

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**1. Miejski Zarząd Nieruchomości** w Jastrzębiu-Zdroju, ul. 1 Maja 55 jako Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na zadanie pn.: „Przeгляд i kalibracja przenośnych aparatów i mierników”.

**1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje przegląd i kalibrację urządzeń wg poniższego zestawienia:**

Lp.	Rodzaj urządzenia	Model	Ilość sztuk
	<b>Czujniki aparaty przenośne</b>		
1	Przeгляд i kalibracja - detektor gazu	Gazex S-321	2
2	Przeгляд i kalibracja - detektor gazu	Seitron SpalEco	1
3	Przeгляд i kalibracja - cyfrowy miernik temperatury	TB-Pt 100 03 BNr 200/946	1
4	Przeгляд i kalibracja – wilgotnościomierz cyfrowy	TB-RH-01 Nr 186/200	1
5	Przeгляд i kalibracja - alkomat elektrochemiczny	Alcodigital P 100	1
6	Kalibracja miernika elektrycznego (ochrona przed porażeniem)	MZC-2	1
7	Kalibracja miernika elektrycznego (rezystancja izolacji)	MIC-2500	1
8	Kalibracja miernika elektrycznego (zabezpieczeń różnicowoprądowych)	MRP-120	1
9	Kalibracja miernika elektrycznego (uziemiaenia)	MRU 101	1

**2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** do 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania urządzeń od Zamawiającego (termin realizacji – Czerwiec 2024 r.).

**3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

**3.1.** Urządzenia przeznaczone do przeglądu i kalibracji przekazywane będą do Wykonawcy za pomocą przesyłki. Koszt przesyłki do Wykonawcy pokrywa Zamawiający, koszt przesyłki od Wykonawcy do Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

**3.2.** Urządzenia po wykonanym przeglądzie i kalibracji (sprawdzeniu prawidłowości wskazań) muszą posiadać świadectwo sprawdzenia z potwierdzeniem sprawności i skuteczności urządzenia (z uwzględnieniem pkt 3.3. niżej). W świadectwie należy podać producenta, typ i numer seryjny urządzenia.

**3.3.** W przypadku stwierdzenia konieczności naprawy, Wykonawca jest zobowiązany określić elementy, które podlegają naprawie wraz z ich kosztem, sporządzając protokół. Potencjalna naprawa urządzeń odbędzie się na podstawie odrębnego zlecenia, na podstawie wyboru oferty najkorzystniejszej spośród złożonych nieodrzuconych ofert.

**3.4.** Wykonawca będzie obowiązany do pokrycia Zamawiającemu wszelkich kosztów wynikających z niewykonania czynności takich jak np. brak odbioru paczki z punktu przechowywania w przypadku pozostawienia awizo. Cena ofertowa musi więc obejmować kompletny zakres przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wymagań i warunków technicznych zawartych w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty, w tym koszty przesyłki.

#### **4. Postać oferty:**

4.1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o. o. ([www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)). Oferta przesłana w inny sposób nie będzie uwzględniona przy ocenie ofert – zostanie uznana za odrzuconą.

4.2. **Ofertę należy złożyć do dnia 05.06.2024 r. do godz 9<sup>00</sup>.**

4.3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę zgodnie z załączonym do oferty Wykonawcy upoważnieniem (również podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy).

4.4. Podpis winien być czytelny umożliwiający identyfikację osoby go składającej z imienia i nazwiska, a w przypadku podpisu nieczytelnego dodatkowo z pieczętą imienną osoby składającej podpis, bądź z czytelnym zapisem imienia i nazwiska tej osoby nad lub pod podpisem.

4.5. Podpisy winny być złożone co najmniej na tych stronach składanego dokumentu, które są istotne dla oceny tego czy Wykonawca bądź inny wystawca dokumentu chciał złożyć oświadczenie o treści wynikającej z dokumentu jako całości np. pierwszej i ostatniej jego stronie jeżeli układ treści dokumentu wskazuje, że pozostałe strony łączą się w całość pozwalającą uznać, że całość dokumentu składa się na treść oświadczenia jego wystawcy.

4.6. Kopie dokumentów winny być uwierzytelnione „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli bądź osoby upoważnione przez Wykonawcę.

4.7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym.

4.8. Poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

4.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **5. Do oferty należy dołączyć:**

a) wypełniony **FORMULARZ OFERTOWY** stanowiący Załącznik nr 1 do Zaproszenia;

b) **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** – jeśli oferta zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

**UWAGA:** złożona oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a kserokopie dokumentów uwierzytelnione przez tę osobę „za zgodność z oryginałem”. Jeśli oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do jego udzielenia. Jeżeli zostanie dołączona kserokopia pełnomocnictwa, wówczas winno być ono poświadczony notarialnie.

#### **6. Informacje o sposobie porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym:**

6.1. Szczegółowych informacji udzielają:

a) w zakresie przedmiotu zamówienia: **p. Jacek Witkowski** – tel. (32) 47 63 633 i/lub (32) 47 52 597 wew. 38;

b) w zakresie obsługi platformy: Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus – tel. 22 101 02 02.

6.2. Zapytania dotyczące zamówienia należy składać przez Platformę Zakupową Open Nexus za pośrednictwem przycisku w prawym dolnym rogu „Pytania do specyfikacji” do dnia **03.06.2024 r. do godz 12<sup>00</sup>.**

6.3. Wyjaśnienia i odpowiedzi zamieszczane będą na stronie Platformy Zakupowej Open Nexus w zakładce właściwego postępowania.

#### **7. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena – 100%**

7.1. Zamawiający nie przewiduje negocjacji cen. Spośród złożonych ofert zostanie wybrana oferta z najniższą ceną ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Tabela 1 FO – Załącznik nr 1 do Zaproszenia).

7.2. W przypadku złożenia ofert z taką samą najkorzystniejszą ceną, Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert. Zaproponowana cena nie może być wyższa niż zaproponowana w pierwotnej ofercie.

## **8. Opis sposobu obliczania ceny:**

**8.1.** Cena brutto podana w ofercie jest ceną ryczałtową w rozumieniu KC, powinna więc zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne opłaty i podatki do wykonania i do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania całego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty i rabaty.

**8.2.** Podana cena brutto jest ceną ryczałtową obowiązującą w całym okresie obowiązywania umowy, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji oraz zmianom stawki podatku VAT.

**8.3.** Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto** (tj. z należnym podatkiem VAT). W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie Zamawiający dokona poprawy w oparciu o pkt 10 ppkt 10.4. lit. c) Zaproszenia, w taki sposób, że przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

**8.4.** Wartości muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.

**8.5.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **9. Rażąco niska cena:**

**9.1.** Jeżeli w ocenie Zamawiającego cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**9.2.** Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

**9.3.** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **10. Wyjaśnienie badanych ofert, wezwanie do uzupełnienia dokumentów, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek:**

**10.1.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

**10.2.** Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.

**10.3.** Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty.

**10.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawy w ofercie:**

a) oczywistych omyłek pisarskich;

b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

**10.4.1.** W przypadku stwierdzenia ww. omyłek Zamawiający poprawi je we własnym zakresie, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.

**10.5.** W toku dokonywania oceny złożonej najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia dokumentów określonych w pkt 5 lit. b) Zaproszenia, jeśli na etapie składania ofert Wykonawca dokumentów nie dołączył.

**10.6.** Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentu niewłaściwe poświadczony (np. nie poświadczony klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów, z zastrzeżeniem pkt 10.8. niżej. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

**10.7.** Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany będzie do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w pkt 5 lit. b) Zaproszenia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania wiadomości. Brak potwierdzenia otrzymania wiadomości dotyczący uzupełnienia dokumentów nie zwalnia Wykonawcy w terminowego złożenia dokumentów, do

których został wezwany. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przyjmuje się, że została ona doręczona z datą wysłania przez Zamawiającego.

**10.8.** Uzupełnieniu podlegają wyłącznie dokumenty, o których mowa w pkt 5 lit. b) Zaproszenia. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w zaproszeniu dokumenty takie jak np.: Formularz Ofertowy.

### **11. Odrzucenie ofert:**

**11.1.** Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) nie spełnia ona warunków postawionych przez Zamawiającego (np. złożenie oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego);
- b) nie jest podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną (nie złożono oświadczenia woli);
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył wyjaśnień na wezwanie lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że złożona oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień i/lub dokumentów, nie złożył ich w terminie określonym przez Zamawiającego lub udzielił niewystarczających wyjaśnień.

### **12. Unieważnienie postępowania:**

**12.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**12.2.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków bądź odwołania postępowania bez podania przyczyny, przed terminem składania ofert bądź momentem złożenia pierwszej oferty.

### **13. Okres ważności złożonej oferty: do dnia 05.07. 2024 r.**

### **14. Warunki płatności:**

**14.1.** Podstawą zapłaty za wykonanie usługi jest odebranie tych usług przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru usługi oraz otrzymanie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**14.2.** Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z pozytywnym protokołem odbioru usługi.

**14.3.** Jeżeli faktura VAT zostanie dostarczona do Zamawiającego w terminie późniejszym niż otrzymany protokół odbioru wykonania usługi, to zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**14.4.** Otrzymanie przez Zamawiającego faktury VAT przed terminem otrzymania protokołu odbioru wykonania usługi nie jest podstawą do płatności faktury VAT.

**14.5.** Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**14.6.** Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na Zamawiającego winna określać nabywcę w poniższy sposób:

**Nabywca:**

***Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu***

***Al. J. Piłsudskiego 60***

***44-335 Jastrzębie-Zdrój***

***NIP: 633-221-66-15***

**Odbiorca:**

***Miejski Zarząd Nieruchomości***

***44-330 Jastrzębie-Zdrój, ul. 1 Maja 55***

14.7. Zapłata za wykonanie przedmiotu zlecenia dokonywana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług (split payment).

**15. Kary umowne:**

**15.1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:**

- a) 10% wartości brutto zamówienia – za odstąpienie od zlecenia przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub niewykonanie przedmiotu zlecenia przez Wykonawcę;
- b) 2% wartości brutto zamówienia – za nieterminowe wykonanie zamówienia, liczone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w jego wykonaniu.

**15.2.** Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury VAT Wykonawcy kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających.

**15.3.** Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot należnych z faktury VAT bez uzyskiwania dodatkowej zgody.

**15.4.** Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość kary umownej nie pokrywa szkody w całości.

**16. Ogłoszenie wyników postępowania/warunki umowy o wykonanie zamówienia:**

**16.1.** O wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawców zamieszczając stosowną informację na stronie postępowania na Platformie Zakupowej Open Nexus oraz wysyłając wiadomość drogą elektroniczną do wybranego Wykonawcy.

**16.2.** Zlecenie zostaje zawarte z chwilą zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej na warunkach określonych w niniejszym Zaproszeniu. Z Wykonawcą zostanie podpisane zlecenie na wykonanie zamówienia.

**16.3.** Cofnięcie oferty i odmowa podpisania zlecenia po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty stanowi odstąpienie od zlecenia z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z pkt 15.1. lit a) Zaproszenia. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.

**16.4.** Przyjmuje się, że zapisy niniejszego Zaproszenia nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili podpisania zlecenia. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące zlecenia, będą rozpatrywane jak dla całego Zaproszenia.

**17. Postanowienia końcowe:**

**17.1.** W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść Zaproszenia do złożenia oferty oraz wymaganych dokumentów i warunków postępowania.

**17.2.** Modyfikacje zamieszczane będą na stronie platformy zakupowej Open Nexus.

**17.3.** Postępowanie prowadzone jest w oparciu o kodeks cywilny. Przepisów ustawy PZP nie stosuje się (art. 2 ust. 1 pkt 1)).

**18. Klauzula informacyjna dla kontrahentów:**

Zgodnie z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Pani/Pana jest Miejski Zarząd Nieruchomości z siedzibą przy ulicy 1 Maja 55, 44-330 Jastrzębie-Zdrój, telefon kontaktowy: (+48) 32 47 87 000, adres e-mail: [info@mznjastrzebie.pl](mailto:info@mznjastrzebie.pl).
- 2) Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, którego funkcję pełni Pani Kinga Oklińska, natomiast Zastępcą Inspektora ochrony danych jest Pan David Kowalski. Kontakt z Inspektorem i jego Zastępcą jest możliwy za pośrednictwem poczty

elektronicznej, adres e-mail: [iod@mznjastrzebie.pl](mailto:iod@mznjastrzebie.pl), lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu<sup>1</sup>, przepisy prawa<sup>2</sup>, a także realizacja umowy<sup>3</sup> w związku z wyborem danej oferty biorącej udział w postępowaniu przetargowym oraz zawarciem umowy.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wszystkie zainteresowane podmioty i osoby, ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Dodatkowo odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.
- 6) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą:
  - przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, bądź zakończenia realizacji postępowania o udzielenie zamówienia, bądź upływu gwarancji/rękojmi, bądź przedawnienia roszczeń,
  - okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67).
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO,
  - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO\*,
  - prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
  - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*.
- 8) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,  
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.
- 9) Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe,  
ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od

1 Art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych.

2 Art. 6 ust. 1 lit c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami krajowymi:

- w zakresie danych wskazanych w art. 10 RODO w związku z przetwarzaniem danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania,
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)
- Zarządzenia Nr 0210.4.2021 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto.

3 Art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 złotych ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników.

\*\***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**DL.4241.24.2024.DI**

przedmiotu zamówienia Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.).

- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

Załączniki:

- Formularz Ofertowy (Załącznik nr 1).

**DYREKTOR**  
-/-  
**Jarosław Hanzlik**

.....  
pieczęć Wykonawcy

### FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Adres Wykonawcy:

ul. .... nr .....

kod pocztowy: ..... miejscowość: .....

tel. .... e-mail .....

Regon ..... NIP .....

Nr rachunku bankowego .....

Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia wraz z numerem kontaktowym oraz adresem e-mail:

.....

Nawiązując do Zaprośzenia do złożenia oferty na zadanie pn.:

**„Przegląd i kalibracja przenośnych detektorów gazu, mierników i urządzeń elektrycznych”**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na następujących zasadach:

#### 1. Tabela 1:

Lp.	Rodzaj urządzenia	Model	Ilość sztuk	Cena brutto za wykonanie przeglądu i kalibracji 1 urządzenia	Cena ryczałtowa brutto ogółem (DxE)
A	B	C	D	E	F
1	Detektor gazu	Gazex S-321	2	..... zł brutto	..... zł brutto
2	Detektor gazu	Seitron SpaEco	1	..... zł brutto	..... zł brutto
3	Cyfrowy miernik temperatury	TB-Pt 100 03 BNr 200/946	1	..... zł brutto	..... zł brutto
4	Cyfrowy wilgotnościomierz	TB-RH-01 Nr 186/200	1	..... zł brutto	..... zł brutto
5	Alkomat elektrochemiczny	Alcodigital P 100	1	..... zł brutto	..... zł brutto
6	Miernik elektryczny (ochrona przed porażeniem)	MZC-2	1	..... zł brutto	..... zł brutto
7	Miernik elektryczny (rezystancja izolacji)	MIC-2500	1	..... zł brutto	..... zł brutto
8	Miernik elektryczny (zabezpieczeń różnicowoprądowych)	MRP-120	1	..... zł brutto	..... zł brutto
9	Miernik elektryczny (uziemiaenia)	MRU 101	1	..... zł brutto	..... zł brutto
10	RAZEM (suma F1 do F9):				..... zł brutto



1.1. Cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (suma F1 do F9 z Tabeli 1): ..... zł  
brutto (słownie: ...../100).

2. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: do 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania urzędzeń.

3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do złożenia oferty oraz załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 2) Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności, niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) Oświadczamy, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 4) Oświadczamy, iż wskazany powyżej numer rachunku bankowego **widnieje\*/nie widnieje\*** na białej liście.
- 5) Oświadczam, iż zakup **podlega\*/nie podlega\*** rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
- 6) Oświadczam, że wskazany wyżej rachunek bankowy należy do Wykonawcy zamówienia publicznego oraz **został\*/nie został\*** dla Wykonawcy utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
- 7) Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania zlecenia na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) Cofnięcie oferty i odmowa podpisania zlecenia po dacie zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty stanowi odstąpienie od zlecenia z przyczyn zależnych od Wykonawcy, co będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej zgodnie z zapisami zawartymi w Zaproszeniu. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje szkody w całości.
- 9) W wycenie uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z realizacją zadania jako całości. Z uwagi na cenę ryczałtową uwzględniliśmy również ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania zlecenia.
- 10) Oświadczamy, że dane zawarte w przedstawionych zaświadczeniach są aktualne na dzień złożenia oferty.
- 11) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty.
- 12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.
- 13) Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie z art. 7 ust. 1-9 Ustawy z dnia 13 marca 2022 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

\* niepotrzebne skreślić

..... dnia .....2024 r.

.....  
(Podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

4 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).