

PROJEKT UMOWY – dot. Części II: Zaprojektowanie, druk i dostawa materiałów drukowanych

zawarta w dniu r. w Zgorzelcu pomiędzy:

Gminą Miejską Zgorzelec NIP 615-17-94-018

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Pana Rafała Gronicza – Burmistrza Miasta Zgorzelec, z upoważnienia
którego działa

Pan – Zastępca Burmistrza,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Zgorzelec Pana Mieczysława
Garbicza,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisanym do KRS pod nr, o kapitale zakładowym
w wysokości zł, posiadającym NIP,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym
przez:

- 1) - prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;
- 2) ¹

Panem/Panią prowadzącym/-ą działalność gospodarczą
pod nazwą:, z siedzibą w, przy ul.,
zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP,
zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą” ²

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września
2019 roku – Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”), została
zawarta umowa o następującej treści:

¹ Wersja dla spółki handlowej.

² Wersja dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą; przy spółce
cywilnej wpisuje się w analogiczny sposób wszystkich przedsiębiorców;
reprezentację podaje się tylko wtedy, gdy dana osoba działa przez pełnomocnika.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie w zakresie **Części II: Zaprojektowanie, druk i dostawa materiałów drukowanych.**
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na wykonaniu projektu graficznego, druku oraz dostawy do siedziby Zamawiającego dla niżej wymienionych materiałów informacyjno-promocyjnych, zwanych w dalszej części niniejszej umowy „materiałami”, o określonych w niniejszym ustępie parametrach jakościowych:

1) Pocztówki A6:

Format: A6 (105x148 mm), druk: dwustronny pełen kolor – 4/1 (tył czarny), papier: karton 350 gram + folia połysk przód.

Szacunkowy nakład: 5000 szt. (różne wzory, przy założeniu min. 1000szt. na jeden wzór) *w każdorazowym nakładzie nie mniejszym niż 1000 szt. lub jego wielokrotność*

Projekt: indywidualny – koszt wykonania projektów należy wkalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem – nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu – nie dłużej niż 4 dni robocze.

2) Banery:

Druk: jednostronny kolor, 4+0, medium: frontlite 510 g/m laminowany, wykończenie: laminowanie UV błysk, oczkowanie: standard (co 50 cm), oczka metalowe.

Szacunkowa ilość: 50 m² (różne wielkości banerów w granicach 3 -12 m², różne wzory zamawiane sukcesywnie według zapotrzebowania)

Projekt: indywidualny – koszt wykonania projektu należy wkalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem – nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu – nie dłużej niż 4 dni robocze.

3) Siatka mesh:

Druk: jednostronny kolor, 4+0, medium: siatka mesh 270 g/m,

gęsty splot, oczkowanie: standard (co 50 cm), oczka metalowe. Wymaganie techniczne: szerokość zgrzewu z każdej strony (góra, dół, prawa i lewa strona) siatki min 35 mm, dodatkowe wzmocnienia rogów.

Szacunkowa ilość: 25m² (różne wielkości siatki w granicach 10 – 25 m² 1 sztuka, różne wzory zamawiane sukcesywnie według zapotrzebowania).

Projekt: indywidualny – koszt wykonania projektu należy włączyć w koszt wykonania usługi

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem – nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu – nie dłużej niż 4 dni robocze.

4) Indywidualny kalendarz trójdzielny:

Typ: kalendarz trójdzielny z płaską główką, format: 320x820 mm. Kalendarium: format 290x150 mm, 3 białe bloki z przezroczystą tasiemką z czerwonym okienkiem, uszlachetnienie: folia błysk, druk: kolor 4/0, papier: kalendaria offset 90 g, podkład karton 300 g, pakowanie: koperta kartonowa biała.

Szacunkowy nakład: 500 szt. (w jednorazowym nakładzie 500 szt.)

Projekt – 3 projekty do wyboru, z których 1 projekt zostanie przeznaczony do druku - koszt wykonania projektów należy włączyć w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 15 dni roboczych.

5) Podkłady na biurko (biuwar):

Format: A2 (594 x 420 mm), ilość kart: 26, kształt narożników: proste, rodzaj papieru: 80 g, druk: jednostronny 4/0, klejenie: klejenie dolnej krawędzi, spód podklejany kartonem.

Szacunkowy nakład: 100 szt. (w jednorazowym nakładzie 100 szt.) Projekt – 3 projekty do wyboru, z których 2 zostaną przeznaczone do druku - koszt wykonania projektów należy włączyć w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 4 dni roboczych.

6) Teczki ofertowe:

Format: po złożeniu do A4 (475x 337 mm), typ: jednobigowa, druk: dwustronny 4/4, uszlachetnienie: przód wybiórczo lakier UV + folia mat, rodzaj papieru: kreda mat 350 g.

Szacunkowy nakład: 500 szt. (w jednorazowym nakładzie 500 szt.) Projekt: indywidualny - koszt wykonania projektów należy w kalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 10 dni roboczych.

7) Notes A6:

Format: A6 (105 x 148 mm), rodzaj: notes klejony z okładką rodzaj papieru: kreda mat 170 g (okładka), offset 90 g (wnętrze) ilość kart z okładką: 1 + 50, kształt narożników: proste nadruk: jednostronny 4/0, klejenie: klejenie górnej krawędzi, spód podklejany kartonem.

Szacunkowy nakład: 400 szt. (różne wzory przy założeniu min. 200 szt. na jeden wzór) w każdorazowym nakładzie nie mniejszym niż 200 szt. *lub jego wielokrotność*

Projekt: indywidualny - koszt wykonania projektów należy w kalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 4 dni roboczych.

8) Pudełko gift box A5:

Format: 216 x 152 x 56 mm, papier: karton 300g, kolor: jednostronny 4/0, foliowanie: folia połysk

Szacunkowy nakład: 150 szt. (w jednorazowym nakładzie 150 szt.). Projekt: indywidualny - koszt wykonania projektów należy w kalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego

liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 4 dni roboczych.

9) Pudełka gift „poduszka”:

Format: 213 x 85 x 32 mm, papier: karton 250g, kolor:

jednostronny 4/0, foliowanie: folia połysk

Szacunkowy nakład: 250 szt. (*w jednorazowym nakładzie 250 szt.*). Projekt: indywidualny - koszt wykonania projektów należy w kalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 4 dni roboczych.

10) Magnesy 78x53x3mm:

Grubość : 3 mm, wydruk cyfrowy, metalowy komponent, usztywnienie tekturą introligatorską 1mm, podkład z grubego magnesu 1 mm, nadruk: full color , wymiar: 78x53x3 mm wykończenie: laminat.

Szacunkowy nakład: 300 szt. (różne wzory przy założeniu min. 100 szt. na jeden wzór) w każdorazowym nakładzie nie mniejszym niż 100 szt.

Projekt: indywidualny - koszt wykonania projektów należy w kalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 5 dni roboczych.

11) Plakaty jednostronne listwowane:

Format: B1 680 x 980 mm, rodzaj papieru: 250 g kreda połysk zadruk: jednostronny 4/0, foliowanie: folia połysk, kolor listwy: srebrny (po krótkim boku).

Szacunkowy nakład: 200 szt. (*w jednorazowym nakładzie 200 szt.*)

Projekt: indywidualny - koszt wykonania projektów należy w kalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego

liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 5 dni roboczych.

12) Clipboard A4:

Format: A4, zadruk dwustronny 4/4, rodzaj papieru: kreda połysk 170g i tektura 1,9mm, uszlachetnienie: laminat matowy clip z uchwytem na długopis na awersie.

Szacunkowy nakład: 30 szt. (w jednorazowym nakładzie 30 szt.). Projekt: indywidualny - koszt wykonania projektów należy w kalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 5 dni roboczych.

13) Puzzle reklamowe z nadrukiem

Format: A3 420x197 mm, rodzaj papieru: 300g karton, tektura lita 1,5mm oklejana kredą 150g, zadruk oklejki: jednostronny 4/0, foliowanie: folia mat 1/0, zadruk pudełka: jednostronny 4/0

Szacunkowy nakład: 75 szt. (w jednorazowym nakładzie 75 szt.)

Projekt: indywidualny - koszt wykonania projektów należy w kalkulować w koszt wykonania usługi.

Termin wykonania projektu liczony od dnia przekazania przez Zamawiającego treści merytorycznych wraz ze zleceniem - nie dłużej niż 3 dni robocze.

Termin wykonania i dostarczenia materiałów do Zamawiającego liczony od dnia zaakceptowania projektu - nie dłużej niż 5 dni roboczych.

3. Przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany sukcesywnie, według bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie pisemnych zleceń przekazywanych przez Zamawiającego w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w § 13 ust. 2 niniejszej umowy, zawierających w szczególności rodzaj, ilość oraz termin wykonania projektu graficznego, z uwzględnieniem terminów wykonania projektu wynikających z ust. 2 niniejszego paragrafu. Zamawiający każdorazowo wraz ze zleceniem prześle Wykonawcy treści merytoryczne do przygotowania projektów graficznych. Przedmiotowe materiały przekazywane będą w formie elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w zadaniu pierwszym niniejszego ustępu lub serwer ftp wskazany przez Wykonawcę, po podpisaniu niniejszej umowy, nie później niż w terminie do 2 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy. Wykonawca każdorazowo

zobowiązany jest potwierdzić odbiór zlecenia w formie elektronicznej na adres Zamawiającego wskazany w § 13 ust. 1 niniejszej umowy, w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od jego otrzymania.

4. Projekty graficzne przed drukiem muszą być przekazane do akceptacji przez Zamawiającego, w terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. W przypadku braku akceptacji projektów graficznych Zamawiający niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego, powiadomi Wykonawcę pisemnie, tj. w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w § 13 ust. 2 niniejszej umowy, wskazując elementy wymagające poprawienia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie dłuższy niż 2 dni robocze. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzania zmian zgodnie z sugestiami Zamawiającego do momentu ich ostatecznego zaakceptowania.
W przypadku przekroczenia terminu wyznaczonego na poprawienie projektu Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 1 lit. k niniejszej umowy.
5. O zaakceptowaniu projektu graficznego Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie, tj. w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w § 13 ust. 2 niniejszej umowy oraz wyznaczy termin dostarczenia gotowych materiałów do siedziby Zamawiającego, z uwzględnieniem terminów na wykonanie i dostarczenie materiałów wynikających z ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Materiały, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu Wykonawca dodatkowo zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres wskazany w § 13 ust. 1 niniejszej umowy lub na serwer ftp w terminach, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, w wersji edytowalnej, w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Wykonawca oświadcza, że użyje do wykonania przedmiotu niniejszej umowy bezpiecznych materiałów posiadających atesty, certyfikaty i dokumenty zezwalające na ich wprowadzenie do obrotu, gwarantujących wysoką jakość wydrukowanych materiałów oraz niezagrażających zdrowiu ich użytkowników.
8. Przedmiot niniejszej umowy powinien zostać wykonany z uwzględnieniem jego przeznaczenia dla celów informacyjnych i promocyjnych. W szczególności Wykonawca powinien zadbać o należyłą jakość i estetykę wykonania wszystkich materiałów informacyjno-promocyjnych oraz rozmieszczenie znaków graficznych i treści na poszczególnych materiałach w sposób zapewniający ich trwałość, czytelność i identyfikowalność.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonego przedmiotu umowy oraz za zgodność z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednie zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami sztuki drukarskiej introligatorskiej, współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami.
11. Przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest realizować z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, określonych ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w szczególności uwzględniając następujące zasady projektowania uniwersalnego, tj. w sposób ułatwiający korzystanie wszystkim, w tym osobom z dysfunkcjami narządu wzroku oraz osobom starszym, tj.:
 - 1) Zaprojektowanie odpowiedniej struktury tekstu o odpowiedniej wielkości (jednolitej i przejrzystej, z wyodrębnieniem nagłówków i istotnych informacji, wielkość czcionki powinna być jak największa, dostosowania jednak do koniecznej do umieszczenia liczby znaków oraz grafik);
 - 2) Stosowanie czcionek bezszeryfowych, gładkich, bez ozdóbek, z odpowiednimi przestrzeniami między każdą literą, bez cieniowania i bez szarości, unikanie kursywy i nie stosowanie tekstów w układzie pionowym;
 - 3) Stosowanie prawidłowego kontrastu między tekstem a tłem (stosowanie kolorów o dużym kontraście);
 - 4) Stosowanie piktogramów przedstawiających w sposób symboliczny informacje, pojęcie lub ostrzeżenie (jako sposobu komunikacji alternatywnej).
12. Dostarczane materiały muszą być opisane, odpowiednio zabezpieczone przed zniszczeniem lub rozkompletowaniem. W przypadku niewłaściwego zabezpieczenia dostarczanych materiałów, w wyniku czego ulegną one zniszczeniu Wykonawca zobowiązany będzie do ich wymiany na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Zamawiający zastrzega, iż w takim przypadku wyznaczony nowy termin nie stanowi zmiany terminu wykonania zlecenia, w tym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niedochowania terminu realizacji zlecenia, co oznacza prawo Zamawiającego do naliczenia zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 lit. a niniejszej umowy.

13. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej umowy, w celu należytej jej realizacji.
14. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum kilku wykonawców, przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany w zakresie zgodnym ze złożonym oświadczeniem, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy. Realizacja zamówienia niezgodna ze złożonym oświadczeniem jest niedopuszczalna, ponieważ stanowiłoby to istotną zmianę umowy. W przypadku naruszenia postanowienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej i/lub odstąpienia od niniejszej umowy (jeżeli dotyczy).
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
16. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może udostępniać osobom trzecim, w jakiejkolwiek formie, dokumentów powstałych lub pozyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy.
17. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji lub dokumentów otrzymanych od Zamawiającego w jakiejkolwiek formie, wbrew postanowieniom niniejszej umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu niniejszej umowy, odstąpieniu od niej lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę.

§ 2

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez Wykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności polegające na wykonywaniu projektów graficznych oraz druku materiałów, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę), a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę) na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.

3. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
- 1) Żądania oświadczeń i dokumentów wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu,
 - 2) Żądania wyjaśnień, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca, w terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, nie krótszym niż 3 (trzy) dni robocze, zobowiązany będzie przedłożyć wszystkie lub według wyboru Zamawiającego wskazane poniżej dowody:
- 1) Oświadczenie zatrudnionego pracownika zawierającego co najmniej:
 - a) Imię i nazwisko pracownika,
 - b) Datę zawarcia umowy o pracę,
 - c) Rodzaj umowy o pracę,
 - d) Zakres obowiązków pracownika,
 - e) Potwierdzenie wykonywania czynności przy: (pełna nazwa przedmiotu zamówienia),
 - f) Datę i czytelny podpis pracownika.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) Dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) Datę złożenia oświadczenia,
 - c) Wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - d) Czytelny podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

- 3) Poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy,
 - 4) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 5) Poświadczoną zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczenia społecznego.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 3-5 niniejszego paragrafu powinny zostać ograniczone w zakresie przetwarzania danych osobowych tylko do tego rodzaju danych i tylko do takiej treści, które są niezbędne ze względu na cel ich zbierania (zasada minimalizacji danych). W tym celu wymagana jest anonimizacja danych osób uczestniczących w realizacji zamówienia, które w kontekście weryfikacji spełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp mają charakter irrelevantny. Powyższe dokumenty powinny zostać w szczególności pozbawione adresów, czy numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności, a także niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu powodować będzie sankcję w postaci kary umownej, o której mowa odpowiednio w § 9 niniejszej umowy, a także możliwości odstąpienia od umowy zgodnie z zapisami § 12 niniejszej umowy.
6. Obowiązki określone w niniejszym paragrafie dotyczą także podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Przedmiot niniejszej umowy realizowany będzie w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia , z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Szacunkowa łączna wartość brutto niniejszej umowy wynikająca z formularza ofertowego oraz formularza cenowego Wykonawcy, stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wynosi zł (słownie:), z uwzględnieniem zapisów ust. 4 niniejszego paragrafu.

W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług VAT.

2. Należne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, będzie płatne w częściach, tj. na podstawie częściowych faktur VAT, za faktycznie wykonane usługi, na podstawie zleceń, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

Wynagrodzenie każdorazowo obliczone zostanie jako iloczyn cen jednostkowych, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu oraz wskazanych w każdym zleceniu ilości.

3. Ceny jednostkowe brutto za usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy, wynikają z formularza cenowego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i zawierają wszystkie koszty mogące powstać w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, są cenami stałymi i nie podlegają zmianie w okresie związania umową, z zastrzeżeniem postanowień § 11 niniejszej umowy.

4. Ilości poszczególnych usług wynikających z § 1 ust. 2 niniejszej umowy oraz formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, mają charakter szacunkowy i nie są wiążące dla Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiennych ilości materiałów przy zachowaniu cen jednostkowych brutto wynikających z formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, przy czym Zamawiający gwarantuje realizację niniejszej umowy w zakresie nie mniejszym niż 75% szacunkowej łącznej wartości brutto, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć, szacunkowej łącznej wartości brutto określonej w ust.1 niniejszego paragrafu. W przypadku nie wykorzystania środków finansowych, o których mowa w ust. 1, w okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawcy nie będą przysługiwać z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.

5. W przypadku wykonania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wyczerpujących szacunkową łączną wartość brutto określoną w ust.1 niniejszego paragrafu, umowę uważa się za wykonaną przed upływem terminu, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę częściowej faktury VAT będzie obustronnie podpisany protokół, o którym mowa w § 6 ust. 7 niniejszej umowy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 14 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej częściowej faktury VAT, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, wskazany w fakturze częściowej VAT oraz formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
8. Cesja wierzytelności należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
9. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum kilku Wykonawców, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na cesję wierzytelności musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum.

§ 5

ZASADY PŁATNOŚCI UMÓW O PODWYKONAWSTWO

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za usługi, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy będzie dokonana, jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wymagalnego wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. W przypadku nieprzekazania dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Zapłata pozostałej części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kompletnych, niebudzących zastrzeżeń dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 6

DOSTAWA I ODBIÓR

1. Każdorazowo wykonane zlecenia, o których mowa w § 1 ust. 3 Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko wraz z rozładunkiem do siedziby Zamawiającego: Urzędu Miasta Zgorzelec, przy ul. Domańskiego 7, Punkt Obsługi Interesanta (parter), z uwzględnieniem obowiązku wynikającego z § 1 ust. 6 niniejszej umowy.
2. Zlecenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu dostarczane będą jednorazową dostawą w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8: 00 do 14:00. Zamawiający nie dopuszcza odbiorów częściowych. Zamawiający zastrzega możliwość odmowy przyjęcia dostawy w dni uznane u Zamawiającego za wolne od pracy, a także w dni powszednie poza godzinami, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
3. Wykonawca z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem poinformuje Zamawiającego o dacie dostawy w formie elektronicznej na adres, o którym mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W dniu dostarczenia zlecenia, zgodnego z jego treścią, Zamawiający dokona jego sprawdzenia w zakresie kompletności i zgodności pod względem jakościowym z warunkami niniejszej umowy. W przypadku braku możliwości dokonania sprawdzenia kompletności i zgodności materiałów stanowiących przedmiot zlecenia w dniu ich dostarczenia, Zamawiający dokona sprawdzenia w następnym dniu roboczym.
5. W przypadku gdy w trakcie czynności odbiorowych zostaną ujawnione jakiegokolwiek nieprawidłowości pod względem ilościowym lub jakościowym w dostarczonym zleceniu, Zamawiający odmówi jego odbioru do czasu usunięcia nieprawidłowości, wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie. Ponowny odbiór zlecenia nastąpi po usunięciu nieprawidłowości przez Wykonawcę. Procedura czynności odbioru zlecenia zostanie powtórzona, zgodnie z zapisami ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu. Czynności, o których mowa w niniejszym ustępie każdorazowo będą opisane w protokole odbioru zlecenia, stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.

Zamawiający zastrzega, że wyznaczenie terminu na usunięcie nieprawidłowości nie stanowi zmiany terminu wykonania zlecenia, w tym nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niedochowania terminu realizacji zlecenia, co oznacza prawo Zamawiającego do naliczenia zastrzeżonych kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 lit. a niniejszej umowy.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie nieprawidłowości w terminie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, odmówi ich usunięcia lub dokona ich usunięcia błędnie, a dzieło nadal będzie wadliwe, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z postanowieniami § 11 niniejszej umowy.
7. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania zlecenia, będzie każdorazowo obustronnie podpisany protokół odbioru zlecenia „bez uwag”, stanowiący Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy. Protokół ten każdorazowo stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej VAT, zgodnie z zapisami § 4 ust. 6 niniejszej umowy.
8. Zamawiający zastrzega, że czynności odbiorowe, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą przez osoby wskazane w § 13 niniejszej umowy.
9. Zamawiający dopuszcza podpisanie protokołu odbioru zlecenia w formie elektronicznej za pomocą profilu zaufanego (podpis zaufany), elektronicznego dowodu osobistego (podpis osobisty) lub przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku, o którym mowa w ust. 4 zdanie 2 niniejszego paragrafu.

§ 7

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wykonawca każdorazowo, z dniem podpisania protokołu odbioru zlecenia, o którym mowa w § 6 ust. 7 niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji niniejszej umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje nieograniczone w czasie i nieograniczone terytorialnie korzystanie i rozporządzanie utworami na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach przedmiotu niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do tych utworów.
 3. Przeniesienie własności egzemplarza utworu, w tym także nośników na których utrwalono utwory wytworzone w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz przejście autorskich praw majątkowych, następuje każdorazowo w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
 4. Zamawiający, po dokonaniu odbioru wszelkich utworów wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy, będzie uprawniony do dokonywania modyfikacji, tłumaczeń, adaptacji, poprawek bez zgody Wykonawcy (autorskie prawa zależne).
 5. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, o których mowa powyżej na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z tych utworów.
 6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Utwór nie posiada żadnych wad prawnych,
 - 2) Korzystanie z utworów przez Zamawiającego nie będzie w żaden sposób naruszać praw osób trzecich.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związane z naruszeniem autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy i zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tym związanych.
 8. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może realizować przedmiot niniejszej umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy, z uwzględnieniem zobowiązań zawartych w ofercie Wykonawcy.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca za pomocą podwykonawców:
 - 1) (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)
 - 2)na zasobach których opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wykona odpowiednio następujący zakres:
 - 1)
 - 2)
3. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca za pomocą podwykonawców, innych niż wskazani w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj.:
 - 1) (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)
 - 2)wykona następujący zakres:
 - 1)
 - 2)
4. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca podaje:
 - 1) nazwy lub imiona i nazwiska podwykonawców,
 - 2) dane kontaktowe podwykonawców,
 - 3) dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców,- którym powierzono do wykonania część niniejszej umowy, jeżeli są już znani.
5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji niniejszej umowy, a także przekazywać wymagane informacje, o których mowa w ust. 4, na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części niniejszej umowy.

6. Zamawiający będzie żądać informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, dotyczących dalszych podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, tj. wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, tzn. spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp w przypadku niewykazania przez proponowanego innego podwykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w sytuacji, w której zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił tego podwykonawcę innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zgodnie z zapisami § 12 niniejszej umowy.
8. Zmiana podwykonawcy, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, wymaga zmiany umowy, zgodnie z zapisami § 10 niniejszej umowy.
9. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 7, przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części umowy powierzonej podwykonawcy, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu jego zbadanie i ocenę, zgodnie z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy.
10. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonywania części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy.
11. Szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą stosowane następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Każdorazowo za zwłokę w wykonaniu projektu graficznego objętego zleceniem – w wysokości 50,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu, wyznaczonego na wykonanie projektu w danym zleceniu;
 - b) Każdorazowo za zwłokę w wykonaniu i dostarczeniu Zamawiającemu materiałów – w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wynikającego z zapisów § 1 ust. 5 niniejszej umowy, a po upływie 6 dni w wysokości 300,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - c) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, zgodnie z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy – każdorazowo w wysokości 2.000,00 zł brutto;
 - d) Każdorazowo za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy – w wysokości 2.000,00 zł brutto;
 - e) Każdorazowo za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego w wezwaniu do zmiany umowy w tym zakresie;
 - f) Każdorazowo za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego odpowiednio w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy;
 - g) Za dopuszczenie do realizacji przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcę przed zawarciem z nim umowy o podwykonawstwo, której projekt został zaakceptowany przez Zamawiającego lub niezgłoszonego Zamawiającemu – każdorazowo w wysokości 2.000,00 zł brutto;
 - h) Z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20% szacunkowej łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;

- i) Za naruszenie postanowienia wynikającego z zapisów § 1 ust. 14 niniejszej umowy – w wysokości 2.000,00 zł brutto za każde takie naruszenie (jeżeli dotyczy).
 - j) Każdorazowo za brak potwierdzenia otrzymania zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wynikającego z § 1 ust. 3 niniejszej umowy, a po upływie 3 dni w wysokości 400,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
 - k) Każdorazowo za zwłokę w poprawieniu projektu graficznego zgodnie z sugestiami Zamawiającego, w wysokości 50,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami § 1 ust. 4 niniejszej umowy, a po upływie 3 dni w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% szacunkowej łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadku, gdy następuje ono w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający uprawniony jest do kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów, z zastrzeżeniem iż kary nie mogą być naliczane po dniu skutecznego odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający wynosi 50% wysokości szacunkowej łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa całej poniesionej szkody, Strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Roszczenie o zapłatę kary umownej wskazanej w ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 niniejszego paragrafu staje się wymagalne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Stronę zobowiązaną do zapłaty kary, pisemnego zawiadomienia Strony uprawnionej do żądania kary, o naliczeniu kary umownej. Kary umowne Zamawiający może potrącić z należności wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeśli nie pokryją one poniesionej przez Zamawiającego szkody.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy, o których mowa w art. 454 ustawy Pzp.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, dopuszcza możliwość dokonania zmiany podwykonawcy, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy, na zasadach określonych w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) Zakres proponowanej zmiany,
 - 2) Opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) Podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) Informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
5. Postanowienia dotyczące zmiany umowy nie stanowią zobowiązania do wyrażenia przez Zamawiającego zgody na dokonanie zmiany.
6. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
7. Wszelkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności oraz najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.

§ 11

ZMIANA WYNAGRODZENIA ZGODNIE Z ART. 439 USTAWY PZP

1. Wykonawca i Zamawiający mogą wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy zgodnie z art. 439 ustawy Pzp.
2. Ustala się następujące reguły dotyczące oceny zasadności wniosku o wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy na podstawie art. 439 ustawy Pzp:
 - 1) Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 - 2) Strony umowy mogą wnieść żądanie zmiany wynagrodzenia w przypadku łącznego zaistnienia 2 okoliczności:
 - a) ponad 5 % wzrost lub obniżenie wskaźnika GUS cen konsumpcyjnych w podziale na towary i usługi ogółem w ujęciu miesięcznym ze strony:
http://swaid.stat.gov.pl/Ceny_dashboards/Raporty_predefiniowane/RAP_DBD_CEN_46.aspx w odniesieniu do cen z miesiąca zawarcia umowy, z zastrzeżeniem zapisów pkt 5 niniejszego ustępu,
 - b) upływ co najmniej 6 miesięcy od terminu zawarcia umowy;
 - 3) Zapis wzrost 5% oznacza zapis GUS: 105, a obniżenie 5% to 95 (100 to wartość poprzedniego okresu referencyjnego);
 - 4) W przypadku zmiany adresu strony internetowej GUS, strony umowy uzgodnią analogiczne źródło danych, także w oparciu o serwis GUS;
 - 5) Jeżeli umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
3. Zmiana wynagrodzenia w trybie art. 439 ustawy Pzp obejmuje należności za usługi realizowane po ziszczeniu się przesłanki o której mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego paragrafu, co oznacza brak waloryzacji dla usług wykonanych w okresie przed wystąpieniem tej przesłanki.

4. Wynagrodzenie raz zwaloryzowane nie podlega kolejnej waloryzacji, co oznacza, że gdy wystąpi kolejny okres waloryzacji to kolejne nowe ceny będą liczone na bazie cen z oferty a nie tych już waloryzowanych.
5. Zmiana wynagrodzenia nie może następować częściej niż 1 raz na 6 miesięcy. Każda następna zmiana jest obliczana analogicznie do zasad opisanych w ust. 6 niniejszego paragrafu – punktem początkowym dla obliczenia zmian cen jest termin zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 5 niniejszego paragrafu.

6. Obliczenie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy dokonuje się zgodnie z poniższymi wzorami:

Wzrost lub spadek wskaźnika GUS ponad 5% (wzrost lub spadek wynagrodzenia)

- wskaźnik $W_s = \frac{W1}{100} * \frac{W2}{100} * \frac{W3}{100} * \frac{W4}{100} * \frac{W5}{100} * \frac{W6}{100}$, $W_s > 1,05$ lub $W_s < 0,95$

$$B = A \times W_s$$

Gdzie:

A – wartość wynagrodzenia podlegająca waloryzacji – oznacza to te faktury, które już są wystawione bądź będą wystawione za usługi wykonane w czasie dozwolonej waloryzacji

W_s – wskaźnik skumulowany GUS odpowiednio cen konsumpcyjnych w podziale na towary i usługi ogółem, obliczony na podstawie wskaźników GUS miesięcznych W_n (za miesiące od zawarcia umowy)

B – wartość zmiany wynagrodzenia

7. Łączna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia (suma wszystkich **B**) Wykonawcy, dokonanych na podstawie art. 439 ustawy Pzp nie może być wyższa niż **10%** w stosunku do pierwotnej wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Strona powołująca się na swoje uprawnienie do zmiany wynagrodzenia winna wykazać wzrost ustalonego wskaźnika GUS w okresie od miesiąca, w którym została zawarta umowa do miesiąca w którym ziszcza się prawo do waloryzacji, zgodnie z postanowieniami ust. 2 pkt 2 niniejszego paragrafu.
9. Strona występująca o zmianę wynagrodzenia określi w swoim wniosku wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania niniejszej umowy.
10. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia składa pisemny wniosek w terminie do 30 dni od daty, o której mowa w ust. 2 pkt 2 lub daty kolejnej możliwej waloryzacji.

11. Strona odbierająca wniosek udzieli odpowiedzi w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku. Brak odpowiedzi oznacza milczącą akceptację.
12. Zmiana wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Aneks zostanie zawarty w terminie 14 dni od daty odpowiedzi na wniosek lub od upływu terminu odpowiedzi na wniosek.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy;
 - b) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania powyższej zmiany w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy. Wykonawca w terminie do 7 dni od zawarcia aneksu z podwykonawcą zobowiązany będzie przedłożyć jego kopię Zamawiającemu.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym i pozostałych paragrafach niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, w terminie 30 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - 1) Zostanie wydany nakaz zajęcia istotnych składników majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekucyjnego lub innego organu władzy publicznej;
 - 2) Zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy lub zaistnieją przesłanki ogłoszenia jego upadłości, w szczególności niewypłacalność Wykonawcy;
 - 3) W przypadku gdy zwłoka w opracowaniu projektu graficznego materiałów objętych zleceniem, przekroczy 5 dni w stosunku do terminu wskazanego w danym zleceniu;
 - 4) W przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu druku i dostawy materiałów, objętych danym zleceniem, przekroczy 10 dni, w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego;

- 5) W przypadku, gdy zwłoka w potwierdzeniu otrzymania zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy przekroczy 3 dni, w stosunku do terminu wynikającego z § 1 ust. 3 niniejszej umowy;
- 6) W przypadku, gdy zwłoka w poprawieniu projektu graficznego zgodnie z sugestiami Zamawiającego, przekroczy 3 dni w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego na dokonanie tej czynności, zgodnie z zapisami § 1 ust. 4 niniejszej umowy.
- 7) W przypadku 2-krotnego stwierdzenia niewywiązania się lub nienależytego wykonywania obowiązków określonych w niniejszej umowie;
- 8) Nieusunięcia lub niewłaściwego usunięcia nieprawidłowości, zgodnie z procedurą określoną w § 6 niniejszej umowy;
- 9) W przypadku, gdy Wykonawca skieruje do realizacji niniejszej umowy podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo lub niezgłoszonego Zamawiającemu;
- 10) W przypadku, gdy łączna wysokość kar umownych przekroczy 50% szacunkowej łącznej wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
- 11) Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) Dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
- 12) W przypadku niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez inny podmiot lub przez Wykonawcę, a także w przypadku podlegania wykluczeniu przez inny podmiot - zgodnie z zapisami § 8 ust. 7 niniejszej umowy;
- 13) W przypadku 2-krotnego naruszenia obowiązku wynikającego z zapisów § 1 ust. 14 niniejszej umowy (jeżeli dotyczy).

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy Pzp w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 11 lit. a niniejszego paragrafu, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. Odstąpienie od umowy nie wpływa na uprawnienie Zamawiającego dochodzenia kar umownych zastrzeżonych z innych tytułów.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.

§ 13

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Osobą reprezentującą Zamawiającego w zakresie realizacji umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru zlecenia, o którym mowa w § 6 ust. 7 niniejszej umowy jest Pani/Pan tel. e-mail i/lub Pan/Pani tel. e-mail
2. Osobą reprezentującą Wykonawcę w zakresie realizacji umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru zlecenia, o którym mowa w § 6 ust. 7 niniejszej umowy jest Pani/Pan..... tel. e-mail
3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w niniejszym paragrafie. Zmiana osób może nastąpić poprzez uprzednie pisemne powiadomienie drugiej Strony wraz z podaniem imienia i nazwiska, numeru służbowego telefonu oraz adresu poczty elektronicznej. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§14

POSTĘPOWANIE MEDIACYJNE

1. Strony umowy zobowiązują się do poddania mediacjom ewentualnych sporów we wzajemnych relacjach o roszczenia cywilnoprawne w sprawach wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne.
2. Mediacje mogą dotyczyć w szczególności istnienia, wykonania, ważności, wypowiedzenia lub interpretacji niniejszej umowy.

3. Wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego strony mogą złożyć wspólnie lub każda z osobna.
4. Strony dokonają wyboru mediatora z listy stałych mediatorów prowadzonej przez Prezesa Sądu Okręgowego w Jeleniej Górze, przy czym mediacja powierzona zostanie pierwszemu spośród mediatorów ujętych na ww. liście wg kolejności, który wyrazi zgodę na prowadzenie mediacji.
5. Jeżeli w postępowaniu mediacyjnym w terminie 60 dni od dnia złożenia wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego Strony umowy nie zawrą ugody, każda z nich może wystąpić na drogę postępowania sądowego.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, jeżeli zapisy niniejszej umowy nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy, w innych sytuacjach niż wskazane w § 14 niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
5. Jeżeli w niniejszej umowie użyty został zwrot „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
6. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy oraz zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 7 niniejszej umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

7. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy odbywa się pisemnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Umowę sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
9. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik Nr 1, obejmujący następujące dokumenty:
 - Formularz ofertowy,
 - Formularz cenowy,
 - Oświadczenie Konsorcjum o podziale obowiązków (jeżeli dotyczy).
 - 2) Załącznik Nr 2 – Szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa,
 - 3) Załącznik Nr 3 – Wzór protokołu odbioru zlecenia

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....