

UMOWA /- projekt-/

zawarta w dniu 2024 r.

pomiędzy:

Powiatem Świdnickim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy
ul. Wałbrzyska 15, 58-100 Świdnica, reprezentowanym przez

.....
zwany dalej „Zamawiającym”,

a

....., NIP.....,

reprezentowanym przez zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykonania wyszczególnionej w § 1 ust. 3 umowy dokumentacji projektowo – kosztorysowej **zadania polegającego na wymianie dźwigu osobowego w Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy przy ul. Wałbrzyskiej 15.**
2. Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej niezbędnej do zgodnej z przepisami prawa (m.in. Prawo Budowlane) realizacji zamierzenia oraz do przeprowadzenia procedur przetargowych zgodnie ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić w dokumentacji projektowej dźwig osobowy o napędzie elektrycznym przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych spełniający wymagania § 193 ust. 2a rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225), tj. kabina dźwigu osobowego powinna mieć szerokość co najmniej 1,1 m i długość 1,4 m, poręcze na wysokości 0,9 m oraz tablicę przyzywową na wysokości od 0,8 m do 1,2 m w odległości nie mniejszej niż 0,5 m od naroża kabiny z dodatkowym oznakowaniem dla osób niewidomych i informacją głosową.
4. Wykonanie dokumentacji projektowej w ramach przedmiotu umowy obejmuje sporządzenie co najmniej następujących dokumentów:
 - a) projekt budowlano-wykonawczy – 4 egz.,
 - b) kosztorys inwestorski wraz z przedmiarami – 2 egzemplarze,
 - c) przedmiar robót – 2 egzemplarze,
 - d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze,
 - e) dokumentacji, o której mowa w § 1, ust. 4 lit. a i d w wersji elektronicznej [format PDF] oraz b i c [format PDF i format ATH].
5. Skład dokumentacji projektowo–kosztorysowej, wskazany w ust. 4, należy traktować poglądowo, jako minimalne wymagania Zamawiającego w tym zakresie. Jeżeli do prawidłowego zrealizowania procedur przetargowych lub inwestycyjnych konieczne są dodatkowe opracowania, to Wykonawca zobowiązuje się je wykonać w ramach wynagrodzenia przysługującego mu z niniejszej umowy.

§ 2 OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do 15 marca 2024 r.**

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada lub dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie do wykonania przedmiotu umowy uprawnienia do projektowania i jest/są wpisani na listę członków okręgowej izby samorządu zawodowego, a ponadto osoby wskazane do realizacji projektu posiadają uprawnienia branż objętych dokumentacją i posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe przy realizacji zadań tożsamyh z przedmiotem umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w tym **w szczególności z postanowieniami art. 99**, co oznacza, że **zaproponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia opisane zostaną parametrami technicznymi bez podawania znaków towarowych i wskazania na konkretnych producentów. W związku z tym, Wykonawca w specyfikacji materiałów wskazanych do realizacji przedsięwzięcia budowlanego zobowiązuje się nie używać nazw handlowych materiałów budowlanych czy wskazanych producentów tych materiałów.**
4. Niezastosowanie się do wymogu wskazanego w ust. 3, skutkować będzie potraktowaniem przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jako niezgodnej z umową i Wykonawca zostanie wezwany do usunięcia wad w przedmiocie umowy.
5. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
6. Projekt musi zawierać oświadczenie, **że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami, zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz jest wolny od wad.**
7. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego i przyjęcie przedmiotu umowy, nie stanowi oceny Zamawiającego, co do zgodności wykonania przedmiotu umowy z umową, obowiązującymi przepisami, kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także tego, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
8. W razie stwierdzenia niekompletności przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wskazane braki w terminie nie dłuższym niż **3 dni robocze** licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy.
9. W razie stwierdzenia naruszeń, w zakresie określonym w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wskazane nieprawidłowości, w terminie nie dłuższym niż **5 dni roboczych** licząc od dnia powiadomienia Wykonawcy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
10. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, wykonawcy robót budowlanych bądź inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się do zapewnienia, bez zbędnej zwłoki, złożenia wyjaśnień przez projektanta, co do wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.

§ 4 WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę:
.....zł netto plus należny podatek VAT w kwocie zł,
tj. brutto: zł (słownie: 00/100).
2. Protokół, o którym mowa w § 3 ust. 5, stanowi podstawę do zafakturowania wynagrodzenia za zdany Zamawiającemu przedmiot umowy.
3. Należne płatności za realizację przedmiotu zamówienia będą dokonane na rachunek **Wykonawcy** wskazany w treści faktury.
4. Faktura **Wykonawcy** zostanie uregulowana przelewem w terminie **do 21 dni** od daty jej złożenia w siedzibie **Zamawiającego**.
5. Faktura za zleconą usługę zostanie wystawiona na Powiat Świdnicki według następującego schematu:
Nabywca: Powiat Świdnicki, ul. M. Skłodowskiej-Curie 7, 58-100 Świdnica
NIP 8842369827.
Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, w Świdnicy, ul. Wałbrzyska 15,
58-100 Świdnica.

6. Jeżeli wynagrodzenie nie zostanie zapłacone w ustalonym terminie, Zamawiający będzie płacił Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie, od dnia następnego po dniu ich wymagalności.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany przez niego w wystawionych rachunkach czy fakturach jest numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Ponadto Wykonawca oświadcza, że jest zgłoszony do białej listy podatników, a Zamawiający zastrzega, że płatność za należności z faktur Wykonawcy nie zostanie zrealizowana w terminie w przypadku braku rachunku bankowego Wykonawcy w białej liście podatników VAT -do czasu jego umieszczenia lub wskazania prawidłowego numeru rachunku. Za czas opóźnienia związanego ze zgłoszeniem przez Wykonawcę takiego rachunku nie będą należne odsetki za opóźnienie.
9. Wykonawcę, który będzie korzystał z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) do wystawiania i przysyłania Zamawiającemu e-faktur, zobowiązuje się do wypełnienia na PEF pola „Odbiorca Usługi” danymi Jednostki Organizacyjnej (Starostwo), bez NIP. Jako „Nabywca Usługi” Wykonawca zobowiązany jest wpisać dane oraz NIP Powiatu Świdnickiego, jak w ust. 5.
10. Faktury korygujące i duplikaty faktur do faktur przesyłanych Zamawiającemu w formie elektronicznej Wykonawca zobowiązuje się przysyłać w formie elektronicznej (za pośrednictwem PEF), chyba że przeszkody formalne i techniczne uniemożliwiają wystawienie i przesłanie faktury elektronicznej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 6) ustawy z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
12. Wykonawca wskazuje, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest/wypełnione wg wskazań Wykonawcy/.
13. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 6) ustawy z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5 GWARANCJA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na przekazaną dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy na **36 miesięcy**.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po dostarczeniu przedmiotu umowy, w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnionych usterkach.
4. Nie udzielenie odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w § 5 ust. 3 równoznaczne jest z jej uwzględnieniem.
5. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę wszelkimi kosztami usunięcia wad w ramach wykonawstwa zastępczego, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym wyżej, bądź usunie je nieskutecznie.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji ulegają przedłużeniu o okres usuwania zgłoszonej wady lub usterki, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki, do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia usuwania wady lub usterki.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących **Zamawiającemu** z tytułu udzielonej gwarancji jakości, **Zamawiającemu** służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
8. **Wykonawca** oświadcza, iż wyraża zgodę na przeniesienie praw z tytułu gwarancji oraz rękojmi na rzecz innego podmiotu.
9. Wszelkie braki, wady i usterki przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek usunąć nieodpłatnie.

§ 6 KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty **Zamawiającemu** kar umownych:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy w wysokości **0,5% wynagrodzenia umownego netto** za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jego dostarczenia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w § 3 ust. 9, w wysokości **1,5% wynagrodzenia umownego netto** za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu na ich usunięcie,
 - c) za opóźnienie w udzielaniu wyjaśnień lub uzupełnień, o których mowa w § 3 ust. 10 w wysokości **100 zł** za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu na ich udzielenie,

- d) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę**, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca** – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego „netto”.
2. **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty **Wykonawcy** kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada **Zamawiający**, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego „netto”.
 3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** może zostać pomniejszone o kwotę równą wysokości nałożonych przez **Zamawiającego** na **Wykonawcę** kar umownych.
 4. Obowiązek zapłaty kary umownej powstaje w terminie 7 dni od doręczenia zawiadomienia jej naliczeniu.
 5. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją wartości faktycznie poniesionej szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - strony zastrzegają dochodzenie odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy **Zamawiający** zastrzega prawo do odszkodowania i kary umownej.
 7. Maksymalna wysokość kar umownych wynikających z realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7 PRAWA AUTORSKIE

1. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszej umowy może zostać wykorzystana przez **Zamawiającego** na potrzeby realizacji zadania nią objętego.
3. Przekazując przedmiot umowy **Wykonawca** nieodpłatnie przekazuje na rzecz Powiatu Świdnickiego, z siedzibą w Świdnicy, ul. Marii Skłodowskiej - Curie 7 prawo własności ww. dokumentacji, na skutek czego **Zamawiający** nabywa w całości autorskie prawa majątkowe i prawa pochodne do ww. dokumentacji na pełny okres trwania tych praw, bez ograniczeń terytorialnych w zakresie korzystania z dokumentacji lub rozporządzania nią na wszystkich znanych i istniejących polach eksploatacji pozostających w związku z ww. zadaniem tj.:
 - a) korzystania z dokumentacji lub jej części i rozporządzania nią, w celu wykonania osobiście lub za pośrednictwem osób trzecich, wszelkich prac projektowych oraz uzyskania wszelkich zezwoleń, pozwoleń i innych podobnych orzeczeń, niezbędnych do wykonania zadania;
 - b) korzystania, rozporządzania, zwielokrotniania, użyczenia lub najmu oryginału lub kopii egzemplarzy dokumentacji w związku z w/w zadaniem;
 - c) utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotniania dokumentacji bez zgody **Wykonawcy** w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy w związku z w/w zadaniem, w tym wprowadzenie do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczenie na wszelkich nośnikach w jakiejkolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie;
 - d) publicznego udostępniania dokumentacji w związku z w/w zadaniem w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
4. Na mocy niniejszej umowy **Zamawiający** uzyskuje od **Wykonawcy** nieodwołalne zezwolenie na wykonywanie przez Powiat Świdnicki lub osoby trzecie działające w jego imieniu, na jego zlecenie lub na jego rzecz, autorskich praw zależnych do dokumentacji w zakresie związanym z w/w zadaniem w tym przeróbek, zmian, adaptacji, tłumaczenia, przystosowywania lub jakichkolwiek innych zmian w dokumentacji oraz na wyrażanie przez **Zamawiającego** dalszej zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji.

§ 8 Odstąpienie i wypowiedzenie umowy

1. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy w przypadku nie rozpoczęcia przez **Wykonawcę** wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w terminie 14 dni od dnia jej podpisania oraz w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 umowy.
2. W razie opóźnienia **Wykonawcy** opisanego w ust. 1 **Zamawiający** może odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
3. W razie wykonania prawa odstąpienia umowę uważa się za niezawartą, a to co strony już świadczyły ulega zwrotowi w stanie niezmienionym.

4. Zaistnienie powyższej okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
5. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.

§ 9 ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Podstawą do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy mogą być okoliczności, które wpływają na możliwość realizacji przedmiotu umowy, a za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, **Zamawiający** jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez **Zamawiającego** roszczenia w terminie 5 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy przez **Wykonawcę** uznania roszczenia **Zamawiającego**, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, **Zamawiający** uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy są Sądy właściwe dla siedziby **Zamawiającego**.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ustawy Prawo budowlane, Kodeks cywilny, Kodeks postępowania cywilnego oraz obowiązujące przepisy prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca został poinformowany o zasadach przetwarzania swoich danych osobowych przez Zamawiającego zgodnie z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie w postaci numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej dla celów kontaktowych realizowanych przez Zamawiającego oraz podmioty uczestniczące w realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.U. UE.L. 2016.119.1), przy zachowaniu postanowień dotyczących gwarancji ochrony przetwarzania tych danych, w tym wglądu Wykonawcy w swoje dane osobowe i możliwości ich zmiany.
8. Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

