

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Nr postępowania: **GZEAS.26.ZP.1.2024**

Identyfikator postępowania w BZP:

ocds-148610-7b65ba42-c36a-4b23-aa00-af63eae6cab1

Strona prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1031472>

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji

Podstawa prawna – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Sukcesywna dostawa środków spożywczych na potrzeby żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w Placówkach oświatowych Gminy Turawa - w roku 2025”

Zamówienie realizowane ze środków własnych
--

Turawa, dnia 05.12.2024 r.

Zatwierdzam:

Joanna Przybyła
Zastępca Dyrektora GZEAS w Turawie

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Turawa - GMINNY ZESPÓŁ EKONOMICZNO- ADMINISTRACYJNY SZKÓŁ W TURAWIE

NIP: 7541816515

Adres: 46-045 Turawa, ul. Opolska 39c

Który reprezentuje: **Joanna Przybyła - Zastępca Dyrektora GZEAS w Turawie.**

telefon: **774175567**

Adres strony internetowej: <http://gzeas.oswiata-turawa.pl/>

Adres e-mail: gzeas@turawa.pl

- **Zamawiający** upoważniony do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach zawartego porozumienia w imieniu i na rzecz niżej wymienionych zamawiających:

1.1. Gmina Turawa - PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W TURAWIE (dalej: „PSP w Turawie”)

NIP: 9910513994

Adres: 46-045 Turawa, ul. Opolska 47

Którą reprezentuje: Aneta Barłóg - Dyrektor PSP w Turawie

telefon: 77 4212 029

Adres strony internetowej: www.pspturawa.pl

Adres e-mail: psp.turawa@oswiata-turawa.pl

1.2. Gmina Turawa - ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W BIERDZANACH (dalej: „ZSP w Bierdzanach”)

NIP: 9910545617

Adres: 46-046 Bierdzany, ul. Szkolna 1

Którą reprezentuje: EWA GANCARZ - Dyrektor ZSP w Bierdzanach

telefon: 77 4212 029

Adres strony internetowej: <http://zspbierdzany.oswiata-turawa.pl/>

Adres e-mail: psp.bierdzany@oswiata-turawa.pl

1.3. Gmina Turawa - GMINNY ŻŁOBEK „PROMYCZKI” W KOTORZU MAŁYM (dalej: „Żłobek”)

NIP: 9910553953

Adres: 46-045 Turawa, ul. Opolska 47

Którą reprezentuje: TERESA MOMOT- Dyrektor Żłobka

telefon: 506348593

Adres e-mail: zlobek@turawa.pl

Umowy w sprawie zamówienia publicznego na poszczególne części zawierać będą odpowiedni zamawiający wspólnie udzielający zamówienia wymienieni w pkt. 1.1, 1.2 i 1.3.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (**adres strony internetowej prowadzonego postępowania**):

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1031472>

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm. – dalej zwana „ustawą PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej kwotę 130 000 złotych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem niniejszej umowy jest **Sukcesywna dostawa środków spożywczych na potrzeby żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych Gminy Turawa - w roku 2025.**

2) Przedmiot zamówienia podzielono na **21 części:**

Część 1 – dostawa produktów mleczarskich dla PSP w Turawie,
Część 2 – dostawa mięsa i produktów mięsnych dla PSP w Turawie,
Część 3 – dostawa świeżych wyrobów piekarskich dla PSP w Turawie,
Część 4 – dostawa warzyw i owoców dla PSP w Turawie,
Część 5 – dostawa różnych artykułów spożywczych dla PSP w Turawie,
Część 6 – dostawa mrożonek (ryby, warzywa i owoce mrożone) dla PSP w Turawie,
Część 7 – dostawa świeżych jaj dla PSP w Turawie,

Część 8 – dostawa produktów mleczarskich dla ZSP w Bierdzanach,
Część 9 – dostawa mięsa i produktów mięsnych dla ZSP w Bierdzanach,
Część 10 – dostawa świeżych wyrobów piekarskich dla ZSP w Bierdzanach,
Część 11 – dostawa warzyw i owoców dla ZSP w Bierdzanach,
Część 12 – dostawa różnych artykułów spożywczych dla ZSP w Bierdzanach,
Część 13 – dostawa mrożonek (ryby, warzywa i owoce mrożone) dla ZSP w Bierdzanach,
Część 14 – dostawa świeżych jaj dla ZSP w Bierdzanach,

Część 15 – dostawa produktów mleczarskich dla Żłobka,
Część 16 – dostawa mięsa i produktów mięsnych dla Żłobka,
Część 17 – dostawa świeżych wyrobów piekarskich dla Żłobka,
Część 18 – dostawa warzyw i owoców dla Żłobka,
Część 19 – dostawa różnych artykułów spożywczych dla Żłobka,
Część 20 – dostawa mrożonek (ryby, warzywa i owoce mrożone) dla Żłobka,
Część 21 – dostawa świeżych jaj dla Żłobka,

3) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie lub wybrane Części. W ofercie należy wycenić cały asortyment zawarty w odpowiednim Załączniku nr 3 dla danej Części.

Uwaga: Zamawiający nie przewiduje możliwości wydzielenia pozycji z danej Części do osobnego rozpatrywania, bądź łączenia Części i pozycji z danej Części.

- 4) Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 3** do SWZ - Wykaz asortymentowo-ilościowy oraz Projekt Umowy stanowiący **Załącznik nr 4 do SWZ**. Wykonawca jest obowiązany zapoznać się z ww. dokumentami przed złożeniem oferty oraz do ewentualnego wyjaśnienia wszelkich wątpliwości w trybie zapytań do SWZ przed złożeniem oferty. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
- 5) **W przypadku, gdy w SWZ zostały użyte znaki towarowe lub pochodzenie, oznacza to, że są podane jako przykładowe i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym a wskazane odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.**
- 6) Za produkt podstawowy uważa się produkt wymieniony w Wykazie asortymentowo-ilościowym - **Załącznik nr 3**.
- 7) Zamawiający dopuszcza zaproponowanie produktów równoważnych, przy czym za produkt równoważny uważa się produkt:
 - a) który został wyprodukowany z tych samych co produkt podstawowy surowców (składników), w ilości określonej procentowo lub wagowo nie odbiegającej więcej niż +/- 2% od produktu podstawowego. Jeżeli skład produktu podstawowego nie jest określony procentowo lub wagowo, za produkt równoważny uznaje się produkt składający się z nie więcej niż dodatkowo dwóch składników do składu produktu podstawowego
 - b) posiadający te same walory organoleptyczne (smak, zapach, barwę, estetykę, konsystencję, jakość) oraz wartość odżywczą nie odbiegającą od produktu podstawowego więcej niż +/- 5%
 - c) posiadający gramaturę nie niższą niż produkt podstawowy i nie wyższą o więcej niż 10% od określonej w Załączniku nr 3 do SWZ - chyba, że w SWZ określono inaczej.
- 8) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

Główny kod CPV - 15800000-6 - Różne produkty spożywcze**Część 1, 8 i 15**

- 15500000-3 - Produkty mleczarskie

Część 2, 9 i 16

- 15100000-9 - Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

Część 3, 10 i 17

- 15811000-6 - Pieczywo

Część 4, 11 i 18

- 15300000-1 - Owoce, warzywa i podobne produkty

Część 5, 12 i 19

- 15800000-6 - Różne produkty spożywcze
- 15980000-1 - Napoje bezalkoholowe

Część 6, 13,20

- 15331170-9 - Warzywa mrożone
- 15220000-6 - Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb

Część 7,14 i 21

- 03142500-3 - Jaja

3.2. Prawo opcji.

1. Z uwagi na charakter i specyfikę zamówienia, tj. zmieniające się faktyczne zapotrzebowanie na poszczególne pozycje określone w Załączniku nr 3 do SWZ, w okresie realizacji zamówienia, które zależne jest od liczby dzieci i stosowanych diet, Zamawiający w przypadku zaistnienia takiej potrzeby zastrzega sobie w ramach realizacji zamówienia, prawo opcji (art. 441 ustawy Pzp) czyli zakupu większej liczby niektórych pozycji asortymentowych w ramach danej części, przy równoczesnym zmniejszeniu liczby innych pozycji asortymentowych, pod warunkiem zachowania obowiązujących cen jednostkowych przedmiotu umowy i niezmienionej całkowitej wartości przedmiotu umowy.

Zamawiający zobowiązuje się do realizacji minimum 70% asortymentu z każdej z pozycji przedmiotu umowy, a w pozostałej części zastrzega sobie prawo opcji w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym punkcie.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości przedmiotu umowy, przy czym gwarantuje jego realizację na poziomie 70% wartości brutto zamówienia podstawowego. Niezrealizowanie pozostałej części nie będzie skutkowało roszczeniami odszkodowawczymi ze strony Wykonawcy.
3. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić przez cały okres trwania Umowy.

3.3. Wymagania Zamawiającego.

Zamawiający wymaga aby:

- 1) Dostarczane produkty były dopuszczone do sprzedaży.
- 2) Artykuły nie wskazywały oznak nieświeżości lub zepsucia.
- 3) Dostarczane produkty były w opakowaniach jednostkowych opisanych w Kosztorysie Ofertowym lub w opakowaniu o gramaturze bardzo zbliżonej oraz za zgodą Zamawiającego w innych opakowaniach z jednoczesnym proporcjonalnym przeliczeniem ceny jednostkowej,
- 4) Produkty były świeże, o dobrym smaku, odpowiednim okresie przydatności do spożycia dla danego artykułu.
- 5) Produkty dostarczane były w zamkniętych i nieuszkodzonych opakowaniach, które będą posiadać nadrukowaną informację o nazwie środka spożywczego, jego składzie, informację o producencie, dacie przydatności do spożycia oraz gramaturze.
- 6) Produkty były pierwszego gatunku / pierwszej klasy.
- 7) Dostarczone produkty spełniały wymagania jakościowe, dotyczące przechowywania, pakowania i transportu zawarte w Polskich Normach.
- 8) Produkty posiadały wymagane prawem właściwe atesty, certyfikaty oraz posiadały ważne terminy przydatności do spożycia.
- 9) Wszystkie dostarczane artykuły muszą spełniać warunki zawarte w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1448) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w

jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 poz.1154).

- 10) Wykonawca dostarczał asortyment własnym bądź obcym transportem, na swój koszt zgodnie z wymogami sanitarnymi i HACCP, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych.
- 11) Transport do siedziby Zamawiającego był realizowany środkami transportowymi dostosowanymi do przewozu art. spożywczych.
- 12) Pojemniki oraz opakowania posiadały atest jednostki mającej do tego uprawnienia odnośnie dopuszczenia do kontaktu z żywnością.
- 13) Dostawa artykułów żywnościowych była realizowana zgodnie z zasadami „dobrej praktyki higienicznej” dotyczy to głównie: stanu higienicznego samochodu, higieny osobistej kierowcy, daty przydatności do spożycia, temperatury przewozu.
- 14) Dostarczone produkty zostały wniesione do magazynu Zamawiającego.

3.4. Gwarancja jakości i reklamacje.

Wykonawca udziela gwarancji jakościowej na dostarczone produkty na warunkach określonych w normach jakościowych, przedmiotowych (zgodnie z SWZ – wymaganiami specyfikacji określającej właściwości środków spożywczych określonych jako pożądane). W przypadku stwierdzenia niezgodności Zamawiający nie pokwituje odbioru towaru oraz pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie lub pisemnie e-mailem o stwierdzonych brakach lub wadach. Wykonawca jest zobowiązany w terminie podanym przez Zamawiającego dostarczyć zakwestionowaną ilość artykułów. Towar stanowiący przedmiot dostawy uważa się za wadliwy, jeżeli nie odpowiada normom jakościowym i przedmiotowym oraz stwierdzono cechy dyskwalifikujące.

W przypadku dostarczenia produktów z wadami jakościowymi ukrytymi, stwierdzonymi podczas jego magazynowania Zamawiający pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie o stwierdzonych brakach lub wadach telefonicznie lub pisemnie e-mail, oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego. Wykonawca zobowiązany jest w terminie podanym przez Zamawiającego, od chwili otrzymania protokołu reklamacyjnego do wyeliminowania opisanych w nim wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.

UWAGA: w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy zamówionego towaru w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania niezbędnych zakupów u innego dostawcy a kosztami zakupu i dostawy obciąży Wykonawcę. Poprzez koszty zakupu i dostawy zamawiający rozumie różnicę pomiędzy kosztami jakie Zamawiający poniesie u innego dostawcy a kosztami zakupu zamówionego towaru, które poniósłby w ramach prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę.

4. OKRES, TERMINY I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1. Okres realizacji zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w następujących terminach:

- 1) Zamówienia dla PSP w Turawie: od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
- 2) Zamówienia dla ZSP w Bierdzanach: od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.
- 3) Zamówienia dla Żłobka w Kotorzu Małym: od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

4.2. Terminy realizacji.

- 1) Poszczególne dostawy będą realizowane na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego przesłanego na adres e-mail Wykonawcy.
- 2) Zamówienia będą przesyłane do Wykonawcy **co najmniej na 1 dzień** przed planowaną dostawą.
- 3) Poszczególne dostawy dla **PSP w Turawie** będą realizowane w dni robocze od **02.01.2025 r. do 31.12.2025 r.** (z wyłączeniem okresu przerwy wakacyjnej od 27.06.2025 r. do 02.09.2025 r.) tj.:

Część 1 – jeden raz w tygodniu (wtorek w godz. 7:30-10:00)

Część 2 – cztery razy w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek w godz. 7:00-8:00);

Część 3 – raz w tygodniu (w godz. 7:00-8:00) lub na telefon z tygodniowym wyprzedzeniem.

Część 4 – dwa razy w tygodniu (poniedziałek-czwartek w godz. 7:00-8:00);

Część 5 – dwa razy w tygodniu (poniedziałek-czwartek w godz. 7:30-10:00);

Część 6 – dwa razy w tygodniu (poniedziałek-czwartek w godz. 7:30-10:00);

Część 7 – raz w tygodniu (poniedziałek w godz. 7:30-10:00);

Jeżeli wskazany powyżej termin będzie przypadał na dzień wolny od pracy, termin dostawy odbędzie się w kolejny dzień roboczy lub zostanie ustalony w zapotrzebowaniu).

- 4) Poszczególne dostawy dla **ZSP w Bierdzanach** będą realizowane w dni robocze (z wyłączeniem okresu przerwy wakacyjnej 01.07.2025-31.07.2025) tj.:

Część 8 – raz w tygodniu (wtorek w godz. 7:30-10:00)

Część 9 – cztery razy w tygodniu (poniedziałek, wtorek, środa, czwartek w godz. 7:00-8:00);

Część 10 – codziennie (w godz. 7:00-7:15);

Część 11 – dwa razy w tygodniu (poniedziałek, środa w godz. 7:00-8:00);

Część 12 – raz w tygodniu (wtorek w godz. 7:30-10:00);

Część 13 – raz w tygodniu (wtorek w godz. 7:30-10:00);

Część 14 – raz w tygodniu (wtorek w godz. 7:30-10:00);

Jeżeli wskazany powyżej termin będzie przypadał na dzień wolny od pracy, termin dostawy odbędzie się w kolejny dzień roboczy lub zostanie ustalony w zamówieniu)

- 5) Poszczególne dostawy dla **Żłobka w Kotorzu Małym** będą realizowane w dni robocze tj.:

Część 15 – raz w tygodniu (piątek do godz. 14:00)

Część 16 – raz w tygodniu (czwartek do godz. 14:00)

Część 17 – codziennie (w godz. 6:00-7:00);

Część 18 – raz w tygodniu (piątek do godz. 14:00);

Część 19 – raz w tygodniu (piątek do godz. 14:00);

Część 20 – raz w tygodniu (piątek do godz. 14:00);

Część 21 – raz w tygodniu (piątek do godz. 14:00);

Jeżeli wskazany powyżej termin będzie przypadał na dzień wolny od pracy, termin dostawy odbędzie się w kolejny dzień roboczy lub zostanie ustalony w zamówieniu)

4.3. Miejsce realizacji:

Dostawy będą odbywać się do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego znajdujących się pod adresem wskazanym w pkt. 1.1, 1.2 i 1.3 SWZ (odpowiednio dla danej części).

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 ust. 1 PKT 7 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 USTAWY PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 USTAWY PZP

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 - „KK”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8 ustawy Pzp na podstawie:
- 1) art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub

który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- 6.3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 507 – „Specustawa”). tj. Zamawiający wykluczy:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

UWAGA! Zgodnie z art. 7 ust. 6 i 7 ustawy osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia **ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**, podlegają karze pieniężnej w wysokości do **20 000 000 zł**.

- 6.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) ustawy Pzp. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 7.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia winni posiadać niezbędne doświadczenie, potencjał techniczny i osobowy niezbędny do prawidłowej realizacji zamówienia.
- 7.2. Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

8. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- 9.1.** W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania oraz wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, wykonawca składa wraz z ofertą **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów** (w formularzu oferty).

- 9.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy**, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt.9.1.

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 10.1.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Joanna Przybyła; e-mail: gzeas@turawa.pl
od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 –15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
- 10.2.** Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej Open Nexus dalej „**Platforma Zakupowa**” oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że **złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1031472>**
- 10.3.** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
- 1) składanie ofert, w tym ofert dodatkowych (jeżeli dotyczy),
 - 2) wymiana informacji,
 - 3) przekazywanie dokumentów lub oświadczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
- **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. - Dz. U. z 2024 r., poz. 1513 ze zm.), **na Platformie Zakupowej.**
- 10.4.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w „Regulaminie platformazakupowa.pl”, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ** oraz „Instrukcji korzystania z platformy dla Wykonawcy” stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje wymagania oraz warunki korzystania z ww. platformy.
- 10.5.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy Zakupowej wynosi 150 MB.

10.6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na Platformie Zakupowej. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w pkt 10.9 lit b) SWZ lub datę przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

10.7. Złożenie oferty:

Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi zarejestrować się na Platformie Zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1031472>

10.8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Ofertę wraz załącznikami, sporządza się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód)** w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 22 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773 z późn. zm.). Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie **.PDF** i podpisanie jej podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty opisany został w „**Instrukcji korzystania z platformy dla Wykonawcy**” (**Załącznik nr 6 do SWZ**).

10.9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie prowadzonego postępowania poprzez dołączenie plików z ofertą i wymaganymi dokumentami w miejscu „Formularz” jako „1. Dokumenty jawne np. Oferta/wniosek wykonawcy”

LP	NAZWA	WAGA KRYTERIUM	OPIS I ZAŁĄCZNIKI	TWOJA PROPOZYCJA LUB KOMENTARZ	DOŁĄCZ PLIK
1	Dokumenty jawne np. Oferta/wniosek wykonawcy		- W tym miejscu załącz dokumenty wymagane przez Zamawiającego opatrzone podpisem elektronicznym. Wymogi dotyczące podpisu elektronicznego zostały szczegółowo wyjaśnione pod linkiem: bit.ly/podpis_elektroniczny (Zamawiający wymaga załączenia pliku)		(0)
2	Dokumenty niejawne np. Tajemnica przedsiębiorstwa		- W tym miejscu załącz opatrzone podpisem elektronicznym dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649). Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych tajemnicą przedsiębiorstwa nie mogą być informacje, o których mowa w art. 222 ust.5 ustawy Pzp.		(0)

10.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) lub innych dokumentach lub oświadczeniach adres e-mail do korespondencji ten sam, który jest adresem do kontaktów wpisanym w Platformie Zakupowej. Zamawiający nie będzie ponosił negatywnych skutków prawnych podania przez Wykonawcę innego adresu, a wszelkie konsekwencje wynikające z podania innego adresu będą obciążać Wykonawcę.

10.11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku opisanym „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie dołączyć plik na Platformie Zakupowej w miejscu „Formularz” jako „2. Dokumenty niejawne np. Tajemnica przedsiębiorstwa”


LP	NAZWA	WAGA KRYTERIUM	OPIS I ZAŁĄCZNIKI	TWOJA PROPOZYCJA LUB KOMENTARZ	DODAJ PLIK
1	Dokumenty jawne np. Oferta/wniosek wykonawcy		- W tym miejscu załącz dokumenty wymagane przez Zamawiającego opatrzone podpisem elektronicznym. Wymogi dotyczące podpisu elektronicznego zostały szczegółowo wyjaśnione pod linkiem: bit.ly/podpis_elektroniczny (Zamawiający wymaga załączenia pliku)	<input type="text"/>	 (0)
2	Dokumenty niejawnie np. Tajemnica przedsiębiorstwa		- W tym miejscu załącz opatrzone podpisem elektronicznym dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649). Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych tajemnicą przedsiębiorstwa nie mogą być informacje, o których mowa w art. 222 ust 5 ustawy Pzp.	<input type="text"/>	 (0)

10.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Zmiana oferty musi zostać sporządzona zgodnie z zasadami opisanymi w „Instrukcji korzystania z platformy dla Wykonawcy” stanowiącej **Załącznik nr 6 do SWZ**.

10.13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10.14. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

- a) komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na **Platformie Zakupowej** (kafelek „Wyślij wiadomość do zamawiającego”)

 Wyślij wiadomość do zamawiającego

oraz poczty elektronicznej. We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.

- b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **gzeas@turawa.pl**

- c) dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę **za pośrednictwem Platformy Zakupowej** lub na wskazany w lit b) **adres email jako załączniki**.

10.15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

10.16. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wymaga składania ofert w formie katalogów elektronicznych.

10.17. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w Formularzu ofertowym lub innych dokumentach lub oświadczeniach adres e-mailowy do korespondencji ten sam, który jest adresem do kontaktów wpisanym w Platformie Zakupowej. Zamawiający nie będzie ponosił negatywnych skutków prawnych podania przez Wykonawcę innego adresu, a

wszelkie konsekwencje wynikające z podania innego adresu będą obciążać Wykonawcę.

- 10.18.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 10.19.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.20.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.21.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.22.** W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w pkt 10.20 SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1.** Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **11.01.2025 r.**
- 12.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 13.1.** Ofertę składa się **pod rygorem nieważności** w języku polskim, w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona podpisem **kwalifikowanym**) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem **zaufanym** lub podpisem **osobistym** (e-dowód).

UWAGA! Proszę NIE drukować wypełnionego Formularza ofertowego i NIE skanować ręcznie podpisanej oferty (tak złożona oferta będzie podlegała odrzuceniu). Podpis osobisty, o którym mowa w SWZ to zaawansowany podpis elektroniczny (więcej informacji na temat podpisu osobistego na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>).

- 13.2.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.3.** Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.

13.4. W terminie składania ofert określonym w pkt 15.1. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) Ofertę sporządzoną zgodnie z Formularzem Oferty (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ). W Formularzem Oferty należy wypełnić pola odpowiednie dla części, na które wykonawca składa ofertę.
- 2) Wypełniony kosztorys ofertowy odpowiednio dla części, na które wykonawca składa ofertę (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SWZ) - **zaleca się po wypełnieniu formularza, zapisanie pliku w formacie PDF, a następnie podpisanie oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ) - **zaleca się po wypełnieniu formularza, zapisanie pliku w formacie PDF,** a następnie podpisanie oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisujących ofertę i jej załączniki (o ile dotyczy) składane w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - jeżeli pełnomocnictwo zostało wystawione przez upoważniony podmiot jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (**zalecane w formacie PDF**) opatrzone przez mocodawcę lub notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym,

13.5. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**konsorcjum, spółka cywilna**):

- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 3) oświadczenie na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinno zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 4) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
- 6) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 13.6.** W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie **spółki cywilnej**, postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
- 13.7.** Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp określającym sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 13.8.** Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.), **jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 13.9.** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

14. OPIS SPOSOBU SKŁADANIA OFERTY

- 14.1.** Wykonawca składa ofertę przez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 14.2.** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Interaktywny formularz oferty” w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 14.3.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 14.4.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 14.5.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.6.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

14.7. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

14.8. Szczegółową instrukcję dotyczącą składania ofert zawiera **Załącznik nr 5 do SWZ**.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

15.1. Składanie ofert.

Oferty należy złożyć do dnia **13.12.2024 r. do godz. 16:00**.

Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert, zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaka zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.2. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.12.2024 r., o godzinie 16:05**. Otwarcie ofert następuje na Platformie e-Zamówienia.

15.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach zawartych w ofertach.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

16.1. Podstawą do określenia ceny oferty w danej Części jest Kosztorys Ofertowy stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**.

UWAGA: Do Formularza Ofertowego, należy wpisać wyliczoną w Kosztorysie Ofertowym WARTOŚĆ BRUTTO dla danej Części, na którą wykonawca składa ofertę oraz oferowany czas dostaw na cito.

16.2. Wszystkie pozycje kosztorysu, dla Części, na którą Wykonawca składa ofertę, muszą zawierać cenę jednostkową. Brak ceny jednostkowej lub wprowadzenie zmian w opisie lub ilości pozycji określających przedmiot zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

16.3. Cena jednostkowa, każdej pozycji musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

16.4. Przy obliczaniu ceny należy uwzględnić fakt, że zgodnie z postanowieniami projektu umowy zamawiający przewiduje waloryzację cen jednostkowych.

16.5. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych itp. Oraz upustów i rabatów.

16.6. Stawkę podatku od towarów i usług VAT należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert (zgodnie ze stawką podaną w formularzu).

16.7. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Ofercie), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. Brak wskazania w Formularzu ofertowym informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od

towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

17. OPISY KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

17.1. Przy wyborze ofert w każdej z Części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena	- 60 %
Czas dostawy zamówień na cito	- 40 %

17.2. Sposób obliczania punktów:

a) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C - liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenię w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Ofercie (**Załącznik nr 1** do SWZ).

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

b) Przez dostawy „na cito” rozumie się dostawy produktów, których dostawa stała się niezbędna na dany dzień a nie została uwzględniona w zapotrzebowaniu przesłanym na min. jeden dzień przed planowaną dostawą oraz dostawy produktów, które z uwagi na wady jakościowe nie zostały odebrane przez Zamawiającego. W ramach kryterium „Czas dostawy zamówień na cito” (T) przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

Zaoferowany czas dostawy od momentu przesłania przez Zamawiającego zamówienia „na cito” lub momentu odmowy odbioru dostawy przez Zamawiającego:

do 30 minut - 40 pkt.

do 60 minut - 35 pkt.

do 90 minut - 30 pkt.

do 120 minut - 25 pkt.

do 150 minut - 20 pkt.

do 180 minut - 10 pkt.

Powyżej 180 minut - 0 pkt

W przypadku dostaw na cito, maksymalny czas dostawy nie może być dłuższy niż 210 minut.

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje **czas dostawy zamówień na cito powyżej 210 minut** oferta będzie podlegała odrzuceniu.

W przypadku braku podania w Formularzu Ofertowym **czasu dostaw na cito** dla danej części, Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował najdłuższy czas (210 minut) i przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.

17.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która uzyska największą sumę punktów w podanych kryteriach wyboru.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY

18.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Niedopełnienie wskazanych formalności w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.2. W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien zostać wyznaczony jako Wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 4 do SWZ**.

20.2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w

dziale IX ustawy Pzp tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp.

21.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

21.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

21.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

21.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 21.4. i 21.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.

22. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Turawa z siedzibą w Urzędzie Gminy w Turawie przy ul. Opolskiej 39C 46 – 045 Turawa,

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Turawa jest Inspektor ds. danych osobowych Pani/Pani Sławomir Kozieł e – mail: iod@turawa.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr BU.271.6.2024.AKG prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych(1);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (2);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

(1) wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

(2) wyjaśnienie: zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp wystąpienie z żądaniem o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

23. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- 1) **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy.
- 2) **Załącznik nr 2** – wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) **Załącznik nr 3** – Opis przedmiotu zamówienia/Formularz Kosztorysu Ofertowego w którego skład wchodzi:
 - Załącznik nr 3.1 do SWZ - CZĘŚĆ 1 - PRODUKTY MLECZARSKIE (PSP W TURAWIE)
 - Załącznik nr 3.2 do SWZ - CZĘŚĆ 2 - PRODUKTY MIĘSNE (PSP W TURAWIE)
 - Załącznik nr 3.3 do SWZ - CZĘŚĆ 3 - PIECZYWO (PSP W TURAWIE)
 - Załącznik nr 3.4 do SWZ - CZĘŚĆ 4 - WARZYWA I OWOCE (PSP W TURAWIE)
 - Załącznik nr 3.5 do SWZ - CZĘŚĆ 5 - PRODUKTY OGÓLNOSPOŻYWCZE (PSP W TURAWIE)
 - Załącznik nr 3.6 do SWZ - CZĘŚĆ 6 - MROŻONKI (PSP W TURAWIE)
 - Załącznik nr 3.7 do SWZ - CZĘŚĆ 7 - JAJA (PSP W TURAWIE)
 - Załącznik nr 3.8 do SWZ - CZĘŚĆ 8 - PRODUKTY MLECZARSKIE (ZSP w Bierdzanach)
 - Załącznik nr 3.9 do SWZ - CZĘŚĆ 9 - PRODUKTY MIĘSNE (ZSP w Bierdzanach)
 - Załącznik nr 3.10 do SWZ - CZĘŚĆ 10 - PIECZYWO (ZSP w Bierdzanach)
 - Załącznik nr 3.11 do SWZ - CZĘŚĆ 11 - WARZYWA I OWOCE (ZSP w Bierdzanach)
 - Załącznik nr 3.12 do SWZ - CZĘŚĆ 12 - PRODUKTY OGÓLNOSPOŻYWCZE (ZSP w Bierdzanach)
 - Załącznik nr 3.13 do SWZ - CZĘŚĆ 13 - MROŻONKI (ZSP w Bierdzanach)
 - Załącznik nr 3.14 do SWZ - CZĘŚĆ 14- JAJA (ZSP w Bierdzanach)
 - Załącznik nr 3.15 do SWZ - CZĘŚĆ 15 - PRODUKTY MLECZARSKIE (Żłobek)
 - Załącznik nr 3.16 do SWZ - CZĘŚĆ 16 - PRODUKTY MIĘSNE (Żłobek)
 - Załącznik nr 3.17 do SWZ - CZĘŚĆ 17 - PIECZYWO (Żłobek)
 - Załącznik nr 3.18 do SWZ - CZĘŚĆ 18 - WARZYWA I OWOCE (Żłobek)
 - Załącznik nr 3.19 do SWZ - CZĘŚĆ 19 - PRODUKTY OGÓLNOSPOŻYWCZE (Żłobek)
 - Załącznik nr 3.20 do SWZ - CZĘŚĆ 20 - MROŻONKI (Żłobek)
 - Załącznik nr 3.21 do SWZ - CZĘŚĆ 21 - JAJA (Żłobek)
- 4) **Załącznik nr 4** w którego skład wchodzi:
 - Załącznik nr 4.1 – projektowane postanowienia/wzór umowy zamawiającego PSP w Turawie,
 - Załącznik nr 4.2 – projektowane postanowienia/wzór umowy zamawiającego ZSP w Bierdzanach,
 - Załącznik nr 4.3 – projektowane postanowienia/wzór umowy zamawiającego Gminny Żłobek w Kotorzu Małym,
- 5) **Załącznik nr 5** – Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej,
- 6) **Załącznik nr 6** – Instrukcja korzystania z platformy dla Wykonawcy.