

Załącznik nr 5 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr ../2024

na zamówienie publiczne dokonane w trybie przetargu nieograniczonego

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie, z siedzibą w Złotowie (77-400) przy ul. Szpitalnej 28, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem 0000011762, NIP 767-14-49-305, który reprezentuje:

Dyrektora - Pana lek. Artura Bobruk,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

[], które reprezentuje: [],

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm. - w dalszej części umowy - „ustawa Pzp”) w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp ogłoszonym w DUUE nr ... data publikacji ... r., pod nazwą: „**Świadczenie usług kompleksowego utrzymywania czystości i dezynfekcji oddziałów szpitalnych i innych komórek Szpitala Powiatowego im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie oraz transportu wewnątrzszpitalnego**”, postępowanie nr 4/ZP/2024, zawarto umowę następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie utrzymywania czystości oddziałów szpitalnych i innych komórek Szpitala Powiatowego im. A. Sokołowskiego w Złotowie oraz transportu wewnątrzszpitalnego (ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów), szczegółowo określonych w załącznikach nr 3, 4 i 4.1. do SWZ, a także ofercie Wykonawcy z dnia [] 2024 r. stanowiących integralną część niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia przedstawiają:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia zawarty w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), w tym w szczególności załącznik nr 3, 4 i 4.1. do SWZ określający szczegółowo zakres i sposób świadczenia usług; przy czym do zakresu obowiązków Wykonawcy należy również sprzątanie pomieszczeń po wykonanych remontach.
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
3. Integralną część umowy stanowią oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego oraz specyfikacja warunków zamówienia (SWZ). Dokumenty

składające się na niniejszą umowę będą traktowane jako wzajemnie wyjaśniające. Dla potrzeb interpretacji, w szczególności w razie ujawnienia niezgodności między treścią niniejszej umowy a dokumentami stanowiącymi jej załącznik, pierwszeństwo będą miały w kolejności ważności: odpowiedzi Zamawiającego na pytania wykonawców i modyfikacje SWZ, postanowienia umowy, oferta Wykonawcy.

4. Wykonawca w terminie **14 dni** od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi sporządzi i doręczy Zamawiającemu pisemny harmonogram czynności okresowych prac porządkowych wykonywanych w każdym oddziale lub komórce organizacyjnej Szpitala. Harmonogram winien uwzględniać przepisy niniejszej umowy i jej załączników. Zamawiający uprawniony jest do wniesienia sprzeciwu co do harmonogramu w przypadku jego sprzeczności z umową. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia harmonogramu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Wykonanie czynności zgodnie z harmonogramem będą potwierdzać swoim podpisem oddziałowe/kierownicy poszczególnych oddziałów/komórek.
5. W terminie **3 dni** od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi Wykonawca przedstawi Plan Higieny Szpitalnej obejmujący wszystkie komórki organizacyjne, zawierający wszystkie wymienione w SWZ czynności z przypisaniem do każdej z nich środka oraz sprzętu (z podziałem na strefy).
6. Rozkład czasu pracy pracowników Wykonawcy winien być uzgodniony oddzielnie na każdy oddział, gabinet, poradnie i biura Zamawiającego z Naczelną Pielęgniarką ze strony Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, numeru NIP, REGON i telefonu. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym na podany w nagłówku niniejszej umowy adres i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem profesjonalnym w rozumieniu art. 355 k.c., prowadzona przez niego działalność ma charakter zawodowy oraz że posiada wiedzę, doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, finansowym i osobowym niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że na używane przez niego do realizacji przedmiotu zamówienia produkty, sprzęty, wyroby posiadają atesty i dopuszczenia do obrotu na terenie RP, jeśli przepisy prawa powszechnie obowiązującego ich wymagają.

§ 3.

Umowę zawiera się na okres **12 miesięcy kalendarzowych**, a rozpoczęcie jej wykonania przypada na:

.....

§ 4.

1. Wartość wynagrodzenia umownego wynosi **.....zł brutto**, z uwzględnieniem podatku od towarów i

usług wedle stawki ..%, tj. zł netto.

Wartość wynagrodzenia umownego w skali jednego miesiąca ustala się na kwotę:

- a)zł netto,
 - b) zł brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług wedle stawki ..%).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 455 z zachowaniem zasad, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
 3. W związku z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
 - 1) aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego zgodnie z obowiązującymi przepisami, z tym że cena brutto może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostaje bez zmian).
 - 2) Warunkiem wprowadzenia zmiany, o której mowa w pkt. 1 jest potwierdzenie powstania okoliczności w formie opisowej i ich właściwe umotywowanie. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług, na zwiększenie kosztów realizacji umowy będących podstawą do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w drodze aneksu do umowy.
 4. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia polegających w szczególności na zmianie cen materiałów związanych z technologią sprzątnia, m.in. środków higienicznych, dezynfekcyjnych, ochrony osobistej, Strony mają prawo żądać zmiany wynagrodzenia, jeżeli poziom zmiany będzie wynosił co najmniej 10% wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt a. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4, zostanie dokonana na uzasadniony wniosek Strony złożony nie później niż w ciągu 30 dni od zaistnienia przesłanki do zmiany wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od miesiąca następnego po miesiącu, w którym ta przesłanka zaistniała, z ewentualnym wyrównaniem jeżeli druga strona rozpatrzy wniosek w terminie, który uniemożliwi dokonanie zapłaty zmienionego wynagrodzenia od miesiąca następnego, po miesiącu, w którym zaistniała przesłanka zmiany wynagrodzenia.
 6. Sposób zmiany wynagrodzenia odbędzie się z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub przez wskazanie innej podstawy, w szczególności wykazu rodzajów materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia.
 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca musi udokumentować Zamawiającemu wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia.

8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4, będzie możliwa po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy. Zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż 1 raz w trakcie trwania umowy.
9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia – wynosi 10% wynagrodzenia w skali jednego miesiąca, o którym mowa w ust. 1 pkt a. Postanowień w zakresie zmiany ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu wskazanego w zdaniu poprzednim.
10. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy¹.

§ 5.

1. Zamawiający wypłacać będzie wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 pkt b na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [...] na podstawie faktur VAT, za każdy miesiąc świadczonej usługi, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru wykonania usługi (zawierającym okres świadczenia usługi przez Wykonawcę, nr umowy, ewentualne uwagi Zamawiającego co do świadczonej usługi).
2. Zamawiający preferuje przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e-mail: faktury@szpital.zlotow.pl.
3. Wymogiem jest aby faktura została wystawiona przez Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł umowę o zamówienie publiczne.
4. W przypadku realizacji zamówienia przez konsorcjum, **wyłącznie jego lider wystawia za świadczone usługi fakturę z podatkiem VAT**. Zamawiający wyklucza, aby każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum wystawiał Zamawiającemu osobną fakturę VAT.

§ 6.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości ogółem wynagrodzenia umownego brutto, co stanowi kwotę [...] zł, w formie [...].
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwolnione zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesiony w pieniądzu nastąpi razem z oprocentowaniem, na zasadach określonych w ustawie Pzp.

¹ W przypadku wykonywania usługi z udziałem podwykonawców.

§ 7.

Wykonawca winien świadczyć usługi zgodnie z przepisami BHP, p. poż, ochrony środowiska oraz wymogami sanitarnymi określonymi w odrębnych przepisach dotyczących służby zdrowia i podmiotów leczniczych.

§ 8.

Zatrudnieni przez Wykonawcę pracownicy i inne osoby świadczące usługi na rzecz Zamawiającego w imieniu Wykonawcy zobowiązani są posiadać do wglądu Zamawiającego aktualne badania lekarskie oraz aktualne orzeczenie dla celów sanitarno-epidemiologicznych. Obowiązek ten dotyczy również osoby kierownika - nadzorującego wykonywanie usług.

§ 9.

1. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia lub nie później niż w terminie **3 dni roboczych** od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi przedłoży Zamawiającemu zestawienie pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę, którzy będą świadczyć pracę i realizować usługę w ramach zawartej przez Strony umowy, a także przedłoży Zamawiającemu kserokopie, poświadczone przez niego za zgodność z oryginałem, ważnych i aktualnych następujących dokumentów:
 - 1) potwierdzających odbycie przez zatrudnionych, w tym również zatrudnionych przez Podwykonawcę, pracowników wyznaczonych do realizowania usługi, szkoleń z zakresu przestrzegania zasad higieny szpitalnej, przepisów bhp i p.poż.;
 - 2) wypełnionej karty szkolenia wstępnego BHP dla każdego zatrudnionego pracownika (szkolenie bhp wstępne przeprowadza Wykonawca);
 - 3) **potwierdzającego odbycie szkolenia BHP Wykonawcy/Podwykonawcy (BHP dla pracodawcy),**
 - 4) kartoteki lub innego dokumentu świadczącego o pobraniu przez pracowników odzieży roboczej/odzieży ochronnej, obuwia roboczego/obuwia profilaktycznego medycznego, środków ochrony osobistej niezbędnych dla realizowania usługi na podstawie łączącej Strony umowy, wraz z podpisem pracownika i datą pobrania;
 - 5) zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku pracy, wystawionego przez lekarza medycyny pracy; na zaświadczeniu powinien być wpis o możliwości pracy na wysokości od 1 metra (**u minimum 4 pracowników**);
 - 6) potwierdzających przeprowadzenie badań sanitarno-epidemiologicznych pracowników.
 - 7) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Rozdziałem III ust. 8 SWZ. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób (pracowników), imiona i nazwiska zatrudnionych pracowników, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w

imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, odnosi się również do sytuacji, gdy Wykonawca powierza realizację usługi nowemu pracownikowi. W takim przypadku złożenie kserokopii kompletnych dokumentów winno nastąpić najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału pracownika w realizowaniu usługi objętej niniejszą umową.
3. Zamawiający w terminie najpóźniej **14 dni** od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi zorganizuje i przeprowadzi dla wszystkich osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji usługi szkolenie z zakresu higieny szpitalnej, przepisów bhp i p.poż oraz ochrony środowiska. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dzień roboczy, jego orientacyjny czas wyniesie 3 godziny lekcyjne (tj. 3x45 minut) i nastąpi w ustalonym przez Zamawiającego okresie w przedziale między godziną 9:00 a godziną 12:00. Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy o konkretnej dacie i godzinie szkolenia najpóźniej na dwa dni przed planowanym jego odbyciem.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział przez wszystkie osoby wyznaczone do realizowania usługi w zorganizowanym przez Zamawiającego szkoleniu, o którym mowa w ust. 3. W przypadku, gdy z usprawiedliwionych udokumentowanych przyczyn losowych (np. choroba) w szkoleniu weźmie udział mniej niż 90% osób wyznaczonych do realizacji usługi, a także w przypadku wyznaczenia nowych osób do realizacji usługi Zamawiający może zorganizować kolejne szkolenie dla tych osób, a Wykonawca zapewni ich udział w szkoleniu.
5. Przepisy ust. 1-4 odnoszą się również do sytuacji, gdy osoby wyznaczone do realizacji usługi są pracownikami Podwykonawcy.

§ 10.

1. Wykonawca wykonując przedmiot umowy korzysta z własnych narzędzi, sprzętu, środków ochrony osobistej oraz środków myjących i dezynfekcyjnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia we własnym zakresie i na własny koszt osób wyznaczonych do realizowania usługi w odzież roboczą/ochronną i obuwie robocze/profilaktyczne medyczne oraz identyfikatory wraz z oznaczeniem imienia i nazwiska danej osoby, oznaczeniem nazwy firmy i logo Wykonawcy. Wykonawca zapewni, iż wyznaczone osoby w trakcie realizowania usługi będą nosić powierzoną im odzież i obuwie oraz identyfikatory zgodnie z przeznaczeniem.
3. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy ulegnie wypadkowi przy pracy oraz dojdzie do ekspozycji zawodowej, należy zaistniałe zdarzenie niezwłocznie zgłosić Kierownikowi Wykonawcy i Koordynatorowi ds. BHP Zamawiającego oraz dostarczyć kopie dokumentów dotyczących zaistniałego zdarzenia.

§ 11.

W przypadku zagrożenia epidemicznego Wykonawca wyposaża we własnym zakresie i na swój koszt pracowników w środki ochrony osobistej wg potrzeb oraz obowiązujących wytycznych ustalonych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązany jest uzupełniać i zabezpieczać na bieżąco sprzęt i narzędzia zgodnie

- z wymogami epidemiologicznymi.
- Wykonawca zobowiązany jest do prania dezynfekcyjnego mopów i ścierek na własny koszt i własnym staraniem (**Zamawiający nie udostępnia pomieszczenia z przeznaczeniem na pralnię**).
 - Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i własnym staraniem **do bieżącego i regularnego** uzupełniania środków czyszczących, myjących, dezynfekcyjnych, mydeł, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz worków na odpady i brudną bieliznę (o odpowiednich kolorach i grubości - worki wytrzymałe na rozdarcia, w celu prawidłowej segregacji odpadów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SWZ) **w ilości zapewniającej prawidłowe funkcjonowanie oddziałów/komórek szpitala**.
 - Każdorazowe wprowadzenie zmiany środków myjących oraz zmiana technik sprzątnia winny być zgłaszane przez osobę wyznaczoną przez Wykonawcę Zespołowi d/s Zakażeń Szpitalnych do akceptacji. Brak akceptacji zobowiązuje Wykonawcę do stosowania zasad dotychczasowych.

§ 13.

- Kierownik Wykonawcy jako osoba koordynująca realizację przedmiotu umowy ściśle współpracuje z pracownikami Zamawiającego tj.: Naczelną Pielęgniarką, Pielęgniarkami Epidemiologicznymi, Pielęgniarkami oddziałowymi, Kierownikami komórek, Kierownikiem Sekcji Infrastruktury i Logistyki, Koordynatorem ds. BHP i Inspektorem ds. obronności i p.poż.
- Zarówno kierownik jak i pracownicy Wykonawcy winni stosować się do instruktażu i uwag ze strony tych osób związanych z realizacją umowy.
- Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - po stronie Zamawiającego:, adres e-mail: tel. 67 263 22 33 wew.
 - po stronie Wykonawcy:

§ 14.

- Wykonawca i jego pracownicy kierując się zasadą dobra pacjenta winni przestrzegać jego praw, zachowywać się podczas wykonywania obowiązków służbowych kulturalnie i spokojnie, a ponadto winni współpracować z personelem Zamawiającego, dbać o mienie Zamawiającego, bezwzględnie przestrzegać przepisów bhp i p.poż., dochować tajemnicy zawodowej i nie ujawniać okoliczności, z którymi zapoznali się podczas wykonywania swoich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do korzystania z powierzonej przez Wykonawcę odzieży roboczej/ochronnej odpowiednio oznakowanej i obuwia roboczego/profilaktycznego medycznego, nosić identyfikatory zawierające logo i nazwę Wykonawcy, które zapewni we własnym zakresie i na własny koszt Wykonawca.
- W przypadku stwierdzonych przez personel Zamawiającego uchybień w pracy i niewłaściwego zachowania się pracowników Wykonawcy, przedstawiciele Zamawiającego niezwłocznie zawiadamiają Wykonawcę o powyższym. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia stosownych decyzji i wyeliminowania tego rodzaju zdarzeń w przyszłości. Powtarzające się co najmniej

dwukrotne uchybienia w pracy bądź zachowaniu danego pracownika Wykonawcy upoważniają Zamawiającego do żądania jego odsunięcia od realizowania usługi, co Wykonawca winien niezwłocznie uwzględnić i wykonać.

4. Kierownik Wykonawcy oraz osoby wykonujące zlecenia transportu wewnątrzszpitalnego powinny być wyposażone w telefon bezprzewodowy podłączony do sieci wewnętrznej szpitala z zasięgiem na teren całego szpitala, tak aby zlecenia transportu wewnątrzszpitalnego zgłaszane przez poszczególne komórki odbywały się bezkosztowo.

§ 15.

1. Zamawiający udostępni pracownikom Wykonawcy pomieszczenia socjalne oraz pomieszczenia gospodarcze do składowania sprzętu i środków czystości oraz przechowywania odzieży roboczej. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać wymienione pomieszczenia w nienagannej czystości.
2. Za udostępnienie pomieszczeń Wykonawca zapłaci Zamawiającemu **2000,00 zł brutto** za każdy miesiąc (uwzględnione w tej opłacie zostały również koszty centralnego ogrzewania, zużycia energii elektrycznej, wody + ścieków). Płatność tej należności odbywać się będzie w każdym miesiącu obowiązywania umowy z góry - do dnia 20 każdego miesiąca na podstawie odrębnie wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT.

§ 16.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu aktualnej umowy - polisy ubezpieczeniowej dotyczącej jego odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000.000,00 zł, wymóg dotyczy całego okresu trwania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku zachowania ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy Zamawiający odstąpi od niniejszej umowy z winy Wykonawcy. Odstąpienie winno nastąpić najpóźniej w terminie 30 dni od dnia ustania ubezpieczenia.

§ 17.

1. Wykonawca odpowiada za staranne i pełne przestrzeganie przez swoich pracowników zakresu obowiązków uszczegółowionych w załączniku nr 3, 4 i 4.1. do SWZ.
2. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność za niewłaściwe wykonanie umowy, niezgodne z jej postanowieniami i załącznikami do umowy, chyba że udowodnione niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.
3. Jednym z kryteriów oceny pracy Wykonawcy są wyniki wymazów czystościowych, pobieranych przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną bądź Pracownię Mikrobiologiczną Zamawiającego. W przypadku negatywnych wyników - Wykonawca pokrywa koszty badań poniesione przez Zamawiającego. Za wynik negatywny uważa się stwierdzenie w wynikach wymazów czystościowych drobnoustrojów alarmowych, pałeczek jelitowych oraz drobnoustrojów patogennych, o ile występują w dużych ilościach (wzrost obfity lub średni).

4. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu poniesione przez niego koszty, w tym kary pieniężne nałożone na niego przez kontrolujące go instytucje, z tytułu zaniedbań oraz niewłaściwego wykonywania umowy i nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych w zakresie zachowania reżimu sanitarnego.
5. Należności, o których mowa w ust. 4, Zamawiający może potrącić z należnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. W przypadku niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie, w tym również w zapisach SWZ - stwierdzonego przez przedstawicieli Zamawiającego tak w oparciu o kontrolę upoważnionych instytucji, jak i na podstawie własnej kontroli, Zamawiający uprawniony jest, niezależnie od dochodzenia zwrotu kosztów w myśl ust. 4, do naliczenia kary umownej w wysokości **10% wartości wynagrodzenia miesięcznego brutto**, wskazanego w § 4 ust. 1 pkt b, którą może potrącić z należnej kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. W przypadku braku przestrzegania całkowitego zakazu palenia wyrobów tytoniowych/papierosów elektronicznych na terenie Szpitala przez pracowników Wykonawcy, na wniosek upoważnionego pracownika (Koordynatora ds. BHP lub Inspektora ds. obronności i p.poż.) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości **200 zł** za każdy przypadek nieprzestrzegania powyższego obowiązku.
8. W przypadku braku przestrzegania obowiązku wskazanego w **§ 10 ust. 2 i w § 14 ust. 2**, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości **200 zł** za każdy przypadek nieprzestrzegania obowiązku.
9. Zamawiający naliczy kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę nie wykonującą wskazanych w ust. 1 czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy. W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zapłaci karę umowną obliczoną proporcjonalnie, przyjmując, że 1 dzień w miesiącu odpowiada 1/30 wysokości kary umownej określonej powyżej.
10. W przypadku nieprzestrzegania postanowień wynikających z **§ 9 ust. 1, 2 i 4** umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5% wynagrodzenia miesięcznego brutto** wskazanego w § 4 ust. 1 pkt b, za każdy przypadek niedopełnienia obowiązku. Zamawiający może potrącić należność z tytułu kary umownej z bieżącej kwoty wynagrodzenia, informując o tym Wykonawcę.
11. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego na skutek wystąpienia okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **15%** wynagrodzenia brutto umowy wskazanej, w § 4 ust. 1.
12. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy

przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **15%** wynagrodzenia brutto umowy wskazanej, w § 4 ust. 1.

13. Naliczenie kar umownych z poszczególnych tytułów wskazanych w niniejszym paragrafie jest niezależne od siebie. Kary umowne podlegają sumowaniu.
14. Całkowita suma kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekraczać **20%** wartości wynagrodzenia brutto umowy wskazanej w § 4 ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych i innych wierzytelności Zamawiającego wynikających z umowy, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Wykonawca nie ma prawa bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, wymagalnej bądź przyszłej, na rzecz osoby trzeciej.

§ 18.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie utrzymywania czystości i dezynfekcji oraz transportu wewnątrzszpitalnego.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi powierzone do realizacji Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imiona i nazwiska zatrudnionych pracowników, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru

- etatu, zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, a także zakres obowiązków (rodzaj wykonywanej pracy) powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: imię, nazwisko powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w **§ 17 ust. 9**. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 3, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 19.

1. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku powtarzających się co najmniej trzykrotnie rażących naruszeń Wykonawcy związanych z realizacją umowy dotyczących następujących przypadków:
 - 1) braku terminowej reakcji Wykonawcy na uwagi przekazywane pisemnie przez Zamawiającego co do prawidłowości odnośnie zakresu realizacji umowy,
 - 2) wykorzystywania do realizacji usługi środków nie posiadających odpowiednich atestów,
 - 3) zaniedbań w realizacji usługi potwierdzonych wynikami wymazów czystościowych,
 - 4) braku przestrzegania przez Wykonawcę chociażby jednego z obowiązków wynikających z

przepisów § 9 - § 12, § 14, § 16, § 17 ust. 1 i § 17 niniejszej umowy.

2. Wykonawca uprawniony jest do wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia umownego, co najmniej za dwa pełne okresy płatności, i nie uiszcza należnego wynagrodzenia pomimo uprzedzenia go na piśmie o zamiarze wypowiedzenia stosunku prawnego umowy i wyznaczenia dodatkowego, 14-dniowego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności.

§ 20. Prawo opcji

1. W przypadku ponownego uruchomienia po remoncie oddziału położniczo-ginekologicznego z pododdziałem noworodków w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do uruchomienia dodatkowego zamówienia w ramach **OPCJI I**, która będzie polegała na **dodaniu oddziału położniczo-ginekologicznego z pododdziałem noworodków** do zamówienia podstawowego tj. kompleksowej usługi sprzątnia i dezynfekcji oraz transportu wewnątrzszpitalnego. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku do kompleksowego świadczenia usługi na powyższym oddziale na warunkach określonych w SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uruchomienia dodatkowego zamówienia w ramach **OPCJI II**, która będzie polegała na **dodaniu pomieszczeń archiwum** do zamówienia podstawowego. Zamówienie dodatkowe będzie polegać na kompleksowej usłudze sprzątnia. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku do kompleksowego świadczenia usługi w powyższych pomieszczeniach na warunkach określonych w SWZ.
3. Opcja uruchamiana jest poprzez złożenie Wykonawcy stosownego zawiadomienia drogą elektroniczną poprzez wiadomość e-mail na adres poczty elektronicznej Wykonawcy. Obowiązkiem Zamawiającego będzie powiadomienie Wykonawcy o uruchomieniu opcji, najpóźniej w terminie **30 dni** przed planowanym uruchomieniem oddziału.
4. Zamawiający za wykonanie kompleksowej usługi w ramach **opcji I i II** będzie wypłacał wynagrodzenie miesięczne w wysokości wskazanej przez Wykonawcę w formularzu cenowym – załącznik nr 1 do SWZ (tabela 2 i 3), na zasadach określonych w § 5.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia z tytułu dodatkowego zamówienia na zasadach określonych w § 4 ust. 2-11.
6. Skorzystanie z **prawa opcji** następuje na podstawie oświadczenia woli Zamawiającego, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia odrębnego aneksu podpisanego przez Strony.
7. Zamawiający zastrzega sobie, że zamówienie określone jako „**prawa opcji**” jest uprawnieniem Zamawiającego a nie zobowiązaniem. Wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach „prawa opcji” uzależnione jest od ponownego uruchomienia oddziału położniczo-ginekologicznego z pododdziałem noworodków (opcja I) oraz oddania do użytkowania pomieszczeń z przeznaczeniem na archiwum szpitalne (opcja II). Brak wykonania przedmiotu zamówienia w ramach prawa opcji nie rodzi żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
8. Zamówienie dodatkowe w ramach prawa opcji I i II będzie obowiązywać do końca terminu obowiązywania zamówienia podstawowego.

§ 21.

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się przez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 22.

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu i ponownemu wykorzystaniu na zasadach i w trybie określonym w tej ustawie.
3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz Zamawiający.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku umowa zostanie sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Każda ze stron ma prawo do tworzenia nieograniczonej liczby obrazów niniejszej umowy.

Załączniki do umowy:

- formularz ofertowy i cenowy z dnia [] 2024 r., sporządzony przez Wykonawcę wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,
- załączniki nr 3, 4 i 4.1 do SWZ,
- zasady środowiskowe dla wykonawców/ podwykonawców.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW / PODWYKONAWCÓW

Wykonawca / podwykonawca zobowiązuje się:

1. Przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001, a w szczególności:
 - przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitalem umowy
 - zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem umowy
 - minimalizować ilość powstających odpadów
 - zabierać z terenu Szpitala wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług
 - zmniejszać zużycie nośników energii i surowców naturalnych
2. Wykonawcy / podwykonawcy nie wolno:
 - wwozić na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów
 - składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku, gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pełnomocnikiem Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania
 - myć pojazdów i sprzętu na terenie Szpitala
 - spalać odpadów na terenie Szpitala
 - wylewać jakichkolwiek substancji do gleby lub kanalizacji na terenie Szpitala
 - palić tytoniu i używać otwartego ognia
3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w Szpitalu polityki środowiskowej i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001.
4. Dopuścić Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
5. Wykonawcy / podwykonawcy związani ze Szpitalem zobowiązani są do każdorazowego informowania o zaistniałych awariach środowiskowych Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego lub Pełnomocnika Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania. W razie wystąpienia awarii należy zastosować natychmiastowe czynności minimalizujące skażenie środowiska.
6. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Koordynatora ds. Zarządzania Środowiskowego.