

Umowa nr ...2024

Zawarta w dniu 2024 r, pomiędzy:

Gminą Prostki z siedzibą w Prostkach, ul. 1 Maja 44B, NIP: 848-182-62-83, REGON: 790671136, reprezentowaną przez:

Pana Rafała Wilczewskiego – Wójta Gminy Prostki,
przy kontrasygnacie

Pani Moniki Mikielskiej – Skarbnika Gminy Prostki
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej: „**Wykonawcą**”

reprezentowana przez.....

a łącznie dalej zwanymi „**Stronami**”

o następującej treści:

§ 1

Umowę zawarto z Wykonawcą wybranym zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Prostki” (załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Prostki Nr 8.2021 z dnia 1 lutego 2021 r.). **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu sportowego i strojów sportowych.**

§ 2

Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca przedłożył ofertę stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu sportowego i strojów sportowych.
2. Dostawa, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

L.P.	NAZWA	ILOŚĆ SZTUK/ KOMPLETÓW	OPIS
1.	Przenośna, składana bramka piłkarska	4 szt.	Bramka 3 w 1, - tworzywo: włókno szklane i PCV; - 3 stopniowa regulacja szerokości; - wymiary: szer. 120,150,200 cm, wys. 75 cm, gł. 75 cm.
2.	Składny stół do tenisa stołowego wraz z siatką	2 szt.	-Grubość płyty: 19 mm -Rama stalowa: 25 mm -Nogi: 30 x 30 mm -Koła: guma, z łożyskami -Wymiary: 274 x 152 x 76 cm -Wymiary po złożeniu: 68 x 167 cm -Waga: ok. 90 kg -Certyfikat: posiada europejską normę bezpieczeństwa EN 14468-1B

Sprawdzono pod względem prawnym

Adwokat
Marek Wojtacha

3.	Składany stół do tenisa stołowego wraz z siatką	2 szt.	<ul style="list-style-type: none"> -Grubość płyty: 18 mm -Rama stalowa: 40 mmx 40 mmx 0.8 mm -Koła: guma, z łożyskami -Wymiary: 274 x 152 x 76 cm -Waga: ok. 105 kg -Możliwość treningu solo, podwójne zabezpieczenie przed przechyleniem, nóżki z regulacją wysokości. -Certyfikat: posiada europejską normę bezpieczeństwa EN 14468-1B
4.	Zestaw do tenisa stołowego	5 kpl.	<p>Skład kompletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - raketka do tenisa stołowego 2 szt. z nawierzchnią zatwierdzoną przez ITTF; - piłeczka do tenisa stołowego 3 szt. (40 mm); - pokrowiec.
5.	Zestaw do badmintonu	5 kpl.	<p>Skład kompletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dwie rakietki, materiał: aluminium / stal, waga: 3U, grip: G4; - dwie lotki; - pokrowiec.
6.	Zestaw koordynacyjny	1 kpl.	<p>Skład kompletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 stożków – wysokość: 38 cm, 3 poziomy regulacji; - 5 belek do połączenia stożków (laski 1m).
7.	Step do aerobiku z trzystopniową regulacją wysokości	25 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - materiał: plastik z warstwą antypoślizgową; - wymiary: ok. 80 x 30,5 cm; - regulowana wysokość: 10 – 15 – 20 cm; - maks. Obciążenie: 150 kg;
8.	Zestaw do unihokeja	1 kpl.	<p>Skład kompletu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 kijów o długości 95 cm; - 6 piłek; - materiał: poliwęglan z włóknem szklanym; - Certyfikat Bezpieczeństwa B.
9.	Ringo gumowe	25 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - parametry zgodne z wymogami Polskiego Towarzystwa Ringo.
10.	Piłka gimnastyczna dmuchana	4 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - materiał: PVC; - nośność: 200 kg; - rozmiar: 65 cm (tolerancja +- 5 cm); - waga: ok. 920 g;
11.	Lina jutowa do przeciągania	1 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - długość: 20 m; - grubość – 4 cm; - materiał: juta.
12.	Znaczniki treningowe	40 szt.	<ul style="list-style-type: none"> - rozmiar XXS., 2 kolory – 10 szt. - rozmiar S., 2 kolory – 10 szt. - rozmiar dla dorosłych, 2 kolory – 20 szt.
13.	Strój siatkarski dziewczęcy	12 kpl.	<ul style="list-style-type: none"> - krótki rękaw; - krótkie spodenki; - z nadrukiem od 1 do 12 oraz z nadrukiem na plecach „SP PROSTKI”;

			- materiał: dzianina techniczna, 81% poliester, 19% elastan; - rozmiar: 146-152 cm – 2 kpl.; - rozmiar: 152-158 cm – 4 kpl.; - rozmiar: 158-164 cm – 4 kpl.; - rozmiar: 164-170 cm – 2 kpl.
14.	Piłka nożna halowa	10 szt.	- rozmiar: 4; - certyfikat FIFA Basic;
15.	Piłka ręczna	18 szt.	- rozmiar: 1 ; - certyfikat EHF;
16.	Piłka koszykowa	10 szt.	- rozmiar 5 – 3 szt; - rozmiar 7 – 7 szt; - certyfikat FIBA Approved.
17.	Piłka siatkowa meczowa	2 szt.	- rozmiar: 5; - klejona z 18 paneli; - pokryta 2 warstwami mikrofibry +PU; - atest FIVB Official Game Ball, FIVB Approved.
18.	Piłka siatkowa halowa	10 szt.	- rozmiar 4; - klejona z 18 paneli; - atest FIVB Official Game Ball, FIVB Approved.
19.	Piłka siatkowa halowa, meczowa	12 szt.	-rozmiar 5; - klejona z 18 paneli, z wykorzystaniem technologii FLISTATE; - zgrzewana termicznie; - atest FIVB Official Game Ball, FIVB Approved.

§ 4

Termin realizacji Przedmiotu Umowy

1. Termin realizacji usługi: **od dnia podpisania niniejszej umowy do 16.12.2024 r.**

§ 5

Wysokość wynagrodzenia i warunki płatności

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości łącznie:**(słownie złotych:.) brutto.**
2. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z Wykonaniem Zastępczym. Wykonawca na powyższe wyraża zgodę.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne jest przelewem bankowym w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty dostarczenia zamówienia.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. **Nabywcą** przedmiotu zamówienia jest Gmina Prostki ul. 1 Maja 44b, 19-335 Prostki, NIP: 848182 6283, **Odbiorcą** jest Urząd Gminy Prostki, ul. 1 Maja 44B, 19-335 Prostki.
6. Płatność wynikająca z umowy zostanie opłacana przy użyciu metody podzielnej płatności (SPLIT PAYMENT).

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają, iż Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 umowy w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie.
2. Zapłata przez Wykonawcę wszelkich kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej wraz z wezwaniem do zapłaty.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca oświadcza, że nie znajduje się na liście sankcyjnej MSWiA i nie podlega wykluczeniu zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.). W przypadku gdyby Wykonawca znalazł się na ww. liście, jest obowiązany poinformować o tym Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni, od dnia zaistnienia tej okoliczności. Okoliczność wpisania na listę sankcyjną MSWiA może być podstawą do odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez odszkodowania z tego tytułu dla Wykonawcy, a także bez konieczności dodatkowego wzywania Wykonawcy do usunięcia niezgodności z umową.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Ewentualne sprawy sporne wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

- 1) Załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna
- 3) Załącznik nr 3 Oświadczenie SPLIT PAYMENT

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję że:

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Prostki, adres: Urząd Gminy w Prostkach, ul. 1 Maja 44B, 19-335 Prostki,
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy w Prostkach, ul. 1 Maja 44B, 19-335 Prostki, e-mail: iod1@prostki.pl lub e-mail: iod2@prostki.pl
3. Administrator Danych przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO w związku z zawarciem i wykonaniem umowy nr2023 z dnia23r. w sprawie realizacji zadania pn.: „Usługa wykonania monitoringu obiektów sportowych „Orlik 2012” w Prostkach i w Wiśniowie Etckim”.
4. Dane osobowe są zbierane w celu zawarcia i realizacji umowy na wykonanie zadania pn.: „Usługa wykonania monitoringu obiektów sportowych „Orlik 2012” w Prostkach i w Wiśniowie Etckim”.
5. Dane mogą/będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
7. Pozyskane dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji inwestycji, okres trwałości projektu oraz okres zgodny z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwaliach, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przeniesienia swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, chyba że realizacja tych praw nie jest zgodna z przepisami obowiązującego prawa oraz z RODO.
9. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO – osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy nr 74.2022 z dnia 04.10.2022 r. w sprawie realizacji zadania pn.: „Dostawa i montaż 3 wiat stadionowych (zadanie: „modernizacja infrastruktury <<Stadionu Leśnego>> w Prostkach”)", a ich nie podanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zapoznałem się z powyższą klauzulą informacyjną

.....
(data i czytelny podpis)

**Gmina Prostki
ul. 1 Maja 44B
19-335 Prostki**

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE SPLIT PAYMENT

Oświadczam, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. 2022.2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)