



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 3 grudnia 2020 r.

Poz. 7582

### UCHWAŁA NR XIX/154/2020 RADY GMINY PCIM

z dnia 27 listopada 2020 roku

#### **w sprawie: uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2, art. 4a ust 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Myślenicach - Rada Gminy Pcim uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim, w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XX/113/2016 Rady Gminy Pcim z dnia 8 lipca 2016 roku w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim oraz Uchwała Nr III/19/2018 Rady Gminy Pcim z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie: zmiany w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/113/2016 Rady Gminy Pcim z dnia 8 lipca 2016 r.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pcim.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy Pcim

**dr Piotr Sadowski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIX/154/2020  
Rady Gminy Pcim  
z dnia 27 listopada 2020 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PCIM**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pcim, a w szczególności zadania gminy oraz obowiązki właścicieli nieruchomości, dotyczące utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a także właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, a powstają odpady komunalne.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego.**

##### **§ 2. 1. Zadania gminy:**

- 1) gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania;
- 2) gmina jest zobowiązana do zorganizowania przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości albo na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów;
- 3) gmina zawiera umowę z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) systematyczne pozbywanie się odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości w odpowiednio oznakowanych - w zależności od frakcji - pojemnikach kontenerach lub workach, a nieczystości ciekłych – w szczelnych zbiornikach bezodpływowych;
- 2) przekazywanie wytworzonych odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych uprawnionym jednostkom wywozowym wpisanym do rejestru działalności regulowanej lub posiadających stosowne zezwolenie;
- 3) stosowanie się do niniejszego regulaminu w przypadku, gdy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy;
- 4) przyłączenie nieruchomości do nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej, zgodnie z MPZP – Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Pcim.
- 5) obowiązek właścicieli nieruchomości uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego powinien być realizowany systematycznie w miarę występowania potrzeb:

a.zamiatanie, zbieranie, grabienie itp.

b.odgarnianie śniegu i błota pośniegowego w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych.

- 6) mycie pojazdów mechanicznych powinno się odbywać w miejscach do tego wyznaczonych. Właściciele mogą myć własne pojazdy poza miejscami wyznaczonymi pod warunkiem, że do mycia używana jest czysta woda lub czysta woda ze środkiem biodegradowalnym, a powstałe ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez separator oleju i odstojnik;
- 7) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.**

**§ 3.** Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier – w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) metale – w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 3) tworzywa sztuczne - w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;
- 4) szkło - w tym opakowania ze szkła;
- 5) bioodpady;
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 7) meble i odpady wielkogabarytowe;
- 8) odpady niebezpieczne i chemikalia;
- 9) opony od samochodów osobowych;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) zużyte baterie i akumulatory;
- 12) przeterminowane leki;
- 13) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi;
- 14) tekstylia i odzież.

2. Odpady selektywnie zbierane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników bądź worków.

3. Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady bezpośrednio od nieruchomości zgodnie z harmonogramem. W przypadku odpadów określonych w §3 ust. 1 pkt 6 właściciel nieruchomości dostarcza odpady do wskazanego przez gminę punktu odbioru. Odpady wymienione w §3 ust. 1 pkt 1-4 i 6-14 można we własnym zakresie i bez dodatkowych opłat dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – dotyczy nieruchomości zamieszkałych.

### **Rozdział 4.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.**

**§ 4. 1.** Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania zmieszanych oraz segregowanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Pcim:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 2200 l.
- 2) worki o pojemności 80 l, 120 l,
- 3) kontenery o pojemności 3 m<sup>3</sup>, 5 m<sup>3</sup> 7 m<sup>3</sup>,
- 4) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 70 l.

2. Ilość przewidzianych pojemników i worków dla nieruchomości zamieszkałych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją.

3. Ilość przewidzianych pojemników i worków na mieszkańca Gminy Pcim będzie dostosowana do danych zawartych w WPGO – Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, dotyczących średniej rocznej produkcji poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

4. Zarządcy nieruchomości wielomieszkaniowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników lub worków do liczby mieszkańców i harmonogramu odbioru odpadów.

5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach/workach o pojemności określonej w § 4 ust. 1 w ujednoliconych kolorach:

**A. NIEBIESKI** – oznaczony napisem „Papier”, a w nim: papier – w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;

**B. ŻÓŁTY** – oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, a w nim:

- metale – w tym odpady opakowaniowe z metali;

- tworzywa sztuczne - w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;

**C. ZIELONY** – oznaczony napisem „Szkło”, a w nim: szkło - w tym opakowania ze szkła;

**D. BRĄZOWY** – oznaczony napisem „Bio”, a w nim: odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;

**E. POPIELATY** – oznaczony napisem „Niesegregowane”, a w nim: pozostałości po segregowaniu odpadów w miejscu ich wytwarzania (odpady zmieszane);

**F. POMARAŃCZOWY** – pieluchy jednorazowe.

6. Odpady niebezpieczne - przeterminowane leki należy gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach zlokalizowanych na terenie Gminy Pcim.

7. Odpady niebezpieczne - chemikalia i odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek będą odbierane bezpośrednio od nieruchomości po wcześniejszym zgłoszeniu – zgodnie z opisem zawartym w harmonogramie.

8. Odpady niebezpieczne - takie jak baterie i akumulatory można również przekazać do placówek handlowych lub innych punktów dysponujących odpowiednimi pojemnikami, a także będą odbierane bezpośrednio od nieruchomości po wcześniejszym zgłoszeniu – zgodnie z opisem zawartym w harmonogramie.

9. Odpady wielkogabarytowe oraz opony z samochodów osobowych nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, będą odbierane bezpośrednio od nieruchomości po wcześniejszym zgłoszeniu – zgodnie z opisem zawartym w harmonogramie.

10. Odpady wymienione w §3 ust. 1 pkt 6 powstałe w wyniku prowadzenia prac budowlanych, remontowych i rozbiórkowych, należy gromadzić na terenie własnej posesji, w kontenerach, pojemnikach lub workach przeznaczonych do gromadzenia odpadów budowlanych, remontowych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne. Właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia:

- kontenery, pojemniki bądź worki na odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe – w zależności od indywidualnie określonych potrzeb;

- transport do wskazanego przez gminę punktu odbioru – do 5 dni od zgłoszenia złożonego do Urzędu Gminy Pcim

11. Niepotrzebne, niezniszczone ubrania i buty można umieszczać w pojemnikach na odzież używaną, zlokalizowanych na terenie Gminy Pcim. Zniszczone ubrania, należy wrzucać do pojemnika/worka koloru żółtego, buty – szarego.

12. Miejsca publiczne takie jak: ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, powinny być obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy umiejscowić poza wiatą, a jeżeli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

13. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szale na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50 % w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szalety oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

14. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemnik lub worek o minimalnej pojemności przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, co najmniej jeden worek/pojemnik przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o odpowiedniej kolorystyce o pojemności 80-120 litrów na każdą nieruchomość. Worki dostępne będą w punktach dystrybucji na terenie każdego sołectwa, a także w Urzędzie Gminy Pcim. Adresy punktów dystrybucji podane zostaną do publicznej wiadomości.

**§ 5. 1.** Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 17 lipca 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019r. poz. 1065 z późn. zm.).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu widocznym, a zarazem dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego uprawnionego podmiotu w celu ich opróżnienia.

4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości ciekłych oraz oczyszczalni przydomowych.

**§ 6. 1.** Nie dopuszcza się do gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej itp.

2. Nie dopuszcza się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów komunalnych.

3. Nie dopuszcza się spalania w piecach odpadów komunalnych.

4. Nie dopuszcza się spalania odpadów powodujących wprowadzenie do atmosfery szkodliwych substancji tj. opon, tworzyw sztucznych lub innych odpadów komunalnych, a także wypalania suchych traw.

5. Nie dopuszcza się do wykorzystywania koszy ulicznych, pojemników na cmentarzach do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

6. Nie dopuszcza się do zakopywania odpadów komunalnych.

7. Nie dopuszcza się do zakopywania padłych zwierząt, za wyjątkiem miejsc do tego specjalnie przeznaczonych oraz na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Sposób postępowania z padłymi zwierzętami określa § 8, § 9, § 10 niniejszego Regulaminu.

8. Nie dopuszcza się do odprowadzenia płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.**

**§ 7. 1.** Do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu, ogłoszonego przez gminę.

2. Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości wskazanych w § 7 ust. 1, powinny być odbierane z częstotliwością: przez 7 miesięcy tj. IV – X: 2 razy w miesiącu; przez 5 miesięcy tj. XI – III: 1 raz w miesiącu

3. Odpady zbierane w sposób selektywny (zgodnie z §3 ust. 1 pkt 1-5) odbierane będą od właścicieli nieruchomości wskazanych w § 7 ust. 1 z częstotliwością: przez 7 miesięcy tj. IV – X: 2 razy w miesiącu; przez 5 miesięcy tj. XI – III: 1 raz w miesiącu

4. Bioodpady należy zagospodarowywać na nieruchomości na której zostały wytworzone i gromadzić w kompostownikach. Wymagane jest, aby kompostownik bioodpadów, stanowiących odpady komunalne zlokalizowany był na terenie danej nieruchomości bądź na terenie innej nieruchomości - uzasadnionej, w rozsądnej odległości. Właściciel nieruchomości tworząc kompostownik, kieruje się zasadą powstrzymania się od działań, które by zakłócały korzystanie z nieruchomości sąsiednich ponad przeciętną miarę, wynikającą ze społeczno-gospodarczego przeznaczenia nieruchomości i stosunków miejscowych; Odpady biodegradowalne niezagospodarowane na nieruchomości we własnym zakresie, odbierane będą od właścicieli nieruchomości wskazanych w § 7 ust. 1 z częstotliwością: przez 7 miesięcy tj. IV – X: 2 razy w miesiącu; przez 5 miesięcy tj. XI – III: 1 raz w miesiącu

5. Częstotliwość odbioru odpadów takich jak:

- 1) wielkogabarytowe nieelektroniczne, opony z samochodów osobowych, niebezpieczne – odbierane 2 razy w roku; właściciele zobowiązani są do pozbywania się ich w sposób określony w § 4 ust. 9.
- 2) Zużyty sprzęt elektryczny elektroniczny - niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych (m.in. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny) można przekazywać do mobilnych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz punktów sprzedaży sprzętu zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. 2020., poz. 1893 ze zm.), właściciele zobowiązani są do pozbywania się ich w sposób określony w § 4 ust. 6, 7, bądź będą odbierane bezpośrednio od nieruchomości 2 razy w roku po wcześniejszym zgłoszeniu – zgodnie z opisem zawartym w harmonogramie.

6. Sposób segregacji odpadów w Gminie Pcim stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Harmonogram dostarczany jest przy ostatnim odbiorze odpadów komunalnych w danym roku, a także udostępniony jest na stronie internetowej gminy Pcim.

7. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych może ulec zmianie ze względu na stan sanitarno porządkowy posesji.

8. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- 1) 2 razy w miesiącu;
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, podmiot uprawniony ma obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
- 3) usuwanie odpadów z cmentarzy komunalnych i parafialnych odbywa się w systemie kontenerowym z opróżnieniem na zgłoszenie.

9. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości na podstawie zawartej umowy z podmiotem uprawnionym do wywozu nieczystości ciekłych, na zlecenie właściciela nieruchomości, z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

10. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, by opróżnianie było konieczne nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, w sposób gwarantujący by nie dochodziło do przepełnienia zbiornika. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń zaleca się przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8. poz. 70)

11. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni i innych ustaw.

12. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udzielenia informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych oraz do przedstawiania do wglądu dokumentów i dowodów zapłaty osobom wskazanym w § 12.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

**§ 8. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą także pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy ponoszenie pełnej odpowiedzialności za zachowanie utrzymywanych zwierząt, a w szczególności:

1) w odniesieniu do psów:

- a) zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy posiadacz ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem (nie dotyczy ono psów rasowych uznawanych za agresywne),
- b) zwolnienie psów ze smyczy jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich,

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) stały i skuteczny dozór,
- b) zachowanie środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i innych zwierząt oraz w szczególności dołożenie starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia, nie zakłócały spokoju domowego i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku,
- c) prowadzenie pojedynczo w sposób zapewniający sprawowanie nad nimi kontroli, wyłącznie przez osoby dorosłe zwierząt agresywnych lub mogących stanowić zagrożenie dla otoczenia,
- d) zabezpieczenie przed wydostaniem się z pomieszczenia pajęczaków, owadów, gadów, płazów, ptaków i innych zwierząt egzotycznych utrzymywanych na obszarze nieruchomości,
- e) wyprowadzanie zwierząt egzotycznych poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce,
- f) niepozostawianie bez właściciela psów i innych zwierząt w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych,
- g) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp., a także nieruchomościach innych właścicieli; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nieulegających szybkiemu rozkładowi torbach mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych, korzystających z psów opiekunów,
- h) utrzymujący zwierzęta domowe przy ich przewozie i przenoszeniu są zobowiązani stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.

5. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

**§ 9.** Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje aktualnie obowiązująca odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Pcim.

## **Rozdział 7.**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

**§ 10.** 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020., poz. 1333 ze zm.);
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- 3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich będzie prowadzone z zachowaniem czystości i porządku na nieruchomości;
- 4) zwierzęta będą zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są dodatkowo:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych;
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków.

3. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia zgodnie z przepisami prawa. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.**

**§ 11.** 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby, deratyzacji na terenie nieruchomości.

2. Deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.

3. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana 2 razy w roku w miesiącu kwietniu i październiku oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

4. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt Gminy Pcim w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Pcim.

5. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Pcim, po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

## **Rozdział 9.**

### **Postanowienia końcowe.**

**§ 12.** Kontrolę i egzekwowanie postanowień niniejszego regulaminu sprawują osoby powołane przez Wójta Gminy Pcim.

Przewodniczący Rady Gminy Pcim

**dr Piotr Sadowski**



**Załącznik Nr 1 do Regulaminu utrzymania  
czystości i porządku na terenie Gminy Pcim**

**Sposób segregacji odpadów w Gminie Pcim**

<b>„PAPIER I TEKTURA”</b> (worek/pojemnik min. 80ml)	<b>„SZKŁO”</b> (worek/pojemnik min. 80ml)	<b>„PLASTIK - TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE”</b> (worek/pojemnik min. 80ml)	<b>„ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI, W TYM ODPADY ZIELONE”</b> (worek/pojemnik min. 80ml)	<b>„ZMIESZANE NIESEGREGOWANE”</b> (worek/pojemnik min. 80ml)
Opakowania z papieru, kartony, tektura (także falista), katalogi, ulotki, prospekty, gazety i czasopisma, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, zeszyty i książki, papier pakowy, torby i worki papierowe, itp.  <b>- ODBIERANE Z POSESJI ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>	Butelki i szklane opakowania po napojach i żywności butelki po napojach alkoholowych słoiki (bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczeltek) szklane opakowania po kosmetykach inne opakowania szklane, itp.  <b>- ODBIERANE Z POSESJI ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>	Plastikowe butelki po napojach, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach), opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania) i kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp., plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie, aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, folia aluminiowa, metale kolorowe, kapsle, zakrętki od słoików, zabawki (zabawki z tworzywa sztucznego, o ile nie są wykonane z kilku surowców), zniszczone ubrania itp.  <i>Zaleca się oczyszczanie silnie zabrudzonych tworzyw i opakowań</i>  <b>- ODBIERANE Z POSESJI ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>	Opadki warzywne i owocowe (w tym obierki), gałęzie drzew i krzewów, skoszona trawa - przesuszona, liście, kwiaty, trociny i kora drzew, resztki jedzenia, itp.  <b>- ODBIERANE Z POSESJI ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>	Worki z odkurzaczy, sznurki i wstążki, kobiece artykuły higieniczne, zużyta wata, waciki, lustra, szkło zbrojone, szkło płaskie, ceramika, popiół z węgla i koksu, niedopałki papierosów, zniszczone buty, zmiotki (śmieci) itp.  <b>- ODBIERANE Z POSESJI ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>
<b>PIELUCHY</b> (worek/pojemnik min. 80ml)	<b>ODPADY WIELKOGABARYTOWE NIEELEKTRONICZNE I OPONY</b>	<b>ODPADY NIEBEZPIECZNE</b>	<b>ZUŻYTY SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY</b>	<b>ODPADY REMONTOWO- BUDOWLANE DO 200 KG</b>
Pieluchy jednorazowe, pieluchomajtki jednorazowe itp.  <b>- ODBIERANE Z POSESJI ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>	Meble: szafy, szafki, biurka, wersalki, sofy, fotele, krzesła, stoły, duże opakowania w tym komunalne opakowania ze styropianu, zużyte opony do 8 szt. z jednej nieruchomości z sam. osobowych itp.  <i>Zaleca się przykrycie wystawionych gabarytów np. folią malarską, aby nie nasiąkały w przypadku wystąpienia opadów atmosferycznych!</i>	Odpady niebezpieczne w tym m.in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, tusze do drukarek i tonery, taśmy video, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące.  <b>- ODBIERANE Z POSESJI, PO DOKONANIU ZGŁOSZENIA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>	Duże AGD i RTV: pralki, lodówki, zamrażarki, zmywarki, telewizory, komputery, monitory, drukarki, skanery, odkurzacze, kosiarki, sprzęt elektryczny i elektroniczny.  <b>- ODBIERANE Z POSESJI, PO DOKONANIU ZGŁOSZENIA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>	Drzwi, okna, płytki, panele, gruz, styropian z ocieplenia, wełna, rigips, umywalki, wanny itp.  <b>DOSTARCZANE PRZEZ MIESZKAŃCÓW DO WSKAZANEGO PUNKTU ODBIORU, PO DOKONANIU ZGŁOSZENIA DO URZĘDU GMINY PCIM</b>

	<b>- ODBIERANE Z POSESJI, PO DOKONANIU ZGŁOSZENIA ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM</b>			
--	---	--	--	--

Przewodniczący Rady Gminy Pcim

**dr Piotr Sadowski**