

UMOWA NR - WZÓR

zawarta w dniu2022 roku w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa – 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

z siedzibą przy ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin, NIP nr 852-258-82-84

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

..... - Komendant

a

/Nazwa firmy/ z siedzibą przy ul....., /kod pocztowy miejscowość/,
działającym/działającą na podstawie wpisu do w /nazwa miejscowości/
pod numerem....., NIP, REGON.....

zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

Pani/Pan /imię i nazwisko/

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji prowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji:
 - a) dostawę fabrycznie nowych akumulatorów ołowiowo rozruchowego do pojazdów kołowych (część 1),
 - b) dostawę fabrycznie nowych akumulatorów ołowiowo rozruchowego do transporterów kołowych (część 2),
 - c) dostawę fabrycznie nowych akumulatorów ołowiowo rozruchowego do transporterów gąsienicowych (część 3)
 - d) dostawę fabrycznie nowych akumulatorów ołowiowo rozruchowego do podnosników czterokolumnowych (część 4),określonych w opisie przedmiotu zamówienia w formularzu cenowym stanowiącym integralną część umowy – załącznik nr 1.
2. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy i wyprodukowany nie wcześniej niż w 2021 roku, co powinno być odzwierciedlone w protokole odbioru dostawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do magazynu Zamawiającego, na warunkach i zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej umowie i załącznikach

stanowiących jej integralną część, w ilościach i asortymencie wyszczególnionym w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

4. W celu zapewnienia odpowiedniej jakości przedmiotu umowy Wykonawca oświadcza, że system zarządzania jakością Wykonawcy spełnia wymagania zawarte w odpowiedniej klauzuli jakościowej załącznik nr 2.
5. Okoliczności, że przedmiot umowy podlega odbiorowi wojskowemu, nie zwalniają Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wykonania dostawy, w tym również elementów i materiałów dostarczonych przez podwykonawców (kooperantów).
6. Przez określenia użyte w dalszej części niniejszej umowy należy rozumieć:
 - 1) Towar/Asortyment/Produkt – akumulatory ołowiowe rozruchowe.
 - 2) Opakowanie – zabezpieczenie produktu przed uszkodzeniem w czasie transportu,
 - 3) Użytkownik – Jednostka Wojskowa, do której realizowana będzie dostawa lub która będzie użytkować akumulatory,
 - 4) SpW – sprzęt wojskowy,
 - 5) ZNWU – zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 6) RPW – Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe,
 - 7) COC – Certificate of Conformity (Świadectwo zgodności),
 - 8) WCNiJK – Wojskowe Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji.

SPOSÓB, MIEJSCE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie partiami stosownie do potrzeb Zamawiającego w całym okresie obowiązywania umowy do magazynu, o którym mowa w ust. 3, w terminie:
 - a) Dla części 1: *(zgodnie z ofertą Wykonawcy uznaną za najkorzystniejszą)* dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego zamówienia w formie pisemnej.
 - b) Dla części 2: *(zgodnie z ofertą Wykonawcy uznaną za najkorzystniejszą)* dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego zamówienia w formie pisemnej.
 - c) Dla części 3: *(zgodnie z ofertą Wykonawcy uznaną za najkorzystniejszą)* dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego zamówienia w formie pisemnej.
 - d) Dla części 4: *(zgodnie z ofertą Wykonawcy uznaną za najkorzystniejszą)* dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego zamówienia w formie pisemnej.
2. Zamówienia będą dokonywane w formie pisemnej (fax lub poczta elektroniczna) przez osobę upoważnioną z ramienia Zamawiającego do realizacji umowy, z określeniem ilości, rodzaju produktów i uwzględnieniem terminu dostawy, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do magazynu Zamawiającego, tj. magazynu Służby Czołgowo-Samochodowej znajdującego się pod adresem: Jednostka Wojskowa 1749, Al. Wojska Polskiego 250 w Szczecinie, czynnego od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8:00 do 14:00 lub w piątek w godzinach od 8:00 do 11:00.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego, wskazanego w ust. 3. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku, uszkodzeniem i zawilgoceniem opakowań i innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości

przedmiotu umowy. Dostawa przedmiotu umowy obejmuje również jego rozładunek siłami Wykonawcy.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp., powstałe w czasie transportu) za przedmiot umowy do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego, tj. podpisania przez obie strony umowy protokołu odbioru dostawy.
6. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego co najmniej 2 dni przed planowaną datą dostawy.
7. Odbiór jakościowo-ilościowy przedmiotu umowy będzie dokonany w magazynie Zamawiającego komisyjnie i protokolarnie z udziałem Wykonawcy lub jego przedstawiciela, zakończony spisaniem protokołu odbioru dostawy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
8. Zamawiający może odmówić przyjęcia całej partii towaru, w której znajdują się towary z wadami lub odmówić przyjęcia z całej dostarczonej partii tylko tych towarów, które posiadają wady i żądać wymiany na towar wolny od wad. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni do dostarczenia towaru wolnego od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Zapłata za daną partię towaru zostanie uregulowana po dostarczeniu całej partii dostawy i spisaniu ostatecznego protokołu odbioru dostawy zgodnego z wymaganiami Zamawiającego.
9. Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu umowy zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) karty gwarancyjne produktów wraz z informacją o warunkach udzielonej gwarancji oraz sposobie postępowania w przypadku konieczności uruchomienia procedury gwarancyjnej przed producentem. Na wyroby nie posiadające kart gwarancyjnych Wykonawca dostarcza zbiorcze świadectwo jakości lub deklarację zgodności,
 - 2) instrukcję użytkowania i obsługi,
 - 3) kopię świadectwa zgodności (Certificate of Conformity – CoC) – wystawionego i podpisanego przez Wykonawcę, w którym w pierwszej jego części Wykonawca potwierdza na swoją wyłączną odpowiedzialność, że SpW jest zgodny z wymaganiami zawartymi w umowie,
 - 4) fakturę za dostarczony towar.

WYMAGANIA JAKOŚCIOWE

§ 3

1. Wszystkie wymagania jakościowe umowy podlegają nadzorowaniu jakości, zgodnie z załączoną „Klauzulą Jakościową” (stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy) przez Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe, ul.
2. Nadzorowanie jakości asortymentu przez Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe będzie obejmowało sprawdzenie między innymi:
 - a) zgodności parametrów technicznych;
 - b) weryfikację dokumentacji jakościowej dostarczonej przez Wykonawcę wraz z produktem.
3. System zarządzania jakością Wykonawcy musi spełniać wymagania zawarte w PN-EN ISO 9001:2015.

NADZOROWANIE JAKOŚCI

§ 4

1. Nadzorowania jakości realizowanego zgodnie z „Klauzulą Jakościową” stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, dokona przedstawiciel RPW, ul. (adres), zgodnie z wymaganiami AQAP 2131 wyd. C, wersja 1, poświadczając ten fakt podpisem na „Świadectwie zgodności” (*Certificate of Conformity – CoC*). Podpisanie „Świadectwa zgodności (*Certificate of Conformity – CoC*)” przez RPW nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami umowy. Przedstawiciel RPW, dokona nadzoru jakości przed formalnym przekazaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy do Zamawiającego.
2. Wystawione przez wykonawcę/podwykonawcę świadectwo zgodności „Certificate of Conformity” w języku obcym winno być przetłumaczone na język polski na koszt Wykonawcy i przez niego potwierdzone.
3. Miejscem przeprowadzenia nadzorowania jakości jest siedziba Wykonawcy lub miejsce przez niego wskazane. W przypadku, gdy nadzorowanie jakości przedmiotu umowy odbywa się poza siedzibą Wykonawcy, wszelkie koszty z nim związane ponosi Wykonawca.
4. Termin nadzorowania jakości Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem z przedstawicielami RPW z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawi przedmiot umowy do nadzorowania jakości w takim czasie, aby możliwe było wykonanie umowy w terminie zastrzeżonym w umowie.
5. Czas przeprowadzenia przez przedstawiciela RPW nadzorowania jakości przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
6. Wykonawca zapewni dostęp przedstawicielowi właściwego RPW do dokumentów potwierdzających zgodność przedmiotu zamówienia z wymaganiami umowy oraz wszystkie dokumenty niezbędne do realizacji nadzorowania jakości.
7. Wykonawca zobowiązany będzie, umożliwić przedstawicielowi RPW przeprowadzenie testu przedmiotu umowy na jego zgodność z wymaganiami jakościowymi określonymi w niniejszej umowie.
8. Każda partia towaru winna być zgłoszona do nadzorowania jakości przez RPW.
9. Wykonawca winien sporządzić Protokół odbioru, który zostanie podpisany przez Wykonawcę i Przedstawiciela RPW i jest on podstawą do wysłania tego przedmiotu do Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo inspekcjonowania warunków wykonania dostawy u Wykonawcy przez upoważnionych przedstawicieli RPW.
11. W zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, nie wpływających znacząco na ich obniżenie oraz zmianę ceny za przedmiot umowy, na wniosek Wykonawcy zaopiniowany przez RPW, ostateczną decyzję podejmie Zamawiający w uzgodnieniu z Szefostwem Służby Czołgowo-Samochodowej IWsp SZ.
12. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie spełnia wymagań Zamawiającego, przedstawiciel RPW sporządza „Protokół niezgodności”, który po podpisaniu przez Wykonawcę, przekaże Zamawiającemu niezwłocznie faksem oraz drogą pocztową, a przedmiotu umowy ulega wstrzymaniu do czasu rozstrzygnięcia niezgodności lub dostarczenia nowego przedmiotu umowy.

GOSPODAROWANIE ODPADAMI

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się maksymalnie dwukrotnie (tj. w ciągu 12 miesięcy od terminu ostatniej dostawy) do nieodpłatnego odbioru z magazynu Zamawiającego wszystkich (oryginalnych, nieoryginalnych, w tym również innych niż dostarczone przez Wykonawcę) zużytych akumulatorów itp. w ilości nie większej niż dostarczone.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że zużyte akumulatory nie będą segregowane na oryginalne i nieoryginalne oraz według producenta produktów.
3. Wykonawca dostarczy w ciągu 30 dni po zgłoszeniu przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub pisemnie, na własny koszt i ryzyko, nieodpłatnie do magazynu 15 WOG przy ul. Narutowicza 10A w Szczecinie pojemniki/kontenery/kartony na wszystkie akumulatory itp. oraz zobowiązany jest do ich załadunku.
4. Ilość oraz wielkość pojemników/kontenerów/kartonów Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego – pracownikiem magazynu – Pan (tel.:).
5. Wykonawca zrealizuje usługę odbioru odpadów w ciągu 30 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 na własny koszt i ryzyko. Załadunek, ważenie i transport odpadów będzie realizowany przez Wykonawcę.
6. W przypadku nie odebrania odpadów w ciągu 30 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie ich stronie trzeciej, obciążając kosztami wykonania zastępczego Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę. Nie wyłącza to uprawnień Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą umowną zgodnie z § 9 ust. 2 lit. d) umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w dniu podpisania umowy oświadczenia (załącznik nr 4 do umowy), że odpady będą odbierane, transportowane i zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021, poz. 779 z późn. zm.) oraz Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. bateriach i akumulatorach (Dz. U. 2021, poz. 2151).
8. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania nie później niż na 7 dni przed odbiorem odpadów na adres e-mail m.zglinicka@ron.mil.pl lub kat.wawrzyniak@ron.mil.pl danych wymaganych w karcie przekazania odpadów w systemie BDO, tj. danych transportującego oraz przejmującego odpady.
9. Osobami do kontaktu w sprawie karty w BDO są:
p. Majka ZGLINICKA tel.: 261 45 21 63,
p. Karolina PALEWSKA tel.: 261 45 23 17.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korygowania w systemie BDO wagi odpadów, po zważeniu przez Wykonawcę.
11. Wykonawca z chwilą odbioru odpadów od Zamawiającego staje się posiadaczem odpadów i ciążą na nim obowiązki dalszego gospodarowania zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Zamawiający z chwilą przekazania odpadów Wykonawcy pozbywa się odpowiedzialności za dalsze gospodarowanie tymi odpadami.

PRAWO OPCJI

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania w ramach niniejszej umowy z prawa

opcji w zakresie nieprzekraczającym ilości asortymentu określonego w załączniku nr 1 do umowy, co Wykonawca akceptuje, poprzez podpisanie niniejszej umowy. Ostateczna ilość dostarczonego w ramach prawa opcji asortymentu będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel.

2. Prawo opcji może być wykorzystane jednorazowo, bądź wielokrotnie w okresie obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że jego łączna ilość nie przekroczy ilości określonej w załączniku nr 1 (prawo opcji) do umowy.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należeć dodatkowe wynagrodzenie wg cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy objętej opcją po złożeniu oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
5. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z prawa opcji w przypadku wykorzystania środków objętych zamówieniem podstawowym.
6. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy.
7. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
8. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co „zamówienie podstawowe” i nie wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. **od dnia jej podpisania do 08.12.2022 r.** lub do wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
2. W przypadku skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w § 6, umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 08.12.2022 r. lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację opcji, o których mowa w § 8 ust. 3.
3. W przypadku odbioru odpadów, o których mowa w § 4, niniejsza umowa obowiązuje 12 miesięcy od dnia dostarczenia ostatniej dostawy.

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

§ 8

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi **zł brutto** (słownie brutto:).
2. Kwota ta stanowi maksymalne wynagrodzenie jakie Wykonawca może otrzymać za realizację zamówienia podstawowego w ramach niniejszej umowy, zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w § 6, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość dostarczonych produktów. Maksymalne wynagrodzenie w ramach prawa opcji nie przekroczy

kwoty: zł brutto (słownie:) – zgodnie z formularzem cenowym (załącznik nr 1).

4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, choćby nawet wprost nie wynikały z umowy, a były niezbędne do jej prawidłowego wykonania, w tym m.in. koszty transportu, koszt rozładunku, odbiór zużytych akumulatorów, ubezpieczenia, podatki i inne opłaty.
5. Ceny jednostkowe produktów zawarte w załączniku nr 1 do umowy – Formularzu cenowym będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Wynagrodzenie za dostarczone produkty płatne będzie każdorazowo po dostawie kolejnej partii, na podstawie wystawionej faktury. Podstawą płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura wraz z dokumentem potwierdzającym dostawę – Protokół odbioru dostawy.
7. Na fakturze należy wyszczególnić nazwę produktu, ilość oraz cenę jednostkową zgodnie z ofertą Wykonawcy.
8. Należność za wykonaną dostawę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy o numerze:..... w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 12.
9. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
10. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Faktura powinna być wystawiona na 15 WOG - REGON 320987895, NIP 852-258-82-84, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A, a ponadto określać numer i przedmiot umowy. Fakturę należy złożyć w kancelarii 15 WOG Szczecin lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”).
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy lub odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto od niezrealizowanej części umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy lub odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto od niezrealizowanej części umowy;

- b) zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, po terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - c) zwłoki w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 8, w wysokości 400,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - d) zwłoki w przypadku, o którym mowa w § 12 ust. 5, w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - e) zwłoki w wykonaniu czynności odbioru odpadów w terminie, o których mowa w § 5 ust. 3 umowy w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - f) wykonywania usługi odbioru odpadów bez wymaganych zezwoleń w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku realizowania odbioru odpadów bez wymaganych zezwoleń Wykonawca ponosi karę w pełnej wysokości, w przypadku gdy kara taka zostanie nałożona na Zamawiającego przez organy administracji publicznej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kary z wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy bez konieczności wzywania do jej zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości szkody.
 5. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 2 oraz w sytuacji określonej w ust.3 Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kary z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy lub skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty kary, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 6. W przypadku, gdy potrącenie kar umownych i kary o której mowa w ust. 3 z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 7. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.
 8. Kary umowne po skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji, będą rozliczane na zasadach określonych w §9, z zastrzeżeniem, że kary będą naliczane w stosunku do wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 8 ust.3.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części wykonanej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, upadłości lub zajęcia w toku postępowania egzekucyjnego,
 - b) niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy.

4. Odstąpienie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna okoliczności wskazanych w art. 456 ust 2 ustawy Pzp.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 11

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, Wykonawca wniósł Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości:zł, co stanowi 5% wynagrodzenia umownego brutto. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń wynikających z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zapłaty kar umownych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania ostatniego zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
4. W trakcie trwania Umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną z form określonych w art. 451 ust. 2 ustawy Pzp. Zmiana zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem jego ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości. Zamawiający zwolni kwotę posiadanego zabezpieczenia po uzyskaniu nowego zabezpieczenia na pełną sumę wynikającą z umowy.
5. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu w/w zwroty przekazane zostaną wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 12

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony towar będący przedmiotem umowy na okres minimum **24 miesięcy** licząc od daty podpisania „Protokołu odbioru dostawy” (załącznik nr 3) przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego.
2. Na produkty dla których producent nie określa terminu gwarancji lub termin gwarancji jest krótszy niż minimalny wskazany w ust. 1, odpowiedzialność za jakość dostarczonych produktów przejmuje Wykonawca odpowiednio na okres 24 miesięcy lub na pozostały okres, na który producent nie określa gwarancji licząc od daty zatwierdzenia protokołu odbioru dostawy. W tym zakresie niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostaje wydłużona na cały czas trwania gwarancji plus 30 dni.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dołączenia do dostawy dokumentów gwarancyjnych załączonych do dostarczanych produktów.

5. W przypadku, gdy stwierdzone zostaną ukryte wady jakościowe dostarczonych produktów, których nie można było stwierdzić przy odbiorze, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w formie protokołu reklamacji (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy) przesłanego przez Zamawiającego na wskazany w numer faks lub adres e-mail w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się wymienić produkt na nowy wolny od wad, w terminie 14 dni od otrzymania protokołu reklamacji.
6. Wymiana wadliwych produktów na nowe odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca dokona wymiany produktów bez żadnej dopłaty nawet gdyby ceny uległy zmianie.
7. W przypadku wymiany produktów na nowe, wolne od wad, okres gwarancji biegnie na nowo, od daty ich odbioru przez Zamawiającego.
8. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę produktu wolnego od wad w okresie gwarancji i rękojmi w terminie o jakim mowa w ust. 5, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobiście osobie trzeciej, a kosztami obciążyć wykonawcę.
9. Zamawiający ujawniwszy wadę fizyczną w przedmiocie dostawy, powiadamia o tym fakcie Wykonawcę. Powiadomienie może nastąpić także za pośrednictwem jednostki organizacyjnej resortu obrony narodowej użytkującej przedmiot dostawy (Użytkownika). Uprawnienia z tytułu gwarancji przysługują Zamawiającemu jak również Użytkownikowi (wg ich uznania).
10. Formą zawiadomienia będzie „Protokół reklamacyjny” stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy przekazany Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej. W przypadku zgłoszenia wady przez Użytkownika, po jednym egzemplarzu „Protokołu reklamacyjnego” przekazuje się Zamawiającemu i RPW.
11. RPW przystępuje do nadzorowania postępowania reklamacyjnego po otrzymaniu kopii „Protokołu reklamacyjnego” od Zamawiającego lub Użytkownika.
12. RPW nadzoruje działania Wykonawcy w zakresie postępowań reklamacyjnych realizowanych przez Wykonawcę wyłącznie w jego obiektach. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Szefa RPW/Zamawiającego, po uzyskaniu zgody Dyrektora WCNJiK dopuszcza się udział przedstawiciela wojskowego w czynnościach realizowanych poza jego siedzibą.
13. W przypadku postępowań reklamacyjnych, w ramach których realizowane są czynności poza obiektami Wykonawcy bez udziału RPW, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do RPW protokołu z zakończenia postępowania reklamacyjnego podpisanego przez Użytkownika/ Zamawiającego.
14. Przedstawiciel wojskowy monitoruje proces wyjaśniania przez Wykonawcę przyczyn wystąpienia niezgodności (niesprawności) będących podstawą reklamacji.
15. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oraz RPW informację o występującej niezgodności i jej skutkach w kontekście jej wpływu na właściwości i bezpieczeństwo użytkowania SpW dostarczonego do Użytkownika.
16. RPW monitoruje terminowość realizacji przez Wykonawcę postępowania reklamacyjnego i informuje Zamawiającego w przypadku zakłóceń.
17. RPW ocenia działania Wykonawcy w obszarze wyjaśnienia przyczyny wystąpienia niezgodności (niesprawności) będących podstawą reklamacji oraz skuteczności korekcji i działań korygujących, a w przypadku gdy są one niezadowolające zgłasza żądanie podjęcia odpowiednich działań w tym zakresie, które mogą dotyczyć zarówno reklamowanego

- egzemplarza SpW, partii produkcyjnej oraz egzemplarzy dostarczonych do użytkownika.
18. RPW poświadcza, że nadzorował działania Wykonawcy w ramach postępowania reklamacyjnego, dokonując wpisu na protokoły z zakończenia postępowania reklamacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.
 19. W sytuacji stwierdzenia w okresie gwarancji, wad fizycznych w dostarczonym wyrobie, Wykonawca:
 - a) rozpatrzy „Protokół reklamacyjny” w terminie 7 dni licząc od daty jego otrzymania;
 - b) nieodpłatnie usunie wadę w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”;
 - c) asortyment wolny od wad dostarczy, na własny koszt i odpowiedzialność, do miejsca w którym wadę ujawniono w terminie określonym w ust. 19 lit. b niniejszego paragrafu;
 - d) wymiany towaru na wolny od wad dokona na własny koszt i bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny towaru lub wymienianych części uległy zmianie.
 20. W wypadku wymiany (dostarczenia) przez Wykonawcę przedmiotu dostawy na nowy w miejsce wadliwego, lub dokonania istotnej jego naprawy, termin gwarancji biegnie od początku od chwili wymiany przedmiotu dostawy (jego dostarczenia po naprawie). Jeżeli przedmiotem wymiany (naprawy) była jedynie część całego przedmiotu dostawy – treść postanowienia stosuje się odpowiednio.
 21. Proces przyjęcia naprawionego lub nowego towaru/wyrobu musi być zgodny z wszystkimi procedurami opisanymi w niniejszej umowie.
 22. Z usunięciem wad i usterek Wykonawca i Użytkownik sporządzają protokół potwierdzający przywrócenie parametrów technicznych lub jakościowych oraz odnotowują (wpisują) w nim nowy termin zakończenia okresu gwarancyjnego.
 23. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, rozstrzygnięcie sporu nastąpi na drodze postępowania sądowego.
 24. Wykonawca usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia.
 25. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
 - 1) Zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) Zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy,
 - 3) Ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy,
 - 4) Wszczęciu postępowania naprawczego, którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) Ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 6) Zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ I PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 13

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku Umowy.
2. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia, komunikaty czy informacje powinny być przekazywane w formie pisemnej za pomocą operatora pocztowego listem poleconym lub osobiście na adres Strony, do której są kierowane lub do rąk jej Przedstawiciela, chyba, że Umowa stanowi inaczej.
3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy oraz upoważnionymi do kontaktu są:

- a) Ze strony Zamawiającego: – e-mail: tel.;
- magazynier Pan Paweł Grymaszewski, tel. 261 454 312, tel. kom. 693 296 775.
- b) Ze strony Wykonawcy: e-mail:..... tel.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 3. Zmiany osób, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu (oraz adresu służbowej poczty elektronicznej) osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 3.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

PODWYKONAWSTWO

§ 14

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W celu zaakceptowania Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy wraz z innymi dokumentami, których zażąda przedstawiciel Zamawiającego.
3. W zakresie umowy obejmującej odbioru odpadów przez Podwykonawcę, Wykonawca nie później niż na 7 dni przed wprowadzeniem Podwykonawcy poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego. W piśmie Wykonawca wskaże Podwykonawcę (Nazwa oraz siedzibę) oraz zakres prac jaki będzie wykonywał Podwykonawca.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 3 dni od przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2 lub informacji, o której mowa w ust. 3 nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na realizację prac przez Podwykonawcę.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia wymaganych przepisami prawa zezwoleń posiadanych przez Podwykonawcę, jeśli będą one wymagane w odniesieniu do tej części zamówienia jaką podwykonawca będzie realizował.
6. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy (ów) odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania własne.
7. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy.

ZMIANY UMOWY

§ 15

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej:
 - a) Zamawiający dopuszcza zmiany podyktowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany ustawowej stawki VAT. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wartość netto pozostanie bez zmian.
 - b) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - charakterze niezależnym od Stron,
 - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy
 - którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, mającej na celu dostosowanie umowy do zaistniałej okoliczności, w szczególności w zakresie zmiany terminu realizacji umowy.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
 - c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie umową - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, mającej na celu dostosowanie umowy do zaistniałej okoliczności, w szczególności w zakresie zmiany terminu realizacji umowy.
3. Każda zmiana wymaga zgodnego oświadczenia woli Stron i może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ostateczna decyzja o możliwości dokonania zmian należy do Zamawiającego i może być odmowna.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów.
5. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. Strony zobowiązują się do informowania o wszelkich zmianach danych podmiotu, które mogą mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Zastrzega się, że Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załącznikiem do umowy jest:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Klauzula jakościowa

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru dostawy

Załącznik nr 4 – Protokół reklamacyjny

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zagospodarowaniu odpadów

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zatrudnianiu cudzoziemców

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....

RADCA PRAWNY

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY - wzór

Dotyczący przekazania przedmiotu umowy nr

na dostawę

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY
	15 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin, NIP 8522588284
Przedstawiciel Wykonawcy:	Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedmiot dostawy:

p.	Nazwa	Jednostka miary	Ilość

Przedmiot umowy został dostarczony zgodnie z umową.

1. Zamawiający przyjmuje przedmiot umowy bez zastrzeżeń.
2. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu umowy/wady stwierdzone podczas odbioru:
.....
3. Termin usunięcia braków
4. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

ZATWIERDZAM

Miejscowość, dnia

.....

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

15 WOG
Dostawca
Producent.....
Data dostawy do Odbiorcy
Data stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie

Przyczyny reklamacji:

*** dotyczące wad jakościowych towaru**

Wyrób reklamowany pochodzi z partii dostawczej nr
Nazwa produktu reklamowanego.....
Ilość reklamowana
Szczegółowy opis wad towaru
.....
.....

*** dotyczące dostarczenia produktów w ilości i asortymencie niezgodnym z umową,**

Ilość i asortyment towaru w/g zamówienia
Ilość i asortyment towaru dostarczony.....
Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)
.....
.....

Inne

.....
.....

ODBIORCA

.....

Otrzymują: Zamawiający, Wykonawca

- wypełnić właściwie punkty odnoszące się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów umowy

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie
o zagospodarowaniu odpadów

Zgodnie umową nr z dnia oświadczamy,
że odpady w postaci zużytych akumulatorów będą odbierane, transportowane i
zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa: Ustawą o odpadach z
dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2021, poz. 779 z późn. zm.) oraz ustawą
z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. 2021, poz. 2151).

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

.....
(nazwa lub pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Zakup i dostawa fabrycznie nowych akumulatorów rozruchowych do pojazdów, transporterów kołowych, transporterów gąsienicowych, akumulatorów do podnośników kolumnowych, elektrolitu oraz wody destylowanej”

oświadczam, że Wykonawca*

- 0 Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.
- 1 Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:
- 1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie;
 - 2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

....., dn.
miejsowość data

.....
(podpis(y) osoby(ób) uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”