

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w Pilchowicach w dniu r. pomiędzy:

Nazwa	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa	NIP	9691162275
Adres	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31	REGON	276215293
Organ Rejestacyjny	Sąd Rejonowy Gliwice X Wydział Gospodarczy KRS	Nr KRS	0000050139
Reprezentant	Lek. med. Joanna Niestrój - Ostrowska	Stanowisko	Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym lub Stroną,

a

Nazwa		NIP	
Adres		REGON	
Organ Rejestacyjny		Nr KRS	
Reprezentant		Stanowisko	

zwanym dalej Wykonawcą lub Stroną.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - nr spr. 01/ZP/2024/K, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.) o następującej treści:

§ 1 – Ustalenia formalne

Integralną część Umowy stanowią jej wszystkie załączniki, w tym Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - SOPZ (Załącznik nr 1)

§ 2 – Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie stałej i ciągłej obsady portierni przez pracowników ochrony/portierów, a w razie potrzeby zapewnienie bezpieczeństwa przy pomocy Grupy Interwencyjnej.
2. Zakres, wymagania i obowiązki Wykonawcy określono w SOPZ (Załącznik nr 1), które należy rozpatrywać w sposób łączny z postanowieniami niniejszej umowy oraz pozostałymi załącznikami.

§ 3 – Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi ochrony w sposób ciągły tj. w każdy dzień kalendarzowy przez 24 godziny przez cały okres obowiązywania umowy. Zamawiający sygnalizuje, że w trakcie trwania zamówienia może zaistnieć możliwość ograniczenia dyżuru ochrony sprawowanej przez Wykonawcę. O sytuacji takiej Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego z wyprzedzeniem przynajmniej 30-dniowym. Z uwagi na powyższe, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin świadczonej usługi określonych w §8 ust.2, przy czym Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia na poziomie nie mniejszym niż 80 % maksymalnej wartości umowy określonej w §8 ust.1.
2. Wykonawca będzie świadczyć usługi ochrony bez powierzenia ich podwykonawcom (nie dotyczy Grupy Interwencyjnej).
3. Czas reakcji Grupy Interwencyjnej wynosi **do minut** licząc od momentu zgłoszenia dokonanego ze Szpitala na numer telefonu alarmowego wskazany w Załączniku nr 2.
4. Wykonawca do 25 dnia każdego miesiąca prześle do siedziby Zamawiającego grafik osób pełniących służbę ochroniarską w szpitalu na kolejny miesiąc, opieczetowany i podpisany przez koordynatora ustanowionego przez Wykonawcę.
Wszelkie zmiany bądź nieobecności na służbie, które mogą zaistnieć podczas trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się tak zreorganizować aby zapewnić stałość i ciągłość obsady portierni. Jeżeli w takim przypadku Wykonawca zamierzałby wprowadzić inny personel zastępczy, to zobowiązany jest przekazać taką informację Zamawiającemu w formie pisemnej.
5. Wykonawca ustanawia osobę będącą koordynatorem obsady personelu na portierni w Szpitalu, upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym i odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją usługi.
6. Osoby wyznaczone przez obie Strony do nadzorowania, kontaktów i przekazywania uwag, wynikających z realizacji umowy zawiera Załącznik nr 2.

7. Wykonawca zapewnia stały kontakt telefoniczny z w/w osobą lub wskazuje inny numer alarmowy, pod którym Zamawiający oraz pracownicy Wykonawcy mogą mieć kontakt z Wykonawcą przez całą dobę.
8. Wykonawca pisemnie i niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o każdej zmianie koordynatora i poda numer kontaktowy do nowego koordynatora oraz przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie warunków opisanych w SWZ dotyczących koordynatora.

§ 4 – Odpowiedzialność

1. Wykonawca w ramach prowadzonej działalności gospodarczej odpowiada za wszelkie szkody wynikające z realizacji niniejszej umowy, w tym za spowodowanie uszczerbku na zdrowiu lub utratę życia przez osoby trzecie. Ponadto odpowiada za utratę wyposażenia znajdującego się w pomieszczeniu portierni, bądź za jego zniszczenie wynikające ponad normalne zużycie eksploatacyjne.

§ 5 – Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie oraz potencjał intelektualny, techniczny i finansowy niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres trwania umowy będzie posiadał aktualną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług ochrony. Zakres ochrony wynikający z polisy będzie spełniał m.in. ryzyka opisane w §4 pkt.1, a wartość sumy ubezpieczenia nie będzie niższa niż 300.000,00zł.
Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię obowiązującej polisy OC przed zawarciem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby pełniące służbę ochrony posiadają dopuszczenie do pracy na tym stanowisku wydane przez lekarza medycyny pracy oraz aktualne badania psychotechniczne.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług ochrony obiektów.
5. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego w przypadku utraty zezwolenia lub koncesji na prowadzenie działalności w zakresie objętym umową.

§ 6 – Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza (wg oferty), że powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia: *Wsparcia grupy interwencyjnej*
Podwykonawcą będzie: NIP, tel., mail.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie lub zmianę podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia wyłącznie w zakresie określonym w ust.1, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotychczasowy podwykonawca (art.462 ust.7 ustawy Pzp). Zamawiający może żądać okazania umowy z podwykonawcą.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w szczególności zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 7 - Czas trwania umowy

Umowa zawarta jest na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem iż nie wcześniej niż od dnia 24.01.2024 r.

§ 8 – Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi zgodnie z ofertą: zł netto +%VAT, tj. zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w pkt.1 jest iloczynem 8784 godzin (366 dni x 24godziny) oraz stawki jednostkowej za 1 godzinę ochrony wynoszącejzł netto +..... % VAT
3. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
4. Podstawą rozliczeń finansowych będą faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca, za okres rozliczeniowy obejmujący poprzedni miesiąc kalendarzowy (za faktycznie przepracowaną ilość godzin).
5. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z następującymi danymi Zamawiającego: Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa, 44-145 Pilchowice, ul. Dworcowa 31, NIP 969-11-62-275.

6. Obowiązkowymi załącznikami do każdej miesięcznej faktury będzie Protokół z wykonania usługi w danym miesiącu podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony oraz Oświadczenie wg Załącznika nr 3.
7. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Płatność regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego lub na adres mailowy faktury@szpital-pilchowice.pl
10. Płatność za przedmiot umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji roszczeń wynikających z umowy, ich części lub wynikającej z niej wierzytelności.
12. Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych, liczonych od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.

§ 9 - Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 20.000zł w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wyniku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, przy czym przez „rażące naruszenie postanowień umowy” należy rozumieć w szczególności:
 - działania, zachowanie, lub zaniechanie działań, które w sposób oczywiście negatywny mogą wpłynąć na dobre imię lub kondycje finansową Zamawiającego,
 - powzięcie wiadomości przez Zamawiającego, że przedmiot umowy wykonywany jest pomimo braku obowiązującej polisy OC lub wymaganej koncesji,
 - nieuprawnione ujawnienie danych wynikających z postanowień RODO,
 - sytuację opisaną w pkt f).
 - b) w wysokości 300zł za pierwsze dwa przypadki nie wykonywania obowiązków lub naruszania zasad opisanych w niniejszej umowie/SOPZ przez pracowników Wykonawcy pełniących dyżur na portierni, wynikający z wystawionego Protokołu wadliwej usługi (Załącznik nr 4),
 - c) za nie przesłanie grafiku obsady portierni w terminie wskazanym w § 3 pkt. 4: 200zł za każdy dzień przekroczenia terminu (decyduje data otrzymania dokumentu lub data wpływu e-mail do Działu Inwestycji, Remontów i Eksploatacji),
 - d) za wystawienie trzeciego i każdego następnego Protokołu wadliwej usługi: 1000zł,
 - e) za przekroczenie podanego w § 3 pkt. 3 czasu dojazdu Grupy Interwencyjnej: 700zł za każdy przypadek,
 - f) w sytuacji nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 14 pkt.2 w związku z art 438 PZP: 2.500zł oraz dodatkowo 500zł za każdy dzień zwłoki. Przekroczenie terminu o 10 dni kalendarzowych, traktowane będzie jako „rażące naruszenie umowy” co uprawnia Zamawiającego do możliwości rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, naliczenia kar wg pkt a) oraz zsumowania kar,
 - g) w wysokości 10.000zł w przypadku ujawnienia, iż złożone oświadczenia Wykonawcy nie są zgodne ze stanem faktycznym
2. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 1, wynosi 25 % wartości Umowy, o której mowa w §8 pkt.1 Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na wystawienie przez Zamawiającego noty księgowej obciążeniowej z tytułu naliczonych kar umownych.
4. Kary pieniężne podlegają sumowaniu i mogą być potrącane z bieżącego wynagrodzenia, zaś w przypadku niedokonania potrącenia Wykonawca zapłaci kwotę naliczonych kar w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej. Wykonawca zostanie powiadomiony o powyższym w sposób pisemny.
5. Wszelkie szkody wynikłe z realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę obciążają go w pełnej wysokości.
6. Zamawiający nie wyklucza żądania od Wykonawcy, na zasadach ogólnych, odszkodowania, w przypadku gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.

§ 10 - Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - a) jeśli Wykonawca rażąco narusza postanowienia umowy lub nie stosuje się do obowiązków wynikających z SOPZ,
 - b) jeśli pomimo utraty koncesji lub nie zachowania ciągłości ubezpieczenia OC realizuje umowę,
 - c) nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub został on postawiony w stan likwidacji lub upadłości.
2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę z 30 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku zwłoki w płatności za dwa kolejne okresy rozliczeniowe.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej ze wskazaniem przyczyn, okoliczności lub dowodów naruszenia umowy.
5. Umowa ulega rozwiązaniu, w przypadku jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Umowa może być rozwiązana przez którąkolwiek ze stron za wypowiedzeniem z okresem wypowiedzenia 14 dni.

§ 11- Zmiany umowy

1. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy w związku z zaistnieniem sytuacji związanej z ograniczeniem przez Zamawiającego wybranych godzin, dni lub okresu ochrony sprawowanej przez Wykonawcę. O takiej potrzebie zaistniałej po stronie Zamawiającego Wykonawca zostanie powiadomiony z wyprzedzeniem przynajmniej 30-dniowym. Zmiana ta wymaga aneksu w formie pisemnej.
2. Jakiegokolwiek zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia maksymalnego określonego w § 8 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
 - c) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 - e) po 6 miesiącach trwania umowy w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów innych niż w pkt a), b), c), d) związanych z realizacją zamówienia, rozumianej odpowiednio jako ich wzrost lub obniżenie, względem wartości przyjętych w celu ustalenia stawek ryczałtowych wynagrodzenia określonych w ofercie Wykonawcy,

- jeżeli zmiany określone w pkt. a), b), c), d),e) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług VAT. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie

faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. c) niniejszego paragrafu.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. e) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie Umowy najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Strony. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
9. W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 pkt. e), maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, wynosi 5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy oraz nastąpić może tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje Przedmiot umowy,
10. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 3 pkt a), b), c), d), e) obejmować będzie wyłącznie płatności za świadczone usługi, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jeszcze nie wykonano.
11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego
12. Do każdego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest nadto przedłożyć:
 - a. wyszczególnienie składników wynagrodzenia, które ulegają zmianie
 - b. wyszczególnienie kosztów wykonania zamówienia przed i po zmianie,

- c. podanie faktycznej i prawnej podstawy zmiany danego kosztu,
- d. kalkulację kosztów wykonania przedmiotu umowy po zmianie,
- e. wskazanie daty, od której koszty wykonanie przedmiotu umowy uległy zmianom

§ 12 – Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - a) dane osobowe – czyli wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, w tym w szczególności w zakresie przetwarzania i wykorzystywania tych danych, chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.),
 - b) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa-chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1010 z późn. zm.),
 - c) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania w poufności danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których ma lub może mieć potencjalnie dostęp w związku z wykonywanymi zadaniami, wynikającymi z realizacji przedmiotu niniejszej umowy w trakcie jej obowiązywania jak również po jej rozwiązaniu bez ograniczenia czasowego.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy w wyznaczonym terminie oświadczenie pracownika o znajomości obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1 zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
5. Informacje Poufne nie mogą być udostępnione.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Wykonawca ma prawo do umieszczenia nazwy Zamawiającego oraz ogólnej informacji dotyczącej Przedmiotu Umowy w liście referencyjnej klientów oraz w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Rozszerzenie zakresu danych wymaga zgody Zamawiającego.
9. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w jego imieniu informacji (załącznik nr 5 do umowy) na temat przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących praw w związku z przetwarzaniem tych danych, o których mowa w art. 14 RODO, wszystkim osobom biorącym udział w wykonaniu Umowy, w tym wskazanym do bieżącego kontaktu, koordynacji, nadzoru oraz obsługi wszelkich formalności w ramach realizacji Umowy.

§ 13 – Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy, Siła Wyższa oznacza zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć, ani zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 2 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
4. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej, decyzje co do dalszego przebiegu realizacji Przedmiotu Umowy podejmują upoważnieni przedstawiciele Stron.
5. W przypadku, gdy Siła Wyższa stwarza konieczność rozwiązania Umowy, decyzja taka może być podjęta wyłącznie przy jednoczesnej zgodzie obu Stron.

§ 14 – Umowa na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający na podstawie art. 95 Ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących czynności niezbędne do realizacji zamówienia tj.: czynności portierskie i pracownika ochrony.
2. W oparciu o art. 438 ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający w trakcie realizacji umowy uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w ust. 1 czynności.

§ 15 – Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
2. W trakcie trwania Umowy, Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich zaistniałych problemów i nieprzewidzianych sytuacji zgodnie z zasadami dobrej współpracy, przy uwzględnieniu interesów prawnych i ekonomicznych każdej ze Stron oraz mając na uwadze realizację celu niniejszej Umowy.
3. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.

§ 16 – Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim wykonania prac, do których jest zobowiązany na podstawie Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Ustawy Pzp i przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Sposób zmiany umowy został określony w paragrafie pt. "Zmiana umowy".
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub podanych w umowie danych telefonicznych i e-mail. W razie zaniechania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany w umowie uważa się za skutecznie doręczoną, nawet w razie zwrotu do nadawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
 - Załącznik nr 2 – Lokalizacje objęte umową i osoby odpowiedzialne za realizację umowy
 - Załącznik nr 3 – Oświadczenie ws. pracowników
 - Załącznik nr 4 – Protokół wadliwych dostaw
 - Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
 - Załącznik nr 6 – Wykaz podwykonawców (jeżeli dotyczy)

PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA WYKONAWCY	PODPIS I PIECZĄTKA REPREZENTANTA ZAMAWIAJĄCEGO

LOKALIZACJE OBJĘTE UMOWĄ I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**Lokalizacje**

Lp.	NAZWA LOKALIZACJI	ADRES LOKALIZACJI
1	Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach: - cały obiekt w ramach otaczającego ogrodzenia	44-145 Pilchowice ul. Dworcowa 31

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Dane kontaktowe (telefon, e-mail)
Ze strony Wykonawcy			
1			
2			
4	Całodobowy numer alarmowy	-----	
5	Całodobowy numer alarmowy Grupy Interwencyjnej	
Ze strony Zamawiającego			
1		32/ 33-19-974 techniczny@szpital-pilchowice.pl
2		32/ 33-19-974 ae@szpital-pilchowice.pl

Oświadczenie

za miesiąc roku dotyczące aktualnych badań lekarskich i psychotechnicznych pracowników, którzy pełnili służbę ochrony w Szpitalu Chorób Płuc im. św. Józefa w Pilchowicach

Imię	Nazwisko	Aktualne badania lekarskie (TAK/NIE)	Aktualne badania psychotechniczne (TAK/NIE)

Oświadczam, że w/w wykaz jest zgodny ze stanem faktycznym

.....
(pieczęć imienna i podpis
osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia)

(pieczęć firmowa)

PROTOKÓŁ ODBIORU

za okres od do

ilość godzin usługi: dni x 24 godziny =godzin

Przedmiot odbioru: Usługa ochrony budynków i terenu Szpitala w Pilchowicach

ZAMAWIAJĄCY: Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach, ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice
reprezentowany przez:

..... -

WYKONAWCA:
reprezentowany przez

..... -

Ustalenia z czynności odbiorowych:

Zamawiający i Wykonawca dokonali odbioru usługi za okres wyszczególniony w nagłówku nie wnosząc zastrzeżeń / z zastrzeżeniami

co do jakości, terminu oraz sposobu wykonania usługi wynikającej z warunków Umowy nr
z dnia

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Zamawiający:

Wykonawca:

1.

1.

Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa
w Pilchowicach

PROTOKÓŁ WADLIWYCH USŁUG

Nr /

Nazwa i adres dostawcy wadliwej wykonanej usługi

.....
.....

Data przyjęcia wadliwej wykonanej usługi:

Nazwa i/lub typ wykonanej usługi

.....
.....
.....

Rodzaj i/lub numer wykonanej usługi, umowy

Stwierdzone Usterki / Niezgodności

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis Zamawiającego

Wynik Reklamacji

.....
.....
.....

.....
Data i Podpis osoby upoważnionej -
stwierdzającej niezgodność

.....
Data przyjęcia
i podpis osoby przyjmującej protokół
do **Działu Zamówień Publicznych**

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach, ul. Dworcowa 31, 44-145 Pilchowice, tel. 32 33 19 903, e-mail: szpital@szpital-pilchowice.pl (dalej: Administrator).
2. Szpital Chorób Płuc im. Św. Józefa w Pilchowicach wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@szpital-pilchowice.pl lub za pośrednictwem danych kontaktowych Szpitala.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
4. Przetwarzaniem danych osobowych objęte są Pani/Pana imię, nazwisko, numer telefonu kontaktowego oraz adres email.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu kontaktowania się z Panią/Panem jako osoby do realizacji, bądź osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy, w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy z Administratorem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z zawartą Umową (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo tych danych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane pracownikom i współpracownikom Administratora, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowe i prawne, a także innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora inne usługi niezbędne do wykonania Umowy. W zakresie określonym w przepisach prawa dane osobowe mogą być przekazywane i udostępniane innym osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom lub sądom.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania Umowy lub innych stosunków prawnych, które zostaną nawiązane w związku z jej realizacją, a po ich zakończeniu jedynie w przypadku gdy będzie to niezbędne do realizacji praw stron wynikających z Umowy bądź tych stosunków prawnych, w tym w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń –przez okres przedawnienia takich roszczeń przewidziany przepisami prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskiwania ich kopii, sprostowania i poprawiania danych nieprawidłowych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, jak również do zgłoszenia Administratorowi żądania usunięcia swoich danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania. Ma Pani/Pan także prawo zgłoszenia Administratorowi sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych osobowych, a także przeniesienia danych osobowych.
11. Ma Pani/Pan prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego na podstawie udzielonej zgody przed jej wycofaniem.
12. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW
przy realizacji zadania

Lp.	Rodzaj dostaw / usług	Nazwa i adres podwykonawcy	Nazwisko i imię osoby reprezentującej podwykonawcę, nr telefonu, adres e-mail	Dodatkowe informacje: