**RI.271.9.2023 Załącznik nr 2a do SWZ**

**Instrukcja wypełnienia JEDZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego do wysokości 14 600 000,00 PLN z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu w roku 2023 oraz spłatę wcześniej za ciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów”

1. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>  
   Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).   
   W celu wypełnienia JEDZ należy:  
   Ze strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/lipno/proceedings>

poświęconej przedmiotowemu postępowaniu pobrać plik jednolity dokument JEDZ będący Załącznikiem 2 do SWZ i rozpakować go.

1. Uruchomić stronę: <https://espd.uzp.gov.pl/>

Po uruchomieniu strony i wyborze języka polskiego, należy wybrać opcję „Jestem wykonawcą”.

1. Następnie należy wybrać opcję „zaimportować ESPD”, wczytać rozpakowany plik jednolity dokument JEDZ w formacie .xml, wybrać kraj „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

**UWAGA: w Części I „Informacja na temat postępowania o udzielenie zamówienia”** należy wybrać **RODZAJ PROCEDURY Otwarta.**

1. JEDZ wraz z ofertą oraz wszelkimi wymaganymi w postepowaniu dokumentami należy przesłać na adres: https://platformazakupowa.pl/pn/lipno/proceedings przed upływem terminu składania ofert, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Dodatkowo Zamawiający informuje, że pod adresem

<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Urząd Zamówień Publicznych udostępnił **Instrukcję wypełniania JEDZ/ESPD ustawa Pzp 2019**.

1. Zamawiający informuje, że przygotowany przez Zamawiającego JEDZ należy wypełnić z zastrzeżeniem poniższych uwag:

**a)** w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;

**b)** Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*):

W przypadku nie wybrania w Części I RODZAJ PROCEDURY Otwarta pojawi się Część V, wówczas nie należy jej edytować. Część V nie dotyczy procedury otwartej.