



UNP: 0801-24-056622

Zielona Góra, 1 sierpnia 2024 r.

Sprawa: postępowanie o udzielenie
zamówienia publicznego pn.
„Zakup 1 szt. mobilnego
kontenera biurowego na potrzeby
Lubuskiego Urzędu Celno-
Skarbowego w Gorzowie Wlkp.”

Znak sprawy: 0801-ILZ-1.261.3.2024

Wykonawcy

Wyjaśnienia do zapytania ofertowego

Szanowni Państwo,

informujemy, iż w dniu 31 lipca 2024 roku wpłynęły zapytania Wykonawców o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udziela następujących odpowiedzi:

Pytanie nr 1:

Podane wymiary wewnętrzne pomieszczeń nie mogą zostać spełnione, założenie to, że pomieszczenia mają być rozmiarów 4x5m, 3x3m i 3x2m jest niemożliwe do spełnienia, sytuacja ta nie uwzględnia grubości ścian zewnętrznych i wewnętrznych. Pytanie brzmi: które wymiary mamy traktować priorytetowo? Czy wymiar zewnętrzny jest nadrzędny i nie można go zmienić, czy nie można zmienić wymiarów wewnętrznych, wtedy budynek zostanie powiększony o różnicę grubości ścian.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wymiary wskazane w OPZ są wymiarami wewnętrznymi. Ponadto Zamawiający wskazuje, że zgodnie z pkt. III OPZ „Wymiary kontenera winny zapewnić powierzchnię użytkową min. 35 m² (minimalne wymiary zewnętrzne 7m x 5m)”. Powyższe oznacza, że zewnętrzne wymiary kontenera mogą być większe, lecz nie mniejsze niż wskazane powyżej.

Pytanie nr 2:

Obiekt nazwany jest w zapytaniu kontenerem, ale jest za duży żeby go przewieźć jako pojedyncza konstrukcja. W takim przypadku obiekt przeważnie składa się z 2 lub 3 modułów i w branży nazywa się go obiektem kontenerowych lub modułowym. Z definicji kontener jest to samodzielna pojedyncza jednostka. Pytanie brzmi: czy zaakceptują Państwo obiekt

składający się z transportowanych dwóch oddzielnych części (zwanymi też modułami lub kontenerami) i połączonych na miejscu posadowienia?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, iż zaakceptuje powyższe rozwiązanie wskazane przez Wykonawcę. Dodatkowo Zamawiający informuje, iż zgodnie z zapisami OPZ przedmiotem zamówienia jest dostawa kontenera biurowego posiadającego dwa pomieszczenia biurowe oraz jedno pomieszczenie techniczno-gospodarcze z montażem na potrzeby LUCS w Gorzowie Wlkp.” Powyższe oznacza, że transport oraz montaż przedmiotu zamówienia pozostaje w gestii Wykonawcy.

Z up. Dyrektora Izby Administracji

Skarbowej w Zielonej Górze

Naczelnik Wydziału

Melchior Opielewicz

(podpisano kwalifikowanym

podpisem elektronicznym)

Korespondencję otrzymują:

- 1) Komunikat publiczny - elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej,
- 2) Aa.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Ogólną klauzulę informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.lubuskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-zielonej-gorze/kontakt/inspektor-ochrony-danych> • kontakt: • tel. 512 141 979 • adres e-mail: iod.zielonagora@mf.gov.pl