

SCENARIUSZ DOTYCZĄCY PRÓBKII – załącznik nr 4 do odwołania Simple S.A. z dnia 7.12.2020 r.

1. Zamawiający zaprasza Wykonawców, którzy złożyli oferty a ich oferta nie została odrzucona lub nie zostali wykluczeni, na demonstrację oferowanego oprogramowania aplikacyjnego.
2. Wykonawcy, zaprezentują oferowane systemy zgodnie z niniejszym Scenariuszem.
3. Demonstracja odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. O terminie demonstracji próbki będzie decydować kolejność złożonych ofert, zgodnie z zasadą: pierwsza oferta – pierwsza demonstracja. O miejscu i terminie przeprowadzenia demonstracji Systemu, Wykonawcy zostaną poinformowani odrębnym pismem z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
4. Zamawiający nie przewiduje zmiany terminu demonstracji próbki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. W czasie demonstracji osoby prezentujące muszą posiadać pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawcę do przeprowadzenia demonstracji u Zamawiającego. Pełnomocnictwo może wynikać z dokumentów złożonych w ofercie lub może być doręczone Zamawiającemu przed rozpoczęciem prezentacji (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
6. Ze strony Zamawiającego podczas demonstracji będą obecni członkowie komisji przetargowej powołanej przez Zamawiającego, oraz ewentualnie inne osoby reprezentujące Zamawiającego. Nie przewiduje się w Demonstracji udziału stron trzecich, w szczególności innych Wykonawców.
7. Zamawiający przeprowadza demonstrację celem weryfikacji, czy wymagania obligatoryjne oferowanego Systemu są zgodne ze stanem
8. Próbkę należy opracować w oparciu o postanowienia niniejszego Załącznika w sposób umożliwiający zaprezentowanie wszystkich wymaganych właściwości.
9. Próbka musi zostać przygotowana z użyciem oferowanej wersji Systemu, nie dopuszcza się prezentacji poglądowych z użyciem oprogramowania prezentacyjnego np. Microsoft Power Point.
10. Wymaga się, żeby próbka była zabezpieczona odpowiednimi hasłami, które Wykonawca będzie zobligowany pozostawić Zamawiającemu wraz z Próbką po Demonstracji. Te zostaną załączone do protokołu postępowania na okoliczność ewentualnego postępowania dowodowego.
11. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania demonstracji rozwiązania na ekranie z użyciem, co najmniej jednego rzutnika multimedialnego w sposób umożliwiający obserwację weryfikacji wszystkim obecnym na niej osobom.
12. Przeprowadzenie demonstracji będzie udokumentowane pisemnym protokołem sporządzonym przez Zamawiającego celem włączenia go do akt postępowania przetargowego. Wykonawca ma prawo oczekiwać zamieszczania w protokole złożonych przez siebie oświadczeń lub zastrzeżeń.
13. Dopuszcza się nagrywanie przez Zamawiającego przebiegu demonstracji kamerą video i/lub innymi środkami audiowizualnymi. Przedstawiciele Wykonawcy nie będą upoważnieni do rejestracji przebiegu demonstracji w postaci audio-video.

14. Zamawiający oczekuje, że demonstracja nie będzie trwała dłużej, niż 6 godzin. Zamawiający zaleca stawienie się Wykonawcy z wyprzedzeniem ok. 30 minut od wyznaczonego terminu celem uruchomienia środowiska testowego. Niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie uznane za niezgodność oferty z SIWZ i oferta taka zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
15. Wykonawca może korzystać z pomocy technicznej podczas uruchamiania próbki z zastrzeżeniem wyłącznie możliwości konsultacji telefonicznej głosowej ze swoim konsultantem technicznym lub konsultantem technicznym producenta oprogramowania.
16. Wykonawca jest zobligowany do zasilenia bazy danych wszystkimi niezbędnymi danymi umożliwiającymi prezentację wymogów określonych w Tabeli nr 1. Wraz z danymi w systemie muszą zostać uprzednio predefiniowane katalogi, słowniki, parametry systemu. Demonstracja ma zostać przeprowadzona zgodnie z zasadą, że wymogi zawarte w Tabelach, które nie wymagają egzystencji w systemie wcześniej występujących zdarzeń lub procedur są prezentowane na danych pacjenta przyjętego do placówki w trakcie demonstracji. Natomiast wymogi wymagające wcześniejszej ewidencji takich zdarzeń lub odnoszące się do grupy pacjentów winne być prezentowane na danych minimum dziesięciu pacjentów, którym uprzednio naniesiono niezbędne dane i skonfigurowano aplikację w sposób umożliwiający prezentację wymogów uwzględnionych w tabelach.
17. Demonstracja będzie odbywała się na środowisku demonstracyjnym przygotowanym przez Wykonawcę na komputerze PC bądź laptopie stanowiącym próbkę. Dostarczona próbka z ofertą musi zawierać także inne niezbędne oprogramowanie: system operacyjny, motor bazy danych, oprogramowanie narzędziowe, wtyczki. Zamawiający dysponuje projektorem multimedialnym oraz zasilaniem elektrycznym, które Wykonawcy udostępni.
18. Podczas przeprowadzenia weryfikacji próbki Wykonawca może korzystać tylko i wyłącznie ze sprzętu zdeponowanego u Zamawiającego oraz oprogramowania zainstalowanego na tym sprzęcie. Jedynym dopuszczalnym wyjątkiem jest sprzęt prezentacyjny, taki jak projektory lub monitory. Podczas prezentacji próbki niedopuszczalne jest:
 - a) instalowanie oprogramowania,
 - b) wgrywanie (przy pomocy nośników zewnętrznych lub innych środków komunikacji, np. sieci bezprzewodowej) nowych danych i programów,
 - c) korzystanie z internetu
19. W przypadku wystąpienia błędu oprogramowania dopuszcza się wykonanie odpowiednich modyfikacji celem usunięcia błędu. Czas przerw przeznaczonych na usunięcie błędów nie wydłuża czasu przeznaczonego na prezentację.
20. Przez błąd Zamawiający rozumie nieprawidłowe funkcjonowanie oprogramowania przejawiające się w niemożności wykonania określonej operacji lub utrudnieniach w jej wykonaniu spowodowanych przez niestabilność oferowanego rozwiązania.

21. Ewentualne awarie sprzętowe nie będą traktowane jako dysfunkcjonalność Systemu. W takim przypadku dopuszcza się możliwość przedłużenia czasu prezentacji ponad wyznaczony czas.
22. Jeżeli podczas prezentacji wystąpi błąd, który nie będzie możliwy do naprawienia (naprawa nie może wymagać ingerencji w kod źródłowy oprogramowania) prezentacja zostanie zakończona, a oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.
23. Zamawiający ma prawo żądać zmodyfikowania wartości parametrów, bądź danych wprowadzanych do systemu na wartości podane przez niego, **celem sprawdzenia czy demonstrowana funkcjonalność nie jest przez Wykonawcę symulowana.**
24. Zamawiający ma prawo zadawać pytania Wykonawcy w zakresie prezentowanych wymogów funkcjonalnych, mające na celu ustalenie czy dana funkcjonalność jest rzeczywiście realizowana.
25. Zadeklarowane przez Wykonawcę w ofercie funkcjonalności zostaną uznane za zgodne ze stanem faktycznym, jeżeli demonstracja wykaże, że oferowany system rzeczywiście posiada dane funkcjonalności.
26. Każda z zaprezentowanych **funkcjonalności** będzie weryfikowana przez Zamawiającego na zasadzie "jest-brak" (TAK/NIE). W przypadku co najmniej jednej negatywnej weryfikacji oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
27. W przypadku, gdy Wykonawca nie przeprowadzi demonstracji lub nie wykaże w trakcie demonstracji (w wyznaczonym dniu oraz godzinach), że wymagane funkcjonalności podstawowe (obligatoryjne) są rzeczywiście realizowane przez oferowany System, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp.
28. Wystąpienie jakichkolwiek okoliczności zależnych od Wykonawcy, wywołujących skutek w postaci braku demonstracji zgodnie z postanowieniami niniejszego Załącznika dowolnego wymogu zawartego w Tabeli nr 1 i nr 2 będzie traktowane, jako niezgodność oferty z wymaganiami SIWZ i spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
31. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji wprowadzających w błąd Zamawiającego mających istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, w szczególności nie potwierdzenie w trakcie demonstracji oświadczeń złożonych w ofercie Wykonawcy, co do właściwości (w tym funkcjonalności) oferowanego ZSI, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy PZP, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem (nie dotyczy funkcjonalności dodatkowych, punktowanych zawartych tabeli nr 3).
29. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP.

| Lp. | Zakres prezentacji |
|-----|--------------------|
|-----|--------------------|

| | |
|----|--|
| 1. | <p>Wprowadzenie do systemu faktury zakupowej i opisanie jej poprzez dane ze słowników pochodzących z obszaru finansowego (komórka organizacyjna)</p> <p>Po akceptacji dwóch osób automatyczne przeniesienie do obszaru dokumentów zakupowych</p> <p>Zatwierdzenie faktury zakupu w obszarze finansowym, wygenerowanie rozrachunku w momencie zatwierdzenia i zaksięgowanie w planie kont.</p> <p>Wprowadzenie faktury zakupu bezpośrednio w systemie na 3 jednostki organizacyjne</p> <p>Wprowadzenie faktury zakupu na magazyn</p> |
| 2. | <p>Wprowadzenie do systemu dokumentu zakupu, zaewidencjonowanie w układzie rodzajowym oraz na min. 2 miejsca powstawania kosztów zespołu na kontach zespołu 5 z odpowiednim podziałem analitycznym umożliwiającym wygenerowanie Rachunku Zysków i Strat w układzie porównawczym oraz kalkulacyjnym</p> <p>Przedstawienie gromadzenia kosztów w podziale na typy działalności, centra kosztów, zlecenia, rodzaje kosztów z możliwością generowania raportów według dowolnych układów z tych kryteriów za dowolny okres, w tym za kilka lat obrotowych</p> |
| 3. | <p>Wprowadzenie wpłaty odbiorcy z wyciągu bankowego i zaksięgowanie na koncie księgowym</p> <p>Rozliczenie wpłaty za należność z poziomu wyciągu bankowego</p> <p>Automatyczna dekretacja z wyciągu bankowego zapłat dostawcom, przelewów wynagrodzeń</p> <p>Wprowadzenie dokumentu kasa wyda - zaliczki dla pracownika. Wygenerowanie rozrachunku</p> <p>Przypisanie z poziomu definicji planu kont konta księgowego zespołu do sprawozdania rachunek zysków i strat w wersji porównawczej</p> <p>Wygenerowanie zestawienia sprawozdania rachunek zysków i strat w wersji porównawczej</p> <p>Zaksięgowanie dokumentu „Polecenie księgowania”</p> <p>Zestawienie obrotów i sald dla kont księgowych</p> |
| 4. | <p>Wprowadzenie do systemu dokumentu przyjęcia na magazyn</p> <p>Przeglądanie stanów magazynowych, wygenerowanie raportu</p> |
| 5. | <p>Wprowadzenie dokumentu rozchodu wewnętrznego</p> |

| | |
|----|---|
| | <p>Przedstawienie generowania Rejestrów VAT na podstawie zarejestrowanych dokumentów zakupu i sprzedaży; automatyczne tworzenie deklaracji VAT-7, VAT-UE, VAT-UEK z wydrukiem według aktualnie obowiązującego formularza z możliwością modyfikowania parametrów tworzenia i obliczeń deklaracji</p> <p>Przedstawienie Ewidencji zakupów i sprzedaży z podziałem na VAT od sprzedaży opodatkowanej, niepodlegającej podatkowi VAT oraz zwolnionej i opodatkowanej z uwzględnieniem zakupów majątku trwałego.</p> <p>Przedstawienie możliwości odrębnego przypisania dokumentu do miesiąca księgowego oraz miesiąca VAT; przesunięcia dokumentów pomiędzy miesiącami deklaracji VAT muszą odbywać się bez konieczności wykonywania lub modyfikowania dekretów na kontach księgowych i mogą dotyczyć dokumentów zaksięgowanych</p> <p>Przedstawienie obsługi JPK dotyczącej obowiązującego rejestru VAT sprzedaży i zakupów oraz dodatkowych: ksiąg rachunkowych, wyciągów bankowych, dokumentów magazynowych, faktur VAT (zakupu i sprzedaży)</p> |
| 6. | <p>Wprowadzenie dokumentu przyjęcia do używania majątku trwałego ze wskazaniem dwóch źródeł finansowania</p> <p>Przeglądanie ewidencji środków trwałych, kontrola zmiany miejsc użytkowania, osoby odpowiedzialnej i historii operacji</p> <p>Podgląd planu amortyzacji z poziomu karty majątku trwałego</p> <p>Zmiana miejsca użytkowania środka trwałego</p> <p>Równoległe naliczenie amortyzacji dla celów kosztowych i podatkowych</p> <p>Dekretacja amortyzacji środka trwałego na kilka kont kosztowych wg zdefiniowanego klucza</p> |
| 7. | <p>Omówienie okna z danymi pracowników, sposobów wyszukiwania i poruszania się w menu.</p> <p>Przedstawienie sposobu definiowania danych kadrowych i formatek.</p> <p>Wprowadzenie nowego pracownika</p> <p>Uzupełnienie danych osobowych (adres, NIP, PESEL, wykształcenie)</p> <p>Ustalenie charakteru stosunku pracy (mianowanie, umowa – podstawowe, dodatkowe miejsce pracy), dat rozpoczęcia pracy, zmiany warunków.</p> <p>Wprowadzenie danych dotyczących wynagrodzenia</p> <p>Zapis informacji o historii zatrudnienia poza zakładem,</p> <p>Wprowadzenie i wyliczanie dodatków stażowych, funkcyjnych, jubileuszowych i innych.</p> |

| | |
|-----|---|
| 8. | Przedstawienie listy dostępnych raportów kadrowych i sposobu ich uruchamiania |
| 9. | <p>Dane dotyczące szkoleń, badań, dodatkowych kompetencji, celów i umiejętności</p> <p>Tworzenie teczki elektronicznej z dokumentów w postaci plików</p> <p>Rejestracja nieobecności płatnych, chorobowych i bezpłatnych. Rozliczanie, statusowanie i wykonywanie korekt.</p> <p>Zgłoszenie zmian do ZUS w trakcie zatrudnienia (ZUS ZUA, ZUS ZIUA, ZUS ZCNA)</p> |
| 10. | Wykonywanie raportów dotyczących wykazów osobowych, statystycznych i analiz |
| 11. | <p>Przygotowanie niezbędnych dokumentów</p> <p>Monitorowanie o terminach końca umowy</p> <p>Wyrejestrowanie z ubezpieczeń społecznych (ZWUA)</p> |
| 12. | <p>Utworzenie list wypłat dla wprowadzonych do ewidencji pracowników oraz współpracowników</p> <p>Zamknięcie list</p> <p>Wydruk listy, pasków do kasy z elementami danych z RMUA, zbiorówek</p> <p>Sporządzenie raportów zgodnie z góry założonymi kryteriami (np. wg stanowiska kosztów)</p> <p>Eksport przelewów w postaci pliku z płatnościami do systemu bankowości elektronicznej</p> <p>Transfer danych płacowych do systemu PŁATNIK (RCA, RSA, RZA, DRA)</p> |
| 13. | <p>Przedstawienie zasad budowy dekretacji w obszarze płacowym</p> <p>Naliczanie dekretacji podczas przeliczania listy płac</p> <p>Raportowanie danych w różnych układach: pracownika, komórek, składników płacowych.</p> |
| 14. | Wykonywanie raportów i zestawień, w tym: kartoteki wynagrodzeń, RMUA roczne, PITY (papierowo i elektronicznie) |