**UMOWA Nr …………………………….. Wzór umowy**

Zawarta w dniu …… r. we Wrocławiu, pomiędzy:

4 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej we Wrocławiu z siedzibą 50-981 we Wrocławiu przy ul. Weigla 5,

NIP 899-22-28-956, REGON 930090240 zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000016478

reprezentowanym przez:

Komendanta Szpitala – płk dr n. med. Wojciecha TAŃSKIEGO

zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

………………………………………………………………………………………………………..

z siedzibą w ………………………………………………………………………………………….

NIP………………,zarejestrowana w …………………………………………………………… z dnia …………………r. dla ……………………………………………………………………….,

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………………………

zwanych dalej „WYKONAWCĄ”

Niniejsza umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do 130 000,00 zł .Umowę będzie uznawało się za zawartą w dacie wymienionej na wstępie umowy.

**§1**

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pt. : „**Odbiór, wywóz i utylizacja odpadów pokonsumpcyjnych oraz odpadów poprodukcyjnych – regulowanych przepisami weterynaryjnymi, określonymi jako kategoria 3 -odpady powstające w kuchni szpitalnej w 4 WSK z Polikliniką, według kodu CPV 90500000 – 2, 90511000-2, CPV 90533000-2 Wspólnego Słownika Zamówień – usługi związane z odpadami oraz usługi gospodarki odpadami”**
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach Umowy do wykonywania następujących czynności:
3. użyczenia Zamawiającemu pojemników w celu gromadzenia odpadów pokonsumpcyjnych (czterech pojemników o pojemności 120 l ), każdorazowo na wymianę - do następnego terminu odbioru odpadów. Pojemniki muszą być przeznaczone do przewozu odpadów w zakresie niezbędnym do uniknięcia zakażeń wzajemnych;
4. odbioru, wywozu utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych   
   i poprodukcyjnych kuchni szpitalnej w 4 WSK z Polikliniką w godzinach od 7.00 do 15.00 własnym środkiem transportu na swój koszt i ryzyko (odbiór pojemników). Odbiór w dni :poniedziałek, środa, piątek. W przypadku, gdy dzień odbioru przypadnie w dzień będącym dniem wolnym od pracy odbiór dokonany zostanie w uprzedni dzień roboczy;
5. dostarczania Zamawiającemu dwóch egzemplarzy kart przekazania odpadu oraz jednego egzemplarza dokumentu handlowego każdorazowo przy odbiorze.
6. Wykonawca w ramach zamówienia dokonywać będzie odbioru, transportu oraz utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych których przewożenie musi się odbywać w pojemnikach hermetycznych lub zakrytych, zabezpieczonych przed wyciekami.
7. Wykonawca odbierać będzie pojemniki własnym transportem oraz zapewni niezbędną ilość czystych – wymienianych pojemników na zabezpieczenie przechowywania odpadów do następnego odbioru. Pojemniki powinny być sprawne technicznie oraz wyposażone w szczelne hermetyczne zamknięcia, wykonane z materiałów umożliwiających mycie i dezynfekcję.
8. Pojazdy i pojemniki wielokrotnego użytku, a także wszystkie pozostałe elementy wyposażenia lub sprzęt wielokrotnego użytku, który styka się z odpadami pokonsumpcyjnymi przetworzonymi muszą:
9. być przeznaczone do przewozu określonego produktu w zakresie niezbędnym do uniknięcia zakażeń wzajemnych zgodnie z rozporządzeniem nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;
10. być oznakowane zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia (WE) nr 1069/2009 Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) z dnia 21 października 2009 r., ustanawiającymi przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi - Dz. Urz. UE L 300/1 z 14.11.2009 r.
11. zostać wyczyszczone, wymyte zdezynfekowane po każdym użyciu;
12. być czyste i suche przed użyciem.
13. W wyjątkowych sytuacjach odbiór odpadów nastąpi na wezwanie telefoniczne w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.
14. Przekazanie odpadów pokonsumpcyjnych odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadu ( ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Dz. U. 2022 poz. 699)
15. Przekazanie odpadów pokonsumpcyjnych odbywać się będzie na podstawie dokumentu handlowego (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 19 sierpnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentu handlowego stosowanego przy przewozie, wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego i produktów pochodnych - Dz. U. z 2021 r., poz. 686).
16. Strony ustalają, że bezpośrednim nadzorem nad realizacja warunków umowy zajmować się będą:
17. że strony Zamawiającego: ………………………………………………………………………………
18. lub osoba występująca w zastępstwie,
19. że strony Wykonawcy: …………………………………………………………………………………
20. Wagę do ważenia odpadów przy przekazywaniu zabezpieczy Zamawiający.
21. Koszt energii elektrycznej służącej do zasilania pomieszczenia chłodniczego, w którym znajdować się będą pojemniki ponosi Zamawiający.

**§ 2**

**OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA MA DOSTARCZYĆ   
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. spełnia warunki wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. - określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nie przeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego) (Dz. U. UE. L. Nr 300 poz. 1 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) z dnia 29 kwietnia 2004r;
3. dalsze postępowanie z wywożonymi odpadami będzie przebiegać w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami (ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach - t. j. Dz. U.2022 r. poz. 699, ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska – tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.);
4. decyzję właściwego organu inspekcji weterynaryjnej na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na utylizacji produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego kat 3, (zgodnie z art. 24 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009r. określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi, i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774/2002 (rozporządzenie o produktach ubocznych pochodzenia zwierzęcego) (Dz. U. L 300 z 14.11.2009);
5. zezwolenie wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami (transport, odbiór i unieszkodliwianie) o kodach zgodnych z przedmiotem zamówienia (na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach - t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699). W przypadku nieposiadania przedmiotowego pozwolenia Wykonawca udokumentuje gotowość przyjęcia odpadów przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów o kodzie 20 01 08 poprzez załączenie do umowy odpowiedniej umowy wraz z pozwoleniem dla firmy, która unieszkodliwia odpady;
6. zezwolenie wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów o kodach zgodnych z przedmiotem zamówienia (na podstawie ustawy ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – t. j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1297 ze zm.);
7. Zaświadczenie, iż spełnia obowiązki posiadacza odpadów, przekazującego odpady, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699);

**§ 3**

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Umowę zawiera się na czas określony …………………………………………………..….. .

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Cena za jednorazowy odbiór, transport i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych , odpadów kuchennych ulegających biodegradacji wynosi:
2. netto: ……………………………………………………………………………
3. brutto: …………………………………………………………………………..
4. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca, zobowiązuje się do transportów i utylizacji odpadów kuchennych ulegających biodegradacji oraz odpadów poprodukcyjnych)
5. Rozliczenie będzie następowało miesięcznie – wartość faktury będzie obejmowała ilość odbiorów odpadów w danym miesiącu.
6. Całkowita łączna kwota umowy wynosi ………… zł netto co stanowi kwotę brutto   
   …zł(słownie: …………………………………………………………………………).

**§ 5**

1. Zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający dokonywać będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę
2. Faktury będą wystawiane w oparciu o faktycznie wykonaną usługę za dany okres wraz z dokumentami odbiorowymi tj kompletnymi kartami przekazania odpadów
3. Warunkiem zapłaty faktury będzie potwierdzenie wykonania usługi na podstawie kart przekazania odpadów ilości odebranych odpadów przez Wykonawca.
4. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego i realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawca.

**§ 6**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za opóźnienie odbioru, transportu i utylizacji w wysokości 20 % jednorazowego kosztu brutto, o którym mowa w § 4 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia;
3. z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawca w wysokości 10% całkowitej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 5.
4. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz wystawiając notę księgową.
6. Kary umowne mogą być potrącane z bieżących należności Wykonawca.

**§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy gdy:
2. Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy, w szczególności gdy opóźnienie w jednorazowym odbiorze, transporcie i utylizacji pojemników wynosi, co najmniej 3 dni.
3. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z obowiązującymi przepisami.

**§ 8**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 kodeksu cywilnego) umowy poręczenia, przekazu. Art. 54 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz. U. z 2023 poz. 991) ma zastosowanie.

**§ 9**

1. Niniejsza umowa podlega wyłącznie prawu polskiemu. Strony zgodnie wyłączają stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów.   
   W sprawach nieunormowanych umową oraz do wykładni jej postanowień zastosowanie mają przepisy K.c. oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
2. Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe swoich pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotowej umowy. Dane osobowe będą  wykorzystywane  i przetwarzane wyłącznie na potrzeby niniejszej umowy, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.
3. Wykonawca gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, zgodnie   
   z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zwane dalej RODO.
4. Wykonawca składając ofertę, przyjmuje do wiadomości, iż dane osobowe jego pracowników oraz osób występujących w jego imieniu będą wykorzystywane i przetwarzane na potrzeby realizacji umowy, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.
5. Zamawiający informuje, że:
6. Administratorem danych osobowych jest 4. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką we Wrocławiu, reprezentowany przez Komendanta szpitala (dalej: Szpital), z siedzibą przy ul. Rudolfa Weigla nr 5, 50-981 Wrocław

Ze Szpitalem można się skontaktować w następujący sposób:

- pisemnie na adres: ul. Rudolfa Weigla nr 5, 50-981 Wrocław

- telefonicznie: tel. 261 660 117

1. Szpital wyznaczył inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z  przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

- pisemnie na adres: ul. Rudolfa Weigla nr 5, 50-981 Wrocław

- przez e-mail: abi@4wsk.pl

1. szpital będzie przetwarzać dane osobowe w następujących celach:
2. związanych z realizacją umowy,
3. związanych z ewentualnym dochodzeniem roszczeń i odszkodowań związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
4. udzielania odpowiedzi na pisma, skargi i wnioski,
5. wykonywania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
7. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie   
   przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
8. konieczności wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
9. Będziemy przechowywać dane osobowe w związku z realizacją niniejszej umowy  
   nie dłużej niż 6 lat od jej zakończenia.
10. Szpital będzie przekazywać dane osobowe:
11. Organom, podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ściągania, lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną,
12. w zakresie niezbędnym – Wnioskodawcom, działającym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
13. w zakresie niezbędnym - podmiotom współpracującym ze Szpitalem w oparciu o zawarte z nimi umowy i w zakresie poleceń Szpitala,
14. Prawa przysługujące w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
15. prawo dostępu do danych osobowych,
16. prawo żądania sprostowania danych osobowych,
17. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
18. prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego, prawo żądania przesłania danych do innego administratora, w sytuacji gdy takie przesłanie jest technicznie możliwe,
19. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
20. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz wykonywania przez administratora (Szpital) prawnie uzasadnionych obowiązków.
21. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

**§ 10**

Wszelkie spory strony zobowiązują się załatwić w pierwszej kolejności polubownie.

W razie braku możliwości załatwienia sprawy w sposób ustalony w ust. 1, strony ustalają właściwość sądu siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Wykonawca na mocy art.3 ust. 1 pkt 32 staje się wytwórcą odpadów i w myśl zawartej Umowy jest zobowiązany do przekazania potwierdzenia dokonania wpisu w BDO,   zgodnie z ustawą   
z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach .

**§ 12**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swej ważności winny zostać sporządzone w formie pisemnej.

**§ 13**

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu umowy.

**§ 14**

Niniejsza umowa ze względu na jej treść ma charakter poufny, w związku, z czym Strony zobowiązują się nie dokonywać jej powielania oraz ograniczyć ilość osób mających do niej dostęp.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (1 egz. dla Zamawiającego

i 1 egz. dla Wykonawcy).

Wykonawca: Zamawiający: