek-Długopole S.A. (ZA/ZW33/12.12.2016), a także innych obowiązujących przepisów prawa.

**Udzielający Zamówienia ustala następującą kolejność działań:**

- Ogłoszenie postępowania konkursowego poprzez podanie go do wiadomości publicznej tj. zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia <https://platformazakupowa.pl/pn/ladek-dlugopole> i zaproszenie do składania ofert na udzielanie świadczeń pielęgniarskich,
- składanie ofert odbywa się w formie pisemnej, zgodnie z rozdziałem VII SWKO,
- ogłoszenie o wyborze ofert poprzez podanie go do wiadomości publicznej tj. zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia <https://platformazakupowa.pl/pn/ladek-dlugopole>
- podpisanie umów.

**II. Uwagi wstępne**

1. Niniejsze Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, zwane dalej SWKO, określają założenia Konkursu ofert oraz wymagania stawiane Oferentom.

2. Tryb i zasady oraz sposób przeprowadzania Konkursu, tryb zgłaszania i rozpatrywania odwołań, protestów związanych z tymi czynnościami określa Regulamin.

3. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia ofert, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w ogłoszeniu w sprawie konkursu ofert oraz w niniejszej SWKO.

### **III. Przedmiot postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych**

**1. Przedmiotem postępowania jest:** Świadczenie usług pielęgniarskich kuracjom Uzdrawiska Łądek - Długopole S.A. na terenie Łądko Zdroju i Długopola Zdroju w podziale na trzy części:

**Część 1** – Świadczenie usług pielęgniarskich kuracjom Uzdrawiska Łądek - Długopole S.A. na terenie Łądko Zdroju (pielęgniarki oddziałowe: preferowane 2 osoby);

**Część 2** – Świadczenie usług pielęgniarskich kuracjom Uzdrawiska Łądek - Długopole S.A. na terenie Łądko Zdroju i/lub Długopola Zdroju, (pielęgniarki: preferowane 26 osób),

**Część 3** – Nadzór pielęgniarski w Zakładach Przyrodoleczniczych na terenie Łądko Zdroju (preferowana 1 osoba).

#### **2. Zakres zamówienia:**

**a) Część 1: pielęgniarki oddziałowe** (preferowane 2 osoby)

Udzielający Zamówienia ogłasza Konkurs ofert na udzielanie świadczeń pielęgniarskich przez osoby wykonujące zawód pielęgniarki, obejmujących opiekę nad pacjentami w obiektach Udzielającego Zamówienia w Łądko Zdroju w następującym zakresie:

- nadzór nad oddziałem uzdrowskim i organizowanie pracy podległego personelu,
- Udzielanie świadczeń zdrowotnych w czasie pełnienia dyżuru,
- Udzielanie pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia lub uszczerbku na zdrowiu, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi oraz kodeksem etyki zawodowej,
- Wykonywanie zleceń lekarskich odnotowanych w dokumentacji medycznej,
- Informowanie kuracjuszy w sposób dla nich zrozumiały o wykonywanych czynnościach pielęgniarskich i ich oddziaływaniu na stan zdrowia,
- Uczestniczenie w obchodach lekarsko – pielęgniarskich oraz informowanie lekarza leczącego o stanie zdrowia kuracjuszy,
- Co najmniej trzykrotne kontrolowanie oddziału w czasie dyżuru nocnego,
- Przekazywanie i przyjmowanie dyżuru raportem, przy przekazaniu i przyjęciu dyżuru – obchód całego oddziału,
- Informowanie kuracjuszy o obowiązującym regulaminie szpitala (sanatorium) uzdrowskiego,
- Prowadzenie dokumentacji pielęgniarskiej i właściwe jej zabezpieczenie,
- Racjonalnej gospodarki lekami i sprzętem medycznym,
- Stałym aktualizowaniu swojej wiedzy zawodowej i umiejętności pracy,
- Tworzenie przyjaznej atmosfery w oddziale,

- Przestrzeganie ustalonego w zakładzie pracy porządku i dyscypliny pracy oraz tajemnicy służbowej,
- Przestrzeganie obowiązujących zasad etykiety stroju podczas (stosowanie odzieży własnej).

**Przewidywana liczba dyżurów w okresie obowiązywania umowy:**

Zamówienie jest podzielone na 2 części, każda z nich zawiera dyżury pielęgniarskie w przewidywanej ilości około 1908 godzin rocznie. Łączna przewidywana ilość godzin od dnia 01.01.2023r. do dnia 31.12.2023r. to 3816 godzin.

Forma dyżurów w systemie do maksymalnie **12 godzin** w ramach comiesięcznego grafiku ustalonego na poszczególnych oddziałach. Liczba dyżurów może ulec zmniejszeniu w zależności od liczby przyjmowanych kuracjuszy. Wykonawcą każdego dyżuru będzie wykwalifikowana pielęgniarka posiadająca uprawnienia wymagane odrębnymi przepisami prawa i spełniająca wymagania Udzielającego Zamówienia w zakresie kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonywania zamówienia. Harmonogram pracy zostanie ustalony najpóźniej **7 dni** przed rozpoczęciem miesiąca.

**b) Część 2 Świadczenie usług pielęgniarskich** (preferowane 26 osób).

Udzielający Zamówienia ogłasza Konkurs ofert na udzielanie świadczeń pielęgniarskich przez osoby wykonujące zawód pielęgniarki, obejmujących opiekę nad pacjentami w obiektach Udzielającego Zamówienia w Łądku Zdroju i w Długopolu Zdroju w następującym zakresie:

- Udzielanie świadczeń zdrowotnych w czasie pełnienia dyżuru,
- Udzielanie pomocy w każdym przypadku niebezpieczeństwa utraty życia lub uszczerbku na zdrowiu, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi oraz kodeksem etyki zawodowej,
- Wykonywanie zleceń lekarskich odnotowanych w dokumentacji medycznej,
- Informowanie kuracjuszy w sposób dla nich zrozumiały o wykonywanych czynnościach pielęgniarskich i ich oddziaływaniu na stan zdrowia,
- Uczestniczenie w obchodach lekarsko – pielęgniarskich oraz informowanie lekarza leczącego o stanie zdrowia kuracjuszy,
- Co najmniej trzykrotne kontrolowanie oddziału w czasie dyżuru nocnego,
- Przekazywanie i przyjmowanie dyżuru raportem, przy przekazaniu i przyjęciu dyżuru – obchód całego oddziału,
- Informowanie kuracjuszy o obowiązującym regulaminie szpitala (sanatorium) uzdrowiskowego,
- Prowadzenie dokumentacji pielęgniarskiej i właściwe jej zabezpieczenie,
- Racjonalnej gospodarki lekami i sprzętem medycznym,
- Stałym aktualizowaniu swojej wiedzy zawodowej i umiejętności pracy,
- Tworzenie przyjaznej atmosfery w oddziale,
- Przestrzeganie ustalonego w zakładzie pracy porządku i dyscypliny pracy oraz tajemnicy służbowej,
- Przestrzeganie obowiązujących zasad etykiety stroju podczas dyżuru (stosowanie odzieży własnej).

**Przewidywana liczba dyżurów w okresie obowiązywania umowy:**

Zamówienie jest podzielone na 26 części, każda z nich zawiera dyżury pielęgniarskie w przewidywanej ilości około 1562 godzin rocznie. Łączna przewidywana ilość godzin od dnia 01.01.2023r. do dnia 31.12.2023r. to 40 623 godzin.

Forma dyżurów w systemie do maksymalnie **12 godzin** w ramach comiesięcznego grafiku ustalonego na poszczególnych oddziałach. Liczba dyżurów może ulec zmniejszeniu w zależności od liczby przyjmowanych kuracjuszy. Wykonawcą każdego dyżuru będzie wykwalifikowana pielęgniarka posiadająca uprawnienia wymagane odrębnymi przepisami prawa i spełniająca wymagania Udzielającego Zamówienia w zakresie kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonywania zamówienia. Harmonogram pracy zostanie ustalony najpóźniej **7 dni** przed rozpoczęciem miesiąca.

### **c) Część 3 Świadczenie usług pielęgniarskich – nadzór nad ZPL** (preferowana 1 osoba).

Udzielający Zamówienia ogłasza Konkurs ofert na udzielanie świadczeń pielęgniarskich przez osoby wykonujące zawód pielęgniarki, obejmujących opiekę nad pacjentami w obiektach Udzielającego Zamówienia w Łądku Zdroju w następującym zakresie:

- nadzór pielęgniarski w Zakładzie Przyrodolecznicznym,
- udzielania pierwszej pomocy medycznej, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i kodeksem etyki zawodowej;
- nadzoru nad wiarygodnością sprzętu pomiarowego;
- prowadzenia racjonalnej gospodarki materiałami medycznymi, sprzętem medycznym i lekami,
- bieżącego uzupełniania braków; prawidłowego przechowywanie leków;
- kontroli prawidłowości parametrów wydawanych zabiegów (czas, temperatura, plan);
- kontroli stanu sanitarno-higienicznego i prawidłowości procesów dezynfekcji;
- prowadzenia edukacji zdrowotnej dla pracowników i kuracjuszy;
- prawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej zakładu przyrodoleczniczego,
- Nadzór na emanatorium,
- Przestrzeganie obowiązujących zasad etykiety stroju podczas dyżuru (stosowanie odzieży własnej).

**Przewidywana liczba dyżurów w okresie obowiązywania umowy:** dyżury w ilości **2200 godzin**. Forma dyżurów w systemie do maksymalnie 12 godzin. Harmonogram pracy zostanie ustalony najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca. Liczba dyżurów może ulec zmniejszeniu w zależności od liczby przyjmowanych kuracjuszy.

### **3. Wymagania stawiane Oferentowi**

3.1. W konkursie ofert, zgodnie z uodzl zamówienie może być udzielone **osobom** posiadającym wymagane kwalifikacje zawodowe tj.: pielęgniarkami posiadającymi: prawo wykonywania zawodu, w trakcie lub skończony kurs EKG i kurs resuscytacji k-o. W przypadku nie posiadania kursu EKG i resuscytacji k-o, należy przedstawić zobowiązanie do ukończenia tych kursów w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3.2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać świadczenie zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, normami i standardami, dostępnymi metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej i ze szczególną starannością. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

3.3. Miejscem wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia są Łądek Zdrój dla części 1, Łądek Zdrój i/lub Długopole Zdrój dla części 2 oraz dla części 3 Zakłady Przyrodolecznicze w Łądku Zdroju.

3.4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania na terenie Spółki przepisów BHP i ppoż. oraz procedur i regulaminów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia, a regulujących porządek udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów i kuracjuszy Spółki. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się ponadto do stosowania i przestrzegania przy realizacji zleconych czynności obowiązujących u Udzielającego Zamówienia procedur wewnętrznych.

3.5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dbałości o użytkowane pomieszczenia, środki i aparaturę Udzielającego Zamówienia oraz przestrzegania prawidłowej gospodarki sprzętem i udostępnionymi materiałami.

3.6. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo kontroli sposobu świadczenia usług na każdym jego etapie, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli w zakresie wykonywania niniejszej umowy przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienie lub osoby przez niego upoważnionej.

3.7. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany zachować lojalność względem Udzielającego Zamówienia i nie podejmować działań narażających go na szkody.

3.8. Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia odpowiadają solidarnie za szkody powstałe przy udzielaniu świadczeń w zakresie objętym niniejszą umową.

3.9. Przyjmujący Zamówienie będzie świadczył usługi w stroju zgodnym z zapisami Zarządzenia wewnętrznego 31/2014 z dnia 30-10-2014 w sprawie obowiązującego stroju służbowego oraz etykiety stroju w pracy (stosowanie odzieży własnej).

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zawarcia dobrowolnego ubezpieczenia oc i najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy kopię **polisy OC na wysokość sumy gwarancyjnej w wysokości 59 000,00 zł.**

4.1. Zamawiający informuje, że ilości godzin podane w formularzach cenowych są jedynie szacunkowymi i mogą ulec zmianie w czasie trwania umowy (zmianie) w zależności od ilości przyjmowanych kuracjuszy.

**4.2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usługi w minimalnym wymiarze 72 GODZ./ NA MIESIĄC na podstawie ustalanego zapotrzebowania godzinowego.**

4.3. Udzielający Zamówienia może zmniejszyć ilość zamawianych usług w zależności od swoich potrzeb, a Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze.

#### **IV. Wykaz wymaganych dokumentów**

1. W Konkursie ofert, zgodnie z uodzl zamówienie może być udzielone osobie fizycznej, posiadającej prawo wykonywania zawodu pielęgniarki, która została wpisana do centralnego rejestru pielęgniarek i położnych.
2. Do konkursu mogą przystąpić tylko i wyłącznie osoby spełniające wymagania określone w przepisach szczególnych oraz w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO).
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

#### **4. Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:**

1. Formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. nr 1,

#### **5. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy następujące dokumenty:**

- 1) Polisę lub inny dokument dobrowolnego ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone przy udzielaniu oferowanych świadczeń zdrowotnych ( na sumę gwarancyjną: 59 000,00 zł),
- 2) Dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia tj. prawo wykonywania zawodu, w trakcie lub skończony kurs EKG i kurs resuscytacji k-o lub zobowiązanie do ukończenia tych kursów w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

**Z zastrzeżeniem, że jeżeli wymienione wyżej dokumenty były już składane w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia Udzielającego Zamówienia, a stwierdzony w nich stan prawny lub faktyczny nie uległ zmianie, nie jest wymagane ich składanie.**

#### **V. Szczegółowe warunki konkursu**

1. Warunkiem udziału w Konkursie jest złożenie oferty na udostępnionych przez Uzdrowisko Łądek-Długopole SA w Łądku Zdroju - formularzach, które można otrzymać ze strony internetowej Uzdrowiska: <https://platformazakupowa.pl/pn/ladek-dlugopole> lub w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, w pok. nr 4, przy ul. Wolności 4 w Łądku Zdroju.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w niniejszych SWKO.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wszystkie dokumenty (oraz dokonane poprawki) parafuje osoba uprawniona do złożenia oferty.
6. Ofertę wraz z załącznikami należy spiąć (zszyć, bindować) w sposób trwały.
7. Wszystkie dokumenty i załączniki Oferent przedkłada w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.
8. Udzielający zamówienia może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości.

## **VI. Opis kryteriów jakimi kierować się będzie Udzielający zamówienia przy wyborze oferty.**

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Konkursowa powołana przez Kierownika Udzielającego Zamówienia.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Udzielający Zamówienia będzie kierować się następującym kryterium: Cena ofertowa brutto - 100 %.

Wybrana oferta musi spełniać wymagania formalne i merytoryczne w tym posiadać odpowiedni poziom kwalifikacji wyznaczony przez Zamawiającego w SWKO.

Ocena ofert (spełniających wymagania formalne i merytoryczne) w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

- a) Oceny ofert zostaną przedstawione w skali punktowej
- b) Najkorzystniejsze oferty uzyskają 100 pkt.
- c) Ocena punktowa w pozostałych ofertach dokonana zostanie zgodnie z formułą:

***najniższa cena spośród ofert ważnych***

$$Cena = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{najniższa cena spośród ofert ważnych}} \times 100\% \text{ (waga kryterium)} \times 100 \text{ pkt.}$$

4. Udzielający Zamówienia przyjął, że **1 %** odpowiada **1** punktowi.
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Oferty, która uzyskają najwyższą ilość punktów w ocenie cenowej zostaną wybrane jako najkorzystniejsze, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych, punktów.

## **VII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty w formie pisemnej należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Konkurs ofert na świadczenie usług pielęgniarских kuracjom Uzdrowiska Łądek-Łługopole S.A.”**. Nie otwierać do dnia **14.12.2022r.** do godz. **10:30**.
2. Oferty należy składać w Sekretariacie Uzdrowiska w Łądku Zdroju - pok. nr 105, w terminie do **14.12.2022r.** do godz. **10:00**.
3. Oferty przesłane na adres Udzielającego Zamówienia za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej będą traktowane jako złożenie w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego Zamówienia przed terminem otwarcia ofert.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Po zakończeniu postępowania konkursowego oferty złożone Udzielającemu Zamówienia wraz z dołączonymi do oferty dokumentami nie podlegają zwrotowi.

## **VIII. Powołanie Komisji Konkursowej**

1. W celu przeprowadzenia Konkursu ofert Udzielający Zamówienia powołuje Komisję Konkursową, która działa w oparciu o regulamin.

## **IX. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Obecność Oferentów w części jawnej Konkursu nie jest obowiązkowa.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.12.2022r.** o godz.**10:30** w siedzibie Zarządu Uzdrowiska w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia (pok. nr 4).

## **X. Osoby uprawnione do kontaktu**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z ramienia Udzielającego Zamówienia jest:

- **Przełożona Pielęgniarek – Elżbieta Trylińska, tel. (74) 811 54 77** , w godz. 7.00 – 14.00: w zakresie udzielania świadczeń pielęgniarskich,
- **Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Anna Kostecka, tel. (74) 8 115 470**, w godz. 7.00 – 14.00: w kwestiach proceduralnych.

## **XI. Rozstrzygnięcie postępowania**

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie o udzielanie świadczeń zdrowotnych, Komisja ogłasza wybór najkorzystniejszej oferty.
2. O wyniku Konkursu ofert Udzielający Zamówienia informuje przez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/ladek-dlugopole>.
3. Z Oferentami wyłonionymi w trybie Konkursu Udzielający Zamówienia zawiera umowy na świadczenia zdrowotne zgodnie z art. 27 uodzl.

## **XII. Inne informacje**

**Realizując obowiązek informacyjny Administratora Danych osobowych, uprzejmie informujemy, że:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uzdrowisko Łądek-Długopole S.A. z siedzibą w Łądku-Zdroju 57-540 , ul. Wolności 4,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych –pisemnie kierując korespondencję na adres: „Uzdrowisko Łądek-Długopole” S.A. 57-540 Łądek- Zdrój, ul. Wolności 4, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” oraz e-mailowo pod adresem [iod@uzdrowisko-ladek.pl](mailto:iod@uzdrowisko-ladek.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu wyboru najkorzystniejszej oferty w prowadzonym konkursie ofert na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15



kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

7) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

9) Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku konkursu ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **XIII. Środki odwoławcze**

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w regulaminie.

#### **Załączniki do SWKO:**

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1;
2. Projekt umowy - zał. nr 2- dla części 1,2 i 3;
3. Ewidencja czasu pracy – zał. nr 1 do umowy;
4. Oświadczenie - zał. nr 2 do umowy;
5. Oświadczenie RODO- ZUS- zał. nr 3 do umowy;

6.Oświadczenie RODO- bez ZUS – zał. nr 4 do umowy;

7.Oświadczenie FP- zał. nr 5 do umowy.

Joanna Walaszczyk-Prezes Zarządu Dyrektor Naczelny

.....  
Kierownik Udzielającego Zamówienia