Dotyczy postępowania na:

**„Usługa wymiany uszkodzonych szyb w pomieszczeniach użytkowanych przez Bibliotekę Główną Politechniki Warszawskiej w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej w Warszawie (00-661), przy Placu Politechniki 1”**

znak postępowania: **DABG.261.22.2022**

**Zapytanie cenowe**

1. **Informacje ogólne**

Zamawiającym jest **Politechnika Warszawską – Biblioteka Główna**

z siedzibą w Warszawie, REGON: 000001554, NIP: 525-000-58-34,

adres: Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa,,

1. **Przedmiot zamówienia**
   1. Przedmiotem zamówienia jest:
2. **„Usługa wymiany uszkodzonych szyb w pomieszczeniach użytkowanych przez Bibliotekę Główną Politechniki Warszawskiej w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej w Warszawie (00-661),   
   przy Placu Politechniki 1”**
   1. Termin realizacji zamówienia – 7 dni od dnia zawarcia umowy.
   2. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej przedmiotu zamówienia.
   3. **Niniejsze zapytanie cenowe ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.**
3. **Zakres oczekiwanej informacji**
   1. Zamawiający zawraca się z wnioskiem o przedstawienie oferty cenowej na realizację przedmiotu zamówienia.
   2. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
      1. Wykonawca poda w Formularzu Cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do zaproszenia, całkowitą cenę (wynagrodzenie), która będzie zawierała wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia:

* **w przypadku osób fizycznych – wynagrodzenie brutto**
* **w przypadku podmiotów gospodarczych – koszt brutto**
  + 1. Wszystkie czynności związane z obliczeniem wynagrodzenia i mające wpływ na jego wysokość Wykonawca powinien wykazać z należytą starannością.
    2. Wynagrodzenie należy obliczyć w taki sposób, by obejmowało wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym także wszelkie koszty nie wynikające bezpośrednio z opisu przedmiotu zamówienia.
    3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN). Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku),przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).
  1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest:

- Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych BG PW – Dorota Miecznikowska

1. [dorota.miecznikowska@pw.edu.pl](mailto:dorota.miecznikowska@pw.edu.pl), +48 (22) 234 71 75,

**Załącznik nr 1**

*pieczątka Zleceniobiorcy*

**FORMULARZ CENOWY**

........................................................................................

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

........................................................................................

(telefon/ fax /email zleceniobiorcy)

NIP....................................... REGON.............................

**Osoba fizyczna:**

nr dowodu osobistego: ……………………………………..……..

PESEL: ……………………………………………………………………

**OFERTA CENOWA**

**Przedmiot zamówienia:**

**„Usługa wymiany uszkodzonych szyb w pomieszczeniach użytkowanych przez Bibliotekę Główną Politechniki Warszawskiej w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej w Warszawie (00-661), przy Placu Politechniki 1”**

Ja (imię i nazwisko) ............................................................................................................................. reprezentując Zleceniobiorcę (nazwa i adres) ....................................................................................

oświadczam, że:

1. **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu cenowym:**

**Cena za realizację przedmiotowej usługi wynosi [netto]:**

**……………………………………………………………………………………………………………......................................................**

**(słownie: ……….............................................................................................................................................).**

**Cena za realizację przedmiotowej usługi wynosi [brutto]:**

**……………………………………………………………………………………………………………......................................................**

**(słownie: ……….............................................................................................................................................).**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*podpis i pieczątka imienna osoby upoważnionej*

*do reprezentowania Zleceniobiorcy*

**Załącznik nr 2**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest:**

Realizacja usługi, polegającej na wymontowaniu i usunięciu 2 (dwóch) uszkodzonych szyb oraz zamontowaniu nowych szyb w świetlikach (dokumentacja fotograficzna - w załączeniu do niniejszego OPZ), zainstalowanych   
w pomieszczeniach użytkowanych przez Bibliotekę Główną Politechniki Warszawskiej w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej w Warszawie (00-661), przy Placu Politechniki 1.

1. Szyby w kształcie trójkąta prostokątnego o wymiarach:

**ok. 1700 mm**

**ok. 1400 mm**

**ok. 1000 mm**

1. Przybliżona powierzania szyby ok. 0,7 m2.
2. Wymianie podlegać będzie 1 (jedna) prawa szyba zewnętrza oraz 1 (jedna) lewa szyba wewnętrzna.
3. Dokumentacja fotograficzna:







