

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
ul. Parkowa 2
42-400 Zawiercie

Zawiercie, dnia 18.09.2023 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
(zw. dalej „Zaproszeniem”)

Z a m a w i a j a c y:

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu

ul. Parkowa 2

42-400 Zawiercie

NIP: 6492318342, REGON: 385525891

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie,

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/819242>

zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego, którego wartość, bez podatku od towarów i usług jest niższa niż kwota 130 000 złotych, pn.:

„Remont sanitariatu w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu przy ulicy Parkowej 2”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane wchodzące w zakres remontu jednego sanitariatu w siedzibie Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu przy ulicy Parkowej 2 w Zawierciu.
2. Czynności objęte umową będą obejmowały w szczególności:
 - 1) w zakresie **robót rozbiórkowych**:
 - a) rozebranie posadzek z płytek ceramicznych,
 - b) rozebranie wykładziny ściennej,
 - c) wynoszenie gruzu z budynku,
 - d) wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki,
 - e) wykucie bruzd pionowych,
 - 2) w zakresie **robót wykończeniowych**:
 - a) licowanie ścian płytkami,
 - b) wykonanie posadzki z płytek ceramicznych,
 - c) wykonanie okładzin z płyt gipsowych dekoracyjnych,
 - d) dwukrotne malowanie z gruntowaniem,
 - e) montaż drzwi wewnętrznych,
 - f) wymianę lamp oświetleniowych,
 - g) wymianę muszli ustępowych,
 - h) wymiana umywalki i kranu,
 - i) zabudowa rur kanalizacyjnych,
 - 3) w zakresie **wyposażenia łazienkowego**:
 - a) montaż luster,
 - b) montaż podajnika na papier,
 - c) montaż podajnika na ręczniki papierowe,
 - d) montaż podajników na mydło / płyn do dezynfekcji,
 - e) montaż elektrycznego podgrzewacza wody 1500 W,
 - f) montaż desek sedesowych,
 - g) montaż koszy 12 l i 30 l,
 - h) montaż elektrycznej suszarki do rąk,
 - i) montaż szafy zamykanej wolnostojącej.

1. Zakres prac został określony w przedmiarze robót, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zaproszenia. **Przedmiar robót ma charakter pomocniczy dla sporządzenia oferty i wyliczenia ceny ryczałtowej.**
2. Rozwiązania równoważne
 - 1) Jeżeli w przedmiarze użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego producenta lub wykonawcę, należy je traktować jako wskazane przykładowo.
 - 2) Ilekroć mowa jest o „produkcie, materiale czy systemie typu lub np...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system (typ, np.:...) taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z załączoną dokumentacją i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem: gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych), charakteru użytkowego (tożsamość funkcji), charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów), parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja), parametrów bezpieczeństwa użytkowania, standardów emisyjnych.
 - 3) Wszystkie użyte znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w dokumentacji, załącznikach, umowie.
3. W przypadku odniesienia w przedmiarze do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, w tym dokumenty równoważne, z tym że każdorazowo należy przedstawić te materiały do akceptacji Zamawiającego.
4. Zamawiający nie wymaga, aby złożenie oferty było poprzedzone odbyciem wizji lokalnej, jednak z uwagi na fakt, iż w niniejszym zamówieniu przewiduje się wynagrodzenie ryczałtowe zaleca się, by Wykonawca w celu uzyskania niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty zapoznał się z miejscem realizacji zamówienia. W przypadku wykrycia na etapie przygotowywania oferty niezgodności pomiędzy dokumentami a wizją w terenie, Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie. Wykonawca powinien uwzględnić odpowiedzi Zamawiającego i odpowiednio je wycenić. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni wyjaśnień Zamawiającego, wówczas ponosi ryzyko takiego działania, gdyż będzie zobowiązany w ramach ceny ryczałtowej do wykonania wszystkich prac wynikających z odpowiedzi Zamawiającego.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty (w tym na materiały) **na okres minimum 24 miesięcy**. Wykonawca określi długość zaoferowanego okresu gwarancji w *Formularzu ofertowym*, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zaproszenia. Okres ten zostanie wpisany do umowy w sprawie zamówienia publicznego. Termin gwarancji rozpocznie swój bieg od dnia podpisania *Protokołu odbioru końcowego* robót.
6. W całym okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zapewniającego ochronę ubezpieczeniową w razie wyrządzenia szkody osobom trzecim, zarówno w mieniu, jak i na osobach, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia.

7. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy użyciu materiałów i wyrobów budowlanych zakupionych i dostarczonych przez Wykonawcę oraz z wykorzystaniem narzędzi i sprzętu pozostającego w jego dyspozycji.
8. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w **projekcie umowy** (Załącznik nr 3 do Zaproszenia).
9. **Uwaga:** Ostateczne kolory / wzory materiałów (płytki, wyposażenie) będą ustalone z Zamawiającym na etapie realizacji umowy, jednak nie później niż w terminie do 8 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, przy czym:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu propozycji kolorystyki/wzorów oferowanych materiałów w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy,
 - 2) Zamawiający dokona wyboru propozycji w terminie 3 dni kalendarzowych i sporządzi protokół zawierający ostateczne ustalenia w tym zakresie.
10. **Wspólny słownik kodów CPV:**
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 45 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Przyjmuje się, że termin realizacji umowy został dochowany jeżeli do dnia wskazanego w ust. 1 Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego, co zostanie potwierdzone podpisanym bez uwag i zastrzeżeń *Protokołem odbioru końcowego*.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, tj. wykluczy:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

IV. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. **W celu złożenia oferty Wykonawca składa:**
 - 1) Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zaproszenia),

- 2) Kosztorys (uproszczony) - sporządzony na podstawie Przedmiaru robót, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaprośzenia (jako dokument o charakterze poglądowym),
- 3) jeżeli dotyczy: pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument) w przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa lub osoby ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegającego/-cych się o udzielenie zamówienia publicznego,

w terminie do dnia 22.09.2023 r. do godziny 09:00

za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/819242>

2. Ofertę należy przygotować:

- 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **lub**
 - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **lub**
 - 3) w formie skanu wykonanego w formacie stanowiącym cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem.
3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
4. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej, Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty za pomocą poczty elektronicznej: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. **Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto, uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie przedmiarem robót oraz projektem umowy. Przedmiar robót (Załącznik nr 2) ma charakter pomocniczy w sporządzeniu oferty i wyliczeniu ceny ryczałtowej.**
2. W cenie ofertowej należy uwzględnić również dodatkowe elementy budowlane, instalacje oraz prace, które nie zostały wyszczególnione w dokumentach zamówienia, a które są ważne lub niezbędne dla zapewnienia należytego wykonania zamówienia oraz spełnienia warunków gwarancji.
3. Cena ofertowa jest ceną niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego, związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Ceną oferty brutto jest kwota wpisana w odpowiedniej rubryce *Formularza ofertowego*, sporządzonego zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaprośzenia i podana w wartości netto oraz brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT), wraz ze wskazaniem stawki podatku VAT określonej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Ocena ofert nastąpi zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert, t.j. „cena ofertowa” (C) o wadze 100 %.
2. Podstawą przyznania punktów w powyższym kryterium będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym*.
3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu kryterium ceny, tj. oferta z najniższą ceną ofertową, otrzyma maksymalną liczbę 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

** 1 punkt = 1 %

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych na podstawie przyjętego kryterium oceny ofert.**
6. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie może wybrać najkorzystniejszej oferty, postępowanie unieważnia się.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym zawierającym wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty nie ujęte w dokumentach zamówienia, a bez których nie będzie możliwe wykonanie tego zamówienia.
2. **Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego bez uwag *Protokół odbioru końcowego*.**
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zamawiający będzie realizować płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. „split payment” w oparciu o art. 108 a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Szczegółowe warunki płatności określone zostały w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do *Zaproszenia*.

IX. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść *Zaproszenia* może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/819242>
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym *Formularz ofertowy* nie podlega uzupełnieniu.
5. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zaproszeniem*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 3) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 5) Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zakwestionował poprawienie omyłki o której mowa, o której mowa w pkt 6 ppkt 3),
 - 6) została złożona po terminie składania ofert,
 - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 8) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale IV Zaproszenia.
8. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z Wykonawcą następnym w kolejności z rankingu ofert.
9. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
10. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 4) złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
12. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.

X. KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI

1. Preferowany sposób komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami: za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/819242> poprzez „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej:
sekretariat@cuw-zawiercie.pl ,
1. W sprawach merytorycznych pytania można również kierować na:
kgajECKa@cuw-zawiercie.pl

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Parkowa 2, reprezentowane przez Dyrektora.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a) pod adresem poczty elektronicznej iod@cuw-zawiercie.pl,
 - b) pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy: Załącznik nr 1,
2. Przedmiar robót: Załącznik nr 2,
3. Projekt umowy: Załącznik nr 3.

Zatwierdzam:

Patrycja Kowalska

Dyrektor Centrum Usług
Wspólnych w Zawierciu