

UMOWA NR

„Dostawa komór kontrolnych do broni”

dla 35 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Krakowie.”

Zawarta w dniu w Krakowie na podstawie „*Zapytania ofertowego*”
pomiędzy:

35 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą w Krakowie, adres: Rząska
ul. Krakowska 2, 30-901 Kraków NIP 5130222434, Regon 121506645,
reprezentowanym przez:

Komendanta 35 WOG –zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, ppłk Janusz WRONIAK
a

.....
.....

Reprezentowaną przez:

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”.

W rezultacie udzielenia zamówienia publicznego z Wykonawcą wyłonionym w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu 35 Wojskowego Oddziału Gospodarczego dotyczącego udzielania zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (tj.Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.); zwanej dalej: Pzp, wyłoniono Wykonawcę, z którym została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego towaru
tj. **Komór kontrolnych do broni dla 35 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Krakowie** zgodnie z formularzem cenowym, który stanowi integralną część niniejszej umowy jako Załączniki nr 2.
2. Dostarczone towary muszą być objęte gwarancją i rękojmią nie krótszą niż 24 miesiące od dnia dostawy.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy do dni od podpisania umowy.
2. Towar dostarczony przez Wykonawcę musi być fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu handlowego i spełniać normy obowiązujące na terenie Unii Europejskiej dla tego rodzaju towaru. Opakowania towaru winny odpowiadać wymogom norm przyjętych dla danego towaru.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do 35 WOG przedmiot zamówienia w jednej partii, własnym transportem lub kurierem i na własny koszt w dni robocze (od poniedziałku do czwartku) **w godz. 7:30.00 – 14.00 po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru z Zamawiającym** (telefonicznie lub e-mail). Zamawiający zobowiązany jest do odbioru dostarczonego towaru, jeżeli jest zgodny ze złożoną ofertą.

§ 3

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy oraz potwierdzania prawidłowości, terminowości, ilości, jakości i wartości dostarczonego towaru jest:

a)

b)

nr tel. e-mail:.....

2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:

a)

.....

b)

.....

3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru i do potwierdzania prawidłowości, terminowości, ilości, jakości i wartości dostarczonego towaru są:

a) p. Adam Grudnik – nr tel. 261 13 40 62,

fax 261 13 40 62 , adres e-mail: 35wog.uzbrojenie@ron.mil.pl;

b) p. Dariusz Miarka – nr tel. 261 13 40 62,

fax 261 13 40 62, adres e-mail: 35wog.uzbrojenie@ron.mil.pl;

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1- 3 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu. W takiej sytuacji wymaga się pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 4

Wykonawca w przypadku stwierdzenia wady dostarczonego towaru zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia (fax-em, e-mail) przez Zamawiającego, odebrania wadliwego towaru na swój koszt i wymiany go na towar fabrycznie nowy, wolny od wad, posiadający parametry równe lub wyższe niż określone w przedmiocie zamówienia.

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za całość przedmiotu umowy wynosi:

(słownie:)
brutto, w tym 23% podatku VAT.

2. Warunkiem zapłaty ustalonej ceny jest dostarczenie towaru wolnego od wad i zgodnego z treścią złożonej oferty.

3. Zapłatę za otrzymany towar Zamawiający zobowiązuje się przekazać na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury, do której nie wniósł zastrzeżeń. Za termin zapłaty uznaję się termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu zamówienia będący Załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.

5. Stosownie do brzmienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania www.eFaktura.gov.pl celem odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem ww. platformy, przy czym Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy.

6. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie przedmiotu umowy, czy innych błędów Wykonawcy.

7. Jakiegokolwiek zmiany w zakresie obowiązujących stawek podatków, opłat skarbowych, zmiany kursu walut, jakiegokolwiek wzrostu cen materiałów i usług, nie będą miały wpływu na wysokość cen jednostkowych ustalonych w ofercie i w niniejszej umowie.

§ 6

Zamawiający nie wyraża zgody na ewentualną cesję przez Wykonawcę wierzytelności z niniejszej umowy.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od jej realizacji w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, gdy dysponent ograniczy środki finansowe przeznaczone na realizację przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od realizacji umowy w całości lub jej części, na którą nie ma pokrycia finansowego. O zaistniałej sytuacji i odstąpieniu od umowy powiadomi pisemnie Wykonawcę nie później niż 14 dni od powzięcia wiadomości o tym fakcie.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i ust 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo zażądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie lub na wniosek Wykonawcy w wysokości 15 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5.
 - b) zwłoki w realizacji dostawy przedmiotu zamówienia – 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy dzień zwłoki;
 - c) zwłoki w wymianie wadliwego towaru – 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy dzień zwłoki;
 - d) za dostarczenie wadliwego towaru lub towaru niezgodnego z umową - 2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne oraz kwotę szkody z należności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
4. Łączna wartość naliczanych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określone w § 5.

§ 9

Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony informacji

1. Wykonawca obowiązany jest zachować w tajemnicy informacje, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji umowy jak i po zakończeniu.
2. Wykonawca obowiązany jest zapoznać wszystkie osoby uczestniczące w procesie realizacji zamówienia z treścią „Obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony informacji” i obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, jakie uzyskała w związku z wykonywaniem zamówienia. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji zamówienia jak i po zakończeniu.
3. Wstęp cudzoziemców na teren Jednostki Wojskowej realizuje się na zasadach określonych w decyzji 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej. (Dz. Urz. MON z 2021 r. poz. 177 z późn. zm.). Wstęp cudzoziemców na teren jednostki wojskowej będzie mógł nastąpić na podstawie jednorazowego

pozwolenia. Pozwolenie jednorazowe można uzyskać po złożeniu wniosku za pośrednictwem Zamawiającego. Wniosek powinien być złożony w terminie nie krótszym niż 10 dni przed planowanym przybyciem cudzoziemca do Jednostki Wojskowej i zawierać następujące dane:

- a) Imię i Nazwisko,
 - b) data i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) nr paszportu albo innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
 - e) stanowisko służbowe,
 - f) nazwę jednostki lub instytucji delegującej,
 - g) cel wizyty,
 - h) termin wizyty.
4. Wykorzystywanie bezzałogowego statku powietrznego typu „Dron” nad obiektami wojskowymi jest zabronione.
 5. Zabrania się rejestrowania obrazu i dźwięku urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku na terenie Jednostki Wojskowej bez zgody Zamawiającego, Użytkownika.
 6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy wewnętrzne i organizacji systemu przepustkowego, obowiązujące w Jednostce Wojskowej.
 7. Wejście (wyjście), wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie Jednostki Wojskowej odbywać się będzie na podstawie:
 - a) przepustki;
 - b) wykazu osób realizujących umowę, jeżeli usługa będzie trwała nie dłużej niż 14 dni.
 8. Przepustki będą wydawane na podstawie pisemnego wniosku złożonego do odpowiednio Zamawiającego, Użytkownika, odpowiedzialnego za ochronę Jednostki Wojskowej.
 9. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu, która będzie odpowiedzialna za współpracę w zakresie systemu przepustkowego.
 10. Pobrane przepustki należy zwrócić i rozliczyć co najmniej w ostatnim dniu realizacji umowy.
 11. W razie utraty przepustki osobowej, samochodowej niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, Użytkownika.

12. Wprowadzenie nowego pracownika, pojazdu do realizacji zamówienia należy pisemnie zgłosić do Zamawiającego, Użytkownika, co najmniej 2 dni robocze przed planowanym jego przybyciem, z załączonym do pisma wykazem pracowników zgodnie ze wzorem „Wykaz pracowników i pojazdów do realizacji zamówienia”.
13. Ruch pieszy należy realizować z rejonu biura przepustek chodnikiem do miejsca przedmiotu umowy i z miejsca przedmiotu umowy do biura przepustek.
14. Ruch pojazdów po terenie Jednostki Wojskowej należy realizować zgodnie z przepisami ruchu drogowego.
15. Zabrania się wchodzenia i wjazdu w miejsca inne niż miejsca realizacji przedmiotu zamówienia.
16. Zabrania się wnoszenia, wywożenia z terenu Jednostki Wojskowej mienia będącego własnością Zamawiającego, Użytkownika.
17. W przypadku znalezienia dokumentu niejawnego, materiału niejawnego, dokumentu jawnego, informatycznego nośnika danych, broni (jej części), amunicji, materiałów wybuchowych, środków pozoracji pola walki, na terenie Jednostki Wojskowej lub terenie bezpośrednio przyległym do terenu Jednostki Wojskowej należy dokumentu, materiału, przedmiotu nie dotykać, należy zabezpieczyć znalezisko i powiadomić służbę dyżurną biura przepustek.
18. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy Kodeksu karnego - Rozdział XXXIII Przesłępstwa przeciwko ochronie informacji i Rozdział XXXIV Przesłępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm.).
19. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 961 z późn. zm.).
20. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, Zamawiającego, Użytkownika, nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych w szczególności jako informacje prezentowane w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych, mediach społecznościowych, sieci telefonii komórkowej, sieci komputerowej Internet lub innej sieci komputerowej, itp. oraz nie mogą być przekazywane osobom trzecim.

21. Ustala się, że informacja nieposiadająca klauzuli tajności jest informacją jawną, którą należy traktować jako informację wrażliwą, której nie należy przekazywać osobom nieupoważnionym do jej posiadania.
22. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 z późn. zm.) i obowiązujące przepisy określające bezpieczeństwo przetwarzania informacji niejawnych, jeżeli umowa wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.
23. Powyższe ustalenia dotyczą również podwykonawców i inne podmioty, które uczestniczą w realizacji umowy.

§ 10

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej RODO) bez uszczerbku dla pozostałych postanowień umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 RODO dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących umowę w postaci:
 - a) imion i nazwisk;
 - b) serii i numeru dokumentu tożsamości;
 - c) numeru rejestracyjnego pojazdu;
 - d) wizerunku;
5. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
 - b) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;

- c) zabezpieczać powierzone dane osobowe poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO;
 - d) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Zamawiający zapewnia, iż osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania tajemnicy lub podlegają jej zachowaniu na podstawie ustawowego obowiązku.
 7. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego.
 8. Zamawiający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostkom i instytucjom wojskowym) jedynie w celu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 9. Wykonawca oświadcza, iż będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (*załącznik nr 3*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska i będzie przekazywał 35 Wojskowemu Oddziałowi Gospodarczemu w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 12

Wszelkie spory wynikłe z treści realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik nr 2- Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 - Protokół odbioru towaru
- Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna dla osób realizujących umowę
- Załącznik nr 5 - Wykaz pracowników i pojazdów osób realizujących umowę
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawcy

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:

- jeden egzemplarz dla Zamawiającego
- jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

PEŁNOMOCNIK KOMENDANTA
35. WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO
dis. Ochrony Informacji Niejawnych

11 LIP 2022
Marek SZCZUKIEWICZ