

Sygnatura sprawy: 37/ZP/22

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Marynarki Wojennej  
**im. Bohaterów Westerplatte**  
ul. inż. Śmidowicza 69  
81-127 GDYNIA  
www.amw.gdynia.pl



ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

**Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM

**Rektor-Komendant**  
**kontradmiral prof. dr hab. Tomasz SZUBRYCHT**

dnia ..... 2022 r.

Opracowała: Sekcja Zamówień Publicznych

<b>ROZDZIAŁ 1</b>	<b>Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania</b>
-------------------	---

Nazwa: Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte  
 Adres: **ul. inż. Śmidowicza 69**  
**81 – 127 GDYNIA**  
 Numer telefonu: **261 26 25 37**  
 Godziny urzędowania: **od godz. 7.30 do godz. 15.30**  
 NIP: **586-010-46-93**  
 REGON: **190064136**  
 Adres poczty elektronicznej: [przetargi@amw.gdynia.pl](mailto:przetargi@amw.gdynia.pl)  
 Adres strony internetowej: [www.amw.gdynia.pl](http://www.amw.gdynia.pl)  
 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: platforma zakupowa  
<https://platformazakupowa.pl/>  
*Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej.  
 Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.*

<b>ROZDZIAŁ 2</b>	<b>Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia</b>
-------------------	--

platforma zakupowa  
<https://platformazakupowa.pl/>

<b>ROZDZIAŁ 3</b>	<b>Tryb udzielenia zamówienia</b>
-------------------	-----------------------------------

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

<b>ROZDZIAŁ 4</b>	<b>Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji</b>
-------------------	--

Zamawiający **nie przewiduje negocjacji.**

<b>ROZDZIAŁ 5</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>
-------------------	-----------------------------------

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
**60400000-2 usługi transportu lotniczego,**  
**63500000-4 usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej.**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa pt.:  
 Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych na przewozy pasażerskie dla potrzeb wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych pracowników oraz studentów Akademii Marynarki Wojennej.  
 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ.
3. **Zamawiający informuje, że podstawą do wstępu cudzoziemców na teren Akademii przed przystąpieniem do realizacji umowy jest otrzymanie pozwolenia jednorazowego na wjazd w wyniku uzyskania pozytywnej opinii Dyrektora Zarządu Operacyjnego Służby Kontrwywiadu Wojskowego poprzez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub otrzymanie jednorazowego pozwolenia wydanego przez Dowództwo Generalne Rodzajów Sił Zbrojonych (wymóg uzyskania zgody SKW zgodnie z zasadami wynikającymi z decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON poz. 18).**  
**Zamawiający zastrzega, że procedura wyrażenia zgody na realizację umowy przez pracowników nieposiadających obywatelstwa polskiego może potrwać około miesiąca.**

**Z powyższego Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia związane ze zmianą terminu wykonania przedmiotu zamówienia.**

**Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji Umowy zapozna się z procedurami wstępu na teren Akademii Marynarki Wojennej obowiązujących u Zamawiającego.**

## **ROZDZIAŁ 6 Termin wykonania zamówienia**

Terminy realizacji zamówienia: **sukcesywnie przez okres 12 miesięcy z zastrzeżeniem, że umowa wygaśnie przed upływem tego terminu, jeżeli łączna wartość zamówień Zamawiającego osiągnie kwotę 500 000,00 zł brutto.**

## **ROZDZIAŁ 7 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w przypadku, gdy zmiana ta nie jest istotna w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i w zakresie przewidzianym w treści projektu umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **ROZDZIAŁ 8 Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem:
 

<https://platformazakupowa.pl/>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, określa wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 2 GB, procesor Intel Pentium IV 2 GHZ lub nowszy, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows wersja 10, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

<b>ROZDZIAŁ 9</b>	<b>Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69</b>
-------------------	---

Nie dotyczy.

<b>ROZDZIAŁ 10</b>	<b>Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami</b>
--------------------	---

Sekcja Zamówień Publicznych  
Anna PARASIŃSKA, Beata ŁASZCZEWSKA-ADAMCZAK, Rafał FUDALA.

<b>ROZDZIAŁ 11</b>	<b>Termin związania ofertą</b>
--------------------	--------------------------------

- Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **27.07.2022 r.**
- W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

<b>ROZDZIAŁ 12</b>	<b>Opis sposobu przygotowania oferty</b>
--------------------	--

- Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, a w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany

- podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu<sup>1</sup> przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
  3. Oferta musi być:
    - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
    - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
    - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną.
  4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
  5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, czyli podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
  6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
  7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że podlegać będzie odrzuceniu.
  9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
  10. Opatrzony plik zawierający skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
  11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

## 13. Zalecenia:

- a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - .zip
  - .7Z
- c) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- i) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- j) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- k) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na kilka godzin przed terminem składania ofert/wniosków.
- l) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- m) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- n) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- o) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## 14. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- a) **Formularz ofertowy**- sporządzony według wzoru (**załącznik nr 1**).
- b) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców - sporządzony według wzoru (**załącznik nr 5**).
- c) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik - sporządzone według wzoru (**załącznik nr 10**).
- d) **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby- sporządzony według wzoru (**załącznik nr 11 - jeżeli dotyczy**).
- e) **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby** z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp (**załącznik nr 12 - jeżeli dotyczy**)
- f) **Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (**załącznik nr 13 - jeżeli dotyczy**);



- g) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- h) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**jeżeli dotyczy**);
- i) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 (załącznik nr 6 - jeżeli dotyczy)**;
- j) **Oświadczenie RODO** - sporządzone według wzoru (**załącznik nr 7**);
15. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający wezwie wykonawcę, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i następujących podmiotowych środków dowodowych:
- a) **Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4)**
- b) **Oświadczenie o aktualności informacji (załącznik nr 8)**
- c) **Wykaz dostaw wraz z referencjami (załącznik nr 9)**
- d) **Aktualny dokument potwierdzający przynależność do IATA lub posiadanie autoryzacji IATA**
16. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
17. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz.U.2020.1192 z późn.zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
19. Postanowień ust. 19 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
20. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.).
21. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
22. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
23. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
24. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
25. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
- a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ;
- b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
- dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
  - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.

26. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

### ROZDZIAŁ 13 Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w myśl Ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **27.06.2022 r. o godz. 09:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 tej ustawy sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

### ROZDZIAŁ 14 Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **27.06.2022 r. o godz. 09:15**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. **Otwarcie ofert jest niejawne.**
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
8. W przypadku ofert, które podlegają negocjacom, Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 6 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.



9. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji z otwarciem ofert, z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

## ROZDZIAŁ 15 Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 ustawy;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1 i od 3 do 10 ustawy, tj.:  
Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
    - 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
    - 2) ~~który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:~~
      - a) ~~będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,~~
      - b) ~~będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,~~
      - e) ~~wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;~~
    - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub **ukarano za** wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
    - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
    - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
    - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
    - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–5 lub 7, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W związku z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, **wyklucza się z postępowania wykonawców rosyjskich** w rozumieniu przepisów rozporządzenia 833/2014 zmienionego rozporządzeniem 2022/576. **Zakaz obejmuje również podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca polega,** w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do wykonawcy zamawiający dokona wszelkimi dostępnymi środkami np.: za pomocą ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych itd.

## ROZDZIAŁ 16 Sposób obliczenia ceny

- Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z umowy, tj. wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami SWZ i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (w tym podatki i narzuty). Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wpisać do „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
- Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

## ROZDZIAŁ 17 Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny

- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował **następującymi kryteriami:**

L.p.	Nazwa kryterium	Waga /znaczenie
1.	Suma <b>cen brutto</b> 6 biletów lotniczych ( <b>C</b> )	86 pkt
2.	Koszt usługi sprzedaży jednego biletu, czyli opłata transakcyjna ( <b>B</b> )	10 pkt
3.	Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego ( <b>O</b> )	4 pkt

- Suma cen brutto 6 biletów lotniczych (C)** wyliczona na podstawie przygotowanej przez Wykonawcę oferty sprzedaży według zamówienia Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Formularza ofertowego - 86 %.

$$C = (C_n/C_b) \times 86 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów za kryterium Suma cen brutto 6 biletów

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych za kryterium sumę cen 6 biletów lotniczych

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty za kryterium sumę cen 6 biletów lotniczych

2) **Koszt usługi sprzedaży jednego biletu, czyli opłata transakcyjna” (B)**

Całkowita cena usługi sprzedaży jednego biletu, czyli opłata transakcyjna (w tym prowizja, koszt wystawienia i dostarczenia biletu) – **10 %**

$$B = (B_n/B_b) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

B – ilość punktów w ramach kryterium kosztu usługi sprzedaży jednego biletu lotniczego.

B<sub>n</sub> – oznacza najniższą całkowitą cenę usługi sprzedaży jednego biletu lotniczego

B<sub>b</sub> – oznacza całkowitą cenę usługi sprzedaży jednego biletu lotniczego oferty badanej

3) **Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego – 4 pkt (O)**

(z zastrzeżeniem, iż nie może być dłuższy niż 4 godziny robocze) Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego – **4 %**

Punkty w kryterium czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji (O) będą liczone w sposób następujący:

Za każde (godzinne) obniżenie czasu w stosunku do maksymalnych 4 godzin roboczych Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 4.

Deklarowany przez Wykonawcę czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego (z zastrzeżeniem iż nie może być dłuższy niż 4 godziny robocze)	Liczba punktów
4 godziny	0
3 godziny	2
2 godziny lub krótszy	4

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 4 pkt (otrzyma ją Wykonawca oferujący czas odpowiedzi na **zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego wynoszące równo 2 godziny lub krócej**).

- Przyjmuje się w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej, że 1% wagi kryterium = 1 pkt
- Punkty w każdym kryterium będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$\Sigma = C+B+O$$

Σ - łączna liczba punktów, jaką uzyskała oceniana oferta

- Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.
- W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania z ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
12. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy, uwzględniając termin realizacji, doświadczenie i wiedzę zawodową wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których wykonawca zamierza udzielić. Cena oferty musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia. W okresie realizacji umowy cena nie podlega waloryzacji.
13. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Sumaryczna cena wyliczona w indywidualnej kalkulacji wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez wykonawcę w formularzu oferty dla przedmiotu zamówienia.
14. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisem umowy i ofertą wykonawcy.

<b>ROZDZIAŁ 18</b>	<b>Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>
--------------------	--

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

<b>ROZDZIAŁ 19</b>	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy</b>
--------------------	---

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz

- uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu, Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”.

<b>ROZDZIAŁ 20</b>	<b>Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje</b>
--------------------	--

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Opis spełnienia warunku:

Wykonawca musi posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis spełnienia warunku:

a) **Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem (załącznik nr 9)** – tj. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykonanie minimum 2 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia opisanemu w niniejszym SIWZ o wartości, co najmniej 300 000 PLN brutto każda (tj. wykonał, co najmniej 2 umowy dot. łącznej rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na trasach krajowych i międzynarodowych). Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia, czyli musi wynikać z jednostkowej umowy.

*UWAGA: W przypadku podania wartości usługi w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełnienia ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym WE*

b) **Wykonawca musi posiadać aktualny dokument potwierdzający przynależność do IATA lub posiadanie autoryzacji IATA (przetłumaczony na język polski).**

Za aktualny zostanie uznany dokument, na którym osoby upoważnione złożą pisemne oświadczenie, że dane w tym zawarte są aktualne na dzień składania oferty.

**Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty bądź po ich uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego.**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

<b>ROZDZIAŁ 21</b>	<b>Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia</b>
--------------------	--

1. Zamawiający nie będzie wymagał złożenia podmiotowych środków dowodowych **do oferty** innych, z wyjątkiem oświadczeń wymienionych w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.



<b>ROZDZIAŁ 22</b>	<b>Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych</b>
--------------------	---

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Przedmiotem zamówienia jest wybór operatora, który będzie kupował bilety lotnicze na potrzeby AMW. W związku z powyższym nie ma możliwości podziału postępowania na części.

<b>ROZDZIAŁ 23</b>	<b>Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części</b>
--------------------	---

Nie dotyczy.

<b>ROZDZIAŁ 24</b>	<b>Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie</b>
--------------------	---

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

<b>ROZDZIAŁ 25</b>	<b>Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95</b>
--------------------	---

Nie dotyczy.

<b>ROZDZIAŁ 26</b>	<b>Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania</b>
--------------------	---

Nie dotyczy.

<b>ROZDZIAŁ 27</b>	<b>Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania</b>
--------------------	---

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

<b>ROZDZIAŁ 28</b>	<b>Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium</b>
--------------------	--

Zamawiający **nie przewiduje** konieczności złożenia wadium.

<b>ROZDZIAŁ 29</b>	<b>Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień</b>
--------------------	---

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

<b>ROZDZIAŁ 30</b>	<b>Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów</b>
--------------------	---

Zamawiający **nie wymaga** odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

<b>ROZDZIAŁ 31</b>	<b>Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych</b>
--------------------	---

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**ROZDZIAŁ 32**      **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261.

**ROZDZIAŁ 33**      **Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

**ROZDZIAŁ 34**      **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

**ROZDZIAŁ 35**      **Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ 36**      **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający **nie wymaga** złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

**ROZDZIAŁ 37**      **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający je przewiduje**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ 38**      **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Akademia Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte, ul. Inż. J. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia/*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pan/~~Pani~~ */mgr inż. Janusz Gawrych, kontakt: iod@amw.gdynia.pl, 261-262-644/* \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **37/ZP/22** prowadzonym w trybie **podstawowym (z art. 275 ust. 1 Pzp)**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 19, art. 74 ust. 3 i 4, art. 75 i 76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## ROZDZIAŁ 39 Załączniki

### Wykaz załączników do SWZ będących jej integralną częścią:

<b>Załącznik nr 1</b>	Formularz ofertowy
<b>Załącznik nr 2</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>Załącznik nr 3</b>	Projekt umowy
<b>Załącznik nr 4</b>	Oświadczenie o grupie kapitałowej
<b>Załącznik nr 5</b>	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
<b>Załącznik nr 6</b>	Oświadczenie z art. 117 ust 4
<b>Załącznik nr 7</b>	Oświadczenie RODO
<b>Załącznik nr 8</b>	Oświadczenie o aktualności informacji
<b>Załącznik nr 9</b>	Wykaz usług
<b>Załącznik nr 10</b>	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
<b>Załącznik nr 11</b>	Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby z art. 118
<b>Załącznik nr 12</b>	Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby z art. 125 ust. 5
<b>Załącznik nr 13</b>	Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia z art. 125 ust. 1

Gdynia, .....06.2022 r.

Podpisy osób uprawnionych

**WNOSKUJĄCY**

(odpowiedzialny za opis przedmiotu zamówienia, zawarcie i realizację umowy):

\_\_\_\_\_  
Waldemar **GROCHOLA**

**UZGODNIONO Z:**

(Sekcją Zamówień Publicznych w zakresie procedur Prawa zamówień publicznych)

\_\_\_\_\_  
Anna **PARASIŃSKA**

**UZGODNIONO Z:**

(Kancelarz AMW)

\_\_\_\_\_  
Marek **DRYGAS**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY****DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy (firmy)

.....

Adres Siedziby Wykonawcy (firmy)

...../.....

Województwo

Adres do korespondencji

.....

Nr telefonu/e-mail ...../...../.....

NIP .....

REGON .....

**oświadczam, że jestem** (należy wybrać z listy)

- mikroprzedsiębiorstwem,  
 małym przedsiębiorstwem,  
 średnim przedsiębiorstwem,  
 jednoosobową działalność gospodarczą,  
 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,  
 inny rodzaj.

Nawiązując do zamówienia ogłoszonego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

**Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników  
Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni (37/ZP/22)**

zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę:**Oferujemy:**

1. Sumę cen brutto 6 (sześciu) biletów lotniczych wyliczoną na podstawie przygotowanej oferty sprzedaży według zamówienia Zamawiającego, stanowiącego załącznik do formularza ofertowego – zestawienie cenowe, wynosi (cena brutto, łącznie z podatkiem VAT, bez kosztów usługi):

..... zł

Słownie: ..... złotych

2. Całkowitą cenę (cena brutto, łącznie z obowiązującym podatkiem VAT): usługi sprzedaży jednego biletu, czyli opłatę transakcyjną (w tym prowizja, koszt wystawienia i dostarczenia biletu) w kwocie

..... zł

Słownie: ..... złotych

*suma cen sześciu biletów lotniczych brutto oferty służy jedynie do porównania cen złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.*

3. **Czas odpowiedzi na zapytanie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego wynosi ..... godzin roboczych.**
  4. **Oświadczamy, że podana przez nas opłata transakcyjna będzie stała przez okres realizacji zamówienia.**
  5. **Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie, tj. sukcesywnie przez okres 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty określonej w umowie, w zależności co nastąpi pierwsze.**
  6. **Oświadczamy, że świadczone przez nas usługi spełniają standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie sprzedaży biletów lotniczych.**
- 1) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ,

*Uwaga! Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia miejsc wykropkowanych.*

*\*Wypełnić właściwą część na którą składana jest oferta lub niepotrzebne przekreślić*

### **UWAGA!**

Przy usługach pasażerskiego transportu lotniczego na trasach krajowych obowiązuje stawka podatku w wysokości 8%, zgodnie z art. 41 ust 2 (poz. 161 i 162 załącznika nr 3 do ustawy o podatku od towarów i usług).

Przy usługach pasażerskiego transportu lotniczego wykonywanego na trasach międzynarodowych obowiązuje stawka podatku w wysokości 0%, zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 23 oraz art. 83 ust. 3 pkt 2 ustawy o podatku od towarów i usług

## **POŁĄCZENIA LOTNICZE**

**Ceny 6 biletów lotniczych<sup>2</sup> (wydruków z biletu lotniczego z systemu rezerwacji GDS (typu Amadeus, Worldspan, Galileo lub Sabre) wraz z informacją uzupełniającą zawierającą opis użytych w w/w wydruku symboli, skrótów, pozwalającą w sposób zrozumiały na zidentyfikowanie co najmniej: trasy, podróży, daty i godziny jej rozpoczęcia i zakończenia oraz ceny biletu „tam i z powrotem” jako potwierdzenie kalkulacji cenowej dla każdej z tras) według zamówienia Zamawiającego z bagażem głównym o wadze co najmniej 20 kg. oraz bagażem podręcznym:**

- \* cena musi obejmować koszty związane z realizacją zamówienia: opłaty, podatki, prowizje, cła, oraz koszt wystawienia biletu
- \*\* oferta cenowa sprzedaży na niżej wyszczególnione trasy musi uwzględniać klasę ekonomiczną

---

<sup>2</sup> Załączenie przez Wykonawcę wyłącznie wydruku biletu lotniczego nie zostanie uznane przez Zamawiającego za wystarczające i oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.



\*\*\* do kalkulacji cenowej Wykonawca zobowiązany jest załączyć wydruk rezerwacji biletu lotniczego w formie potwierdzenia z elektronicznego systemu rezerwacji

**1. Gdańsk – Doha/Katar (lotnisko: International) – Gdańsk**

Wylot 04.07.2022

Czas podróży.....

Powrót 06.07.2022

Czas podróży.....

**Cena biletu lotniczego.....zł (cena brutto z podatkiem VAT, bez kosztów usługi)**

**2. Gdańsk – Chicago/USA (lotnisko: O’Hare International) – Gdańsk**

Wylot 04.07.2022

Czas podróży.....

Powrót 06.07.2022

Czas podróży.....

**Cena biletu lotniczego.....zł (cena brutto z podatkiem VAT, bez kosztów usługi)**

**3. Gdańsk – Berlin/Niemcy (lotnisko: Tegel) – Gdańsk**

Wylot 04.07.2022

Czas podróży.....

Powrót 06.07.2022

Czas podróży.....

**Cena biletu lotniczego.....zł (cena brutto z podatkiem VAT, bez kosztów usługi)**

**4. Gdańsk – Paryż/Francja (lotnisko: Charles de Gaulle) – Gdańsk**

Wylot 04.07.2022

Czas podróży.....

Powrót 06.07.2022

Czas podróży.....

**Cena biletu lotniczego.....zł (cena brutto z podatkiem VAT, bez kosztów usługi)**

**5. Gdańsk – Bruksela (lotnisko: International) – Gdańsk**

Wylot 04.07.2022

Czas podróży.....

Powrót 06.07.2022

Czas podróży.....

**Cena biletu lotniczego.....zł (cena brutto z podatkiem VAT, bez kosztów usługi)**

**POŁĄCZENIA LOTNICZE BEZPOŚREDNIE (pod rygorem odrzucenia)**

**6. Gdańsk – Londyn/Wielka Brytania (lotnisko: Stansted) – Gdańsk**

Wylot 04.07.2022

Czas podróży.....

Powrót 06.07.2022

Czas podróży.....

**Cena biletu lotniczego.....zł (cena brutto z podatkiem VAT, bez kosztów usługi)**

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych na przewozy pasażerskie dla potrzeb wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych pracowników oraz studentów Akademii Marynarki Wojennej**

W ramach realizacji zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy działań:

1. Kompleksowej, całodobowej obsługi przez Wykonawcę w zakresie rezerwacji biletów lotniczych i bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych krajowych, zagranicznych i możliwości ich łączenia.
2. Zapewnienia wysokiej jakości oferowanych usług, w tym:
  - a. opracowania najkrótszych i najtańszych połączeń na danej trasie, podania co najmniej 2 optymalnych dla Zamawiającego propozycji połączeń lotniczych na danej trasie na jedno zapytanie Zamawiającego, zgodne z jego rzeczywistymi potrzebami, w tym jedną propozycję odpowiadającą sugestiom Zamawiającego, z uwzględnianiem połączeń „low cost” o ile Zamawiający w zapytaniu nie zastrzeże inaczej,
  - b. każdorazowego przedstawiania Zamawiającemu szczegółowego planu podróży sporządzonego w oparciu o proponowane połączenia lotnicze, uwzględniającego wszelkie informacje związane z połączeniem, w tym m.in. międzylądowania, przesiadki, czas oczekiwania, itp.
  - c. zapewnienie możliwości zakupu biletu lotniczego w jedną stronę, na warunkach nie mniej korzystnych niż dla zakupu biletu w dwie strony,
  - d. całodobowej możliwości dokonania rezerwacji/jej zmiany lub wykupu biletu, również w dni wolne od pracy. W umowie Wykonawca musi wskazać numer telefonu oraz procedurę obowiązującą przy zleceniu rezerwacji i zmianach w wylocie/ przylocie w dniu wolne od pracy oraz w godzinach poza godzinami pracy AMW, czyli od 15.30 do 07.30 w dniu następnym,
  - e. dostarczania biletów w uzgodnionym terminie do siedziby Zamawiającego, nie później niż na 24 godziny przed planowanym wylotem, a w sytuacji nagłej nie później niż w ciągu 4 godzin,
  - f. wystawiania biletów lub innych właściwych dokumentów podróży,
  - g. w przypadku gdy dostarczenie biletu elektronicznego nie jest możliwe, dostarczania biletów wg zapotrzebowania Zamawiającego bez dodatkowych opłat (w terminie oraz w miejsce wskazane przez Zamawiającego),
  - h. zapewnienia możliwości odbioru biletu poza granicami kraju,
  - i. zapewnienia możliwości kontynuowania podróży przez pasażera na podstawie zmian w systemie rezerwacji bez konieczności uiszczania dopłaty lub zapłaty poza granicami Polski, z możliwością zapłaty tych należności przelewem z konta Zamawiającego,
  - j. zorganizowania oraz pełnego zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i państw docelowych (ewentualnie docelowych portów lotniczych) – dotyczy wszelkiego rodzaju opłat – np. opłat lotniskowych, podatków, obowiązkowych ubezpieczeń itp., opłat dodatkowych za bagaż, opłat za bagaż ponad wagowy/ponad wymiarowy – każdorazowego informowania Zamawiającego o ewentualnej konieczności poniesienia dodatkowych kosztów, wynikających z lokalnej specyfiki organizacyjnej portów lotniczych / linii lotniczych.
  - k. pośrednictwa pomiędzy zamawiającym a przewoźnikiem w sprawach reklamacyjnych, wystawiania faktur z uwidocznieniem ceny jednostkowej biletu, opłaty transakcyjnej, upustu udzielonego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, przedstawiania Zamawiającemu cotygodniowych raportów z realizacji zamówienia. W raporcie powinny być ujęte dane umieszczane na fakturze dla danego rodzaju usługi.

4. Wykonawca udostępni:

- narzędzie on-line w języku polskim oraz przeprowadzi na żądanie Zamawiającego w terminie z nim ustalonym , szkolenie z jego obsługi, w wymiarze czasowym niezbędnym do przekazania pełnej wiedzy osobom docelowo korzystającym z niego;
  - w formie elektronicznej w języku polskim podręcznik – instrukcję narzędzia on- Line;
  - serwis telefoniczny (Call Center).
- a. Narzędzie on-line będzie dostępne 24h na dobę 7 dni w tygodniu, nie wyłączając dni ustawowo wolnych od pracy i będzie umożliwiało Zamawiającemu, po zalogowaniu (podaniu indywidualnego loginu i hasła):
- wyszukiwanie interesujących ją połączeń lotniczych;
  - dokonywanie rezerwacji biletów lotniczych;
  - anulowanie rezerwacji;
  - dokonywanie zmiany terminu, miejsca i klasy podróży a także danych pasażera;
  - weryfikowanie propozycji Wykonawcy.
- b. W ramach korzystania z narzędzia on-line Zamawiający musi również otrzymać co najmniej następujące informacje:
- o linii lotniczej (przewoźniku) świadczącej usługę przewozu;
  - o miejscu i terminie (data i godzina) wylotu;
  - o miejscu i terminie (data i godzina) powrotu;
  - o czasie trwania lotu, a w przypadku połączeń wieloetapowych o łącznym czasie trwania lotu;
  - w przypadku połączeń wieloetapowych – o ilości i miejscu ewentualnych przesiadek, wraz z terminami (data i godzina) przylotu i odlotu z miejsca przesiadki;
  - o klasie biletu oraz warunkach taryfy;
  - o cenie biletu przewoźnika (bez opłaty transakcyjnej), z uwzględnieniem nadania bagażu, w zł. polskich. W przypadku cen biletów podanych w innych walutach, przeliczenie na PLN nastąpi wg średniego kursu NBP na dzień wykupu;
  - terminie wykupu biletu w określonej cenie;
  - o możliwości i warunkach anulowania biletu;
  - o możliwości zmian terminu wylotu, przylotu;
  - o możliwości zmian danych dotyczących pasażera;
  - o możliwości zmiany trasy podróży.

**Zamawiający zastrzega sobie, że wylot oraz powrót może następować w każdym dniu tygodnia.**

**Usługa świadczona przez Wykonawcę ma spełniać międzynarodowe standardy ustalone przez IATA - (International Air Transport Association). W celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę usługi odpowiadają w/w wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda aby Wykonawca przedłożył wraz z ofertą - aktualny dokument potwierdzający przynależność do IATA lub posiadanie autoryzacji IATA (przetłumaczony na język polski). Za aktualny zostanie uznany dokument, na którym osoby upoważnione złożą pisemne oświadczenie, że dane w tym zawarte są aktualne na dzień składania oferty.**



Umowa nr .....  
/PROJEKT/

zawarta w dniu .....2022r. w Gdyni pomiędzy:

**Akademią Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte**, ul. Śmidowicza 69, 81-127 Gdynia, NIP 586-010-46-93, Regon 190064136,  
w imieniu której działa:

**Rektor – Komendant:**

.....,  
zwaną dalej w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a  
firmą/osobą ....., ul. ...., NIP ..... ; Regon .....,  
wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej Nr ..... Urząd Miasta .....  
reprezentowaną przez:

.....,  
zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o zamówienie publiczne o numerze sprawy **37/ZP/2022** przeprowadzonego w trybie podstawowym nieograniczonego na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) i aktach wykonawczych do tej ustawy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi dla Zamawiającego:  
**rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych na przewozy pasażerskie dla potrzeb wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych pracowników oraz studentów Akademii Marynarki Wojennej.**
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością.
3. Wykonawca zapewnia bilety najtańsze na rynku na danej trasie (uwzględniając ewentualne promocje i zniżki) z uwzględnieniem warunków podróży określonych przez Zamawiającego, bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych i najkrótszych połączeń na danej trasie.
4. Wykonawca będzie gotowy do realizacji umowy w ciągu 6 dni w tygodniu (z wyłączeniem niedziel i dni świątecznych) w godzinach od 9:00 do 18:00 pod nr fax. .... oraz nr tel.: ....., email: ....., ....., email: ..... W sytuacjach nagłych, nie dających się wcześniej przewidzieć, w godzinach 18: 00–9: 00 Wykonawca umożliwi kontakt telefoniczny pod nr tel. kom. ...., email: ..... i tel. kom. ...., email: .....

§ 2

1. Wydział Materiałowo-Techniczny AMW działający w imieniu Zamawiającego zgłasza Wykonawcy telefonicznie lub drogą elektroniczną, potrzebę rezerwacji i zakupu biletu (biletów) na danej trasie, w określonej klasie, podając jednocześnie termin podróży oraz ewentualnie inne konieczne parametry podróży.

2. Po złożeniu zapotrzebowania, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca bez zbędnej zwłoki przedstawi Zamawiającemu ofertę, w której zawarte będą do wyboru co najmniej 2 warianty przelotów z uwzględnieniem § 1 ust. 3.
3. Zamawiający wybiera wariant połączenia, a Wykonawca dokonuje na tej podstawie rezerwacji biletu (biletów).
4. Wykonawca potwierdza rezerwację w formie skrótowej z podaniem kosztów połączenia oraz termin zakupu biletu (biletów) poprzez przesłanie informacji drogą elektroniczną.
5. Zamawiający przesyłając pisemne zlecenie (email) zobowiązuje Wykonawcę do wystawienia zarezerwowanego biletu (biletów) na rzecz Zamawiającego, chyba że co innego wynika z treści zlecenia.
6. W sytuacji nie dającej się wcześniej potwierdzić, o ile jest to korzystne dla Zamawiającego, Strony mogą zmienić opisaną w powyższych ustępach procedurę zamawiania biletu (biletów), z zachowaniem formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
7. Wykonawca dostarczy bilety do miejsca wskazanego w zleceniu każdorazowo w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie później niż 24 godziny przed terminem planowanej podróży, której dotyczy rezerwacja i zakup biletu (biletów).
8. W sytuacji nagłej Wykonawca, zgodnie z decyzją Zamawiającego, dostarczy bilet do siedziby Zamawiającego lub własnego punktu obsługi klienta na lotnisku (stacji), ewentualnie do punktu sprzedaży biletów przewoźnika, który realizuje przewozy, nie później niż w ciągu 4 godzin od momentu złożenia zapotrzebowania.
9. W sytuacji nie dającej się wcześniej przewidzieć Zamawiający może zwrócić zakupiony bilet, odwołać rezerwację, zmienić trasę lub termin podróży, ale nie później niż 2 dni przed planowanym odlotem. Jeżeli zmiany, o których mowa wiązać się będą z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, to Zamawiający zobowiązuje się do ich uregulowania.

### § 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: sukcesywnie od .....2022 r. do .....2023 r. na niżej wymienionych zasadach:
  - a) **cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego wynosi ..... zł (słownie: .....zł .../100),**
  - b) **wysokość upustu od ceny biletu przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu, w wysokości .....%.**
2. Na zakup biletów objętych niniejszą umową Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę brutto nie większą niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100 groszy).
3. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony wskazany w ust. 1, nie dłużej jednak niż do wykorzystania przeznaczonych na ten cel środków finansowych, określonych w ust. 2 powyżej.
4. Całkowitym wynagrodzeniem Wykonawcy za każdy wydany Zamawiającemu bilet jest opłata transakcyjna w stałej wysokości wymieniona w ust. 1a), która obejmuje w szczególności: koszt rezerwacji i wystawienia biletu (nie wlicza się ceny brutto biletu wynikającego z taryfy przewoźnika), dostawy biletu Zamawiającemu, przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowania wariantów połączenia, zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych. Cena brutto biletu przewoźnika obejmuje cenę wynikającą z taryfy przewoźnika i opłaty lotniskowe.
5. Wykonawca udzieli upustu Zamawiającemu przy sprzedaży biletu w wysokości określonej w ustępie 1b) od ceny brutto poszczególnego biletu przewoźnika. Upust jest stały przez cały okres trwania umowy.
6. Wynagrodzenie wskazane w ustępie 1a) oraz cena biletu według taryfy przewoźnika pomniejszona o upust wskazany w ustępie 1b), jest całkowitym kosztem wykonania umowy.
7. Wykonawca będzie dokonywał rezerwacji i sprzedaży biletów na trasach podanych przez Zamawiającego w ustalonych terminach do wysokości kwoty określonej w ustępie 2.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania limitu opisanego w §3 ust. 2 Umowy, jeżeli wynikać to będzie z jego faktycznych potrzeb w zakresie przedmiotu umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście zrealizowane usługi, w szczególności Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego limitu opisanego w §3 ust. 2 Umowy.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do zamawiania i rezerwacji biletów oraz sprawowania nadzoru nad realizacją umowy są wymienieni poniżej pracownicy Wydziału Materiałowo-Technicznego:
  - a) Adam Woźniak, tel./fax. 261262992, email: [a.wozniak@amw.gdynia.pl](mailto:a.wozniak@amw.gdynia.pl)
  - b) Krzysztof Czapiga, tel./fax. 261262992, email: [k.czapiga@amw.gdynia.pl](mailto:k.czapiga@amw.gdynia.pl)
2. Ze strony Wykonawcy formalny nadzór nad realizacją umowy sprawuje:
  - a) pan/i....., fax....., tel. .... email: .....
  - b) pan/i....., fax....., tel..... email: .....

§ 5

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez żądania podpisu Zamawiającego. **Nr NIP Zamawiającego: 586-010-46-93; Nr NIP Wykonawcy: .....**
2. Zapłata nastąpi przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura poza wymogami księgowymi, musi zawierać:
  - a) trasę przelotu,
  - b) cenę biletu wg taryfy przewoźnika,
  - c) zastosowany upust,
  - d) opłatę transakcyjną,
  - e) imię i nazwisko pasażera.
  - f) numer niniejszej umowy.
  - g) pełny numer biletu lotniczego wraz z cyframi identyfikującymi przewoźnika (13 znaków) oraz nazwa przewoźnika lub przewoźników realizujących przelot.
4. Wykonawca do faktury załączy kopię dokumentu potwierdzającego cenę biletu w/g przewoźnika (przewoźników).
5. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego informowania Zamawiającego, jeden raz w miesiącu (do 15 dnia każdego miesiąca) o wartości zrealizowanych przejazdów/przelotów.

§ 6

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na jakąkolwiek osobę trzecią.
2. Zamawiający nie zezwala Wykonawcy na przekazanie jakichkolwiek uprawnień ani zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
3. W okresie trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o: zmianie siedziby, upadłości, wszczęciu postępowania układowego, ogłoszeniu likwidacji i zawieszeniu działalności.
4. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3 powyżej powinno być dokonane w terminie do 3 dni od zaistnienia powyższych okoliczności pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień naruszenia.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie.



2. W sytuacji odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania tej części umowy, jaką zdążył zrealizować.
3. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - b) jeżeli Wykonawca zaprzestał realizować umowę lub rażąco nie przestrzega postanowień umowy (trzykrotnie opóźnił się z dostarczaniem biletów oraz trzykrotnie zawiążył wynagrodzenie o którym mowa w § 3).

#### § 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy w terminie, Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach.
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) w razie nie dostarczenia Zamawiającemu biletu (biletów) zgodnie z zamówieniem w terminie ustalonym każdorazowo między stronami wynikającym z § 2 ust. 7 i ust. 8 umowy - w wysokości 40% wartości brutto biletu (biletów) objętych danym zamówieniem;
    - b) w razie naruszenia przez Wykonawcę § 1 ust. 3 Umowy, Wykonawca pokryje różnicę w cenie biletu (biletów) i dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wartości biletu (biletów) wystawionych przez Wykonawcę;
    - c) w razie wykazania, że Wykonawca zawiążył na fakturze należne wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wartości zakwestionowanego biletu (biletów). Dokonanie korekty zakwestionowanej faktury nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej;
    - d) w razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 2% od wartości brutto umowy wymienionej w § 3 ust. 2.
  3. Zamawiający wystawi notę księgową obciążającą Wykonawcę w przypadkach wymienionych w ust. 2.
  4. W przypadku opóźnienia płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługiwać będą należne ustawowe odsetki.

#### §9

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

#### § 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej poprzez opatrzenie składanego oświadczenia woli kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Uzgodniono pod względem prawnym:

Wykonawca:

.....  
.....

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt.: **Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni (37/ZP/22)**, prowadzonego w trybie przetargu podstawowego z art. 275 ust.1, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), oświadczam/y, że:

- **należę** \*\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn.zm.), co następujący Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu:

.....  
.....

lub

- **nie należę** \*\* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn.zm.), co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu.

---

\* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

\*\* niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu 37/ZP/22 na:

**Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników  
Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1i od 3 do 10 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW  
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE**

**(o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy)**

**Oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE: .....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) .....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) reprezentowane przez: .....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) - dalej: ustawa Pzp Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest:

**Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii  
Marynarki Wojennej w Gdyni (37/ZP/22),**

prowadzonego w trybie podstawowym działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca: .....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

Wykonawca: .....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Wykonawca:

.....

.....

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

### **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO<sup>5)</sup>, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczenie wykonawca składa razem z ofertą.

#### Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

---

<sup>5)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Wykonawca: .....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym znak: **37/ZP/22**:

**Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni**

w zakresie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, dodatkowo art. 109 ust. 1 pkt 1 i 3-10 oświadczamy, że: wszystkie informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania **sa** aktualne na dzień złożenia oświadczenia



**ZAŁĄCZNIK NR 9**

Wykonawca:

.....  
.....

reprezentowany przez:

.....  
.....(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)**WYKAZ DOSTAW****wykonanych w okresie ostatnich 3 lat (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie)**

Składając ofertę w postępowaniu **Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni (37/ZP/22)** oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ i posiadam doświadczenie w obszarze tematyki niniejszego zamówienia:

**WYKAZ NABYTEGO DOŚWIADCZENIA**

L. P.	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)	Przedmiot zamówienia	Wartość zadania	Czas realizacji	
				Początek	Zakończenie
1.					
2.					
3.					

**UWAGA !!!**

- W przypadku podania wartości usługi w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym WE

**UWAGA!!!**

W załączeniu dokumenty potwierdzające nabyte doświadczenie wyszczególnione w powyższym wykazie.

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu na:

**Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii  
Marynarki Wojennej w Gdyni (37/ZP/22),**

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału  
w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ:

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale  
20 SWZ

1. posiadam doświadczenie opisane przez Zamawiającego w Rozdziale 20 SWZ, w tym:

1) warunek ten spełniam samodzielnie – Tak w pełnym zakresie\*/Tak, częściowo w zakresie  
...../ Nie\*,

2) w celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na nastę-  
pującym podmiocie\*:

.....

(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

\* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne  
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiają-  
cego w błąd przy przedstawianiu informacji

**OŚWIADCZENIE**

**(dotyczy, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów)**

Oświadczam, iż podmiotem, na którego zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jest\*:

.....  
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

\* niepotrzebne skreślić

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP**

Nazwa .....

Adres .....

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
oświadczam(y), że w postępowaniu 37/ZP/22 na:

**Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni**

zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:  
.....
- 2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:  
.....
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:  
.....
- 4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:  
.....

**UWAGA:**

**Pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego musi być podpisane podpisem kwalifikowanym przez ten podmiot i złożone wraz z ofertą.**

**Podmiot:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni (37/ZP/22)**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*Dz. U. poz. 835*)<sup>6</sup>.

<sup>6</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie: .....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia**

**wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych dla studentów oraz pracowników Akademii Marynarki Wojennej w Gdyni (37/ZP/22)**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:  
.....  
.....
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

<sup>7</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie: .....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/ły podmiotu/ów).....  
.....  
w następującym zakresie:.....  
(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty