

UMOWA nr

W dniu roku w Gliwicach zawarto umowę pomiędzy:

Sieć Badawcza Łukasiewicz - Górnośląski Instytut Technologiczny, działającym w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz z siedzibą w Gliwicach, ul. Karola Miarki 12-14, kod 44-100 Gliwice, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000846236, którego akta rejestrowe zdeponowane są w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 631-269-18-91, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, ul. Kod, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy K.R.S. pod numerem, Numer Identyfikacji Podatkowej NIP, wysokość kapitału zakładowego, zwanym dalej "**Wykonawcą**",

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania „**Dostawy materiałów biurowych do Sieć Badawcza Łukasiewicz - Górnośląski Instytut Technologiczny**”.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Umowa zostaje zawarta **na okres jednego roku od daty podpisania niniejszej umowy** lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1.

§ 2. Cena i płatności

1. Wartość szacunkową dostarczonych materiałów biurowych ustala się na **maksymalną kwotę brutto** zł (*słownie:*), wynikającą z prognozowanych ilości zamawianych materiałów.
2. Na kwotę brutto określoną w ust.1 składają się kwota netto: zł i kwota 23% VAT w wysokości: zł.
3. Kwota brutto, określona w ust. 1 nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do realizacji umowy do tej wartości, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Wykonawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia wielkości zamówienia przez Zamawiającego.
4. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen materiałów biurowych określonych w ofercie cenowej (załącznik nr 1 do umowy) w trakcie trwania umowy.
5. Zamawiający będzie płacił sukcesywnie za faktycznie dostarczony przez Wykonawcę asortyment na podstawie każdorazowo wystawionej faktury VAT.

6. Asortyment i wielkość dostaw częściowych będą określone każdorazowo przez Zamawiającego w postaci zamówienia, złożonego w formie pisemnej i przekazywanego Wykonawcy pocztą elektroniczną.
7. Wszelkie koszty i opłaty związane z dostawą materiałów biurowych zostały wliczone w cenę tych materiałów i Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
9. Zapłata należności za częściową dostawę nastąpi każdorazowo przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
10. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury, Wykonawca proszony jest o poinformowanie Zamawiającego o tym zamiarze z 7 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy informację o nr konta na platformie PEF.

§ 3. Warunki dostawy, terminy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, a Wykonawca wyraża zgodę na zmianę ilości poszczególnych materiałów biurowych w zależności od potrzeb Zamawiającego przy zachowaniu ceny jednostkowej i maksymalnej kwoty brutto, określonej w § 2 ust. 1. Zmiana w tym zakresie nie stanowi zmiany warunków umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy pod wskazany przez Zamawiającego adres na własny koszt, na podstawie zgłaszanych zamówień częściowych. Dostawa materiałów biurowych będzie się odbywać do 3 lokalizacji:
 - Gliwice ul. Karola Miarki 12-14
 - Gliwice ul. Bł. Czesława 16-18
 - Sosnowiec ul. Moniuszki 29
3. Dostawy powinny być realizowane w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), w godz. 7.30 – 14.00.
4. Termin realizacji zamówień częściowych nie może przekraczać **3 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.**
5. Przedmiot umowy musi być przez Wykonawcę opakowany w sposób zapobiegający jego przypadkowemu uszkodzeniu i oznakowany w sposób niebudzący wątpliwości, co do zawartości opakowania. Nadto dostarczane materiały biurowe muszą spełniać następujące warunki:
 - a) być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych,
 - b) odpowiadać polskim normom i posiadać wymagane przepisami atesty dopuszczające do użytkowania.
6. Do czasu odbioru dostawy przedmiotu umowy przez Zamawiającego – wyłącznie Wykonawca ponosi odpowiedzialność oraz ryzyko za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie części lub całości dostawy.
7. Zamawiający dokona sprawdzenia zgodności dostawy ze złożonym zamówieniem w ciągu 3 dni od daty jego odbioru.
8. W razie stwierdzenia wad lub braków ilościowych materiałów, Wykonawca odpowie na reklamację, dostarczając na swój koszt, materiały wolne od wad lub brakujące materiały, w ciągu 3 dni od powiadomienia (drogą elektroniczną) przez Zamawiającego.
9. Nieudzielenie odpowiedzi przez Wykonawcę będzie równoznaczne z uwzględnieniem reklamacji.

10. Brak realizacji żądania określonego w ust. 8 upoważnia Zamawiającego do zakupu danego materiału na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy – wyłącznie Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawcy- jak za własne; dotyczy to także ewentualnych rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcą.

§ 4. Kary umowne, odszkodowania

1. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada druga Strona, Stronie odstępującej przysługuje kara umowna w wysokości 20% ceny umownej brutto, określonej w § 2 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu dostaw częściowych powyżej 2 dni Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 10 % wartości towaru niedostarczonego w terminie, za każdy dzień zwłoki.
3. W innych niż w/w przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz jeśli zastrzeżona kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strona poszkodowana może dochodzić odszkodowania lub odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przy czym łączna odpowiedzialność odszkodowawcza, włączając w to kary umowne, nie może przekroczyć całkowitej wartości przedmiotu umowy brutto, określonej w § 2 ust. 1.
4. W przypadku nieuregulowania należności w terminie, o których mowa w § 2 ust. 9, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

§ 5. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie dotrzyma warunków umowy lub naruszy istotne jej postanowienia, a w szczególności, jeżeli parametry i wymagania, jakie powinien spełniać przedmiot dostawy odbiegać będą od określonych w ofercie będącej załącznikiem do umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy dostarczonego zgodnie z umową.
3. Każda ze Stron może wykonać prawo odstąpienia od Umowy w każdym przypadku opisanym w Umowie w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za prawidłowo zrealizowaną część umowy do daty odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, jeżeli Wykonawca utracił uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy, realizuje ją niedbale lub nieterminowo, bądź narusza istotne warunki tej umowy. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy, zakreślając 5-cio dniowy termin do usunięcia nieprawidłowości i przywróceniu stanu zgodnego z umową.

§ 6. Zmiany w umowie

1. W przypadku zmiany przepisów regulujących wysokość podatku od towarów i usług VAT, wysokość wynagrodzenia brutto, wynikającego z oferty Wykonawcy zostanie odpowiednio powiększona (lub pomniejszona), stosownie do wzrostu/spadku wysokości

stawki podatku VAT. Powyższa zmiana obowiązywać będzie wraz z wejściem w życie zmienionych przepisów i nie będzie wymagać zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

2. Wszystkie uzupełnienia i zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i podpisów Stron pod rygorem nieważności.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązywać w drodze wzajemnego porozumienia.
2. Próba rozwiązania polubownego będzie uważana za niedoszlą do skutku od momentu, gdy jedna ze Stron umowy poinformuje o tym pisemnie drugą Stronę.
3. Do rozstrzygnięcia sporów mogących wynikać na tle wykonywania niniejszej umowy, Strony ustalają sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na ewentualny obrót przez Wykonawcę wierzytelnościami z niniejszej umowy – w jakiegokolwiek formie i instytucji prawnej, nazwanej lub nienazwanej (w szczególności cesja, factoring, forfaiting, zbycie wierzytelności), a także gwarancja, przelew, powierzony przelew oraz poręczenie i pełnomocnictwo do zarządzania wierzytelnościami – pod rygorem nieważności i bezskuteczności takich czynności Wykonawcy.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego, inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz dokumentacja postępowania wraz z ofertą Wykonawcy Umowę sporządzono i podpisano elektronicznie, każda ze Stron otrzymała egzemplarz umowy.

Załączniki:

Nr 1 – oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA